

**Dinamarca-Copenhaga: Gasóleo**  
**OJ S 244/2015 17/12/2015**  
**Anúncio de concurso – sectores especiais**  
**Fornecimentos**

**Directiva 2004/17/CE****Secção I: Entidade adjudicante**

---

**I.1. Nome e endereços**

Nome oficial: HOFOR A/S

Endereço postal: Ørestads Boulevard 35

Localidade: København S

Código postal: 2300

País: Dinamarca

À atenção de: Aisha Amjad

Correio eletrónico: [aiam@hofor.dk](mailto:aiam@hofor.dk)

Telefone: +45 27953811

**Endereço(s) Internet:**

Endereço geral da entidade adjudicante: <http://www.hofor.dk>

**Para obter mais informações, consultar:**

o endereço indicado acima

**O caderno de encargos e documentos complementares (nomeadamente para um Sistema de Aquisição Dinâmico) podem ser obtidos consultando:** o endereço indicado acima

**As propostas ou pedidos de participação devem ser enviados para:** o endereço indicado acima

**I.2. Atividade principal**

Produção, transporte e distribuição de gás e de calor

Água

**I.3. O contrato é adjudicado por conta de outras entidades adjudicantes**

A entidade adjudicante procede à aquisição por conta de outras entidades adjudicantes: não

**Secção II: Objecto do contrato**

---

**II.1. Descrição****II.1.1. Título atribuído ao contrato pela entidade adjudicante**

Brændstof, smøremidler & fyringsolie 2016 +.

**II.1.2. Tipo de contrato e local de execução ou entrega**

Fornecimentos

Local principal de execução: Hovedstadsområdet, Sjælland.

Código NUTS

**II.1.3. Informação acerca do acordo-quadro ou sistema de aquisição dinâmico****II.1.4. Informação acerca do acordo-quadro****II.1.5. Descrição resumida do contrato ou da(s) aquisição(ões)**

Køb af brændstof (diesel og benzin) fra tankstationer og som bulkleverance, levering af

smøremidler til HOFOR lokationer og levering af fyringsolie til opvarmning til produktions formålet.

#### **II.1.6. Código(s) CPV**

09134100 Gasóleo, 09132000 Gasolina, 09135100 Combustível para aquecimento, 09100000 Combustíveis

#### **II.1.7. Informação relativa ao Acordo sobre Contratos Públicos (ACP)**

O contrato é abrangido pelo Acordo sobre Contratos Públicos: sim

#### **II.1.8. Informação sobre os lotes**

Contrato dividido em lotes: não

#### **II.1.9. Informação sobre as variantes**

São aceites variantes: não

### **II.2. Quantidade ou âmbito do concurso**

#### **II.2.1. Quantidade total ou âmbito**

Aftalen omfatter bulkleverancer af fyringsolie og brændstof primært i København Kommune. Hofor råder over ca 250 køretøjer plus et mindre antal kke registeret køretøjer.

Forventet årligt volume køb af brændstof og fyringsolie:

Diesel > 200 000 liter pr. år.

Benzin > 100 000 liter pr. år.

Fyringsolie mellem 1 000 000-3 000 000 liter pr. år.

Valor estimado, sem IVA

Intervalo: entre 35 000 000 e 80 000 000 DKK

#### **II.2.2. Informação sobre as opções**

Opções: sim

Descrição das opções: Mulighed for forlængelse 2 x 1 år.

#### **II.2.3. Informação sobre as reconduções**

O contrato é passível de recondução: não

### **II.3. Duração do contrato ou prazo de execução**

Início 1.5.2016 Conclusão 30.4.2018

## **Secção III: Informação de carácter jurídico, económico, financeiro e técnico**

---

### **III.1. Condições relacionadas com o contrato**

#### **III.1.1. Cauções e garantias exigidas**

#### **III.1.2. Principais condições de financiamento e modalidades de pagamento e/ou referência às disposições que as regulam**

Der henvises til udbudsmaterialet.

#### **III.1.3. Forma jurídica que deve assumir o agrupamento de operadores económicos ao qual vai ser adjudicado o contrato**

Såfremt indkøbet tildeles en sammenslutning af virksomheder, skal deltagerne påtage sig solidarisk, direkte og ubetinget hæftelse for kontraktens opfyldelse over for ordregiver samt udpege en solidarisk hæftende deltager som fælles befuldmægtig.

#### **III.1.4. Condições de execução do contrato**

A execução do contrato está sujeita a condições especiais: sim

Descrição das condições especiais: Grundet forsyningsikkerhed skal fyringsolieleverance skal påbegyndes indenfor 8 timer.

### **III.2. Condições de participação**

#### **III.2.1. Habilitação para o exercício da atividade profissional, incluindo requisitos em matéria de inscrição em registos profissionais ou comerciais**

Lista e breve descrição das condições: Det er et mindstekrav for at deltage i udbuddet, at ansøger har underskrevet »erklæring vedr. økonomisk og finansiel kapacitet«omhandlende, at ansøgeren ikke er omfattet af udelukkelsesgrunde anført i udbudsdirektivet 2004/18/EF art. 45 stk. 1 og 2.

Erklæringen skal være entydige for den enkelte virksomhed (juridisk enhed), der indgiver ansøgning. Det vil sige, at ved sammenslutninger af leverandører (konsortier, joint ventures og lign.) skal oplysningerne gives for den juridiske enhed der tegner selskabet udadtil, respektive for hver enkelt leverandør hvis disse agerer som selvstændig juridisk enhed. Ved konsortier skal konsortieerklæring udfyldes af alle deltager i konsortiet.

Erklæringen der skal underskrives, fremsendes til ansøger i forbindelse med ansøgers rekvirition af prækvalifikationsformularen til dette udbud, hos HOFOR.

#### **III.2.2. Capacidade económica e financeira**

Lista e breve descrição das condições: A) Fremlæggelse af virksomhedens balance eller uddrag heraf, hvis offentliggørelse af balancen er lovpligtig i det land, hvor den økonomiske aktør er etableret.

b) En erklæring om den økonomiske aktørs samlede omsætning og i påkommende tilfælde omsætningen inden for det aktivitetsområde, kontrakten vedrører, i de 3 seneste disponible regnskabsår, afhængigt af hvornår den økonomiske aktør blev etableret eller startede sin virksomhed, hvis tallene for denne omsætning foreligger.

#### **III.2.3. Capacidade técnica e profissional**

Lista e breve descrição das condições: Ansøgere skal dokumentere at have tankstationer i hovedstadsområdet hvorfra der kan købes kørevidereprodukter.

Miljø

Miljøledelsessystem

Det er et mindstekrav at ansøger har et miljøledelsessystem.

Hvis ansøger er certificeret efter ISO 14001 dokumenteres dette med en kopi af certifikatet.

Hvis der anvendes et ikke-certificeret system, skal ansøgeren:

- a) beskrive virksomhedens overordnede politik for miljøledelse med oplysning om navn og stilling på den ansvarlige for virksomhedens miljøledelse
- b) beskrive hvordan virksomheden sikrer, at systemer, procedurer og/eller arbejdsgange til opfølgning på uønskede hændelser, følges
- c) beskrive hvordan virksomheden evaluerer sit miljøledelsessystem
- d) beskrive virksomhedens arbejde med at reducere sine miljøpåvirkninger
- e) beskrive hvordan virksomheden har lært af sager, hvor der er udstedt påbud, pålagt bøder for overtrædelse af miljølovgivningen.

#### **III.2.4. Informação sobre contratos reservados**

### **III.3. Condições específicas para os contratos de serviços**

#### **III.3.1. Informação sobre uma profissão específica**

#### **III.3.2. Informação sobre o pessoal responsável pela execução do contrato**

## Secção IV: Procedimento

---

### IV.1. Tipo de procedimento

#### IV.1.1. Tipo de procedimento

Por negociação

Já foram seleccionados alguns candidatos (quando aplicável, para determinados tipos de procedimentos por negociação): não

### IV.2. Critérios de adjudicação

#### IV.2.1. Critérios de adjudicação

Proposta economicamente mais vantajosa, tendo em conta os critérios enunciados no caderno de encargos ou no convite à apresentação de propostas ou à negociação

#### IV.2.2. Informação acerca do leilão eletrónico

Vai ser efetuado um leilão eletrónico: não

### IV.3. Informação administrativa

#### IV.3.1. Número de referência atribuído ao processo pela entidade adjudicante

#### IV.3.2. Publicação anterior referente ao presente concurso

não

#### IV.3.3. Condições para obtenção do caderno de encargos e documentos complementares (excepto para um SAD)

Documentos a título oneroso: não

#### IV.3.4. Prazo para a receção das propostas ou pedidos de participação

13.1.2016 - 13:00

#### IV.3.5. Línguas em que as propostas ou os pedidos de participação podem ser apresentados dinamarquês.

#### IV.3.6. Período mínimo durante o qual o concorrente é obrigado a manter a sua proposta

#### IV.3.7. Condições de abertura das propostas

## Secção VI: Informação complementar

---

### VI.1. Informação sobre o carácter recorrente

Contrato recorrente: sim

Calendário previsto para a publicação de anúncios ulteriores: Efterår/vinter 2019.

### VI.2. Informação sobre os fundos da União Europeia

O contrato está relacionado com um projeto e/ou programa financiado por fundos da União Europeia: não

### VI.3. Informação adicional

Ansøgning om prækvalifikation kan kun ske via HOFORs prækvalifikationsformular gældende for dette udbud. Prækvalifikationsformularen bestående af en vejledning, en formular samt et antal bilag og erklæringer der skal udfyldes og returneres, sammen med den relevante

dokumentation. Kun ansøgninger hvor prækvalifikationsformularen er anvendt, vil kunne komme i betragtning.

HOFORs prækvalifikationsformular kan findes på [www.hofor.dk](http://www.hofor.dk)  
Prækvalifikationsmaterialet skal indleveres i 2 eksemplarer i papirformat samt 1 eksemplar i elektronisk format på USB-nøgle.

#### **VI.4. Procedimentos de recurso**

##### **VI.4.1. Organismo responsável pelos processos de recurso**

Nome oficial: Klagenævnet for Udbud

Endereço postal: Dahlerups Pakhus, Langelinie Allé 17

Localidade: København Ø

País: Dinamarca

Correio eletrônico: [kfu@erst.dk](mailto:kfu@erst.dk)

##### **VI.4.2. Processo de recurso**

Informações precisas sobre o(s) prazo(s) de recurso: Klage over udbud skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. Håndhævelseslovens § 7, stk. 2, nummer 3 (lov nr. 492 af 12.5.2010 med senere ændringer).

Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. Håndhævelseslovens § 6, stk. 3. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skalklageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. Håndhævelseslovens § 12, stk. 1.

Klager over ikke at være prækvalificeret skal være indgivet til klagenævnet for udbud inden 20 dage regnet fra den dag ordregiver har afsendt en underretning til de berørte ansøgere om hvem der er blevet prækvalificeret jf. Håndhævelseslovens § 7 stk. 1. (lov nr. 492 af 12.5.2010 med senere ændringer).

##### **VI.4.3. Serviço junto do qual podem ser obtidas informações sobre os processos de recurso**

Nome oficial: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Endereço postal: Carl Jacobsens Vej 35

Localidade: Valby

Código postal: 2500

País: Dinamarca

##### **VI.5. Data de envio do presente anúncio**

14.12.2015