

## 322003-2026 - Concurso

Dinamarca – Serviços de saúde e acção social – Offentligt udbud med forhandling af  
Borgerforløb og Indsatser i Gribskov Kommune

OJ S 90/2026 11/05/2026

Anúncio de concurso — regime simplificado

Serviços

### 1. Adquirente

---

#### 1.1. Adquirente

Nome oficial: Gribskov Kommune

Correio eletrónico: [kontakt@tohv.dk](mailto:kontakt@tohv.dk)

### 2. Procedimento

---

#### 2.1. Procedimento

Título: Offentligt udbud med forhandling af Borgerforløb og Indsatser i Gribskov Kommune  
Descrição: Gribskov Kommune er forpligtet til at sikre, at hjemmeboende borgere, der er visiteret Borgerforløb efter Ældrelovens § 10 har ret til frit valg mellem to (2) eller flere leverandører. Borgere der er visiteret til Borgerforløb efter servicelovens § 83, har ligeledes frit valg mellem to (2) eller flere leverandører. Ved Borgerforløb leveres tillige Indsatser i form af videredelegerede sundhedslovsydelser efter sundhedsloven § 138. Udbuddet omfatter desuden en option på varetagelse af sygeplejeopgaven, såfremt sundhedsreformen medfører, at sygepleje skal integreres som en del af helhedsplejen. Gribskov Kommune har valgt at tilrettelægge dette frie valg ved at indgå Rammeaftale med op til to (2) private leverandører. Gribskov Kommune leverer tilsvarende Borgerforløb og Indsatser som kommunal leverandør. Borgerne kan vælge at få Borgerforløb og Indsatser leveret af den kommunale leverandør eller en af de private leverandører. Efter udbuddet vil der således forventeligt være tre (3) leverandører af opgaveløsningen. Priserne, som ligger til grund for afregning af den/de private leverandører udgøres af de priser, som afgives af den/de vindende tilbudsgivere. Den kommunale leverandør vil, uanfægtet resultatet af udbuddet, blive afregnet til en pris, der afspejler den kommunale leverandørvirksohmheds gennemsnitlige, langsigtede omkostninger ved at producere og levere de omfattede Borgerforløb og Indsatser. Ved visitation, vil borgeren skulle vælge hvilken leverandør, der skal udføre Borgerforløbet. Med udgangspunkt i borgerens frie valg, bestiller Ordregivers Visitation opgavens udførsel hos den leverandør, som borgeren vælger. Det er derfor ikke muligt at garantere leverandøren en minimumomsætning på Rammeaftalen, da hele eller dele af omsætningen kan gå til den kommunale leverandør eller den anden af de to (2) private leverandører. De borgere, som på tidspunktet for udbuddets gennemførsel er visiteret og anvender en privat leverandør, skal træffe et valg mellem de to (2) private leverandører som vinder den udbudte rammeaftale. Borgere, der ikke træffer et valg, fordeles efter en fordelingsnøgle, hvor Leverandøren, som har opnået flest point i tilbudsevalueringen, modtager flest borgerhenvisninger og Leverandøren, som opnår færrest point i tilbudsevalueringen, modtager færrest borgerhenvisninger, dog minimum en tredjedel af de borgere, som ikke har truffet et valg. Udbudsmaterialet beskriver den opgave, samt konkrete krav og pligter, der påhviler Leverandøren, i henhold til Borgerforløb efter Ældreloven og Serviceloven samt videredelegerede sundhedslovsydelser (Indsatser). Leverandøren accepterer samtlige vilkår i dette udbudsmateriale inkl. Rammeaftalebilag 1 - Kravspecifikation ved indgåelse af

Rammeaftalen og Leverandøren skal til enhver tid på kommunens foranledning kunne fremvise eller dokumentere, at alle krav og pligter bliver efterlevet. Ordregiver henviser til Rammeaftalebilag 1 – Kravspecifikation for en nærmere beskrivelse af ydelserne. Den årlige totale volumen er estimeret til 56.000.000 DKK ekskl. moms inkl. option, og der er fastsat en maksimal volumen på 68.000.000 DKK. Volumen er udelukkende vejledende og baserer sig på historiske tal, hvorfor de ikke kan tages som udtryk for en garanteret fremtidig omsætningsstørrelse.

Identificador do procedimento: 7721538b-8d3d-40de-8711-09da17c0e501

Identificador interno: e588f4fe-ccb3-4765-a101-9e92ba19bdd2

Tipo de procedimento: Outro processo em múltiplas fases

Principais características do processo: Udbuddet gennemføres som et offentligt udbud med mulighed for forhandling efter udbudslovens afsnit III om sociale- og andre specifikke tjenesteydelser. Alle virksomheder, der opfylder betingelserne for afgivelse af tilbud, har mulighed for at deltage i udbuddet. Gribskov Kommune forbeholder sig retten til at tildele på baggrund af det indledende tilbud.

#### **2.1.1. Finalidade**

Natureza do contrato: Serviços

Classificação principal (cpv): 85000000 Serviços de saúde e acção social

#### **2.1.2. Local de execução**

Subdivisão do país (NUTS): Nordsjælland (DK013)

País: Dinamarca

Informações adicionais: Udførelsessted er i hele Gribskov Kommunes geografiske område.

#### **2.1.3. Valor**

Valor estimado, sem IVA: 336 000 000,00 DKK

Valor máximo do acordo-quadro: 408 000 000,00 DKK

#### **2.1.4. Informações gerais**

Informações adicionais: Ordregiver har valgt ikke at udbyde særskilte delaftaler. Af hensyn til kvaliteten og sammenhængen i den samlede udbudte opgave vurderes det hensigtsmæssigt med én samlet rammeaftale, som samtidig understøtter Ældrelovens formål om sammenhængende og helhedsorienterede indsatser. I opfordres til at søge eventuelle uklarheder og usikkerheder afklaret ved at stille spørgsmål til udbuddet. Alle spørgsmål skal stilles i ETHICS ved at klikke på "Send Spørgsmål" under fanen "Kommunikation". Herefter udfyldes dialogboksen med henvisning og spørgsmålet. Ved at klikke på "Send" fremsendes spørgsmålet til Ordregiver. Ordregiver besvarer spørgsmål ved at uploade et spørgsmål/svar-dokument, jf. rammeaftalebilag 13. I henhold til tidsplanen i punkt 1.7. vil spørgsmål modtaget inden spørgefristen blive besvaret af Ordregiver, hvorimod spørgsmål modtaget efter spørgefristens udløb, alene vil blive besvaret, hvis spørgsmålets karakter ikke gør det uforholdsmæssigt byrdefuldt for Ordregiver at besvare spørgsmålet inden svarfristen. Spørgsmål modtaget senere end seks (6) hele dage, inden tilbudsfristen, vil som udgangspunkt ikke blive besvaret. Tekniske spørgsmål omkring brugen af udbudssystemet ETHICS skal stilles til supporten på tlf. 70 22 70 07 eller ved at klikke på ikonet "Kundeservice". I forlængelse af underretning og på Ordregivers opfordring, skal I, og evt. andre enheder eller deltagere i en sammenslutning, fremlægge dokumentation for de oplysninger, som er afgivet i Udbudsbilag A – Tilbudsblanket. I punkt 2.3.4 beskrives det, hvordan denne dokumentation skal fremlægges. Ordregiver er berettiget, men ikke forpligtet, til at anmode jer og evt. andre enheder eller deltagere i en sammenslutning at supplere eller præcisere den modtagne dokumentation, jf. udbudslovens § 151, stk. 4. Dokumentation for

ikke at være omfattet af udelukkelsesgrunde Hvis I og evt. andre enheder eller deltagere i en sammenslutning er fra Danmark, fremlægges dokumentationen i form af en serviceattest fra Erhvervsstyrelsen. Serviceattesten skal indeholde oplysninger fra: • Skifteretten v. Domstolsstyrelsen • Skatteforvaltningen • ATP • Politiet (Kriminalregistret) o Bemærk, at der skal udfyldes og underskrives en "samtykkeerklæring", som skal uploades i forbindelse med bestillingen af serviceattesten. Serviceattesten bestilles hos Virk.dk Serviceattesten må maksimalt være seks (6) måneder gammel regnet fra den dato som Ordregiver har fastsat som frist ved fremsættelse af anmodning om dokumentation. Til orientering er behandlingstiden hos Erhvervsstyrelsen ca. to (2) uger fra bestilling er modtaget. Hvis I og evt. andre enheder eller deltagere i en sammenslutning ikke er fra Danmark, skal I som udgangspunkt fremlægge de former for dokumentation, som fremgår af e-Certis. E-Certis er et online informationssystem, som skal benyttes til at finde frem til den rette dokumentation, der skal anvendes af EU-medlemslandene, i forbindelse med udbud. Hvis disse lande ikke udsteder de relevante certifikater eller dokumenter, eller de udstedte certifikater eller dokumenter ikke dækker alle de relevante tilfælde, kan de erstattes af en erklæring under ed. Anvendes edsaflæggelse ikke i det pågældende land, kan der i stedet anvendes en erklæring på tro og love.

#### **Base jurídica:**

Diretiva 2014/24/UE

#### **2.1.6. Motivos de exclusão**

Fontes dos motivos de exclusão: Anúncio

Corrupção: Tilbudsgiveren er ved endelig dom er dømt eller har vedtaget bødeforlæg for bestikkelse som defineret i artikel 3 i konventionen om bekæmpelse af bestikkelse, som involverer tjenestemænd ved De Europæiske Fællesskaber eller i Den Europæiske Unions medlemsstater, og artikel 2, stk. 1, i Rådets rammeafgørelse 2003/568/RIA af 22. juli 2003 om bekæmpelse af bestikkelse i den private sektor (EU-Tidende 2003, nr. L 192, side 54) og bestikkelse som defineret i den nationale ret i tilbudsgiverens medlemsstat eller hjemland eller i det land, hvor ansøgeren eller tilbudsgiveren er etableret.

Fraude: Tilbudsgiveren er ved endelig dom er dømt eller har vedtaget bødeforlæg for svig som omhandlet i artikel 1 i konventionen om beskyttelse af De Europæiske Fællesskabers finansielle interesser.

Branqueamento de capitais ou financiamento do terrorismo: Tilbudsgiveren er ved endelig dom er dømt eller har vedtaget bødeforlæg for hvidvaskning af penge eller finansiering af terrorisme som defineret i artikel 1 i Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2005/60/EF af 26. oktober 2005 om forebyggende foranstaltninger mod anvendelse af det finansielle system til hvidvaskning af penge og finansiering af terrorisme (EU-Tidende 2005, nr. L 309, side 15 eller 21).

Participação numa organização criminosa: Tilbudsgiveren er ved endelig dom er dømt eller har vedtaget bødeforlæg for handlinger begået som led i en kriminel organisation som defineret i artikel 2 i Rådets rammeafgørelse 2008/841/RIA af 24. oktober 2008 (EU-Tidende 2008, nr. L 300, side 42).

Infrações terroristas ou infrações relacionadas com atividades terroristas: Tilbudsgiveren er ved endelig dom er dømt eller har vedtaget bødeforlæg for terrorhandling eller strafbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet som defineret i henholdsvis artikel 1, 3 og 4 i Rådets rammeafgørelse 2002/475/RIA af 13. juni 2002 om bekæmpelse af terrorisme (EU-Tidende 2002, nr. L 164, side 3) som ændret ved Rådets rammeafgørelse 2008/919/RIA af 28. november 2008 om ændring af rammeafgørelse 2002/475/RIA om bekæmpelse af terrorisme (EU-Tidende 2008, nr. L 330, side 21).

Trabalho infantil e outras formas de tráfico de seres humanos: Tilbudsgiveren er ved endelig dom er dømt eller har vedtaget bødeforlæg for overtrædelse af straffelovens § 262 a eller, for så vidt angår en dom fra et andet land angående børnearbejde og andre former for menneskehandel, som defineret i artikel 2 i Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2011/36 /EU af 5. april 2011 om forebyggelse og bekæmpelse af menneskehandel og beskyttelse af ofrene herfor, og om erstatning af Rådets rammeafgørelse 2002/629/RIA (EU-Tidende 2011, nr. L 101, side 1).

Acordos com outros operadores económicos com o objetivo de distorcer a concorrência:

Tilbudsgiveren har indgået en aftale med andre økonomiske aktører med henblik på konkurrencefordrejning.

Incumprimento de obrigações determinadas por motivos de exclusão puramente nacionais:

Tilbudsgiveren er ikke etableret i et land, der er optaget på EU-listen over ikkesamarbejdsvillige skattejurisdiktioner og ikke har tiltrådt WTO's Government Procurement Agreement eller øvrige handelsaftaler, der forpligter Danmark til at åbne markedet for offentlige kontrakter for tilbudsgivere etableret i det pågældende land.

Incumprimento da obrigação de pagamento das contribuições para a segurança social: En person, der er dømt ved endelig dom eller vedtaget bødeforlæg for de handlinger, som er nævnt i Udbudslovens § 135, stk. 1, er medlem af tilbudsgiverens bestyrelse, direktion eller tilsynsråd eller hvis den dømte person har beføjelse til at repræsentere, kontrollere eller træffe beslutninger i ansøgerens eller tilbudsgiverens bestyrelse, direktion eller tilsynsråd.

Udbudsloven § 135, stk. 3

Incumprimento da obrigação de pagamento de impostos: Tilbudsgiver har ubetalt forfalden gæld på 100.000 kr. eller derover til offentlige myndigheder vedrørende skatter, afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger i henhold til dansk lovgivning eller lovgivningen i det land, hvor ansøgeren eller tilbudsgiveren er etableret. Tilbudsgiver er omfattet af en interessekonflikt, jf. Udbudslovens § 24, nr. 18, i forhold til det pågældende udbud som ikke kan afhjælpes effektivt med mindre indgribende foranstaltninger, er omfattet af en konkurrencefordrejning, som omhandlet i Udbudslovens § 39 som følge af den forudgående inddragelse af de økonomiske aktører i forberedelsen af udbudsproceduren, i forhold til det pågældende udbud, som ikke kan afhjælpes med mindre indgribende foranstaltninger eller har i det pågældende udbud givet groft urigtige oplysninger, har tilbageholdt oplysninger eller er ikke i stand til at fremsende supplerende dokumenter vedrørende udelukkelsesgrundene i Udbudslovens § 135, stk. 1 eller 3, og, hvis det er relevant, i Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2 eller 7, de fastsatte minimumskrav til egnethed i Udbudslovens §§ 140-144 eller udvælgelsen i Udbudslovens § 145. At tilbudsgiver i forbindelse med udøvelsen af sit erhverv har begået alvorlige forsømmelser, der sår tvivl om ansøgerens eller tilbudsgiverens integritet.

Falência: Tilbudsgiver er erklæret konkurs eller er under insolvens- eller likvidationsbehandling, hvis dennes aktiver administreres af en kurator eller af retten, hvis denne er under tvangsakkord, hvis dennes erhvervsvirksomhed er blevet indstillet eller denne befinder sig i en lignende situation i henhold til en tilsvarende procedure, der er fastsat i national lovgivning, hvor ansøgeren eller tilbudsgiveren er hjemhørende.

Acordo com os credores: Tilbudsgiver er erklæret konkurs eller er under insolvens- eller likvidationsbehandling, hvis dennes aktiver administreres af en kurator eller af retten, hvis denne er under tvangsakkord, hvis dennes erhvervsvirksomhed er blevet indstillet eller denne befinder sig i en lignende situation i henhold til en tilsvarende procedure, der er fastsat i national lovgivning, hvor ansøgeren eller tilbudsgiveren er hjemhørende.

Insolvência: Tilbudsgiver er erklæret konkurs eller er under insolvens- eller likvidationsbehandling, hvis dennes aktiver administreres af en kurator eller af retten, hvis

denne er under tvangsakkord, hvis dennes erhvervsvirksomhed er blevet indstillet eller denne befinder sig i en lignende situation i henhold til en tilsvarende procedure, der er fastsat i national lovgivning, hvor ansøgeren eller tilbudsgiveren er hjemhørende.

Ativos sob gestão por um liquidatário: Tilbudsgiver er erklæret konkurs eller er under insolvens- eller likvidationsbehandling, hvis dennes aktiver administreres af en kurator eller af retten, hvis denne er under tvangsakkord, hvis dennes erhvervsvirksomhed er blevet indstillet eller denne befinder sig i en lignende situation i henhold til en tilsvarende procedure, der er fastsat i national lovgivning, hvor ansøgeren eller tilbudsgiveren er hjemhørende.

Situação análoga, como falência ao abrigo da legislação nacional: Tilbudsgiver er erklæret konkurs eller er under insolvens- eller likvidationsbehandling, hvis dennes aktiver administreres af en kurator eller af retten, hvis denne er under tvangsakkord, hvis dennes erhvervsvirksomhed er blevet indstillet eller denne befinder sig i en lignende situation i henhold til en tilsvarende procedure, der er fastsat i national lovgivning, hvor ansøgeren eller tilbudsgiveren er hjemhørende.

## 5. Lote

---

### 5.1. Lote: LOT-0000

Título: Offentligt udbud med forhandling af Borgerforløb og Indsatser i Gribskov Kommune

Descrição: Gribskov Kommune er forpligtet til at sikre, at hjemmeboende borgere, der er visiteret Borgerforløb efter Ældrelovens § 10 har ret til frit valg mellem to (2) eller flere leverandører. Borgere der er visiteret til Borgerforløb efter servicelovens § 83, har ligeledes frit valg mellem to (2) eller flere leverandører. Ved Borgerforløb leveres tillige Indsatser i form af videredelegerede sundhedslovsydelser efter sundhedsloven § 138. Udbuddet omfatter desuden en option på varetagelse af sygeplejeopgaven, såfremt sundhedsreformen medfører, at sygepleje skal integreres som en del af helhedsplejen. Gribskov Kommune har valgt at tilrettelægge dette frie valg ved at indgå Rammeaftale med op til to (2) private leverandører. Gribskov Kommune leverer tilsvarende Borgerforløb og Indsatser som kommunal leverandør. Borgerne kan vælge at få Borgerforløb og Indsatser leveret af den kommunale leverandør eller en af de private leverandører. Efter udbuddet vil der således forventeligt være tre (3) leverandører af opgaveløsningen. Priserne, som ligger til grund for afregning af den/de private leverandører udgøres af de priser, som afgives af den/de vindende tilbudsgivere. Den kommunale leverandør vil, uanfægtet resultatet af udbuddet, blive afregnet til en pris, der afspejler den kommunale leverandørvirksomheds gennemsnitlige, langsigtede omkostninger ved at producere og levere de omfattede Borgerforløb og Indsatser. Ved visitation, vil borgeren skulle vælge hvilken leverandør, der skal udføre Borgerforløbet. Med udgangspunkt i borgerens frie valg, bestiller Ordregivers Visitation opgavens udførsel hos den leverandør, som borgeren vælger. Det er derfor ikke muligt at garantere leverandøren en minimumomsætning på Rammeaftalen, da hele eller dele af omsætningen kan gå til den kommunale leverandør eller den anden af de to (2) private leverandører. De borgere, som på tidspunktet for udbuddets gennemførsel er visiteret og anvender en privat leverandør, skal træffe et valg mellem de to (2) private leverandører som vinder den udbudte rammeaftale. Borgere, der ikke træffer et valg, fordeles efter en fordelingsnøgle, hvor Leverandøren, som har opnået flest point i tilbudsevalueringen, modtager flest borgerhenvisninger og Leverandøren, som opnår færrest point i tilbudsevalueringen, modtager færrest borgerhenvisninger, dog minimum en tredjedel af de borgere, som ikke har truffet et valg. Udbudsmaterialet beskriver den opgave, samt konkrete krav og pligter, der påhviler Leverandøren, i henhold til Borgerforløb efter Ældreloven og Serviceloven samt videredelegerede sundhedslovsydelser (Indsatser). Leverandøren accepterer samtlige vilkår i dette udbudsmateriale inkl. Rammeaftalebilag 1 - Kravspecifikation ved indgåelse af

Rammeaftalen og Leverandøren skal til enhver tid på kommunens foranledning kunne fremvise eller dokumentere, at alle krav og pligter bliver efterlevet. Ordregiver henviser til Rammeaftalebilag 1 – Kravspecifikation for en nærmere beskrivelse af ydelserne. Den årlige totale volumen er estimeret til 56.000.000 DKK ekskl. moms inkl. option, og der er fastsat en maksimal volumen på 68.000.000 DKK. Volumen er udelukkende vejledende og baserer sig på historiske tal, hvorfor de ikke kan tages som udtryk for en garanteret fremtidig omsætningsstørrelse.

Identificador interno: 74ac3a6f-ffdc-431d-b8ce-05ff98337fff

#### **5.1.1. Finalidade**

Natureza do contrato: Serviços

Classificação principal (cpv): 85000000 Serviços de saúde e acção social

##### **Opções:**

Descrição das opções: Ordregiver forventer på baggrund af Sundhedsstyrelsens notat om sigtelinjer for den kommunale sygepleje, at Ordregiver i løbet af rammeaftaleperioden vil blive lovmæssigt forpligtet til at integrere helhedspleje og hjemmesygepleje. Ordregiver har på den baggrund valgt at udbyde en option vedrørende varetagelse af sygeplejeopgaven, hvis lovændringen træder i kraft. På tidspunktet for udbuddets offentliggørelse har Ordregiver ikke konkret viden om omfanget eller karakteren af den forventede integration mellem helhedspleje og sygepleje, som lovgiver påtænker at indføre. Det er derfor uklart, om sygeplejen skal indgå som en integreret del af de brede og sammenhængende Borgerforløb, som i dag er et krav for helhedsplejen i ældreloven, eller om der alene vil være tale om en tættere koordinering mellem helhedspleje og hjemmesygepleje i den enkelte borgers forløb. Tilsvarende foreligger der ikke viden om, hvorvidt den kommende sundhedslovgivning vil indeholde nærmere regulering af opgavefordelingen mellem kommunale og private leverandører. Uanset disse usikkerheder, ønsker Ordregiver, at tilbudsgiver afgiver en pris på en option vedrørende løsning af sygeplejeopgaven som beskrevet i Rammeaftalebilag 1 – Kravspecifikation, afsnit 7 og Rammeaftalebilag 9 – Sygeplejeindsatser (option). Optionen består af to (2) prismodeller: 1. En option, hvor timepriserne er baseret på, at leverandøren på udfører-niveau leverer samtlige sygeplejeindsatser, jf. Rammeaftalebilag 9 (basal, udvidet og specialiseret sygepleje). Myndighedsopgaven bibeholdes hos kommunen. (Visitation m.v.) 2. En option, hvor timepriserne er baseret på, at leverandøren på udfører-niveau leverer basal og udvidet sygepleje, jf. Rammeaftalebilag 9 (de blå- og orangemarkerede indsatser). Dog løses den udvidede sygepleje (orange markeret) alene efter aftale med kommunen. Myndighedsopgaven bibeholdes hos kommunen. (Visitation m.v.) Optionen kan bringes i anvendelse, hvis der i rammeaftaleperioden gennemføres lovændringer som medfører, at sygepleje integreres som en del af helhedsplejen. Hvis optionen aktiveres, vil den gælde i hele aftaleperiodens løbetid. Hvis ny lovgivning angiver en implementeringsfrist for sygeplejeindsatser, vil Ordregiver varsle aktivering af optionen med tre (3) måneder. Benyttes optionen ophører afregningen af videredelegerede sygeplejeydelser. Disse sygeplejeydelser vil i stedet blive afregnet med de priser, der gælder for optionen.

#### **5.1.2. Local de execução**

Subdivisão do país (NUTS): Nordsjælland (DK013)

País: Dinamarca

Informações adicionais: Udførelsessted er i hele Gribskov Kommunes geografiske område.

#### **5.1.3. Duração estimada**

Duração: 4 Anos

#### **5.1.4. Renovação**

Renovações máximas: 2

Mais informações sobre renovações: Gribskov Kommune kan forlænge rammeaftalen i op til 2 x 12 måneder, med 12 måneder ad gangen.

#### 5.1.5. Valor

Valor estimado, sem IVA: 336 000 000,00 DKK

Valor máximo do acordo-quadro: 408 000 000,00 DKK

#### 5.1.6. Informações gerais

##### Participação reservada:

A participação não está reservada.

Projeto de contratação pública não financiado por fundos da UE

Este concurso também é adequado para as pequenas e médias empresas (PME): sim

Informações adicionais: Ordregiver har valgt ikke at udbyde særskilte delaftaler. Af hensyn til kvaliteten og sammenhængen i den samlede udbudte opgave vurderes det hensigtsmæssigt med én samlet rammeaftale, som samtidig understøtter Ældrelovens formål om sammenhængende og helhedsorienterede indsatser. I opfordres til at søge eventuelle uklarheder og usikkerheder afklaret ved at stille spørgsmål til udbuddet. Alle spørgsmål skal stilles i ETHICS ved at klikke på "Send Spørgsmål" under fanen "Kommunikation". Herefter udfyldes dialogboksen med henvisning og spørgsmålet. Ved at klikke på "Send" fremsendes spørgsmålet til Ordregiver. Ordregiver besvarer spørgsmål ved at uploade et spørgsmål/svareddokument, jf. rammeaftalebilag 13. I henhold til tidsplanen i punkt 1.7. vil spørgsmål modtaget inden spørgefristen blive besvaret af Ordregiver, hvorimod spørgsmål modtaget efter spørgefristens udløb, alene vil blive besvaret, hvis spørgsmålets karakter ikke gør det uforholdsmæssigt byrdefuldt for Ordregiver at besvare spørgsmålet inden svarfristen. Spørgsmål modtaget senere end seks (6) hele dage, inden tilbudsfristen, vil som udgangspunkt ikke blive besvaret. Tekniske spørgsmål omkring brugen af udbudssystemet ETHICS skal stilles til supporten på tlf. 70 22 70 07 eller ved at klikke på ikonet "Kundeservice". I forlængelse af underretning og på Ordregivers opfordring, skal I, og evt. andre enheder eller deltagere i en sammenslutning, fremlægge dokumentation for de oplysninger, som er afgivet i Udbudsbilag A – Tilbudsblanket. I punkt 2.3.4 beskrives det, hvordan denne dokumentation skal fremlægges. Ordregiver er berettiget, men ikke forpligtet, til at anmode jer og evt. andre enheder eller deltagere i en sammenslutning at supplere eller præcisere den modtagne dokumentation, jf. udbudslovens § 151, stk. 4. Dokumentation for ikke at være omfattet af udelukkelsesgrunde Hvis I og evt. andre enheder eller deltagere i en sammenslutning er fra Danmark, fremlægges dokumentationen i form af en serviceattest fra Erhvervsstyrelsen. Serviceattesten skal indeholde oplysninger fra: • Skifteretten v. Domstolsstyrelsen • Skatteforvaltningen • ATP • Politiet (Kriminalregistret) o Bemærk, at der skal udfyldes og underskrives en "samtykkeerklæring", som skal uploades i forbindelse med bestillingen af serviceattesten. Serviceattesten bestilles hos Virk.dk Serviceattesten må maksimalt være seks (6) måneder gammel regnet fra den dato som Ordregiver har fastsat som frist ved fremsættelse af anmodning om dokumentation. Til orientering er behandlingstiden hos Erhvervsstyrelsen ca. to (2) uger fra bestilling er modtaget. Hvis I og evt. andre enheder eller deltagere i en sammenslutning ikke er fra Danmark, skal I som udgangspunkt fremlægge de former for dokumentation, som fremgår af e-Certis. E-Certis er et online informationssystem, som skal benyttes til at finde frem til den rette dokumentation, der skal anvendes af EU-medlemslandene, i forbindelse med udbud. Hvis disse lande ikke udsteder de relevante certifikater eller dokumenter, eller de udstedte certifikater eller

dokumenter ikke dækker alle de relevante tilfælde, kan de erstattes af en erklæring under ed. Anvendes edsaflæggelse ikke i det pågældende land, kan der i stedet anvendes en erklæring på tro og love.

#### **5.1.9. Critérios de seleção**

Fontes dos critérios de seleção: Anúncio

Critério: Faturamento geral anual

Descrição do critério de seleção: Tilbudsgiver oplyser om "Årlig omsætning" for hvert af de tre (3) seneste afsluttede regnskabsår ved tidspunktet for tilbudsfrist. Det er et minimumskrav, at årsomsætningen er på mindst 12.000.000 DKK for hvert af de anførte afsluttede regnskabsår.

Critério: Referências sobre entregas especificadas

Descrição do critério de seleção: Tilbudsgiver anfører minimum én (1) og maksimalt tre (3) sammenlignelige referencer udført indenfor de seneste tre (3) år regnet fra datoen for tilbudsfristens udløb, jf. udbudsbetingelserne punkt 1.8. Hvis der oplyses flere referencer, vurderer Ordregiver alene på de tre (3) nyeste referencer. Ved nyeste forstås 1) uafsluttede referencer eller 2) referencer med ophør nærmest tilbudsfristen. Hvis flere referencer er uafsluttede, vurderer Ordregiver på referencerne med nyeste startdato. For referencer med startdato der er ældre, men hvor der er afsluttet ydelser (delopgaver) indenfor de seneste tre (3) år, vil Ordregiver alene vurdere på de ydelser (delopgaver), som Tilbudsgiver har løst inden for de seneste tre (3) år regnet fra tilbudsfristen. Det er Tilbudsgivers ansvar at udspecificere indholdet af referencen, så det tydeligt fremgår, hvilke ydelser (delopgaver), det drejer sig om. Referencerne skal indeholde følgende oplysninger: • en beskrivelse af ydelserne med fokus på elementer, som gør referencen sammenlignelig og konditionsrættig i forhold til minimumskravet nedenfor. • dato for opstart (startdato) samt dato for færdiggørelsen (slutdato). For referencer som endnu ikke er afsluttet, angives dette. • kundenavn inkl. kontaktperson og telefonnummer på denne. Det er et minimumskrav, at minimum én (1) af referencerne dokumenterer erfaring med levering af Borgerforløb og Indsatser til offentlige myndigheder, som defineret i Rammeaftalebilag 1 - Kravspecifikation.

#### **5.1.10. Critérios de adjudicação**

**Critério:**

Tipo: Preço

Nome: Pris

Descrição: De samlede evalueringspriser evalueres relativt og ud fra en lineær pointmodel fra 0 – 8 point. "Laveste samlede evalueringspris" blandt de konditionsrættige tilbud tildes 8 point. En samlet evalueringspris der svarer til "laveste samlede evalueringspris" plus 50 % eller derover tildes 0 point, dog med forbehold for anvendelse af en sekundær eller tertiær evalueringsmodel, hvis betingelser herfor er opfyldt.

Categoria do critério de adjudicação peso: Ponderação (percentagem, valor exato)

N.º do critério de adjudicação: 40

**Critério:**

Tipo: Qualidade

Nome: Kvalitet

Descrição: Underkriteriet "Kvalitet" vil blive vurderet på baggrund af tilbudsgivernes besvarelse af Rammeaftalebilag 2 – Løsningsbesvarelse, hvor det fremgår, hvad Tilbudsgiver bliver evalueret på, og hvad der vægtes positivt. Følgende konkurrenceparametre indgår som en del af underkriteriet Kvalitet: • Organisatorisk kvalitet • Faglig kvalitet • Sygeplejefaglig kvalitet • Borgeroplevelse kvalitet Gribskov Kommune foretager en samlet vurdering af det tilbudte for hvert underkriterium.

Categoria do critério de adjudicação peso: Ponderação (percentagem, valor exato)  
N.º do critério de adjudicação: 60

#### 5.1.11. Documentos do concurso

Prazo para solicitar informações adicionais: 26/05/2026 21:55:00 (UTC+00:00) hora da Europa Ocidental, GMT

Endereço dos documentos do concurso: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/1df6c615-640b-425c-ae9a-ae6fdf5cfb51/publicMaterial>

#### 5.1.12. Condições do concurso

##### Condições de apresentação:

Apresentação por via eletrónica: Necessário

Endereço para apresentação: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/1df6c615-640b-425c-ae9a-ae6fdf5cfb51/homepage>

Línguas em que podem ser apresentadas as propostas ou pedidos de participação: dinamarquês

Variantes: Não autorizado

Os proponentes podem apresentar mais do que uma proposta: Não autorizado

Descrição da garantia financeira: Til sikkerhed for leverandørens opfyldelse af Aftalen, er leverandøren forpligtet til at stille en bankgaranti gennem et anerkendt pengeinstitut /kautionsforsikringsselskab. Garantien skal ved Aftalens Ikrafttræden være på DKK 150.000. Garantien skal stilles som en anfordringsgaranti og skal fungere som sikkerhed for direkte tab, samt for Ordregivers interne omkostninger til opretholdelse af leverancesikkerhed i forbindelse med eksempelvis Leverandørens konkurs. Det skal fremgå af garantien, at den indestår indtil tre (3) måneder efter aftalens ophør, med mindre Ordregiver forinden har rejst krav i henhold til garantien. Leverandøren skal sikre, at garantien efter tre (3) måneder fra Idriftsættelse bliver reguleret i forhold til det antal borgere, som Leverandøren leverer Borgerforløb til, baseret på et gennemsnit pr. måned. Herefter skal Leverandøren regulere garantien hver 6. måned, baseret på et gennemsnit af antallet af borgere, som Leverandøren leverer Borgerforløb og Indsatser til, pr. måned. Antal borgere i gennemsnit pr. måned  
Garanti i kr. 1 – 20 150.000 21 – 40 200.000 41 – 60 350.000 61 – 80 525.000 81 – 100 700.000 101 – 120 900.000 121 – 150 1.100.000 Over 150 1.300.000

Prazo para a receção das manifestações de interesse: 02/06/2026 08:00:00 (UTC+00:00) hora da Europa Ocidental, GMT

Prazo para a receção dos pedidos de participação: 02/06/2026 08:00:00 (UTC+00:00) hora da Europa Ocidental, GMT

##### Condições do contrato:

A execução do contrato tem de ser efetuada no âmbito de programas de emprego protegido: Não

Condições relacionadas com a execução do contrato: Kontrakten indeholder en social klausul, arbejdsklausul og etisk klausul.

Faturação eletrónica: Necessário

Serão utilizadas encomendas eletrónicas: não

Será utilizado o pagamento eletrónico: sim

#### 5.1.15. Técnicas

##### Acordo-quadro:

Acordo-quadro, sem reabertura de concurso

Número máximo de participantes: 2

##### Informações sobre o sistema de aquisição dinâmico:

Inexistência de sistema de aquisição dinâmico

### 5.1.16. Informações adicionais, mediação e recurso

Instância de recurso: Klagenævnet for udbud

Informações sobre os prazos de recurso: I henhold til § 7 i lovbekendtgørelse nr. 593 af 2. juni 2016 om Klagenævnet for Udbud (i det følgende benævnt Lov om Klagenævnet for Udbud), gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over udbud eller beslutninger omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1) 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. 2) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort; 3) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen; 4) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. § 2, stk. 2, eller udbudslovens § 171, stk.4; 5) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2, 2. pkt. En klage over, at ordregiveren i strid med Udbudsdirektivet eller forsyningsvirksomhedsdirektivet har indgået en kontrakt uden forudgående offentliggørelse af en udbudsbekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren i henhold til Lov om Klagenævnet for Udbud § 4 har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt, forudsat at bekendtgørelsen indeholder begrundelsen for ordregiverens beslutning om at tildele kontrakten uden forudgående offentliggørelse af en udbudsbekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende. I henhold til Lov om Klagenævnet for Udbud § 6, stk. 4 skal klageren senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. lovens § 3, stk. 1. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1. Klagenævnet for Udbuds egen klagevejledning kan findes på [www.naevneneshus.dk](http://www.naevneneshus.dk).

Organização que fornece informações adicionais sobre o processo de adjudicação: Gribskov Kommune

Organização que fornece acesso fora de linha aos documentos do concurso: Gribskov Kommune

Organização que fornece mais informações sobre os procedimentos de recurso: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organização que recebe pedidos de participação: Gribskov Kommune

Organização responsável pelo tratamento das propostas: Gribskov Kommune

## 8. Organizações

### 8.1. ORG-0001

Nome oficial: Klagenævnet for udbud

Número de registo: 37795526

Endereço postal: Toldboden 2

Cidade: Viborg

Código postal: 8800  
Subdivisão do país (NUTS): Vestjylland (DK041)  
País: Dinamarca  
Ponto de contacto: Klagenævnet for udbud  
Correio eletrónico: [kfu@naevneneshus.dk](mailto:kfu@naevneneshus.dk)  
Telefone: +45 72405708  
Endereço Internet: <https://erhvervsstyrelsen.dk/klagenaevnet-for-udbud>

**Funções desta organização:**

Instância de recurso

**8.1. ORG-0002**

Nome oficial: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen  
Número de registo: 10294819  
Endereço postal: Carl Jacobsens Vej 35  
Cidade: Valby  
Código postal: 2500  
Subdivisão do país (NUTS): Byen København (DK011)  
País: Dinamarca  
Ponto de contacto: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen  
Correio eletrónico: [kfst@kfst.dk](mailto:kfst@kfst.dk)  
Telefone: +45 41715000  
Endereço Internet: <https://www.kfst.dk>

**Funções desta organização:**

Organização que fornece mais informações sobre os procedimentos de recurso

**8.1. ORG-0003**

Nome oficial: Gribskov Kommune  
Número de registo: 29188440  
Endereço postal: Rådhusvej 3  
Cidade: Helsingør  
Código postal: 3200  
Subdivisão do país (NUTS): Nordsjælland (DK013)  
País: Dinamarca  
Ponto de contacto: Tolstrup & Hvilsted  
Correio eletrónico: [kontakt@tohv.dk](mailto:kontakt@tohv.dk)  
Telefone: 53360036

**Funções desta organização:**

Adquirente

Organização que fornece informações adicionais sobre o processo de adjudicação

Organização que fornece acesso fora de linha aos documentos do concurso

Organização que recebe pedidos de participação

Organização responsável pelo tratamento das propostas

**8.1. ORG-0004**

Nome oficial: Mercell Holding ASA  
Número de registo: 980921565  
Endereço postal: Askekroken 11  
Cidade: Oslo  
Código postal: 0277  
Subdivisão do país (NUTS): Oslo (NO081)  
País: Noruega

Ponto de contacto: eSender  
Correio eletrónico: [publication@mercell.com](mailto:publication@mercell.com)  
Telefone: +47 21018800  
Fax: +47 21018801  
Endereço Internet: <http://mercell.com/>  
**Funções desta organização:**  
TED eSender

## Informações sobre o anúncio

---

Identificador/versão do anúncio: 66d31f03-6a9f-43a3-9fdc-f2a55a0f24a8 - 01  
Tipo de formulário: Concurso  
Tipo de anúncio: Anúncio de concurso — regime simplificado  
Subtipo de anúncio: 20  
Data de envio do anúncio: 07/05/2026 13:38:09 (UTC+00:00) hora da Europa Ocidental, GMT  
Data de envio do anúncio eSender: 07/05/2026 13:43:49 (UTC+00:00) hora da Europa Ocidental, GMT  
Línguas em que o presente anúncio está oficialmente disponível: dinamarquês  
Número de publicação do anúncio: 322003-2026  
N.º de edição do JO S: 90/2026  
Data de publicação: 11/05/2026