

266708-2026 - Procedură concurențială

Norvegia – Servicii de curățare a locuințelor, a construcțiilor și a ferestrelor – Cleaning services for the Courthouse in Ski

OJ S 76/2026 20/04/2026

Anunț de participare sau de concesiune - regim standard

Servicii

1. Cumpărător

1.1. Cumpărător

Denumire oficială: Domstoladministrasjonen

E-mail: eline.straume.sorheim@inventura.no

Forma juridică a achizitorului: Întreprindere de stat

Activitatea autorității contractante: Servicii publice generale

2. Procedură

2.1. Procedură

Titlu: Cleaning services for the Courthouse in Ski

Descriere: The procurement is for cleaning services for the premises of Follo and Nordre Østfold District Court, the Courthouse in Ski. The contract includes regular cleaning, periodic cleaning and cleaning to order, including procurements and refills of some consumables and hygiene articles.

Identificatorul procedurii: f34c0080-2fce-4a6c-a998-61a77aee907c

Identificator intern: 26/1258

Tip de procedură: Deschisă

Procedura este accelerată: nu

Principalele caracteristici ale procedurii: This procurement will be carried out in accordance with the Act from 17 June 2016 no. 73 on public procurements (LOA) and the regulation 12 August 2016 no. 974 on public procurements (FOA). The procurement will be carried out as an open tender contest in accordance with PPR parts I and III. This procedure gives all interested tenderers the possibility to submit tender offers.

2.1.1. Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 90911000 Servicii de curățare a locuințelor, a construcțiilor și a ferestrelor

Clasificare suplimentară (cpv): 39800000 Produse de curățat și de lustruit, 90900000 Servicii de curățenie și igienizare, 90910000 Servicii de curățenie, 90911100 Servicii de curățare a locuințelor, 90911200 Servicii de curățare a construcțiilor, 90918000 Servicii de curățare a coșurilor de gunoi, 90919000 Servicii de curățare a birourilor, a școlilor și a echipamentului de birou, 90919200 Servicii de curățare a birourilor

2.1.2. Locul de executare

Adresă poștală: Tinghusveien 3

Localitate: Ski

Cod poștal: 1423

Subdiviziunea țării (NUTS): Akershus (NO084)

Țara: Norvegia

2.1.3. Valoare

Valoarea estimată fără TVA: 4 000 000,00 NOK

2.1.4. Informații generale

Temei juridic:

Directiva 2014/24/UE

2.1.6. Motive de excludere

Sursele motivelor de excludere: Documentul european de achiziție unic (DEAU)

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0000

Titlu: Cleaning services for the Courthouse in Ski

Descriere: The procurement is for cleaning services for the premises of Follo and Nordre Østfold District Court, the Courthouse in Ski. The contract includes regular cleaning, periodic cleaning and cleaning to order, including procurements and refills of some consumables and hygiene articles.

Identificator intern: 26/1258

5.1.1. Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 90911000 Servicii de curățare a locuințelor, a construcțiilor și a ferestrelor

Clasificare suplimentară (cpv): 39800000 Produse de curățat și de lustruit, 90900000 Servicii de curățenie și igienizare, 90910000 Servicii de curățenie, 90911100 Servicii de curățare a locuințelor, 90911200 Servicii de curățare a construcțiilor, 90918000 Servicii de curățare a coșurilor de gunoi, 90919000 Servicii de curățare a birourilor, a școlilor și a echipamentului de birou, 90919200 Servicii de curățare a birourilor

Opțiuni:

Descrierea opțiunilor: The contract period is 4 years. The contracting authority shall have the option to extend the contract for a further 2 years, a total of 6 years (4+2).

5.1.2. Locul de executare

Adresă poștală: Tinghusveien 3

Localitate: Ski

Cod poștal: 1423

Subdiviziunea țării (NUTS): Akershus (NO084)

Țara: Norvegia

5.1.3. Durata estimată

Durată: 72 Luni

5.1.5. Valoare

Valoarea estimată fără TVA: 4 000 000,00 NOK

5.1.6. Informații generale

Participare rezervată:

Participarea nu este rezervată.

Proiect de achiziții publice nefinanțat din fonduri UE

Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): nu

5.1.9. Criterii de selecție

Sursele criteriilor de selecție: Document de achiziție

5.1.10. Criterii de atribuire

Criteriu:

Tip: Preț

Denumire: Price

Descriere: Requirements: The award criteria will be evaluated based on the evaluation sum stated in the price form, calculated over the entire contract period including the option years.

Documentation requirement: The tenderer shall deliver: Completed Annex 3 - Price Form. All prices shall be stated in NOK excluding VAT.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 40

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Quality

Descriere: Requirements: The contracting authority will evaluate the following points under the award criteria (not given in prioritised order): 1. Organisation and implementation ability The contracting authority will undertake an overall assessment of the tenderer's fulfilment of the contracting authority's cleaning requirements in the contracting authority's requirement specifications (annex 1), including: How the tenderer will ensure and follow-up that the delivery is in accordance with the requirements set in annex 1. Routines for how the tenderer will work with inspections, deviation management and reporting. Methods, equipment and resources intended to be used for the cleaning. Temporary staff plans and training of personnel. Emphasis will be put on whether the descriptions are concrete and project adapted. 2. Competence and experience The contracting authority will undertake an overall assessment of the manager's responsible work manager and the offered permanent cleaner's competence and experience. A permanent cleaner means one (1) permanent cleaner who shall carry out work under the contract. The tenderer can staff the assignment with more than one permanent cleaner, but there is only one permanent cleaner who will be evaluated. Documentation requirement: The tenderer shall deliver: 1. Organisation and implementation ability Completed Annex 2 - The tenderer's solution description. The description shall be concrete and sufficiently detailed so that the contracting authority has a good understanding of the tenderer's approach and ability to carry out the assignment in accordance with the requirements. Tenderers shall, as a part of the response, state the minimum number of hours that the responsible work manager shall be obliged to have a physical presence at the contracting authority. 2. Competence and experience Completed CV template in Annex 2 Annex 1. Tenderers shall submit a completed CV for the offered responsible work manager and CVs for the offered permanent cleaner. The CVs shall include information on their educational background, practice, courses and experience from similar assignments (reference project). A minimum of 1 and a maximum of 3 reference project(s) shall be stated per CV. The reference project(s) shall be described and documented sufficiently so that the contracting authority can assess the project's relevance, including the offered canteen manager's role and areas of responsibility in the project. Responses to the award criteria "Quality" and "Climate and environment consideration", with the exception of responses to the minimum hours for the cleaning/work manager's physical presence and completed CV template, shall combined to a total of 4 A4 pages (line distance 1.0, font size 10, typeface Open Sans) excluding any pictures or drawings. Responses beyond the stated page limit will not be evaluated.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 30

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Climate and environmental considerations

Descriere: Requirements: Under the award criteria, the contracting authority will evaluate how the tenderer will ensure a delivery with low environmental impact, including the tenderer's plan for further reduction of the environmental impact during the execution of the contract. The following shall be accounted for: Methods for transport in connection with the delivery How environmental considerations are taken into account in the company's procurement routines How employees are educated in environmentally friendly cleaning and what the training contains How the company reports progress and achieved results of initiated environmental measures. Emphasis will be put on whether the descriptions are concrete and project adapted.

Documentation requirement: The tenderer shall deliver: Completed Annex 2 - The tenderer's solution description. Responses to the award criteria "Quality" and "Climate and environment consideration", with the exception of responses to the minimum hours for the cleaning/work manager's physical presence and completed CV template, shall combined to a total of 4 A4 pages (line distance 1.0, font size 10, typeface Open Sans) excluding any pictures or drawings. Responses beyond the stated page limit will not be evaluated.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 30

5.1.11. Documentele achiziției

Unde se găsesc documentele achiziției: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=453696&TID=200414504&B=

5.1.12. Condițiile achiziției publice**Condiții de depunere:**

Depunere electronică: Obligatorie

Adresa de depunere: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=453696&TID=200414504&B=

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: norvegiană

Catalog electronic: Autorizată

Variante: Nu este permisă

Ofertanții pot depune mai multe oferte: Nu este permisă

Termenul-limită pentru primirea ofertelor: 21/05/2026 10:00:00 (UTC+00:00) ora Europei Occidentale, GMT

Durata în care oferta trebuie să rămână valabilă: 3 Luni

Clauzele contractuale:

Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

Facturare electronică: Obligatorie

Se va utiliza comanda electronică: da

Se va utiliza plata electronică: da

5.1.15. Aspecte tehnice**Acord-cadru:**

Niciun acord-cadru

Informații despre sistemul dinamic de achiziții:

Nu există un sistem dinamic de achiziție

5.1.16. Informații suplimentare, mediere și căi de atac

Organizația responsabilă cu căile de atac: Oslo tingrett

8. Organizații

8.1. ORG-0001

Denumire oficială: Domstoladministrasjonen

Număr de înregistrare: 984195796

Adresă poștală: Dronningens gate 2

Localitate: TRONDHEIM

Cod poștal: 7011

Subdiviziunea țării (NUTS): Trøndelag/Tröndelage (NO060)

Țara: Norvegia

Punct de contact: Eline Straume Sørheim

E-mail: eline.straume.sorheim@inventura.no

Telefon: +47 48270330

Adresa de internet: <https://www.domstol.no>

Profilul achizitorului: <https://eu.eu-supply.com/ctm/company/companyinformation/index/339555>

Rolurile acestei organizații:

Cumpărător

8.1. ORG-0002

Denumire oficială: Oslo tingrett

Număr de înregistrare: 926725939

Localitate: Oslo

Cod poștal: 0125

Subdiviziunea țării (NUTS): Oslo (NO081)

Țara: Norvegia

Rolurile acestei organizații:

Organizația responsabilă cu căile de atac

Informații privind anunțul

Identificatorul versiunea anunțului: eb0e50e1-ca4a-4c6b-bd7d-197829bada0c - 01

Tip de formular: Procedură concurențială

Tip de anunț: Anunț de participare sau de concesiune - regim standard

Subtipul anunțului: 16

Data notificării expedierii: 17/04/2026 12:43:43 (UTC+00:00) ora Europei Occidentale, GMT

Data de expediere a anunțului eSender: 17/04/2026 12:56:11 (UTC+00:00) ora Europei Occidentale, GMT

Limbile în care acest anunț este disponibil oficial: engleză

Numărul de publicare al anunțului: 266708-2026

Numărul ediției JO S: 76/2026

Data publicării: 20/04/2026