

467623-2026 - Concurso

Dinamarca – Serviços de acção social – Dynamisk Indkøbssystem - Beskæftigelsestilbud
OJ S 128/2026 07/07/2026
Anúncio de concurso — regime simplificado
Serviços

1. Adquirente

1.1. Adquirente

Nome oficial: Holbæk Kommune

Correio eletrónico: henha@holb.dk

Forma jurídica do adquirente: Autoridade local

Atividade da autoridade adjudicante: Serviços públicos das administrações públicas

2. Procedimento

2.1. Procedimento

Título: Dynamisk Indkøbssystem - Beskæftigelsestilbud

Descrição: Holbæk Kommune gennemfører udbud, og opretter hermed et dynamisk indkøbssystem (DIS) på "Beskæftigelsestilbud" til borgere i Holbæk Kommune. Ordregiver ser frem til et forenklet og fleksibelt system, der gør at man hurtigt kan tilpasse indsatsen til det aktuelle behov. Desuden kan både mindre og større leverandører komme i betragtning, idet ikke kun større opgaver bliver udbudt, men også væsentligt mindre opgaver, helt ned til få eller én borgers indsats. Holbæk Kommune prioriterer en tilbudsvifte inden for beskæftigelsesrettede tilbud, der afspejler den diversitet i udfordringer og behov som borgere i beskæftigelsesindsatsen har. Holbæk Kommune tilpasser løbende den relevante tilbudsvifte i beskæftigelsesindsatsen ud fra borgernes og arbejdsmarkedets aktuelle udfordringer og behov. De beskæftigelsesrettede tilbud har til overordnet formål at styrke borgerens progression mod job eller uddannelse eller anden relevant aktivitet. Generelt vil de konkrete indkøb falde inden for en af tre hovedkategorier: 1. Virksomhedsrettede tilbud, hvor målet er at borger kommer i beskæftigelse, uddannelse, virksomhedspraktik eller løntilskud 2. Beskæftigelsesrettede tilbud med fokus på fysisk sundhed, med henblik på progression mod virksomhedsrettede aktiviteter. 3. Beskæftigelsesrettede tilbud med fokus på psykisk og social sundhed, med henblik på progression mod virksomhedsrettede aktiviteter. Tilbuddene kan være målrettet individuelle borgere eller grupper af borgere. Udbuddet gennemføres som et begrænset udbud efter light-regimet, hvilket betyder, at enhver kan ansøge om optagelse. Der er objektive kriterier for optagelse, og ingen begrænsning i antallet af ansøgere der kan optages i systemet. Selvom metoden for etablering er et begrænset udbud, fungerer et dynamisk indkøbssystem ved at alle egnede leverandører løbende kan optages, og efterfølgende kan vælge at byde ind på konkrete indkøb. Over de 10 år estimeres en samlet volumen på 350 mio. dkk, og en maksimal volumen over de 10 år på 500 mio. dkk. Volumen vil dog være afhængig af udviklingen af antal ledige, samt fremtidig lovgivning på området.

Identificador do procedimento: 8e5356da-72fe-478b-91da-01769b20a9ee

Identificador interno: Holbæk Kommune

Tipo de procedimento: Outro processo de fase única

Principais características do processo: Fase 1: Ansøgning om optagelse i det dynamiske indkøbssystem Fase 2: Gennemførsel af konkrete indkøb i det dynamiske indkøbssystem, hvor alle optagne deltagere opfordres til at afgive tilbud på konkrete indkøb

2.1.1. Finalidade

Natureza do contrato: Serviços

Classificação principal (cpv): 85310000 Serviços de acção social

Classificação adicional (cpv): 85312000 Serviços de acção social sem alojamento, 85312300 Serviços de orientação e aconselhamento, 85312500 Serviços de reabilitação, 85312510 Serviços de reabilitação profissional

2.1.2. Local de execução

Cidade: Holbæk

Código postal: 4300

Subdivisão do país (NUTS): Vest- og Sydsjælland (DK022)

País: Dinamarca

2.1.3. Valor

Valor estimado, sem IVA: 350 000 000,00 DKK

2.1.4. Informações gerais

Informações adicionais: Maksimal værdi over de 120 måneders varighed: 500.000.000

Ansøger søger optagelse i systemet ved at indsende de af Ordregiver specificerede oplysninger, og modtager herefter besked om, hvorvidt ansøgeren optages. Ansøgning om optagelse i det dynamiske indkøbssystem sker ved indsendelse via Ordregivers elektroniske udbudssystem, af korrekt udfyldt "Bilag 1 Ansøgning om optagelse inkl. tro- og loveerklæring", herunder accepteret "Kontraktudkast" og "Bilag 2 Databehandleraftaleudkast". I Bilag 1 skal ansøger på tro- og love bekræfte: 1. Ansøger skal udfylde stamoplysninger om virksomheden 2. Ansøger er ikke omfattet af de obligatoriske udelukkelsesgrunde 3. Ansøger er ikke omfattet af den frivillige udelukkelsesgrund omkring konkurs osv. 4. Ansøger skal bekræfte at denne besidder den tilstrækkelige faglige formåen inden for databehandling og GDPR, og har læst, forstået og accepterer "Bilag 2 Databehandleraftaleudkast". 5. Ansøger skal bekræfte på tro og love: • At der indhentes gyldige og relevante børneattester, såfremt opgaven omfatter unge under 18 år, på alt personale, før de påbegynder direkte borgerkontakt. • At virksomheden fuldt ud overholder databeskyttelsesforordningen (GDPR), og kan håndtere følsomme personoplysninger (f.eks. helbreds- og sociale data) fortroligt og sikkert. • At virksomheden har læst, forstået og accepterer "Kontraktudkast". • At virksomheden har læst og accepterer at overholde de krav til leverandører, der fremgår af Holbæk Kommune indkøbspolitik. Herunder den grønne profil i kommunens indkøb, og kravene til virksomhederne om at udvise et socialt ansvar, samt overholder ordregivers arbejdsklausul og sikrer sine medarbejdere løn- og ansættelsesvilkår, som ikke er mindre gunstige end de standarder, der gælder på det danske arbejdsmarked. Indkøbspolitikken kan læse på Holbæk Kommunes hjemmeside www.holbaek.dk https://cdn1.gopublic.dk/holbaekkommune/media/65693/indkoebspolitik_holbaek-kommune-1.pdf 6. Ansøger erklærer sig indforstået med, at ordregiver har ret til på ethvert tidspunkt i systemets løbetid (f.eks. ved stikprøver eller forud for tildeling af et specifikt miniudbud) at kræve dokumentation for de forhold, der er erklæret i nærværende erklæring. Hvis det efterfølgende konstateres, at ansøger har afgivet urigtige oplysninger i denne erklæring, betragtes det som væsentlig misligholdelse, hvilket berettiger ordregiver til øjeblikkeligt at udelukke leverandøren fra det dynamiske indkøbssystem og ophæve eventuelle igangværende kontrakter uden varsel. 7. Ansøger skal udfylde og på tro- og love underskrive den i bilaget indsatte erklæring om russisk tilknytning

Base jurídica:

Diretiva 2014/24/UE

2.1.6. Motivos de exclusão

5. Lote

5.1. Lote: LOT-0000

Título: Dynamisk Indkøbssystem - Beskæftigelsestilbud

Descrição: Holbæk Kommune gennemfører udbud, og opretter hermed et dynamisk indkøbssystem (DIS) på "Beskæftigelsestilbud" til borgere i Holbæk Kommune. Ordregiver ser frem til et forenklet og fleksibelt system, der gør at man hurtigt kan tilpasse indsatser til det aktuelle behov. Desuden kan både mindre og større leverandører komme i betragtning, idet ikke kun større opgaver bliver udbudt, men også væsentligt mindre opgaver, helt ned til få eller én borgers indsats. Holbæk Kommune prioriterer en tilbudsvifte inden for beskæftigelsesrettede tilbud, der afspejler den diversitet i udfordringer og behov som borgere i beskæftigelsesindsatsen har. Holbæk Kommune tilpasser løbende den relevante tilbudsvifte i beskæftigelsesindsatsen ud fra borgernes og arbejdsmarkedets aktuelle udfordringer og behov. De beskæftigelsesrettede tilbud har til overordnet formål at styrke borgerens progression mod job eller uddannelse eller anden relevant aktivitet. Generelt vil de konkrete indkøb falde inden for en af tre hovedkategorier: 1. Virksomhedsrettede tilbud, hvor målet er at borger kommer i beskæftigelse, uddannelse, virksomhedspraktik eller løntilskud 2. Beskæftigelsesrettede tilbud med fokus på fysisk sundhed, med henblik på progression mod virksomhedsrettede aktiviteter. 3. Beskæftigelsesrettede tilbud med fokus på psykisk og social sundhed, med henblik på progression mod virksomhedsrettede aktiviteter. Tilbuddene kan være målrettet individuelle borgere eller grupper af borgere. Udbuddet gennemføres som et begrænset udbud efter light-regimet, hvilket betyder, at enhver kan ansøge om optagelse. Der er objektive kriterier for optagelse, og ingen begrænsning i antallet af ansøgere der kan optages i systemet. Selvom metoden for etablering er et begrænset udbud, fungerer et dynamisk indkøbssystem ved at alle egnede leverandører løbende kan optages, og efterfølgende kan vælge at byde ind på konkrete indkøb. Over de 10 år estimeres en samlet volumen på 350 mio. dkk, og en maksimal volumen over de 10 år på 500 mio. dkk. Volumen vil dog være afhængig af udviklingen af antal ledige, samt fremtidig lovgivning på området. Identificador interno: Holbæk Kommune

5.1.1. Finalidade

Natureza do contrato: Serviços

Classificação principal (cpv): 85310000 Serviços de acção social

Classificação adicional (cpv): 85312000 Serviços de acção social sem alojamento, 85312300 Serviços de orientação e aconselhamento, 85312500 Serviços de reabilitação, 85312510 Serviços de reabilitação profissional

Opções:

Descrição das opções: Holbæk Kommune forbeholder sig retten til at forlænge systemets varighed via en bekendtgørelse herom jf. udbudslovens §107

5.1.2. Local de execução

Cidade: Holbæk

Código postal: 4300

Subdivisão do país (NUTS): Vest- og Sydsjælland (DK022)

País: Dinamarca

5.1.3. Duração estimada

Duração: 120 Meses

5.1.5. Valor

Valor estimado, sem IVA: 350 000 000,00 DKK

5.1.6. Informações gerais

Participação reservada:

A participação não está reservada.

Projeto de contratação pública não financiado por fundos da UE

Informações adicionais: Maksimal værdi over de 120 måneders varighed: 500.000.000

Ansøger søger optagelse i systemet ved at indsende de af Ordregiver specificerede oplysninger, og modtager herefter besked om, hvorvidt ansøgeren optages. Ansøgning om optagelse i det dynamiske indkøbssystem sker ved indsendelse via Ordregivers elektroniske udbudssystem, af korrekt udfyldt "Bilag 1 Ansøgning om optagelse inkl. tro- og loveerklæring", herunder accepteret "Kontraktudkast" og "Bilag 2 Databehandleraftaleudkast". I Bilag 1 skal ansøger på tro- og love bekræfte: 1. Ansøger skal udfylde stamoplysninger om virksomheden 2. Ansøger er ikke omfattet af de obligatoriske udelukkelsesgrunde 3. Ansøger er ikke omfattet af den frivillige udelukkelsesgrund omkring konkurs osv. 4. Ansøger skal bekræfte at denne besidder den tilstrækkelige faglige formåen inden for databehandling og GDPR, og har læst, forstået og accepterer "Bilag 2 Databehandleraftaleudkast". 5. Ansøger skal bekræfte på tro og love: • At der indhentes gyldige og relevante børneattester, såfremt opgaven omfatter unge under 18 år, på alt personale, før de påbegynder direkte borgerkontakt. • At virksomheden fuldt ud overholder databeskyttelsesforordningen (GDPR), og kan håndtere følsomme personoplysninger (f.eks. helbreds- og sociale data) fortroligt og sikkert. • At virksomheden har læst, forstået og accepterer "Kontraktudkast". • At virksomheden har læst og accepterer at overholde de krav til leverandører, der fremgår af Holbæk Kommune indkøbspolitik. Herunder den grønne profil i kommunens indkøb, og kravene til virksomhederne om at udvise et socialt ansvar, samt overholder ordregivers arbejdsklausul og sikrer sine medarbejdere løn- og ansættelsesvilkår, som ikke er mindre gunstige end de standarder, der gælder på det danske arbejdsmarked. Indkøbspolitikken kan læse på Holbæk Kommunes hjemmeside www.holbaek.dk https://cdn1.gopublic.dk/holbaekkommune/media/65693/indkoebspolitik_holbaek-kommune-1.pdf 6. Ansøger erklærer sig indforstået med, at ordregiver har ret til på ethvert tidspunkt i systemets løbetid (f.eks. ved stikprøver eller forud for tildeling af et specifikt miniudbud) at kræve dokumentation for de forhold, der er erklæret i nærværende erklæring. Hvis det efterfølgende konstateres, at ansøger har afgivet urigtige oplysninger i denne erklæring, betragtes det som væsentlig misligholdelse, hvilket berettiger ordregiver til øjeblikkeligt at udelukke leverandøren fra det dynamiske indkøbssystem og ophæve eventuelle igangværende kontrakter uden varsel. 7. Ansøger skal udfylde og på tro- og love underskrive den i bilaget indsatte erklæring om russisk tilknytning

5.1.9. Critérios de seleção

Fontes dos critérios de seleção: Documento do concurso

5.1.10. Critérios de adjudicação

Critério:

Tipo: Qualidade

Nome: Qualidade

Descrição: Den præcise vægtning af tildelingskriteriet kvalitet, fastlægges først ved de enkelte konkrete indkøb i det dynamiske indkøbssystem

Categoria do critério de adjudicação peso: Ordem de importância

N.º do critério de adjudicação: 1

Critério:

Tipo: Preço

Nome: Pris

Descrição: Den præcise vægtning af tildelingskriteriet pris, fastlægges først ved de enkelte konkrete indkøb i det dynamiske indkøbssystem

Categoria do critério de adjudicação peso: Ordem de importância

N.º do critério de adjudicação: 2

Justificação para não indicar a ponderação dos critérios de adjudicação: Den præcise vægtning af tildelingskriterierne kvalitet og pris, fastlægges først ved de enkelte konkrete indkøb i det dynamiske indkøbssystem. Kvalitet vægtes indenfor intervallet 55 - 95 % Pris vægtes indenfor intervallet 5 - 45 %

5.1.11. Documentos do concurso

Línguas em que os documentos do concurso estão oficialmente disponíveis: dinamarquês

Endereço dos documentos do concurso: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=458454&TID=200418985&B=

5.1.12. Condições do concurso

Condições de apresentação:

Apresentação por via eletrónica: Necessário

Endereço para apresentação: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=458454&TID=200418985&B=

Línguas em que podem ser apresentadas as propostas ou pedidos de participação: dinamarquês

Catálogo eletrónico: Não autorizado

Variantes: Não autorizado

Os proponentes podem apresentar mais do que uma proposta: Não autorizado

Prazo para a receção das propostas: 13/09/2036 22:00:00 (UTC+00:00) hora da Europa Ocidental, GMT

Condições do contrato:

A execução do contrato tem de ser efetuada no âmbito de programas de emprego protegido: Não

Faturação eletrónica: Necessário

Será utilizado o pagamento eletrónico: sim

Forma jurídica que tem de ser assumida por um grupo de proponentes ao qual seja adjudicado um contrato: En sammenslutning af økonomiske aktører (fx et konsortium) skal påtage sig at hæfte solidarisk, og der skal udpeges en fælles befuldmægtiget, der er ansvarlig for kontakten overfor Holbæk Kommune

5.1.15. Técnicas

Informações sobre o sistema de aquisição dinâmico:

Sistema de aquisição dinâmico, utilizável unicamente pelos adquirentes indicados no presente anúncio

5.1.16. Informações adicionais, mediação e recurso

Instância de recurso: Klagenævnet for Udbud

Informações sobre os prazos de recurso: I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud m.v., gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over ikke at være blevet udvalgt, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage, jf. lovens § 7, stk. 1, fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen i overensstemmelse med lovens § 2, stk. 1, nr. 1, og udbudslovens § 171, stk. 2. I andre situationer skal klage over udbud, jf. lovens § 7, stk. 2, være indgivet til Klagenævnet for

Udbud inden: 1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen. 3) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2, og udbudslovens § 171, stk. 4. 4) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1

Organização que fornece mais informações sobre os procedimentos de recurso: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organização que recebe pedidos de participação: Holbæk Kommune

Organização responsável pelo tratamento das propostas: Holbæk Kommune

8. Organizações

8.1. ORG-0001

Nome oficial: Holbæk Kommune

Número de registo: 29189447

Departamento: Organisationsservice, Indkøb

Endereço postal: Kanalstræde 2

Cidade: Holbæk

Código postal: 4300

Subdivisão do país (NUTS): Vest- og Sydsjælland (DK022)

País: Dinamarca

Ponto de contacto: Henrik Haupt

Correio eletrónico: henha@holb.dk

Telefone: +45 72361158

Endereço Internet: <http://holbaek.dk/>

Perfil do adquirente: <https://eu.eu-supply.com/ctm/company/companyinformation/index/193097>

Funções desta organização:

Adquirente

Organização que recebe pedidos de participação

Organização responsável pelo tratamento das propostas

8.1. ORG-0002

Nome oficial: Klagenævnet for Udbud

Número de registo: 37795526

Endereço postal: Nævnenes Hus, Toldboden 2

Cidade: Viborg

Código postal: 8800

Subdivisão do país (NUTS): Østjylland (DK042)

País: Dinamarca

Correio eletrónico: klfu@naevneneshus.dk

Telefone: +45 35291000

Endereço Internet: <http://www.klfu.dk>

Funções desta organização:

Instância de recurso

8.1. ORG-0003

Nome oficial: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Número de registo: 10294819

Endereço postal: Carl Jacobsens Vej 35

Cidade: Valby

Código postal: 2500

Subdivisão do país (NUTS): Byen København (DK011)

País: Dinamarca

Correio eletrónico: kfst@kfst.dk

Telefone: +45 41715000

Endereço Internet: <http://www.kfst.dk>

Funções desta organização:

Organização que fornece mais informações sobre os procedimentos de recurso

8.1. ORG-0004

Nome oficial: Merzell Holding ASA

Número de registo: 980921565

Endereço postal: Askekroken 11

Cidade: Oslo

Código postal: 0277

Subdivisão do país (NUTS): Oslo (NO081)

País: Noruega

Ponto de contacto: eSender

Correio eletrónico: publication@merzell.com

Telefone: +47 21018800

Fax: +47 21018801

Endereço Internet: <http://merzell.com/>

Funções desta organização:

TED eSender

Informações sobre o anúncio

Identificador/versão do anúncio: 6f1d3251-ba63-4f4a-ab18-58a2748ef86d - 01

Tipo de formulário: Concurso

Tipo de anúncio: Anúncio de concurso — regime simplificado

Subtipo de anúncio: 20

Data de envio do anúncio: 03/07/2026 12:05:11 (UTC+00:00) hora da Europa Ocidental, GMT

Data de envio do anúncio eSender: 03/07/2026 13:00:51 (UTC+00:00) hora da Europa Ocidental, GMT

Línguas em que o presente anúncio está oficialmente disponível: dinamarquês

Número de publicação do anúncio: 467623-2026

N.º de edição do JO S: 128/2026

Data de publicação: 07/07/2026