

Polónia-Elbląg: Serviços de limpeza
OJ S 217/2017 11/11/2017
Anúncio de concurso
Serviços

Base jurídica:

Diretiva 2014/24/UE

Secção I: Autoridade adjudicante

I.1. Nome e endereços

Nome oficial: Wojewódzki Szpital Zespolony w Elblągu

Endereço postal: ul. Królewiecka 146

Localidade: Elbląg

Código NUTS: PL621 Elbląski

Código postal: 82-300

País: Polónia

Pessoa de contacto: Piotr Rynkowski

Correio eletrónico: prynkowski@szpital.elblag.pl

Telefone: +48 552345547

Endereço(s) Internet:

Endereço principal: <http://www.szpital.elblag.pl>

I.3. Comunicação

Os documentos do concurso estão disponíveis gratuitamente para acesso direto, completo e ilimitado em: www.szpital.elblag.pl

Para obter mais informações, consultar o endereço indicado acima

As propostas ou pedidos de participação devem ser enviados para o seguinte endereço:

Nome oficial: Sekretariat Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Elblągu

Endereço postal: ul. Królewiecka 146, pok. 44

Localidade: Elbląg

Código postal: 82-300

País: Polónia

Pessoa de contacto: Piotr Rynkowski

Correio eletrónico: prynkowski@szpital.elblag.pl

Código NUTS: PL621 Elbląski

Endereço(s) Internet:

Endereço principal: www.szpital.elblag.pl

I.4. Tipo de autoridade adjudicante

Organismo de direito público

I.5. Atividade principal

Saúde

Secção II: Objeto

II.1. Quantidade ou âmbito do concurso

II.1.1. Título

Świadczenie usług w zakresie kompleksowego sprzątnia, dezynfekcji oraz czynności pomocniczych i transportu wewnętrznego w obiektach Wojewódzkiego Szpitala Zespołonego w Elblągu.

Número de referência: 51/2017

II.1.2. Código CPV principal

90910000 Serviços de limpeza

II.1.3. Tipo de contrato

Serviços

II.1.4. Descrição resumida

Świadczenie usług w zakresie kompleksowego sprzątnia, dezynfekcji oraz czynności pomocniczych i transportu wewnętrznego w obiektach Wojewódzkiego Szpitala Zespołonego w Elblągu. Szczegółowy opis usługi przedstawiony jest w załącznikach od Nr 2 do Nr 9 do SIWZ.

II.1.5. Valor total estimado

Valor sem IVA: 11 931 070,00 PLN

II.1.6. Informação sobre os lotes

Contrato dividido em lotes: não

II.2. Descrição

II.2.2. Código(s) CPV adicional(is)

90911200 Serviços de limpeza de edifícios

II.2.3. Local de execução

Código NUTS: PL621 Elbląski

Local principal de execução: Wojewódzki Szpital Zespołony w Elblągu, ul. Królewiecka 146, 82-300 Elbląg.

II.2.4. Descrição do concurso

1. Wykonanie usługi w zakresie:

1.1 kompleksowego zapewnienia czystości:

a) Zapewnienia świadczenia kompleksowego sprzątnia, utrzymania w czystości i dezynfekcji pomieszczeń, asortymentu, powierzchni poziomych i pionowych w komórkach organizacyjnych szpitala (w tym również korytarzy, holi, pomieszczeń magazynowych oraz pomieszczeń po kuchenkach oddziałowych) w dni pracujące, w niedziele i święta, dni ustawowo wolne od pracy oraz porze nocnej zgodnie wyznaczonymi zakresami.

b) Zapewnienie w ramach podpisanej umowy świadczenia sprzątnia po remontach bieżących i kompleksowych na terenie placówki oraz w komórkach nowopowstałych.

c) Położenie powłok (wysokopołyskowych, antypoślizgowych, odpornych na działanie środków myjąco-dezynfekcyjnych) na podłogi w ciągach komunikacyjnych, korytarzach oddziałowych, salach chorych oraz w pomieszczeniach administracyjnych

Do 10 % z łącznej powierzchni przeznaczonej do tego typu usługi należy zabezpieczyć poprzez profesjonalne położenie powłok wysokopołyskowych, antypoślizgowych, odpornych na działanie środków myjąco-dezynfekcyjnych 1 raz w roku w stałym odstępie czasu.

Pozostała powierzchnia wymaga bieżącego zabezpieczenia dającego efekt wysokiego połysku.

d) Wyposażenie i zapewnienie profesjonalnego sprzętu potrzebnego do realizacji umowy oraz asortymentu i środków czystościowo-higienicznych potrzebnych do realizacji usługi.

1.2 Transport wewnętrzny i czynności pomocnicze, gospodarka odpadami:

- a) Transport bielizny (pościelowej, bielizny, odzieży ochronnej pracowników oraz innej wydawanej) z oddziału do magazynu brudnej bielizny i z magazynu czystej bielizny (z Pralni) w oddziały, pracownie, do zakładów, poradni, do Laboratorium, do Działu Dezynfekcji i Sterylizacji, Apteki Szpitalnej i innych komórek organizacyjnych WSZZ.
 - b) Transport sprzętu medycznego, druków, artykułów piśmiennych z magazynów w oddziały i komórki organizacyjne szpitala.
 - c) Transport leków i płynów z Apteki Szpitalnej w oddziały, zakłady, pracownie – w ustalonym zakresie
 - d) Mycie i dezynfekcja wózków transportowych
 - e) Usuwanie z sal (operacyjnych, opatrunkowych, zabiegowych i izolatek), gabinetów, pracowni i pomieszczeń wytwarzania odpadów medycznych oraz ich zabezpieczenie w miejscach składowania w komórkach organizacyjnych szpitala świadczących usługi medyczne. Zakres usługi musi być zgodny z obowiązującymi w prawie zasadami, ograniczeniami oraz procedurami/instrukcjami/algorytmami stosowanymi w szpitalu oraz zasadami segregacji. W ramach zadania pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do oznakowania odpadów.
 - f) Usługa selektywnej zbiórki odpadów wytwarzanych w WSZ i ich transportu do Punktów Selektywnej Zbiórki odpadów – załącznik nr 9 do SIWZ
 - g) W godzinach pracy dnia codziennego, popołudniowych, dniach wolnych i świątecznych oraz w sytuacjach tego wymagających (dotyczy sytuacji, gdy taka potrzeba wynika z organizacji pracy oddziału lub występuje awaria systemu informatycznego) dostarczenie do pomieszczeń Kuchni (na terenie szpitala) zapotrzebowań żywnościowych lub ich zmian z oddziałów szpitalnych.
 - h) Pomoc przy transporcie pacjentów z oddziałów szpitalnych do innych komórek szpitalnych.
 - i) W sytuacjach tego wymagających transport zabezpieczonych materiałów diagnostycznych do laboratorium na terenie szpitala.
 - j) Pomoc w transporcie zwłok do pomieszczenia „Post mortem”.
 - k) Pomoc pacjentom: bieżąca, codzienna pomoc w umyciu (w pokoju pacjenta, przy użyciu środków myjących z zasobów Wykonawcy) kubka, prywatnego talerza i sztućców po spożyciu przez pacjenta posiłku.
 - l) Usuwanie z siedziby Zamawiającego pozostawionych ulotek reklamowych, naklejek itp. poza przypadkami, w których Zamawiający dopuści rozkładanie konkretnych ulotek i poinformuje o tym Wykonawcę świadczącego usługę sprzątnia.
2. Łączna powierzchnia ciągłego sprzątnia wynosi 34976,97 m².

II.2.5. Critérios de adjudicação

Critérios a seguir enunciados

Preço

II.2.6. Valor estimado

Valor sem IVA: 11 931 070,00 PLN

II.2.7. Duração do contrato, acordo-quadro ou sistema de aquisição dinâmico

Duração em meses: 48

O contrato é passível de recondução: não

II.2.10. Informação sobre as variantes

São aceites variantes: não

II.2.11. Informação sobre as opções

Opções: não

II.2.13. Informação sobre os fundos da União Europeia

O contrato está relacionado com um projeto e/ou programa financiado por fundos da União Europeia: não

II.2.14. Informação adicional

I. Wadium

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 100 000 PLN (słownie: sto tysięcy złotych)

2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.

3. Szczegółowe informacje dotyczące wniesienia wadium opisano w pkt. 8 SIWZ.

Secção III: Informação de carácter jurídico, económico, financeiro e técnico

III.1. Condições de participação

III.1.1. Habilitação para o exercício da atividade profissional, incluindo requisitos em matéria de inscrição em registos profissionais ou comerciais

Lista e breve descrição das condições:

Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań, a za wstępne spełnienie warunków uzna złożenie wraz z ofertą wypełnione oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu- Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, zał. Nr 14 do SIWZ.

III.1.2. Capacidade económica e financeira

Lista e breve descrição dos critérios de seleção:

1. Wykonawca spełni warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej, o którym mowa w pkt 5.1 ppkt. 2b) SIWZ jeżeli wykaże że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w kwocie większej lub równej niż 400 000 PLN.

2. Sposób dokonania oceny spełnienia warunku: jeżeli po podstawieniu w miejsce wysokości posiadanych środków finansowych lub zdolności kredytowej odpowiedniej wielkości zawartej w informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej okaże się, że otrzymamy zdanie prawdziwe, to „ocenimy”, że wykonawca spełnia warunek.

3. W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału dot. sytuacji ekonomicznej lub finansowej, określonego w pkt. 5.2.2 SIWZ Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w przedmiotowym postępowaniu na wezwanie Zamawiającego złoży następujące dokumenty:

— Informację Banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

III.1.3. Capacidade técnica e profissional

Lista e breve descrição dos critérios de seleção:

I. Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w pkt .5.1 ppkt. 2c) SIWZ jeżeli wykaże, że:

1) wykonał / wykonuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, min. jedną usługę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia tj. polegającej na świadczeniu usługi sprzątnia placówki ochrony zdrowia, o powierzchni użytkowej równej lub większej niż 34 000 m².

Sposób dokonania oceny spełnienia warunku: jeżeli po podstawieniu w miejsce ilości, terminu wykonania, wielkości powierzchni, podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane bądź są wykonywane oraz przedmiotu wykonanych usług zawartych w wykazie usług (Załącznik Nr

13 do SIWZ) okaże się, że otrzymamy zdanie prawdziwe, potwierdzone także, załączonymi dowodami należytego wykonania usług to „ocenimy”, że wykonawca spełnia warunek. Na potwierdzenie spełnienia warunku udziału Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w przedmiotowym postępowaniu na wezwanie Zamawiającego złoży następujące dokumenty: Wypełniony wykaz usług wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem wartości, wielkości powierzchni, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście lub są wykonywane, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. (W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wzór wykazu usług stanowi załącznik Nr 13 do SIWZ

2) potwierdzi dysponowanie niezbędnymi do wykonania zamówienia narzędziami i urządzeniami (specjalistyczny sprzęt do kompleksowego sprzątnia oraz asortyment uzupełniający) tzn.:

Uwaga!!! Wykaz sprzętu stanowi załącznik Nr 11 do SIWZ. Ze względu na ograniczoną liczbę znaków nie można wymienić sprzętu w ogłoszeniu.

Ocenę spełniania w/w warunku Zamawiający dokona na podstawie informacji zawartych w wykazie urządzeń / narzędzi, dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego z

informacją o dysponowaniu tymi zasobami. Wzór wykazu stanowi odpowiednio Załącznik Nr 11 do SIWZ.

Na potwierdzenie spełnienia warunku Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w przedmiotowym postępowaniu na wezwanie Zamawiającego złoży następujące dokumenty:

— Wypełniony wykaz narzędzi i urządzeń (specjalistyczny sprzęt do kompleksowego sprzątnia oraz asortyment uzupełniający) wraz z podaniem informacji o podstawie do dysponowania tymi zasobami. Wzór wykazu narzędzi i urządzeń stanowi załącznik Nr 11 do SIWZ.

III.2. Condições relacionadas com o contrato

III.2.2. Condições de execução do contrato

Umowa zostanie zawarta na okres 48 miesięcy, licząc od dnia podpisania.

Wzór umowy usługi stanowi odpowiednio: załącznik Nr 12 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Wzór umowy dzierżawy stanowi odpowiednio: załącznik Nr 10 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Secção IV: Procedimento

IV.1. Descrição

IV.1.1. Tipo de procedimento

Concurso aberto

IV.1.3. Informação acerca do acordo-quadro ou sistema de aquisição dinâmico

IV.1.8. Informação relativa ao Acordo sobre Contratos Públicos (ACP)

O contrato é abrangido pelo Acordo sobre Contratos Públicos: não

IV.2. Informação administrativa

IV.2.2. Prazo para a receção das propostas ou pedidos de participação

Data: 20/12/2017 Hora local: 10:00

IV.2.3. Data prevista de envio dos convites à apresentação de propostas ou dos convites para participar aos candidatos selecionados

IV.2.4. Línguas em que as propostas ou os pedidos de participação podem ser apresentados

Polaco

IV.2.6. Período mínimo durante o qual o concorrente é obrigado a manter a sua proposta

Duração em meses: 2 (a contar da data-limite para receção das propostas)

IV.2.7. Condições de abertura das propostas

Data: 20/12/2017 Hora local: 10:30

Local:

Sekcja Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych WSZ w Elblągu, pok. 068, ul. Królewiecka 146, 82-300 Elbląg.

Informação sobre as pessoas autorizadas e o procedimento de abertura das propostas:

Otwarcie ofert jest jawne.

Secção VI: Informação complementar

VI.1. Informação sobre o carácter recorrente

Contrato recorrente: sim

Calendário previsto para a publicação de anúncios ulteriores:

Przewidywany termin kolejnego ogłoszenia to ok. 48 miesięcy.

VI.3. Informação adicional

I. W celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału wymienionych w pkt. 5.1 ppkt. 2 SIWZ oraz wstępnego wykazania braku podstaw do wykluczenia o którym mowa w art. 24 ust. 1 oraz 24 ust. 5 ustawy Pzp Zamawiający żąda od Wykonawcy załączenia wraz z ofertą:

1. Wypełnione oświadczenie Wykonawcy, którego wzór stanowi zał. Nr 14 do SIWZ – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia.

II.W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp Wykonawca złoży:

1. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 uPzp – wzór stanowi załącznik Nr 16 do SIWZ. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Uwaga!!! Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w/w oświadczenie w formie pisemnej w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 uPzp

III.Zamawiający informuje, że nie przewiduje dokonywania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 Ustawy z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z dnia 24.8.2017 r. poz. 1579).

VI.4. Procedimentos de recurso

VI.4.1. Organismo responsável pelos processos de recurso

Nome oficial: Krajowa Izba Odwoławcza
Endereço postal: ul. Postępu 17a
Localidade: Warszawa
Código postal: 02-676
País: Polónia
Correio eletrónico: odwolania@uzp.gov.pl
Endereço Internet: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2. Organismo responsável pelos processos de mediação

Nome oficial: Krajowa Izba Odwoławcza
Endereço postal: ul. Postępu 17a
Localidade: Warszawa
Código postal: 02-676
País: Polónia
Correio eletrónico: odwolania@uzp.gov.pl
Endereço Internet: www.uzp.gov.pl

VI.4.3. Processo de recurso

Informações precisas sobre o(s) prazo(s) de recurso:

1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia;
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej;
3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 1 oraz pkt.2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

VI.4.4. Serviço junto do qual podem ser obtidas informações sobre os processos de recurso

Nome oficial: Krajowa Izba Odwoławcza
Endereço postal: ul. Postępu 17a
Localidade: Warszawa
Código postal: 02-676
País: Polónia
Correio eletrónico: odwolania@uzp.gov.pl
Endereço Internet: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Data de envio do presente anúncio

09/11/2017