

127922-2026 - Procedură concurențială

Franța – Servicii de consultanță privind gestionarea proiectelor – Appui pilotage transverse DSI-NATIONAL-DAA

OJ S 38/2026 24/02/2026

Anunț de participare sau de concesiune - regim standard

Servicii

1. Cumpărător

1.1. Cumpărător

Denumire oficială: GRDF

E-mail: Lambert.GRISOT@externe.grdf.fr

Activitatea entității contractante: Producția, transportul sau distribuția de gaze sau de energie termică

2. Procedură

2.1. Procedură

Titlu: Appui pilotage transverse DSI-NATIONAL-DAA

Descriere: La Direction des Systèmes d'Information souhaite renouveler son marché d'appui au pilotage transverse. La DSI dispose actuellement d'un marché d'appui au pilotage transverse, valable jusqu'au 31/12/2026. Ce marché couvre principalement des profils IT généralistes : - Consultant IT type AMOA et AMOE - Chef de projet IT Au regard de l'usage de ce marché et des besoins actuels de la DSI, nous envisageons de renouveler le marché d'appui au pilotage transverse, axé sur les profils suivants : - Consultant IT type AMOA - Chef de projet IT La présente consultation est composée de 1 lot, dont les prestations pour chacun des lots sont décrites dans l'avis de marché : Le montant maximum du marché est de 75 000 000€ Elle est passée selon une procédure avec négociation en application de l'article R2124-4 du Code de la Commande Publique. Les prestations se dérouleront uniquement en France Métropolitaine, dans les locaux de GRDF, précisément : - A Saint Denis (93210) pour le lot 1 La procédure se déroulera en deux phases : • Phase 1 dite phase "candidature" (ou « RFI ») : sélection des candidatures qui seront analysées en application des critères de jugements détaillés dans le présent document et avis de marché. Le nombre maximum de candidats qui seront admis en phase 2 est fixé à 8 • Phase 2 dite phase "offres" (ou « RFP ») : choix des offres mieux-disantes appréciées au regard des critères de choix qui seront définis dans le règlement de consultation transmis aux candidats admis. Le présent document correspond à la phase 1 de la consultation et a pour objet de cadrer les modalités de sélection des soumissionnaires qui seront invités à la phase 2. Critères de sélection des candidatures Les capacités techniques et professionnelles, à développer du présent dossier de demande de participation (pondération 100%). 1 Vivier de compétences & humain en lien avec l'objet du marché segmenté par effectif incluent des certifications pertinentes 40% 2 Savoir-faire, méthodologie et outils susceptibles d'être mis en œuvre en lien avec l'objet du marché. Pondération 20% 3 Qualité et pertinence de 3 références datant de moins de 3 ans, en lien avec l'objet du marché concerné. Pondération 40% Les documents à fournir : F. Documents et attestations à joindre Merci de joindre impérativement à votre dossier de candidature les documents listés ci-dessous. Ils doivent être fournis par le candidat et par chaque membre du groupement en cas de candidature groupée : A01 : Formulaire DC1 ou lettre de candidature. En cas de candidature groupée, chaque membre du groupement renseigne le formulaire DC1,

et produit les renseignements ou documents demandés par l'acheteur. A02 : Formulaire DC2, comportant l'ensemble des renseignements et documents demandés au titre des sections. En cas d'allotissement, ce document doit être fourni pour chacun des lots de la consultation. En cas de candidature groupée, il est fourni par chaque membre du groupement. A03 : Les pouvoirs habilitant le signataire à engager le candidat individuel ou chaque membre du groupement (pouvoir d'engagement). A04 : Attestation de régularité fiscale. A05 : Attestations de régularité sociale. A06 : Attestation d'assurance de responsabilité civile professionnelle, couvrant les activités professionnelles en rapport avec l'objet de la consultation. (Attestation RC). A07 : Immatriculation (Numéro SIREN). A08 : Liasses fiscales des 3 derniers exercices (2022,2023,2024). A09 : Attestation de non-condamnation. A10 : DUME (Si pas de DC1/DC2). A11 : Références A12 : Copie du jugement d'ouverture du redressement judiciaire et du plan de continuité d'activité, si le candidat fait l'objet d'une telle procédure, A13a : Le cadre de réponse « 26-TPIT-012_cadre de réponse de candidature » dument remplie au format Word. A13b : la grille Excel « 26-TPIT-012_vivier de compétences & humains ». A14 : Formulaire DC4, le cas échéant. Les exigences Minimales : L'ensemble des réponses apportées doit concerner l'entité susceptible de participer à la consultation auquel elle va postuler. / clauses d'obligation d'insertion prévue. Lorsque le Candidat est un groupement d'entreprises, le présent dossier de candidature doit être complété séparément par chacun des membres du groupement et fournir l'ensemble des documents demandés. La Réponse remise par le Candidat devra comporter les documents suivants : Les réponses aux demandes de renseignements et critères figurant en Point C et D du présent document accompagné des documents jugés nécessaires, dûment complété, remis au format PDF ou Word. Les documents et attestations demandés soit directement sur la plateforme P-gaz, soit par défaut en Point F du présent document. Points d'attention : Les Candidats sont informés que : Les candidats sont invités à compléter intégralement le cadre de réponse. Toute réponse incomplète pourra être déclarée irrégulière et rejetée, sans que l'acheteur soit tenu de solliciter une régularisation. Les candidatures doivent être remises avant la date et l'heure indiquée sur la plateforme P-GAZ, tel que mentionné dans l'avis de marché. Les candidatures remises en retard seront déclarées irrecevables et par conséquent rejetées conformément à l'article R 2143-2 du Code de la commande publique. Si un item est sans objet, le candidat doit indiquer N/A devant la rubrique. GRDF se réserve le droit de vérifier l'ensemble des informations transmises tant auprès des administrations qu'auprès des sociétés citées. Ces informations sont considérées comme confidentielles par GRDF, qui, à ce titre s'engage à ne pas les divulguer et à limiter leur diffusion aux seules personnes concernées. Les candidats ne peuvent pas candidater à la fois en tant que membre d'un groupement momentané d'entreprises et à la fois de manière individuelle et/ou de membre de plusieurs groupements pour un même lot conformément à l'article R2142-21 du code de la commande

Identificatorul procedurii: 68463a3e-64ad-4804-8449-791889b6c3e3
Anunț anterior: 68463a3e-64ad-4804-8449-791889b6c3e3-01
Identificator intern: GRDF_AO_P_000627
Tip de procedură: Negociată cu publicarea prealabilă a unei proceduri concurențiale de ofertare / competitivă cu negociere
Procedura este accelerată: nu

2.1.1. Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 72224000 Servicii de consultanță privind gestionarea proiectelor

2.1.2. Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): Extra-Regio NUTS 3 (FRZZZ)

Țara: Franța
Informații suplimentare: NATIONAL

2.1.3. Valoare

Valoarea estimată fără TVA: 72 000 000,00 EUR

Valoarea maximă a acordului-cadru: 75 000 000,00 EUR

2.1.4. Informații generale

Temei juridic:

Directiva 2014/25/UE

2.1.6. Motive de excludere

Sursele motivelor de excludere: Anunț

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței: Motifs d'exclusion définis aux articles L2141-1 et suivants du Code de la Commande Publique

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Titlu: Appui pilotage transverse DSI-NATIONAL-DAA

Descriere: La Direction des Systèmes d'Information souhaite renouveler son marché d'appui au pilotage transverse. La DSI dispose actuellement d'un marché d'appui au pilotage transverse, valable jusqu'au 31/12/2026. Ce marché couvre principalement des profils IT généralistes : - Consultant IT type AMOA et AMOE - Chef de projet IT Au regard de l'usage de ce marché et des besoins actuels de la DSI, nous envisageons de renouveler le marché d'appui au pilotage transverse, axé sur les profils suivants : - Consultant IT type AMOA - Chef de projet IT La présente consultation est composée de 1 lot, dont les prestations pour chacun des lots sont décrites dans l'avis de marché : Le montant maximum du marché est de 75 000 000€ Elle est passée selon une procédure avec négociation en application de l'article R2124-4 du Code de la Commande Publique. Les prestations se dérouleront uniquement en France Métropolitaine, dans les locaux de GRDF, précisément : - A Saint Denis (93210) pour le lot 1 La procédure se déroulera en deux phases : • Phase 1 dite phase "candidature" (ou « RFI ») : sélection des candidatures qui seront analysées en application des critères de jugements détaillés dans le présent document et avis de marché. Le nombre maximum de candidats qui seront admis en phase 2 est fixé à 8 • Phase 2 dite phase "offres" (ou « RFP ») : choix des offres mieux-disantes appréciées au regard des critères de choix qui seront définis dans le règlement de consultation transmis aux candidats admis. Le présent document correspond à la phase 1 de la consultation et a pour objet de cadrer les modalités de sélection des soumissionnaires qui seront invités à la phase 2. Critères de sélection des candidatures Les capacités techniques et professionnelles, à développer du présent dossier de demande de participation (pondération 100%). 1 Vivier de compétences & humain en lien avec l'objet du marché segmenté par effectif incluent des certifications pertinentes 40% 2 Savoir-faire, méthodologie et outils susceptibles d'être mis en œuvre en lien avec l'objet du marché. Pondération 20% 3 Qualité et pertinence de 3 références datant de moins de 3 ans, en lien avec l'objet du marché concerné. Pondération 40% Les documents à fournir : F. Documents et attestations à joindre Merci de joindre impérativement à votre dossier de candidature les documents listés ci-dessous. Ils doivent être fournis par le candidat et par chaque membre du groupement en cas de candidature groupée : A01 : Formulaire DC1 ou lettre de candidature. En cas de candidature groupée, chaque membre du groupement renseigne le formulaire DC1, et produit les renseignements ou documents demandés par l'acheteur. A02 : Formulaire DC2, comportant l'ensemble des renseignements et documents demandés au titre des sections. En

cas d'allotissement, ce document doit être fourni pour chacun des lots de la consultation. En cas de candidature groupée, il est fourni par chaque membre du groupement. A03 : Les pouvoirs habilitant le signataire à engager le candidat individuel ou chaque membre du groupement (pouvoir d'engagement). A04 : Attestation de régularité fiscale. A05 : Attestations de régularité sociale. A06 : Attestation d'assurance de responsabilité civile professionnelle, couvrant les activités professionnelles en rapport avec l'objet de la consultation. (Attestation RC). A07 : Immatriculation (Numéro SIREN). A08 : Liasses fiscales des 3 derniers exercices (2022,2023,2024). A09 : Attestation de non-condamnation. A10 : DUME (Si pas de DC1/DC2). A11 : Références A12 : Copie du jugement d'ouverture du redressement judiciaire et du plan de continuité d'activité, si le candidat fait l'objet d'une telle procédure, A13a : Le cadre de réponse « 26-TPIT-012_cadre de réponse de candidature » dument remplie au format Word. A13b : la grille Excel « 26-TPIT-012_ vivier de compétences & humains ». A14 : Formulaire DC4, le cas échéant. Les exigences Minimales : L'ensemble des réponses apportées doit concerner l'entité susceptible de participer à la consultation auquel elle va postuler. / clauses d'obligation d'insertion prévue. Lorsque le Candidat est un groupement d'entreprises, le présent dossier de candidature doit être complété séparément par chacun des membres du groupement et fournir l'ensemble des documents demandés. La Réponse remise par le Candidat devra comporter les documents suivants : Les réponses aux demandes de renseignements et critères figurant en Point C et D du présent document accompagné des documents jugés nécessaires, dûment complété, remis au format PDF ou Word. Les documents et attestations demandés soit directement sur la plateforme P-gaz, soit par défaut en Point F du présent document. Points d'attention : Les Candidats sont informés que : Les candidats sont invités à compléter intégralement le cadre de réponse. Toute réponse incomplète pourra être déclarée irrégulière et rejetée, sans que l'acheteur soit tenu de solliciter une régularisation. Les candidatures doivent être remises avant la date et l'heure indiquée sur la plateforme P-GAZ, tel que mentionné dans l'avis de marché. Les candidatures remises en retard seront déclarées irrecevables et par conséquent rejetées conformément à l'article R 2143-2 du Code de la commande publique. Si un item est sans objet, le candidat doit indiquer N/A devant la rubrique. GRDF se réserve le droit de vérifier l'ensemble des informations transmises tant auprès des administrations qu'auprès des sociétés citées. Ces informations sont considérées comme confidentielles par GRDF, qui, à ce titre s'engage à ne pas les divulguer et à limiter leur diffusion aux seules personnes concernées. Les candidats ne peuvent pas candidater à la fois en tant que membre d'un groupement momentané d'entreprises et à la fois de manière individuelle et/ou de membre de plusieurs groupements pour un même lot conformément à l'article R2142-21 du code de la commande

Identificator intern: GRDF_AO_P_000627_01

5.1.1. Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 72220000 Servicii de consultanță privind sistemele informatice și servicii de consultanță tehnică

Opțiuni:

Descrierea opțiunilor: 3 fois 12 mois optionnels

5.1.2. Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): Extra-Regio NUTS 3 (FRZZZ)

Țara: Franța

5.1.3. Durata estimată

Data începerii: 01/10/2026

Data de sfârșit a duratei: 01/10/2029

5.1.4. Reînnoire

Numărul maxim de reînnoiri: 3

5.1.5. Valoare

Valoarea estimată fără TVA: 72 000 000,00 EUR

Valoarea maximă a acordului-cadru: 75 000 000,00 EUR

5.1.6. Informații generale

Participare rezervată:

Participarea nu este rezervată.

Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): da

5.1.9. Criterii de selecție

Sursele criteriilor de selecție: Document de achiziție

Informații privind a doua etapă a unei proceduri în două etape:

Numărul maxim de candidați care urmează să fie invitați în a doua etapă a procedurii: 8

5.1.11. Documentele achiziției

Limbile în care documentele achiziției sunt disponibile oficial: franceză

Unde se găsesc documentele achiziției: https://externe.p-gaz.grdf.fr/page.aspx/fr/bpm/process_manage_extranet/1885

5.1.12. Condițiile achiziției publice

Condiții de depunere:

Depunere electronică: Obligatorie

Adresa de depunere: https://externe.p-gaz.grdf.fr/page.aspx/fr/bpm/process_manage_extranet/1885

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: franceză

Catalog electronic: Nu este permisă

Variante: Nu este permisă

Termenul-limită pentru primirea cererilor de participare: 20/03/2026 15:00:00 (UTC+01:00) ora Europei Centrale, ora de vară a Europei Occidentale

Clauzele contractuale:

Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu se știe încă

Condiții privind executarea contractului: Multi attributaires

Este necesar un acord de confidențialitate: da

Acord financiar: Paiement sur Fonds Propres

5.1.15. Aspecte tehnice

Acord-cadru:

Acord-cadru, cu reluarea procedurii concurențiale

Numărul maxim de participanți: 4

Informații despre sistemul dinamic de achiziții:

Nu există un sistem dinamic de achiziție

5.1.16. Informații suplimentare, mediere și căi de atac

Organizația responsabilă cu căile de atac: GRDF

Informații privind termenele-limită pentru reexaminare: Conformément Ordonnance n°2009-515 du 7 mai 2009 relative aux procédures de recours applicable aux contrats d'effectuer:- un référé précontractuel prévu aux articles L551-12 du code de justice administrative - un référé contractuel prévu aux articles L551-13 à L551-23 du CJA Service auprès duquel des

renseignements peuvent être obtenus sur l'introduction de recours au Tribunal Judiciaire de Paris France(FR) Parvis du Tribunal de Paris 75017 Paris
Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții: GRDF
Organizația care primește cererile de participare: GRDF
Organizația care prelucrează ofertele: GRDF

8. Organizații

8.1. ORG-0001

Denumire oficială: GRDF
Număr de înregistrare: 444786511
Departament: Direction des Achats et Approvisionnements de GRDF
Adresă poștală: 17 rue des Bretons
Localitate: Saint Denis
Cod poștal: 93210
Subdiviziunea țării (NUTS): Seine-Saint-Denis (FR106)
Țara: Franța
Punct de contact: Lambert GRISOT
E-mail: Lambert.GRISOT@externe.grdf.fr
Telefon: 0756960119
Adresa de internet: <https://www.grdf.fr/>
Punctul final de schimb de informații (URL): <https://externe.p-gaz.grdf.fr/page.aspx/fr/usr/login/>

Rolurile acestei organizații:

Cumpărător
Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții
Organizația care primește cererile de participare
Organizația care prelucrează ofertele
Organizația responsabilă cu căile de atac

8.1. ORG-0002

Denumire oficială: IVALUA
Număr de înregistrare: 428796858
Adresă poștală: 102, avenue de Paris
Localitate: Massy
Cod poștal: 91300
Subdiviziunea țării (NUTS): Paris (FR101)
Țara: Franța

Rolurile acestei organizații:

TED eSender

Informații privind anunțul

Identificatorul/versiunea anunțului: be83e508-5bf4-4443-8eaf-3fddf927d20a - 01
Tip de formular: Procedură concurențială
Tip de anunț: Anunț de participare sau de concesiune - regim standard
Subtipul anunțului: 17
Data notificării expedierii: 20/02/2026 16:52:09 (UTC+01:00) ora Europei Centrale, ora de vară a Europei Occidentale
Data de expediere a anunțului eSender: 20/02/2026 16:52:09 (UTC+01:00) ora Europei Centrale, ora de vară a Europei Occidentale

Limbile în care acest anunț este disponibil oficial: franceză

Numărul de publicare al anunțului: 127922-2026

Numărul ediției JO S: 38/2026

Data publicării: 24/02/2026