# 236451-2016 - Procedură concurențială

See the notice on TED website

**Polonia-Varşovia: Servicii financiare şi de asigurare**
**OJ S 131/2016 09/07/2016**
**Anunț de participare**
**Servicii**

**Directiva 2004/18/CE**

## Secțiunea I: Autoritatea contractantă

**I.1. Denumire şi adrese**
Denumire oficială: Bank Gospodarstwa Krajowego
Adresă: Al. Jerozolimskie 7
Localitate: Warszawa
Cod poștal: 00-955
Țară: Polonia
Persoană de contact: Biuro Zamówień Publicznych
În atenția: Joanna Kieliszewska
E-mail: joanna.kieliszewska@bgk.pl
Telefon: +48 225998287
Fax: +48 225965905
**Adresă (adrese) internet:**
Adresa generală a autorității contractante: www.bgk.pl
**Informaţii suplimentare pot fi obţinute de la:**
adresa menţionată mai sus
**Caietul de sarcini și documente suplimentare (inclusiv documentele pentru dialog competitiv și sistemul de achiziție dinamic) pot fi obținute de la:**
adresa menţionată mai sus
**Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:** adresa menţionată mai sus

**I.2. Tipul autorității contractante**
Organism de drept public

**I.3. Activitate principală**
Altele: usługi bankowe

**I.4. Atribuirea contractului în numele altor autorități contractante**
Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante: nu

## Secțiunea II: Obiectul contractului

**II.1. Descriere**

**II.1.1. Denumirea atribuită contractului de autoritatea contractantă**
„Wybór pośrednika finansowego w celu zarządzania funduszem pożyczkowym oraz świadczenia usługi i doradztwa w ramach Programu "Pierwszy biznes – Wsparcie w starcie II".

**II.1.2. Tipul contractului şi locul de executare sau de livrare**
Servicii
Categoria de servicii nr 6: Servicii financiare a) Servicii de asigurări b) Servicii bancare și de investiții
Cod NUTS PL Polska

**II.1.3. Informaţii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziţii**

**II.1.4. Informaţii privind acordul-cadru**

**II.1.5. Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor**

Przedmiotem zamówienia jest wybór pośrednika finansowego, świadczącego na rzecz Zamawiającego usługi polegające na:
1. zarządzaniu funduszem pożyczkowym tworzonym w celu:
1) udzielania pożyczek na podjęcie działalności gospodarczej przez niezatrudnionych oraz niewykonujących innej pracy zarobkowej:
a) absolwentów szkół i uczelni wyższych (studiów I i II stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich) w okresie 48 miesięcy od dnia ukończenia szkoły lub uzyskania tytułu zawodowego,
b) bezrobotnych,
c) studentów ostatniego roku studiów wyższych (I i II stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich),
— zwanych dalej „osobami fizycznymi”;
2) udzielania pożyczek na utworzenie stanowiska pracy dla bezrobotnego, w tym bezrobotnego skierowanego przez powiatowy urząd pracy przez podmioty, którym przyznana została pożyczka, o której mowa w pkt. 1 oraz podmioty, o których mowa w art. 61e pkt 1 Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia 20 kwietnia 2004 r. (Dz. U. z 2015 r. poz. 149), zwana dalej Ustawą;
3) świadczenia usług szkoleniowych i doradczych pożyczkobiorcom korzystającym z pożyczek na podjęcie działalności gospodarczej;
2. zapewnienia współpracy z uczelniami, a za ich pośrednictwem z organizacjami działającymi na rzecz rozwoju przedsiębiorczości, w szczególności akademickimi inkubatorami przedsiębiorczości, akademickimi biurami karier i centrami informacyjno-doradczymi, w celu umożliwienia skorzystania z usług doradczych i szkoleniowych osobom ubiegającym się o pożyczkę na podjęcie działalności gospodarczej.
Przez pośrednika finansowego Zamawiający rozumie bank lub instytucję finansową, w rozumieniu ustawy z 29.8.1997 – Prawo bankowe (Dz.U. z 2012 r., poz. 1376, z późn. zm.).

**II.1.6. Cod(uri) CPV**

66000000 Servicii financiare şi de asigurare

**II.1.7. Informații despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)**

Achiziţia intră sub incidenţa Acordului privind achiziţiile publice: nu

**II.1.8. Loturi**

Contractul este împărțit în loturi: da
Pot fi depuse oferte pentru un singur lot

**II.1.9. Informații privind variantele**

Vor fi acceptate variante: nu

**II.2. Obiectul achiziţiei**

**II.2.1. Cantitatea totală sau domeniul**

**II.2.2. Informații privind opțiunile**

Opțiuni: nu

**II.2.3. Informații privind reînnoirile**

Contractul se reînnoiește: nu

### II.3. Durata contractului sau termenul de finalizare

Informații privind loturile
Lot nr.: 1
Denumirea lotului: Wybór pośrednika finansowego w celu zarządzania funduszem pożyczkowym oraz świadczenia usługi i doradztwa w ramach Programu "Pierwszy biznes – Wsparcie w starcie II

1) **Descriere succintă**
Przedmiotem zamówienia w części I jest wybór pośrednika finansowego w celu zarządzania funduszem pożyczkowym oraz świadczenia usługi i doradztwa w ramach Programu „Pierwszy biznes – Wsparcie w starcie II" dla Regionu IV obejmującego województwa: małopolskie i podkarpackie – świadczenie na rzecz Zamawiającego usług polegających na zarządzaniu funduszem pożyczkowym w kwocie 9 000 000 PLN.

2) **Cod(uri) CPV**
66000000 Servicii financiare şi de asigurare

3) **Cantitate sau domeniu**

4) **Menţiune privind un termen sau o durată diferită**

5) **Informații suplimentare privind loturile**

Lot nr.: 2
Denumirea lotului: Wybór pośrednika finansowego w celu zarządzania funduszem pożyczkowym oraz świadczenia usługi i doradztwa w ramach Programu "Pierwszy biznes – Wsparcie w starcie II

1) **Descriere succintă**
Przedmiotem zamówienia w części II jest wybór pośrednika finansowego w celu zarządzania funduszem pożyczkowym oraz świadczenia usługi i doradztwa w ramach Programu „Pierwszy biznes – Wsparcie w starcie II" dla Regionu V obejmującego województwa: opolskie i śląskie – świadczenie na rzecz Zamawiającego usług polegających na zarządzaniu funduszem pożyczkowym w kwocie 7 000 000 PLN.

2) **Cod(uri) CPV**
66000000 Servicii financiare şi de asigurare

3) **Cantitate sau domeniu**

4) **Menţiune privind un termen sau o durată diferită**

5) **Informații suplimentare privind loturile**

Lot nr.: 3
Denumirea lotului: Wybór pośrednika finansowego w celu zarządzania funduszem pożyczkowym oraz świadczenia usługi i doradztwa w ramach Programu "Pierwszy biznes – Wsparcie w starcie II

1) **Descriere succintă**
Przedmiotem zamówienia w części III jest wybór pośrednika finansowego w celu zarządzania funduszem pożyczkowym oraz świadczenia usługi i doradztwa w ramach Programu „Pierwszy biznes – Wsparcie w starcie II" dla Regionu VI obejmującego województwa: dolnośląskie i lubuskie – świadczenie na rzecz Zamawiającego usług polegających na zarządzaniu funduszem pożyczkowym w kwocie 6 000 000 PLN.

2) **Cod(uri) CPV**
66000000 Servicii financiare şi de asigurare

3) **Cantitate sau domeniu**

4) **Menţiune privind un termen sau o durată diferită**

5) **Informații suplimentare privind loturile**

Lot nr.: 4
Denumirea lotului: Wybór pośrednika finansowego w celu zarządzania funduszem pożyczkowym oraz świadczenia usługi i doradztwa w ramach Programu "Pierwszy biznes – Wsparcie w starcie II

1) **Descriere succintă**
Przedmiotem zamówienia w części IV jest wybór pośrednika finansowego w celu zarządzania funduszem pożyczkowym oraz świadczenia usługi i doradztwa w ramach Programu „Pierwszy biznes – Wsparcie w starcie II" dla Regionu VIII obejmującego województwa: pomorskie i zachodniopomorskie – świadczenie na rzecz Zamawiającego usług polegających na zarządzaniu funduszem pożyczkowym w kwocie 6 000 000 PLN;

2) **Cod(uri) CPV**
66000000 Servicii financiare şi de asigurare

3) **Cantitate sau domeniu**

4) **Menţiune privind un termen sau o durată diferită**

5) **Informații suplimentare privind loturile**

## Secțiunea III: Informații juridice, economice, financiare și tehnice

### III.1. Condiţii referitoare la contract

### III.1.1. Depozite și garanții solicitate

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie 9 000 PLN (słownie: dziewięć tysięcy złotych).
2. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą, tj. 60 dni.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
3.1. w pieniądzu;
3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
3.3. w gwarancjach bankowych;
3.4. w gwarancjach ubezpieczeniowych;
3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. nr 109, poz. 1158 z późn. zm.)
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego: 62 1130000700000000 1390 0619, w tytule przelewu: „wadium w postępowaniu BZP/43/DPE /2016 CZĘŚĆ ... ".
5. O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wpłynęło w wymaganym terminie, decyduje data i godzina uznania (wpływu środków) na rachunek bankowy Zamawiającego. Kserokopię dowodu wpłaty należy dołączyć do oferty.
6. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach (tj. formach wskazanych pkt. 3.2-3.5) musi zawierać zobowiązanie gwaranta do zapłaty sumy wadialnej na rzecz Zamawiającego bezwarunkowo i na pierwsze żądanie, jeżeli zaistnieją przesłanki do zatrzymania wadium określone w art. 46 ust 4a i 5 ustawy Pzp, tj.:

6.1. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w sytuacji określonej w art. 46 ust. 4a ustawy Pzp
oraz
6.2. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
6.2.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
6.2.2. zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
7. Oryginały dokumentów wadialnych, o których mowa w pkt. 3.2–3.5. należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego w Warszawie, Al. Jerozolimskie 7 w Kancelarii Ogólnej (na parterze budynku). Kserokopie przedmiotowych dokumentów należy dołączyć do oferty.
8. Wykonawca, który nie wniesie wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą, lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 ustawy Pzp albo nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania ofertą, zostanie wykluczony z postępowania.
9. Zamawiający zatrzyma wadium na warunkach i w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
10. Zamawiający dokona zwrotu wadium zgodnie z warunkami określonymi w art. 46 ust. 1, 1a, 2 i 4 ustawy Pzp.

**III.1.2. Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează**

**III.1.3. Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul**

**III.1.4. Condiţii de executare a contractului**

Executarea contractului este supusă unor condiții speciale: da
Descrierea condițiilor speciale: I. Okres realizacji zamówienia:
— udzielanie pożyczek – do 30.6.2018,
— szkolenia i doradztwo – do 6 miesięcy od dnia podpisania umowy pomiędzy pożyczkobiorcą a pośrednikiem finansowym,
— monitoring, obsługa spłat pożyczek, windykacja – do dnia rozliczenia ostatniej udzielonej pożyczki.
II. Przez „pośrednika finansowego” Zamawiający rozumie bank lub instytucję finansową, w rozumieniu ustawy z 29.8.1997 – Prawo bankowe (Dz.U. z 2012 r., poz. 1376, z późn. zm.).
W celu potwierdzenia spełniania przez oferowane usługi w/w wymagania Zamawiającego, należy do oferty dołączyć Oświadczenie własne wykonawcy, którego wzór stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ.
IV. Zamawiający w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu
niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów (wystawionych i podpisanych przez podmiot trzeci) dotyczących w szczególności:
— zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
— sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
— charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
— zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

**III.2. Condiții de participare**

**III.2.1. Capacitatea de exercitare a activităţii profesionale, inclusiv cerinţele privind înscrierea în registrele profesionale sau comerciale**

Listă şi descriere succintă a condiţiilor: I. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:
1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.
II. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
III. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.24ust. 1 ustawy Pzp, wg załącznika nr 5 do SIWZ
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.
2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp – wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.
3. Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.
4. Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10–11ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – dokumenty składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.
Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8 oraz 10–11 ustawy Pzp mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 5–8, 10–11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu

składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.6. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.
7. Listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, co wykonawca, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 albo informacji o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, wg wzoru z załącznika nr 8 do SIWZ.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.
IV. Dokumenty składane przez wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
1. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej składa dokumenty wymienione w pkt. III Ogłoszenia, z zastrzeżeniem, że zamiast dokumentów, o których mowa:
a) w pkt III.2) – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
b) w pkt III.3) i III.4) – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu oraz, że nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
2. Dokumenty, o których mowa w pkt. III.2) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu 3. Dokumenty, o których mowa w pkt. III.3) i III.4) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
4. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. III.2–4) oraz III. 5–7), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego kraju miejsca zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę albo miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Postanowienia pkt. 2 i 3 stosuje się odpowiednio.
5. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty wymienione w pkt. III Ogłoszenia z zastrzeżeniem, że zamiast dokumentów, o których mowa wpkt.III.5–7) – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania osoby lub siedziby wykonawcy, którego dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4–8, 10 i 11 ustawy Pzp.
Postanowienia pkt. 2 stosuje się odpowiednio.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**III.2.2. Capacitatea economică și financiară**

Listă şi descriere succintă a condiţiilor: W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:
1. Części sprawozdania finansowego w postaci rachunku zysków i strat, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również z opinią o badanym rachunku zysków i strat, a w przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego, inne dokumenty określające średni roczny obrót za ostatnie trzy lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres, w wysokości nie mniejszej niż 1 000 000 PLN (słownie: jeden milion złotych). Wykaz musi potwierdzać spełnianie warunku, o którym mowa w Sekcji III.2.2 Ogłoszenia.
6. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tychpodmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse: Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej gwarantującej realizację zamówienia, tj., że wciągu ostatnich 3 lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie osiągnął średni roczny obrót*, który był nie mniejszy niż 1 000 000 PLN (słownie: jeden milion złotych).
* obrót zdefiniowano jako sumę przychodów z działalności podstawowej (przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi) oraz finansowych.

**III.2.3. Capacitatea tehnică şi profesională**

Listă şi descriere succintă a condiţiilor:
W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, których opis sposobu oceny spełniania został dokonany w części VII SIWZ, Zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:
1. Oświadczenia zgodnego z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp wg załącznika nr 4 do SIWZ.
2. Wykazu udzielonych pożyczek w formie oświadczenia Wykonawcy w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 6 do SIWZ („Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków w zakresie wiedzy i doświadczenia”).
3. Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 7 do SIWZ (wykaz „Potencjał kadrowy”).
Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:
1. w zakresie wiedzy i doświadczenia:
1) zarządzał z należytą starannością, portfelem pożyczek/kredytów o wartości co najmniej 60 % alokacji określonej w niniejszym zamówieniu tj.:
— dla części I zamówienia – nie mniejszej niż 5 400 000 PLN,

— dla części II zamówienia – nie mniejszej niż 4 200 000 PLN,
— dla części III zamówienia – nie mniejszej niż 3 600 000 PLN,
— dla części IV zamówienia – nie mniejszej niż 3 600 000,00 zł;
2) udziela pożyczek/kredytów w sposób ciągły w ciągu ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, udzielił co najmniej 200 pożyczek/kredytów. W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia warunek mogą spełnić łącznie;
3) okres jego funkcjonowania na rynku finansowym umożliwia spełnienie warunków z punktów 1 i 2.
W przypadku gdy przedmiotem zamówienia są świadczenia okresowe i ciągłe, Zamawiający dopuszcza nie tylko zamówienia wykonane (tj. zakończone), ale również wykonywane. W takim przypadku część zamówienia już faktycznie wykonana musi wypełniać wymogi określone przez Zamawiającego w warunku.
Jeżeli rozliczenie następowało w walucie innej niż PLN, Wykonawca zobowiązany jest dokonać przeliczenia tej kwoty na PLN, przyjmując jako podstawę średni kurs danej waluty opublikowany przez NBP (wg tabeli A kursów średnich walut obcych) w dniu zamieszczenia ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Dzienniku Urzędowym UE.
2. w zakresie potencjału kadrowego:
składając ofertę Wykonawca wykaże, że dysponuje zespołem składającym się co najmniej z pięciu (5) osób które posiadają następujące kwalifikacje zawodowe i doświadczenie:
— co najmniej 1 z osób posiada co najmniej dwuletnie (2 lata) doświadczenie w zakresie zarządzania organizacją udzielającą pożyczek/kredytów,
— co najmniej 3 osoby posiadają co najmniej dwuletnie (2 lata) doświadczenie zawodowe w zakresie udzielania pożyczek/kredytów,
— co najmniej 1 osoba posiada co najmniej co najmniej roczne (1 rok) doświadczenie we współpracy z uczelniami wyższymi w zakresie działań na rzecz rozwoju przedsiębiorczości wśród studentów i absolwentów,
— co najmniej 1 osoba posiada co najmniej roczne (1 rok) doświadczenie w świadczeniu usług doradczych i szkoleniowych z zakresu rozpoczynania i/lub prowadzenia działalności gospodarczej,
— co najmniej 1 osoba posiada uprawnienia radcy prawnego lub Wykonawca zapewni obsługę prawną przez inny podmiot do celów realizacji Programu.

**III.2.4. Informații privind contractele rezervate**

**III.3. Condiții specifice pentru contractele de servicii**

**III.3.1. Informații privind o anumită profesie**

Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii: nu

**III.3.2. Informaţii privind personalul responsabil cu executarea contractului**

## Secțiunea IV: Procedură

**IV.1. Tipul procedurii**

**IV.1.1. Tipul procedurii**

Deschis

**IV.1.2. Informaţii privind limitarea numărului de candidaţi care urmează să fie invitaţi**

**IV.1.3.**

**Informaţii privind reducerea numărului de soluţii sau de oferte în timpul negocierii sau al dialogului**

**IV.2. Criterii de atribuire**

**IV.2.1. Criterii de atribuire**

Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic în ceea ce privește Criteriile de mai jos

1. Wynagrodzenie dla Wykonawcy za zarządzanie funduszem pożyczkowym. Pondere 45
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za jedną godzinę świadczenia usług doradczych. Pondere 5
3. Ocena złożonego biznes planu. Pondere 50

**IV.2.2. Informații despre licitația electronică**

Se va organiza o licitație electronică: nu

**IV.3. Informații administrative**

**IV.3.1. Numărul de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă**

BZP/43/DPE/2016

**IV.3.2. Publicare anterioară privind această procedură**

nu

**IV.3.3. Condiții de obținere a caietului de sarcini și a documentelor suplimentare sau a documentului descriptiv**

**IV.3.4. Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare**

17.8.2016 - 11:00

**IV.3.5. Data estimată a expedierii invitațiilor de prezentare a ofertelor sau de participare către candidații selectați**

**IV.3.6. Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare**

polonă.

**IV.3.7. Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta**

Durata în zile: 60 (de la termenul-limită de primire a ofertelor)

**IV.3.8. Condiții de deschidere a ofertelor**

Data: 17.8.2016 - 11:30

Locul:

Warszawa

## Secțiunea VI: Informații complementare

**VI.1. Informații privind periodicitatea**

Această achiziție este periodică: nu

**VI.2. Informații despre fondurile Uniunii Europene**

Achiziţia se referă la un proiect şi/sau program finanţat din fonduri ale Uniunii Europene: nu

**VI.3. Informații suplimentare**

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju usług stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia – dla każdej

części zamówienia.
2. Zamawiający żąda załączenia do oferty opracowanego przez Wykonawcę dokumentu – Biznes Planu, zawierającego obligatoryjnie co najmniej opis strategii przy realizacji przedmiotu zamówienia i założeń współpracy ze środowiskiem akademickim oraz instytucjami rynku pracy w oparciu o wytyczne opisane w kryterium „Ocena złożonego Biznes Planu". Niniejszy dokument stanowić będzie integralną część oferty Wykonawcy i będzie podlegać ocenie według kryteriów opisanych w szczególności w części XVII ust. 2 SIWZ.
3. Wykonawcom, którzy chcą złożyć ofertę w postępowaniu, Zamawiający poza całą dokumentacją przetargową, udostępnia również Regulamin udzielania pożyczek, który będzie wiązał Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana.
4. Łączna kwota przeznaczona na utworzenie funduszy pożyczkowych wynosi: 28 000 000 PLN brutto.

**VI.4. Proceduri de contestare**

**VI.4.1. Organismul de soluţionare a contestaţiilor**
Denumire oficială: Krajowa Izba Odwoławcza
Adresă: ul. Postępu 17a
Localitate: Warszawa
Cod poștal: 02-676
Țară: Polonia
Telefon: +48 224587801
Fax: +48 224587700

**VI.4.2. Procedura de contestare**

**VI.4.3. Serviciul de la care se pot obţine informaţii privind procedura de contestare**
Denumire oficială: Krajowa Izba Odwoławcza
Adresă: ul. Postępu 17a
Localitate: Warszawa
Cod poștal: 02-676
Țară: Polonia
Telefon: +48 224587801
Fax: +48 224587700

**VI.5. Data expedierii prezentului anunț**
6.7.2016