476356-2026 - Concurso

Bélgica – Serviços de contabilidade, de auditoria e fiscais – Het aanstellen van een commissaris voor controle op de (geconsolideerde) jaarrekening (2027 - 2029)
OJ S 131/2026 10/07/2026
Anúncio de concurso ou de concessão – regime normal
Serviços

1. Adquirente

1.1. Adquirente

Nome oficial: Haven van Antwerpen-Brugge, NV van publiek recht
Correio eletrónico: procurement@portofantwerpbruges.com
Atividade da entidade adjudicante: Atividades portuárias

2. Procedimento

2.1. Procedimento

Título: Het aanstellen van een commissaris voor controle op de (geconsolideerde) jaarrekening (2027 - 2029)
Descrição: Het aanstellen van een commissaris voor de Haven van Antwerpen-Brugge NV van publiek recht (hierna “POAB”), dat ook optreedt als aanbesteder in het kader van een occasionele gezamenlijke opdracht. Voor POAB omvat het voorwerp de controle van de jaarrekening en de controle van de geconsolideerde jaarrekening. Voor de andere vermelde entiteiten omvat de opdracht de controle van de jaarrekening. De inschrijvers dienen er rekening mee te houden dat binnen POAB een auditcomité functioneert dat normalerwijze 3 à 4 maal per jaar bijeenkomt en dat de aanwezigheid van de commissaris vereist is op minimaal twee vergaderingen. Ook is zeker de aanwezigheid van de commissaris vereist op de vergadering van de raad van bestuur van POAB waarop de jaarrekening vastgesteld wordt. Voor de andere entiteiten bestaat er geen auditcomité en zijn er vanuit die entiteiten ook geen aanwezigheidsvereisten buiten de wettelijk vastgestelde. Interne audit Binnen POAB is al meerdere jaren een afdeling Interne Audit afdeling operationeel. Deze afdeling bestaat momenteel uit 4 personen. De manager interne audit rapporteert aan het auditcomité (functioneel) en aan de CEO (administratief). Interne audit is verantwoordelijk voor het ontwikkelen van het auditplan, de uitvoering van audits, de rapportering van de bevindingen (inclusief aanbevelingen) en de opvolging van de uitvoering van management actieplannen. Het auditplan kan audits omvatten van zekerheidsverstrekkende of van raadgevende aard. In haar opdrachten evalueert interne audit diverse facetten van de werking van het interne controlesysteem. In het interne audit charter is tevens voorzien dat Interne Audit haar activiteiten coördineert met andere controle-instanties zoals bijvoorbeeld de externe auditor om zo de controleactiviteiten te optimaliseren en onnodig dubbel werk te vermijden, zonder dat hierbij de verschillende partijen ontheven worden van hun respectievelijke verantwoordelijkheden
Identificador do procedimento: fe0e0014-f8b4-4840-bda3-da4fd8eb31b0
Identificador interno: PPP0B3-19706/6879/B11358
Tipo de procedimento: Por negociação com publicação prévia de um convite à apresentação de propostas/concurso com negociação
O procedimento é acelerado: não

2.1.1. Finalidade

Natureza do contrato: Serviços
Classificação principal (cpv): 79200000 Serviços de contabilidade, de auditoria e fiscais

2.1.2. Local de execução

Subdivisão do país (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)
País: Bélgica

2.1.2. Local de execução

Subdivisão do país (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)
País: Bélgica

2.1.4. Informações gerais

Informações adicionais: * Wijze van indienen – e-Procurement Het indienen en ontvangen van aanvragen tot deelneming verloopt volledig en uitsluitend op elektronische wijze. Met elektronische indiening wordt indiening bedoeld via de e-Procurement applicatie en niet per e-mail! De elektronische indiening van aanvragen tot deelneming gebeurt via: https://www.publicprocurement.be/ Voor meer informatie wordt verwezen naar: http://www.publicprocurement.be. Indien u dit dossier toevoegt aan uw favorieten, wordt u via mail op de hoogte gesteld van alle wijzigingen. Het betreft in deze fase enkel een oproep tot kandidaten. Momenteel is er nog geen bestek voorhanden. Het bestek wordt pas in de tweede fase van de procedure toegezonden aan de geselecteerde kandidaten. U dient BIJLAGE A: FORMULIER VOOR AANVRAAG TOT DEELNEMING in te vullen en bij uw kandidatuurstelling te voegen. Zo niet, kan uw kandidatuurstelling geweerd worden. * De vermelde gunningscriteria zijn slechts indicatief, deze worden definitief vastgelegd in het bestek. De opgegeven aanvangsdatum is louter informatief en zal bevestigd worden in een bevel van aanvang. * Richtlijnen bij het invullen van het UEA: - Ga naar de website https://uea.publicprocurement.be en kies uw taal. - Op de vraag 'Wie bent u' antwoordt u 'Ik ben een ondernemer'. - Op de vraag 'Wat wilt u doen' antwoordt u 'Een antwoord aanmaken'. - Selecteer uw land en klik op 'Volgende'. - Doorloop het formulier en antwoord op de vragen in de onderdelen 'Procedure' en 'Uitsluiting'. - In het onderdeel 'Selectie' mag u 'Nee' antwoorden op de vraag 'Wilt u de selectiecriteria van A tot en met D gebruiken?' - Zodra het volledige formulier ingevuld is, klikt u op 'Overzicht' onderaan de pagina. Het door u ingevulde UEA wordt weergegeven en kan worden gedownload in PDF formaat om vervolgens bij uw offerte te voegen.
Base jurídica:
Diretiva 2014/25/UE

2.1.6. Motivos de exclusão

Fontes dos motivos de exclusão: Documento do concurso

5. Lote

5.1. Lote: LOT-0001

Título: Het aanstellen van een commissaris voor controle op de (geconsolideerde) jaarrekening (2027 - 2029)
Descrição: Het aanstellen van een commissaris voor de Haven van Antwerpen-Brugge NV van publiek recht (hierna “POAB”), dat ook optreedt als aanbesteder in het kader van een occasionele gezamenlijke opdracht. Voor POAB omvat het voorwerp de controle van de jaarrekening en de controle van de geconsolideerde jaarrekening. Voor de andere vermelde entiteiten omvat de opdracht de controle van de jaarrekening. De inschrijvers dienen er rekening mee te houden dat binnen POAB een auditcomité functioneert dat normalerwijze 3 à

4 maal per jaar bijeenkomt en dat de aanwezigheid van de commissaris vereist is op minimaal twee vergaderingen. Ook is zeker de aanwezigheid van de commissaris vereist op de vergadering van de raad van bestuur van POAB waarop de jaarrekening vastgesteld wordt. Voor de andere entiteiten bestaat er geen auditcomité en zijn er vanuit die entiteiten ook geen aanwezigheidsvereisten buiten de wettelijk vastgestelde. Interne audit Binnen POAB is al meerdere jaren een afdeling Interne Audit afdeling operationeel. Deze afdeling bestaat momenteel uit 4 personen. De manager interne audit rapporteert aan het auditcomité (functioneel) en aan de CEO (administratief). Interne audit is verantwoordelijk voor het ontwikkelen van het auditplan, de uitvoering van audits, de rapportering van de bevindingen (inclusief aanbevelingen) en de opvolging van de uitvoering van management actieplannen. Het auditplan kan audits omvatten van zekerheidsverstrekkende of van raadgevende aard. In haar opdrachten evalueert interne audit diverse facetten van de werking van het interne controlesysteem. In het interne audit charter is tevens voorzien dat Interne Audit haar activiteiten coördineert met andere controle-instanties zoals bijvoorbeeld de externe auditor om zo de controleactiviteiten te optimaliseren en onnodig dubbel werk te vermijden, zonder dat hierbij de verschillende partijen ontheven worden van hun respectievelijke verantwoordelijkheden
Identificador interno: B11358_1

5.1.1. Finalidade

Natureza do contrato: Serviços
Classificação principal (cpv): 79200000 Serviços de contabilidade, de auditoria e fiscais

5.1.2. Local de execução

Endereço postal: Zaha Hadidplein 1
Cidade: Antwerpen
Código postal: 2030
Subdivisão do país (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)
País: Bélgica
Informações adicionais: Antwerpen en Zeebrugge

5.1.3. Duração estimada

Data de início: 01/01/2027
Data de fim da duração: 31/12/2029

5.1.4. Renovação

Renovações máximas: 0

5.1.6. Informações gerais

Participação reservada:
A participação não está reservada.
Há que indicar os nomes e as qualificações profissionais do pessoal encarregado da execução do contrato: Não é exigida
Projeto de contratação pública não financiado por fundos da UE
O concurso é abrangido pelo Acordo sobre Contratos Públicos (ACP): sim

5.1.9. Critérios de seleção

Fontes dos critérios de seleção: Anúncio
Critério: Faturamento médio anual
Descrição do critério de seleção: De kandidaat voegt een verklaring op eer toe met vermelding van de totale jaaromzet van de onderneming van de laatste drie boekjaren of een verklaring geattesteerd door een revisor of een gelijkwaardig persoon dat aan onderstaande minimumeis

wordt voldaan. Onder omzet wordt begrepen het bedrag vermeld onder code 70 in de jaarrekening van Belgische ondernemingen (volledig schema). Voor jaarrekeningen van buitenlandse ondernemingen wordt onder omzet begrepen het bedrag waarop de onderneming recht heeft of verwacht te hebben in ruil voor de geleverde of verstrekte werken, goederen of verstrekte diensten. *Motivering : De aanbesteder heeft om onderstaande redenen beslist om een min. omzet van 5.000.000 EUR te vragen gezien de andere gevraagde selectiecriteria aantonen dat de kandidaat over een zekere capaciteit dient te beschikken, nl.: - kandidaat dient te beschikken over minimaal 40 “audit professionals”, Hieronder worden verstaan al de personen die binnen het kantoor speciffiek audit werkzaamheden verrichten (vennoten, managers, audit staff) Minimumeisen: De gemiddelde totale jaaromzet van de onderneming over elk van de laatste drie boekjaren bedraagt minimaal 5.000.000 EUR*, gerealiseerd door middel van commissaris mandaten en aanverwante opdrachten in België. In het geval de kandidaat indient middels een consortium dient minimaal één lid van het consortium minimaal deze omzet te kunnen voorleggen, hetzij aangetoond te worden dat de gevraagde minimale omzet gepoold wordt door twee ondernemingen die lid zijn van het consortium.

Critério: Referências sobre serviços especificados
Descrição do critério de seleção: Referenties De inschrijver levert een lijst van soortgelijke diensten (inclusief omvang van de diensten) af die de afgelopen 3 jaar werden verricht, met vermelding van: - een beschrijving van de opdracht; - de omvang en periode van de dienstverlening; - het bedrag; - naam van de publiek of privaatrechtelijke instanties waarvoor zij bestemd waren; - sector van de klant; - een contactpersoon van de referentie met e-mailadres en telefoonnummer. Onder soortgelijke diensten wordt verstaan: de controle van de jaarrekening en de controle van de geconsolideerde jaarrekening. Minimumeisen: De inschrijver levert minimaal referenties af van drie verschillende audit mandaten waarvan het honorarium op jaarbasis minimaal 50.000 euro beloopt.

Critério: Certificados por institutos de controle de qualidade
Descrição do critério de seleção: De kandidaat dient opgenomen te zijn bij het openbaar register waarin personen of entiteiten die de hoedanigheid van bedrijfsrevisor hebben verkregen ingeschreven zijn. De bevoegdheid van het houden en bijwerken van dit openbaar register ligt bij het Instituut der Bedrijfsrevisoren. Minimumeisen: De kandidaat toont aan ingeschreven te zijn in het openbaar register.

Critério: Média anual de mão de obra
Descrição do critério de seleção: Personeel Voor deze opdracht is de opdrachtgever op zoek naar kandidaten die over de nodige beroepservaring en bekwaamheid beschikken om de opdracht met de nodige vakkennis uit te voeren. De kandidaat doet opgave van het aantal en type profielen dat hij beschikbaar heeft voor de uitvoering van deze opdracht. Minimumeisen: De kandidaat doet opgave van het aantal medewerkers en type profielen dat hij beschikbaar heeft voor de uitvoering van deze opdracht. Hierbij doet hij ook opgave van het aantal consultants of medewerkers en geeft een duidelijke beschrijving van zijn organisatiestructuur. De kandidaat dient minimaal te beschikken over 40 “audit professionals” Hieronder worden verstaan al de personen die binnen het kantoor speciffiek audit werkzaamheden verrichten (vennoten, managers, audit staff).

Critério: Outros requisitos económicos ou financeiros
Descrição do critério de seleção: * Door in te schrijven op deze opdracht verklaart de kandidaat dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen

67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016. Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de kandidaat op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen. De eventuele corrigerende maatregelen moet de kandidaat bewijzen door schriftelijke stukken toe te voegen aan de aanvraag tot deelneming. De kandidaat voegt voor de uitsluitingsgronden voorzien in artikel 67 juncto artikel 151 van de wet van 17 juni 2016 en artikel 67 van het koninklijk besluit van 18 juni 2017 (veroordelingen/respectievelijk inbreuken wegens deelneming aan een criminele organisatie, omkoping, fraude, terroristische misdrijven e.a., witwassen van geld en financiering van terrorisme, kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel, tewerkstelling van illegalen) een uittreksel uit het strafregister volgens het bijzonder model 596.1 – 32: overheidsopdrachten of evenwaardig document uitgereikt door een gerechtelijke overheid of overheidsinstantie van het land van oorsprong of herkomst bij zijn aanvraag tot deelneming (uittreksel m.b.t. de vennootschap, max. 6 maanden oud t.o.v. de limietdatum voor indiening van de aanvraag tot deelneming). Veroordelingen respectievelijk inbreuken ouder dan 5 jaar worden niet in overweging genomen voor uitsluiting. De kandidaat van vreemde nationaliteit moet, opdat zijn aanvraag tot deelneming als regelmatig zou worden beschouwd, attesten voorleggen die door de bevoegde overheden zijn uitgereikt, overeenkomstig de wettelijke bepalingen van het land waar hij gevestigd is, en waaruit blijkt dat hij: - niet in staat van faillissement verkeert; - voldaan heeft aan zijn fiscale verplichtingen; - en voldaan heeft aan zijn verplichtingen ten aanzien van betalingen van de bijdragen voor sociale zekerheid. Tevens levert hij een uittreksel uit het strafregister aan dat maximaal 6 maanden oud is of geldig is conform de wetgeving van het land van herkomst op de limietdatum voor ontvangst van de aanvraag tot deelneming. * Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016. Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen.

5.1.10. Critérios de adjudicação

Critério:

Tipo: Custo

Descrição: Prijs

Categoria do critério de adjudicação peso: Ponderação (pontos, valor exato)

N.º do critério de adjudicação: 1

Critério:

Tipo: Qualidade

Descrição: Kwaliteit

Categoria do critério de adjudicação peso: Ponderação (pontos, valor exato)

N.º do critério de adjudicação: 1

5.1.11. Documentos do concurso

Endereço dos documentos do concurso: https://cloud.3p.eu/Downloads/1/19706/B3/2026

5.1.12. Condições do concurso

Condições de apresentação:

Apresentação por via eletrónica: Necessário

Endereço para apresentação: https://www.publicprocurement.be

Línguas em que podem ser apresentadas as propostas ou pedidos de participação: neerlandês
Catálogo eletrónico: Não autorizado
Variantes: Não autorizado
Prazo para a receção dos pedidos de participação: 10/08/2026 11:00:00 (UTC+02:00) hora da Europa Oriental, hora de verão da Europa Central
Condições do contrato:
A execução do contrato tem de ser efetuada no âmbito de programas de emprego protegido: Não
Condições relacionadas com a execução do contrato: /
Faturação eletrónica: Necessário
Serão utilizadas encomendas eletrónicas: não
Será utilizado o pagamento eletrónico: não
Forma jurídica que tem de ser assumida por um grupo de proponentes ao qual seja adjudicado um contrato: /
Condições financeiras: /
Condições financeiras: /

5.1.15. Técnicas

Acordo-quadro:
Inexistência de acordo-quadro
Informações sobre o sistema de aquisição dinâmico:
Inexistência de sistema de aquisição dinâmico

5.1.16. Informações adicionais, mediação e recurso

Instância de recurso: Raad Van State
Informações sobre os prazos de recurso: Organisatie die informatie verstrekt over beroepsprocedures en bijhorende termijnen: Raad Van State
Organização que fornece informações adicionais sobre o processo de adjudicação: Procurement
Organização que fornece mais informações sobre os procedimentos de recurso: Raad Van State
Organização que recebe pedidos de participação: Haven van Antwerpen-Brugge, NV van publiek recht

8. Organizações

8.1. ORG-0001

Nome oficial: Haven van Antwerpen-Brugge, NV van publiek recht
Número de registo: BE 0248.399.380
Endereço postal: Zaha Hadidplein 1
Cidade: Antwerpen
Código postal: 2030
Subdivisão do país (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)
País: Bélgica
Correio eletrónico: procurement@portofantwerpbruges.com
Telefone: +32 32052011
Endereço Internet: http://www.portofantwerpbruges.com/
Funções desta organização:
Adquirente

Organização que recebe pedidos de participação

8.1. ORG-0002

Nome oficial: Procurement
Número de registo: BE0248.399.380-1
Endereço postal: Zaha Hadidplein 1
Cidade: Antwerpen
Código postal: 2030
Subdivisão do país (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)
País: Bélgica
Ponto de contacto: Griet Verbruggen
Correio eletrónico: Procurement.staf@portofantwerpbruges.com
Telefone: +32 32052011
Endereço Internet: http://www.portofantwerpbruges.com/
Funções desta organização:
Organização que fornece informações adicionais sobre o processo de adjudicação

8.1. ORG-0003

Nome oficial: Raad Van State
Número de registo: BE 0931.814.266
Endereço postal: Wetenschapstraat 33
Cidade: Brussel (Etterbeek)
Código postal: 1040
Subdivisão do país (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)
País: Bélgica
Correio eletrónico: info@raadvanstate.be
Telefone: +32 22349611
Endereço Internet: http://www.raadvst-consetat.be/?page=index&lang=n
Funções desta organização:
Instância de recurso
Organização que fornece mais informações sobre os procedimentos de recurso

8.1. ORG-0004

Nome oficial: 3P - Aanbieder van diensten / Prestataire de services
Número de registo: BE 0475.480.736
Cidade: Antwerpen / Anvers
Código postal: 2000
Subdivisão do país (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)
País: Bélgica
Correio eletrónico: info@3p.eu
Telefone: +32 3 294 30 51
Funções desta organização:
Prestador de serviços no domínio da contratação pública

8.1. ORG-0005

Nome oficial: FPS Policy and Support
Número de registo: BE 0671.516.647
Cidade: Brussels
Código postal: 1000
Subdivisão do país (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)
País: Bélgica

Correio eletrónico: e.proc@publicprocurement.be
Telefone: +32 2 740 80 00
Funções desta organização:
TED eSender

Informações sobre o anúncio

Identificador/versão do anúncio: 79e73dd2-2218-4e07-a66c-cd7d1c29fa0e - 01
Tipo de formulário: Concurso
Tipo de anúncio: Anúncio de concurso ou de concessão – regime normal
Subtipo de anúncio: 17
Data de envio do anúncio: 08/07/2026 00:00:00 (UTC+02:00) hora da Europa Oriental, hora de verão da Europa Central
Data de envio do anúncio eSender: 08/07/2026 00:00:00 (UTC+02:00) hora da Europa Oriental, hora de verão da Europa Central
Línguas em que o presente anúncio está oficialmente disponível: neerlandês
Número de publicação do anúncio: 476356-2026
N.º de edição do JO S: 131/2026
Data de publicação: 10/07/2026