

26181-2026 - Procedură concurențială

România – Servicii privind deșeurile menajere și deșeurile – Delegarea gestiunii serviciului public de salubritate din Comuna Chiajna, județul Ilfov, colectarea separată și transportul deșeurilor comunale și a altor fluxuri (deșeurii municipale voluminoase și deșeurii din construcții și demolări), salubritate strădală și deszăpezire

OJ S 9/2026 14/01/2026

Anunț de participare sau de concesionare - regim standard
Servicii

1. Cumpărător

1.1. Cumpărător

Denumire oficială: COMUNA CHIAJNA

E-mail: achizitii@primariachiajna.ro

Forma juridică a achizitorului: Autoritate locală

Activitatea autorității contractante: Servicii publice generale

2. Procedură

2.1. Procedură

Titlu: Delegarea gestiunii serviciului public de salubritate din Comuna Chiajna, județul Ilfov, colectarea separată și transportul deșeurilor comunale și a altor fluxuri (deșeurii municipale voluminoase și deșeurii din construcții și demolări), salubritate strădală și deszăpezire

Descriere: Delegarea prin concesiune a gestiunii serviciului de salubritate în comuna Chiajna, județul Ilfov, constă în desfășurarea următoarelor activități: A. Colectarea separată și transportul deșeurilor municipale (inclusiv similare) reziduale; B. Colectarea separată și transportul deșeurilor municipale (inclusiv similare) biodegradabile (biodeșeurii); C. Colectarea separată și transportul deșeurilor municipale (inclusiv similare) reciclabile și din ambalaje; D. Colectarea separată și transportul deșeurilor municipale voluminoase (atât la cerere cât și prin organizarea de campanii); E. Colectarea separată și transportul deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări; F. Colectarea și transportul deșeurilor abandonate de pe domeniul public; G. Maturatul manual; H. Maturatul mecanizat; I. Golirea cosurilor stradale și alte activități de întreținere cai publice; J. Stropitul Carosabilului; K. Spălătul mecanizat; L. Spălătul mecanizat realizat cu deservent (spălăt manual); M. Curățătul rigolelor; N. Combaterea poleiului; O. Pluguit; P. Curățătul manual la zăpezii cât și spărtul manual al gheții; Q. Transportul zăpezii; Termenul limită până la care orice operator economic interesat de participarea la procedura de atribuire a contractului de delegare a gestiunii prin concesiune are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire este de 20 zile înainte de termenul de limită de depunere a ofertelor. Autoritatea contractantă va răspunde la solicitările de clarificări în a 16-a zi înainte de data depunerii ofertelor, conf. art.70 (8) lit b) din Legea nr. 100/2016.

Identificatorul procedurii: 6f091eed-625f-4fc9-8237-dd9fcc7e7f50

Identificator intern: 5/2025

Tip de procedură: Deschisă

2.1.1. Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 90500000 Servicii privind deșeurile menajere și deșeurile

2.1.2. Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): Ilfov (RO322)

Țara: România

Informații suplimentare: Comuna Chiajna, județul Ilfov

2.1.3. Valoare

Valoarea estimată fără TVA: 703 232 481,01 RON

2.1.4. Informații generale

Informații suplimentare: Oferta se depune la Registratura Primăriei Comunei Chiajna din Strada Speranței, nr. 1 bis. Oferta se va depune până la termenul limită menționat în Anunțul de concesionare. Cuantumul garanției de bună execuție este de 5 % din valoarea anuală a contractului fără TVA. Garanția de bună execuție se constituie în baza prevederilor art. 46 alin. (1) din HG. 867/2016 cu modificările și completările ulterioare. În conformitate cu prevederile art. 46 (1) din HG 867/2016, Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului. (Formular 9). În cazul în care două sau mai multe oferte au același preț și sunt situate pe primul loc al clasamentului întocmit după verificarea și evaluarea ofertelor, oferta câștigătoare va fi cea care are punctajul cel mai mare la factorul de evaluare „prețul ofertei”. Dacă egalitatea persistă, autoritatea contractantă va solicita prezentarea unei noi propuneri financiare. Solicitarea se va relua până la atribuirea contractului. Răspunsurile la solicitările autorității contractante se supun prevederilor art. 70 din Legea nr. 100/2016. Toate răspunsurile la solicitările de clarificări aferente documentației de atribuire vor fi publicate în SICAP atasat anunțului de concesiune, la secțiunea ”Lista clarificări, notificări și decizii” la adresa de internet www.e-licitatie.ro. Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea ”sau echivalent”.

Temei juridic:

Directiva 2014/23/UE

2.1.6. Motive de excludere

Sursele motivelor de excludere: Anunț

Participarea la o organizație criminală: Participare la o organizație criminală

Corupție: Corupție

Frauda: Frauda

Infrațiuni teroriste sau infracțiuni legate de activități teroriste: Infrațiuni teroriste sau infracțiuni legate de activități teroriste

Combaterea spălării banilor sau a finanțării terorismului: Spălare de bani sau finanțarea terorismului

Munca copiilor și alte forme de trafic de persoane: Exploatarea prin munca a copiilor și alte forme de trafic de persoane

Încălcarea obligației de plată a impozitelor: Plata impozitelor

Încălcarea obligației de plată a contribuțiilor la asigurările sociale: Plata asigurărilor sociale

Motive referitoare la situația operatorului economic: Cerința 1 Ofertanții, terți susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 79-81 din Legea nr. 100/2016 Toate documentele întocmite / emise de către ofertant în scopul participării la procedura vor fi prezentate în original și vor fi semnate cu semnatura olografă. Pentru celelalte

documente solicitate in cadrul acestei sectiuni pentru persoanele fizice/ juridice romane se permite depunerea acestora in oricare din formele original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, iar pentru persoanele fizice/ juridice straine, documentele se prezinta in original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” si vor fi insotite de traducere autorizata in limba romana. Documentele relevante ce urmeaza a fi prezentate in sustinerea îndeplinirii criteriilor de calificare/ selectie vor fi solicitate intr-o maniera echivalenta indiferent de faptul ca ofertantul/ candidatul este o persoana fizica/ juridica romana sau straina. In cazul in care persoana care semneaza declaratiile/ formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic, se va atasa o imputernicire pentru aceasta pentru prezenta procedura de atribuire.

1. Declaratia prin care ofertantul certifica faptul ca nu se incadreaza la prevederile art. 79 din Legea 100/2016 (Formularul 5.1)
Nota: se solicita atat ofertantului asociat, subcontractantului cat si tertului sustinator.

2. Declaratie privind neincadrarea in prevederile art.80 din Legea 100/2016 (Formularul 5.2)
Nota: se solicita atat ofertantului asociat, subcontractantului cat si tertului sustinator.

3. Declaratia privind neincadrarea la prevederile art. 81 din Legea 100/2016 (Formularul 5.3)
Nota: se solicita atat ofertantului asociat, subcontractantului cat si tertului sustinator.

Declaratiile vor fi însoțite de: - Cazier judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; - Cazier fiscal al persoanei juridice și Certificat de atestare fiscala privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat), dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 80 alin. (3), (4), (5), art. 81 alin. (2) din Legea nr. 100 /2016; - Declarație pe proprie răspundere a ofertantului cu privire la sediile secundare și punctele de lucru pentru care există obligații de plată a impozitelor și taxelor. Nota: In cazul in care in tara de origine sau in tara in care este stabilit Ofertantul, nu se emit astfel de documente sau acestea nu vizeaza toate situatiile prevăzute la art. 79 – 81, atunci va fi acceptata o Declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare, sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens. Daca exista incertitudini referitoare la situatia personala a unui Ofertant, autoritatea contractanta poate solicita informatii direct de la autoritatile competente. Justificarea criteriului de calificare Prezentarea Declarației privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 79 – 81 din Legea nr. 98/2016 de servicii și, după caz, a documentelor justificative este necesară pentru certificarea eligibilității.

Cerința 2 – Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 43 si 44 din Legea 100/2016

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa Declaratie pe propria raspundere (Formular nr. 5.4). Aceasta declaratie va fi completata atat de ofertant, ofertant asociat, cat si de subcontractant si de tertul sustinator (daca este cazul). Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire, sunt urmatoarele: - Minea Mircea – Primar - Dumitru Constantin – Viceprimar - Nae Ionel Florin – Secretar - Ispas Liliana Mihaela – Sef Serviciu Financiar Contabilitate - Alexandrescu Daniela Mariana – Compartiment Achizitii - Teodorescu Rares-Ovidiu – Sef Compartiment Urbanism si Amenajarea Teritoriului - Ivan Elena – Raissa – Sef Serviciu Juridic si Asistenta Sociala

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0000

Titlu: Default lot

Descriere: Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate presupune colectarea separata si transportul deseuri comunale si a altor fluxuri, salubritate stradala si deszapezire presupune delegarea prin atribuirea unui contract de achizitie publica a activitatilor mai sus mentionate pe raza Comunei Chiajna prevăzută in Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților cat si in Ordonanța de urgență nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor). În cadrul serviciului de salubritate, in speta a activitatilor de colectare separata si transportul deșeurilor municipale si a altor fluxuri (deseuri municipale voluminoase si deseuri din constructii si demolari) serviciu de utilitate publică organizat, coordonat, reglementat, condus, monitorizat și controlat de autoritate publică locală (Primăria Chiajna) sunt cuprinse următoarele activități: A. Colectarea separată și transportul deșeurilor municipale (inclusiv similare) reziduale; B. Colectarea separată și transportul deșeurilor municipale (inclusiv similare) biodegradabile (biodeșeuri); C. Colectarea separată și transportul deșeurilor municipale (inclusiv similare) reciclabile și din ambalaje; D. Colectarea separată și transportul deșeurilor municipale voluminoase (atât la cerere cât și prin organizarea de campanii); E. Colectarea separată și transportul deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări; F. Colectarea și transportul deșeurilor abandonate de pe domeniul public; G. Măturatul manual; H. Măturatul mecanizat; I. Golirea coșurilor stradale și alte activități de întreținere căi publice; J. Stropitul carosabilului; K. Spălatul mecanizat; L. Spălatul mecanizat realizat cu deservent (spălat manual); M. Curățatul rigolelor; N. Combaterea poleiului; O. Pluguit; P. Curățatul manual al zăpezii cât și spartul manual al gheții; Q. Transportul zăpezii; Acestor activitati li se mai pot adauga activitati ocazionale specifice in functie de necesitati si in limita dispozitiilor legale. Informatii suplimentare cu privire la serviciile ce urmează să fie executate se găsesc în Caietul de sarcini și Regulamentul serviciului de salubritate.

Identificator intern: 1

5.1.1. Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 90500000 Servicii privind deșeurile menajere și deșeurile

Clasificare suplimentară (cpv): 90511100 Servicii de colectare a deșeurilor urbane solide, 90511200 Servicii de colectare a gunoierului menajer, 90511300 Servicii de colectare a deșeurilor dispersate, 90511400 Servicii de colectare a hârtiei, 90512000 Servicii de transport de deșeuri menajere, 90611000 Servicii de curățenie stradală, 90620000 Servicii de deszăpezire

5.1.2. Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): Ilfov (RO322)

Țara: România

Informații suplimentare: Comuna Chiajna, judetul Ilfov

5.1.3. Durata estimată

Durată: 120 Luni

5.1.4. Reînnoire

Numărul maxim de reînnoiri: 0

5.1.6. Informații generale

Participare rezervată:

Participarea nu este rezervată.

Trebuie să fie specificate numele și calificările profesionale ale personalului însărcinat cu executarea contractului: Nu este obligatorie

Proiect de achiziții publice nefinanțat din fonduri UE

Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): nu

Informații suplimentare: Prin acest contract UAT Comuna Chiajna delega activitățile de colectare separată și transportul deșeurilor comunale și a altor fluxuri (deșeurile comunale voluminoase și deșeurile din construcții și demolări) serviciu de utilitate publică organizat, coordonat, reglementat, condus, monitorizat și controlat de autoritate publică locală

5.1.9. Criterii de selecție

Sursele criteriilor de selecție: Anunț

Criteriu: Înregistrare într-un registru comercial

Descrierea criteriului de selecție: Cerința 1 - Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii sale precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Modalitatea de îndeplinire: Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului în raza caruia este situat sediul ofertantului din care să rezulte cel puțin informațiile legate de structura acționariatului, reprezentanții legali, obiectul de activitate. Informațiile prezentate trebuie să fie reale și actuale la data limită de depunere a ofertelor.

Nota: Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din Certificatul Constatator emis de ONRC. Operatorii economici nerezidenți (străini) vor prezenta documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, din care să rezulte abilitarea persoanei juridice/fizice străine de a presta serviciile care fac obiectul prezentului contract, în conformitate cu țara de origine/țara în care operatorul economic este stabilit. Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română. Cerința 2 - Autorizații necesare exercitării activității profesionale
Autorizații necesare exercitării activității profesionale pentru îndeplinirea contractului ce face obiectul prezentei proceduri a) Persoane juridice/fizice române Ofertantul va prezenta o Declarație pe propria răspundere prin care se va angaja că va obține licența necesară prestării serviciilor în aria delegată, în termen de 90 de zile de la data semnării contractului de delegare, potrivit prevederilor OUG nr. 58/2016. b) Pentru persoane juridice /fizice străine: Ofertantul va prezenta o Declarație pe propria răspundere prin care se va angaja că va obține licența necesară prestării serviciilor în aria delegată, în termen de 90 de zile de la data semnării contractului de delegare, potrivit prevederilor OUG nr. 58/2016

Criteriu: Cifra de afaceri generală anuală

Descrierea criteriului de selecție: Ofertanții, asociații, terți sustinători (dacă este cazul) vor demonstra un nivel minim al cifrei de afaceri anuală globală pe fiecare din ultimii 3 ani (2022, 2023 și 2024) care să fie cel puțin egal cu 70.323.248,10 lei. Valorile vor fi exprimate în LEI, folosind pentru conversie ratele medii anuale de schimb LEU/EURO comunicate de Banca Centrală Europeană (www.ecb.int) pentru anii respectivi. Pentru situațiile financiare exprimate în alte monede decât EURO se va folosi pentru conversie rata medie anuală de schimb comunicată de către Banca Centrală Europeană, (www.ecb.int). În cazul ofertei depuse de o asocierie de operatori economici, situația economică se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor asocierii. Modalitatea de îndeplinire: 1. Se va completa - Formularul 5.6. 2. Se vor prezenta orice documente care să dovedească îndeplinirea cerinței de calificare. De exemplu: Bilanțurile contabile pentru ultimii 3 ani financiari încheiați, 2022, 2023 și 2024, în cazul în care publicarea acestor bilanțuri este prevăzută de legislația țării în care este stabilit ofertantul, vizate și înregistrate la organele competente. Documentele solicitate vor fi prezentate în original sau copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul" cu semnatura și stampila, cu excepția

documentelor întocmite/emise de către ofertant cu scopul participării la procedura și a documentelor emise de bănci sau alte instituții financiare, care se vor prezenta în original. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic, în conformitate cu legislația țării, nu se utilizează stampila, se va accepta o declarație pe propria răspundere din partea operatorului economic în acest sens. Ofertanții nerezidenți vor prezenta traduceri autorizate în limba română ale documentelor solicitate mai sus. Dacă, din motive obiective, justificate corespunzător, operatorul economic nu are posibilitatea de a prezenta documentele solicitate, acesta are dreptul de a-și demonstra situația economică și financiară și prin prezentarea altor documente care să reflecte o imagine fidelă a situației economice și financiare. Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate: Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate: Capacitatea economică și financiară a ofertantului poate fi susținută, pentru îndeplinirea contractului și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant și persoana respectivă, în conformitate cu prevederile art. 76 - 78 din Legea nr. 100/2016. Pentru susținerea capacității economice și financiare, angajamentul ferm prezentat trebuie să garanteze autorității contractante îndeplinirea obligațiilor asumate prin acesta, în situația în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului. Angajamentul ferm al tertului/ tertilor sustinator(i) se va prezenta în original. Documentele emise în altă limbă decât română trebuie să fie însoțite de traducere autorizată în limba română. Modalitatea de îndeplinire: Se va prezenta Angajamentul ferm privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la situația economică și financiară - Formular 5.8 (i) Angajament terț susținător financiar în original. Se vor prezenta orice documente care să dovedească îndeplinirea cerinței de calificare. De exemplu: Bilanțurile contabile pentru ultimii 3 ani financiari încheiați, 2022, 2023 și 2024 în cazul în care publicarea acestor bilanțuri este prevăzută de legislația țării în care este stabilit ofertantul, vizate și înregistrate la organele competente. De asemenea, din documentele prezentate de terț trebuie să reiasă cum se va face transferul acestor resurse către contractant (inclusiv termenele în care resursele vor fi puse la dispoziția contractantului), respectiv să rezulte că transferul se va face cu respectarea prevederilor legale din domeniul financiar-bancar și contabil. Transferul resurselor financiare invocate trebuie să fie posibil în orice moment începând cu data semnării contractului de achiziție publică/sectorial.

Criteriu: Certificate emise de organisme independente despre sisteme sau standarde de management al mediului

Descrierea criteriului de selecție: Cerința 1 Ofertanții trebuie să facă dovada implementării unui sistem de asigurare a calității Ofertantul trebuie să fie certificat, în domeniul contractului, de organisme naționale sau internaționale independente acreditate asupra Sistemului de Management al Calității SR EN ISO 9001 sau echivalent, pentru activități care fac obiectul contractului. • Certificatele prezentate trebuie să fie valabile la data limită de depunere a ofertelor. Modalitatea de îndeplinire: Ofertantul va prezenta Certificat/e emis/e de organisme independente care atestă respectarea standardelor de asigurare a calității, respectiv ISO 9001 sau echivalent. Se va prezenta un Certificat emis de un organism de certificare sau alte documente care probează în mod concludent îndeplinirea cerinței (de ex: proceduri/manuale de calitate, activități procedurate, etc.), toate valabile la data limită de depunere a ofertelor. În cazul în care există asociații, fiecare asociat trebuie să prezinte acest certificat, sau echivalentul acestuia, pentru activitatea care reprezintă partea sa de implicare în contract. Se va atașa copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul" după certificat sau, după caz, documentul doveditor. În cazul în care ofertantul subcontractează o parte din contract unuia sau mai multor subcontractanți, fiecare dintre aceștia trebuie să prezinte acest certificat, sau echivalentul acestuia, pentru activitatea care reprezintă partea sa de implicare în contract. Se

va atasa copie lizibila cu mențiunea “conform cu originalul” după certificat sau, după caz, documentul doveditor. Certificarea respectării standardelor de asigurare a calității nu poate face obiectul susținerii acordate de către o altă persoană. Cerinta 2 Certificate emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu Ofertantul trebuie să fie certificat, in domeniul contractului, de către organisme naționale sau internaționale independente acreditate asupra Sistemului de Management de mediu SR EN ISO 14001 sau echivalent, pentru activități care fac obiectul contractului. Certificatele prezentate trebuie să fie valabile la data limită de depunere a ofertelor. Ofertantul trebuie sa fie certificat, in domeniul contractului, de catre organisme nationale sau internationale independente acreditate asupra Sistemului de Management de mediu SR EN ISO 14001 sau echivalent, pentru activitati care fac obiectul contractului. Certificatele prezentate trebuie să fie valabile la data limită de depunere a ofertelor. Modalitatea de indeplinire: Ofertantul va prezenta Certificat/e emis/e de organisme independente care atestă respectarea standardelor de mediu, respectiv ISO 14001 sau echivalent. Se va prezenta un Certificat emis de un organism de certificare sau alte documente care probează in mod concludent indeplinirea cerinței, toate valabile la data limită de depunere a ofertelor. În cazul în care există asociați, fiecare asociat trebuie să prezinte acest certificat, sau echivalentul acestuia, pentru activitatea care reprezintă partea sa de implicare in contract. Se va atașa copie lizibilă cu mențiunea “conform cu originalul” după certificat sau, după caz, documentul doveditor. Certificarea respectării standardelor de management de mediu nu poate face obiectul susținerii acordate de către o altă persoană

Criteriu: Referințe despre servicii specificate

Descrierea criteriului de selecție: Cerinta 1 - Demonstrarea experientei similare Of. trebuie să facă dovada că a prestat și dus la bun sfârșit, in ultimii 3 ani împliniți la data termenului limită pentru depunerea ofertei, servicii de natura și complexitatea celor prevăzute in caietul de sarcini la nivelul a minim 1, maxim 3 contracte. Prin servicii similare se intelege prestarea de servicii de: - Colectare și transport deșeuri municipale a unei cantități cumulate de minim 28.000 to; - Măturatul, spălatul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri: minim 164.000.000 mp; - Colectarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și mentinerea in funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț: minim 93.000.000 mp Modalitatea de indeplinire: Of. vor prezenta fie contracte in care au prestat toate cele trei tipuri de servicii, fie orice combinație de contracte astfel încât insumând serviciile prestate in toate contractele prezentate cerința să fie indeplinită. Val. min. care va fi luată în considerare rezulta fie din valoarea cantit. totale de deșeuri municipale a contractului, în cazul în care ofertantul a acționat/ acționează ca unic contractant, fie din val. unei parti din cantit. totală deseuri municipale a contractului corespunzătoare cu cota sa parte din participarea la asociere/cota de subcontractare, în cazul în care ofertantul a fost membru al unei asocieri de op. ec. /subcontractant. Pentru a face dovada îndeplinirii cerintei de calif. ofertantul va prezenta contracte și/sau certificate/ documente/ recomandari/procese verbale de receptie partiale/ finale (datate, semnate si parafate de catre beneficiar) prin care se confirma prestarea serviciilor similare si din continutul carora sa rezulte cel putin informatii ref. la: benef. contractului, natura serviciilor prestate si cantit. aferente, per. în care au fost prestate serviciile similare, modul de îndeplinire a obligatiilor contractuale. Serv. indicate în scopul dovedirii exp. similare trebuie sa reprezinte servicii efectiv prestate în perioada mentionata, sens în care se vor prezenta dovezi coresp. privind efectuarea acestora (documente din cadrul carora sa rezulte natura, complexitatea si volumul acestora), dupa caz, AC, prin comisia de evaluare nominalizata rezervandu-si dreptul de a solicita referinte oficiale cu privire la respectivele

servicii de la beneficiar si/sau autoritatile competente. Ofertantii vor completa Formularul 5.6 In cazul in care un grup de op. ec. depun oferta comuna, atunci indeplinirea cerintei privind exp. similara se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. Se va prezenta Formularul 4.2, semnat de fiecare asociat. Se va preciza cine este liderul asocierii și identificarea din punct de vedere fizic si valoric a serv. ce vor fi executate de fiecare asociat. În cazul în care op. ec. se bazează pe capac. unor terti sustinatori, tertul sustinator va prezenta angajamentul ferm - Formularul 5.7 (ii) - Angajament terț susținător tehnic. Împreună cu Angajamentul ferm vor fi anexate documentele transmise candidatului /ofertantului de către terțul susținător din care rezultă: - Faptul că terțul dispune de resursele tehnice, profesionale și umane pe care își asumă prin angajament că le va mobiliza; - Modul efectiv prin care terțul susținător va asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, respectiv cum vor fi implicate efectiv resursele terțului susținător în desfășurarea lucrărilor sau serviciilor în legătură cu care acordă susținerea. Din documentele prezentate de terț trebuie să reiasă cum se va face transferul acestor resurse către contractant (inclusiv termenele în care resursele vor fi puse la dispoziția contractantului), astfel încât acestea să fie disponibile contractantului la momentul în care trebuie să fie implicate în derularea/executarea contractului de achiziție publică. Transferul resurselor invocate trebuie să fie posibil în orice moment începând cu data semnării contractului de achiziție publică/sectorial. Capac. tehnică și prof. poate fi susținută, pentru îndeplinirea contractului și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant și persoana respectivă, în conformitate cu prevederile legii 98/2016. Toate informatiile privind tertul sustinator se regasesc in Sectiunea "Instructiuni pentru ofertanti". Cerinta 2 Informatii privind subcontractantii Modalitatea de indeplinire: Ofertantii vor preciza in oferta partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de identificare ale subcontractantilor propusi. Subcontractanții propuși sunt ținuti la respectarea aceluiași obligații în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, întocmai ca și ofertanții Declarație privind lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia completată de catre ofertantul individual / liderul asocierii si Acord de subcontractare. Subdelegarea de către operator a gestiunii serviciului /uneia sau mai multor activități din sfera serviciului de utilități publice care fac obiectul contractului este interzisă, conform prevederilor art. 29 , alin. (14) din Legea 51/2006 republicată. Fără a i se diminua răspunderea în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului, conform art. 94 din Legea nr. 100/2016, ofertantul are dreptul de a include în propunerea tehnică posibilitatea de a subcontracta lucrări sau servicii conexe necesare prestării activităților componente ale serviciului delegat. Ofertantul are obligația de a preciza lucrările sau serviciile conexe pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere (nume, date de contact, reprezentanti legali) ale subcontractanților propuși, indiferent de valoarea activităților subcontractante. Se vor completa Formularele 4.3 si 4.4

5.1.10. Criterii de atribuire

Criteriu:

Tip: Preț

Denumire: Pretul ofertei

Descriere: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$. Se puncteaza urmatoarele tarife: T1: Colectarea separata si transportul deseurilor comunale (inclusiv similare) reziduale 6%; Punctaj maxim alocat 6 puncte; T2: Colectarea separata si transportul deseurilor comunale (inclusiv similare) biodegradabile (biodeseuri) 6%; Punctaj maxim alocat 6 puncte; T3: Colectarea separata si transportul deseurilor municipale (inluciv similare) reciclabile si din ambalaje 6%; Punctaj maxim alocat 6 puncte; T7: Maturatul manual 6%;

Punctaj maxim alocat 6 puncte; T8: Măturatul mecanizat 6% Punctaj maxim alocat 6 puncte; T10: Stropitul carosabilului 6% Punctaj maxim alocat 6 puncte; T11: Spălatul mecanizat 6% Punctaj maxim alocat 6 puncte; T14: Combaterea poleiului (cu sare) 3% Punctaj maxim alocat 3 puncte; T16: Pluguit 3% Punctaj maxim alocat 3 puncte; T17: Deszăpezire realizată concomitent (cu sare) 2% Punctaj maxim alocat 2 puncte; Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă) Număr legat de criteriul de atribuire: 50

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: P2 – Quantumul total al investițiilor

Descriere: Punctajul se acorda astfel: a) Quantumului cel mai ridicat al investițiilor realizate i se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$. Totalul punctajul oferit la acest factor este de 20 de puncte. Prin notiunea de investitii se are in vedere quantumul total al investitiilor realizate in infrastructura tehnico edilitara in speta punctele de colectare securizate, containere stradale, sistem de implementare PAYT, sistem automatizat dispecerat si servicii clienti etc., dar si investitiile realizate in autospeciale performante pentru realizarea serviciului de salubritate care sa corespunda unui criteriu superior pentru protectia mediului. Autospecialele inferioare unui standard de protectie a mediului inferior EURO 6 nu vor fi luate in calcul ca investitii in cadrul contractului. Investitiile asumate trebuie dovedite in mod expres si explicit prin Declaratie pe proprie raspundere si acte doveditoare de tipul antecontractelor de vanzare – cumparare, contracte vanzare – cumparare, leasing etc.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 20

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: P3 - Protectia Mediului – Dotare tehnica Autospeciale Noi

Descriere: Punctajul se acorda astfel: a) Numarului cel mai mare de autospeciale noi oferite al caror norma de poluare sa fie minim euro 6; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul N (n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Numar maxim oferit} / \text{Numarul oferit } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$. Pentru autospeciale/autovehicule hybrid sau electrice noi numarul oferit va fi multiplicat cu un coeficient de 1.1 Totalul punctajul oferit la acest factor este de 25 de puncte.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 25

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: P4 – Perioada mai scazuta de mobilizare

Descriere: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cea mai scazuta perioada de mobilizare asumata prin formularul de oferta se acorda punctajul maxim. b) Pentru celelalte oferte punctajul PM(n) se calculeaza proportional, astfel: $PM(n) = (\text{Perioada cea mai mica oferita} / \text{Perioada Oferita}) \times \text{punctaj maxim alocat}$. Totalul punctajul oferit la acest factor este de 5 de puncte.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 5

5.1.11. Documentele achiziției

Unde se găsesc documentele achiziției: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/pc-notice/v2/view/100026646>

5.1.12. Condițiile achiziției publice

Condiții de depunere:

Depunere electronică: Nu este permisă

Justificarea faptului că depunerea electronică nu este posibilă: Includerea unui model fizic

Descriere: Art. 55-62 din HG 867/2016 Platforma SEAP nu permite depunerea ofertelor /documentelor de participare la procedurile de concesionare online si nici derularea online a procedurii de atribuire

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: română

Termenul-limită pentru primirea ofertelor: 23/02/2026 13:00:00 (UTC+02:00) ora Europei de Est, ora de vară a Europei Centrale

Clauzele contractuale:

Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

Facturare electronică: Obligatorie

Se va utiliza comanda electronică: nu

Se va utiliza plata electronică: da

Forma juridică pe care trebuie să o adopte un grup de ofertanți căruia i se atribuie un contract: Asociere conform art. 39. din Legea privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii nr 100/2016.

Acord financiar: Luând în considerare faptul că S.E.A.P. permite menționarea unui număr limitat de caractere la secțiunea III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și /sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează din Fișa de date a achiziției, pentru a asigura operatorilor economici interesați de participarea la procedura de atribuire o informare corectă, completă și explicită cu privire la modul de desfășurare a procedurii de atribuire, informații detaliate referitoare la Tarifele pe care Delegatul are dreptul să le aplice se regăsesc în documentul _"Instrucțiuni catre ofertanti".

5.1.16. Informații suplimentare, mediere și căi de atac

Organizația responsabilă cu căile de atac: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor
Informații privind termenele-limită pentru reexaminare: Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute de Legea 101/2016.

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții:
COMUNA CHIAJNA

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac: Primaria Comunei Chiajna

Organizația care primește cererile de participare: COMUNA CHIAJNA

Organizația care prelucrează ofertele: COMUNA CHIAJNA

8. Organizații

8.1. ORG-0004

Denumire oficială: COMUNA CHIAJNA

Număr de înregistrare: 4364527

Adresă poștală: Strada: Sperantei, nr. 1 bis

Localitate: Chiajna

Cod poștal: 077041

Subdiviziunea țării (NUTS): Ilfov (RO322)

Țara: România

Punct de contact: Daniela Alexandrescu

E-mail: achizitii@primariachiajna.ro

Telefon: +40 214361122

Fax: +40 214361144

Adresa de internet: www.primariachiajna.ro

Profilul achizitorului: <https://www.e-licitatie.ro>

Rolurile acestei organizații:

Cumpărător

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții

Organizația care primește cererile de participare

Organizația care prelucrează ofertele

8.1. ORG-0002

Denumire oficială: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Număr de înregistrare: 20329980

Adresă poștală: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Localitate: Bucuresti

Cod poștal: 030084

Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)

Țara: România

E-mail: office@cnsr.ro

Telefon: +40 213104641

Fax: +40 213104642

Adresa de internet: <http://www.cnsr.ro>

Rolurile acestei organizații:

Organizația responsabilă cu căile de atac

8.1. ORG-0005

Denumire oficială: Primaria Comunei Chiajna

Număr de înregistrare: 4364527_3

Adresă poștală: Str. Sperantei, Nr. 1 bis

Localitate: Chiajna

Cod poștal: 077040

Subdiviziunea țării (NUTS): Ilfov (RO322)

Țara: România

E-mail: achizitii@primariachiajna.ro

Telefon: +40 214361122

Fax: +40 214361144

Adresa de internet: www.primariachiajna.ro

Rolurile acestei organizații:

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac

8.1. ORG-0001

Denumire oficială: Operator SEAP

Număr de înregistrare: RO42283735

Adresă poștală: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: -

Localitate: Bucuresti

Cod poștal: 020976

Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)

Țara: România

Punct de contact: Roxana Popescu

E-mail: contact.autoritati@e-licitatie.ro

Telefon: +40 213032997

Adresa de internet: <https://www.adr.gov.ro/>

Rolurile acestei organizații:

TED eSender

Informații privind anunțul

Identificatorul/versiunea anunțului: 9634d50c-e1fe-46df-be2b-fe70694c44ed - 01

Tip de formular: Procedură concurențială

Tip de anunț: Anunț de participare sau de concesionare - regim standard

Subtipul anunțului: 19

Data notificării expedierii: 13/01/2026 12:01:22 (UTC+02:00) ora Europei de Est, ora de vară a Europei Centrale

Data de expediere a anunțului eSender: 13/01/2026 12:00:13 (UTC+02:00) ora Europei de Est, ora de vară a Europei Centrale

Limbile în care acest anunț este disponibil oficial: română

Numărul de publicare al anunțului: 26181-2026

Numărul ediției JO S: 9/2026

Data publicării: 14/01/2026