

287084-2026 - Procedură concurențială

România – Servicii informatice profesionale – ”Servicii de dezvoltare extindere si mentenanta a sistemului informatic al APIA de gestionare a cererilor de plată”

OJ S 81/2026 27/04/2026

Anunț de participare sau de concesionare - regim standard

Servicii

1. Cumpărător

1.1. Cumpărător

Denumire oficială: AGENTIA DE PLATI SI INTERVENTIE PENTRU AGRICULTURA

E-mail: investitii@apia.org.ro

Forma juridică a achizitorului: Autoritate guvernamentală centrală

Activitatea autorității contractante: Servicii publice generale

2. Procedură

2.1. Procedură

Titlu: ”Servicii de dezvoltare extindere si mentenanta a sistemului informatic al APIA de gestionare a cererilor de plată”

Descriere: II.1.4) Descrierea succintă a acordului cadru sau a achiziției/achizițiilor Se solicită prestarea de Servicii de dezvoltare, extindere și mentenanță a sistemului informatic al APIA de gestionare a cererilor de plată, în vederea îndeplinirii activităților specifice pe care le desfășoară în direcția gestionării fondurilor europene și naționale destinate sprijinirii agriculturii, prin încheierea unui acord cadru. Serviciile de dezvoltare se vor realiza la solicitarea autorității contractante în funcție de modificările legislative, precum și de nevoile de dezvoltare aplicații identificate în acord cu cerințele de business identificate în procesarea cererilor de plată, stabilite în baza solicitărilor direcțiilor de specialitate din cadrul APIA, și în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini. Obiectul prezentei achiziții și al Acordului cadru care urmează a fi atribuit, cuprinde, astfel cum reiese din Caietul de sarcini două mari categorii de servicii, după cum urmează: A. Servicii pentru dezvoltarea de funcționalități/module noi și actualizarea sistemului informatic existent APIA, B. Servicii de Call Center, administrare baze de date, administrare servere de aplicatii si mentenanță Specificitatea și cerințele tehnice ale fiecărei categorii de servicii sunt redate detaliat în Caietul de sarcini. În baza acordului-cadru se vor atribui contracte subsecvente care vor constitui temei legal pentru plată, în funcție de necesitățile autorității contractante. Contractele subsecvente se vor încheia cu respectarea tarifelor unitare pentru fiecare categorie de servicii în parte prevăzute în acordul-cadru și cu încadrarea în fondurile bugetare alocate. Tarifele unitare prevăzute în acordul cadru, actualizate, după caz, vor governa toate contractele subsecvente care urmează a fi atribuite pe parcursul derulării acordului cadru. În aceste condiții, Acordul-cadru va fi guvernat de tarife unitare specifice pentru fiecare categorie de servicii (tarife unitare/zi om pentru serviciile de dezvoltare, respectiv tarife unitare lunare pentru serviciile de suport și mentenanță), tarife unitare care vor sta la baza atribuirii tuturor contractelor subsecvente care vor fi încheiate pe parcursul derulării acordului-cadru. Acordul cadru se va încheia cu un singur operator economic. Calendarul estimativ de aplicare a procedurii de atribuire a acordului-cadru: Se estimează ca Acordul-cadru se va aplica în perioada: august 2026 -august 2030. Se estimează ca pe parcursul unui an se vor atribui între 7 și 9 contracte subsecvente în funcție de necesitățile APIA, ori de câte ori apare această necesitate. Se estimează ca pe parcursul

celor 4 ani ai acordului cadru, să existe mai multe contracte subsecvente de valoare maximă ce se pot desfășura în paralel cât și o serie de contracte subsecvente de valoare mai mică. Descrierea detaliată a serviciilor care se solicită a fi realizate, precum și cerințele tehnice ale serviciilor, sunt prezentate în Caietul de sarcini. Operatorii economici pot solicita clarificări cu un număr de 18 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor. Autoritatea contractantă va elabora și posta în SICAP răspunsul la toate solicitările de clarificări depuse în termenul de mai sus, în a 11- a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Identificatorul procedurii: 6751fd11-0018-43e5-b00b-33ecea5e7c26

Identificator intern: 16517187-2026-26

Tip de procedură: Deschisă

Procedura este accelerată: nu

2.1.1. Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 72590000 Servicii informatice profesionale

2.1.2. Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)

Țara: România

Informații suplimentare: Serviciile vor fi prestate la sediul Autorității Contractante și la sediul contractantului

2.1.3. Valoare

Valoarea estimată fără TVA: 125 870 554,00 RON

Valoarea maximă a acordului-cadru: 125 870 554,00 RON

2.1.4. Informații generale

Informații suplimentare: 1. Având în vedere ca suma aferentă Serviciilor de dezvoltare din Acordul Cadru nr. 6/30 din 11.01.2023 de Servicii de dezvoltare extindere și mentenanță a sistemului informatic al APIA de gestionare a cererilor de plată, aflat în derulare la data prezentei până la data de 11.01.2027, a atins limita maximă, iar din componenta de Servicii de call Center, administrare baze de date, administrare servere de aplicații mai pot fi încheiate contracte subsecvente, după semnarea de către ambele părți a Acordului cadru care urmează să se atribuie prin prezenta procedură, Acordul Cadru nr. 6/30 din 11.01.2023, va înceta de drept. Durata Contractului subsecvent de Servicii de call Center, administrare baze de date, administrare servere de aplicații care se va afla în derulare la data atribuirii prezentului Acord cadru nu va fi afectată de această prevedere. 2. Oferta care va fi declarată câștigătoare este oferta care va obține cel mai mare punctaj total din clasamentul ofertelor întocmit prin ordonarea descrescătoare a punctajelor respective, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu cel mai mare punctaj. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. 3. Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SEAP operatorii economici trebuie să aibă un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic (acest program este disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnătură electronică). 4. Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici

din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar acestea nu vor fi considerate confidențiale. 5. În vederea completării DUAE operatorii economici vor utiliza prevederile din Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2016/7 al Comisiei din 5 ianuarie 2016 conform HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare. DUAE se va completa direct în SEAP, către ofertant/ofertant asociat, subcontractant/tert sustinator, având în vedere integrarea Documentului Unic de Achiziții European (DUAE) în Sistemul Electronic de Achiziții Publice (SEAP). Tineti cont de NOTIFICAREA privind utilizarea DUAE în procedurile desfășurate exclusiv prin mijloace electronice, notificare ce poate fi regasita pe site-ul ANAP; 6. Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent". 7. Operatorii economici pot solicita clarificări cu un număr de 18 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor. Autoritatea contractantă va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari/informatiilor suplimentare în a 11-a zi înainte de termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor".

Temei juridic:

Directiva 2014/24/UE

2.1.6. Motive de excludere

Sursele motivelor de excludere: Anunț, Documentul european de achiziție unic (DEAU)
Participarea la o organizație criminală: Operatorul economic sau o persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru participarea la o organizație criminală.

Corupție: Operatorul economic sau orice persoană care este membru al organelor sale de conducere a fost condamnată definitiv pentru corupție, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau pentru care perioada de excludere prevăzută în hotărâre este încă aplicabilă.

Frauda: Operatorul economic sau un membru al organelor sale de conducere a fost condamnat definitiv pentru fraudă, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau cu perioadă de excludere încă valabilă.

Infrațiuni teroriste sau infracțiuni legate de activități teroriste: Operatorul economic sau un membru al conducerii a fost condamnat pentru infracțiuni teroriste sau activități conexe.

Combaterea spălării banilor sau a finanțării terorismului: Operatorul economic sau orice persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru spălare de bani sau finanțarea terorismului.

Munca copiilor și alte forme de trafic de persoane: Operatorul economic a fost condamnat pentru utilizarea muncii copiilor sau alte forme de trafic de persoane.

Încălcarea obligației de plată a impozitelor: Operatorul economic nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor.

Încălcarea obligației de plată a contribuțiilor la asigurările sociale: Operatorul economic nu este considerat suficient de sigur pentru a evita riscuri privind securitatea națională.

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu: Operatorul economic a încălcat legislația privind protecția mediului.

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale: Operatorul economic a încălcat legislația privind securitatea socială.

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii: Operatorul economic a încălcat legislația privind dreptul muncii.

Faliment: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.
Insolvență: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.
Concordat: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.
Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.
Active administrate de lichidator: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.
Activitățile economice sunt suspendate: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.
Abaterea profesională gravă: Operatorul economic a comis o abatere profesională gravă.
Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.
Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice: Operatorul economic se află într-o situație de conflict de interese legată de participarea la această procedură.
Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.
Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.
Interpretare eronată, nedivulgare de informații, incapacitate de a furniza documentele necesare sau obținere de informații confidențiale referitoare la această procedură: Operatorul economic a oferit informații false, a ascuns informații sau nu a furnizat documente relevante.

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0000

Titlu: Default lot

Descriere: Cantitățile maxime și minime estimate care se preconizează că vor fi realizate pe durata acordului cadru și pe durata celui mai mare contract subsecvent se regăsesc în Anexa 1 la Caietul de sarcini - Cantități minime și maxime estimate. Astfel: 1. Cantitățile maxime și minime de servicii care se estimează că vor fi realizate pe durata acordului-cadru: A1. Cantitatea maximă și minimă estimată de servicii care urmează a fi achiziționate pe toată durata acordului-cadru pentru categoria de Servicii pentru dezvoltarea de funcționalități /module noi și actualizarea sistemului informatic existent APIA se regăsește în Anexa 1 la Caietul de sarcini - Cantități minime și maxime estimate – subpunctul 1.2. B1. Cantitatea maximă și minimă estimată de servicii care urmează a fi achiziționate pe toată durata acordului-cadru pentru categoria de Servicii de Call Center, administrare baze de date, administrare servere de aplicații și mentenanță, se regăsește în Anexa 1 la Caietul de sarcini - Cantități minime și maxime estimate – subpunctul 1.1. 2. Cantitățile maxime și minime de servicii care se estimează că vor fi realizate pe durata celui mai mare contract subsecvent: A2. Cantitatea maximă și minimă estimată de servicii care urmează a fi achiziționate pe durata unui contract subsecvent pentru categoria de Servicii pentru dezvoltarea de funcționalități /module noi și actualizarea sistemului informatic existent APIA, se regăsește în Anexa 1 la Caietul de sarcini - Cantități minime și maxime estimate – subpunctul 2.2. B2. Cantitatea maximă și minimă estimată de servicii care urmează a fi achiziționate pe durata unui contract subsecvent pentru categoria de Servicii de Call Center, administrare baze de date, administrare servere de aplicații și mentenanță, se regăsește în Anexa 1 la Caietul de sarcini - Cantități minime și maxime estimate – subpunctul 2.1. i. Valoarea maximă estimată a acordului-cadru, care a fost calculată pe baza cantităților maxime de servicii care ar putea fi solicitate pe durata întregului acord-cadru, pentru ambele categorii de servicii, conform Anexei 1 la Caietul

de sarcini este de 125.870.554,00 lei fără TVA, li.Valoarea minimă estimată a acordului-cadru, care a fost calculată pe baza cantităților minime de servicii care ar putea fi solicitate pe durata întregului acord-cadru, pentru ambele categorii de servicii, conform Anexei 1 la Caietul de sarcini este de 643.807,00 lei fără TVA, iii.Valoarea maximă estimată a celui mai mare contract subsecvent, care a fost calculată pe baza cantităților maxime de servicii care ar putea fi solicitate pe durata celui mai mare contract subsecvent, pentru ambele categorii de servicii, conform Anexei 1 la Caietul de sarcini este de 32.196.234,50 lei, fără TVA, și este formată din:

- Suma de 24.831.866,50 lei, fără TVA pentru categoria de - Servicii de dezvoltare de funcționalități/module noi și actualizarea sistemului informatic existent APIA ,
- Suma de 7.364.368,00 lei, fără TVA pentru categoria de - Servicii de Call Center, administrare baze de date, administrare servere de aplicatie și mentenanță iv.Valoarea minimă estimată a unui contract subsecvent, care a fost calculată pe baza cantităților minime de servicii care ar putea fi solicitate pe durata unui contract subsecvent, pentru ambele categorii de servicii, conform Anexei 1 la Caietul de sarcini este de 643.807,00 lei fără TVA, și este formată din:
- Suma de 155.561,00 lei, fără TVA pentru categoria de - Servicii de dezvoltare de funcționalități/module noi și actualizarea sistemului informatic existent APIA ,
- Suma de 488.246,00 lei, fără TVA pentru categoria de - Servicii de Call Center, administrare baze de date, administrare servere de aplicatie și mentenanță: Valoarea după care se vor evalua ofertele financiare este valoarea totala ofertata, în lei fara TVA, pentru cantitatile maxime de servicii care vor fi realizate pe durata acordului cadru.

Identificator intern: 1

5.1.1. Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 72590000 Servicii informatice profesionale

Clasificare suplimentară (cpv): 72210000 Servicii de programare a pachetelor de produse software, 72600000 Servicii de asistență și de consultanță informatică

5.1.2. Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)

Țara: România

Informații suplimentare: Serviciile vor fi prestate la sediul Autoritatii Contractante și la sediul contractantului

5.1.3. Durata estimată

Durată: 48 Luni

5.1.4. Reînnoire

Numărul maxim de reînnoiri: 0

5.1.5. Valoare

Valoarea maximă a acordului-cadru: 125 870 554,00 RON

5.1.6. Informații generale

Participare rezervată:

Participarea nu este rezervată.

Proiect de achiziții publice nefinanțat din fonduri UE

Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): da

Informații suplimentare: Durata acordului-cadru: Durata în luni: 48 luni. Acordul cadru se va încheia cu un singur operator economic Calendarul estimativ de aplicare a procedurii de atribuire a acordului-cadru: Se estimeaza ca Acordul-cadru se va aplica în perioada: august 2026 -august 2030 Se estimează ca pe parcursul unui an se vor atribui între 7 și 9 contracte

subsecvente în funcție de necesitățile APIA, ori de câte ori apare această necesitate. Se estimează ca pe parcursul celor 4 ani ai acordului cadru, să existe mai multe contracte subsecvente de valoare maximă ce se pot desfășura în paralel cât și o serie de contracte subsecvente de valoare mai mică.

5.1.9. Criterii de selecție

Sursele criteriilor de selecție: Anunț, Documentul european de achiziție unic (DEAU)

Criteriu: Înregistrare într-un registru comercial

Descrierea criteriului de selecție: Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii în țara de rezidență, să reiasă că aceștia sunt legal constituiți, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că au capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului, sens în care trebuie să existe o corespondență între capacitatea de exercitare profesională și obiectul principal al contractului. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale, Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat ONRC sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documente echivalente emise în țara de rezidență traduse în limba română, urmează să fie prezentate doar la solicitarea autorității contractante la finalizarea evaluării ofertelor ofertantului aflat pe primul loc, după întocmirea clasamentului, după aplicarea criteriului de atribuire, în condițiile în care acestea nu vor putea fi accesate de către autoritatea contractantă de pe site-urile de specialitate ale autorităților emitente. Cerința se aplică inclusiv subcontractanților care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Nota: Pentru persoanele juridice străine: Persoanele juridice străine vor prezenta documente echivalente, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara în care ofertantul este rezident. Nedepunerea odată cu oferta, a DUAE, sau după caz, a acordului de asociere, atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă

Criteriu: Referințe despre servicii specificate

Descrierea criteriului de selecție: Lista principalelor activități/servicii duse la bun sfârșit prestate în ultimii 3 ani, servicii similare cu cele care fac obiectul contractului, prestate în ultimii 3 ani, calculati prin raportare la data limita de depunere a ofertelor (cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privati), la nivelul unui contract sau maxim cinci contracte însumate, la o valoare de cel puțin 5.000.000 lei fără TVA. Din lista trebuie să rezulte că ofertantul a fost implicat în cel puțin un proiect similar, la nivelul unui sau a mai multor contracte. • în cazul în care autoritatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat. • Pentru o evaluare unitară a modului de îndeplinire a cerinței privind plafonul valoric, cursul de referință care va fi avut în vedere pentru calculul echivalenței pentru contractele a căror valoare este exprimată în altă valută decât în lei este cursul mediu anual în lei/valută comunicat de Banca Națională a României pentru fiecare an în parte. • Prin sintagma „activități/servicii duse la bun sfârșit” în cadrul perioadei de 3 ani (...), se va înțelege: a) servicii recepționate parțial, cu condiția ca specificul contractului/activităților ce reprezintă experiență similară să permită elaborarea unui livrabil care să poată fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent; b) servicii recepționate la sfârșitul prestării; (...) Ofertantul trebuie să prezinte dovada că produsele și serviciile au fost finalizate și recepționate. Dovada se va face prin depunerea documentelor justificative, cum ar

fi: documente constatatoare, procese-verbale de recepție, recomandări din partea beneficiarilor. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante. Asociatul/asociații nominalizați va/vor prezenta distinct DUAE în care se vor cuprinde informațiile solicitate. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Demonstrarea celor declarate în DUAE se face prin prezentarea oricărui document din care să rezulte fără echivoc prestarea de servicii similare de tipul și nivelul valoric solicitat cum ar fi: - copii ale unor părți relevante ale contractelor prin care se probează experiența similară solicitată, prin care să se facă dovada că au fost prestate activități de prestări servicii în domeniul sistemelor informatice, cum ar fi: dezvoltarea software de sisteme informatice, implementarea sau administrarea de sisteme informatice, efectuarea de analize de business ce vizează dezvoltarea de funcționalități noi software sau prestarea de servicii de mentenanță și suport pentru sisteme informatice. Din contractele prezentate trebuie să reiasă identitatea părților, obiectul contractului și al serviciilor prestate, valoarea serviciilor similare prestate, perioada de desfășurare. - pentru contractele care probează experiență similară, documente constatatoare/recomandări/ procese verbale de recepție emise de beneficiarul serviciilor prestate din care să reiasă fără echivoc prestarea de servicii similare de tipul și nivelul valoric solicitat, precum și modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale/alte documente care probează cele asumate prin DUAE. - recomandări din partea beneficiarilor /procesul-verbal de recepție sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea de servicii prestate, perioada livrării/prestării; - alte documente echivalente. Precizăm că factura fiscală nu reprezintă document care probează prestarea serviciilor. Aceasta poate fi luată în considerare doar dacă este însoțită de documente de recepție care să ateste prestarea serviciilor. Notă: autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al serviciilor care fac obiectul contractului/contractelor prezentat/e drept experiență similară, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant.

Criteriu: Proportia subcontractării

Descrierea criteriului de selecție: AAsociați /subcontractanți Dacă este cazul, se va completa DUAE de către operatorii ec participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente acestei cerințe. i) Pt asociati: odată cu depunerea DUAE se va prezenta și acordul de asociere. ii) Pt subcontr: odată cu dep DUAE se va prezenta și acordul de subcontractare. Subcontractantul este definit ca fiind orice op ec care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută anumite părți ori elemente ale serv, răspunzând în fața contractantului de org și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop. Punerea la dispoziție a unui utilaj sau furnizarea de materiale/bunuri în cadrul unui ctr de achiziție publică nu este considerată subcontractare: Acordul de asociere și acordul de subcontr vor conține informații privind partea de contract care se realizează sau subcontr, liderul asocierii, precum și condiții de participare și de plată pentru fiecare of/subcontr, în funcție de calitatea în care participă la asociere. În cazul în care of. utilizează capacitățile subcontr pt a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivi subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia. Subcontractanții precizează în DUAE informațiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinesc menționând numărul și data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare. Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de

excludere.Op.ec, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile vor face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontrprin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea AC.AC poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicita candidatului/ ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant.În cazul în care ofertantul dems îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și profesională bazându-se pe capacitățile altor entități, invocând, după caz, susținerea unui terț, DUAE, împreună cu angajamentul de susținere, trebuie să fie completat separat și de către terțul/terții susținător (i) pe a căror capacitate se bazează ofertantul, DUAE prezentat de terțul/terții susținător (i) va include toate informațiile privind situațiile de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, precum și informațiile privind capacitatea care prezintă relevanță pentru susținerea acordată în cadrul procedurii de atribuire respective.În cazul în care ofertantul intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract, DUAE include și informații privind partea din contract care urmează a fi eventual subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul/candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp și angajamentul ferm.Subcontr. pe a căror capacitate se bazează ofertantul trebuie să completeze, la rândul lor, DUAE separat, incluzând toate informațiile privind situațiile de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98 /2016, precum și cele care prezintă relevanță din perspectiva capacităților subcontractanților pe care se bazează ofertantul în cadrul procedurii de atribuire. respective. În cazul subcontractanților pe a căror capacitate ofertantul nu se bazează, DUAE va conține numai informațiile privind situațiile de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98 /2016. Ofertanții/ Terții susținători/ Subcontr să doved faptul că nu se află în niciuna dintre situațiile supuse sancțiunilor prevăzute de Reg (UE) 833/2014, modi prin REG (UE) 2022/576 al Cons din 8 aprilie 2022, priv măs restrictive av în ved acț Rusiei de destabilizare a sit în Ucraina. Se solicita Of/ Terților susținători/ Subcontr prez unei dec priv respectarea prev stipulate de reg sus-menționat. Decl va fi prez odată cu „DUAE.Op.ec. are dreptul, dacă este cazul și în legătură cu un anumit contract de achiziție publică, să invoce susținerea unui/unor terț/terți în ceea ce privește îndepl crit refer la criteriile privind cap tehnică și prof, indiferent de natura rel juridice existente între op.ec. și terțul/terții respectiv/respectivi, prez un angajament în acest sens din partea terțului/terților. Odată cu angajamentul de susținere, of are obligația să prezinte doc transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndepl propriului angajament de susținere, doc care se vor constitui anexe la respectivul angajament.În cazul în care susț terțului/terților vizează resurse netransferabile, angajamentul asigură autorității contractante îndeplinirea obligațiilor asumate prin acesta, în situația în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului.Op.ec nu are dreptul să invoce susținerea unui/unor terț/terți în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la deținerea de autorizații/atestare, din considerentul că autorizația/atestatul se poate utiliza numai în nume propriu. Acordul de asociere, angaj de susținere sunt documente ce trebuie prezentate împreună cu DUAE.În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar AC solicită ca aceștia să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică

Criteriu: Certificate emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

Descrierea criteriului de selecție: Cerința nr. 1 - Standarde de asigurare a calitatii Ofertanții vor face dovada implementării sistemului de management al calității conform SR EN ISO 9001 sau echivalent, prin prezentarea unor certificate valabile emise de organisme de certificare acreditate sau alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității pentru cazurile în care operatorul economic nu a avut acces la un certificat de calitate astfel cum a fost solicitat ori nu a avut posibilitatea de a-l obține în termenul stabilit. Nu se acceptă operatori economici în curs de certificare, cu excepția celor care au raportul de audit finalizat și urmează doar a primi documentul de certificare. Documentul solicitat trebuie să fie prezentat de către fiecare ofertant/ofertant asociat în parte, pentru partea de contract pe care o realizează. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente acestei cerințe. La nivelul DUAE trebuie precizate informații referitoare la numărul și data certificatului, organismul emitent, durata de valabilitate a acestuia. “Documentele justificative (certificate emise de organisme de certificare acreditate SAU ALTE PROBE /DOVEZI care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calitatii) care probează îndeplinirea celor asumate prin completare DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire.”

5.1.10. Criterii de atribuire

Criteriu:

Tip: Preț

Denumire: Pretul ofertei

Descriere: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 40

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: P1 - Resurse umane asigurate

Descriere: Se acorda punctaj pentru persoana nominalizata pentru pozitia solicitata, pentru care se prezinta recomandari/documente relevante care sa demonstreze participarea in proiecte de sisteme informatice in care sa fi detinut functia de manager de proiect. Grila de punctaj este urmatoarea: Pentru participarea intr-un singur proiect/contract de sisteme informatice in care sa fi detinut functia de manager de proiect se acorda 0 puncte dar oferta este declarată conformă, cu condiția îndeplinirii tuturor cerințelor din caietul de sarcini.; Pentru participarea in 2 – 3 proiecte/contracte de sisteme informatice in care sa fi detinut functia de manager de proiect se acorda 1 punct; Pentru participarea in 4 - 5 proiecte/ contracte de sisteme informatice in care sa fi detinut functia de manager de proiect se acorda 2 puncte; Pentru participarea in 6 - 7 proiecte/ contracte de sisteme informatice in care sa fi detinut functia de manager de proiect se acorda 3 puncte; Pentru participarea in 7 sau mai multe proiecte/ contracte de sisteme informatice in care sa fi detinut functia de manager de proiect se acorda 5 puncte; Pentru participarea in minim 1 proiect/ contract de sisteme informatice care sa fi avut ca obiectiv dezvoltarea, implementarea sau administrarea de sisteme informatice ce gestioneaza fluxurile informatice necesare Politicii Agricole Comune ale UE in care sa fi detinut functia de manager de proiect se acorda 2 puncte; Punctajul maxim ce poate fi acumulat de expertul propus in aceasta pozitie este de 7 puncte. Nu se vor puncta suplimentar prezentarea a mai mult de 7 proiecte/contracte de referinta care sa demonstreze participarea in proiecte in pozitie similara sau mai mult de 1 proiect care sa fi avut ca obiectiv

dezvoltarea, implementarea sau administrarea de sisteme informatice ce gestioneaza fluxurile informatice necesare Politicii Agricole Comune ale UE.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 7

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: P1 - Resurse umane asigurate

Descriere: Se acorda punctaj pentru persoana nominalizata pentru pozitia solicitata, pentru care se prezinta recomandari/documente relevante care sa demonstreze participarea in proiecte in care sa fi detinut functia de coordonator/manager tehnic. Grila de punctaj este urmatoarea: Pentru participarea intr-un singur proiect/contract in care sa fi detinut functia de coordonator/ manager tehnic se acorda 1 punct; Pentru participarea in 2 – 3 proiecte/contract in care sa fi detinut functia de coordonator/ manager tehnic se acorda 2 puncte; Pentru participarea in 4 - 5 proiecte/contracte in care sa fi detinut functia de coordonator/ manager tehnic se acorda 3 puncte; Pentru participarea in 6 – 7 proiecte/contracte in care sa fi detinut functia de coordonator/ manager tehnic se acorda 5 puncte; Pentru participarea in 1 proiect /contract care sa fi avut ca obiectiv dezvoltarea, implementarea sau administrarea de sisteme informatice ce gestioneaza fluxurile informatice necesare Politicii Agricole Comune ale UE in care sa fi detinut functia de coordonator/ manager tehnic se acorda 1 punct; Punctajul maxim ce poate fi acumulat de expertul propus in aceasta pozitie este de 6 puncte. Nu se vor puncta suplimentar prezentarea a mai mult de 7 proiecte/contracte de referinta care sa demonstreze participarea in proiecte in pozitie similara sau mai mult de 1 proiecte care sa fi avut ca obiectiv dezvoltarea, implementarea sau administrarea de sisteme informatice ce gestioneaza fluxurile informatice necesare Politicii Agricole Comune ale UE.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 6

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: P1 - Resurse umane asigurate

Descriere: Se acorda punctaj pentru persoana nominalizata pentru pozitia solicitata, pentru care se prezinta recomandari/documente relevante care sa demonstreze participarea in proiecte in care sa fi detinut functia de coordonator/manager tehnic. Grila de punctaj este urmatoarea: Pentru participarea intr-un singur proiect/contract in care sa fi detinut functia de coordonator/ manager tehnic se acorda 1 punct; Pentru participarea in 2 – 3 proiecte/contract in care sa fi detinut functia de coordonator/ manager tehnic se acorda 2 puncte; Pentru participarea in 4 - 5 proiecte/contracte in care sa fi detinut functia de coordonator/ manager tehnic se acorda 3 puncte; Pentru participarea in 6 – 7 proiecte/contracte in care sa fi detinut functia de coordonator/ manager tehnic se acorda 4 puncte; Pentru participarea in 1 proiect /contract care sa fi avut ca obiectiv dezvoltarea, implementarea sau administrarea de sisteme informatice ce gestioneaza fluxurile informatice necesare Politicii Agricole Comune ale UE in care sa fi detinut functia de coordonator/ manager tehnic se acorda 1 punct; Punctajul maxim ce poate fi acumulat de expertul propus in aceasta pozitie este de 5 puncte. Nu se vor puncta suplimentar prezentarea a mai mult de 7 proiecte/contracte de referinta care sa demonstreze participarea in proiecte in pozitie similara sau mai mult de 1 proiecte care sa fi avut ca obiectiv dezvoltarea, implementarea sau administrarea de sisteme informatice ce gestioneaza fluxurile informatice necesare Politicii Agricole Comune ale UE.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 5

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: P1 - Resurse umane asigurate

Descriere: Se acorda punctaj pentru persoana nominalizata pentru pozitia solicitata, pentru care se prezinta recomandari/documente relevante care sa demonstreze participarea in proiecte/contracte in care sa fi detinut functia de analist de business sau coordonator echipa de analiza. Grila de punctaj este urmatoarea : Pentru participarea intr-un singur proiect /contract in care sa fi detinut functia de analist de business sau coordonator echipa de analiza se acorda 1 punct; Pentru participarea in 2 – 3 proiecte/contracte in care sa fi detinut functia de analist de business sau coordonator echipa de analiza se acorda 2 puncte ; Pentru participarea in 4 – 5 proiecte/contracte in care sa fi detinut functia de analist de business sau coordonator echipa de analiza se acorda 3 puncte ; Pentru participarea in 6 – 7 proiecte /contracte in care sa fi detinut functia de analist de business sau coordonator echipa de analiza se acorda 4 puncte; Pentru participarea in minim 1 proiect/contract care sa fi avut ca obiectiv dezvoltarea, implementarea sau administrarea de sisteme informatice ce gestioneaza fluxurile informatice necesare Politicii Agricole Comune ale UE in care sa fi detinut functia de analist de business sau coordonator echipa de analiza se acorda 1 punct ; Punctajul maxim ce poate fi acumulat de expertul propus in aceasta pozitie este de 5 puncte. Nu se vor puncta suplimentar prezentarea a mai mult de 7 proiecte/contracte de referinta care sa demonstreze participarea in proiecte in pozitie similara sau mai mult de 1 proiect care sa fi avut ca obiectiv dezvoltarea, implementarea sau administrarea de sisteme informatice ce gestioneaza fluxurile informatice necesare Politicii Agricole Comune ale UE.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 5

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: P2. Sesiune demonstrativă

Descriere: În vederea valorificării capacității tehnice ale Ofertanților va avea loc etapa „Sesiune demonstrativă”. Aceasta se aplică după etapa de evaluare a ofertelor tehnice, ca și factor de evaluare și doar la acele oferte tehnice care au fost declarate conforme, pentru care se va acorda punctaj. Prin acest factor de evaluare, Autoritatea Contractanta își propune să se asigure ca ofertanții au înțeles complexitatea sistemului și modelul de business al acestuia și că au capacitatea tehnică necesară desfășurării în bune condiții a contractului. Autoritatea Contractanta va solicita ofertanților să prezinte în cadrul acestei sesiuni demonstrative capacitatea de realizare a unui set de 4 solicitări pe un mediu asemănător cu cel de producție. În acest sens autoritatea contractantă va comunica ofertanților a căror oferte tehnice au fost declarate conforme data desfășurării sesiunii demonstrative cu minim 4 zile lucrătoare înainte de aceasta. Cu minim 2 zile lucrătoare înainte de data planificată și comunicată de beneficiar pentru sesiunea demonstrativă, Ofertanții au obligația sa transmită Autorității Contractante lista participanților la sesiunea demonstrativă, în care se menționează rolul în timpul sesiunii și relația pe care aceștia o au cu Ofertantul - participanții vor fi dintre cei propuși în oferta tehnică. Numărul maxim de persoane care pot participa la sesiunea demonstrativă din partea unui ofertant nu poate depăși numărul experților propuși pentru punerea în aplicare a cerințelor din caietul de sarcini. Este responsabilitatea Ofertantului să pună la dispoziția experților săi echipamentele, dispozitivele și software-ul necesar diagnosticării, documentării și fixării defectelor. Autoritatea Contractanta va asigura infrastructura de comunicație și drepturile de acces ale experților ofertanților la componentele sistemului. Desfășurarea sesiunii demonstrative si modalitatea de acordare a punctajului se regasesc la punctul IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice din fisa de date.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 20

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: P3. PROPUNEREA TEHNICA – Metodologii utilizate

Descriere: Se solicita prezentarea detaliata in cadrul ofertei tehnice a metodologiei sau practicilor recunoscute la nivel international care demonstreaza modul in care ofertantul va desfasura activitatile de management de proiect, adaptata prezentului caiet de sarcini.

Punctajul se va acorda astfel: Abordarea propusă se bazează in mare masura pe metodologii sau practici recunoscute la nivel international care sa demonstreze modul in care ofertantul va desfasura activitatile de management de proiect – calificativ foarte bine - 10 puncte;

Abordarea propusă se bazează partial pe metodologii sau practici recunoscute la nivel international care sa demonstreze modul in care ofertantul va desfasura activitatile de management de proiect – calificativ bine – 3 puncte; Abordarea propusă nu se bazează pe metodologii sau practici recunoscute la nivel international care sa demonstreze modul in care ofertantul va desfasura activitatile de management de proiect – calificativ acceptabil -1 punct.

Se va nominaliza si descrie in mod adaptat la specificul prezentului contract a metodologiei sau practicii care va fi utilizata in prestarea tuturor activitatilor de management de proiect.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 10

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: P3. PROPUNEREA TEHNICA – Metodologii utilizate

Descriere: Se solicita prezentarea detaliata in cadrul ofertei tehnice a metodologiei sau practicilor recunoscute la nivel international care demonstreaza modul in care ofertantul va desfasura activitatile ce definesc ciclul de dezvoltare software, adaptata prezentului caiet de sarcini. Punctajul se va acorda astfel: Abordarea propusă se bazează in mare masura pe metodologii sau practici recunoscute la nivel international care sa demonstreze modul in care ofertantul va desfasura activitatile ce definesc ciclul de dezvoltare software. – calificativ foarte bine - 4 puncte; Abordarea propusă se bazează partial pe metodologii sau practici recunoscute la nivel international care sa demonstreze modul in care ofertantul va desfasura activitatile ce definesc ciclul de dezvoltare software.– calificativ bine – 2 puncte; Abordarea propusă nu se bazează pe metodologii sau practici recunoscute la nivel international care sa demonstreze modul in care ofertantul va desfasura activitatile ce definesc ciclul de dezvoltare software. – calificativ acceptabil -1 punct. Se va nominaliza si descrie in mod adaptat la specificul prezentului contract a metodologiei sau practicii care va fi utilizata in prestarea tuturor activitatilor specifice ciclului de dezvoltare software. Metodologia propusa va adresa cel putin urmatoarele categorii de activitati asociate procesului de dezvoltare software (conform activitatilor definite in caietul de sarcini): • Analiza; • Proiectare; • Dezvoltare software; • Implementare; • Testare.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 4

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: P3. PROPUNEREA TEHNICA – Metodologii utilizate

Descriere: Se solicita prezentarea detaliata in cadrul ofertei tehnice a metodologiei sau practicilor recunoscute la nivel international care demonstreaza modul in care ofertantul va desfasura activitatile de asigurare a securitatii informatice si informationale integrate in ciclul de dezvoltare software, adaptata prezentului caiet de sarcini. Punctajul se va acorda astfel: Abordarea propusă se bazează in mare masura pe metodologii sau practici recunoscute la nivel international care sa demonstreze modul in care ofertantul va desfasura activitatile de asigurare a securitatii informatice si informationale integrate in ciclul de dezvoltare software. – calificativ foarte bine - 3 puncte; Abordarea propusă se bazează partial pe metodologii sau

practici recunoscute la nivel international care sa demonstreze modul in care ofertantul va desfasura activitatile de asigurare a securitatii informatice si informationale integrate in ciclul de dezvoltare software - calificativ bine – 2 puncte; Abordarea propusă nu se bazează pe metodologii sau practici recunoscute la nivel international care sa demonstreze modul in care ofertantul va desfasura activitatile de asigurare a securitatii informatice si informationale integrate in ciclul de dezvoltare software – calificativ acceptabil -1 punct. Se va nominaliza si descrie in mod adaptat la specificul prezentului contract a metodologiei sau practicii care va fi utilizata in prestarea tuturor activitatilor de asigurare a securitatii informatice si informationale integrate in ciclul de dezvoltare software si menite sa asigure un nivel adecvat de securitate. Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)
Număr legat de criteriul de atribuire: 3

5.1.11. Documentele achiziției

Unde se găsesc documentele achiziției: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100207238>

5.1.12. Condițiile achiziției publice

Condiții de depunere:

Depunere electronică: Obligatorie

Adresa de depunere: <https://www.e-licitatie.ro>

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: română

Catalog electronic: Nu este permisă

Variante: Nu este permisă

Termenul-limită pentru primirea ofertelor: 28/05/2026 15:00:00 (UTC+03:00) ora de vară a Europei de Est

Durata în care oferta trebuie să rămână valabilă: 4 Luni

Informații privind deschiderea publică:

Data deschiderii: 28/05/2026 15:00:00 (UTC+03:00) ora de vară a Europei de Est

Locul: In SEAP

Clauzele contractuale:

Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

Facturare electronică: Obligatorie

Se va utiliza comanda electronică: nu

Se va utiliza plata electronică: nu

Forma juridică pe care trebuie să o adopte un grup de ofertanți căruia i se atribuie un contract:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

Acord financiar: Bugetul de stat

5.1.15. Aspecte tehnice

Acord-cadru:

Acord-cadru, fără reluarea procedurii concurențiale

Numărul maxim de participanți: 1

Informații despre sistemul dinamic de achiziții:

Nu există un sistem dinamic de achiziție

5.1.16. Informații suplimentare, mediere și căi de atac

Organizația responsabilă cu căile de atac: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Informații privind termenele-limită pentru reexaminare: În conformitate cu prevederile art. 8 din Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de

achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții:

AGENTIA DE PLATI SI INTERVENTIE PENTRU AGRICULTURA

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac: AGENTIA DE PLATI SI INTERVENTIE PENTRU AGRICULTURA - Serviciul Achizitii

Organizația care primește cererile de participare: AGENTIA DE PLATI SI INTERVENTIE PENTRU AGRICULTURA

Organizația care prelucrează ofertele: AGENTIA DE PLATI SI INTERVENTIE PENTRU AGRICULTURA

8. Organizații

8.1. ORG-0004

Denumire oficială: AGENTIA DE PLATI SI INTERVENTIE PENTRU AGRICULTURA

Număr de înregistrare: 16517187

Adresă poștală: Strada: Carol I, nr. 17

Localitate: Bucuresti

Cod poștal: 030161

Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)

Țara: România

Punct de contact: Tiberius Dima

E-mail: investitii@apia.org.ro

Telefon: +40 213054976

Adresa de internet: <https://www.apia.org.ro>

Profilul achizitorului: <https://www.e-licitatie.ro>

Rolurile acestei organizații:

Cumpărător

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții

Organizația care primește cererile de participare

Organizația care prelucrează ofertele

8.1. ORG-0002

Denumire oficială: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Număr de înregistrare: 20329980

Adresă poștală: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Localitate: Bucuresti

Cod poștal: 030084

Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)

Țara: România

E-mail: office@cnscl.ro

Telefon: +40 213104641

Fax: +40 213104642

Adresa de internet: <http://www.cnscl.ro>

Rolurile acestei organizații:

Organizația responsabilă cu căile de atac

8.1. ORG-0005

Denumire oficială: AGENTIA DE PLATI SI INTERVENTIE PENTRU AGRICULTURA -
Serviciul Achizitii

Număr de înregistrare: 16517187_3

Adresă poștală: Adresă Bd. Carol I nr. 17,sector 2

Localitate: București

Cod poștal: 030161

Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)

Țara: România

E-mail: investitii@apia.org.ro

Telefon: 40 213054974

Adresa de internet: www.apia.org.ro

Rolurile acestei organizații:

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac

8.1. ORG-0001

Denumire oficială: Operator SEAP

Număr de înregistrare: RO42283735

Adresă poștală: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: -

Localitate: Bucuresti

Cod poștal: 020976

Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)

Țara: România

Punct de contact: Roxana Popescu

E-mail: contact.autoritati@e-licitatie.ro

Telefon: +40 213032997

Adresa de internet: <https://www.adr.gov.ro/>

Rolurile acestei organizații:

TED eSender

Informații privind anunțul

Identificatorul/versiunea anunțului: 42a56389-6575-4efc-8009-eb3c1b96b665 - 01

Tip de formular: Procedură concurențială

Tip de anunț: Anunț de participare sau de concesiune - regim standard

Subtipul anunțului: 16

Data notificării expedierii: 23/04/2026 19:36:51 (UTC+03:00) ora de vară a Europei de Est

Data de expediere a anunțului eSender: 23/04/2026 16:58:38 (UTC+03:00) ora de vară a Europei de Est

Limbile în care acest anunț este disponibil oficial: română

Numărul de publicare al anunțului: 287084-2026

Numărul ediției JO S: 81/2026

Data publicării: 27/04/2026