

612579-2026 - Resultados

Polónia – Serviços de limpeza de neve – Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie Powiatu Wadowickiego w sezonie 2026/2027 z podziałem na 12 zadań

OJ S 172/2026 07/09/2026

Anúncio de adjudicação de contrato ou de concessão — regime normal

Serviços

1. Adquirente

1.1. Adquirente

Nome oficial: Powiat Wadowicki - Starostwo Powiatowe w Wadowicach

Correio eletrónico: zamowienia.publiczne@powiatwadowicki.pl

Forma jurídica do adquirente: Autoridade local

Atividade da autoridade adjudicante: Serviços públicos das administrações públicas

2. Procedimento

2.1. Procedimento

Título: Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie Powiatu Wadowickiego w sezonie 2026/2027 z podziałem na 12 zadań

Descrição: Przedmiotem zamówienia jest zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie Powiatu Wadowickiego w sezonie 2026/2027 wg 12 zadań: zadanie nr 1 – gmina Andrychów; zadanie nr 2 – miasto i gmina Kalwaria Zebrzydowska; zadanie nr 3 – gmina Brzeźnica; zadanie nr 4 – gmina Lanckorona; zadanie nr 5 – gmina Mucharz i Wadowice - zachód; zadanie nr 6 – gmina Spytkowice; zadanie nr 7 – gmina Stryszów; zadanie nr 8 – gmina Tomice; zadanie nr 9 – gmina Wadowice – wschód; zadanie nr 10 – gmina Wieprz; zadanie nr 11 – miasto Andrychów; zadanie nr 12 – miasto Wadowice

Identificador do procedimento: b74ff2f4-e727-42ce-b744-5f820feaa9f6

Anúncio anterior: 416804-2026

Identificador interno: NIZ.272.PN.1.2026

Tipo de procedimento: Aberto

O procedimento é acelerado: não

2.1.1. Finalidade

Natureza do contrato: Serviços

Classificação principal (cpv): 90620000 Serviços de limpeza de neve

Classificação adicional (cpv): 90630000 Serviços de limpeza de gelo

2.1.2. Local de execução

Endereço postal: ul. Stefana Batorego 2

Cidade: Wadowice

Código postal: 34-100

Subdivisão do país (NUTS): Oświęcimski (PL21A)

País: Polónia

2.1.4. Informações gerais

Informações adicionais: Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia.

1. Wykaz dokumentów stanowiących ofertę: 1) formularz ofertowy (Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez

Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”). 2) wypełniony Załącznik nr 2 do SWZ zawierający formularz cenowy, w części na którą Wykonawca składa ofertę 2. Wykaz oświadczeń i dokumentów złożonych wraz z ofertą: 1) oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu w zakresie wskazanym w Rozdziale VII SWZ i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w Rozdziale VI SWZ, z zastrzeżeniem wymogów określonych poniżej: a) oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 wykonawca składa na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ. Oświadczenie, o którym mowa powyżej, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe; INFORMACJE DOTYCZĄCE JEDZ • JEDZ należy przekazać zgodnie ze wzorem standardowego formularza w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. • Wykonawca przygotowuje JEDZ przy pomocy interaktywnego formularza udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”. Po wypełnieniu należy pobrać JEDZ na komputer użytkownika, zapisać, opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym i złożyć. Wykonawca może również korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w formacie pdf lub innym umożliwiającym złożenie podpisu elektronicznego. Szczegółowe informacje na temat wypełnienia interaktywnego formularza oświadczenia JEDZ i jego złożenia zamieszczone są na Platformie e-Zamówienia pod adresem: <https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Oferty-5.2.pdf> (od strony 12). • Uwaga! Po podpisaniu oświadczenia JEDZ nie należy modyfikować pliku, a także nie należy zmieniać nazwy pliku formularza. b) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu; c) wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby; d) wykonawca może wykorzystać oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, złożone w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe. 2) oświadczenie (Załącznik nr 3a do ZWZ NIZ.272.PN. 1.2026) wykonawcy potwierdzające, że nie zachodzi wobec niego podstawa wykluczenia przewidziana w: art. 5k rozporządzenia (UE) 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 w poniższym zakresie, tj. że wykonawca nie jest: a) obywatelem rosyjskim, osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji; b) osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów, o których mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub c) osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem osoby fizycznej lub prawnej; podmiotu lub organu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, oraz że żaden z jego podwykonawców, dostawców i podmiotów, na których zdolności wykonawca polega, w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia. z art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o

szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, tj. że wykonawca nie jest: a) nie jest wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy; b) nie jest beneficjentem rzeczywistym wykonawcy w rozumieniu ustawy z 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tekst jedn.: Dz.U. z 2022 r. poz. 593 ze zm.), c) nie jest osobą wymienioną w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisaną na listę lub będącą takim beneficjentem rzeczywistym od 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy; d) nie jest jednostką dominującą wykonawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jedn.: Dz.U. z 2021 r. poz. 217 ze zm.), e) nie jest podmiotem wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanym na listę lub będącym taką jednostką dominującą od 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa powyżej, musi potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności: a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby; b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia; c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą. 4) Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentu rejestrowego – wykonawca składa pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy. Postanowienia pkt 3 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oraz do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach. 5) Oświadczenie, składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy występujący wspólnie (dotyczy również spółki cywilnej) – wg załącznika nr 11 do SWZ. 6) W przypadku powierzania części zamówienia podwykonawcom – informację na temat części zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom o ile są znane na etapie składania ofert – (załącznik nr 8 do SWZ). 7) Dowód wniesienia wadium. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, wnieść wadium w kwocie: Zadanie 1 – 9.500,00 zł Zadanie 2 – 13.000,00 zł Zadanie 3 – 16.000,00 zł Zadanie 4 – 7.000,00 zł Zadanie 5 – 10.000,00 zł Zadanie 6 – 7.500,00 zł Zadanie 7 – 11.000,00 zł Zadanie 8 – 12.000,00 zł Zadanie 9 – 9.500,00 zł Zadanie 10 – 16.500,00 zł Zadanie 11 – 7.500,00 zł Zadanie 12 – 3.500,00 zł

Base jurídica:

Diretiva 2014/24/UE

5. Lote

5.1. Lote: LOT-0001

Título: Zadanie nr 1: zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie gminy Andrychów
Descrição: Kompleksowe zimowe utrzymanie dróg powiatowych w sezonie zima – 2026/2027 na terenie gminy Andrychów. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr A do SWZ

Identificador interno: NIZ.272.PN.1.2026 Zadanie nr 1

5.1.1. Finalidade

Natureza do contrato: Serviços

Classificação principal (cpv): 90620000 Serviços de limpeza de neve

Classificação adicional (cpv): 90630000 Serviços de limpeza de gelo

5.1.2. Local de execução

Subdivisão do país (NUTS): Oświęcimski (PL21A)

País: Polónia

5.1.3. Duração estimada

Data de início: 30/10/2026

Data de fim da duração: 30/04/2027

5.1.6. Informações gerais

Projeto de contratação pública não financiado por fundos da UE

O concurso é abrangido pelo Acordo sobre Contratos Públicos (ACP): não

5.1.10. Critérios de adjudicação

Critério:

Tipo: Preço

Nome: Kryterium I - CENA

Descrição: Kryterium I - CENA - waga 60 pkt. - Zasady oceny ofert w kryterium Cena (C) będą się odbywać według wzoru: $(\text{cena najniższa brutto}^*/\text{cena oferty ocenianej brutto}) \times 60 \text{ pkt.}$ * spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu Podstawą przyznania punktów w kryterium "cena" będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym, Każde z zadań będzie rozpatrywane oddzielnie.

Categoria do critério de adjudicação peso: Ponderação (percentagem, valor exato)

N.º do critério de adjudicação: 60

Critério:

Tipo: Qualidade

Nome: Kryterium II - Skrócenie czasu reakcji od wystąpienia zjawisk śliskości zimowej do uruchomienia akcji ZUD

Descrição: Kryterium II - Skrócenie czasu reakcji od wystąpienia zjawisk śliskości zimowej do uruchomienia akcji ZUD - waga 40 pkt. -Punkty za kryterium „Skrócenie dopuszczalnych odstępstw w danym standardzie” zostaną przydzielone w następujący sposób: T: Skrócenie czasu reakcji od wystąpienia zjawisk śliskości zimowej do uruchomienia akcji ZUD – max 40 pkt. 0 pkt – brak zaoferowania przez wykonawcę skrócenia dopuszczalnych odstępstw od stanu nawierzchni dróg, 20 pkt – 1 godz. skrócenia dopuszczalnych odstępstw od stanu nawierzchni dróg zaoferowane przez wykonawcę. 40 pkt – 2 godz. godziny skrócenia dopuszczalnych odstępstw od stanu nawierzchni dróg zaoferowane przez wykonawcę. Uwaga, maksymalne skrócenie wynosi 2 godziny. Każde z zadań będzie rozpatrywane oddzielnie

5.1.15. Técnicas

Acordo-quadro:

Inexistência de acordo-quadro

Informações sobre o sistema de aquisição dinâmico:

Inexistência de sistema de aquisição dinâmico

5.1.16. Informações adicionais, mediação e recurso

Organização de mediação: Powiat Wadowicki - Starostwo Powiatowe w Wadowicach

Instância de recurso: Krajowa Izba Odwoławcza

Informações sobre os prazos de recurso: Środki ochrony prawnej jakie przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, określone zostały w Dziale IX ustawy Pzp (art. 506590 ustawy Pzp).

POSTĘPOWANIE ODWOŁAWCZE: Pisma składane w toku postępowania odwoławczego przez strony oraz uczestników postępowania odwoławczego wnoszą się z odpisami dla stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, jeżeli pisma te składane są w formie pisemnej. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnoszą się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. Pisma w formie pisemnej wnoszą się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnoszą się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych. Terminy oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. 1. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp; 2. Odwołanie wnoszą się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 3. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 4. Odwołanie wnoszą się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1 niniejszego ustępu; 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnoszą się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 4 i 5 wnoszą się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej

staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 7. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przestał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Szczegółowe informacje dotyczące postępowania odwoławczego, zgodnie z postanowieniami art. 506– 578 ustawy Pzp. POSTĘPOWANIE SKARGOWE: 1. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Działu IX (Środki ochrony prawnej) Rozdziału 3 (Postępowanie skargowe) ustawy Pzp, nie stanowią inaczej. 3. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 1) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych jest równoznaczne z jej wniesieniem. 2) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania 3) Skargę może wnieść również Prezes Urzędu, w terminie 30 dni od dnia wydania orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze. 4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, ze wskazaniem, czy jest ono zaskarżone w całości, czy w części, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioszek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części, z zaznaczeniem zakresu żądanej zmiany.

Organização que fornece mais informações sobre os procedimentos de recurso: Powiat Wadowicki - Starostwo Powiatowe w Wadowicach

Organização que assina o contrato: Powiat Wadowicki - Starostwo Powiatowe w Wadowicach

5.1. Lote: LOT-0002

Título: Zadanie nr 2: zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie miasta i gminy Kalwaria Zebrzydowska

Descrição: Kompleksowe zimowe utrzymanie dróg powiatowych w sezonie zima – 2026/2027 na terenie miasta i gminy Kalwaria Zebrzydowska. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr A do SWZ

Identificador interno: NIZ.272.PN.1.2026 Zadanie nr 2

5.1.1. Finalidade

Natureza do contrato: Serviços

Classificação principal (cpv): 90620000 Serviços de limpeza de neve

Classificação adicional (cpv): 90630000 Serviços de limpeza de gelo

5.1.2. Local de execução

Subdivisão do país (NUTS): Oświęcimski (PL21A)

País: Polónia

5.1.3. Duração estimada

Data de início: 30/10/2026

Data de fim da duração: 30/04/2027

5.1.6. Informações gerais

Projeto de contratação pública não financiado por fundos da UE

O concurso é abrangido pelo Acordo sobre Contratos Públicos (ACP): não

5.1.10. Critérios de adjudicação

Critério:

Tipo: Preço

Nome: Kryterium I - CENA

Descrição: Kryterium I - CENA - waga 60 pkt. - Zasady oceny ofert w kryterium Cena (C) będą się odbywać według wzoru: $(\text{cena najniższa brutto}^*/\text{cena oferty ocenianej brutto}) \times 60 \text{ pkt.}$ * spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu Podstawą przyznania punktów w kryterium "cena" będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym, Każde z zadań będzie rozpatrywane oddzielnie.

Categoria do critério de adjudicação peso: Ponderação (percentagem, valor exato)

N.º do critério de adjudicação: 60

Critério:

Tipo: Qualidade

Nome: Kryterium II - Skrócenie czasu reakcji od wystąpienia zjawisk śliskości zimowej do uruchomienia akcji ZUD

Descrição: Kryterium II - Skrócenie czasu reakcji od wystąpienia zjawisk śliskości zimowej do uruchomienia akcji ZUD - waga 40 pkt. -Punkty za kryterium „Skrócenie dopuszczalnych odstępstw w danym standardzie” zostaną przydzielone w następujący sposób: T: Skrócenie czasu reakcji od wystąpienia zjawisk śliskości zimowej do uruchomienia akcji ZUD – max 40 pkt. 0 pkt – brak zaoferowania przez wykonawcę skrócenia dopuszczalnych odstępstw od stanu nawierzchni dróg, 20 pkt – 1 godz. skrócenia dopuszczalnych odstępstw od stanu nawierzchni dróg zaoferowane przez wykonawcę. 40 pkt – 2 godz. godziny skrócenia dopuszczalnych odstępstw od stanu nawierzchni dróg zaoferowane przez wykonawcę. Uwaga, maksymalne skrócenie wynosi 2 godziny. Każde z zadań będzie rozpatrywane oddzielnie

Categoria do critério de adjudicação peso: Ponderação (percentagem, valor exato)

N.º do critério de adjudicação: 40

5.1.15. Técnicas

Acordo-quadro:

Inexistência de acordo-quadro

Informações sobre o sistema de aquisição dinâmico:

Inexistência de sistema de aquisição dinâmico

5.1.16. Informações adicionais, mediação e recurso

Organização de mediação: Powiat Wadowicki - Starostwo Powiatowe w Wadowicach

Instância de recurso: Krajowa Izba Odwoławcza

Informações sobre os prazos de recurso: Środki ochrony prawnej jakie przysługują

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, określone zostały w Dziale IX ustawy Pzp (art. 506590 ustawy Pzp).

POSTĘPOWANIE ODWOŁAWCZE: Pisma składane w toku postępowania odwoławczego

przez strony oraz uczestników postępowania odwoławczego wnosi się z odpisami dla stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, jeżeli pisma te składane są w formie pisemnej. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośtańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych. Terminy oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

1. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp; 2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 3. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 4. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1 niniejszego ustępu; 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 4 i 5 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 7. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

Szczegółowe informacje dotyczące postępowania odwoławczego, zgodnie z postanowieniami art. 506– 578 ustawy Pzp. POSTĘPOWANIE SKARGOWE: 1. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Działu IX (Środki ochrony prawnej) Rozdziału 3 (Postępowanie skargowe) ustawy Pzp, nie stanowią inaczej. 3. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 1) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając

jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych jest równoznaczne z jej wniesieniem. 2) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania 3) Skargę może wnieść również Prezes Urzędu, w terminie 30 dni od dnia wydania orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze. 4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, ze wskazaniem, czy jest ono zaskarżone w całości, czy w części, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioszek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części, z zaznaczeniem zakresu żądanej zmiany.

Organização que fornece mais informações sobre os procedimentos de recurso: Powiat Wadowicki - Starostwo Powiatowe w Wadowicach

Organização que assina o contrato: Powiat Wadowicki - Starostwo Powiatowe w Wadowicach

5.1. Lote: LOT-0003

Título: Zadanie nr 3: zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie gminy Brzeźnica
Descrição: Kompleksowe zimowe utrzymanie dróg powiatowych w sezonie zima – 2026/2027 na terenie gminy Brzeźnica. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr A do SWZ
Identificador interno: NIZ.272.PN.1.2026 Zadanie nr 3

5.1.1. Finalidade

Natureza do contrato: Serviços
Classificação principal (cpv): 90620000 Serviços de limpeza de neve
Classificação adicional (cpv): 90630000 Serviços de limpeza de gelo

5.1.2. Local de execução

Subdivisão do país (NUTS): Oświęcimski (PL21A)
País: Polónia

5.1.3. Duração estimada

Data de início: 30/10/2026
Data de fim da duração: 30/04/2027

5.1.6. Informações gerais

Projeto de contratação pública não financiado por fundos da UE
O concurso é abrangido pelo Acordo sobre Contratos Públicos (ACP): não

5.1.10. Critérios de adjudicação

Critério:

Tipo: Preço

Nome: Kryterium I - CENA

Descrição: Kryterium I - CENA - waga 60 pkt. - Zasady oceny ofert w kryterium Cena (C) będą się odbywać według wzoru: (cena najniższa brutto*/cena oferty ocenianej brutto)x60 pkt. * spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu Podstawą przyznania punktów w kryterium "cena" będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym, Każde z zadań będzie rozpatrywane oddzielnie.

Categoria do critério de adjudicação peso: Ponderação (percentagem, valor exato)

N.º do critério de adjudicação: 60

Critério:

Tipo: Qualidade

Nome: Kryterium II - Skrócenie czasu reakcji od wystąpienia zjawisk śliskości zimowej do uruchomienia akcji ZUD

Descrição: Kryterium II - Skrócenie czasu reakcji od wystąpienia zjawisk śliskości zimowej do uruchomienia akcji ZUD - waga 40 pkt. -Punkty za kryterium „Skrócenie dopuszczalnych odstępstw w danym standardzie” zostaną przydzielone w następujący sposób: T: Skrócenie czasu reakcji od wystąpienia zjawisk śliskości zimowej do uruchomienia akcji ZUD – max 40 pkt. 0 pkt – brak zaoferowania przez wykonawcę skrócenia dopuszczalnych odstępstw od stanu nawierzchni dróg, 20 pkt – 1 godz. skrócenia dopuszczalnych odstępstw od stanu nawierzchni dróg zaoferowane przez wykonawcę. 40 pkt – 2 godz. godziny skrócenia dopuszczalnych odstępstw od stanu nawierzchni dróg zaoferowane przez wykonawcę. Uwaga, maksymalne skrócenie wynosi 2 godziny. Każde z zadań będzie rozpatrywane oddzielnie

Categoria do critério de adjudicação peso: Ponderação (percentagem, valor exato)

N.º do critério de adjudicação: 40

5.1.15. Técnicas

Acordo-quadro:

Inexistência de acordo-quadro

Informações sobre o sistema de aquisição dinâmico:

Inexistência de sistema de aquisição dinâmico

5.1.16. Informações adicionais, mediação e recurso

Organização de mediação: Powiat Wadowicki - Starostwo Powiatowe w Wadowicach

Instância de recurso: Krajowa Izba Odwoławcza

Informações sobre os prazos de recurso: Środki ochrony prawnej jakie przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, określone zostały w Dziale IX ustawy Pzp (art. 506590 ustawy Pzp).

POSTĘPOWANIE ODWOŁAWCZE: Pisma składane w toku postępowania odwoławczego przez strony oraz uczestników postępowania odwoławczego wnoszą się z odpisami dla stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, jeżeli pisma te składane są w formie pisemnej. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnoszą się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. Pisma w formie pisemnej wnoszą się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnoszą się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych. Terminy oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. 1. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp; 2. Odwołanie wnoszą się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 3. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu

odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 4. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1 niniejszego ustępu; 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 4 i 5 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 7. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Szczegółowe informacje dotyczące postępowania odwoławczego, zgodnie z postanowieniami art. 506– 578 ustawy Pzp. POSTĘPOWANIE SKARGOWE: 1. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Działu IX (Środki ochrony prawnej) Rozdziału 3 (Postępowanie skargowe) ustawy Pzp, nie stanowią inaczej. 3. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 1) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych jest równoznaczne z jej wniesieniem. 2) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania 3) Skargę może wnieść również Prezes Urzędu, w terminie 30 dni od dnia wydania orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze. 4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, ze wskazaniem, czy jest ono zaskarżone w całości, czy w części, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części, z zaznaczeniem zakresu żądanej zmiany.

Organização que fornece mais informações sobre os procedimentos de recurso: Powiat Wadowicki - Starostwo Powiatowe w Wadowicach

5.1. Lote: LOT-0004

Título: Zadanie nr 4: zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie gminy Lanckorona

Descrição: Kompleksowe zimowe utrzymanie dróg powiatowych w sezonie zima – 2026/2027 na terenie gminy Lanckorona. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr A do SWZ

Identificador interno: NIZ.272.PN.1.2026 Zadanie nr 4

5.1.1. Finalidade

Natureza do contrato: Serviços

Classificação principal (cpv): 90620000 Serviços de limpeza de neve

Classificação adicional (cpv): 90630000 Serviços de limpeza de gelo

5.1.2. Local de execução

Subdivisão do país (NUTS): Oświęcimski (PL21A)

País: Polónia

5.1.3. Duração estimada

Data de início: 30/10/2026

Data de fim da duração: 30/04/2027

5.1.6. Informações gerais

Projeto de contratação pública não financiado por fundos da UE

O concurso é abrangido pelo Acordo sobre Contratos Públicos (ACP): não

5.1.10. Critérios de adjudicação

Critério:

Tipo: Preço

Nome: Kryterium I - CENA

Descrição: Kryterium I - CENA - waga 60 pkt. - Zasady oceny ofert w kryterium Cena (C) będą się odbywać według wzoru: $(\text{cena najniższa brutto}^*/\text{cena oferty ocenianej brutto}) \times 60 \text{ pkt.}$ * spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu Podstawą przyznania punktów w kryterium "cena" będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym, Każde z zadań będzie rozpatrywane oddzielnie.

Categoria do critério de adjudicação peso: Ponderação (percentagem, valor exato)

N.º do critério de adjudicação: 60

Critério:

Tipo: Qualidade

Nome: Kryterium II - Skrócenie czasu reakcji od wystąpienia zjawisk śliskości zimowej do uruchomienia akcji ZUD

Descrição: Kryterium II - Skrócenie czasu reakcji od wystąpienia zjawisk śliskości zimowej do uruchomienia akcji ZUD - waga 40 pkt. -Punkty za kryterium „Skrócenie dopuszczalnych odstępstw w danym standardzie” zostaną przydzielone w następujący sposób: T: Skrócenie czasu reakcji od wystąpienia zjawisk śliskości zimowej do uruchomienia akcji ZUD – max 40 pkt. 0 pkt – brak zaoferowania przez wykonawcę skrócenia dopuszczalnych odstępstw od stanu nawierzchni dróg, 20 pkt – 1 godz. skrócenia dopuszczalnych odstępstw od stanu nawierzchni dróg zaoferowane przez wykonawcę. 40 pkt – 2 godz. godziny skrócenia dopuszczalnych odstępstw od stanu nawierzchni dróg zaoferowane przez wykonawcę. Uwaga, maksymalne skrócenie wynosi 2 godziny. Każde z zadań będzie rozpatrywane oddzielnie

Categoria do critério de adjudicação peso: Ponderação (percentagem, valor exato)

N.º do critério de adjudicação: 40

5.1.15. Técnicas

Acordo-quadro:

Inexistência de acordo-quadro

Informações sobre o sistema de aquisição dinâmico:

Inexistência de sistema de aquisição dinâmico

5.1.16. Informações adicionais, mediação e recurso

Organização de mediação: Powiat Wadowicki - Starostwo Powiatowe w Wadowicach

Instância de recurso: Krajowa Izba Odwoławcza

Informações sobre os prazos de recurso: Środki ochrony prawnej jakie przysługują

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, określone zostały w Dziale IX ustawy Pzp (art. 506590 ustawy Pzp).

POSTĘPOWANIE ODWOŁAWCZE: Pisma składane w toku postępowania odwoławczego przez strony oraz uczestników postępowania odwoławczego wnoszą się z odpisami dla stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, jeżeli pisma te składane są w formie pisemnej. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnoszą się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. Pisma w formie pisemnej wnoszą się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnoszą się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych. Terminy oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. 1. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp; 2. Odwołanie wnoszą się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 3. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 4. Odwołanie wnoszą się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1 niniejszego ustępu; 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnoszą się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 4 i 5 wnoszą się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 7. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy

zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Szczegółowe informacje dotyczące postępowania odwoławczego, zgodnie z postanowieniami art. 506– 578 ustawy Pzp. POSTĘPOWANIE SKARGOWE: 1. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Działu IX (Środki ochrony prawnej) Rozdziału 3 (Postępowanie skargowe) ustawy Pzp, nie stanowią inaczej. 3. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 1) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych jest równoznaczne z jej wniesieniem. 2) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania 3) Skargę może wnieść również Prezes Urzędu, w terminie 30 dni od dnia wydania orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze. 4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, ze wskazaniem, czy jest ono zaskarżone w całości, czy w części, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części, z zaznaczeniem zakresu żądanej zmiany. Organização que fornece mais informações sobre os procedimentos de recurso: Powiat Wadowicki - Starostwo Powiatowe w Wadowicach

5.1. Lote: LOT-0005

Título: Zadanie nr 5: zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie gminy Mucharz i Wadowice - zachód

Descrição: Kompleksowe zimowe utrzymanie dróg powiatowych w sezonie zima – 2026/2027 na terenie gminy Mucharz i Wadowice - zachód. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr A do SWZ

Identificador interno: NIZ.272.PN.1.2026 Zadanie nr 5

5.1.1. Finalidade

Natureza do contrato: Serviços

Classificação principal (cpv): 90620000 Serviços de limpeza de neve

Classificação adicional (cpv): 90630000 Serviços de limpeza de gelo

5.1.2. Local de execução

Subdivisão do país (NUTS): Oświęcimski (PL21A)

País: Polónia

5.1.3. Duração estimada

Data de início: 30/10/2026

Data de fim da duração: 30/04/2027

5.1.6. Informações gerais

Projeto de contratação pública não financiado por fundos da UE

O concurso é abrangido pelo Acordo sobre Contratos Públicos (ACP): não

5.1.10. Critérios de adjudicação

Critério:

Tipo: Preço

Nome: Kryterium I - CENA

Descrição: Kryterium I - CENA - waga 60 pkt. - Zasady oceny ofert w kryterium Cena (C) będą się odbywać według wzoru: $(\text{cena najniższa brutto}^*/\text{cena oferty ocenianej brutto}) \times 60 \text{ pkt.}$ * spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu Podstawą przyznania punktów w kryterium "cena" będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym, Każde z zadań będzie rozpatrywane oddzielnie.

Categoria do critério de adjudicação peso: Ponderação (percentagem, valor exato)

N.º do critério de adjudicação: 60

Critério:

Tipo: Qualidade

Nome: Kryterium II - Skrócenie czasu reakcji od wystąpienia zjawisk śliskości zimowej do uruchomienia akcji ZUD

Descrição: Kryterium II - Skrócenie czasu reakcji od wystąpienia zjawisk śliskości zimowej do uruchomienia akcji ZUD - waga 40 pkt. -Punkty za kryterium „Skrócenie dopuszczalnych odstępstw w danym standardzie” zostaną przydzielone w następujący sposób: T: Skrócenie czasu reakcji od wystąpienia zjawisk śliskości zimowej do uruchomienia akcji ZUD – max 40 pkt. 0 pkt – brak zaoferowania przez wykonawcę skrócenia dopuszczalnych odstępstw od stanu nawierzchni dróg, 20 pkt – 1 godz. skrócenia dopuszczalnych odstępstw od stanu nawierzchni dróg zaoferowane przez wykonawcę. 40 pkt – 2 godz. godziny skrócenia dopuszczalnych odstępstw od stanu nawierzchni dróg zaoferowane przez wykonawcę. Uwaga, maksymalne skrócenie wynosi 2 godziny. Każde z zadań będzie rozpatrywane oddzielnie

Categoria do critério de adjudicação peso: Ponderação (percentagem, valor exato)

N.º do critério de adjudicação: 40

5.1.15. Técnicas

Acordo-quadro:

Inexistência de acordo-quadro

Informações sobre o sistema de aquisição dinâmico:

Inexistência de sistema de aquisição dinâmico

5.1.16. Informações adicionais, mediação e recurso

Organização de mediação: Powiat Wadowicki - Starostwo Powiatowe w Wadowicach

Instância de recurso: Krajowa Izba Odwoławcza

Informações sobre os prazos de recurso: Środki ochrony prawnej jakie przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, określone zostały w Dziale IX ustawy Pzp (art. 506590 ustawy Pzp).

POSTĘPOWANIE ODWOŁAWCZE: Pisma składane w toku postępowania odwoławczego przez strony oraz uczestników postępowania odwoławczego wnoszą się z odpisami dla stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, jeżeli pisma te składane są w formie

pisemnej. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnoszą się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. Pisma w formie pisemnej wnoszą się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośtańca, a pisma w postaci elektronicznej wnoszą się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych. Terminy oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

1. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp; 2. Odwołanie wnoszą się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 3. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 4. Odwołanie wnoszą się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1 niniejszego ustępu; 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnoszą się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 4 i 5 wnoszą się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 7. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnoszą się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Szczegółowe informacje dotyczące postępowania odwoławczego, zgodnie z postanowieniami art. 506– 578 ustawy Pzp.

POSTĘPOWANIE SKARGOWE: 1. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Działu IX (Środki ochrony prawnej) Rozdziału 3 (Postępowanie skargowe) ustawy Pzp, nie stanowią inaczej. 3. Skargę wnoszą się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 1) Skargę wnoszą się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe albo

wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych jest równoznaczne z jej wniesieniem. 2) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania 3) Skargę może wnieść również Prezes Urzędu, w terminie 30 dni od dnia wydania orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze. 4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, ze wskazaniem, czy jest ono zaskarżone w całości, czy w części, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części, z zaznaczeniem zakresu żądanej zmiany.

Organização que fornece mais informações sobre os procedimentos de recurso: Powiat Wadowicki - Starostwo Powiatowe w Wadowicach

Organização que assina o contrato: Powiat Wadowicki - Starostwo Powiatowe w Wadowicach

5.1. Lote: LOT-0006

Título: Zadanie nr 6: zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie gminy Spytkowice

Descrição: Kompleksowe zimowe utrzymanie dróg powiatowych w sezonie zima – 2026/2027 na terenie gminy Spytkowice. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr A do SWZ

Identificador interno: NIZ.272.PN.1.2026 Zadanie nr 6

5.1.1. Finalidade

Natureza do contrato: Serviços

Classificação principal (cpv): 90620000 Serviços de limpeza de neve

Classificação adicional (cpv): 90630000 Serviços de limpeza de gelo

5.1.2. Local de execução

Subdivisão do país (NUTS): Oświęcimski (PL21A)

País: Polónia

5.1.3. Duração estimada

Data de início: 30/10/2026

Data de fim da duração: 30/04/2027

5.1.6. Informações gerais

Projeto de contratação pública não financiado por fundos da UE

O concurso é abrangido pelo Acordo sobre Contratos Públicos (ACP): não

5.1.10. Critérios de adjudicação

Critério:

Tipo: Preço

Nome: Kryterium I - CENA

Descrição: Kryterium I - CENA - waga 60 pkt. - Zasady oceny ofert w kryterium Cena (C) będą się odbywać według wzoru: $(\text{cena najniższa brutto}^*/\text{cena oferty ocenianej brutto}) \times 60 \text{ pkt.}$ * spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu Podstawą przyznania punktów w kryterium "cena" będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym, Każde z zadań będzie rozpatrywane oddzielnie.

Categoria do critério de adjudicação peso: Ponderação (percentagem, valor exato)

N.º do critério de adjudicação: 60

Critério:

Tipo: Qualidade

Nome: Kryterium II - Skrócenie czasu reakcji od wystąpienia zjawisk śliskości zimowej do uruchomienia akcji ZUD

Descrição: Kryterium II - Skrócenie czasu reakcji od wystąpienia zjawisk śliskości zimowej do uruchomienia akcji ZUD - waga 40 pkt. -Punkty za kryterium „Skrócenie dopuszczalnych odstępstw w danym standardzie” zostaną przydzielone w następujący sposób: T: Skrócenie czasu reakcji od wystąpienia zjawisk śliskości zimowej do uruchomienia akcji ZUD – max 40 pkt. 0 pkt – brak zaoferowania przez wykonawcę skrócenia dopuszczalnych odstępstw od stanu nawierzchni dróg, 20 pkt – 1 godz. skrócenia dopuszczalnych odstępstw od stanu nawierzchni dróg zaoferowane przez wykonawcę. 40 pkt – 2 godz. godziny skrócenia dopuszczalnych odstępstw od stanu nawierzchni dróg zaoferowane przez wykonawcę. Uwaga, maksymalne skrócenie wynosi 2 godziny. Każde z zadań będzie rozpatrywane oddzielnie

Categoria do critério de adjudicação peso: Ponderação (percentagem, valor exato)

N.º do critério de adjudicação: 40

5.1.15. Técnicas**Acordo-quadro:**

Inexistência de acordo-quadro

Informações sobre o sistema de aquisição dinâmico:

Inexistência de sistema de aquisição dinâmico

5.1.16. Informações adicionais, mediação e recurso

Organização de mediação: Powiat Wadowicki - Starostwo Powiatowe w Wadowicach

Instância de recurso: Krajowa Izba Odwoławcza

Informações sobre os prazos de recurso: Środki ochrony prawnej jakie przysługują

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, określone zostały w Dziale IX ustawy Pzp (art. 506590 ustawy Pzp).

POSTĘPOWANIE ODWOŁAWCZE: Pisma składane w toku postępowania odwoławczego przez strony oraz uczestników postępowania odwoławczego wnoszą się z odpisami dla stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, jeżeli pisma te składane są w formie pisemnej. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnoszą się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. Pisma w formie pisemnej wnoszą się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca, a pisma w postaci elektronicznej wnoszą się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych. Terminy oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. 1. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp; 2. Odwołanie wnoszą się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 3. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do

wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 4. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1 niniejszego ustępu; 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 4 i 5 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 7. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Szczegółowe informacje dotyczące postępowania odwoławczego, zgodnie z postanowieniami art. 506– 578 ustawy Pzp. POSTĘPOWANIE SKARGOWE: 1. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Działu IX (Środki ochrony prawnej) Rozdziału 3 (Postępowanie skargowe) ustawy Pzp, nie stanowią inaczej. 3. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 1) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych jest równoznaczne z jej wniesieniem. 2) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania 3) Skargę może wnieść również Prezes Urzędu, w terminie 30 dni od dnia wydania orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze. 4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, ze wskazaniem, czy jest ono zaskarżone w całości, czy w części, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części, z zaznaczeniem zakresu żądanej zmiany.

Organização que fornece mais informações sobre os procedimentos de recurso: Powiat Wadowicki - Starostwo Powiatowe w Wadowicach

Organização que assina o contrato: Powiat Wadowicki - Starostwo Powiatowe w Wadowicach

5.1. Lote: LOT-0007

Título: Zadanie nr 7: zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie gminy Stryków

Descrição: Kompleksowe zimowe utrzymanie dróg powiatowych w sezonie zima – 2026/2027 na terenie gminy Stryków. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr A do SWZ

Identificador interno: NIZ.272.PN.1.2026 Zadanie nr 7

5.1.1. Finalidade

Natureza do contrato: Serviços

Classificação principal (cpv): 90620000 Serviços de limpeza de neve

Classificação adicional (cpv): 90630000 Serviços de limpeza de gelo

5.1.2. Local de execução

Subdivisão do país (NUTS): Oświęcimski (PL21A)

País: Polónia

5.1.3. Duração estimada

Data de início: 30/10/2026

Data de fim da duração: 30/04/2027

5.1.6. Informações gerais

Projeto de contratação pública não financiado por fundos da UE

O concurso é abrangido pelo Acordo sobre Contratos Públicos (ACP): não

5.1.10. Critérios de adjudicação

Critério:

Tipo: Preço

Nome: Kryterium I - CENA

Descrição: Kryterium I - CENA - waga 60 pkt. - Zasady oceny ofert w kryterium Cena (C) będą się odbywać według wzoru: $(\text{cena najniższa brutto}^*/\text{cena oferty ocenianej brutto}) \times 60 \text{ pkt.}$ * spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu Podstawą przyznania punktów w kryterium "cena" będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym, Każde z zadań będzie rozpatrywane oddzielnie.

Categoria do critério de adjudicação peso: Ponderação (percentagem, valor exato)

N.º do critério de adjudicação: 60

Critério:

Tipo: Qualidade

Nome: Kryterium II - Skrócenie czasu reakcji od wystąpienia zjawisk śliskości zimowej do uruchomienia akcji ZUD

Descrição: Kryterium II - Skrócenie czasu reakcji od wystąpienia zjawisk śliskości zimowej do uruchomienia akcji ZUD - waga 40 pkt. -Punkty za kryterium „Skrócenie dopuszczalnych odstępstw w danym standardzie” zostaną przydzielone w następujący sposób: T: Skrócenie czasu reakcji od wystąpienia zjawisk śliskości zimowej do uruchomienia akcji ZUD – max 40 pkt. 0 pkt – brak zaoferowania przez wykonawcę skrócenia dopuszczalnych odstępstw od stanu nawierzchni dróg, 20 pkt – 1 godz. skrócenia dopuszczalnych odstępstw od stanu nawierzchni dróg zaoferowane przez wykonawcę. 40 pkt – 2 godz. godziny skrócenia dopuszczalnych odstępstw od stanu nawierzchni dróg zaoferowane przez wykonawcę. Uwaga, maksymalne skrócenie wynosi 2 godziny. Każde z zadań będzie rozpatrywane oddzielnie

Categoria do critério de adjudicação peso: Ponderação (percentagem, valor exato)

N.º do critério de adjudicação: 40

5.1.15. Técnicas

Acordo-quadro:

Inexistência de acordo-quadro

Informações sobre o sistema de aquisição dinâmico:

Inexistência de sistema de aquisição dinâmico

5.1.16. Informações adicionais, mediação e recurso

Organização de mediação: Powiat Wadowicki - Starostwo Powiatowe w Wadowicach

Instância de recurso: Krajowa Izba Odwoławcza

Informações sobre os prazos de recurso: Środki ochrony prawnej jakie przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, określone zostały w Dziale IX ustawy Pzp (art. 506590 ustawy Pzp).

POSTĘPOWANIE ODWOŁAWCZE: Pisma składane w toku postępowania odwoławczego przez strony oraz uczestników postępowania odwoławczego wnoszą się z odpisami dla stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, jeżeli pisma te składane są w formie pisemnej. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnoszą się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. Pisma w formie pisemnej wnoszą się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośtańca, a pisma w postaci elektronicznej wnoszą się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych. Terminy oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. 1. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp; 2. Odwołanie wnoszą się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 3. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 4. Odwołanie wnoszą się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1 niniejszego ustępu; 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnoszą się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 4 i 5 wnoszą się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 7. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnoszą się nie później niż w

terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Szczegółowe informacje dotyczące postępowania odwoławczego, zgodnie z postanowieniami art. 506– 578 ustawy Pzp. POSTĘPOWANIE SKARGOWE: 1. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Działu IX (Środki ochrony prawnej) Rozdziału 3 (Postępowanie skargowe) ustawy Pzp, nie stanowią inaczej. 3. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 1) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych jest równoznaczne z jej wniesieniem. 2) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania 3) Skargę może wnieść również Prezes Urzędu, w terminie 30 dni od dnia wydania orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze. 4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, ze wskazaniem, czy jest ono zaskarżone w całości, czy w części, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części, z zaznaczeniem zakresu żądanej zmiany.

Organização que fornece mais informações sobre os procedimentos de recurso: Powiat Wadowicki - Starostwo Powiatowe w Wadowicach

Organização que assina o contrato: Powiat Wadowicki - Starostwo Powiatowe w Wadowicach

5.1. Lote: LOT-0008

Título: Zadanie nr 8: zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie gminy Tomice

Descrição: Kompleksowe zimowe utrzymanie dróg powiatowych w sezonie zima – 2026/2027 na terenie gminy Tomice. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr A do SWZ

Identificador interno: NIZ.272.PN.1.2026 Zadanie nr 8

5.1.1. Finalidade

Natureza do contrato: Serviços

Classificação principal (cpv): 90620000 Serviços de limpeza de neve

Classificação adicional (cpv): 90630000 Serviços de limpeza de gelo

5.1.2. Local de execução

Subdivisão do país (NUTS): Oświęcimski (PL21A)

País: Polónia

5.1.3. Duração estimada

Data de início: 30/10/2026

5.1.6. Informações gerais

Projeto de contratação pública não financiado por fundos da UE

O concurso é abrangido pelo Acordo sobre Contratos Públicos (ACP): não

5.1.10. Critérios de adjudicação

Critério:

Tipo: Preço

Nome: Kryterium I - CENA

Descrição: Kryterium I - CENA - waga 60 pkt. - Zasady oceny ofert w kryterium Cena (C) będą się odbywać według wzoru: $(\text{cena najniższa brutto}^*/\text{cena oferty ocenianej brutto}) \times 60 \text{ pkt.}$ * spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu Podstawą przyznania punktów w kryterium "cena" będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym, Każde z zadań będzie rozpatrywane oddzielnie.

Categoria do critério de adjudicação peso: Ponderação (percentagem, valor exato)

N.º do critério de adjudicação: 60

Critério:

Tipo: Qualidade

Nome: Kryterium II - Skrócenie czasu reakcji od wystąpienia zjawisk śliskości zimowej do uruchomienia akcji ZUD

Descrição: Kryterium II - Skrócenie czasu reakcji od wystąpienia zjawisk śliskości zimowej do uruchomienia akcji ZUD - waga 40 pkt. -Punkty za kryterium „Skrócenie dopuszczalnych odstępstw w danym standardzie” zostaną przydzielone w następujący sposób: T: Skrócenie czasu reakcji od wystąpienia zjawisk śliskości zimowej do uruchomienia akcji ZUD – max 40 pkt. 0 pkt – brak zaoferowania przez wykonawcę skrócenia dopuszczalnych odstępstw od stanu nawierzchni dróg, 20 pkt – 1 godz. skrócenia dopuszczalnych odstępstw od stanu nawierzchni dróg zaoferowane przez wykonawcę. 40 pkt – 2 godz. godziny skrócenia dopuszczalnych odstępstw od stanu nawierzchni dróg zaoferowane przez wykonawcę. Uwaga, maksymalne skrócenie wynosi 2 godziny. Każde z zadań będzie rozpatrywane oddzielnie

Categoria do critério de adjudicação peso: Ponderação (percentagem, valor exato)

N.º do critério de adjudicação: 40

5.1.15. Técnicas

Acordo-quadro:

Inexistência de acordo-quadro

Informações sobre o sistema de aquisição dinâmico:

Inexistência de sistema de aquisição dinâmico

5.1.16. Informações adicionais, mediação e recurso

Organização de mediação: Powiat Wadowicki - Starostwo Powiatowe w Wadowicach

Instância de recurso: Krajowa Izba Odwoławcza

Informações sobre os prazos de recurso: Środki ochrony prawnej jakie przysługują

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, określone zostały w Dziale IX ustawy Pzp (art. 506590 ustawy Pzp).

POSTĘPOWANIE ODWOŁAWCZE: Pisma składane w toku postępowania odwoławczego przez strony oraz uczestników postępowania odwoławczego wnosi się z odpisami dla stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, jeżeli pisma te składane są w formie pisemnej. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie

elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych. Terminy oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

1. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp; 2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 3. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 4. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1 niniejszego ustępu; 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 4 i 5 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 7. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

Szczegółowe informacje dotyczące postępowania odwoławczego, zgodnie z postanowieniami art. 506– 578 ustawy Pzp. POSTĘPOWANIE SKARGOWE: 1. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Działu IX (Środki ochrony prawnej) Rozdziału 3 (Postępowanie skargowe) ustawy Pzp, nie stanowią inaczej. 3. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 1) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia

18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych jest równoznaczne z jej wniesieniem. 2) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania 3) Skargę może wnieść również Prezes Urzędu, w terminie 30 dni od dnia wydania orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze. 4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, ze wskazaniem, czy jest ono zaskarżone w całości, czy w części, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części, z zaznaczeniem zakresu żądanej zmiany.

Organização que fornece mais informações sobre os procedimentos de recurso: Powiat Wadowicki - Starostwo Powiatowe w Wadowicach

Organização que assina o contrato: Powiat Wadowicki - Starostwo Powiatowe w Wadowicach

5.1. Lote: LOT-0009

Título: Zadanie nr 9: zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie gminy Wadowice – wschód

Descrição: Kompleksowe zimowe utrzymanie dróg powiatowych w sezonie zima – 2026/2027 na terenie gminy Wadowice – wschód. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr A do SWZ

Identificador interno: NIZ.272.PN.1.2026 Zadanie nr 9

5.1.1. Finalidade

Natureza do contrato: Serviços

Classificação principal (cpv): 90620000 Serviços de limpeza de neve

Classificação adicional (cpv): 90630000 Serviços de limpeza de gelo

5.1.2. Local de execução

Subdivisão do país (NUTS): Oświęcimski (PL21A)

País: Polónia

5.1.3. Duração estimada

Data de início: 30/10/2026

Data de fim da duração: 30/04/2027

5.1.6. Informações gerais

Projeto de contratação pública não financiado por fundos da UE

O concurso é abrangido pelo Acordo sobre Contratos Públicos (ACP): não

5.1.10. Critérios de adjudicação

Critério:

Tipo: Preço

Nome: Kryterium I - CENA

Descrição: Kryterium I - CENA - waga 60 pkt. - Zasady oceny ofert w kryterium Cena (C) będą się odbywać według wzoru: (cena najniższa brutto*/cena oferty ocenianej brutto)x60 pkt. * spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu Podstawą przyznania punktów w kryterium "cena" będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym, Każde z zadań będzie rozpatrywane oddzielnie.

Categoria do critério de adjudicação peso: Ponderação (percentagem, valor exato)

N.º do critério de adjudicação: 60

Critério:

Tipo: Qualidade

Nome: Kryterium II - Skrócenie czasu reakcji od wystąpienia zjawisk śliskości zimowej do uruchomienia akcji ZUD

Descrição: Kryterium II - Skrócenie czasu reakcji od wystąpienia zjawisk śliskości zimowej do uruchomienia akcji ZUD - waga 40 pkt. -Punkty za kryterium „Skrócenie dopuszczalnych odstępstw w danym standardzie” zostaną przydzielone w następujący sposób: T: Skrócenie czasu reakcji od wystąpienia zjawisk śliskości zimowej do uruchomienia akcji ZUD – max 40 pkt. 0 pkt – brak zaoferowania przez wykonawcę skrócenia dopuszczalnych odstępstw od stanu nawierzchni dróg, 20 pkt – 1 godz. skrócenia dopuszczalnych odstępstw od stanu nawierzchni dróg zaoferowane przez wykonawcę. 40 pkt – 2 godz. godziny skrócenia dopuszczalnych odstępstw od stanu nawierzchni dróg zaoferowane przez wykonawcę. Uwaga, maksymalne skrócenie wynosi 2 godziny. Każde z zadań będzie rozpatrywane oddzielnie

Categoria do critério de adjudicação peso: Ponderação (percentagem, valor exato)

N.º do critério de adjudicação: 40

5.1.15. Técnicas**Acordo-quadro:**

Inexistência de acordo-quadro

Informações sobre o sistema de aquisição dinâmico:

Inexistência de sistema de aquisição dinâmico

5.1.16. Informações adicionais, mediação e recurso

Organização de mediação: Powiat Wadowicki - Starostwo Powiatowe w Wadowicach

Instância de recurso: Krajowa Izba Odwoławcza

Informações sobre os prazos de recurso: Środki ochrony prawnej jakie przysługują

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, określone zostały w Dziale IX ustawy Pzp (art. 506590 ustawy Pzp).

POSTĘPOWANIE ODWOŁAWCZE: Pisma składane w toku postępowania odwoławczego przez strony oraz uczestników postępowania odwoławczego wnoszą się z odpisami dla stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, jeżeli pisma te składane są w formie pisemnej. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnoszą się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. Pisma w formie pisemnej wnoszą się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnoszą się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych. Terminy oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. 1. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp; 2. Odwołanie wnoszą się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 3. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do

wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 4. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1 niniejszego ustępu; 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 4 i 5 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 7. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Szczegółowe informacje dotyczące postępowania odwoławczego, zgodnie z postanowieniami art. 506– 578 ustawy Pzp. POSTĘPOWANIE SKARGOWE: 1. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Działu IX (Środki ochrony prawnej) Rozdziału 3 (Postępowanie skargowe) ustawy Pzp, nie stanowią inaczej. 3. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 1) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych jest równoznaczne z jej wniesieniem. 2) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania 3) Skargę może wnieść również Prezes Urzędu, w terminie 30 dni od dnia wydania orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze. 4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, ze wskazaniem, czy jest ono zaskarżone w całości, czy w części, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części, z zaznaczeniem zakresu żądanej zmiany.

Organização que fornece mais informações sobre os procedimentos de recurso: Powiat Wadowicki - Starostwo Powiatowe w Wadowicach

Organização que assina o contrato: Powiat Wadowicki - Starostwo Powiatowe w Wadowicach

5.1. Lote: LOT-0010

Título: Zadanie nr 10: zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie gminy Wieprz

Descrição: Kompleksowe zimowe utrzymanie dróg powiatowych w sezonie zima – 2026/2027 na terenie gminy Wieprz. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr A do SWZ

Identificador interno: NIZ.272.PN.1.2026 Zadanie nr 10

5.1.1. Finalidade

Natureza do contrato: Serviços

Classificação principal (cpv): 90620000 Serviços de limpeza de neve

Classificação adicional (cpv): 90630000 Serviços de limpeza de gelo

5.1.2. Local de execução

Subdivisão do país (NUTS): Oświęcimski (PL21A)

País: Polónia

5.1.3. Duração estimada

Data de início: 30/10/2026

Data de fim da duração: 30/04/2027

5.1.6. Informações gerais

Projeto de contratação pública não financiado por fundos da UE

O concurso é abrangido pelo Acordo sobre Contratos Públicos (ACP): não

5.1.10. Critérios de adjudicação

Critério:

Tipo: Preço

Nome: Kryterium I - CENA

Descrição: Kryterium I - CENA - waga 60 pkt. - Zasady oceny ofert w kryterium Cena (C) będą się odbywać według wzoru: $(\text{cena najniższa brutto}^*/\text{cena oferty ocenianej brutto}) \times 60 \text{ pkt.}$ * spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu Podstawą przyznania punktów w kryterium "cena" będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym, Każde z zadań będzie rozpatrywane oddzielnie.

Categoria do critério de adjudicação peso: Ponderação (percentagem, valor exato)

N.º do critério de adjudicação: 60

Critério:

Tipo: Qualidade

Nome: Kryterium II - Skrócenie czasu reakcji od wystąpienia zjawisk śliskości zimowej do uruchomienia akcji ZUD

Descrição: Kryterium II - Skrócenie czasu reakcji od wystąpienia zjawisk śliskości zimowej do uruchomienia akcji ZUD - waga 40 pkt. -Punkty za kryterium „Skrócenie dopuszczalnych odstępstw w danym standardzie” zostaną przydzielone w następujący sposób: T: Skrócenie czasu reakcji od wystąpienia zjawisk śliskości zimowej do uruchomienia akcji ZUD – max 40 pkt. 0 pkt – brak zaoferowania przez wykonawcę skrócenia dopuszczalnych odstępstw od stanu nawierzchni dróg, 20 pkt – 1 godz. skrócenia dopuszczalnych odstępstw od stanu nawierzchni dróg zaoferowane przez wykonawcę. 40 pkt – 2 godz. godziny skrócenia dopuszczalnych odstępstw od stanu nawierzchni dróg zaoferowane przez wykonawcę. Uwaga, maksymalne skrócenie wynosi 2 godziny. Każde z zadań będzie rozpatrywane oddzielnie

Categoria do critério de adjudicação peso: Ponderação (percentagem, valor exato)

N.º do critério de adjudicação: 40

5.1.15. Técnicas

Acordo-quadro:

Inexistência de acordo-quadro

Informações sobre o sistema de aquisição dinâmico:

Inexistência de sistema de aquisição dinâmico

5.1.16. Informações adicionais, mediação e recurso

Organização de mediação: Powiat Wadowicki - Starostwo Powiatowe w Wadowicach

Instância de recurso: Krajowa Izba Odwoławcza

Informações sobre os prazos de recurso: Środki ochrony prawnej jakie przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, określone zostały w Dziale IX ustawy Pzp (art. 506590 ustawy Pzp).

POSTĘPOWANIE ODWOŁAWCZE: Pisma składane w toku postępowania odwoławczego przez strony oraz uczestników postępowania odwoławczego wnoszą się z odpisami dla stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, jeżeli pisma te składane są w formie pisemnej. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnoszą się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. Pisma w formie pisemnej wnoszą się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośtańca, a pisma w postaci elektronicznej wnoszą się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych. Terminy oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. 1. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp; 2. Odwołanie wnoszą się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 3. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 4. Odwołanie wnoszą się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1 niniejszego ustępu; 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnoszą się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 4 i 5 wnoszą się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 7. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnoszą się nie później niż w

terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Szczegółowe informacje dotyczące postępowania odwoławczego, zgodnie z postanowieniami art. 506– 578 ustawy Pzp. POSTĘPOWANIE SKARGOWE: 1. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Działu IX (Środki ochrony prawnej) Rozdziału 3 (Postępowanie skargowe) ustawy Pzp, nie stanowią inaczej. 3. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 1) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych jest równoznaczne z jej wniesieniem. 2) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania 3) Skargę może wnieść również Prezes Urzędu, w terminie 30 dni od dnia wydania orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze. 4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, ze wskazaniem, czy jest ono zaskarżone w całości, czy w części, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części, z zaznaczeniem zakresu żądanej zmiany.

Organização que fornece mais informações sobre os procedimentos de recurso: Powiat Wadowicki - Starostwo Powiatowe w Wadowicach

Organização que assina o contrato: Powiat Wadowicki - Starostwo Powiatowe w Wadowicach

5.1. Lote: LOT-0011

Título: Zadanie nr 11: zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie miasta Andrychów
Descrição: Kompleksowe zimowe utrzymanie dróg powiatowych w sezonie zima – 2026/2027 na terenie miasta Andrychów. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr A do SWZ

Identificador interno: NIZ.272.PN.1.2026 Zadanie nr 11

5.1.1. Finalidade

Natureza do contrato: Serviços

Classificação principal (cpv): 90620000 Serviços de limpeza de neve

Classificação adicional (cpv): 90630000 Serviços de limpeza de gelo

5.1.2. Local de execução

Subdivisão do país (NUTS): Oświęcimski (PL21A)

País: Polónia

5.1.3. Duração estimada

Data de início: 30/10/2026

5.1.6. Informações gerais

Projeto de contratação pública não financiado por fundos da UE

O concurso é abrangido pelo Acordo sobre Contratos Públicos (ACP): não

5.1.10. Critérios de adjudicação

Critério:

Tipo: Preço

Nome: Kryterium I - CENA

Descrição: Kryterium I - CENA - waga 60 pkt. - Zasady oceny ofert w kryterium Cena (C) będą się odbywać według wzoru: $(\text{cena najniższa brutto}^*/\text{cena oferty ocenianej brutto}) \times 60 \text{ pkt.}$ * spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu Podstawą przyznania punktów w kryterium "cena" będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym, Każde z zadań będzie rozpatrywane oddzielnie.

Categoria do critério de adjudicação peso: Ponderação (percentagem, valor exato)

N.º do critério de adjudicação: 60

Critério:

Tipo: Qualidade

Nome: Kryterium II - Skrócenie czasu reakcji od wystąpienia zjawisk śliskości zimowej do uruchomienia akcji ZUD

Descrição: Kryterium II - Skrócenie czasu reakcji od wystąpienia zjawisk śliskości zimowej do uruchomienia akcji ZUD - waga 40 pkt. -Punkty za kryterium „Skrócenie dopuszczalnych odstępstw w danym standardzie” zostaną przydzielone w następujący sposób: T: Skrócenie czasu reakcji od wystąpienia zjawisk śliskości zimowej do uruchomienia akcji ZUD – max 40 pkt. 0 pkt – brak zaoferowania przez wykonawcę skrócenia dopuszczalnych odstępstw od stanu nawierzchni dróg, 20 pkt – 1 godz. skrócenia dopuszczalnych odstępstw od stanu nawierzchni dróg zaoferowane przez wykonawcę. 40 pkt – 2 godz. godziny skrócenia dopuszczalnych odstępstw od stanu nawierzchni dróg zaoferowane przez wykonawcę. Uwaga, maksymalne skrócenie wynosi 2 godziny. Każde z zadań będzie rozpatrywane oddzielnie

Categoria do critério de adjudicação peso: Ponderação (percentagem, valor exato)

N.º do critério de adjudicação: 40

5.1.15. Técnicas

Acordo-quadro:

Inexistência de acordo-quadro

Informações sobre o sistema de aquisição dinâmico:

Inexistência de sistema de aquisição dinâmico

5.1.16. Informações adicionais, mediação e recurso

Organização de mediação: Powiat Wadowicki - Starostwo Powiatowe w Wadowicach

Instância de recurso: Krajowa Izba Odwoławcza

Informações sobre os prazos de recurso: Środki ochrony prawnej jakie przysługują

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, określone zostały w Dziale IX ustawy Pzp (art. 506590 ustawy Pzp).

POSTĘPOWANIE ODWOŁAWCZE: Pisma składane w toku postępowania odwoławczego przez strony oraz uczestników postępowania odwoławczego wnosi się z odpisami dla stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, jeżeli pisma te składane są w formie pisemnej. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie

elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych. Terminy oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

1. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp; 2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 3. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 4. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1 niniejszego ustępu; 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 4 i 5 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 7. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

Szczegółowe informacje dotyczące postępowania odwoławczego, zgodnie z postanowieniami art. 506– 578 ustawy Pzp. **POSTĘPOWANIE SKARGOWE:** 1. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Działu IX (Środki ochrony prawnej) Rozdziału 3 (Postępowanie skargowe) ustawy Pzp, nie stanowią inaczej. 3. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 1) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia

18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych jest równoznaczne z jej wniesieniem. 2) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania 3) Skargę może wnieść również Prezes Urzędu, w terminie 30 dni od dnia wydania orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze. 4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, ze wskazaniem, czy jest ono zaskarżone w całości, czy w części, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części, z zaznaczeniem zakresu żądanej zmiany.

Organização que fornece mais informações sobre os procedimentos de recurso: Powiat Wadowicki - Starostwo Powiatowe w Wadowicach

Organização que assina o contrato: Powiat Wadowicki - Starostwo Powiatowe w Wadowicach

5.1. Lote: LOT-0012

Título: Zadanie nr 12: zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie miasta Wadowice

Descrição: Kompleksowe zimowe utrzymanie dróg powiatowych w sezonie zima – 2026/2027 na terenie miasta Wadowice. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr A do SWZ

Identificador interno: NIZ.272.PN.1.2026 Zadanie nr 12

5.1.1. Finalidade

Natureza do contrato: Serviços

Classificação principal (cpv): 90620000 Serviços de limpeza de neve

Classificação adicional (cpv): 90630000 Serviços de limpeza de gelo

5.1.2. Local de execução

Subdivisão do país (NUTS): Oświęcimski (PL21A)

País: Polónia

5.1.3. Duração estimada

Data de início: 30/10/2026

Data de fim da duração: 30/04/2027

5.1.6. Informações gerais

Projeto de contratação pública não financiado por fundos da UE

O concurso é abrangido pelo Acordo sobre Contratos Públicos (ACP): não

5.1.10. Critérios de adjudicação

Critério:

Tipo: Preço

Nome: Kryterium I - CENA

Descrição: Kryterium I - CENA - waga 60 pkt. - Zasady oceny ofert w kryterium Cena (C) będą się odbywać według wzoru: $(\text{cena najniższa brutto}^*/\text{cena oferty ocenianej brutto}) \times 60 \text{ pkt.}$ * spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu Podstawą przyznania punktów w kryterium "cena" będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym, Każde z zadań będzie rozpatrywane oddzielnie.

Categoria do critério de adjudicação peso: Ponderação (percentagem, valor exato)

N.º do critério de adjudicação: 60

Critério:

Tipo: Qualidade

Nome: Kryterium II - Skrócenie czasu reakcji od wystąpienia zjawisk śliskości zimowej do uruchomienia akcji ZUD

Descrição: Kryterium II - Skrócenie czasu reakcji od wystąpienia zjawisk śliskości zimowej do uruchomienia akcji ZUD - waga 40 pkt. -Punkty za kryterium „Skrócenie dopuszczalnych odstępstw w danym standardzie” zostaną przydzielone w następujący sposób: T: Skrócenie czasu reakcji od wystąpienia zjawisk śliskości zimowej do uruchomienia akcji ZUD – max 40 pkt. 0 pkt – brak zaoferowania przez wykonawcę skrócenia dopuszczalnych odstępstw od stanu nawierzchni dróg, 20 pkt – 1 godz. skrócenia dopuszczalnych odstępstw od stanu nawierzchni dróg zaoferowane przez wykonawcę. 40 pkt – 2 godz. godziny skrócenia dopuszczalnych odstępstw od stanu nawierzchni dróg zaoferowane przez wykonawcę. Uwaga, maksymalne skrócenie wynosi 2 godziny. Każde z zadań będzie rozpatrywane oddzielnie

Categoria do critério de adjudicação peso: Ponderação (percentagem, valor exato)

N.º do critério de adjudicação: 40

5.1.15. Técnicas

Acordo-quadro:

Inexistência de acordo-quadro

Informações sobre o sistema de aquisição dinâmico:

Inexistência de sistema de aquisição dinâmico

5.1.16. Informações adicionais, mediação e recurso

Organização de mediação: Powiat Wadowicki - Starostwo Powiatowe w Wadowicach

Instância de recurso: Krajowa Izba Odwoławcza

Informações sobre os prazos de recurso: Środki ochrony prawnej jakie przysługują

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, określone zostały w Dziale IX ustawy Pzp (art. 506590 ustawy Pzp).

POSTĘPOWANIE ODWOŁAWCZE: Pisma składane w toku postępowania odwoławczego przez strony oraz uczestników postępowania odwoławczego wnoszą się z odpisami dla stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, jeżeli pisma te składane są w formie pisemnej. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnoszą się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. Pisma w formie pisemnej wnoszą się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośtańca, a pisma w postaci elektronicznej wnoszą się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych. Terminy oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. 1. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp; 2. Odwołanie wnoszą się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 3. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem

tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 4. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1 niniejszego ustępu; 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 4 i 5 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 7. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. Szczegółowe informacje dotyczące postępowania odwoławczego, zgodnie z postanowieniami art. 506– 578 ustawy Pzp. POSTĘPOWANIE SKARGOWE: 1. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Działu IX (Środki ochrony prawnej) Rozdziału 3 (Postępowanie skargowe) ustawy Pzp, nie stanowią inaczej. 3. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 1) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych jest równoznaczne z jej wniesieniem. 2) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania 3) Skargę może wnieść również Prezes Urzędu, w terminie 30 dni od dnia wydania orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze. 4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, ze wskazaniem, czy jest ono zaskarżone w całości, czy w części, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części, z zaznaczeniem zakresu żądanej zmiany.

Organização que fornece mais informações sobre os procedimentos de recurso: Powiat Wadowicki - Starostwo Powiatowe w Wadowicach

Organização que assina o contrato: Powiat Wadowicki - Starostwo Powiatowe w Wadowicach

6. Resultados

Valor de todos os contratos adjudicados neste aviso: 4 537 529,07 PLN

6.1. Identificador do lote do resultado: LOT-0001

Estatuto de seleção do vencedor: O vencedor foi selecionado.

6.1.2. Informações sobre os vencedores

Vencedor:

Nome oficial: PKS POŁUDNIE 2 Sp. z o.o.

Proposta:

Identificador da proposta: Zadanie nr 1

Identificador do lote ou grupo de lotes: LOT-0001

Valor do concurso: 403 144,06 PLN

A proposta foi classificada: sim

Classificação da proposta: 1

A proposta é uma variante: não

Subcontratação: Não

Informações sobre o contrato:

Identificador do contrato: SON.032.867.2026

Data em que o vencedor foi escolhido: 11/08/2026

Data da celebração do contrato: 31/08/2026

Organização que assina o contrato: Powiat Wadowicki - Starostwo Powiatowe w Wadowicach

6.1.4. Informações estatísticas

Propostas ou pedidos de participação recebidos:

Tipo de apresentações recebidas: Propostas

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 2

Tipo de apresentações recebidas: Propostas apresentadas por via eletrónica

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 2

Tipo de apresentações recebidas: Propostas de proponentes de micro, pequena ou média dimensão

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 2

Tipo de apresentações recebidas: Propostas apresentadas por proponentes registados noutros países do Espaço Económico Europeu que não o país do adquirente

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 0

Tipo de apresentações recebidas: Propostas de concursos registados em países fora do Espaço Económico Europeu

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 0

Gama de propostas:

Valor da proposta admissível mais baixa: 403 144,06 PLN

Valor da proposta admissível mais elevada: 525 767,60 PLN

6.1. Identificador do lote do resultado: LOT-0002

Estatuto de seleção do vencedor: O vencedor foi selecionado.

6.1.2. Informações sobre os vencedores

Vencedor:

Nome oficial: AGRO-KOM Michał Kania

Proposta:

Identificador da proposta: Zadanie nr 2

Identificador do lote ou grupo de lotes: LOT-0002

Valor do concurso: 630 941,38 PLN

A proposta foi classificada: sim

Classificação da proposta: 1

A proposta é uma variante: não

Subcontratação: Não

Informações sobre o contrato:

Identificador do contrato: SON.032.870.2026

Data em que o vencedor foi escolhido: 11/08/2026

Data da celebração do contrato: 31/08/2026

Organização que assina o contrato: Powiat Wadowicki - Starostwo Powiatowe w Wadowicach

6.1.4. Informações estatísticas

Propostas ou pedidos de participação recebidos:

Tipo de apresentações recebidas: Propostas

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 1

Tipo de apresentações recebidas: Propostas apresentadas por via eletrónica

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 1

Tipo de apresentações recebidas: Propostas de proponentes de micro, pequena ou média dimensão

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 1

Tipo de apresentações recebidas: Propostas apresentadas por proponentes registados noutros países do Espaço Económico Europeu que não o país do adquirente

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 0

Tipo de apresentações recebidas: Propostas de concursos registados em países fora do Espaço Económico Europeu

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 0

Gama de propostas:

Valor da proposta admissível mais baixa: 630 941,38 PLN

Valor da proposta admissível mais elevada: 630 941,38 PLN

6.1. Identificador do lote do resultado: LOT-0003

Estatuto de seleção do vencedor: Nenhum vencedor foi selecionado e o concurso está fechado.

A razão pela qual um vencedor não foi escolhido: Todas as propostas, pedidos de participação ou projetos foram retirados ou considerados inadmissíveis

6.1.4. Informações estatísticas

Propostas ou pedidos de participação recebidos:

Tipo de apresentações recebidas: Propostas

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 1

Tipo de apresentações recebidas: Propostas apresentadas por via eletrónica

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 1

Tipo de apresentações recebidas: Propostas de proponentes de micro, pequena ou média dimensão

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 1

Tipo de apresentações recebidas: Propostas apresentadas por proponentes registados noutros países do Espaço Económico Europeu que não o país do adquirente

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 0

Tipo de apresentações recebidas: Propostas de concursos registados em países fora do Espaço Económico Europeu

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 0

6.1. Identificador do lote do resultado: LOT-0004

Estatuto de seleção do vencedor: Nenhum vencedor foi selecionado e o concurso está fechado.

A razão pela qual um vencedor não foi escolhido: Todas as propostas, pedidos de participação ou projetos foram retirados ou considerados inadmissíveis

6.1.4. Informações estatísticas

Propostas ou pedidos de participação recebidos:

Tipo de apresentações recebidas: Propostas

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 3

Tipo de apresentações recebidas: Propostas apresentadas por via eletrónica

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 3

Tipo de apresentações recebidas: Propostas de proponentes de micro, pequena ou média dimensão

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 3

Tipo de apresentações recebidas: Propostas apresentadas por proponentes registados noutros países do Espaço Económico Europeu que não o país do adquirente

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 0

Tipo de apresentações recebidas: Propostas de concursos registados em países fora do Espaço Económico Europeu

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 0

6.1. Identificador do lote do resultado: LOT-0005

Estatuto de seleção do vencedor: O vencedor foi selecionado.

6.1.2. Informações sobre os vencedores

Vencedor:

Nome oficial: F.U.H.P. TRANSKOP Łukasz Sopicki

Proposta:

Identificador da proposta: Zadanie nr 5

Identificador do lote ou grupo de lotes: LOT-0005

Valor do concurso: 480 029,81 PLN

A proposta foi classificada: sim

Classificação da proposta: 1

A proposta é uma variante: não

Subcontratação: Não

Informações sobre o contrato:

Identificador do contrato: SON.032.861.2026

Data em que o vencedor foi escolhido: 11/08/2026

Data da celebração do contrato: 31/08/2026

Organização que assina o contrato: Powiat Wadowicki - Starostwo Powiatowe w Wadowicach

6.1.4. Informações estatísticas

Propostas ou pedidos de participação recebidos:

Tipo de apresentações recebidas: Propostas

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 1

Tipo de apresentações recebidas: Propostas apresentadas por via eletrónica

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 1

Tipo de apresentações recebidas: Propostas de proponentes de micro, pequena ou média dimensão

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 1

Tipo de apresentações recebidas: Propostas apresentadas por proponentes registados noutros países do Espaço Económico Europeu que não o país do adquirente

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 0

Tipo de apresentações recebidas: Propostas de concursos registados em países fora do Espaço Económico Europeu

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 0

Gama de propostas:

Valor da proposta admissível mais baixa: 480 029,81 PLN

Valor da proposta admissível mais elevada: 480 029,81 PLN

6.1. Identificador do lote do resultado: LOT-0006

Estatuto de seleção do vencedor: O vencedor foi selecionado.

6.1.2. Informações sobre os vencedores

Vencedor:

Nome oficial: Firma Usługowa BROWAB Jan Kufel

Proposta:

Identificador da proposta: Zadanie nr 6

Identificador do lote ou grupo de lotes: LOT-0006

Valor do concurso: 362 236,89 PLN

A proposta foi classificada: sim

Classificação da proposta: 1

A proposta é uma variante: não

Subcontratação: Não

Informações sobre o contrato:

Identificador do contrato: SON.032.872.2026

Data em que o vencedor foi escolhido: 11/08/2026

Data da celebração do contrato: 31/08/2026

Organização que assina o contrato: Powiat Wadowicki - Starostwo Powiatowe w Wadowicach

6.1.4. Informações estatísticas

Propostas ou pedidos de participação recebidos:

Tipo de apresentações recebidas: Propostas

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 1

Tipo de apresentações recebidas: Propostas apresentadas por via eletrónica

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 1

Tipo de apresentações recebidas: Propostas de proponentes de micro, pequena ou média dimensão

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 1

Tipo de apresentações recebidas: Propostas apresentadas por proponentes registados noutros países do Espaço Económico Europeu que não o país do adquirente

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 0

Tipo de apresentações recebidas: Propostas de concursos registados em países fora do Espaço Económico Europeu

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 0

Gama de propostas:

Valor da proposta admissível mais baixa: 362 236,89 PLN

Valor da proposta admissível mais elevada: 362 236,89 PLN

6.1. Identificador do lote do resultado: LOT-0007

Estatuto de seleção do vencedor: O vencedor foi selecionado.

6.1.2. Informações sobre os vencedores

Vencedor:

Nome oficial: F.U.H.P. TRANSKOP Łukasz Sopicki

Proposta:

Identificador da proposta: Zadanie nr 7

Identificador do lote ou grupo de lotes: LOT-0007

Valor do concurso: 525 997,23 PLN

A proposta foi classificada: sim

Classificação da proposta: 1

A proposta é uma variante: não

Subcontratação: Não

Informações sobre o contrato:

Identificador do contrato: SON.032.862.2026

Data em que o vencedor foi escolhido: 11/08/2026

Data da celebração do contrato: 31/08/2026

Organização que assina o contrato: Powiat Wadowicki - Starostwo Powiatowe w Wadowicach

6.1.4. Informações estatísticas

Propostas ou pedidos de participação recebidos:

Tipo de apresentações recebidas: Propostas

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 2

Tipo de apresentações recebidas: Propostas apresentadas por via eletrónica

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 2

Tipo de apresentações recebidas: Propostas de proponentes de micro, pequena ou média dimensão

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 2

Tipo de apresentações recebidas: Propostas apresentadas por proponentes registados noutros países do Espaço Económico Europeu que não o país do adquirente

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 0

Tipo de apresentações recebidas: Propostas de concursos registados em países fora do Espaço Económico Europeu

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 0

Gama de propostas:

Valor da proposta admissível mais baixa: 525 991,23 PLN

Valor da proposta admissível mais elevada: 537 141,70 PLN

6.1. Identificador do lote do resultado: LOT-0008

Estatuto de seleção do vencedor: O vencedor foi selecionado.

6.1.2. Informações sobre os vencedores

Vencedor:

Nome oficial: Firma Usługowa BROWAB Jan Kufel

Proposta:

Identificador da proposta: Zadanie nr 8

Identificador do lote ou grupo de lotes: LOT-0008

Valor do concurso: 570 696,05 PLN

A proposta foi classificada: sim

Classificação da proposta: 1

A proposta é uma variante: não

Subcontratação: Não

Informações sobre o contrato:

Identificador do contrato: SON.032.871.2026

Data em que o vencedor foi escolhido: 11/08/2026

Data da celebração do contrato: 31/08/2026

Organização que assina o contrato: Powiat Wadowicki - Starostwo Powiatowe w Wadowicach

6.1.4. Informações estatísticas**Propostas ou pedidos de participação recebidos:**

Tipo de apresentações recebidas: Propostas

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 1

Tipo de apresentações recebidas: Propostas apresentadas por via eletrónica

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 1

Tipo de apresentações recebidas: Propostas de proponentes de micro, pequena ou média dimensão

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 1

Tipo de apresentações recebidas: Propostas apresentadas por proponentes registados noutros países do Espaço Económico Europeu que não o país do adquirente

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 0

Tipo de apresentações recebidas: Propostas de concursos registados em países fora do Espaço Económico Europeu

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 0

Gama de propostas:

Valor da proposta admissível mais baixa: 570 696,05 PLN

Valor da proposta admissível mais elevada: 570 696,05 PLN

6.1. Identificador do lote do resultado: LOT-0009

Estatuto de seleção do vencedor: O vencedor foi selecionado.

6.1.2. Informações sobre os vencedores**Vencedor:**

Nome oficial: F.U.H.P. TRANSKOP Łukasz Sopicki

Proposta:

Identificador da proposta: Zadanie nr 9

Identificador do lote ou grupo de lotes: LOT-0009

Valor do concurso: 405 313,63 PLN

A proposta foi classificada: sim

Classificação da proposta: 1

A proposta é uma variante: não

Subcontratação: Não

Informações sobre o contrato:

Identificador do contrato: SON.032.863.2026

Data em que o vencedor foi escolhido: 11/08/2026

Data da celebração do contrato: 31/08/2026

Organização que assina o contrato: Powiat Wadowicki - Starostwo Powiatowe w Wadowicach

6.1.4. Informações estatísticas**Propostas ou pedidos de participação recebidos:**

Tipo de apresentações recebidas: Propostas

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 2

Tipo de apresentações recebidas: Propostas apresentadas por via eletrónica

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 2

Tipo de apresentações recebidas: Propostas de proponentes de micro, pequena ou média dimensão

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 2

Tipo de apresentações recebidas: Propostas apresentadas por proponentes registados noutros países do Espaço Económico Europeu que não o país do adquirente

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 0

Tipo de apresentações recebidas: Propostas de concursos registados em países fora do Espaço Económico Europeu

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 0

Gama de propostas:

Valor da proposta admissível mais baixa: 405 313,63 PLN

Valor da proposta admissível mais elevada: 418 930,55 PLN

6.1. Identificador do lote do resultado: LOT-0010

Estatuto de seleção do vencedor: O vencedor foi selecionado.

6.1.2. Informações sobre os vencedores

Vencedor:

Nome oficial: P.H.U. ALPROTECH Maciej Całus

Proposta:

Identificador da proposta: Zadanie nr 10

Identificador do lote ou grupo de lotes: LOT-0010

Valor do concurso: 701 997,19 PLN

A proposta foi classificada: sim

Classificação da proposta: 1

A proposta é uma variante: não

Subcontratação: Não

Informações sobre o contrato:

Identificador do contrato: SON.032.869.2026

Data em que o vencedor foi escolhido: 11/08/2026

Data da celebração do contrato: 31/08/2026

Organização que assina o contrato: Powiat Wadowicki - Starostwo Powiatowe w Wadowicach

6.1.4. Informações estatísticas

Propostas ou pedidos de participação recebidos:

Tipo de apresentações recebidas: Propostas

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 3

Tipo de apresentações recebidas: Propostas apresentadas por via eletrónica

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 3

Tipo de apresentações recebidas: Propostas de proponentes de micro, pequena ou média dimensão

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 3

Tipo de apresentações recebidas: Propostas apresentadas por proponentes registados noutros países do Espaço Económico Europeu que não o país do adquirente

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 0

Tipo de apresentações recebidas: Propostas de concursos registados em países fora do Espaço Económico Europeu

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 0

Gama de propostas:

Valor da proposta admissível mais baixa: 701 997,19 PLN

Valor da proposta admissível mais elevada: 851 850,29 PLN

6.1. Identificador do lote do resultado: LOT-0011

Estatuto de seleção do vencedor: O vencedor foi selecionado.

6.1.2. Informações sobre os vencedores

Vencedor:

Nome oficial: PKS POŁUDNIE 2 Sp. z o.o.

Proposta:

Identificador da proposta: Zadanie nr 11

Identificador do lote ou grupo de lotes: LOT-0011

Valor do concurso: 293 483,65 PLN

A proposta foi classificada: sim

Classificação da proposta: 1

A proposta é uma variante: não

Subcontratação: Não

Informações sobre o contrato:

Identificador do contrato: SON.032.868.2026

Data em que o vencedor foi escolhido: 11/08/2026

Data da celebração do contrato: 31/08/2026

Organização que assina o contrato: Powiat Wadowicki - Starostwo Powiatowe w Wadowicach

6.1.4. Informações estatísticas

Propostas ou pedidos de participação recebidos:

Tipo de apresentações recebidas: Propostas

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 2

Tipo de apresentações recebidas: Propostas apresentadas por via eletrónica

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 2

Tipo de apresentações recebidas: Propostas de proponentes de micro, pequena ou média dimensão

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 2

Tipo de apresentações recebidas: Propostas apresentadas por proponentes registados noutros países do Espaço Económico Europeu que não o país do adquirente

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 0

Tipo de apresentações recebidas: Propostas de concursos registados em países fora do Espaço Económico Europeu

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 0

Gama de propostas:

Valor da proposta admissível mais baixa: 293 483,65 PLN

Valor da proposta admissível mais elevada: 382 448,37 PLN

6.1. Identificador do lote do resultado: LOT-0012

Estatuto de seleção do vencedor: O vencedor foi selecionado.

6.1.2. Informações sobre os vencedores

Vencedor:

Nome oficial: F.U.H.P. TRANSKOP Łukasz Sopicki

Proposta:

Identificador da proposta: Zadanie nr 12

Identificador do lote ou grupo de lotes: LOT-0012

Valor do concurso: 164 695,18 PLN

A proposta foi classificada: sim

Classificação da proposta: 1

A proposta é uma variante: não

Subcontratação: Não

Informações sobre o contrato:

Identificador do contrato: SON.032.864.2026

Data em que o vencedor foi escolhido: 11/08/2026

Data da celebração do contrato: 31/08/2026

Organização que assina o contrato: Powiat Wadowicki - Starostwo Powiatowe w Wadowicach

6.1.4. Informações estatísticas

Propostas ou pedidos de participação recebidos:

Tipo de apresentações recebidas: Propostas

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 2

Tipo de apresentações recebidas: Propostas apresentadas por via eletrónica

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 2

Tipo de apresentações recebidas: Propostas de proponentes de micro, pequena ou média dimensão

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 2

Tipo de apresentações recebidas: Propostas apresentadas por proponentes registados noutros países do Espaço Económico Europeu que não o país do adquirente

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 0

Tipo de apresentações recebidas: Propostas de concursos registados em países fora do Espaço Económico Europeu

Número de propostas ou pedidos de participação recebidos: 0

Gama de propostas:

Valor da proposta admissível mais baixa: 164 695,18 PLN

Valor da proposta admissível mais elevada: 164 695,18 PLN

8. Organizações

8.1. ORG-0001

Nome oficial: Powiat Wadowicki - Starostwo Powiatowe w Wadowicach

Número de registo: 551 21 29 478

Endereço postal: ul. Stefana Batorego 2

Cidade: Wadowice

Código postal: 34-100

Subdivisão do país (NUTS): Oświęcimski (PL21A)

País: Polónia

Ponto de contacto: www.powiatwadowicki.pl

Correio eletrónico: zamowienia.publiczne@powiatwadowicki.pl

Telefone: 48 33 8734277

Endereço Internet: www.powiatwadowicki.pl

Ponto terminal para o intercâmbio de informações (URL): <https://ezamowienia.gov.pl/>

Perfil do adquirente: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

Funções desta organização:

Adquirente

Organização que fornece mais informações sobre os procedimentos de recurso

Organização de mediação

Organização que assina o contrato

8.1. ORG-0002

Nome oficial: Krajowa Izba Odwoławcza
Número de registo: 010828091
Endereço postal: ul. Postępu 17a
Cidade: Warszawa
Código postal: 02-676
Subdivisão do país (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
País: Polónia
Ponto de contacto: <https://www.uzp.gov.pl/kio/kontakt>
Correio eletrónico: odwolania@uzp.gov.pl
Telefone: +48 22 458 78 01
Fax: +48 22 458 78 00
Endereço Internet: <https://www.uzp.gov.pl/kio/kontakt>
Ponto terminal para o intercâmbio de informações (URL): <https://www.uzp.gov.pl/kio/kontakt>

Funções desta organização:

Instância de recurso

8.1. ORG-0003

Nome oficial: PKS POŁUDNIE 2 Sp. z o.o.
Dimensão do operador económico: Micro, pequena ou média
Número de registo: 243423229
Cidade: Świerklaniec
Código postal: 42-622
Subdivisão do país (NUTS): Bytomski (PL228)
País: Polónia
Correio eletrónico: pk2@grupalzpk.pl
Telefone: 602723483

Funções desta organização:

Proponente

Vencedor destes lotes: LOT-0001, LOT-0011

8.1. ORG-0004

Nome oficial: AGRO-KOM Michał Kania
Dimensão do operador económico: Micro, pequena ou média
Número de registo: 851730863
Endereço postal: ul. Pałacowa 28
Cidade: Paszkówka
Código postal: 34-113
Subdivisão do país (NUTS): Oświęcimski (PL21A)
País: Polónia
Correio eletrónico: biuro.agrokom@interia.pl
Telefone: +48 509 121 362

Funções desta organização:

Proponente

Vencedor destes lotes: LOT-0002

8.1. ORG-0005

Nome oficial: F.U.H.P. TRANSKOP Łukasz Sopicki
Dimensão do operador económico: Micro, pequena ou média
Número de registo: 120029775
Endereço postal: ul. Zakopiańska 79
Cidade: Jaroszowic

Código postal: 34-100
Subdivisão do país (NUTS): Oświęcimski (PL21A)
País: Polónia
Correio eletrónico: biuro@transkop-wadowice.pl
Telefone: +48 693 727 856

Funções desta organização:

Proponente

Vencedor destes lotes: LOT-0005, LOT-0007, LOT-0009, LOT-0012

8.1. ORG-0006

Nome oficial: Firma Usługowa BROWAB Jan Kufel
Dimensão do operador económico: Micro, pequena ou média
Número de registo: 356818414
Endereço postal: ul. Kanada 2
Cidade: Spytkowice
Código postal: 34-116
Subdivisão do país (NUTS): Oświęcimski (PL21A)
País: Polónia
Correio eletrónico: biuro@browab.pl
Telefone: +48 515 520 200

Funções desta organização:

Proponente

Vencedor destes lotes: LOT-0006, LOT-0008

8.1. ORG-0007

Nome oficial: P.H.U. ALPROTECH Maciej Całus
Dimensão do operador económico: Micro, pequena ou média
Número de registo: 851764744
Endereço postal: ul. M.Kopernika 11
Cidade: Zator
Código postal: 32-640
Subdivisão do país (NUTS): Oświęcimski (PL21A)
País: Polónia
Correio eletrónico: alprotech@onet.pl
Telefone: +48 501 633 304

Funções desta organização:

Proponente

Vencedor destes lotes: LOT-0010

8.1. ORG-0000

Nome oficial: Publications Office of the European Union
Número de registo: PUBL
Cidade: Luxembourg
Código postal: 2417
Subdivisão do país (NUTS): Luxembourg (LU000)
País: Luxemburgo
Correio eletrónico: ted@publications.europa.eu
Telefone: +352 29291
Endereço Internet: <https://op.europa.eu>

Funções desta organização:

TED eSender

Informações sobre o anúncio

Identificador/versão do anúncio: 77e8a6ed-7ca3-4931-97fb-e2862c5940fb - 01

Tipo de formulário: Resultados

Tipo de anúncio: Anúncio de adjudicação de contrato ou de concessão — regime normal

Subtipo de anúncio: 29

Data de envio do anúncio: 04/09/2026 10:32:48 (UTC+00:00) hora da Europa Ocidental, GMT

Línguas em que o presente anúncio está oficialmente disponível: polaco

Número de publicação do anúncio: 612579-2026

N.º de edição do JO S: 172/2026

Data de publicação: 07/09/2026