

453148-2026 - Concurso

Polónia – Serviços de concessão de crédito – Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w kwocie 14 000 000,00 złotych

OJ S 125/2026 02/07/2026

Anúncio de concurso ou de concessão – regime normal

Serviços

1. Adquirente

1.1. Adquirente

Nome oficial: Gmina Nowa Sól

Correio eletrónico: sekretariat@gminanowasol.pl

Forma jurídica do adquirente: Grupo de autoridades públicas

Atividade da autoridade adjudicante: Serviços públicos das administrações públicas

2. Procedimento

2.1. Procedimento

Título: Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w kwocie 14 000 000,00 złotych

Descrição: Przedmiotem zamówienia jest udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w kwocie: 14 000 000,00 zł (słownie: czternaście milionów złotych 00/100) z przeznaczeniem na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek oraz finansowanie planowanego deficytu. Okres spłaty kredytu – do 31.12.2036r. Kredyt będzie wykorzystany do 31.12.2026r. „na żądanie”, tj. po pisemnej dyspozycji do uruchomienia. Zaciągnięty kredyt zostanie przeznaczony na: a) Finansowanie planowanego deficytu budżetu gminy Nowa Sól w wysokości 8 898 874,95 zł b) Spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów gminie Nowa Sól w wysokości 5 101 125,05 Okres spłaty kredytu – od 01.01.2027 r. do 31.12.2036 r. zgodnie z uchwałą nr XV/192/2026 Rady Gminy Nowa Sól z dnia 05.05.2026 r. Kredyt udzielony jest w złotych polskich (PLN) Zamawiający nie dopuszcza możliwości pobierania prowizji za udzielenie kredytu, prowizji od wcześniejszej spłaty kredytu, prowizji za aneksowanie umowy oraz dodatkowych opłat i prowizji lub odsetek od niewykorzystanej kwoty kredytu oraz innych stosowanych przez bank prowizji i opłat związanych z obsługą kredytu. Postawienie środków z kredytu do dyspozycji zamawiającego – od dnia podpisania umowy, przy czym w celu przygotowania oferty należy przyjąć orientacyjną datę uruchomienia kredytu: 14.09.2026r. Kredyt będzie wykorzystany do 31.12.2026 r. „na żądanie”, tj. po pisemnej dyspozycji uruchomienia. Spłata rat kapitału następować będzie ostatniego dnia kalendarzowego każdego miesiąca. Ustala się okres karencji w spłacie kredytu do 01.01.2027 r. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od uruchomienia kredytu lub skorzystania z jego części bez podania przyczyny i bez konieczności ponoszenia z tego tytułu dodatkowych kosztów.

Identificador do procedimento: a54b5451-3cb1-4b2b-a131-f6cf5810185c

Identificador interno: RN.271.7.2026

Tipo de procedimento: Aberto

O procedimento é acelerado: não

2.1.1. Finalidade

Natureza do contrato: Serviços

Classificação principal (cpv): 66113000 Serviços de concessão de crédito

2.1.2. Local de execução

Subdivisão do país (NUTS): Zielonogórski (PL432)

País: Polónia

2.1.3. Valor

Valor estimado, sem IVA: 14 000 000,00 PLN

2.1.4. Informações gerais

Base jurídica:

Diretiva 2014/24/UE

2.1.6. Motivos de exclusão

Fontes dos motivos de exclusão: Documento do concurso

5. Lote

5.1. Lote: LOT-0001

Título: Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w kwocie 14 000 000,00 złotych

Descrição: Przedmiotem zamówienia jest udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w kwocie: 14 000 000,00 zł (słownie: czternaście milionów złotych 00/100) z przeznaczeniem na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek oraz finansowanie planowanego deficytu. Okres spłaty kredytu – do 31.12.2036r. Kredyt będzie wykorzystany do 31.12.2026r. „na żądanie”, tj. po pisemnej dyspozycji do uruchomienia. Zaciągnięty kredyt zostanie przeznaczony na: a) Finansowanie planowanego deficytu budżetu gminy Nowa Sól w wysokości 8 898 874,95 zł b) Spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów gminie Nowa Sól w wysokości 5 101 125,05 Okres spłaty kredytu – od 01.01.2027 r. do 31.12.2036 r. zgodnie z uchwałą nr XV/192/2026 Rady Gminy Nowa Sól z dnia 05.05.2026 r. Kredyt udzielony jest w złotych polskich (PLN) Zamawiający nie dopuszcza możliwości pobierania prowizji za udzielenie kredytu, prowizji od wcześniejszej spłaty kredytu, prowizji za aneksowanie umowy oraz dodatkowych opłat i prowizji lub odsetek od niewykorzystanej kwoty kredytu oraz innych stosowanych przez bank prowizji i opłat związanych z obsługą kredytu. Postawienie środków z kredytu do dyspozycji zamawiającego – od dnia podpisania umowy, przy czym w celu przygotowania oferty należy przyjąć orientacyjną datę uruchomienia kredytu: 14.09.2026r. Kredyt będzie wykorzystany do 31.12.2026 r. „na żądanie”, tj. po pisemnej dyspozycji uruchomienia. Spłata rat kapitału następować będzie ostatniego dnia kalendarzowego każdego miesiąca. Ustala się okres karencji w spłacie kredytu do 01.01.2027 r. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od uruchomienia kredytu lub skorzystania z jego części bez podania przyczyny i bez konieczności ponoszenia z tego tytułu dodatkowych kosztów.

Identificador interno: RN.271.7.2026

5.1.1. Finalidade

Natureza do contrato: Serviços

Classificação principal (cpv): 66113000 Serviços de concessão de crédito

5.1.2. Local de execução

Subdivisão do país (NUTS): Zielonogórski (PL432)

País: Polónia

5.1.3. Duração estimada

Data de início: 14/09/2026

5.1.5. Valor

Valor estimado, sem IVA: 14 000 000,00 PLN

5.1.6. Informações gerais

Participação reservada:

A participação não está reservada.

Projeto de contratação pública não financiado por fundos da UE

O concurso é abrangido pelo Acordo sobre Contratos Públicos (ACP): não

Este concurso também é adequado para as pequenas e médias empresas (PME): sim

5.1.9. Critérios de seleção

Fontes dos critérios de seleção: Documento do concurso

5.1.10. Critérios de adjudicação

Critério:

Tipo: Preço

Nome: Całkowity koszt kredytu (cena) w zł

Descrição: 1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium: cena ofertowa – 100% Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium wynosi: 100 pkt 2. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu. 3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która przedstawia najkorzystniejszą cenę. 1. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ. 2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert: 1) CAŁKOWITY KOSZT KREDYTU (CKK) – waga kryterium 100 % Punkty przyznawane za kryterium ceny będą liczone według następującego wzoru: $CKK = (CN/CoB) \times 100$ gdzie: CKK – ilość punktów przyznanych Wykonawcy CN – najniższy zaoferowany koszt w PLN spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu CoB - koszt w PLN zaoferowany w ofercie badanej Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza. Oferta zawierająca oczywiste omyłki rachunkowe zostanie poprawiona przez Zamawiającego zgodnie z art. 223 ust. 2 pkt 2 Pzp, a w przypadku wystąpienia przesłanki określonej w art. 226 ust. 1 pkt 10 Pzp zostanie przez Zamawiającego odrzucona. 2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki. 3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny. 4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. 5. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem. 6. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty, w sposób, o którym mowa w pkt 5, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt zgodnie z art. 248 ust. 3 Pzp. 7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

Categoria do critério de adjudicação peso: Ponderação (pontos, valor exato)

N.º do critério de adjudicação: 100

5.1.11. Documentos do concurso

Endereço dos documentos do concurso: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-a54b5451-3cb1-4b2b-a131-f6cf5810185c>

Canal de comunicação ad hoc:

Nome: E-zamówienia

URL: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-a54b5451-3cb1-4b2b-a131-f6cf5810185c>

5.1.12. Condições do concurso

Condições de apresentação:

Apresentação por via eletrônica: Necessário

Endereço para apresentação: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-a54b5451-3cb1-4b2b-a131-f6cf5810185c>

Línguas em que podem ser apresentadas as propostas ou pedidos de participação: polaco

Catálogo eletrônico: Não autorizado

É necessária uma assinatura eletrônica avançada ou qualificada ou um selo eletrônico avançado ou qualificado [conforme definido no Regulamento (UE) n.º 910/2014]

Variantes: Não autorizado

Descrição da garantia financeira: 1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100) na konto Zamawiającego 97 9673 0007 0000 0301 1468 0003 z dopiskiem: „Udzielenie i obsługa kredytu

długoterminowego w kwocie 14 000 000,00 złotych”. 2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. Wadium uważa się za wniesione w momencie wpływu wymaganej kwoty na rachunek bankowy Zamawiającego. 3. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach powinno zawierać: a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta/ poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib.

Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być Gmina Nowa Sól, b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/ poręczeniem, c) kwotę gwarancji/poręczenia, d) termin ważności gwarancji/poręczenia, e) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp. 4. Potwierdzenie wpłaty wadium należy załączyć do oferty. Jeżeli wadium jest wnoszone w innej formie niż w pieniądzu Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej. 5. Wadium utrzymuje się nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp. 6. W przypadku przedłużenia terminu związania ofertą należy przedłużyć okres ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, wnieść nowe wadium na przedłużony okres związania ofertą. 7. Wykonawca może wnieść wadium według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach: a. pieniądzu; b. gwarancjach bankowych; c. gwarancjach ubezpieczeniowych; d. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572). 8. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. 9. Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności: a. upływu terminu związania ofertą; b. zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; c. unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia. 10. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwróci wadium Wykonawcy: a. który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert; b. którego oferta została odrzucona; c. po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza; d. po

unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia. 11. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa powyżej, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w ustawie Pzp. 12. Zamawiający zwróci wadium wniesione: w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium. 13. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 ustawy Pzp, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli: a. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 Pzp, z przyczyn leżących po Jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej; b. Wykonawca, którego oferta została wybrana: odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy; c. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana. 14. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 Pzp zostanie odrzucona.

Prazo para a receção das propostas: 05/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) hora da Europa Oriental, hora de verão da Europa Central

Duração durante a qual a proposta deve permanecer válida: 90 Dias

Informações sobre a abertura pública:

Data de abertura: 05/08/2026 11:00:00 (UTC+02:00) hora da Europa Oriental, hora de verão da Europa Central

Local: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-a54b5451-3cb1-4b2b-a131-f6cf5810185c>

Condições do contrato:

A execução do contrato tem de ser efetuada no âmbito de programas de emprego protegido: Não

Faturação eletrónica: Permitido

Serão utilizadas encomendas eletrónicas: sim

Será utilizado o pagamento eletrónico: sim

5.1.15. Técnicas

Acordo-quadro:

Inexistência de acordo-quadro

Informações sobre o sistema de aquisição dinâmico:

Inexistência de sistema de aquisição dinâmico

5.1.16. Informações adicionais, mediação e recurso

Organização de mediação: Gmina Nowa Sól

Instância de recurso: Gmina Nowa Sól

Informações sobre os prazos de recurso: Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy działu IX ustawy – Środki ochrony prawnej (art. 505 – 590 ustawy). Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Zgodnie z art. 515 ustawy Pzp, odwołanie wnosi się w terminie: a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne. Odwołanie w przypadkach innych niż określone wyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania, 2) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego „sądem zamówień publicznych”. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

Organização que fornece informações sobre o quadro normativo geral em matéria de fiscalidade que vigora no local de realização da prestação: Gmina Nowa Sól

Organização que fornece informações sobre o quadro normativo geral em matéria de proteção do trabalho e de condições de trabalho aplicável no local em que o contrato vai ser executado: Gmina Nowa Sól

Organização que fornece informações adicionais sobre o processo de adjudicação: Gmina Nowa Sól

Organização que fornece acesso fora de linha aos documentos do concurso: Gmina Nowa Sól

Organização que fornece mais informações sobre os procedimentos de recurso: Gmina Nowa Sól

Organização que recebe pedidos de participação: Gmina Nowa Sól

Organização responsável pelo tratamento das propostas: Gmina Nowa Sól

8. Organizações

8.1. ORG-0001

Nome oficial: Gmina Nowa Sól

Número de registo: NIP: 9251958461

Número de registo: REGON: 971237799

Endereço postal: ul. Moniuszki 3A

Cidade: Nowa Sól

Código postal: 67-100

Subdivisão do país (NUTS): Zielonogórski (PL432)

País: Polónia

Correio eletrónico: sekretariat@gminanowasol.pl

Telefone: 683872016

Endereço Internet: www.gminanowasol.pl

Perfil do adquirente: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-a54b5451-3cb1-4b2b-a131-f6cf5810185c>

Funções desta organização:

Adquirente

Organização que fornece informações adicionais sobre o processo de adjudicação

Organização que fornece acesso fora de linha aos documentos do concurso

Organização que recebe pedidos de participação

Organização responsável pelo tratamento das propostas

Instância de recurso

Organização que fornece mais informações sobre os procedimentos de recurso

Organização de mediação

Organização que fornece informações sobre o quadro normativo geral em matéria de fiscalidade que vigora no local de realização da prestação

Organização que fornece informações sobre o quadro normativo geral em matéria de proteção do trabalho e de condições de trabalho aplicável no local em que o contrato vai ser executado

Informações sobre o anúncio

Identificador/versão do anúncio: 9253ad1f-7ac5-46cf-ad2a-4a0e1bd9e784 - 02

Tipo de formulário: Concurso

Tipo de anúncio: Anúncio de concurso ou de concessão – regime normal

Subtipo de anúncio: 16

Data de envio do anúncio: 30/06/2026 15:40:31 (UTC+02:00) hora da Europa Oriental, hora de verão da Europa Central

Línguas em que o presente anúncio está oficialmente disponível: polaco

Número de publicação do anúncio: 453148-2026

N.º de edição do JO S: 125/2026

Data de publicação: 02/07/2026