

483230-2026 - Concurso

França – Serviços de arquitetura, construção, engenharia e inspeção – Rénovation lourde dans l'immeuble situé du 4 au 18 rue F. Bonvin 75015 PARIS. Cf. la Description.

OJ S 132/2026 13/07/2026

Anúncio de concurso ou de concessão – regime normal

Serviços

1. Adquirente

1.1. Adquirente

Nome oficial: TERTIAIRE MIXTE

Correio eletrónico: laura.choux@laposteimmobilier.fr

Forma jurídica do adquirente: Empresa pública

Atividade da entidade adjudicante: Serviços postais

2. Procedimento

2.1. Procedimento

Título: Rénovation lourde dans l'immeuble situé du 4 au 18 rue F. Bonvin 75015 PARIS. Cf. la Description.

Descrição: Le présent avis de publicité a pour objet de désigner un prestataire pour l'exécution d'une mission complète de Maître d'Œuvre dans le cadre de la transformation de l'immeuble Bonvin. Cet immeuble est construit sur la parcelle BZ 15 d'une surface de 4682m². Ce bâtiment de 14 600 m² SDP environ comprend 8 niveaux (du SS3 au R+4 et toiture). Il abrite actuellement des directions tertiaires du groupe La Poste, une crèche et une plateforme de distribution du Courrier. Dans le cadre de la rénovation lourde du site sont prévus : des travaux de curage et désamiantage, traitement de l'enveloppe (changement des menuiseries extérieures, ravalement, isolation par l'intérieur, végétalisation et étanchéité de toiture), remplacement des systèmes de CTA, CFO/Cfa, CVC, GTB, raccordement concessionnaires, remplacement d'ascenseurs, refonte des aménagements intérieurs. Option : création de surfaces d'habitation. La consultation comporte un lot unique. Informations sur les limites concernant le nombre de candidats invités à participer : Nombre maximal : 4 Critères objectifs de limitation du nombre de candidats : le client retiendra au maximum 4 candidats les mieux classés au regard des critères mentionnés ci-dessous. Le nombre d'attributaire envisagé pour les candidats ayant participé à la consultation est fixé à 1. Le projet présente avant tout des enjeux techniques. Il s'inscrira dans une démarche de sobriété, tant sur le plan architectural que technique. L'optimisation des coûts et des délais constituera une priorité tout au long de l'opération. Les travaux devront être réceptionnés dans des délais particulièrement contraints, afin de limiter au maximum les impacts sur les occupants. Enfin, le recours à une déclaration préalable sera privilégié à une procédure de permis de construire. Le projet sera certifié HQE Bâtiment durable profil taxonomie européenne Adaptation et Atténuation et labellisé BBKA Rénovation standard. Il devra atteindre les objectifs du décret tertiaire 2050. Le projet devra permettre d'atteindre une performance carbone en exploitation (consommations énergétiques + fuites de fluides frigorigènes) de 12,8 kgCO₂eq/m² en scopes 1 et 2 (hors scope 3 amont de l'énergie). L'objectif du projet est également de réduire la vulnérabilité du bâtiment vis-à-vis des risques chaleur et inondation. Les quatre piliers de la politique développement durable du Groupe La Poste doivent faire l'objet de propositions étayées : énergie, climat (carbone et adaptation), économie circulaire et biodiversité avec une recherche active des aides

financières mobilisables (subventions, CEE, etc) afin d'optimiser le bilan économique de l'opération.

Identificador do procedimento: 6696d05b-f4c5-41a8-9d41-f15c201898e2

Tipo de procedimento: Por negociação com publicação prévia de um convite à apresentação de propostas/concurso com negociação

O procedimento é acelerado: não

2.1.1. Finalidade

Natureza do contrato: Serviços

Classificação principal (cpv): 71000000 Serviços de arquitectura, construção, engenharia e inspecção

2.1.2. Local de execução

País: França

Em qualquer lugar do país em causa

Informações adicionais: Le marché sera conclu pour une durée ferme de 48 mois, prorogeables par périodes de 6 mois, 3 fois maximum. En cas de groupement, le mandataire du groupement sera obligatoirement l'architecte. Il est précisé qu'une même entreprise ne pourra pas faire acte de candidature : En candidat individuel et en tant que membre d'un ou plusieurs groupements Et/ou En tant que membre de plusieurs groupements. Si le candidat s'appuie sur les capacités d'autres opérateurs économiques (économiques/ financières ou techniques/ professionnelles), il doit : Justifier des capacités de ce ou ces opérateurs et Apporter la preuve qu'il en disposera pour l'exécution du marché. Cette preuve peut être apportée par tout moyen approprié, notamment une attestation sur l'honneur de cet autre opérateur économique confirmant ses capacités et leur mise à disposition du candidat pendant l'exécution du marché. Dans le cas où le marché serait attribué à un groupement, afin de sécuriser l'exécution du marché pendant toute sa durée, le groupement devra avoir la forme d'un groupement solidaire. La demande de participation accompagnée des renseignements et documents demandés (sur questionnaire d'information ou sous format libre) devront être remis sur le Portail Fournisseurs (<https://esourcing.extra.laposte.fr>). Tous les documents demandés devront être remis avant la date et l'heure limites mentionnées dans l'avis. Le candidat souhaitant répondre via le DUME le remettra au format pdf et au format xml dans un ZIP. Conformément aux dispositions de articles R.214313 du Code de la commande publique, le candidat n'est pas tenu de fournir les documents et renseignements demandés dans le cadre du présent avis qui peuvent être obtenus via un système électronique de mise à disposition d'information administré par un organisme officiel ou d'un espace de stockage numérique accessible gratuitement par POSTE IMMO et ses filiales. Dans ce cas, le candidat précisera dans le dossier de réponse toutes les informations nécessaires à la consultation de ce système ou de cet espace

2.1.4. Informações gerais

Informações adicionais: Si le candidat s'appuie sur les capacités d'autres opérateurs économiques (économiques/ financières ou techniques/ professionnelles), il doit : - Justifier des capacités de ce ou ces opérateurs et - Apporter la preuve qu'il en disposera pour l'exécution du marché. Cette preuve peut être apportée par tout moyen approprié, notamment une attestation sur l'honneur de cet autre opérateur économique confirmant ses capacités et leur mise à disposition du candidat pendant l'exécution du marché. La demande de participation accompagnée des renseignements et documents demandés (sur questionnaire d'information ou sous format libre) devront être remis sur le Portail Fournisseurs (<https://e-sourcing.extra.laposte.fr>). En cas de difficulté, les candidats pourront contacter la cellule support au 02 72 65 29 10 ou mag.fournisseur@laposte.fr Tous les documents demandés

devront être remis avant la date et l'heure limites mentionnées dans l'avis. Le candidat souhaitant répondre via le DUME le remettra au format pdf et au format xml dans un ZIP. Conformément aux dispositions de articles R.2143-13 du Code de la commande publique, le candidat n'est pas tenu de fournir les documents et renseignements demandés dans le cadre du présent avis qui peuvent être obtenus via un système électronique de mise à disposition d'information administré par un organisme officiel ou d'un espace de stockage numérique accessible gratuitement par La Poste et ses filiales. Dans ce cas, le candidat précisera dans le dossier de réponse toutes les informations nécessaires à la consultation de ce système ou de cet espace.

Base jurídica:

Diretiva 2014/25/UE

2.1.6. Motivos de exclusão

Fontes dos motivos de exclusão: Anúncio

Motivos de exclusão puramente nacionais:

5. Lote

5.1. Lote: LOT-0001

Título: Dans le cadre de la rénovation lourde comprenant curage, désamiantage, réhabilitation de l'enveloppe, remplacement des systèmes techniques et refonte des aménagements intérieurs dans l'immeuble postal situé du 4 au 18 rue François Bonvin 75015 PARIS.

Descrição: Les missions seront notamment les suivantes : Missions de base : DIAG (Diagnostic), APS (Avant-Projet) Sommaire), APD (Avant-Projet Définitif), AA (Autorisations Administratives), PRO (Projet), DCE (Dossier de Consultation des Entreprises), ACT (Assistance aux marchés de Travaux), VISA (des Etude de l'Exécution des contrats de Travaux, DET (Direction de l'Exécution des contrats de Travaux), AOR/AOL (Assistance aux opérations de Réception et Livraison), GPA (Garantie de Parfait Achèvement), Missions transversales : Mission liée aux aspects de curage / Désamiantage, volet environnemental (notamment au réemploi, études ACV et STD). Le nombre d'attributaires envisagé pour ce lot est de : 1 La durée de validité de l'offre doit être de un (1) an.

5.1.1. Finalidade

Natureza do contrato: Serviços

Classificação principal (cpv): 71000000 Serviços de arquitetura, construção, engenharia e inspeção

Opções:

Descrição das opções: Création de surfaces d'habitation dans le périmètre actuel du bâtiment ou potentiellement en surélévation

5.1.2. Local de execução

País: França

Em qualquer lugar do país em causa

Informações adicionais: 4 au 18 rue François Bonvin 75015 PARIS

5.1.3. Duração estimada

Outra duração: Desconhecido

5.1.4. Renovação

Renovações máximas: 0

5.1.6. Informações gerais

Participação reservada:

A participação não está reservada.

Há que indicar os nomes e as qualificações profissionais do pessoal encarregado da execução do contrato: Não é exigida

Projeto de contratação pública não financiado por fundos da UE

O concurso é abrangido pelo Acordo sobre Contratos Públicos (ACP): sim

Este concurso também é adequado para as pequenas e médias empresas (PME): sim

Informações adicionais: Le candidat devra maîtriser les enjeux du PLU bioclimatique de la Ville de Paris et relations avec les services instructeurs et l'ABF, compétences en projets mixtes (tertiaire, activité, logement notamment) en milieu urbain dense, en conception et réalisation de projets en site occupé et en transformation de bâtiment à dimension patrimoniale. Un point d'attention sera porté sur l'organisation de l'équipe de maîtrise d'oeuvre, les moyens humains et techniques par rapport au suivi de chantier.

5.1.9. Critérios de seleção

Fontes dos critérios de seleção: Anúncio

Critério: Qualificações educacionais e profissionais relevantes

Descrição do critério de seleção: La non remise des documents indiqués ci-dessous entrainera l'élimination du candidat. Le candidat remettra, sur la plate-forme les documents indiqués ci-dessous : A - Dans un dossier zippé nommé "NOM DU CANDIDAT - ENVELOPPE ADMINISTRATIVE".zip : 1/Lettre de candidature ou DC1 2/DC2 (par membre du groupement le cas échéant) 3/Son numéro unique d'identification ou équivalence (Kbis) 4/S'il est en redressement judiciaire, la copie du ou des jugements prononcés 5/Une déclaration dûment datée et signée sur papier à entête du fournisseur, pour justifier qu'il n'entre dans aucun des cas mentionnés à l'article L.21411 et au 1° et 3° de l'article L.21414 du Code de la commande publique ou DC1 6/les certificats délivrés par les administrations et organismes compétents attestant que le candidat ne se trouve pas dans un cas d'interdiction de soumissionner mentionné à l'article L.21412 du Code de la commande publique, c'est-à-dire : une attestation de vigilance délivrée par l'URSSAF prouvant qu'il est à jour de ses cotisations et contributions sociales et attestant de la régularité de sa situation au regard de l'obligation d'emploi des travailleurs handicapés. 7/ une attestation fiscale justifiant de la régularité de sa situation fiscale (paiement de la TVA, de l'impôt sur les sociétés ou de l'impôt sur le revenu) 8/Le cas échéant, la liste nominative des salariés étrangers employés par le candidat et soumis à l'autorisation de travail mentionnée à l'article L. 52212 du Code du travail, précisant pour chaque salarié, conformément à l'article D. 82542 du Code du travail, sa date d'embauche, sa nationalité ainsi que le type et le numéro d'ordre du titre valant autorisation de travail. Les candidats établis à l'étranger fournissent les pièces prévues aux articles D 82227 et D 82543 du code du travail ou une attestation sur l'honneur justifiant du nonemploi de salariés étrangers. 9/Le cas échéant, les pièces prévues à l'article R.126312 du Code du Travail en cas de détachement de salariés ou une attestation sur l'honneur justifiant de ne pas être dans le cas de détachement de salariés 10 /Les assurances détaillées de responsabilité civile et décennale 11/Le justificatif d'inscription à l'ordre des Architectes 12/ Liasses fiscales des 3 derniers exercices 13/ Si le candidat se présente en groupement, il fournira une lettre de constitution du groupement, signée par chacun de ses membres, précisant les dénomination, adresse, téléphone et adresse électronique de chacun des cotraitants, l'identité du mandataire, et les pouvoirs qui lui sont donnés. Chaque membre du groupement devra fournir l'ensemble des renseignements demandés à la présente rubrique. 14/ Le 1er onglet "Coordonnées des candidats" du fichier Tableau de Candidatures devra être complété. En cas de groupement, seul le mandataire complètera les données pour l'ensemble des membres du groupement. Sur le 2nd onglet "Dossier technique" sera complété du Chiffre d'Affaires global

annuel des trois (3) derniers exercices ; Le Chiffre d'Affaires relatif à des réalisations similaires à celles faisant l'objet du marché, réalisées au cours des trois (3) derniers exercices. Les effectifs des trois (3) derniers exercices. En cas de groupement, seul le mandataire complètera les données pour l'ensemble des membres du groupement. Chaque membre de l'équipe du MOE devra impérativement remettre les éléments chiffrés indiqués ci-dessus. IMPORTANT : il est formellement interdit de modifier la structure du fichier. Les critères seront appliqués pour sélectionner les candidats invités à participer à la seconde étape de la procédure. B - Le candidat ou Le mandataire du groupement de l'équipe de MOE (en cas de groupement) devra impérativement remettre dans un dossier zippé nommé "NOM DU CANDIDAT ENVELOPPE TECHNIQUE".zip. Les documents et informations suivants : 1 Une note de présentation générale du candidat ou de chaque membre du groupement en cas de groupement, en complément des documents et informations ci-dessus demandées, des membres de l'équipe et de l'organisation générale mise en place pour mener à bien la mission proposée (en 1 page recto/verso maximum). 2 Un dossier professionnel : Le candidat ou chaque membre du groupement, en cas de groupement, fournira un dossier contenant les CV anonymisés détaillés de la ou les personnes désignée(s) pour la réalisation des missions. 3 Les références : pour chaque membre du groupement : une liste des projets exécutés au cours des 10 dernières années appuyée d'attestations de bonne exécution. Ces attestations indiquent le montant, les dates de réalisation et précisent si les prestations ont été effectuées selon les règles de l'art et menés régulièrement à bonne fin. Et 3 références illustrées + attestations / renseignements en adéquation avec la mission datant de ces 5 dernières années (sous format des Fiches références MOE BONVIN). 4 Compétences : l'équipe candidate disposera au minimum des compétences suivantes : Maîtrise d'oeuvre de conception et d'exécution ; Ingénierie de la construction (avec prépondérance clos couvert, structure; fluides, thermique) ; Economie de la construction ; compétence environnementale (carbone/adaptation, matériaux biosourcés, réemploi) ; Compétence Paysage, compétence acoustique. Une même société peut bénéficier de plusieurs compétences. Ces informations concernant les compétences doivent être renseignées sur le fichier excel Tableau des Candidatures, 2nd onglet. Les critères seront appliqués pour sélectionner les candidats à convoquer pour la seconde étape de la procédure. Les candidats ayant obtenu une note technique inférieure à 10/20 seront éliminés. La procédure se déroulera en plusieurs étapes. A chaque étape, certains participants peuvent être éliminés.

Os critérios serão utilizados para selecionar os candidatos a convidar para a segunda fase do concurso

Informações sobre a segunda fase de um procedimento de concurso em duas fases:

O procedimento irá decorrer em fases sucessivas. Em cada fase, alguns participantes podem ser eliminados

5.1.10. Critérios de adjudicação

Descrição do método a utilizar se a ponderação não puder ser expressa por critérios: Le prix n'est pas le seul critère d'attribution et tous les critères sont énoncés uniquement dans les documents du marché.

5.1.11. Documentos do concurso

O acesso a determinados documentos do concurso é restrito

Justificação para restringir o acesso a determinados documentos do concurso: Questões relativas aos direitos de propriedade intelectual

Línguas em que os documentos do concurso estão oficialmente disponíveis: francês

Prazo para solicitar informações adicionais: 20/07/2026 14:00:00 (UTC+02:00) hora da Europa Oriental, hora de verão da Europa Central

As informações sobre documentos restritos estão disponíveis em: <https://e-sourcing.extra.laposte.fr>

5.1.12. Condições do concurso

Condições de apresentação:

Apresentação por via eletrônica: Necessário

Endereço para apresentação: <https://e-sourcing.extra.laposte.fr>

Línguas em que podem ser apresentadas as propostas ou pedidos de participação: francês

Catálogo eletrônico: Não autorizado

É necessária uma assinatura eletrônica avançada ou qualificada ou um selo eletrônico avançado ou qualificado [conforme definido no Regulamento (UE) n.º 910/2014]

Variantes: Não autorizado

Os proponentes podem apresentar mais do que uma proposta: Permitido

Descrição da garantia financeira: Le candidat devra fournir à La Poste avant la signature du contrat une attestation d'assurance (RC Décennale, RC professionnelle).

Prazo para a receção dos pedidos de participação: 27/07/2026 14:00:00 (UTC+02:00) hora da Europa Oriental, hora de verão da Europa Central

Condições do contrato:

A execução do contrato tem de ser efetuada no âmbito de programas de emprego protegido: Não

Condições relacionadas com a execução do contrato: Les conditions d'exécution du contrat sont décrites dans les documents du marché.

É exigido um acordo de não divulgação: não

Faturação eletrônica: Permitido

Serão utilizadas encomendas eletrônicas: não

Será utilizado o pagamento eletrônico: não

Forma jurídica que tem de ser assumida por um grupo de proponentes ao qual seja adjudicado um contrato: Dans le cas où le marché serait attribué à un groupement, afin de sécuriser l'exécution du marché pendant toute sa durée, le groupement devra avoir la forme d'un groupement conjoint avec mandataire solidaire.

Condições financeiras: - Financement du marché par les ressources propres de POSTE IMMO. - POSTE IMMO procède au paiement, sauf disposition légale contraire ou accord spécifique entre les parties, dans un délai de 60 jours à compter de la date d'émission de la facture. - L'Euro est l'unité monétaire choisie pour le paiement des prestations, fournitures ou travaux. - POSTE IMMO limitera la sous-traitance au 1er rang. Les sous-traitants de premier rang bénéficieront du paiement direct dans les conditions du Code de la Commande Publique.

5.1.15. Técnicas

Acordo-quadro:

Inexistência de acordo-quadro

Informações sobre o sistema de aquisição dinâmico:

Inexistência de sistema de aquisição dinâmico

5.1.16. Informações adicionais, mediação e recurso

Organização de mediação: Le Médiateur des entreprises

Instância de recurso: Tribunal Judiciaire de Paris

Organização que fornece informações adicionais sobre o processo de adjudicação:

TERTIAIRE MIXTE

Organização que fornece acesso fora de linha aos documentos do concurso: TERTIAIRE MIXTE

Organização que fornece mais informações sobre os procedimentos de recurso: Tribunal Judiciaire de Paris

Organização que recebe pedidos de participação: TERTIAIRE MIXTE

Organização responsável pelo tratamento das propostas: TERTIAIRE MIXTE

8. Organizações

8.1. ORG-0001

Nome oficial: TERTIAIRE MIXTE

Número de registo: 451079412

Endereço postal: 111 BOULEVARD BRUNE

Cidade: PARIS

Código postal: 75014

Subdivisão do país (NUTS): Paris (FR101)

País: França

Ponto de contacto: Laura CHOUX

Correio eletrónico: laura.choux@laposteimmobilier.fr

Telefone: 0155445000

Endereço Internet: <https://laposteimmobilier.fr/>

Ponto terminal para o intercâmbio de informações (URL): <https://e-sourcing.extra.laposte.fr>

Perfil do adquirente: <https://e-sourcing.extra.laposte.fr>

Funções desta organização:

Adquirente

Organização que fornece informações adicionais sobre o processo de adjudicação

Organização que fornece acesso fora de linha aos documentos do concurso

Organização que recebe pedidos de participação

Organização responsável pelo tratamento das propostas

8.1. ORG-0002

Nome oficial: Tribunal Judiciaire de Paris

Número de registo: 17750111101763

Endereço postal: PARVIS DU TRIBUNAL DE PARIS

Cidade: PARIS CEDEX 17

Código postal: 75859

Subdivisão do país (NUTS): Paris (FR101)

País: França

Correio eletrónico: tj-paris@justice.fr

Telefone: +33144325151

Endereço Internet: <https://www.tribunal-de-paris.justice.fr>

Funções desta organização:

Instância de recurso

Organização que fornece mais informações sobre os procedimentos de recurso

8.1. ORG-0003

Nome oficial: Le Médiateur des entreprises

Número de registo: MEDiateur_ENTREPRISES

Endereço postal: 98 -102 RUE DE RICHELIEU

Cidade: PARIS

Código postal: 75002

Subdivisão do país (NUTS): Paris (FR101)

País: França

Endereço Internet: <https://www.economie.gouv.fr/mediateur-des-entreprises>

Funções desta organização:

Organização de mediação

Informações sobre o anúncio

Identificador/versão do anúncio: 9ff9c4c6-cceb-4b98-a9db-48b6c62fd797 - 01

Tipo de formulário: Concurso

Tipo de anúncio: Anúncio de concurso ou de concessão – regime normal

Subtipo de anúncio: 17

Data de envio do anúncio: 09/07/2026 16:53:05 (UTC+00:00) hora da Europa Ocidental, GMT

Línguas em que o presente anúncio está oficialmente disponível: francês

Número de publicação do anúncio: 483230-2026

N.º de edição do JO S: 132/2026

Data de publicação: 13/07/2026