

**Polónia-Wroclaw: Serviços de seguros**  
**OJ S 19/2016 28/01/2016**  
**Anúncio de concurso**  
**Serviços**

**Directiva 2004/18/CE**

**Secção I: Autoridade adjudicante**

---

**I.1. Nome e endereços**

Nome oficial: Dolnośląskie Centrum Chorób Płuc we Wrocławiu

Endereço postal: ul. Grabiszyńska 105

Localidade: Wrocław

Código postal: 53-439

País: Polónia

Pessoa de contacto: Supra Brokers S.A.

À atenção de: Sylwia Suszyńska-Zioło

Correio eletrónico: [centrala@suprabrokers.pl](mailto:centrala@suprabrokers.pl)

Telefone: +48 717770400

Fax: +48 717770455

**Endereço(s) Internet:**

Endereço geral da autoridade adjudicante: [www.dcchp.pl](http://www.dcchp.pl)

**Para obter mais informações, consultar:**

Nome oficial: Supra Brokers S.A.

Endereço postal: al. Śląska 1 Budynek S 1-2 piętro III

Localidade: Wrocław

Código postal: 54-118

País: Polónia

Pessoa de contacto: Supra Brokers S.A.

À atenção de: Sylwia Suszyńska-Zioło

Correio eletrónico: [centrala@suprabrokers.pl](mailto:centrala@suprabrokers.pl)

Telefone: +48 717770400

Fax: +48 717770455

Endereço Internet: [www.suprabrokers.pl](http://www.suprabrokers.pl)

**O caderno de encargos e documentos complementares (nomeadamente para o diálogo concorrencial e para um Sistema de Aquisição Dinâmico) podem ser obtidos consultando:**

Nome oficial: Supra Brokers S.A.

Endereço postal: al. Śląska 1 Budynek S 1-2 piętro III

Localidade: Wrocław

Código postal: 54-118

País: Polónia

Pessoa de contacto: Supra Brokers S.A.

À atenção de: Sylwia Suszyńska-Zioło

Correio eletrónico: [centrala@suprabrokers.pl](mailto:centrala@suprabrokers.pl)

Telefone: +48 717770400

Fax: +48 717770455

Endereço Internet: [www.suprabrokers.pl](http://www.suprabrokers.pl)

**As propostas ou pedidos de participação devem ser enviados para:** Nome oficial: Supra Brokers S.A.

Endereço postal: al. Śląska 1 Budynek S 1-2 piętro III  
Localidade: Wrocław  
Código postal: 54-118  
País: Polónia  
Pessoa de contacto: Supra Brokers S.A.  
À atenção de: Sylwia Suszyńska-Zioło  
Correio eletrónico: [centrala@suprabrokers.pl](mailto:centrala@suprabrokers.pl)  
Telefone: +48 717770400  
Fax: +48 717770455  
Endereço Internet: [www.suprabrokers.pl](http://www.suprabrokers.pl)

## **I.2. Tipo de autoridade adjudicante**

Organismo de direito público

## **I.3. Atividade principal**

Saúde

## **I.4. O contrato é adjudicado por conta de outras autoridades adjudicantes**

A autoridade/entidade adjudicante procede à aquisição por conta de outras autoridades adjudicantes: não

## **Secção II: Objecto do contrato**

---

### **II.1. Descrição**

#### **II.1.1. Título atribuído ao contrato pela autoridade adjudicante**

Usługa Kompleksowego Ubezpieczenia Dolnośląskiego Centrum Chorób Płuc we Wrocławiu.

#### **II.1.2. Tipo de contrato e local de execução ou entrega**

Serviços

Categoria de serviços n.º 6: Serviços financeiros a) Serviços de seguros b) Serviços bancários e de investimento

Local principal de execução: Dolnośląskie Centrum Chorób Płuc we Wrocławiu, ul.

Grabiszyńska 105, 53-439 Wrocław.

Código NUTS

#### **II.1.3. Informação acerca do acordo-quadro ou sistema de aquisição dinâmico**

O anúncio implica a celebração de um contrato público

#### **II.1.4. Informação acerca do acordo-quadro**

#### **II.1.5. Descrição resumida do contrato ou da(s) aquisição(ões)**

Przedmiotem postępowania jest:

1. Obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą;
2. Dobrowolne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności medycznej;
3. Dobrowolne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności pozamedycznej i posiadanego mienia;
4. Ubezpieczenie mienia od ognia i innych żywiołów;
5. Ubezpieczenie szyb i przedmiotów szklanych od stłuczenia;
6. Ubezpieczenie mienia od kradzieży z włamaniem i rabunku oraz ryzyka dewastacji;
7. Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego w systemie wszystkich ryzyk.

### **II.1.6. Código(s) CPV**

66510000 Serviços de seguros

### **II.1.7. Informação relativa ao Acordo sobre Contratos Públicos (ACP)**

O contrato é abrangido pelo Acordo sobre Contratos Públicos: sim

### **II.1.8. Lotes**

Contrato dividido em lotes: não

### **II.1.9. Informação sobre as variantes**

São aceites variantes: não

## **II.2. Quantidade ou âmbito do concurso**

### **II.2.1. Quantidade total ou âmbito**

Zamówienie o łącznej wartości powyżej 209 000 EUR.

### **II.2.2. Informação sobre as opções**

Opções: não

### **II.2.3. Informação sobre as reconduções**

O contrato é passível de recondução: não

## **II.3. Duração do contrato ou prazo de execução**

Duração em meses: 36 (a contar da data de adjudicação)

## **Secção III: Informação de carácter jurídico, económico, financeiro e técnico**

---

### **III.1. Condições relacionadas com o contrato**

#### **III.1.1. Cauções e garantias exigidas**

Przystępując do postępowania przetargowego Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości 20 000 PLN.

#### **III.1.2. Principais condições de financiamento e modalidades de pagamento e/ou referência às disposições que as regulam**

Zadanie będzie finansowane ze środków własnych Zamawiającego.  
Składki będą płacone co dwa miesiące w każdym okresie polisowania.

#### **III.1.3. Forma jurídica que deve assumir o agrupamento de operadores económicos ao qual vai ser adjudicado o contrato**

Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Potencjał ekonomiczny, techniczny, finansowy i kadrowy Wykonawców w sumie musi spełniać wymagane warunki.

#### **III.1.4. Condições de execução do contrato**

A execução do contrato está sujeita a condições especiais: não

### **III.2. Condições de participação**

#### **III.2.1. Habilitação para o exercício da atividade profissional, incluindo requisitos em matéria de inscrição em registos profissionais ou comerciais**

Lista e breve descrição das condições: 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust 1 ustawy dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż posiada zezwolenie na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej, o którym mowa w Ustawie z 22.5.2003 o działalności ubezpieczeniowej (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r. poz. 950 z późn. zm.), a w przypadku gdy rozpoczął on działalność przed wejściem w życie Ustawy z 28.7.1990 o działalności ubezpieczeniowej (Dz.U. nr 59, poz. 344 ze zm.) zaświadczenie Ministra Finansów o posiadaniu zgody na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej

2) posiadania wiedzy i doświadczenia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku: Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wykonał co najmniej jedną usługę, odpowiadającą swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia:

1. Ubezpieczenia mienia od ognia i innych żywiołów, gdzie wartość ubezpieczanego majątku wynosi min. 79 000 000 PLN

Dowodem należytego wykonania lub wykonywania usług jest:

a) poświadczenie podmiotu na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wykonane lub są wykonywane, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych i ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

b) oświadczenie wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a wraz ze wskazaniem okoliczności uniemożliwiających jego uzyskanie

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu tego warunku

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży kopię opłaconej polisy odpowiedzialności cywilnej wraz z potwierdzeniem opłacenia całości składki w przypadku jednorazowej płatności lub składek, które stały się wymagalne do dnia upływu terminu składania ofert w przypadku płatności ratalnej.

2. Wykonawcy zobowiązani są również udokumentować, iż nie zachodzą wobec nich przesłanki określone

w art. 24 ust. 1 ustawy skutkujące wykluczeniem z postępowania.

Sprawdzenie spełnienia w/w warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń wg zasady spełnia/nie spełnia.

3. Oświadczenia lub dokumenty, które przedstawiają Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1) Zezwolenie na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej w dziale I, o którym mowa w załączniku do ustawy z 22.5.2003 o działalności ubezpieczeniowej (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r. poz. 950 z późn. zm.)

2) Wykaz wykonanych usług

- 3) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- 4) Kopia opłaconej polisy odpowiedzialności cywilnej wraz z potwierdzeniem opłacenia całości składki w przypadku jednorazowej płatności lub składek, które stały się wymagalne do dnia upływu terminu składania ofert w przypadku płatności ratalnej.
4. Oświadczenia i dokumenty, które Wykonawcy przedstawiają w celu potwierdzenia, że nie zachodzą w stosunku do nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1 ustawy, skutkujące wykluczeniem z postępowania:
  - 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
  - 2) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.
  - 3) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
  - 4) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - 5) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - 6) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
  - 7) Oświadczenie o wykonanych usługach określonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych
- 6) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- 7) Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Pzp.
5. Wykonawcy występujący wspólnie w rozumieniu art. 23 ustawy.
  1. Wykonawcy występujący wspólnie (np. konsorcjum), mają obowiązek ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, chyba, że pełnomocnictwo takie wynika z dołączonych do ofert dokumentów np. umowy konsorcjum. Uwaga: pełnomocnictwo musi być udzielone przez wszystkich Wykonawców wchodzących w skład konsorcjum oraz powinno mieć określony zakres.
  2. Oferta składana przez Wykonawców występujących wspólnie zostanie utworzona z dokumentów wymienionych w pkt III.2.1) z zastrzeżeniem, iż dokumenty wymienione w pkt III.2.1) ust. 4 stanowiące o braku podstaw do wykluczenia składane są przez każdego z uczestników konsorcjum osobno. Dopuszcza się, by oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – pkt III.2.1) ust. 3.2 złożył ustanowiony pełnomocnik/lider w imieniu

wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

3. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.

4. Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

5. Wszyscy członkowie konsorcjum ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia. Problematykę zobowiązań solidarnych w zakresie nie uregulowanym przez umowę konsorcjum regulują przepisy Kodeksu cywilnego.

6. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt III.2.1) ust. 4.1-4.4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie

2) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt III.2.1) ust. 4.5 składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.

3) Dokumenty, o których mowa w pkt 1 pkt a) i c) oraz ust 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przez notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Postanowienia pkt. 2 stosuje się odpowiednio.

5) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

6. Wykonawcy działający w formie towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych

1) Jeżeli Wykonawca działa w formie towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych, w przypadku udzielenia mu zamówienia, umowa nie będzie zawarta na zasadzie wzajemności.

### **III.2.2. Capacidade económica e financeira**

Lista e breve descrição das condições: Zgodnie z zapisami pkt III.2.1).

### **III.2.3. Capacidade técnica e profissional**

Lista e breve descrição das condições:

Zgodnie z zapisami pkt III.2.1).

### **III.2.4. Informação sobre contratos reservados**

### **III.3. Condições específicas para os contratos de serviços**

#### **III.3.1. Informação sobre uma profissão específica**

A execução dos serviços está reservada a uma profissão específica: não

#### **III.3.2. Informação sobre o pessoal responsável pela execução do contrato**

Obrigações de indicar os nomes e habilitações profissionais do pessoal destacado para a execução do contrato: não

## **Secção IV: Procedimento**

---

### **IV.1. Tipo de procedimento**

#### **IV.1.1. Tipo de procedimento**

Concurso público

#### **IV.1.2. Informação sobre a limitação do número de candidatos que serão convidados**

#### **IV.1.3. Informação sobre a redução do número de soluções ou propostas durante a negociação ou o diálogo**

### **IV.2. Critérios de adjudicação**

#### **IV.2.1. Critérios de adjudicação**

Proposta economicamente mais vantajosa, tendo em conta Critérios a seguir enunciados

1. Cena. Ponderação 80

2. Warunki ubezpieczenia. Ponderação 20

#### **IV.2.2. Informação acerca do leilão eletrónico**

Vai ser efetuado um leilão eletrónico: não

### **IV.3. Informação administrativa**

#### **IV.3.1. Número de referência atribuído ao processo pela autoridade adjudicante**

SIWZ Nr BZP.3810.3.2016.supra

#### **IV.3.2. Publicação anterior referente ao presente concurso**

não

#### **IV.3.3. Condições para a obtenção do caderno de encargos e documentos complementares ou da memória descritiva**

#### **IV.3.4. Prazo para a receção das propostas ou pedidos de participação**

8.3.2016 - 13:00

#### **IV.3.5. Data prevista de envio dos convites à apresentação de propostas ou dos convites para participar aos candidatos selecionados**

#### **IV.3.6. Línguas em que as propostas ou os pedidos de participação podem ser apresentados polaco.**

#### **IV.3.7. Período mínimo durante o qual o concorrente é obrigado a manter a sua proposta**

Duração em dias: 60 (a contar da data-limite para receção das propostas)

#### **IV.3.8. Condições de abertura das propostas**

Data: 8.3.2016 - 13:10

Pessoas autorizadas a assistir à abertura das propostas: sim  
Informação sobre as pessoas autorizadas e o procedimento de abertura das propostas:  
Zamawiający, Wykonawcy, osoby zainteresowane.

## **Secção VI: Informação complementar**

---

### **VI.1. Informação sobre o carácter recorrente**

Contrato recorrente: não

### **VI.2. Informação sobre os fundos da União Europeia**

O contrato está relacionado com um projeto e/ou programa financiado por fundos da União Europeia: não

### **VI.3. Informação adicional**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zawarcia w okresie trwania umowy zamówień uzupełniających. Zamówienia uzupełniające udzielane będą w trybie zamówień z wolnej ręki, po spełnieniu przesłanek z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie podstawowe, zobowiązany będzie do zastosowania w zamówieniach uzupełniających stawek nie wyższych niż zastosowane w zamówieniu podstawowym oraz kalkulowania składki w systemie pro rata temporis o ile przedmiot zamówienia, zakres i warunki były wskazane w zamówieniu podstawowym.

### **VI.4. Procedimentos de recurso**

#### **VI.4.1. Organismo responsável pelos processos de recurso**

Nome oficial: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Endereço postal: ul. Postępu 17A

Localidade: Warszawa

Código postal: 02-676

País: Polónia

Correio eletrónico: [uzp@uzp.gov.pl](mailto:uzp@uzp.gov.pl)

Telefone: +48 224587702

Fax: +48 224587700

Endereço Internet: <http://www.uzp.gov.pl>

#### **VI.4.2. Processo de recurso**

Informações precisas sobre o(s) prazo(s) de recurso: Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu lub zaniechania czynności, do której zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy. Terminy na wniesienie odwołania:

Odwołanie wnosi się w następujących terminach:

- 1) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną (w pkt VII ppkt 1 SIWZ Zamawiający ustalił, iż z Wykonawcami będzie porozumiewał się za pomocą faksu).
- 2) 15 dni jeżeli zostały w inny sposób niż okresy w pkt. 1.
- 3) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od daty publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Wspólnot Europejskich lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
- 4) Odwołanie wobec innych czynności niż w/w wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

5) Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej – odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

6) Jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

Wniesienie odwołania:

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Wykonawca może przekazać zamawiającemu kopię odwołania za pomocą faksu.

Odwołanie powinno zawierać następujące elementy składowe: – wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, – zwięzłe przedstawienie zarzutów, – określenie żądania, – wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.

#### **VI.4.3. Serviço junto do qual podem ser obtidas informações sobre os processos de recurso**

Nome oficial: Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych

Endereço postal: ul. Postępu 17 a

Localidade: Warszawa

Código postal: 02-676

País: Polónia

Correio eletrónico: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Telefone: +48 224587801

Fax: +48 224587700

Endereço Internet: <http://uzp.gov.pl>

#### **VI.5. Data de envio do presente anúncio**

27.1.2016