

669560-2026 - Concurso

Roménia – Serviços de reparação e manutenção de navios – Servicii de reparatii si andocare pentru navele tip fregate T22

OJ S 188/2026 29/09/2026

Anúncio de concurso ou de concessão – regime normal

Serviços

1. Adquirente

1.1. Adquirente

Nome oficial: Ministerul Apararii Nationale - U.M. 02022 Constanta

Correio eletrónico: um02022@navy.ro

Forma jurídica do adquirente: Autoridade da administração central

Atividade da autoridade adjudicante: Defesa

2. Procedimento

2.1. Procedimento

Título: Servicii de reparatii si andocare pentru navele tip fregate T22

Descrição: Încheierea unui acord cadru ce are ca obiect principal „Servicii de reparații și andocare pentru navele tip freagate T22”

Identificador do procedimento: 6e6b74c2-ad8e-48e7-8998-4a21b445a522

Identificador interno: 14810074-2026-PAAPD1638616

Tipo de procedimento: Por negociação com publicação prévia de um convite à apresentação de propostas/concurso com negociação

O procedimento é acelerado: não

2.1.1. Finalidade

Natureza do contrato: Serviços

Classificação principal (cpv): 50241000 Serviços de reparação e manutenção de navios

2.1.2. Local de execução

Subdivisão do país (NUTS): Constanța (RO223)

País: Roménia

Informações adicionais: La sediul operatorului/prestatorului

2.1.3. Valor

Valor estimado, sem IVA: 22 600 357,32 RON

Valor máximo do acordo-quadro: 22 600 357,32 RON

2.1.4. Informações gerais

Informações adicionais: 1. În cazul unei asocieri, în documentele de calificare, va fi prezentat acordul de asociere care trebuie să conțină datele de identificare ale tuturor asociațiilor, nominalizarea liderului de asociație, clauze privind răspunderea solidară a asociațiilor pentru îndeplinirea contractului. Împuternicirea liderului asociației de a se obliga și de a primi instrucțiuni de la și în numele asociațiilor, individual și colectiv, clauze în care asociații sunt obligați să rămână în asociație pe întreaga durată a contractului, în cazul în care oferta este declarată câștigătoare. Angajamentul ferm/acordul de asociere, prezentat de ofertantul câștigător, va face parte integrantă din acordul cadru/contract. 2. În situația în care ofertantul

beneficiază de susținerea unui terț, acesta trebuie să respecte angajamentul de susținere. Acest angajament trebuie să fie un instrument juridic care să asigure dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea anumitor obligații de către persoana susținătoare. În cazul în care susținerea terțului se referă la asigurarea unor resurse care pot fi puse efectiv la dispoziția ofertantului: fonduri financiare, utilaje, echipamente, personal, angajamentul ferm prezentat de candidat trebuie să prevadă care sunt resursele respective și să evidențieze faptul că disponibilizarea acestora se va realiza necondiționat, în funcție de necesitățile care apar pe parcursul îndeplinirii contractului în cauză. În cazul în care susținerea terțului vizează îndeplinirea cerinței de calificare experiența similară reflectată prin prezentarea unor liste de produse/servicii/lucrări furnizate/prestate/executate într-o perioadă anterioară, angajamentul ferm prezentat de candidat trebuie să garanteze autorității contractante faptul că, în cazul în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului, persoana susținătoare se obligă să asigure îndeplinirea completă și reglementară a obligațiilor contractuale prin implicarea sa directă. Susținătorul răspunde pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament, aceasta din urmă având posibilitatea de acțiune directă împotriva susținătorului.

3. Răspunsurile la eventualele solicitări de clarificări la documentația de atribuire se vor atașa la anunțul de participare publicat pe www.e-licitatie.ro, vor face parte integrantă din documentația de atribuire și trebuie avute în vedere la elaborarea candidaturilor/ofertelor.

4. În cazul în care se constată că în urma licitației electronice ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale departajarea acestora se va realiza în baza depunerii unei noi oferte financiare depusă în plic închis. Această ofertă de preț poate fi egală sau mai mică cu cea rezultată în urma licitației electronice. În cazul în care ofertanții clasati pe locurile 2 și 3 au prețuri egale, se va solicita depunerea unei noi oferte financiare depuse în plic închis care nu poate fi mai mică decât prețul ofertat de operatorul clasat pe locul întâi.

5. Acordul cadru se va încheia cu maxim 3 operatori economici, clasati în ordine crescătoare a ofertelor de preț, respectiv ofertele cu prețul cel mai scăzut. Pe timpul derulării acordului cadru, atribuirea unui contract subsecvent se face operatorului economic clasat pe primul loc. Atunci când, din motive obiective sau operatorul economic plasat pe primul loc este în imposibilitatea de a încheia/derula un contract subsecvent, atribuirea contractului subsecvent se face operatorului economic plasat pe următorul loc în clasament.

6. În perioada de elaborare a ofertei este recomandată vizionarea amplasamentului de către ofertanți. Vizionarea se va efectua în baza unei solicitări scrise adresate autorității contractante, pe adresa de e-mail um02022@navy.ro. Acordul autorității contractante pentru vizitarea amplasamentului se va comunica potențialilor ofertanți iar vizitarea se face în intervalul comunicat de autoritatea contractantă, numai pe baza unui tabel ce va conține datele de identificare ale persoanei, aprobat de achizitor. Accesul în amplasament se va efectua pe baza actului de identitate și a unei delegații emisă de ofertant, semnată și ștampilată în original. Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifica de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

7. Informații suplimentare care completează pct. III.1.6.a) Garanție de participare: Condiții de reținere a garanției de participare: conform art. 37 din HG 395/2016; Condiții de restituire a garanției de participare: conform art. 154¹ din Legea 98/20216. [După această dată, autoritatea/entitatea contractantă solicită ofertanților clarificări în scopul prezentării în original a documentului privind garanția de participare, în cazul în care acesta face parte din categoria documentelor cu regim special a căror valabilitate este condiționată de prezentarea în forma originală. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a autorității/entității contractante, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. Neconstituirea garanției de

participare până la data și ora limită de depunere a ofertei va determina respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă, în consecință nu va genera posibilitatea constituirii acesteia urmare a cererii de clarificări, se clarifica doar neconcordantele. Astfel, Oferta nu este respinsă la momentul accesării acesteia atunci când garanția de participare: a. constituită ca instrument de garantare este prezentată conform instrucțiunilor, dar sub altă formă sau perioadă de valabilitate decât cele solicitate. În situația în care Ofertantul nu remediază, la solicitarea Autorității Contractante sau din proprie inițiativă aspectele legate de forma, suma sau perioada de valabilitate a instrumentului de garantare în termen de cel mult 3 zile de la solicitarea Autorității Contractante, Oferta prezentată este considerată inacceptabilă și nu mai este luată în considerare în procesul de evaluare, b. constituită prin virament bancar / prin depunere la casieria unității nu acoperă nivelul/suma solicitată prin invitația de participare, 8. Comisia de evaluare/negociere are obligația de a respinge ofertele inacceptabile, neconforme și/sau neadecvate. Oferta admisibilă este oferta care nu este inacceptabilă, neconformă sau neadecvată. 9. Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează viitorul contract de achiziție publică/sectorială, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului.

Base juridica:

Diretiva 2009/81/CE

2.1.6. Motivos de exclusão

Fontes dos motivos de exclusão: Anúncio

Participação numa organização criminosa: Operatorul economic sau o persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru participarea la o organizație criminală.

Corrupção: Operatorul economic sau orice persoană care este membru al organelor sale de conducere a fost condamnată definitiv pentru corupție, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau pentru care perioada de excludere prevăzută în hotărâre este încă aplicabilă.

Fraude: Operatorul economic sau un membru al organelor sale de conducere a fost condamnat definitiv pentru fraudă, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau cu perioadă de excludere încă valabilă.

Infrações terroristas ou infrações relacionadas com atividades terroristas: Operatorul economic sau un membru al conducerii a fost condamnat pentru infracțiuni teroriste sau activități conexe.

Branqueamento de capitais ou financiamento do terrorismo: Operatorul economic sau orice persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru spălare de bani sau finanțarea terorismului.

Trabalho infantil e outras formas de tráfico de seres humanos: Operatorul economic a fost condamnat pentru utilizarea muncii copiilor sau alte forme de trafic de persoane.

Incumprimento da obrigação de pagamento de impostos: Operatorul economic nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor.

Incumprimento da obrigação de pagamento das contribuições para a segurança social: Operatorul economic nu este considerat suficient de sigur pentru a evita riscuri privind securitatea națională.

Intervenção direta ou indireta na preparação do presente procedimento de contratação: C1 – Declarație conform art. 147 alin. 2 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 2 (certificat de participare cu ofertă independentă), din anexa formulare. C2 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 150 din OUG 114/2011. Se va prezenta - Formularul nr. 3, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către asociați/subcontractanți (dacă este cazul). Persoanele cu funcție de decizie în cadrul U.M. 02022: 1. conducătorul autorității contractante: Ciobotaru Marian– Comandant; 2. membrii organelor decizionale ale autorității

contractante ce au legătură cu procedura de atribuire: Cărpiniș Iulian – Șef Stat Major; Hapa Elena - Șef Birou Contabilitate, Execuție Bugetară și Decontări; Tianu Doina – Șef compartiment salarizare; Olteanu Ioana – Consilier juridic; Manolache Cristina- Economist. 3. alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentației de atribuire și/sau procedura de atribuire - comisia de evaluare/negociere: Diaconu Roxana Alexandra, Cîrlan George Mădălin, Crețu Dan, Gălușcă Ciprian, Kayan Erol, Harapu Vlăduț Cristian, Dorobanțu Claudia Simona; membri de rezervă: Miron Marius Mihai, Pîrcălabu Cosmin, Dumitrache Laurențiu, Anuței Valentina, Mărășescu Simona. C3 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.155, din OUG 114/2011. Se va prezenta: declarația privind situația personală - Formularul nr. 4, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de terțul susținător, dacă este cazul. C4 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 156 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 5, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către terțul susținător, dacă este cazul. NOTA 1: Vor fi excluși din procedură operatorii economici care se încadrează în una din situațiile stipulate la art. 150, 155 și/sau art. 156 din OUG 114/2011 (actualizată). C5 – Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice române: - certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare /punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice străine: - declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competente în acest sens, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la C5. Ofertanții străini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor scadente de plată a impozitelor către bugetul de stat, în conformitate cu legislația din țara de rezidență. Candidații/ofertanții care prezintă certificatul fiscal/declarații cu datorii neșalonate sau fără compensări vor fi excluși din procedura pentru încheierea contractului. În măsura în care operatorii economici prezintă înlesniri la plată de genul eşalonărilor sau compensărilor, aprobate de către organele competente în domeniu aceasta cerință este considerată ca fiind îndeplinită. Din declarație să reiasă că candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a candidaturilor. Dacă un grup de operatori economici depune ofertă comună, cerințele C2-C5 trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii. NOTA 2: În cazul unei asocieri /subcontractări, acordul de asociere/subcontractare se va depune, odată cu depunerea candidaturii. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ca asocierea să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare și numai dacă o astfel de măsură reprezintă o condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului. NOTĂ 3: Documentele solicitate în cadrul acestei secțiuni se pot depune în oricare din formele: original, copie legalizată, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” semnat și ștampilat, cu excepția celor întocmite/emise de către candidat/ofertant cu scopul participării la procedură, care se vor prezenta doar în original.

Conflitos de interesses decorrentes da participação no procedimento de contratação: C1 – Declarație conform art. 147 alin. 2 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 2

(certificat de participare cu ofertă independentă), din anexa formulare. C2 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 150 din OUG 114/2011. Se va prezenta - Formularul nr. 3, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către asociați/subcontractanți (dacă este cazul). Persoanele cu funcție de decizie în cadrul U.M. 02022: 1. conducătorul autorității contractante: Ciobotaru Marian – Comandant; 2. membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire: Cărpiniș Iulian – Șef Stat Major; Hapa Elena - Șef Birou Contabilitate, Execuție Bugetară și Decontări; Tianu Doina – Șef compartiment salarizare; Olteanu Ioana – Consilier juridic; Manolache Cristina- Economist. 3. alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentației de atribuire și/sau procedura de atribuire - comisia de evaluare/negociere: Diaconu Roxana Alexandra, Cîrlan George Mădălin, Crețu Dan, Gălușcă Ciprian, Kayan Erol, Harapu Vlăduț Cristian, Dorobanțu Claudia Simona; membri de rezervă: Miron Marius Mihai, Pîrcălabu Cosmin, Dumitrache Laurențiu, Anuței Valentina, Mărășescu Simona. C3 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.155, din OUG 114/2011. Se va prezenta: declarația privind situația personală - Formularul nr. 4, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de terțul susținător, dacă este cazul. C4 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 156 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 5, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către terțul susținător, dacă este cazul. NOTA 1: Vor fi excluși din procedură operatorii economici care se încadrează în una din situațiile stipulate la art. 150, 155 și/sau art. 156 din OUG 114/2011 (actualizată). C5 – Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice române: - certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare /punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice străine: - declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competente în acest sens, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la C5. Ofertanții străini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor scadente de plată a impozitelor către bugetul de stat, în conformitate cu legislația din țara de rezidență. Candidații/ofertanții care prezintă certificatul fiscal/declarații cu datorii neșalonate sau fără compensări vor fi excluși din procedura pentru încheierea contractului. În măsura în care operatorii economici prezintă înlesniri la plată de genul eşalonărilor sau compensărilor, aprobate de către organele competente în domeniu aceasta cerință este considerată ca fiind îndeplinită. Din declarație să reiasă că candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a candidaturilor. Dacă un grup de operatori economici depune ofertă comună, cerințele C2-C5 trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii. NOTA 2: În cazul unei asocieri /subcontractări, acordul de asociere/subcontractare se va depune, odată cu depunerea candidaturii. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ca asocierea să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare și numai dacă o astfel de măsură reprezintă o condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului. NOTĂ 3: Documentele solicitate în cadrul acestei secțiuni se pot depune în oricare din formele: original,

copie legalizată, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” semnat și ștampilat, cu excepția celor întocmite/emise de către candidat/ofertant cu scopul participării la procedură, care se vor prezenta doar în original.

Acordos com outros operadores económicos com o objetivo de distorcer a concorrência: C1 – Declarație conform art. 147 alin. 2 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 2 (certificat de participare cu ofertă independentă), din anexa formulare. C2 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 150 din OUG 114/2011. Se va prezenta - Formularul nr. 3, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către asociați/subcontractanți (dacă este cazul). Persoanele cu funcție de decizie în cadrul U.M. 02022: 1. conducătorul autorității contractante: Ciobotaru Marian– Comandant; 2. membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire: Cărpiniș Iulian – Sef Stat Major; Hapa Elena - Șef Birou Contabilitate, Execuție Bugetară și Decontări; Tianu Doina – Șef compartiment salarizare; Olteanu Ioana – Consilier juridic; Manolache Cristina- Economist. 3. alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentației de atribuire si/sau procedura de atribuire - comisia de evaluare/negociere: Diaconu Roxana Alexandra, Cîrlan George Mădălin, Crețu Dan, Gălușcă Ciprian, Kayan Erol, Harapu Vlăduț Cristian, Dorobanțu Claudia Simona; membri de rezervă: Miron Marius Mihai, Pîrcălabu Cosmin, Dumitrache Laurențiu, Anuței Valentina, Mărășescu Simona. C3 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.155, din OUG 114/2011. Se va prezenta: declarația privind situația personală - Formularul nr. 4, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de terțul susținător, dacă este cazul. C4 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 156 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 5, din anexa formulare.

Formularul va fi completat și de către terțul susținător, dacă este cazul. NOTA 1: Vor fi excluși din procedură operatorii economici care se încadrează în una din situațiile stipulate la art. 150, 155 și/sau art. 156 din OUG 114/2011 (actualizată). C5 – Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice romane: - certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare /punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice străine: - declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competente în acest sens, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la C5. Ofertanții străini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor scadente de plată a impozitelor către bugetul de stat, în conformitate cu legislația din țara de rezidență. Candidații/ofertanții care prezintă certificatul fiscal/declarații cu datorii neșalonate sau fără compensări vor fi excluși din procedura pentru încheierea contractului. În măsura în care operatorii economici prezintă înlesniri la plată de genul eşalonărilor sau compensărilor, aprobate de către organele competente în domeniu aceasta cerință este considerată ca fiind îndeplinită. Din declarație să reiasă că candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a candidaturilor. Dacă un grup de operatori economici depune ofertă comună, cerințele C2-C5 trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii. NOTA 2: În cazul unei asocieri

/subcontractări, acordul de asociere/subcontractare se va depune, odată cu depunerea candidaturii. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ca asocierea să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare și numai dacă o astfel de măsură reprezintă o condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului. NOTĂ 3: Documentele solicitate în cadrul acestei secțiuni se pot depune în oricare din formele: original, copie legalizată, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” semnat și ștampilat, cu excepția celor întocmite/emise de către candidat/ofertant cu scopul participării la procedură, care se vor prezenta doar în original.

Falta profesională grave: C1 – Declarație conform art. 147 alin. 2 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 2 (certificat de participare cu ofertă independentă), din anexa formulare. C2 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 150 din OUG 114/2011. Se va prezenta - Formularul nr. 3, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către asociați/subcontractanți (dacă este cazul). Persoanele cu funcție de decizie în cadrul U. M. 02022: 1. conducătorul autorității contractante: Ciobotaru Marian – Comandant; 2. membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire: Cărpiniș Iulian – Șef Stat Major; Hapa Elena - Șef Birou Contabilitate, Execuție Bugetară și Decontări; Tianu Doina – Șef compartiment salarizare; Olteanu Ioana – Consilier juridic; Manolache Cristina- Economist. 3. alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentației de atribuire și/sau procedura de atribuire - comisia de evaluare/negociere: Diaconu Roxana Alexandra, Cîrlan George Mădălin, Crețu Dan, Gălușcă Ciprian, Kayan Erol, Harapu Vlăduț Cristian, Dorobanțu Claudia Simona; membri de rezervă: Miron Marius Mihai, Pîrcălabu Cosmin, Dumitrache Laurențiu, Anuței Valentina, Mărășescu Simona. C3 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 155, din OUG 114/2011. Se va prezenta: declarația privind situația personală - Formularul nr. 4, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de terțul susținător, dacă este cazul. C4 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 156 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 5, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către terțul susținător, dacă este cazul. NOTA 1: Vor fi excluși din procedură operatorii economici care se încadrează în una din situațiile stipulate la art. 150, 155 și/sau art. 156 din OUG 114/2011 (actualizată). C5 – Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice române: - certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice străine: - declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la C5. Ofertanții străini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor scadente de plată a impozitelor către bugetul de stat, în conformitate cu legislația din țara de rezidență. Candidații/ofertanții care prezintă certificatul fiscal/declarații cu datorii neeșalonate sau fără compensări vor fi excluși din procedura pentru încheierea contractului. În măsura în care operatorii economici prezintă înlesniri la plată de genul eșalonărilor sau compensărilor, aprobate de către organele competente în domeniu

aceasta cerință este considerată ca fiind îndeplinită. Din declarație să reiasă că candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a candidaturilor. Dacă un grup de operatori economici depune ofertă comună, cerințele C2-C5 trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii. **NOTA 2:** În cazul unei asocieri/subcontractări, acordul de asociere/subcontractare se va depune, odată cu depunerea candidaturii. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ca asocierea să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare și numai dacă o astfel de măsură reprezintă o condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului. **NOTĂ 3:** Documentele solicitate în cadrul acestei secțiuni se pot depune în oricare din formele: original, copie legalizată, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” semnat și ștampilat, cu excepția celor întocmite/emise de către candidat/ofertant cu scopul participării la procedură, care se vor prezenta doar în original.

Atividades suspensas: C1 – Declarație conform art. 147 alin. 2 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 2 (certificat de participare cu ofertă independentă), din anexa formulare. C2 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 150 din OUG 114/2011. Se va prezenta - Formularul nr. 3, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către asociați/subcontractanți (dacă este cazul). Persoanele cu funcție de decizie în cadrul U. M. 02022: 1. conducătorul autorității contractante: Ciobotaru Marian – Comandant; 2. membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire: Cărpiniș Iulian – Șef Stat Major; Hapa Elena - Șef Birou Contabilitate, Execuție Bugetară și Decontări; Tianu Doina – Șef compartiment salarizare; Olteanu Ioana – Consilier juridic; Manolache Cristina- Economist. 3. alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentației de atribuire și/sau procedura de atribuire - comisia de evaluare/negociere: Diaconu Roxana Alexandra, Cîrlan George Mădălin, Crețu Dan, Gălușcă Ciprian, Kayan Erol, Harapu Vlăduț Cristian, Dorobanțu Claudia Simona; membri de rezervă: Miron Marius Mihai, Pîrcălabu Cosmin, Dumitrache Laurențiu, Anuței Valentina, Mărășescu Simona. C3 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 155, din OUG 114/2011. Se va prezenta: declarația privind situația personală - Formularul nr. 4, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de terțul susținător, dacă este cazul. C4 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 156 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 5, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către terțul susținător, dacă este cazul. **NOTA 1:** Vor fi excluși din procedură operatorii economici care se încadrează în una din situațiile stipulate la art. 150, 155 și/sau art. 156 din OUG 114/2011 (actualizată). C5 – Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice romane: - certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice străine: - declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la C5. Ofertanții străini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor scadente de plată a impozitelor către bugetul de stat, în

conformitate cu legislația din țara de rezidență. Candidații/ofertanții care prezintă certificatul fiscal/declarații cu datorii neeșalonate sau fără compensări vor fi excluși din procedura pentru încheierea contractului. În măsura în care operatorii economici prezintă înlesniri la plată de genul eșalonărilor sau compensărilor, aprobate de către organele competente în domeniu aceasta cerință este considerată ca fiind îndeplinită. Din declarație să reiasă că candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a candidaturilor. Dacă un grup de operatori economici depune ofertă comună, cerințele C2-C5 trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii. NOTA 2: În cazul unei asocieri/subcontractări, acordul de asociere/subcontractare se va depune, odată cu depunerea candidaturii. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ca asocierea să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare și numai dacă o astfel de măsură reprezintă o condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului. NOTĂ 3: Documentele solicitate în cadrul acestei secțiuni se pot depune în oricare din formele: original, copie legalizată, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” semnat și ștampilat, cu excepția celor întocmite/emise de către candidat/ofertant cu scopul participării la procedură, care se vor prezenta doar în original.

Falência: C1 – Declarație conform art. 147 alin. 2 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 2 (certificat de participare cu ofertă independentă), din anexa formulare. C2 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 150 din OUG 114/2011. Se va prezenta - Formularul nr. 3, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către asociați /subcontractanți (dacă este cazul). Persoanele cu funcție de decizie în cadrul U.M. 02022: 1. conducătorul autorității contractante: Ciobotaru Marian– Comandant; 2. membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire: Cărpiniș Iulian – Sef Stat Major; Hapa Elena - Șef Birou Contabilitate, Execuție Bugetară și Decontări; Tianu Doina – Șef compartiment salarizare; Olteanu Ioana – Consilier juridic; Manolache Cristina- Economist. 3. alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentației de atribuire și/sau procedura de atribuire - comisia de evaluare/negociere: Diaconu Roxana Alexandra, Cîrlan George Mădălin, Crețu Dan, Gălușcă Ciprian, Kayan Erol, Harapu Vlăduț Cristian, Dorobanțu Claudia Simona; membri de rezervă: Miron Marius Mihai, Pîrcălabu Cosmin, Dumitrache Laurențiu, Anuței Valentina, Mărășescu Simona. C3 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.155, din OUG 114/2011. Se va prezenta: declarația privind situația personală - Formularul nr. 4, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de terțul susținător, dacă este cazul. C4 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 156 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 5, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către terțul susținător, dacă este cazul. NOTA 1: Vor fi excluși din procedură operatorii economici care se încadrează în una din situațiile stipulate la art. 150, 155 și/sau art. 156 din OUG 114/2011 (actualizată). C5 – Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice române: - certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice străine: - declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competente în acest

sens, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la C5. Ofertanții străini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor scadente de plată a impozitelor către bugetul de stat, în conformitate cu legislația din țara de rezidență. Candidații/ofertanții care prezintă certificatul fiscal/declarații cu datorii neșalonate sau fără compensări vor fi excluși din procedura pentru încheierea contractului. În măsura în care operatorii economici prezintă înlesniri la plată de genul eşalonărilor sau compensărilor, aprobate de către organele competente în domeniu aceasta cerință este considerată ca fiind îndeplinită. Din declarație să reiasă că candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a candidaturilor. Dacă un grup de operatori economici depune ofertă comună, cerințele C2-C5 trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii. **NOTA 2:** În cazul unei asocieri/subcontractări, acordul de asociere/subcontractare se va depune, odată cu depunerea candidaturii. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ca asocierea să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare și numai dacă o astfel de măsură reprezintă o condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului. **NOTĂ 3:** Documentele solicitate în cadrul acestei secțiuni se pot depune în oricare din formele: original, copie legalizată, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” semnat și ștampilat, cu excepția celor întocmite/emise de către candidat/ofertant cu scopul participării la procedură, care se vor prezenta doar în original.

Insolvência: C1 – Declarație conform art. 147 alin. 2 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 2 (certificat de participare cu ofertă independentă), din anexa formulare. **C2 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 150 din OUG 114/2011.** Se va prezenta - Formularul nr. 3, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către asociați /subcontractanți (dacă este cazul). **Persoanele cu funcție de decizie în cadrul U.M. 02022:** 1. conducătorul autorității contractante: Ciobotaru Marian – Comandant; 2. membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire: Cărpiniș Iulian – Șef Stat Major; Hapa Elena - Șef Birou Contabilitate, Execuție Bugetară și Decontări; Tianu Doina – Șef compartiment salarizare; Olteanu Ioana – Consilier juridic; Manolache Cristina- Economist. 3. alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentației de atribuire și/sau procedura de atribuire - comisia de evaluare/negociere: Diaconu Roxana Alexandra, Cîrlan George Mădălin, Crețu Dan, Gălușcă Ciprian, Kayan Erol, Harapu Vlăduț Cristian, Dorobanțu Claudia Simona; membri de rezervă: Miron Marius Mihai, Pîrcălabu Cosmin, Dumitrache Laurențiu, Anuței Valentina, Mărășescu Simona. **C3 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.155, din OUG 114/2011.** Se va prezenta: declarația privind situația personală - Formularul nr. 4, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de terțul susținător, dacă este cazul. **C4 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 156 din OUG 114/2011.** Se va prezenta: Formularul nr. 5, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către terțul susținător, dacă este cazul. **NOTA 1:** Vor fi excluși din procedură operatorii economici care se încadrează în una din situațiile stipulate la art. 150, 155 și/sau art. 156 din OUG 114/2011 (actualizată). **C5 – Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;** Se solicită pentru persoane juridice/fizice romane: - certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general

consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice străine: - declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competente în acest sens, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la C5. Ofertanții străini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor scadente de plată a impozitelor către bugetul de stat, în conformitate cu legislația din țara de rezidență. Candidații/ofertanții care prezintă certificatul fiscal/declarații cu datorii neșalonate sau fără compensări vor fi excluși din procedura pentru încheierea contractului. În măsura în care operatorii economici prezintă înlesniri la plată de genul eşalonărilor sau compensărilor, aprobate de către organele competente în domeniu aceasta cerință este considerată ca fiind îndeplinită. Din declarație să reiasă că candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a candidaturilor. Dacă un grup de operatori economici depune ofertă comună, cerințele C2-C5 trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii. NOTA 2: În cazul unei asocieri/subcontractări, acordul de asociere/subcontractare se va depune, odată cu depunerea candidaturii. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ca asocierea să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare și numai dacă o astfel de măsură reprezintă o condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului. NOTĂ 3: Documentele solicitate în cadrul acestei secțiuni se pot depune în oricare din formele: original, copie legalizată, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” semnat și ștampilat, cu excepția celor întocmite/emise de către candidat/ofertant cu scopul participării la procedură, care se vor prezenta doar în original.

Ativos sob gestão por um liquidatário: C1 – Declarație conform art. 147 alin. 2 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 2 (certificat de participare cu ofertă independentă), din anexa formulare. C2 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 150 din OUG 114/2011. Se va prezenta - Formularul nr. 3, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către asociați/subcontractanți (dacă este cazul). Persoanele cu funcție de decizie în cadrul U.M. 02022: 1. conducătorul autorității contractante: Ciobotaru Marian – Comandant; 2. membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire: Cărpiniș Iulian – Șef Stat Major; Hapa Elena - Șef Birou Contabilitate, Execuție Bugetară și Decontări; Tianu Doina – Șef compartiment salarizare; Olteanu Ioana – Consilier juridic; Manolache Cristina- Economist. 3. alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentației de atribuire și/sau procedura de atribuire - comisia de evaluare/negociere: Diaconu Roxana Alexandra, Cîrlan George Mădălin, Crețu Dan, Gălușcă Ciprian, Kayan Erol, Harapu Vlăduț Cristian, Dorobanțu Claudia Simona; membri de rezervă: Miron Marius Mihai, Pîrcălabu Cosmin, Dumitrache Laurențiu, Anuței Valentina, Mărășescu Simona. C3 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.155, din OUG 114/2011. Se va prezenta: declarația privind situația personală - Formularul nr. 4, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de terțul susținător, dacă este cazul. C4 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 156 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 5, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către terțul susținător, dacă este cazul. NOTA 1: Vor fi excluși din procedură operatorii economici care se încadrează în una din situațiile stipulate la art. 150, 155 și/sau art. 156 din OUG 114/2011 (actualizată). C5 – Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice

romane: - certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice străine: - declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competente în acest sens, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la C5. Ofertanții străini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor scadente de plată a impozitelor către bugetul de stat, în conformitate cu legislația din țara de rezidență. Candidații /ofertanții care prezintă certificatul fiscal/declarații cu datorii neeșalonate sau fără compensări vor fi excluși din procedura pentru încheierea contractului. În măsura în care operatorii economici prezintă înlesniri la plată de genul eșalonărilor sau compensărilor, aprobate de către organele competente în domeniu aceasta cerință este considerată ca fiind îndeplinită. Din declarație să reiasă că candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a candidaturilor. Dacă un grup de operatori economici depune ofertă comună, cerințele C2-C5 trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii. NOTA 2: În cazul unei asocieri/subcontractări, acordul de asociere/subcontractare se va depune, odată cu depunerea candidaturii. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ca asocierea să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare și numai dacă o astfel de măsură reprezintă o condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului. NOTĂ 3: Documentele solicitate în cadrul acestei secțiuni se pot depune în oricare din formele: original, copie legalizată, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” semnat și ștampilat, cu excepția celor întocmite/emise de către candidat/ofertant cu scopul participării la procedură, care se vor prezenta doar în original.

Situação análoga, como falência ao abrigo da legislação nacional: C1 – Declarație conform art. 147 alin. 2 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 2 (certificat de participare cu ofertă independentă), din anexa formulare. C2 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 150 din OUG 114/2011. Se va prezenta - Formularul nr. 3, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către asociați/subcontractanți (dacă este cazul). Persoanele cu funcție de decizie în cadrul U.M. 02022: 1. conducătorul autorității contractante: Ciobotaru Marian – Comandant; 2. membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire: Cărpiniș Iulian – Șef Stat Major; Hapa Elena - Șef Birou Contabilitate, Execuție Bugetară și Decontări; Tianu Doina – Șef compartiment salarizare; Olteanu Ioana – Consilier juridic; Manolache Cristina- Economist. 3. alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentației de atribuire și/sau procedura de atribuire - comisia de evaluare/negociere: Diaconu Roxana Alexandra, Cîrlan George Mădălin, Crețu Dan, Gălușcă Ciprian, Kayan Erol, Harapu Vlăduț Cristian, Dorobanțu Claudia Simona; membri de rezervă: Miron Marius Mihai, Pîrcălabu Cosmin, Dumitrache Laurențiu, Anuței Valentina, Mărășescu Simona. C3 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 155, din OUG 114/2011. Se va prezenta: declarația privind situația personală - Formularul nr. 4, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de terțul susținător, dacă este cazul. C4 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 156 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 5, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către terțul susținător, dacă este cazul. NOTA 1: Vor fi excluși din procedură operatorii economici care se încadrează în una din situațiile stipulate la art. 150, 155 și/sau art. 156 din OUG 114/2011 (actualizată). C5 – Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a

contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice române: - certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice străine: - declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la C5. Ofertanții străini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor scadente de plată a impozitelor către bugetul de stat, în conformitate cu legislația din țara de rezidență. Candidații /ofertanții care prezintă certificatul fiscal/declarații cu datorii neșalonate sau fără compensări vor fi excluși din procedura pentru încheierea contractului. În măsura în care operatorii economici prezintă înlesniri la plată de genul eşalonărilor sau compensărilor, aprobate de către organele competente în domeniu aceasta cerință este considerată ca fiind îndeplinită. Din declarație să reiasă că candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a candidaturilor. Dacă un grup de operatori economici depune ofertă comună, cerințele C2-C5 trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii. NOTA 2: În cazul unei asocieri/subcontractări, acordul de asociere/subcontractare se va depune, odată cu depunerea candidaturii. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ca asocierea să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare și numai dacă o astfel de măsură reprezintă o condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului. NOTĂ 3: Documentele solicitate în cadrul acestei secțiuni se pot depune în oricare din formele: original, copie legalizată, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” semnat și ștampilat, cu excepția celor întocmite/emise de către candidat/ofertant cu scopul participării la procedură, care se vor prezenta doar în original.

Acordo com os credores: C1 – Declarație conform art. 147 alin. 2 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 2 (certificat de participare cu ofertă independentă), din anexa formulare. C2 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 150 din OUG 114 /2011. Se va prezenta - Formularul nr. 3, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către asociați/subcontractanți (dacă este cazul). Persoanele cu funcție de decizie în cadrul U. M. 02022: 1. conducătorul autorității contractante: Ciobotaru Marian – Comandant; 2. membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire: Cărpiniș Iulian – Șef Stat Major; Hapa Elena - Șef Birou Contabilitate, Execuție Bugetară și Decontări; Tianu Doina – Șef compartiment salarizare; Olteanu Ioana – Consilier juridic; Manolache Cristina- Economist. 3. alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentației de atribuire și/sau procedura de atribuire - comisia de evaluare/negociere: Diaconu Roxana Alexandra, Cîrlan George Mădălin, Crețu Dan, Gălușcă Ciprian, Kayan Erol, Harapu Vlăduț Cristian, Dorobanțu Claudia Simona; membri de rezervă: Miron Marius Mihai, Pîrcălabu Cosmin, Dumitrache Laurențiu, Anuței Valentina, Mărășescu Simona. C3 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.155, din OUG 114/2011. Se va prezenta: declarația privind situația personală - Formularul nr. 4, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de terțul susținător, dacă este cazul. C4 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 156 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul

nr. 5, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către terțul susținător, dacă este cazul. NOTA 1: Vor fi excluși din procedură operatorii economici care se încadrează în una din situațiile stipulate la art. 150, 155 și/sau art. 156 din OUG 114/2011 (actualizată). C5 – Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice romane: - certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice străine: - declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competente în acest sens, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la C5. Ofertanții străini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor scadente de plată a impozitelor către bugetul de stat, în conformitate cu legislația din țara de rezidență. Candidații/ofertanții care prezintă certificatul fiscal/declarații cu datorii neșalonate sau fără compensări vor fi excluși din procedura pentru încheierea contractului. În măsura în care operatorii economici prezintă înlesniri la plată de genul eșalonărilor sau compensărilor, aprobate de către organele competente în domeniu aceasta cerință este considerată ca fiind îndeplinită. Din declarație să reiasă că candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a candidaturilor. Dacă un grup de operatori economici depune ofertă comună, cerințele C2-C5 trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii. NOTA 2: În cazul unei asocieri/subcontractări, acordul de asociere/subcontractare se va depune, odată cu depunerea candidaturii. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ca asocierea să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare și numai dacă o astfel de măsură reprezintă o condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului. NOTĂ 3: Documentele solicitate în cadrul acestei secțiuni se pot depune în oricare din formele: original, copie legalizată, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” semnat și ștampilat, cu excepția celor întocmite/emise de către candidat/ofertant cu scopul participării la procedură, care se vor prezenta doar în original.

Violação das obrigações no domínio da legislação ambiental: C1 – Declarație conform art. 147 alin. 2 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 2 (certificat de participare cu ofertă independentă), din anexa formulare. C2 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 150 din OUG 114/2011. Se va prezenta - Formularul nr. 3, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către asociați/subcontractanți (dacă este cazul). Persoanele cu funcție de decizie în cadrul U.M. 02022: 1. conducătorul autorității contractante: Ciobotaru Marian – Comandant; 2. membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire: Cărpiniș Iulian – Șef Stat Major; Hapa Elena - Șef Birou Contabilitate, Execuție Bugetară și Decontări; Tianu Doina – Șef compartiment salarizare; Olteanu Ioana – Consilier juridic; Manolache Cristina- Economist. 3. alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentației de atribuire și/sau procedura de atribuire - comisia de evaluare/negociere: Diaconu Roxana Alexandra, Cîrlan George Mădălin, Crețu Dan, Gălușcă Ciprian, Kayan Erol, Harapu Vlăduț Cristian, Dorobanțu Claudia Simona; membri de rezervă: Miron Marius Mihai, Pîrcălabu Cosmin, Dumitrache Laurențiu,

Anuței Valentina, Mărășescu Simona. C3 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 155, din OUG 114/2011. Se va prezenta: declarația privind situația personală - Formularul nr. 4, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de terțul susținător, dacă este cazul. C4 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 156 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 5, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către terțul susținător, dacă este cazul. NOTA 1: Vor fi excluși din procedură operatorii economici care se încadrează în una din situațiile stipulate la art. 150, 155 și/sau art. 156 din OUG 114/2011 (actualizată). C5 – Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice române: - certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice străine: - declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la C5. Ofertanții străini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor scadente de plată a impozitelor către bugetul de stat, în conformitate cu legislația din țara de rezidență. Candidații /ofertanții care prezintă certificatul fiscal/declarații cu datorii neșalonate sau fără compensări vor fi excluși din procedura pentru încheierea contractului. În măsura în care operatorii economici prezintă înlesniri la plată de genul eşalonărilor sau compensărilor, aprobate de către organele competente în domeniu aceasta cerință este considerată ca fiind îndeplinită. Din declarație să reiasă că candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a candidaturilor. Dacă un grup de operatori economici depune ofertă comună, cerințele C2-C5 trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii. NOTA 2: În cazul unei asocieri/subcontractări, acordul de asociere/subcontractare se va depune, odată cu depunerea candidaturii. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ca asocierea să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare și numai dacă o astfel de măsură reprezintă o condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului. NOTĂ 3: Documentele solicitate în cadrul acestei secțiuni se pot depune în oricare din formele: original, copie legalizată, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” semnat și ștampilat, cu excepția celor întocmite/emise de către candidat/ofertant cu scopul participării la procedură, care se vor prezenta doar în original.

Violação das obrigações no domínio da legislação laboral: C1 – Declarație conform art. 147 alin. 2 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 2 (certificat de participare cu ofertă independentă), din anexa formulare. C2 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 150 din OUG 114/2011. Se va prezenta - Formularul nr. 3, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către asociați/subcontractanți (dacă este cazul). Persoanele cu funcție de decizie în cadrul U.M. 02022: 1. conducătorul autorității contractante: Ciobotaru Marian – Comandant; 2. membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire: Cărpiniș Iulian – Șef Stat Major; Hapa Elena - Șef Birou Contabilitate, Execuție Bugetară și Decontări; Tianu Doina – Șef compartiment salarizare; Olteanu Ioana – Consilier juridic; Manolache Cristina- Economist. 3. alte persoane din cadrul

autorității contractante ce pot influența conținutul documentației de atribuire și/sau procedura de atribuire - comisia de evaluare/negociere: Diaconu Roxana Alexandra, Cîrlan George Mădălin, Crețu Dan, Gălușcă Ciprian, Kayan Erol, Harapu Vlăduț Cristian, Dorobanțu Claudia Simona; membri de rezervă: Miron Marius Mihai, Pîrcălabu Cosmin, Dumitrache Laurențiu, Anuței Valentina, Mărășescu Simona. C3 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 155, din OUG 114/2011. Se va prezenta: declarația privind situația personală - Formularul nr. 4, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de terțul susținător, dacă este cazul. C4 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 156 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 5, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către terțul susținător, dacă este cazul. NOTA 1: Vor fi excluși din procedură operatorii economici care se încadrează în una din situațiile stipulate la art. 150, 155 și/sau art. 156 din OUG 114/2011 (actualizată). C5 – Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice române: - certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice străine: - declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la C5. Ofertanții străini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor scadente de plată a impozitelor către bugetul de stat, în conformitate cu legislația din țara de rezidență. Candidații /ofertanții care prezintă certificatul fiscal/declarații cu datorii neșalonate sau fără compensări vor fi excluși din procedura pentru încheierea contractului. În măsura în care operatorii economici prezintă înlesniri la plată de genul eşalonărilor sau compensărilor, aprobate de către organele competente în domeniu aceasta cerință este considerată ca fiind îndeplinită. Din declarație să reiasă că candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a candidaturilor. Dacă un grup de operatori economici depune ofertă comună, cerințele C2-C5 trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii. NOTA 2: În cazul unei asocieri/subcontractări, acordul de asociere/subcontractare se va depune, odată cu depunerea candidaturii. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ca asocierea să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare și numai dacă o astfel de măsură reprezintă o condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului. NOTĂ 3: Documentele solicitate în cadrul acestei secțiuni se pot depune în oricare din formele: original, copie legalizată, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” semnat și ștampilat, cu excepția celor întocmite/emise de către candidat/ofertant cu scopul participării la procedură, care se vor prezenta doar în original.

Violação das obrigações no domínio da legislação social: C1 – Declarație conform art. 147 alin. 2 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 2 (certificat de participare cu ofertă independentă), din anexa formulare. C2 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 150 din OUG 114/2011. Se va prezenta - Formularul nr. 3, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către asociați/subcontractanți (dacă este cazul). Persoanele cu funcție de decizie în cadrul U.M. 02022: 1. conducătorul autorității contractante:

Ciobotaru Marian– Comandant; 2. membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire: Cărpiniș Iulian – Șef Stat Major; Hapa Elena - Șef Birou Contabilitate, Execuție Bugetară și Decontări; Tianu Doina – Șef compartiment salarizare; Olteanu Ioana – Consilier juridic; Manolache Cristina- Economist. 3. alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentației de atribuire și/sau procedura de atribuire - comisia de evaluare/negociere: Diaconu Roxana Alexandra, Cîrlan George Mădălin, Crețu Dan, Gălușcă Ciprian, Kayan Erol, Harapu Vlăduț Cristian, Dorobanțu Claudia Simona; membri de rezervă: Miron Marius Mihai, Pîrcălabu Cosmin, Dumitrache Laurențiu, Anuței Valentina, Mărășescu Simona. C3 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 155, din OUG 114/2011. Se va prezenta: declarația privind situația personală - Formularul nr. 4, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de terțul susținător, dacă este cazul. C4 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 156 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 5, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către terțul susținător, dacă este cazul. NOTA 1: Vor fi excluși din procedură operatorii economici care se încadrează în una din situațiile stipulate la art. 150, 155 și/sau art. 156 din OUG 114/2011 (actualizată). C5 – Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice române: - certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice străine: - declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competente în acest sens, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la C5. Ofertanții străini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor scadente de plată a impozitelor către bugetul de stat, în conformitate cu legislația din țara de rezidență. Candidații /ofertanții care prezintă certificatul fiscal/declarații cu datorii neșalonate sau fără compensări vor fi excluși din procedura pentru încheierea contractului. În măsura în care operatorii economici prezintă înlesniri la plată de genul eşalonărilor sau compensărilor, aprobate de către organele competente în domeniu aceasta cerință este considerată ca fiind îndeplinită. Din declarație să reiasă că candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a candidaturilor. Dacă un grup de operatori economici depune ofertă comună, cerințele C2-C5 trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii. NOTA 2: În cazul unei asocieri/subcontractări, acordul de asociere/subcontractare se va depune, odată cu depunerea candidaturii. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ca asocierea să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare și numai dacă o astfel de măsură reprezintă o condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului. NOTĂ 3: Documentele solicitate în cadrul acestei secțiuni se pot depune în oricare din formele: original, copie legalizată, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” semnat și ștampilat, cu excepția celor întocmite/emise de către candidat/ofertant cu scopul participării la procedură, care se vor prezenta doar în original. Rescisão antecipada, indemnizações ou outras sanções comparáveis: C1 – Declarație conform art. 147 alin. 2 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 2 (certificat de

participare cu ofertă independentă), din anexa formulare. C2 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 150 din OUG 114/2011. Se va prezenta - Formularul nr. 3, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către asociați/subcontractanți (dacă este cazul). Persoanele cu funcție de decizie în cadrul U.M. 02022: 1. conducătorul autorității contractante: Ciobotaru Marian – Comandant; 2. membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire: Cărpiniș Iulian – Șef Stat Major; Hapa Elena - Șef Birou Contabilitate, Execuție Bugetară și Decontări; Tianu Doina – Șef compartiment salarizare; Olteanu Ioana – Consilier juridic; Manolache Cristina- Economist. 3. alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentației de atribuire și/sau procedura de atribuire - comisia de evaluare/negociere: Diaconu Roxana Alexandra, Cîrlan George Mădălin, Crețu Dan, Gălușcă Ciprian, Kayan Erol, Harapu Vlăduț Cristian, Dorobanțu Claudia Simona; membri de rezervă: Miron Marius Mihai, Pîrcălabu Cosmin, Dumitrache Laurențiu, Anuței Valentina, Mărășescu Simona. C3 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.155, din OUG 114/2011. Se va prezenta: declarația privind situația personală - Formularul nr. 4, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de terțul susținător, dacă este cazul. C4 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 156 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 5, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către terțul susținător, dacă este cazul. NOTA 1: Vor fi excluși din procedură operatorii economici care se încadrează în una din situațiile stipulate la art. 150, 155 și/sau art. 156 din OUG 114/2011 (actualizată). C5 – Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice romane: - certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare /punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice străine: - declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competente în acest sens, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la C5. Ofertanții străini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor scadente de plată a impozitelor către bugetul de stat, în conformitate cu legislația din țara de rezidență. Candidații/ofertanții care prezintă certificatul fiscal/declarații cu datorii neșalonate sau fără compensări vor fi excluși din procedura pentru încheierea contractului. În măsura în care operatorii economici prezintă înlesniri la plată de genul eşalonărilor sau compensărilor, aprobate de către organele competente în domeniu aceasta cerință este considerată ca fiind îndeplinită. Din declarație să reiasă că candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a candidaturilor. Dacă un grup de operatori economici depune ofertă comună, cerințele C2-C5 trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii. NOTA 2: În cazul unei asocieri /subcontractări, acordul de asociere/subcontractare se va depune, odată cu depunerea candidaturii. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ca asocierea să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare și numai dacă o astfel de măsură reprezintă o condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului. NOTĂ 3: Documentele solicitate în cadrul acestei secțiuni se pot depune în oricare din formele: original,

copie legalizată, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” semnat și ștampilat, cu excepția celor întocmite/emise de către candidat/ofertant cu scopul participării la procedură, care se vor prezenta doar în original.

Falsas declarações, ocultação de informações, incapacidade de fornecer os documentos exigidos ou obtenção de informações confidenciais sobre o presente procedimento: C1 – Declarație conform art. 147 alin. 2 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 2 (certificat de participare cu ofertă independentă), din anexa formulare. C2 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 150 din OUG 114/2011. Se va prezenta - Formularul nr. 3, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de către asociați/subcontractanți (dacă este cazul). Persoanele cu funcție de decizie în cadrul U.M. 02022: 1. conducătorul autorității contractante: Ciobotaru Marian– Comandant; 2. membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire: Cărpiniș Iulian – Sef Stat Major; Hapa Elena - Șef Birou Contabilitate, Execuție Bugetară și Decontări; Tianu Doina – Șef compartiment salarizare; Olteanu Ioana – Consilier juridic; Manolache Cristina- Economist. 3. alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentației de atribuire si/sau procedura de atribuire - comisia de evaluare/negociere: Diaconu Roxana Alexandra, Cîrlan George Mădălin, Crețu Dan, Gălușcă Ciprian, Kayan Erol, Harapu Vlăduț Cristian, Dorobanțu Claudia Simona; membri de rezervă: Miron Marius Mihai, Pîrcălabu Cosmin, Dumitrache Laurențiu, Anuței Valentina, Mărășescu Simona. C3 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.155, din OUG 114/2011. Se va prezenta: declarația privind situația personală - Formularul nr. 4, din anexa formulare. Formularul va fi completat și de terțul susținător, dacă este cazul. C4 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 156 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 5, din anexa formulare.

Formularul va fi completat și de către terțul susținător, dacă este cazul. NOTA 1: Vor fi excluși din procedură operatorii economici care se încadrează în una din situațiile stipulate la art. 150, 155 și/sau art. 156 din OUG 114/2011 (actualizată). C5 – Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice romane: - certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare /punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; Se solicită pentru persoane juridice/fizice străine: - declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competente în acest sens, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la C5. Ofertanții străini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor scadente de plată a impozitelor către bugetul de stat, în conformitate cu legislația din țara de rezidență. Candidații/ofertanții care prezintă certificatul fiscal/declarații cu datorii neșalonate sau fără compensări vor fi excluși din procedura pentru încheierea contractului. În măsura în care operatorii economici prezintă înlesniri la plată de genul eşalonărilor sau compensărilor, aprobate de către organele competente în domeniu aceasta cerință este considerată ca fiind îndeplinită. Din declarație să reiasă că candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a candidaturilor. Dacă un grup de operatori economici depune ofertă comună, cerințele C2-C5

trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii. NOTA 2: În cazul unei asocieri /subcontractări, acordul de asociere/subcontractare se va depune, odată cu depunerea candidaturii. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ca asocierea să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare și numai dacă o astfel de măsură reprezintă o condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului. NOTĂ 3: Documentele solicitate în cadrul acestei secțiuni se pot depune în oricare din formele: original, copie legalizată, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” semnat și ștampilat, cu excepția celor întocmite/emise de către candidat/ofertant cu scopul participării la procedură, care se vor prezenta doar în original.

5. Lote

5.1. Lote: LOT-0000

Título: Default lot

Descrição: Servicii de reparatii si andocare pentru navele tip fregate T22 Cantitățile previzionate pentru acordul-cadru: min. 1 serviciu/ max. 2 servicii; Cantitățile previzionate pentru un contract subsecvent: Servicii de reparații și andocare pentru navele tip fregate T22: min. 1 serv./max. 2 serv.; Se acceptă ofertă numai pentru cantitatea maximă a acordului cadru Se acceptă ofertă pentru toate reperele/operațiunile în cantitățile specificate în documentația descriptivă (caietul de sarcini), pentru cantitatea maximă a acordului cadru solicitată. Autoritatea contractantă va răspunde tuturor solicitărilor de clarificări /informațiilor suplimentare în a 11-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor. Identificador interno: 1

5.1.1. Finalidade

Natureza do contrato: Serviços

Classificação principal (cpv): 50241000 Serviços de reparação e manutenção de navios

5.1.2. Local de execução

Subdivisão do país (NUTS): Constanța (RO223)

País: Roménia

Informações adicionais: La sediul operatorului/prestatorului

5.1.3. Duração estimada

Duração: 24 Meses

5.1.4. Renovação

Renovações máximas: 0

5.1.5. Valor

Valor máximo do acordo-quadro: 22 600 357,32 RON

5.1.6. Informações gerais

Participação reservada:

A participação não está reservada.

Há que indicar os nomes e as qualificações profissionais do pessoal encarregado da execução do contrato: Não é exigida

Projeto de contratação pública não financiado por fundos da UE

Informações adicionais: 1. Se acceptă ofertă numai pentru cantitatea maximă previzionată pentru încheierea a acordului cadru (nr. cpl. menționat la pct. II.2.4), respectiv numai pentru toate reperele/operațiunile în cantitățile specificate în caietul de sarcini. 2. În perioada elaborării ofertei, este recomandată vizionarea amplasamentului de către ofertanți. Vizionarea

se va efectua în baza unei solicitări scrise adresate autorității contractante, pe adresa de e-mail um02022@navy.ro. 3. Pe timpul derulării acordului cadru, atribuirea unui contract subsecvent se face operatorului economic clasat pe primul loc. Atunci când, din motive obiective sau operatorul economic plasat pe primul loc este în imposibilitatea de a încheia /derula un contract subsecvent, atribuirea contractului subsecvent se face operatorului economic plasat pe următorul loc în clasament. 4. Datele propuse în calendarul estimativ reprezintă intenția autorității/entității contractante, nu un angajament ferm din partea autorității /entității contractante cu privire la atribuirea contractului, pornind de la ipoteza de lucru că nu vor apărea evenimente/circumstanțe imprevizibile care nu au putut fi luate în considerare la momentul inițierii procedurii de atribuire, respectiv vor fi asigurate și resursele financiare necesare.

5.1.9. Critérios de seleção

Fontes dos critérios de seleção: Anúncio

Critério: Inscrição em um registro comercial

Descrição do critério de seleção: C.1 – Pentru dovedirea înregistrării, se va prezenta: - pentru persoane juridice/fizice române: certificatul constatator emis de O.N.R.C. din care să rezulte obiectul de activitate al operatorului economic. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de O.N.R.C. În cazul unui grup de operatori economici care depun ofertă comună, fiecare membru din grup trebuie să dovedească că pentru partea din contract pe care o realizează are corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de O.N.R.C. Informațiile cuprinse în aceste documente trebuie să fie reale/actuale la data limita de depunere a candidaturilor. - pentru persoane juridice/fizice străine: documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care candidatul/ofertantul este rezident, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română. Obiectul procedurii de achiziție publică trebuie să aibă corespondent domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate. În cazul unui grup de operatori economici care depun ofertă comună, fiecare membru din grup trebuie să dovedească că pentru partea din contract pe care o realizează are corespondent în domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate. Informațiile cuprinse în aceste documente trebuie să fie reale/actuale la data limita de depunere a candidaturilor.

Critério: Certificados por entidades independentes sobre padrões de garantia de qualidade

Descrição do critério de seleção: Standarde de asigurare a calității în domeniul la care se încadrează activitățile ce fac obiectul contractului: certificat ISO 9001/ OMCAS/echivalent pentru candidat, în termen de valabilitate la data depunerii candidaturii. Nu se acceptă candidați în curs de certificare. Sunt admiși ofertanții care prezintă documente din care să reiasă că auditul de certificare a fost finalizat urmând să primească certificarea propriu-zisă. Sunt admiși ofertanții care prezintă probe sau dovezi în măsura în care acestea confirmă asigurarea unui nivel corespunzător privind îndeplinirea unui standard de calitate. În cazul asocierii, cerința va fi îndeplinită individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o realizează. Modalitatea de îndeplinire - Certificate emise de organisme independente sau certificate echivalente, aflate în termen de valabilitate la data limită de depunere a candidaturii - copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.

Critério: Referências sobre serviços especificados

Descrição do critério de seleção: Informații ș/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate: Cerința 1 – Experiență similară Criteriu selecție:

referințe despre servicii specificate Descriere: Lista cu principalele servicii prestate, efectuate în ultimii cinci ani, din care să rezulte prestarea unor *servicii similare sau superioare din punct de vedere al complexității și/sau al scopului, cu cele care fac obiectul acordului cadru, în valoare cumulată egală sau mai mare decât 12.491.000,00 lei lei fără TVA, din care cel puțin un contract de servicii de andocare și reparații nave cu deplasament min. 4.100 tone . Cerința poate fi îndeplinită prin prezentarea unui singur contract / mai multe contracte care a/au avut ca obiect, cumulativ, servicii similare sau superioare din punct de vedere al complexității și/sau al scopului, cu cele care fac obiectul acordului cadru. *Serviciile considerate similare /superioare sunt de exemplu: andocări de nave și servicii de construcții nave noi/ andocări de nave și servicii de modernizări nave/ andocări de nave și servicii de reparații corp și tehnică navală. Serviciile care nu îndeplinesc condițiile mai sus enunțate sau care nu sunt finalizate (sunt declarate în curs de derulare) nu vor fi luate în considerare la etapa de calificare. Cerința minimă privind valoarea serviciilor ca experiență similară a fost calculată luându-se în considerare valoarea aproximativă a unui contract subsecvent, pentru o navă. Pentru confirmarea livrărilor/prestărilor de servicii declarate ca experiență similară candidatul are obligația de a prezenta recomandări/acte constatatoare/ certificate/procese verbale de recepție /alte documente edificatoare emise sau contrasemnate de beneficiarii înscrși în listă, din care să rezulte modul de îndeplinire a serviciilor respective. În cazul în care beneficiarul este un client privat și, din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obținerii unei certificări/confirmări din partea acestuia, demonstrarea prestării serviciilor se realizează printr-o declarație a operatorului economic. În cazul unui grup de operatori economici care depun ofertă comună, fiecare membru al grupului are obligația de a completa Formularul nr. 6 În cazul în care candidatul apelează la terți susținători, aceștia au obligația de a completa: Formularul nr. 6.1 –Declarație privind experiența similară și Formularul nr. 6.2 – Angajament privind susținerea tehnică a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici. Notă: numărul de ani solicitați în vederea demonstrării experienței similare se va calcula prin raportare la data limită de depunere a candidaturilor, stabilită inițial (prin anunțul de participare), chiar dacă ulterior inițierii procedurii autoritatea contractantă va decala această dată. Modalitatea de îndeplinire - Completarea Formularului nr. 6 din Anexa Formulare; Se va completa Formularul nr. 6 - Declarație privind lista principalelor livrări de produse efectuate / servicii prestate în ultimii cinci ani, conținând valori, perioade prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați. Conversia valorilor se va face la cursul mediu anual lei/valută comunicat de BNR. Cursul de schimb mediu anual lei / euro comunicat de BNR are următoarele valori pentru: anul 2022: 1 euro = 4,9315 lei; anul 2023: 1 euro = 4,9465 lei; anul 2024: 1 euro = 4,9746 lei; anul 2025: 1 euro = 5,0415 lei. Pentru anul 2026 se va lua în considerare cursul de referință comunicat de BNR din ziua publicării anunțului de participare. - Prezentarea de recomandări/ acte constatatoare/ certificate/ procese verbale de recepție/alte documente edificatoare emise sau contrasemnate de beneficiarii înscrși în listă – copie. - Completarea Formularului nr. 6.1 din Anexa Formulare; - Completarea Formularului nr. 6.2 din Anexa Formulare;

Critério: Ferramentas, plantas ou equipamentos técnicos

Descrição do critério de seleção: Documente care dovedesc verificarea și autorizarea de funcționare a docului plutitor în termen de valabilitate la data depunerii ofertelor, emisă de Autoritatea Navală Română / autorități similare din alte state, în baza Ordinului 892/02.

06.2006 privind certificarea conformității navelor maritime care arborează pavilion român și efectuează voiaje interne cu normele tehnice aplicabile, emis de Ministerul Transporturilor, Construcțiilor și Turismului), copie. Modalitatea de îndeplinire Prezentarea certificatului de siguranță a construcției și echipamentelor docului/ echivalent – copie;

Critério: Ferramentas, plantas ou equipamentos técnicos

Descrição do critério de seleção: Cerința 3 – Declarație privind utilajele, instalațiile, echipamentele Criteriu selecție: Unelte, instalații sau echipamente tehnice Descriere: Declarație privind utilajele, instalațiile, echipamentele, prin care operatorii economici să facă dovada că dispun de un minim necesar de echipamente, utilaje, mijloace fixe și alte dotări (proprii, închiriate sau aparținând subcontractorilor) considerate ca strict necesare pentru efectuarea serviciilor, respectiv: doc uscat minim 4.100 tf, pescaj minim 6,5 m; instalație de spălare cu jet de apă (Pmin 250 bar) = 1; instalație de sablare = 1; macarale (sarcina minim 10 tf) = 1; instalație de verificare suduri prin metode nedistructive = 1; strunguri universale - 1; instalații de sudură: electric = 1, oxiacetilenic = 1, gaz inert = 1; Instalații aer comprimat = 1, cerință minimă. În cazul în care candidatul apelează la terți susținători, aceștia au obligația de a prezenta un angajament privind susținerea tehnică a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici În cazul în care candidatul apelează la terți susținători, aceștia au obligația de a prezenta Formularul nr. 6.2 – Angajament privind susținerea tehnică a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici. Modalitatea de îndeplinire - Completarea Formularului nr. 6.2 din Anexa Formulare. - Completarea Formularului nr. 7 din Anexa Formulare însoțit după caz de contract/ precontract de închiriere/angajament;

Critério: Técnicos ou órgãos técnicos para realizar o trabalho

Descrição do critério de seleção: Declarație privind personalul, prin care operatorii economici să facă dovada că dispun de un minim de personal de specialitate considerat ca strict necesar pentru efectuarea serviciilor, respectiv: inginer/ subinginer construcții nave=1; inginer /subinginer TCM=1; maistru = 2; tehnician = 2; curățător de fațade/sablator = 2; vopsitori = 2; lăcătuși construcții metalice și navale = 2; sudori = 4; tubulatori = 1; izolator = 1; instalator = 1; electrician nave = 2; tâmplar/dulgher = 1; motorist = 1; frezor = 1; strungar = 1; macaragiu = 1, cerință minimă . Notă: Personalul propriu și/sau subcontractat propus de candidat va avea competențe/specializare/atestare în domeniul lucrărilor solicitate prin caietul de sarcini. Modalitatea de îndeplinire - Completarea Formularului nr. 8 din Anexa Formulare; - Prezentarea de certificate de calificare/ diplome/ echivalente, pentru personalul declarat în Formularul 8, copie cu mențiunea „conform cu originalul,,

Critério: Ferramentas, plantas ou equipamentos técnicos

Descrição do critério de seleção: 1. Dacă candidatul apelează la subcontractanți - prezentarea declarației privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora. Ofertantul trebuie să specifice în ofertă operațiunile din contract pe care intenționează să le subcontracteze unor terți, subcontractanții propuși, precum și obiectul subcontractelor pentru care sunt propuși subcontractanții respectivi. Ofertantul trebuie să specifice orice modificări care survin în legătură cu subcontractorii pe parcursul executării contractului. La încheierea, acordului cadru ofertantul desemnat câștigător trebuie să prezinte contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în ofertă. Contractele prezentate trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contract. 2. Dacă candidatul nu apelează la subcontractanți: - prezentarea unei declarații pe proprie răspundere din care să reiasă că candidatul nu apelează la subcontractanți. Modalitatea de îndeplinire - Completarea formularului nr. 9 din Anexa Formulare sau completarea unei declarații pe proprie răspundere că candidatul nu va apela la subcontractori

Informações sobre a segunda fase de um procedimento de concurso em duas fases:

Número mínimo de candidatos a convidar para a segunda fase do procedimento: 1

5.1.10. Critérios de adjudicação

Critério:

Tipo: Preço

Nome: Pretul ofertei

Descrição: Pretul cel mai scazut este singurul criteriu

Descrição do método a utilizar se a ponderação não puder ser expressa por critérios: Criteriul de atribuire este prețul cel mai scăzut - clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea crescătoare în funcție de prețul total al fiecărei oferte, oferta de primul loc fiind cea cu prețul cel mai mic.

5.1.11. Documentos do concurso

Endereço dos documentos do concurso: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100212446>

5.1.12. Condições do concurso

Condições de apresentação:

Indicação obrigatória de subcontratação: Inexistência de indicação de subcontratação

Apresentação por via eletrónica: Não autorizado

Justificação das razões pelas quais a apresentação por via eletrónica não é possível:

Proteção de informações particularmente sensíveis

Descrição: Conform Prev. art. 1 alin. 1 lit. a) coroborat cu art.3 pct. 29 din OUG 114/2011, nava intra sub incidenta prev. HG 585/2002

Línguas em que podem ser apresentadas as propostas ou pedidos de participação: romeno

Catálogo eletrónico: Não autorizado

Variantes: Não autorizado

Prazo para a receção dos pedidos de participação: 02/11/2026 10:00:00 (UTC+02:00) hora da Europa Oriental, hora de verão da Europa Central

Condições do contrato:

A execução do contrato tem de ser efetuada no âmbito de programas de emprego protegido: Não

Condições relacionadas com a execução do contrato: Prevederi Ordonanța de Urgență nr. 114-2011 privind atribuirea anumitor contracte de achiziții publice în domeniile apărării și securității.

Faturação eletrónica: Necessário

Serão utilizadas encomendas eletrónicas: não

Será utilizado o pagamento eletrónico: não

Forma jurídica que tem de ser assumida por um grupo de proponentes ao qual seja adjudicado um contrato: Asociere conform art. 8 din O.U.G. nr. 114/2011 (actualizată)

Condições financeiras: Condiții de finanțare - în funcție de existența resurselor financiare

Modalități de plată - menționate în modelul de contract atșat prezentei documentații

Subcontratação:

Não é aplicável nenhuma obrigação de subcontratação.

5.1.15. Técnicas

Acordo-quadro:

Acordo-quadro, sem reabertura de concurso

Número máximo de participantes: 3

Informações sobre o sistema de aquisição dinâmico:

Inexistência de sistema de aquisição dinâmico

Leilão eletrónico: sim

Descrição: Etapa finală de licitație electronică se va desfășura într-o singură rundă de 24 de ore. În cadrul etapei finale de licitație electronică se va licita prețul fără TVA aferent cantității acordului cadru. Etapa finală de licitație electronică se va desfășura, astfel: - Licitația

electronică poate fi oprită dacă oferta nu s-a îmbunătățit în runda precedentă – DA; - Ofertanții pot vedea cea mai bună ofertă – DA; - Licităția se prelungește automat, în cazul modificării clasamentului – NU; - Ofertanții pot vedea numărul de participanți înscriși la licitație – DA.

5.1.16. Informações adicionais, mediação e recurso

Instância de recurso: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Informações sobre os prazos de recurso: Conform Legii 101/2016 privind remediile și căile de atac

Organização que fornece informações adicionais sobre o processo de adjudicação: Ministerul Apărării Naționale prin U. M. 02022 Constanța

Organização que fornece mais informações sobre os procedimentos de recurso: Ministerul Apararii Nationale - U.M. 02022 Constanta

Organização que recebe pedidos de participação: Ministerul Apărării Naționale prin U. M. 02022 Constanța

Organização responsável pelo tratamento das propostas: Ministerul Apararii Nationale - U.M. 02022 Constanta

8. Organizações

8.1. ORG-0004

Nome oficial: Ministerul Apararii Nationale - U.M. 02022 Constanta

Número de registo: 14810074

Endereço postal: Strada: Fulgerului, nr. 99

Cidade: Constanta

Código postal: 900371

Subdivisão do país (NUTS): Constanța (RO223)

País: Roménia

Ponto de contacto: Roxana Alexandra Diaconu

Correio eletrónico: um02022@navy.ro

Telefone: +40 241655650

Fax: +40 241610064

Endereço Internet: <https://www.bazanavala.ro>

Perfil do adquirente: <https://www.e-licitatie.ro>

Funções desta organização:

Adquirente

Organização responsável pelo tratamento das propostas

8.1. ORG-0007

Nome oficial: Ministerul Apărării Naționale prin U. M. 02022 Constanța

Número de registo: 14810074_1

Endereço postal: str. Fulgerului nr.99, județ Constanța

Cidade: Constanta

Código postal: 900371

Subdivisão do país (NUTS): Constanța (RO223)

País: Roménia

Ponto de contacto: Roxana Alexandra Diaconu

Correio eletrónico: um02022@navy.ro

Telefone: +40 241655650

Fax: +40 241550650

Endereço Internet: <https://www.bazanavala.ro>

Funções desta organização:

Organização que fornece informações adicionais sobre o processo de adjudicação

8.1. ORG-0008

Nome oficial: Ministerul Apărării Naționale prin U. M. 02022 Constanța

Número de registo: 14810074_2

Endereço postal: str. Fulgerului nr.99, județ Constanța

Cidade: Constanta

Código postal: 900371

Subdivisão do país (NUTS): Constanța (RO223)

País: Roménia

Ponto de contacto: Roxana Alexandra Diaconu

Correio eletrónico: um02022@navy.ro

Telefone: +40 241655650

Fax: +40 241655650

Endereço Internet: <https://www.bazanavala.ro>

Funções desta organização:

Organização que recebe pedidos de participação

8.1. ORG-0002

Nome oficial: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Número de registo: 20329980

Endereço postal: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Cidade: Bucuresti

Código postal: 030084

Subdivisão do país (NUTS): București (RO321)

País: Roménia

Correio eletrónico: office@cnsr.ro

Telefone: +40 213104641

Fax: +40 213104642

Endereço Internet: <http://www.cnsr.ro>

Funções desta organização:

Instância de recurso

8.1. ORG-0005

Nome oficial: Ministerul Apararii Nationale - U.M. 02022 Constanta

Número de registo: 14810074_3

Endereço postal: Strada: Fulgerului, nr. 99

Cidade: Constanta

Código postal: 900371

Subdivisão do país (NUTS): Constanța (RO223)

País: Roménia

Ponto de contacto: Roxana Alexandra Diaconu

Correio eletrónico: um02022@navy.ro

Telefone: +40 241655650

Fax: +40 241610064

Endereço Internet: <https://www.bazanavala.ro>

Funções desta organização:

Organização que fornece mais informações sobre os procedimentos de recurso

8.1. ORG-0001

Nome oficial: Operator SEAP
Número de registo: RO42283735
Endereço postal: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: -
Cidade: Bucuresti
Código postal: 020976
Subdivisão do país (NUTS): București (RO321)
País: Roménia
Ponto de contacto: Roxana Popescu
Correio eletrónico: contact.autoritati@e-licitatie.ro
Telefone: +40 213032997
Endereço Internet: <https://www.adr.gov.ro/>
Funções desta organização:
TED eSender

Informações sobre o anúncio

Identificador/versão do anúncio: d4af3450-6abe-48fb-8440-d7274ffd69e7 - 01
Tipo de formulário: Concurso
Tipo de anúncio: Anúncio de concurso ou de concessão – regime normal
Subtipo de anúncio: 18
Data de envio do anúncio: 25/09/2026 17:56:42 (UTC+03:00) hora de verão da Europa Oriental
Data de envio do anúncio eSender: 28/09/2026 10:00:49 (UTC+03:00) hora de verão da Europa Oriental
Línguas em que o presente anúncio está oficialmente disponível: romeno
Número de publicação do anúncio: 669560-2026
N.º de edição do JO S: 188/2026
Data de publicação: 29/09/2026