

362420-2026 - Concurso

Dinamarca – Serviços de manutenção de elevadores – Serviceaftale for elevatorer til Fyns Almennyttige Boligselskab
OJ S 100/2026 27/05/2026
Anúncio de concurso ou de concessão – regime normal - Anúncio de alteração
Serviços

1. Adquirente

1.1. Adquirente

Nome oficial: Fyns Almennyttige Boligselskab

Correio eletrónico: fab@fabbo.dk

Forma jurídica do adquirente: Organismo de direito público

Atividade da autoridade adjudicante: Habitação e equipamentos coletivos

2. Procedimento

2.1. Procedimento

Título: Serviceaftale for elevatorer til Fyns Almennyttige Boligselskab

Descrição: Udbuddet omfatter udførelsen af en serviceaftale for elevatorer, angående pulje 1. Aftalen rummer blandt andet gennemgang og service af elevatorer, udskiftning af alarmer og udarbejdelse af tilstandsrapport. For en nærmere beskrivelse af aftalen henvises der til udbudsmaterialet, herunder Bilag 1 – Ydelsesbeskrivelse.

Identificador do procedimento: cf5da9f2-099d-45c1-84b5-be2408ee3458

Tipo de procedimento: Por negociação com publicação prévia de um convite à apresentação de propostas/concurso com negociação

O procedimento é acelerado: não

Principais características do processo: Nærværende udbud om serviceaftale for elevatorer til Fyns Almennyttige Boligselskab gennemføres som udbud med forhandling efter offentliggørelse af en udbudsbekendtgørelse. Udbuddet gennemføres i henhold til udbudsloven.

2.1.1. Finalidade

Natureza do contrato: Serviços

Classificação principal (cpv): 50750000 Serviços de manutenção de elevadores

2.1.2. Local de execução

Subdivisão do país (NUTS): Fyn (DK031)

País: Dinamarca

Informações adicionais: De nøjagtige boligområder fremgår af Bilag 3 i udbudsmaterialet.

2.1.3. Valor

Valor estimado, sem IVA: 7 500 000,00 DKK

2.1.4. Informações gerais

Base jurídica:

Diretiva 2014/24/UE

2.1.6. Motivos de exclusão

Fontes dos motivos de exclusão: Anúncio

Falsas declarações, ocultação de informações, incapacidade de fornecer os documentos exigidos ou obtenção de informações confidenciais sobre o presente procedimento: Jf. udbudslovens § 136, nr. 3.

Ativos sob gestão por um liquidatário: Jf. udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 2.

Falta profissional grave: Jf. udbudslovens § 136, nr. 4.

Trabalho infantil e outras formas de tráfico de seres humanos: Jf. udbudslovens § 135, stk. 1, nr. 6. Der skal afleveres dokumentation i overensstemmelse med udbudslovens § 153.

Participação numa organização criminosa: Jf. udbudslovens § 135, stk. 1, nr. 1. Der skal afleveres dokumentation i overensstemmelse med udbudslovens § 153.

Intervenção direta ou indireta na preparação do presente procedimento de contratação: Jf. udbudslovens § 136, nr. 2.

Situação análoga, como falência ao abrigo da legislação nacional: Jf. udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 2.

Atividades suspensas: Jf. udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 2.

Motivos relacionados com o pagamento de impostos ou contribuições para a segurança social : Jf. udbudslovens § 135, stk. 3. Der skal afleveres dokumentation i overensstemmelse med udbudslovens § 153.

Branqueamento de capitais ou financiamento do terrorismo: Jf. udbudslovens § 135, stk. 1, nr. 5. Der skal afleveres dokumentation i overensstemmelse med udbudslovens § 153.

Insolvência: Jf. udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 2.

Conflitos de interesses decorrentes da participação no procedimento de contratação: Jf. udbudslovens § 136, nr. 1.

Falência: Jf. udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 2.

Corrupção: Jf. udbudslovens § 135, stk. 1, nr. 2. Der skal afleveres dokumentation i overensstemmelse med udbudslovens § 153.

Motivos de exclusão puramente nacionais: Jf. udbudslovens § 134a.

Fraude: Jf. udbudslovens § 135, stk. 1, nr. 3. Der skal afleveres dokumentation i overensstemmelse med udbudslovens § 153.

Infrações terroristas ou infrações relacionadas com atividades terroristas: Jf. udbudslovens § 135, stk. 1, nr. 4. Der skal afleveres dokumentation i overensstemmelse med udbudslovens § 153.

Incumprimento da obrigação de pagamento das contribuições para a segurança social: Jf. udbudslovens § 135, stk. 3. Der skal afleveres dokumentation i overensstemmelse med udbudslovens § 153.

Incumprimento da obrigação de pagamento de impostos: Jf. udbudslovens § 135, stk. 3. Der skal afleveres dokumentation i overensstemmelse med udbudslovens § 153.

Acordo com os credores: Jf. udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 2.

5. Lote

5.1. Lote: LOT-0001

Título: Serviceaftale for elevatorer til Fyns Almennyttige Boligselskab

Descrição: Udbuddet omfatter udførelsen af en serviceaftale for elevatorer, angående pulje 1. Aftalen rummer blandt andet gennemgang og service af elevatorer, udskiftning af alarmer og udarbejdelse af tilstandsrapport. For en nærmere beskrivelse af aftalen henvises der til udbudsmaterialet, herunder Bilag 1 – Ydelsesbeskrivelse.

5.1.1. Finalidade

Natureza do contrato: Serviços

Classificação principal (cpv): 50750000 Serviços de manutenção de elevadores

Opções:

Descrição das opções: Serviceaftalens ordinære varighed er fra 9. nov. 2026 til 10. nov. 2030. Serviceaftalen kan forlængelse ud over den ordinære varighed med en periode på 2X12 måneder 2032.

5.1.2. Local de execução

Subdivisão do país (NUTS): Fyn (DK031)

País: Dinamarca

Informações adicionais: De nøjagtige boligområder fremgår af Bilag 3 i udbudsmaterialet.

5.1.3. Duração estimada

Data de início: 09/11/2026

Data de fim da duração: 10/11/2030

5.1.4. Renovação

Renovações máximas: 2

5.1.5. Valor

Valor estimado, sem IVA: 7 500 000,00 DKK

5.1.6. Informações gerais**Participação reservada:**

A participação não está reservada.

Projeto de contratação pública não financiado por fundos da UE

O concurso é abrangido pelo Acordo sobre Contratos Públicos (ACP): não

5.1.9. Critérios de seleção

Fontes dos critérios de seleção: Anúncio

Critério: Outros requisitos económicos ou financeiros

Descrição do critério de seleção: Ansøger skal angive årlige omsætning, soliditetsgrad samt egenkapital i overensstemmelse med den regnskabspraksis som ansøger er underlagt fra det seneste 3 års disponible årsregnskab i ESPD del IV.B "Finansielle nøgletal". Med seneste 3 års disponible regnskab menes det regnskab, der er disponibelt på tidspunktet for ansøgningsfristens udløb. Ansøger skal opfylde følgende: - En årsomsætning på gennemsnitlig minimum kr. 10 mio. i de seneste tre tilgængelige regnskabsår. - En soliditetsgrad på minimum 15 % i hvert af de seneste tre tilgængelige regnskabsår. - En egenkapital på gennemsnitlig minimum kr. 3 mio. i de seneste tre tilgængelige regnskabsår. - Hvis ansøgeren baserer sig på en eller flere enheders kapacitet (f.eks. et moderselskab eller søsterselskab eller en underleverandør) eller er en sammenslutning af økonomiske aktører (f.eks. et konsortium), skal information vedrørende ESPD del IV.B tillige angives i et separat ESPD for hver af disse enheder, jf. afsnit VI.3 "Yderligere oplysninger". Det er Ansøgerens ansvar at sikre, at mindstekravet til nøgletal samlet er opfyldt ved regnskabsteknisk konsolidering, når ansøgningen baseres på andre enheders kapacitet eller ansøger er en sammenslutning af økonomiske aktører (f.eks. et konsortium). Som dokumentation vil ordregiver anmode om seneste disponible regnskab.

Critério: Referências sobre serviços especificados

Descrição do critério de seleção: Ansøger skal i ESPD del IV.C: "udførelse af tjenesteydelser af den anførte type" angive minimum to [2] referencer som alle opfylder følgende mindstekrav: i) Leverancer vedrørende service af elevatorer, der skal være gennemført inden for de seneste 3 år regnet fra ansøgningsfristens udløb, og ii) referencerne skal inkludere service af elevatorer i boligblokke. Ansøger bør sikre, at følgende er beskrevet i alle referencer: a)

Modtager af leverancen (inklusive kontaktinformationer), b) Leverancens indhold detaljeret beskrevet og c) leveranceperiode (leveranceopstart og leveranceafslutning med angivelse af specifikke datoer). Leverancerne i de fremsendte referencer inddrages alene i udvælgelsen i det omfang, at de gennemført inden for de seneste 3 år regnet fra ansøgningsfristens udløb. Der kan maksimalt fremsendes 5 referencer, hvilket også gælder såfremt ansøger beror på andre enheders kapacitet eller er en del af en sammenslutning af økonomiske aktører (f.eks. et konsortium). Afleveres der mere end 5 referencer, vil ordregiver inddrage de 5 referencer der senest er afsluttet. Såfremt der ikke er 5 referencer der er afsluttet, vil ordregiver inddrage de referencer der er påbegyndt tidligst, men endnu ikke er afsluttet indtil 5 referencer nås. Udførelse af opgaver i forbindelse med en rammeaftaler eller løbende kontraktforhold kan indgå som referencer, men i så fald bemærkes det, at alene de faktiske gennemførte leverancer kan inddrages i redegørelsen af leverancens indhold. Såfremt ansøger beror på andre enheders kapacitet, skal referenceoplysningerne for disse angives i den støttende enheds ESPD eller i en selvstændig version af [henvist til eget bilag hvis et sådan er lavet]. En sammenslutning af økonomiske aktører (f.eks. et konsortium) skal opfylde kravet i fællesskab. Ordregiver forventer ikke at anmode om yderligere dokumentation for referencer, men forbeholder sig dog ret til at benytte de anførte kontaktinformationer og herigennem få verificeret de afgivne oplysninger. Udvalgelseskriterie (hvis vi skal udvælge de bedste ansøgere): Er der flere end 3 ansøgere, der opfylder minimumskravene til økonomisk og finansiell formåen samt teknisk og faglig formåen, vil ordregiver inddrage de fremsendte referencer i evalueringen, herunder i hvilket omfang disse vurderes at være tilsvarende den udbudte opgave, jf. nærværende bekendtgørelsens pkt. 5.1, og således demonstrerer indgående erfaring med opgaver af tilsvarende indhold, kompleksitet, omfang og formål. Alle 5 referencer, som ansøger må angive, anvendes i forbindelse med udvælgelsen af de ansøgere, der opfordres til at afgive tilbud. Ansøger bør derfor sikre, at alt relevant er detaljeret beskrevet, da ordregiver alene lægger vægt på det, der følger af ansøgningen. Os critérios serão utilizados para selecionar os candidatos a convidar para a segunda fase do concurso

Pontuação mínima: 3

Informações sobre a segunda fase de um procedimento de concurso em duas fases:

Número mínimo de candidatos a convidar para a segunda fase do procedimento: 3

Número máximo de candidatos a convocar para a segunda fase do procedimento: 3

O procedimento irá decorrer em fases sucessivas. Em cada fase, alguns participantes podem ser eliminados

O adquirente reserva-se o direito de adjudicar o contrato com base nas propostas iniciais, sem quaisquer negociações

5.1.10. Critérios de adjudicação

Critério:

Tipo: Preço

Nome: Laveste pris

Descrição: I Bilag 5 – Tilbudsliste skal tilbudsgiver anføre priser. Det er dette beløb, der danner grundlag for evalueringen af dette kriterium.

Categoria do critério de adjudicação valor fixo: Valor fixo (total)

N.º do critério de adjudicação: 50

Critério:

Tipo: Qualidade

Nome: Proces

Descrição: På baggrund af tilbudsgivers udfyldte bilag 6 vurderes tilbudsgiveres kvalitative niveau i forhold til Proces.

Categoria do critério de adjudicação valor fixo: Valor fixo (total)

N.º do critério de adjudicação: 25

Critério:

Tipo: Qualidade

Nome: Responstid og rapporteringskvalitet

Descrição: På baggrund af tilbudsgivers udfyldte bilag 7 vurderes tilbudsgiveres kvalitative niveau i forhold til Responstid og rapporteringskvalitet.

Categoria do critério de adjudicação valor fixo: Valor fixo (total)

N.º do critério de adjudicação: 25

5.1.11. Documentos do concurso

Línguas em que os documentos do concurso estão oficialmente disponíveis: dinamarquês

Línguas em que os documentos do concurso (ou as suas partes) estão oficiosamente disponíveis: dinamarquês

Endereço dos documentos do concurso: <https://fab.ajoursystem.net/Tender/DirectLink/b4742ae2-7ccf-4528-9ae9-6053201bdd83>

5.1.12. Condições do concurso

Condições do procedimento:

Data prevista de envio dos convites à apresentação de propostas: 05/06/2026

Condições de apresentação:

Apresentação por via eletrónica: Necessário

Endereço para apresentação: <https://fab.ajoursystem.net/Tender/DirectLink/b4742ae2-7ccf-4528-9ae9-6053201bdd83>

Línguas em que podem ser apresentadas as propostas ou pedidos de participação: dinamarquês

Catálogo eletrónico: Não autorizado

Variantes: Não autorizado

Prazo para a receção dos pedidos de participação: 27/05/2026 12:00:00 (UTC+02:00) hora da Europa Oriental, hora de verão da Europa Central

Condições do contrato:

A execução do contrato tem de ser efetuada no âmbito de programas de emprego protegido: Não

Faturação eletrónica: Permitido

Serão utilizadas encomendas eletrónicas: não

Será utilizado o pagamento eletrónico: sim

5.1.15. Técnicas

Acordo-quadro:

Inexistência de acordo-quadro

Informações sobre o sistema de aquisição dinâmico:

Inexistência de sistema de aquisição dinâmico

5.1.16. Informações adicionais, mediação e recurso

Organização de mediação: Klagenævnet for Udbud

Instância de recurso: Klagenævnet for Udbud

Informações sobre os prazos de recurso: I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller klagenævnslovens § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en

begrundelse for beslutningen. I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1. 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. 2. 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen. 3. seks måneder efter, at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. klagenævns lovens § 2, stk. 2, eller udbudslovens § 171, stk. 4. 4. 20 kalenderdage regnet fra dagen efter, ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2.” Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. klagenævnslovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. klagenævnslovens § 12, stk. 1. Klagenævnet for Udbuds egen vejledning om klager er tilgængelig på klagenævnets hjemmeside.

Organização que fornece mais informações sobre os procedimentos de recurso: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

8. Organizações

8.1. ORG-0001

Nome oficial: Fyns Almennyttige Boligselskab

Número de registo: 37830011

Endereço postal: Vestre Stationsvej 5

Cidade: Odense

Código postal: 5000

Subdivisão do país (NUTS): Fyn (DK031)

País: Dinamarca

Correio eletrónico: fab@fabbo.dk

Telefone: +45 63125600

Endereço Internet: <https://fabbo.dk/>

Funções desta organização:

Adquirente

8.1. ORG-0002

Nome oficial: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Número de registo: 10294819

Endereço postal: Carl Jacobsens Vej 35

Cidade: Valby

Código postal: 2500

Subdivisão do país (NUTS): Byen København (DK011)

País: Dinamarca

Correio eletrónico: kfst@kfst.dk

Telefone: +45 4171 5000

Endereço Internet: <https://www.kfst.dk/>

Funções desta organização:

Organização que fornece mais informações sobre os procedimentos de recurso

8.1. ORG-0003

Nome oficial: Klagenævnet for Udbud
Número de registo: 37795526
Endereço postal: Toldboden 2
Cidade: Viborg
Código postal: 8800
Subdivisão do país (NUTS): Vestjylland (DK041)
País: Dinamarca
Correio eletrónico: klfu@naevneneshus.dk
Telefone: +45 7240 5600
Endereço Internet: <http://www.klfu.dk>

Funções desta organização:

Instância de recurso
Organização de mediação

8.1. ORG-0000

Nome oficial: Publications Office of the European Union
Número de registo: PUBL
Cidade: Luxembourg
Código postal: 2417
Subdivisão do país (NUTS): Luxembourg (LU000)
País: Luxemburgo
Correio eletrónico: ted@publications.europa.eu
Telefone: +352 29291
Endereço Internet: <https://op.europa.eu>

Funções desta organização:

TED eSender

10. Alteração

Versão do anúncio anterior a alterar

:

285201-2026

Principal motivo da alteração

:

Intenção de cancelamento

Descrição

:

Udbuddet annulleres på grund af fejl i udbudssystemet samt et hensyn til at foretage visse ændringer i udbudsmaterialet. Udbuddet offentliggøres snarest muligt.

Informações sobre o anúncio

Identificador/versão do anúncio: 8bd62ea9-2e2f-4d4e-9604-2ff5bcec4ae2 - 01

Tipo de formulário: Concurso

Tipo de anúncio: Anúncio de concurso ou de concessão – regime normal

Subtipo de anúncio: 16

Data de envio do anúncio: 22/05/2026 20:08:16 (UTC+00:00) hora da Europa Ocidental, GMT

Línguas em que o presente anúncio está oficialmente disponível: dinamarquês

Número de publicação do anúncio: 362420-2026

N.º de edição do JO S: 100/2026

Data de publicação: 27/05/2026