

## 458928-2026 - Concurso

**Bélgica – Serviços de arquitectura, construção, engenharia e inspecção – aanstelling ontwerpteam voor de restauratie en herbestemming van het stadhuis-landhuis**

**OJ S 126/2026 03/07/2026**

**Anúncio de concurso ou de concessão – regime normal**

**Serviços**

### 1. Adquirente

---

#### 1.1. Adquirente

Nome oficial: Autonoom Gemeentebedrijf Stadsontwikkeling Aalst

Correio eletrónico: [info@agsa.aalst.be](mailto:info@agsa.aalst.be)

Forma jurídica do adquirente: Autoridade local

Atividade da autoridade adjudicante: Serviços públicos das administrações públicas

### 2. Procedimento

---

#### 2.1. Procedimento

Título: aanstelling ontwerpteam voor de restauratie en herbestemming van het stadhuis-landhuis

Descrição: Voorwerp : Aanstellen van een ontwerpteam voor de restauratie, renovatie en herbestemming van het Stadhuis-Landhuis te Aalst. Plaats van uitvoering : Grote Markt 3, 9300 Aalst. (kadastraal perceel Aalst, Sectie A, Afdeling 1, deel van perceel 0421/F)

Identificador do procedimento: 5d372288-caac-405d-82bc-19735d4f47d0

Identificador interno: PPP0YU-76/6018/2026-09

Tipo de procedimento: Aberto

O procedimento é acelerado: não

##### 2.1.1. Finalidade

Natureza do contrato: Serviços

Classificação principal (cpv): 71000000 Serviços de arquitectura, construção, engenharia e inspecção

##### 2.1.2. Local de execução

Subdivisão do país (NUTS): Arr. Aalst (BE231)

País: Bélgica

##### 2.1.2. Local de execução

Subdivisão do país (NUTS): Arr. Aalst (BE231)

País: Bélgica

##### 2.1.4. Informações gerais

**Base jurídica:**

Diretiva 2014/24/UE

##### 2.1.6. Motivos de exclusão

Fontes dos motivos de exclusão: Documento do concurso

### 5. Lote

---

### 5.1. Lote: LOT-0001

Título: aanstelling ontwerpteam voor de restauratie en herbestemming van het stadhuis-landhuis

Descrição: Voorwerp : Aanstellen van een ontwerpteam voor de restauratie, renovatie en herbestemming van het Stadhuis-Landhuis te Aalst. Plaats van uitvoering : Grote Markt 3, 9300 Aalst. (kadastraal perceel Aalst, Sectie A, Afdeling 1, deel van perceel 0421/F)

Identificador interno: 2026-09\_1

#### 5.1.1. Finalidade

Natureza do contrato: Serviços

Classificação principal (cpv): 71000000 Serviços de arquitectura, construção, engenharia e inspecção

#### 5.1.2. Local de execução

Endereço postal: Grote Markt 3

Cidade: Aalst

Código postal: 9300

Subdivisão do país (NUTS): Arr. Aalst (BE231)

País: Bélgica

Informações adicionais: Stad Aalst

#### 5.1.3. Duração estimada

Duração: 60 Meses

#### 5.1.6. Informações gerais

##### Participação reservada:

A participação não está reservada.

Há que indicar os nomes e as qualificações profissionais do pessoal encarregado da execução do contrato: Requisito na proposta

Projeto de contratação pública não financiado por fundos da UE

O concurso é abrangido pelo Acordo sobre Contratos Públicos (ACP): sim

#### 5.1.9. Critérios de seleção

Fontes dos critérios de seleção: Anúncio

Critério: Medidas para garantir a qualidade

Descrição do critério de seleção: Overeenkomstig artikel 65 KB Plaatsing bepaalt de aanbestedende overheid de minimumeisen inzake de kwalitatieve selectiecriteria. Een inschrijver kan zich beroepen op de financiële en economische draagkracht en/of op de technische of beroepsbekwaamheid van derde entiteiten, ongeacht de juridische aard van zijn band met die entiteiten. In dat geval moet de inschrijver een door de bevoegde personen bij de aangewezen derde entiteit ondertekende verklaring voorleggen dat de inschrijver voor de uitvoering van de opdracht zal kunnen beschikken over de financiële en/of technische middelen die ter staving van de financiële en economische draagkracht en/of technische of beroepsbekwaamheid worden ingeroepen. Deze verklaring zit vervat in Bijlage 2 bij onderhavig bestek. Minimumeisen: Deze verklaring zit vervat in Bijlage 2 bij onderhavig bestek.

Critério: Outros requisitos económicos ou financeiros

Descrição do critério de seleção: Financiële en economische draagkracht De inschrijver moet voldoende financiële en economische draagkracht hebben om de opdracht te realiseren zonder dat zich een financieel risico voor de aanbestedende overheid / opdrachtgever voordoet. 1) Minimumjaaromzet in hoofde van de architect Een beëdigde verklaring, opgesteld door een boekhouder of bedrijfsrevisor, betreffende de totale omzet over de laatste drie (3)

beschikbare boekjaren. Een gemiddelde minimumjaaromzet in hoofde van de architect van 300.000,00 euro is vereist voor de laatste drie (3) beschikbare boekjaren, opdat de inschrijver voor selectie in aanmerking zou komen. Wanneer er meerdere architecten(bureaus) als architect optreden of wanneer de architect beroep doet op de draagkracht van een derde entiteit, wordt de jaaromzet van de betreffende ondernemingen niet gecumuleerd. Het is m.a.w. vereist dat (minstens) één onderneming die ook daadwerkelijk wordt ingezet op zichzelf een gemiddelde jaaromzet aantoont die het bedoeld niveau bereikt. De verklaring moet in het Nederlands zijn opgesteld. Indien de verklaring in een andere taal is opgesteld, wordt een beëdigde vertaling toegevoegd. 2) Bewijs verzekering tegen beroepsrisico's in hoofde van alle verplichte basisteamleden Een actueel en geldig bewijs (attest) van het aangaan van een verzekering tegen beroepsrisico's door alle verplichte basisteamleden dient bezorgd te worden bij het indienen van de Offerte. Wanneer de inschrijver om gegronde redenen niet in staat is voornoemde documenten over te leggen, kan hij zijn economische en financiële draagkracht aantonen met andere documenten, waaromtrent de aanbestedende overheid zich het recht voorbehoudt om op discretionaire wijze te beoordelen of deze documenten geschikt zijn om de economische en financiële draagkracht van de inschrijver te bewijzen. Minimumeisen: Financiële en economische draagkracht De inschrijver moet voldoende financiële en economische draagkracht hebben om de opdracht te realiseren zonder dat zich een financieel risico voor de aanbestedende overheid / opdrachtgever voordoet. 1) Minimumjaaromzet in hoofde van de architect Een beëdigde verklaring, opgesteld door een boekhouder of bedrijfsrevisor, betreffende de totale omzet over de laatste drie (3) beschikbare boekjaren. Een gemiddelde minimumjaaromzet in hoofde van de architect van 300.000,00 euro is vereist voor de laatste drie (3) beschikbare boekjaren, opdat de inschrijver voor selectie in aanmerking zou komen. Wanneer er meerdere architecten(bureaus) als architect optreden of wanneer de architect beroep doet op de draagkracht van een derde entiteit, wordt de jaaromzet van de betreffende ondernemingen niet gecumuleerd. Het is m.a.w. vereist dat (minstens) één onderneming die ook daadwerkelijk wordt ingezet op zichzelf een gemiddelde jaaromzet aantoont die het bedoeld niveau bereikt. De verklaring moet in het Nederlands zijn opgesteld. Indien de verklaring in een andere taal is opgesteld, wordt een beëdigde vertaling toegevoegd. 2) Bewijs verzekering tegen beroepsrisico's in hoofde van alle verplichte basisteamleden Een actueel en geldig bewijs (attest) van het aangaan van een verzekering tegen beroepsrisico's door alle verplichte basisteamleden dient bezorgd te worden bij het indienen van de Offerte. Wanneer de inschrijver om gegronde redenen niet in staat is voornoemde documenten over te leggen, kan hij zijn economische en financiële draagkracht aantonen met andere documenten, waaromtrent de aanbestedende overheid zich het recht voorbehoudt om op discretionaire wijze te beoordelen of deze documenten geschikt zijn om de economische en financiële draagkracht van de inschrijver te bewijzen.

Critério: Qualificações educacionais e profissionais relevantes

Descrição do critério de seleção: De inschrijver moet aantonen dat hij beschikt over een passende technische en beroepsbekwaamheid voor het uitvoeren van de opdracht. Voor te leggen documenten De architect als basisteamlid Machtiging om het beroep van architect uit te voeren De architect die deel uitmaakt van de inschrijver én ingezet zal worden in het verplicht basisteam dient minimaal tien (10) jaar ingeschreven te zijn op de lijst (tableau) van architecten van de Belgische Orde van Architecten (of over een gelijkwaardige kwalificatie te beschikken in zoverre het buitenlandse architect betreft). Te staven met een bewijs van inschrijving bij de Orde van Architecten (België) of bewijs dat betrokkene in het land waarin betrokkene is gevestigd het beroep van architect mag uitoefenen. De ingenieur technieken (en ventilatieverslaggever) als basisteamlid De ventilatieverslaggever (zowel voor het ontwerp alsook voor het ventilatieprestatieverslag) moet erkend zijn door een kwaliteitsorganisatie, die

op haar beurt door het VEKA erkend is. Op heden zijn zowel het BCCA vzw alsook het SKH BV twee (2) erkende kwaliteitsorganisaties. Dit dient gestaafd te worden met het toevoegen van het bewijs van de erkenning. De EPB-verslaggever als basisteamlid De EPB-verslaggever dient erkend te zijn door het Vlaams Energie- en Klimaatagentschap (VEKA). Dit dient gestaafd te worden met het toevoegen van het bewijs van de erkenning. De veiligheidscoördinator De veiligheidscoördinator dient te beschikken over een getuigschrift om het beroep van een veiligheidscoördinator type A (ontwerp én verwezenlijking) uit te voeren. Het getuigschrift dient aangeleverd te worden in de offerte. Elk van de verplichte basisteamleden dient zijn technische of beroepsbekwaamheid tevens aan te tonen aan de hand van de hierna beschreven referenties. Indien de inschrijver méér dan het gevraagde aantal referenties voorlegt, worden slechts de eerste (1ste) referenties (tot en met het gevraagde aantal, volgens de inhoudstafel / de volgorde in de offerte) door de aanbestedende overheid in aanmerking genomen (en, zo dit niet mogelijk is, wordt het gevraagde aantal referenties – voorafgaand aan de beoordeling ervan – op willekeurige wijze gekozen door de aanbestedende overheid). Alle opgegeven referenties dienen te worden gestaafd door attesten die de bevoegde autoriteit heeft afgegeven of medeondertekend of, in geval van diensten voor een particuliere afnemer, door attesten van de afnemer of, bij ontstentenis, eenvoudigweg door een eigen verklaring van de dienstverlener. Deze attesten vermelden het bedrag, het tijdstip en de plaats van de dienstverlening en de coördinaten van een contactpersoon bij de desbetreffende opdrachtgever. De attesten geven duidelijk weer of de diensten naar behoren werden uitgevoerd, zowel met betrekking tot de wijze van uitvoering als met betrekking tot het resultaat. De aanbestedende overheid behoudt zich het recht voor om zelf contact op te nemen met de betrokken publiek of privaatrechtelijke instantie aangeduid als opdrachtgever / concessiegever teneinde een en ander te verifiëren. Voor elke referentie wordt het template, gevoegd in Bijlage 4 bij onderhavige Selectieleidraad, ingevuld bij de offerte gevoegd. Er wordt enkel rekening gehouden met de template per referentie. Bijkomende informatie zal door de aanbestedende overheid niet gelezen worden. Referenties die enkel betrekking hebben op (wedstrijd)ontwerpen, haalbaarheidsstudies of niet-gerealiseerde projecten worden niet in aanmerking genomen. Indien relevant, mogen dezelfde projecten als referentie worden gebruikt voor meer dan één van de hieronder vermelde punten. Voor te leggen documenten : Architect Exact één (1) referentie die betrekking heeft op het ontwerp van een publiek ontsloten gebouwinfrastructuur, welke beschermd is als monument dan wel beschermd is als stads-of dorpsgezicht, en die volledig werd gerenoveerd, dan wel gerestaureerd, uitgevoerd en definitief opgeleverd tijdens de afgelopen periode van maximaal tien (10) jaar voorafgaand aan de aankondiging van de opdracht, met een bebouwde vloeroppervlakte van minimaal tweeduizend vierkante meter (2.000,00 m<sup>2</sup>) en minimale bouwkost van 5.000.000 euro excl. btw. Onder publiek ontsloten gebouwinfrastructuur worden vrij toegankelijke gebouwen verstaan die – desgevallend mits betaling – een publiek karakter hebben, zoals o.m. onthaalgebouwen, bibliotheken, musea, stadskantoren, feestzalen,... Ingeval van opdrachten uitgevoerd in het kader van een samenwerkingsverband met meerdere architecten, dient aangetoond te worden dat ook de architect, huidige inschrijver, zélf (mede) instond voor het ontwerp alsook de controle op de werken van de gelijkaardige infrastructuur en dat hij degelijk verantwoordelijk was voor het deel van het project welke overeenstemt qua grootte, complexiteit en relevantie zoals hierboven beschreven. Er wordt genoteerd wie de sleutelpersonen/projectleiders waren voor deze referentieopdracht. Ingenieur (studiebureau) technieken Exact één (1) referentie die betrekking heeft op de studie speciale technieken van een publiek ontsloten gebouwinfrastructuur welke beschermd is als monument dan wel beschermd is als stads-of dorpsgezicht, en die volledig werd gerenoveerd, dan wel gerestaureerd, uitgevoerd en definitief opgeleverd tijdens de afgelopen periode van maximaal tien (10) jaar voorafgaand

aan de aankondiging van de opdracht, met een bebouwde vloeroppervlakte van minimaal tweeduizend vierkante meter (2.000,00 m<sup>2</sup>) en minimale bouwkost van 5.000.000 euro excl. btw. Ingenieur (studiebureau) stabiliteit Exact één (1) referentie die betrekking heeft op de stabiliteitsstudie van een publiek ontsloten gebouwinfrastructuur welke beschermd is als monument dan wel beschermd is als stads-of dorpsgezicht, en die volledig werd gerenoveerd, dan wel gerestaureerd, uitgevoerd en definitief opgeleverd tijdens de afgelopen periode van maximaal tien (10) jaar voorafgaand aan de aankondig

Critério: Qualificações educacionais e profissionais relevantes

Descrição do critério de seleção: Technische en beroepsbekwaamheid van de projectleider en sleutelpersoon van overige verplichte basisteamleden De inschrijver dient een projectleider (behorende tot de architect) aan te duiden die verantwoordelijk zal zijn voor de integrale coördinatie van de opdracht, het bewaken van de planning, het budget en de kwaliteit, alsook voor de communicatie met de opdrachtgever gedurende alle fasen van de opdracht. De projectleider is het eerste aanspreekpunt van de opdrachtgever en is verplicht aanwezig op elke werfvergadering en op elk formeel overlegmoment met de opdrachtgever. De aangeduide projectleider dient daadwerkelijk ingezet te worden tijdens de uitvoering van de opdracht. Per overig verplicht basisteamlid moet er minstens één (1) sleutelpersoon voorgesteld worden. Ook deze benoemde sleutelfiguren dienen daadwerkelijk ingezet te worden tijdens de uitvoering van de opdracht. Voor zowel de projectleider alsook voor elk van de sleutelpersonen wordt het minimale opleidingsniveau en de minimale werkervaring opgegeven in onderhavig bestek. Hieraan dient minimaal te worden voldaan zowel inzake diploma, minimale werkervaring, alsook dienen de nodige getuigschrift en/of erkenningen aangeleverd te worden. De projectleider van de architect (en eventueel extra sleutelpersoon voor specialisatie monumentenzorg indien niet aanwezig bij in hoofde van de projectleider) De projectleider dient minimaal te beschikken over een erkend diploma van architect of burgerlijk ingenieurarchitect en dient minimum over tien (10) jaar effectieve en relevante beroepservaring in de functie van projectleider of projectcoördinator van multidisciplinaire ontwerp opdrachten voor bouw- en/of renovatieprojecten te beschikken, en levert hiervoor de nodige bewijsstukken aan. De inschrijver toont aan dat de projectleider dan wel een bijkomend sleutelpersoon binnen het architectenbureau én welke ook effectief zal ingezet worden voor deze opdracht, beschikt over de nodige specialisatie monumentenzorg. Dit houdt in dat die persoon naast het diploma architect en/of burgerlijk ingenieur-architect, beschikt over een relevant diploma (ManaMa/postgraduaat of een gelijkwaardig buitenlands diploma) van een specialisatie-opleiding met betrekking tot renovatie-/ restauratietechniekenrenovatie-/restauratietechnieken en monumentenzorg, en minstens tien (10) jaar relevante ervaring in het restaureren en conserveren van gebouwen met erfgoedwaarde. Beide te staven met een afschrift van het diploma en een curriculum vitae waaruit de vereiste beroepservaring blijkt. Machtiging om het beroep van architect uit te voeren De projectleider en ook de eventueel bijkomende sleutelpersoon – specialisatie monumentenzorg dient (dienen) minimaal tien (10) jaar ingeschreven te zijn op de lijst (tableau) van architecten van de Belgische Orde van Architecten (of over een gelijkwaardige kwalificatie te beschikken in zoverre het buitenlandse architect betreft). Te staven met een bewijs van inschrijving bij de Orde van Architecten (België) of bewijs dat betrokkene in het land waarin betrokkene is gevestigd het beroep van architect mag uitoefenen. De sleutelpersoon van het ingenieursbureau stabiliteit De sleutelpersoon van het studiebureau stabiliteit dient minimaal over een erkend diploma van burgerlijk of industrieel ingenieur bouwkunde te beschikken, dient minimum over 10 jaar relevante werkervaring in deze materie te beschikken en levert hiervoor de nodige bewijsstukken aan. De sleutelpersoon van het ingenieursbureau technieken De sleutelpersoon van het studiebureau technieken dient minimaal over een erkend diploma van burgerlijk of

industriële ingenieur bouwkunde, gespecialiseerd in technische uitrustingen van gebouwen, te beschikken, dient minimum over 10 jaar relevante werkervaring in deze materie te beschikken en levert hiervoor de nodige bewijsstukken aan. De sleutelpersoon van de EPB-verslaggever De sleutelpersoon van het studiebureau EPB dient erkend en opgenomen te zijn op de lijst van alle erkende EPB-verslaggevers van het Vlaamse Energie- en Klimaatagentschap (VEKA) en levert hiervoor de nodige bewijsstukken aan. De sleutelpersoon van de EPB-verslaggever De sleutelpersoon van het studiebureau EPB dient erkend en opgenomen te zijn op de lijst van alle erkende EPB-verslaggevers van het Vlaamse Energie- en Klimaatagentschap (VEKA) en levert hiervoor de nodige bewijsstukken aan. De sleutelpersoon van de veiligheidscoördinator De sleutelpersoon van de veiligheidscoördinator dient te beschikken over een getuigschrift om het beroep van veiligheidscoördinator type A (ontwerp én verwezenlijking) en levert hiervoor de nodige bewijsstukken aan De projectleider en sleutelpersonen van de ondergenoemde basisteamleden dienen hun ervaring te staven aan de hand van persoonlijke referentieprojecten op eigen naam van de natuurlijke persoon of referentieproject waar de projectleider / sleutelpersoon het project persoonlijk heeft geleid. Deze referentieprojecten kunnen dezelfde zijn, dan deze die worden aangeleverd ter staving van de technische en beroepsbekwaamheid van het basisteamlid, echter énkél indien de projectleider / sleutelpersoon ook effectief dat project heeft geleid en gecoördineerd. architect (en eventueel extra sleutelpersoon voor specialisatie monumentenzorg indien niet aanwezig bij in hoofde van de projectleider) Exact één (1) referentie van de projectleider (en eventueel één (1) extra referentie indien een apart sleutelpersoon voor de specialisatie monumentenzorg binnen de architect werd aangeduid). De referentie(s) dient (dienen) betrekking te hebben op een bouwproject, waar de gebouwen zijn beschermd als monument dan wel beschermd zijn als stads-of dorpsgezicht, en die volledig werd gerenoveerd, dan wel gerestaureerd, uitgevoerd en definitief opgeleverd tijdens de afgelopen periode van maximaal tien (10) jaar voorafgaand aan de aankondiging van de opdracht, met een minimale bouwkost van 5.000.000 euro excl.

Critério: Outros requisitos económicos ou financeiros

Descrição do critério de seleção: \* Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016. Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen.

#### **5.1.10. Critérios de adjudicação**

**Critério:**

Tipo: Custo

Descrição: Prijs

Categoria do critério de adjudicação peso: Ponderação (pontos, valor exato)

N.º do critério de adjudicação: 15

**Critério:**

Tipo: Qualidade

Descrição: visie, methodiek, timing en plan van aanpak

Categoria do critério de adjudicação peso: Ponderação (pontos, valor exato)

N.º do critério de adjudicação: 35

**Critério:**

Tipo: Qualidade

Descrição: Visie op het project en optimalisaties

Categoria do critério de adjudicação peso: Ponderação (pontos, valor exato)

N.º do critério de adjudicação: 40

**Critério:**

Tipo: Qualidade

Descrição: Meerwaarden voor de opdrachtgever en het project

Categoria do critério de adjudicação peso: Ponderação (pontos, valor exato)

N.º do critério de adjudicação: 10

**5.1.11. Documentos do concurso**

Endereço dos documentos do concurso: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/76/YU/2026>

**5.1.12. Condições do concurso**

**Condições de apresentação:**

Apresentação por via eletrónica: Necessário

Endereço para apresentação: <https://www.publicprocurement.be>

Línguas em que podem ser apresentadas as propostas ou pedidos de participação: neerlandês

Catálogo eletrónico: Não autorizado

Variantes: Não autorizado

Prazo para a receção das propostas: 31/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) hora da Europa Oriental, hora de verão da Europa Central

Duração durante a qual a proposta deve permanecer válida: 120 Dias

**Informações sobre a abertura pública:**

Data de abertura: 31/08/2026 09:00:00 (UTC+02:00) hora da Europa Oriental, hora de verão da Europa Central

**Condições do contrato:**

A execução do contrato tem de ser efetuada no âmbito de programas de emprego protegido: Não

Faturação eletrónica: Necessário

Serão utilizadas encomendas eletrónicas: não

Será utilizado o pagamento eletrónico: não

**5.1.15. Técnicas**

**Acordo-quadro:**

Inexistência de acordo-quadro

**Informações sobre o sistema de aquisição dinâmico:**

Inexistência de sistema de aquisição dinâmico

**5.1.16. Informações adicionais, mediação e recurso**

Instância de recurso: Raad van State

Informações sobre os prazos de recurso: Organisatie die informatie verstrekt over beroepsprocedures en bijhorende termijnen: Raad van State

Organização que fornece informações adicionais sobre o processo de adjudicação: Autonoom Gemeentebedrijf Stadsontwikkeling Aalst

Organização que fornece mais informações sobre os procedimentos de recurso: Raad van State

Organização que recebe pedidos de participação: Autonoom Gemeentebedrijf Stadsontwikkeling Aalst

## 8. Organizações

---

#### 8.1. ORG-0001

Nome oficial: Autonoom Gemeentebedrijf Stadsontwikkeling Aalst

Número de registo: AGSA

Endereço postal: Hopmarkt 50

Cidade: Aalst

Código postal: 9300

Subdivisão do país (NUTS): Arr. Aalst (BE231)

País: Bélgica

Ponto de contacto: Pieter De Witte

Correio eletrónico: [info@agsa.aalst.be](mailto:info@agsa.aalst.be)

Telefone: +32 53732496

Endereço Internet: <http://www.stadsontwikkeling-aalst.be/>

##### **Funções desta organização:**

Adquirente

Organização que fornece informações adicionais sobre o processo de adjudicação

Organização que recebe pedidos de participação

#### 8.1. ORG-0002

Nome oficial: Raad van State

Número de registo: BE 0931.814.266

Endereço postal: Wetenschapsstraat 33

Cidade: Brussel

Código postal: 1040

Subdivisão do país (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

País: Bélgica

Correio eletrónico: [info@raadvanstate.be](mailto:info@raadvanstate.be)

Telefone: +32 22349611

Endereço Internet: <http://www.raadvst-consetat.be/>

##### **Funções desta organização:**

Instância de recurso

Organização que fornece mais informações sobre os procedimentos de recurso

#### 8.1. ORG-0003

Nome oficial: 3P - Aanbieder van diensten / Prestataire de services

Número de registo: BE 0475.480.736

Cidade: Antwerpen / Anvers

Código postal: 2000

Subdivisão do país (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

País: Bélgica

Correio eletrónico: [info@3p.eu](mailto:info@3p.eu)

Telefone: +32 3 294 30 51

##### **Funções desta organização:**

Prestador de serviços no domínio da contratação pública

#### 8.1. ORG-0004

Nome oficial: FPS Policy and Support

Número de registo: BE 0671.516.647

Cidade: Brussels

Código postal: 1000

Subdivisão do país (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

País: Bélgica

Correio eletrónico: [e.proc@publicprocurement.be](mailto:e.proc@publicprocurement.be)

Telefone: +32 2 740 80 00

**Funções desta organização:**

TED eSender

## Informações sobre o anúncio

---

Identificador/versão do anúncio: aa896bad-b68a-4986-9cc0-e07d1c6d70a0 - 01

Tipo de formulário: Concurso

Tipo de anúncio: Anúncio de concurso ou de concessão – regime normal

Subtipo de anúncio: 16

Data de envio do anúncio: 01/07/2026 00:00:00 (UTC+02:00) hora da Europa Oriental, hora de verão da Europa Central

Data de envio do anúncio eSender: 01/07/2026 00:00:00 (UTC+02:00) hora da Europa Oriental, hora de verão da Europa Central

Línguas em que o presente anúncio está oficialmente disponível: neerlandês

Número de publicação do anúncio: 458928-2026

N.º de edição do JO S: 126/2026

Data de publicação: 03/07/2026