

662128-2026 - Concurso

Suécia – Serviços de seguros – Försäkringar (kommun-, olycksfall-, fordon- och tjänstereseförsäkring)

OJ S 186/2026 25/09/2026

Anúncio de concurso ou de concessão – regime normal

Serviços

1. Adquirente

1.1. Adquirente

Nome oficial: Mullsjö kommun

Correio eletrónico: kommun@mullsjoe.se

Forma jurídica do adquirente: Autoridade local

Atividade da autoridade adjudicante: Serviços públicos das administrações públicas

2. Procedimento

2.1. Procedimento

Título: Försäkringar (kommun-, olycksfall-, fordon- och tjänstereseförsäkring)

Descrição: Omfattning Mullsjö kommun bjuder härmed in leverantörer att lämna anbud på upphandlingen Försäkringar. Kommunen upphandlar kommunförsäkring, olycksfallsförsäkring, fordonsförsäkring och tjänstereseförsäkring. Så lämnar du anbud 1. Du måste ha ett konto på e-Avrop samt vara inloggad. Här kan du registrera konto: Registrera konto (<https://www.e-avrop.com/register.aspx>) Det är viktigt att kontot är kopplat till organisationen som lägger anbudet. 2. Hämta och bevaka upphandlingen Klicka på knappen Hämta & Bevaka i menyn till vänster. Genom att bevaka upphandlingen får du tillgång till upphandlingsdokumenten och information om eventuella ändringar, kompletteringar samt frågor och svar. Läs igenom samtliga dokument innan du lämnar anbud. 3. Fyll i och lämna anbud Klicka på knappen Lämna anbud/Lämna ansökan i menyn till vänster. 1. Ange ditt användarnamn och lösenord och klicka på knappen Verifiera. När du verifierar dig första gången skapar systemet ett lås och en nyckel. Om du vill komma åt ditt anbud vid ett senare tillfälle verifierar du dig med låset och nyckeln eller dina användaruppgifter. 2. Besvara samtliga obligatoriska frågor och bifoga de dokument som efterfrågas. Kontrollera att anbudet är komplett innan du skickar in det. 4. Skicka in anbudet Klicka på knappen Skicka anbud /ansökan. När anbudet har skickats in får du ett inlämningsbevis. Spara detta som bekräftelse på att anbudet har skickats in. För mer vägledning se: Lämna anbud och registrera konto i e-Avrop (<https://help.e-avrop.com/help/lankar-reg-konto-lamna-anbud>)

Identificador do procedimento: fedd0d16-90a0-4f93-ae01-bb15654b1bbe

Tipo de procedimento: Aberto

O procedimento é acelerado: não

2.1.1. Finalidade

Natureza do contrato: Serviços

Classificação principal (cpv): 66510000 Serviços de seguros

2.1.2. Local de execução

Subdivisão do país (NUTS): Jönköpings län (SE211)

País: Suécia

2.1.3. Valor

Valor estimado, sem IVA: 4 024 000,00 SEK

2.1.4. Informações gerais

Base jurídica:

Diretiva 2014/24/UE

2.1.5. Condições do concurso

Condições de apresentação:

Número máximo de lotes para os quais um proponente pode apresentar propostas: 4

Condições do contrato:

Número máximo de lotes que podem ser adjudicados a um proponente no quadro de um contrato: 4

2.1.6. Motivos de exclusão

Fontes dos motivos de exclusão: Documento do concurso

5. Lote

5.1. Lote: LOT-0001

Título: Kommunförsäkring

Descrição: Omfattning Mullsjö kommun bjuder härmed in leverantörer att lämna anbud på upphandlingen Försäkringar. Kommunen upphandlar kommunförsäkring, olycksfallsförsäkring, fordonsförsäkring och tjänstereseförsäkring. Så lämnar du anbud 1. Du måste ha ett konto på e-Avrop samt vara inloggad. Här kan du registrera konto: Registrera konto (<https://www.e-avrop.com/register.aspx>) Det är viktigt att kontot är kopplat till organisationen som lägger anbudet. 2. Hämta och bevaka upphandlingen Klicka på knappen Hämta & Bevaka i menyn till vänster. Genom att bevaka upphandlingen får du tillgång till upphandlingsdokumenten och information om eventuella ändringar, kompletteringar samt frågor och svar. Läs igenom samtliga dokument innan du lämnar anbud. 3. Fyll i och lämna anbud Klicka på knappen Lämna anbud/Lämna ansökan i menyn till vänster. 1. Ange ditt användarnamn och lösenord och klicka på knappen Verifiera. När du verifierar dig första gången skapar systemet ett lås och en nyckel. Om du vill komma åt ditt anbud vid ett senare tillfälle verifierar du dig med låset och nyckeln eller dina användaruppgifter. 2. Besvara samtliga obligatoriska frågor och bifoga de dokument som efterfrågas. Kontrollera att anbudet är komplett innan du skickar in det. 4. Skicka in anbudet Klicka på knappen Skicka anbud /ansökan. När anbudet har skickats in får du ett inlämningsbevis. Spara detta som bekräftelse på att anbudet har skickats in. För mer vägledning se: Lämna anbud och registrera konto i e-Avrop (<https://help.e-avrop.com/help/lankar-reg-konto-lamna-anbud>)

Identificador interno: urn:eavrop:mdn:ProcurementProject:116841:Lot:1

5.1.1. Finalidade

Natureza do contrato: Serviços

Classificação principal (cpv): 66510000 Serviços de seguros

Classificação adicional (cpv): 66512100 Serviços de seguros de acidentes, 66514110 Serviços de seguro automóvel

5.1.2. Local de execução

Subdivisão do país (NUTS): Jönköpings län (SE211)

País: Suécia

5.1.3. Duração estimada

Data de início: 01/01/2027

Data de fim da duração: 31/12/2030

5.1.4. Renovação

Renovações máximas: 1

5.1.6. Informações gerais

Participação reservada:

A participação não está reservada.

Há que indicar os nomes e as qualificações profissionais do pessoal encarregado da execução do contrato: Não é exigida

Projeto de contratação pública não financiado por fundos da UE

O concurso é abrangido pelo Acordo sobre Contratos Públicos (ACP): sim

5.1.7. Contratação estratégica

Objetivo da contratação estratégica: Inexistência de contratação pública estratégica

Critérios de contratos públicos ecológicos: Sem critérios de contratação pública ecológica

5.1.9. Critérios de seleção

Fontes dos critérios de seleção: Documento do concurso

5.1.11. Documentos do concurso

Endereço dos documentos do concurso: <https://www.e-avrop.com/mullsjo/e-Upphandling/NoticeLink.aspx?id=115832>

5.1.12. Condições do concurso

Condições de apresentação:

Apresentação por via eletrónica: Permitido

Endereço para apresentação: <https://www.e-avrop.com/mullsjo/e-Upphandling/NoticeLink.aspx?id=115832>

Línguas em que podem ser apresentadas as propostas ou pedidos de participação: sueco

Catálogo eletrónico: Não autorizado

Prazo para a receção das propostas: 27/10/2026 00:00:00 (UTC+01:00) hora da Europa Central, hora de verão da Europa Ocidental

Duração durante a qual a proposta deve permanecer válida: 3 Meses

Condições do contrato:

A execução do contrato tem de ser efetuada no âmbito de programas de emprego protegido: Não

Faturação eletrónica: Necessário

Serão utilizadas encomendas eletrónicas: não

Será utilizado o pagamento eletrónico: não

5.1.15. Técnicas

Acordo-quadro:

Inexistência de acordo-quadro

Informações sobre o sistema de aquisição dinâmico:

Inexistência de sistema de aquisição dinâmico

5.1.16. Informações adicionais, mediação e recurso

Instância de recurso: Förvaltningsrätten i Jönköping

Organização que fornece informações adicionais sobre o processo de adjudicação: Mullsjö kommun

Organização que fornece mais informações sobre os procedimentos de recurso:
Förvaltningsrätten i Jönköping

5.1. Lote: LOT-0002

Título: Olycksfallsförsäkring

Descrição: Omfattning Mullsjö kommun bjuder härmed in leverantörer att lämna anbud på upphandlingen Försäkringar. Kommunen upphandlar kommunförsäkring, olycksfallsförsäkring, fordonsförsäkring och tjänstereseförsäkring. Så lämnar du anbud 1. Du måste ha ett konto på e-Avrop samt vara inloggad. Här kan du registrera konto: Registrera konto (<https://www.e-avrop.com/register.aspx>) Det är viktigt att kontot är kopplat till organisationen som lägger anbudet. 2. Hämta och bevaka upphandlingen Klicka på knappen Hämta & Bevaka i menyn till vänster. Genom att bevaka upphandlingen får du tillgång till upphandlingsdokumenten och information om eventuella ändringar, kompletteringar samt frågor och svar. Läs igenom samtliga dokument innan du lämnar anbud. 3. Fyll i och lämna anbud Klicka på knappen Lämna anbud/Lämna ansökan i menyn till vänster. 1. Ange ditt användarnamn och lösenord och klicka på knappen Verifiera. När du verifierar dig första gången skapar systemet ett lås och en nyckel. Om du vill komma åt ditt anbud vid ett senare tillfälle verifierar du dig med låset och nyckeln eller dina användaruppgifter. 2. Besvara samtliga obligatoriska frågor och bifoga de dokument som efterfrågas. Kontrollera att anbudet är komplett innan du skickar in det. 4. Skicka in anbudet Klicka på knappen Skicka anbud /ansökan. När anbudet har skickats in får du ett inlämningsbevis. Spara detta som bekräftelse på att anbudet har skickats in. För mer vägledning se: Lämna anbud och registrera konto i e-Avrop (<https://help.e-avrop.com/help/lankar-reg-konto-lamna-anbud>)

Identificador interno: urn:eavrop:mdn:ProcurementProject:116841:Lot:2

5.1.1. Finalidade

Natureza do contrato: Serviços

Classificação principal (cpv): 66510000 Serviços de seguros

Classificação adicional (cpv): 66512100 Serviços de seguros de acidentes, 66514110 Serviços de seguro automóvel

5.1.2. Local de execução

Subdivisão do país (NUTS): Jönköpings län (SE211)

País: Suécia

5.1.3. Duração estimada

Data de início: 01/01/2027

Data de fim da duração: 31/12/2030

5.1.4. Renovação

Renovações máximas: 1

5.1.6. Informações gerais

Participação reservada:

A participação não está reservada.

Há que indicar os nomes e as qualificações profissionais do pessoal encarregado da execução do contrato: Não é exigida

Projeto de contratação pública não financiado por fundos da UE

O concurso é abrangido pelo Acordo sobre Contratos Públicos (ACP): sim

5.1.7. Contratação estratégica

Objetivo da contratação estratégica: Inexistência de contratação pública estratégica

CrITÉrios de contratos públicos ecológicos: Sem critérios de contratação pública ecológica

5.1.9. CritÉrios de seleÇão

Fontes dos critérios de seleção: Documento do concurso

5.1.11. Documentos do concurso

Endereço dos documentos do concurso: <https://www.e-avrop.com/mullsj /e-Upphandling/NoticeLink.aspx?id=115832>

5.1.12. Condições do concurso

Condições de apresentação:

Apresentação por via eletr nica: Permitido

Endereço para apresentação: <https://www.e-avrop.com/mullsj /e-Upphandling/NoticeLink.aspx?id=115832>

Línguas em que podem ser apresentadas as propostas ou pedidos de participação: sueco

Catálogo eletr nico: Não autorizado

Prazo para a receção das propostas: 27/10/2026 00:00:00 (UTC+01:00) hora da Europa Central, hora de verão da Europa Ocidental

Duração durante a qual a proposta deve permanecer válida: 3 Meses

Condições do contrato:

A execução do contrato tem de ser efetuada no âmbito de programas de emprego protegido: Não

Faturação eletr nica: Necessário

Serão utilizadas encomendas eletr nicas: não

Será utilizado o pagamento eletr nico: não

5.1.15. Técnicas

Acordo-quadro:

Inexistência de acordo-quadro

Informações sobre o sistema de aquisição dinâmico:

Inexistência de sistema de aquisição dinâmico

5.1.16. Informações adicionais, mediação e recurso

Instância de recurso: F rvaltningsr tten i J nk ping

Organização que fornece informações adicionais sobre o processo de adjudicação: Mullsj  kommun

Organização que fornece mais informações sobre os procedimentos de recurso:

Förvaltningsrätten i Jönköping

5.1. Lote: LOT-0003

T tulo: T jansteresef rs kring

Descri  o: Omfattning Mullsjö kommun bjuder härmed in leverantörer att lämna anbud på upphandlingen Försäkringar. Kommunen upphandlar kommunförsäkring, olycksfallsförsäkring, fordonsförsäkring och t jansteresef rs kring. Så lämnar du anbud 1. Du måste ha ett konto på e-Avrop samt vara inloggad. Här kan du registrera konto: Registrera konto (<https://www.e-avrop.com/register.aspx>) Det är viktigt att kontot är kopplat till organisationen som lägger anbudet. 2. Hämta och bevaka upphandlingen Klicka på knappen Hämta & Bevaka i menyn till vänster. Genom att bevaka upphandlingen f r du tillgång till upphandlingsdokumenten och information om eventuella ändringar, kompletteringar samt frågor och svar. Läs igenom samtliga dokument innan du lämnar anbud. 3. Fyll i och lämna

anbud Klicka på knappen Lämna anbud/Lämna ansökan i menyn till vänster. 1. Ange ditt användarnamn och lösenord och klicka på knappen Verifiera. När du verifierar dig första gången skapar systemet ett lås och en nyckel. Om du vill komma åt ditt anbud vid ett senare tillfälle verifierar du dig med låset och nyckeln eller dina användaruppgifter. 2. Besvara samtliga obligatoriska frågor och bifoga de dokument som efterfrågas. Kontrollera att anbudet är komplett innan du skickar in det. 4. Skicka in anbudet Klicka på knappen Skicka anbud /ansökan. När anbudet har skickats in får du ett inlämningsbevis. Spara detta som bekräftelse på att anbudet har skickats in. För mer vägledning se: Lämna anbud och registrera konto i e-Avrop (<https://help.e-avrop.com/help/lankar-reg-konto-lamna-anbud>)
Identificador interno: urn:eavrop:mdn:ProcurementProject:116841:Lot:3

5.1.1. Finalidade

Natureza do contrato: Serviços

Classificação principal (cpv): 66510000 Serviços de seguros

Classificação adicional (cpv): 66512100 Serviços de seguros de acidentes, 66514110 Serviços de seguro automóvel

5.1.2. Local de execução

Subdivisão do país (NUTS): Jönköpings län (SE211)

País: Suécia

5.1.3. Duração estimada

Data de início: 01/01/2027

Data de fim da duração: 31/12/2030

5.1.4. Renovação

Renovações máximas: 1

5.1.6. Informações gerais

Participação reservada:

A participação não está reservada.

Há que indicar os nomes e as qualificações profissionais do pessoal encarregado da execução do contrato: Não é exigida

Projeto de contratação pública não financiado por fundos da UE

O concurso é abrangido pelo Acordo sobre Contratos Públicos (ACP): sim

5.1.7. Contratação estratégica

Objetivo da contratação estratégica: Inexistência de contratação pública estratégica

Critérios de contratos públicos ecológicos: Sem critérios de contratação pública ecológica

5.1.9. Critérios de seleção

Fontes dos critérios de seleção: Documento do concurso

5.1.11. Documentos do concurso

Endereço dos documentos do concurso: <https://www.e-avrop.com/mullsjo/e-Upphandling/NoticeLink.aspx?id=115832>

5.1.12. Condições do concurso

Condições de apresentação:

Apresentação por via eletrónica: Permitido

Endereço para apresentação: <https://www.e-avrop.com/mullsjo/e-Upphandling/NoticeLink.aspx?id=115832>

Línguas em que podem ser apresentadas as propostas ou pedidos de participação: sueco

Catálogo eletrônico: Não autorizado

Prazo para a recepção das propostas: 27/10/2026 00:00:00 (UTC+01:00) hora da Europa Central, hora de verão da Europa Ocidental

Duração durante a qual a proposta deve permanecer válida: 3 Meses

Condições do contrato:

A execução do contrato tem de ser efetuada no âmbito de programas de emprego protegido:
Não

Faturação eletrónica: Necessário

Serão utilizadas encomendas eletrónicas: não

Será utilizado o pagamento eletrónico: não

5.1.15. Técnicas

Acordo-quadro:

Inexistência de acordo-quadro

Informações sobre o sistema de aquisição dinâmico:

Inexistência de sistema de aquisição dinâmico

5.1.16. Informações adicionais, mediação e recurso

Instância de recurso: Förvaltningsrätten i Jönköping

Organização que fornece informações adicionais sobre o processo de adjudicação: Mullsjö kommun

Organização que fornece mais informações sobre os procedimentos de recurso:

Förvaltningsrätten i Jönköping

5.1. Lote: LOT-0004

Título: Fordonsförsäkring

Descrição: Omfattning Mullsjö kommun bjuder härmed in leverantörer att lämna anbud på upphandlingen Försäkringar. Kommunen upphandlar kommunförsäkring, olycksfallsförsäkring, fordonsförsäkring och tjänstereseförsäkring. Så lämnar du anbud 1. Du måste ha ett konto på e-Avrop samt vara inloggad. Här kan du registrera konto: Registrera konto (<https://www.e-avrop.com/register.aspx>) Det är viktigt att kontot är kopplat till organisationen som lägger anbudet. 2. Hämta och bevaka upphandlingen Klicka på knappen Hämta & Bevaka i menyn till vänster. Genom att bevaka upphandlingen får du tillgång till upphandlingsdokumenten och information om eventuella ändringar, kompletteringar samt frågor och svar. Läs igenom samtliga dokument innan du lämnar anbud. 3. Fyll i och lämna anbud Klicka på knappen Lämna anbud/Lämna ansökan i menyn till vänster. 1. Ange ditt användarnamn och lösenord och klicka på knappen Verifiera. När du verifierar dig första gången skapar systemet ett lås och en nyckel. Om du vill komma åt ditt anbud vid ett senare tillfälle verifierar du dig med låset och nyckeln eller dina användaruppgifter. 2. Besvara samtliga obligatoriska frågor och bifoga de dokument som efterfrågas. Kontrollera att anbudet är komplett innan du skickar in det. 4. Skicka in anbudet Klicka på knappen Skicka anbud /ansökan. När anbudet har skickats in får du ett inlämningsbevis. Spara detta som bekräftelse på att anbudet har skickats in. För mer vägledning se: Lämna anbud och registrera konto i e-Avrop (<https://help.e-avrop.com/help/lankar-reg-konto-lamna-anbud>)

Identificador interno: urn:eavrop:mdn:ProcurementProject:116841:Lot:4

5.1.1. Finalidade

Natureza do contrato: Serviços

Classificação principal (cpv): 66510000 Serviços de seguros

Classificação adicional (cpv): 66512100 Serviços de seguros de acidentes, 66514110

Serviços de seguro automóvel

5.1.2. Local de execução

Subdivisão do país (NUTS): Jönköpings län (SE211)

País: Suécia

5.1.3. Duração estimada

Data de início: 01/01/2027

Data de fim da duração: 31/12/2030

5.1.4. Renovação

Renovações máximas: 1

5.1.6. Informações gerais

Participação reservada:

A participação não está reservada.

Há que indicar os nomes e as qualificações profissionais do pessoal encarregado da execução do contrato: Não é exigida

Projeto de contratação pública não financiado por fundos da UE

O concurso é abrangido pelo Acordo sobre Contratos Públicos (ACP): sim

5.1.7. Contratação estratégica

Objetivo da contratação estratégica: Inexistência de contratação pública estratégica

Critérios de contratos públicos ecológicos: Sem critérios de contratação pública ecológica

5.1.9. Critérios de seleção

Fontes dos critérios de seleção: Documento do concurso

5.1.11. Documentos do concurso

Endereço dos documentos do concurso: <https://www.e-avrop.com/mullsjö/e-Upphandling/NoticeLink.aspx?id=115832>

5.1.12. Condições do concurso

Condições de apresentação:

Apresentação por via eletrónica: Permitido

Endereço para apresentação: <https://www.e-avrop.com/mullsjö/e-Upphandling/NoticeLink.aspx?id=115832>

Línguas em que podem ser apresentadas as propostas ou pedidos de participação: sueco

Catálogo eletrónico: Não autorizado

Prazo para a receção das propostas: 27/10/2026 00:00:00 (UTC+01:00) hora da Europa Central, hora de verão da Europa Ocidental

Duração durante a qual a proposta deve permanecer válida: 3 Meses

Condições do contrato:

A execução do contrato tem de ser efetuada no âmbito de programas de emprego protegido: Não

Faturação eletrónica: Necessário

Serão utilizadas encomendas eletrónicas: não

Será utilizado o pagamento eletrónico: não

5.1.15. Técnicas

Acordo-quadro:

Inexistência de acordo-quadro

Informações sobre o sistema de aquisição dinâmico:

Inexistência de sistema de aquisição dinâmico

5.1.16. Informações adicionais, mediação e recurso

Instância de recurso: Förvaltningsrätten i Jönköping

Organização que fornece informações adicionais sobre o processo de adjudicação: Mullsjö kommun

Organização que fornece mais informações sobre os procedimentos de recurso:
Förvaltningsrätten i Jönköping

8. Organizações

8.1. ORG-0001

Nome oficial: Mullsjö kommun

Número de registo: 212000-1603

Endereço postal: Järnvägsgatan 27

Cidade: Mullsjö

Código postal: 565 32

Subdivisão do país (NUTS): Jönköpings län (SE211)

País: Suécia

Correio eletrónico: kommun@mullsjö.se

Telefone: 0392-140 00

Funções desta organização:

Adquirente

Organização que fornece informações adicionais sobre o processo de adjudicação

8.1. ORG-0002

Nome oficial: Antirio AB

Número de registo: 556533-8133

Endereço postal: GÅRDSVÄGEN 18

Cidade: Solna

Código postal: 169 70

Subdivisão do país (NUTS): Stockholms län (SE110)

País: Suécia

Correio eletrónico: support@e-avrop.com

Telefone: 08-501 190 00

Endereço Internet: <https://www.e-avrop.com>

Funções desta organização:

TED eSender

8.1. ORG-0003

Nome oficial: Förvaltningsrätten i Jönköping

Número de registo: 202100-2742

Endereço postal: Box 2201

Cidade: Jönköping

Código postal: 550 02

Subdivisão do país (NUTS): Jönköpings län (SE211)

País: Suécia

Correio eletrónico: forvaltningsrattenijonkoping@dom.se

Telefone: +46 36-15 66 00

Endereço Internet: <https://www.domstol.se/forvaltningsratten-i-jonkoping/>

Funções desta organização:

Instância de recurso

Informações sobre o anúncio

Identificador/versão do anúncio: 6323e81d-639c-4dac-a245-cc3cb04b47ba - 01

Tipo de formulário: Concurso

Tipo de anúncio: Anúncio de concurso ou de concessão – regime normal

Subtipo de anúncio: 16

Data de envio do anúncio: 24/09/2026 14:11:08 (UTC+02:00) hora da Europa Oriental, hora de verão da Europa Central

Línguas em que o presente anúncio está oficialmente disponível: sueco

Número de publicação do anúncio: 662128-2026

N.º de edição do JO S: 186/2026

Data de publicação: 25/09/2026