

309423-2026 - Procedură concurențială

Danemarca – Servicii de arhitectură, de construcții, de inginerie și de inspecție – Udbud af Rammeaftale for totalrådgivning til Boligselskabet Sjælland

OJ S 87/2026 06/05/2026

Anunț de participare sau de concesionare - regim standard

Servicii - Lucrări

1. Cumpărător

1.1. Cumpărător

Denumire oficială: Boligselskabet Sjælland

E-mail: jgc@mowe.dk

Forma juridică a achizitorului: Organism de drept public

Activitatea autorității contractante: Servicii domiciliare și comunitare

1.1. Cumpărător

Denumire oficială: Vores Bolig

E-mail: jgc@mowe.dk

Forma juridică a achizitorului: Organism de drept public

Activitatea autorității contractante: Servicii domiciliare și comunitare

1.1. Cumpărător

Denumire oficială: Hvalsø Boligselskab

E-mail: jgc@mowe.dk

Forma juridică a achizitorului: Organism de drept public

Activitatea autorității contractante: Servicii domiciliare și comunitare

1.1. Cumpărător

Denumire oficială: BOSJ ApS

E-mail: jgc@mowe.dk

Forma juridică a achizitorului: Organism de drept public

Activitatea autorității contractante: Servicii domiciliare și comunitare

1.1. Cumpărător

Denumire oficială: BoliGrøn

E-mail: jgc@mowe.dk

Forma juridică a achizitorului: Organism de drept public

Activitatea autorității contractante: Servicii domiciliare și comunitare

2. Procedură

2.1. Procedură

Titlu: Udbud af Rammeaftale for totalrådgivning til Boligselskabet Sjælland

Descriere: Udbud med forhandling

Identificatorul procedurii: 8eb46db1-a4ed-4ba5-bfd5-665911661a24

Identificator intern: Udbud af Rammeaftale for totalrådgivning til Boligselskabet Sjælland

Tip de procedură: Restrânsă

Procedura este accelerată: nu

Principalele caracteristici ale procedurii: Ordregiver gennemfører udbuddet som udbud med forhandling efter udbudslovens §§ 61-66. Boligselskabet Sjælland vil prækvalificere seks ansøgere til at deltage i tilbudsgivningen. Efter modtagelse af de indledende tilbud afholder Boligselskabet Sjælland individuelle forhandlingsmøder med alle tilbudsgivere, der rettidigt har afleveret et indledende tilbud. Boligselskabet Sjælland forbeholder sig ikke ret til at tildele på baggrund af det indledende tilbud, og tilbudsgiverne er dermed sikret muligheden for at deltage i forhandling med Boligselskabet Sjælland. Forhandlingerne gennemføres i overensstemmelse med ligebehandlingsprincippet, og alle tilbudsgivere får tildelt den samme tid til forhandlinger med Boligselskabet Sjælland. Efter forhandlingernes gennemførelse afleveres det endelige tilbud, medmindre Boligselskabet Sjælland beslutter, at der skal indhentes et yderligere indledende tilbud samt gennemføres en forhandlingsrunde mere. Boligselskabet Sjælland yder ikke deltagelsesvederlag til tilbudsgiverne. Forhandlingsforløbet er nærmere beskrevet i udbudsbetingelserne.

2.1.1. Scop

Natura contractului: Servicii

Natura suplimentară a contractului: Lucrări

Clasificarea principală (cpv): 71000000 Servicii de arhitectură, de construcții, de inginerie și de inspecție

Clasificare suplimentară (cpv): 71530000 Servicii de consultanță în construcții

2.1.2. Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): Østsjælland (DK021)

Țara: Danemarca

2.1.3. Valoare

Valoarea estimată fără TVA: 200 000 000,00 DKK

Valoarea maximă a acordului-cadru: 300 000 000,00 DKK

2.1.4. Informații generale

Temei juridic:

Directiva 2014/24/UE

2.1.6. Motive de excludere

Sursele motivelor de excludere: Anunț

Participarea la o organizație criminală: Udbudslovens § 135, stk.1, nr. 1

Corupție: Udbudslovens § 135, stk.1, nr. 2

Frauda: Udbudslovens § 135, stk.1, nr. 3

Infracțiuni teroriste sau infracțiuni legate de activități teroriste: Udbudslovens § 135, stk.1, nr. 4

Combaterea spălării banilor sau a finanțării terorismului: Udbudslovens § 135, stk.1, nr. 5

Munca copiilor și alte forme de trafic de persoane: Udbudslovens § 135, stk.1, nr. 6

Încălcarea obligației de plată a impozitelor: Udbudslovens § 135, stk.3

Încălcarea obligației de plată a contribuțiilor la asigurările sociale: Udbudslovens § 135, stk. 3

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice:

Udbudslovens § 136, nr. 1

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice:

Udbudslovens § 136, nr. 2

Interpretare eronată, nedivulgare de informații, incapacitate de a furniza documentele necesare sau obținere de informații confidențiale referitoare la această procedură:

Udbudslovens § 136, nr. 3

Abaterea profesională gravă: Udbudslovens § 136, nr. 4

Faliment: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2

Insolvent: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2

Concordat: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2

Situationer, i henhold til lovgivningen, som vil være relevante for det enkelte projekt: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2

Active administration of liquidator: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2

Economic activities are suspended: Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0000

Titel: Udbud af Rammeaftale for totalrådgivning til Boligselskabet Sjælland

Beskrivelse: Aftalen vedrører en rammeaftale om totalrådgivningsydelser. Rammeaftalen skal sikre en fleksibel og effektiv tilgang til teknisk rådgivning i forbindelse med konkrete ombygnings- og renoveringsprojekter, hvor høj faglighed, kvalitet og tilpasning til konkrete projektbehov er centralt. Rådgiver skal kunne yde rådgivning igennem alle byggeriets faser, som det må være relevant for hvert enkelt projekt, der tildeles på Rammeaftalen.

Rammeaftalen kan udnyttes af Boligselskabet Sjælland, BOSJ ApS, BoliGrøn, Boligselskabet Vores Bolig og Hvalsø Boligselskab. Boligselskabet Sjælland ønsker med udbuddet at finde tre totalrådgivere, der vil kunne yde rådgivning i forbindelse med større sager omfattet af udbudsloven. Rammeaftalen omfatter således totalrådgivning for bygge- og anlægsprojekter med en estimeret samlet entreprisesum over 41 mio. kr. ekskl. moms. Rådgivning til mindre projekter med en estimeret samlet entreprisesum under 41 mio. kr. ekskl. moms vil blive indkøbt på en selvstændig rammeaftale. Rådgivningen kan blandt andet omfatte følgende ydelser, i det omfang de er relevante for det enkelte projekt: • Rådgivning i relation til projektets økonomi, herunder budgetlægning og finansieringsmodel, Landsbyggefondens pyjamasark m.v. • Rådgivning i relation til rammebeløbet for nybyggeri for familie, ældre og ungdomsboliger, herunder skitsering og budgetlægning. • Rådgivning og bistand ved ansøgning til Landsbyggefondens og kommune herunder skema A, B og C ansøgning. • Gennemførelse af nødvendige forundersøgelser og før-registreringer, herunder tekniske og miljømæssige undersøgelser. • Rådgivning i forbindelse med den beboerdemokratiske proces i renoveringsprojekter for almene boligorganisationer. • Genhusning og flytteyder – der kan tilkøbes som option • Projektering, herunder udarbejdelse af projektmateriale såsom tegninger, beskrivelser og beregninger. • Myndighedsbehandling, herunder indhentelse af nødvendige tilladelser og sikring af, at projektet overholder gældende lovgivning og regulering. • Byggeledelse - der kan tilkøbes som en option. • Fagtilsyn. • Øvrige ydelser omfattet af aftalen fremgår af Afgrænsningsskema YBL18. Boligselskabet Sjælland og de øvrige boligselskaber, som kan benytte aftalen, er almene boligorganisationer, og projekter omfattet af Rammeaftalen kan gennemføres som alment byggeri med offentlig støtte og skal derfor overholde gældende lovgivning med tilhørende cirkulærer og vejledninger samt krav til projektering og udførelse fra Byggeskedefonden. For de projekter, hvor der er opnået offentlig støtte, vil dette blive præciseret i tildelingsbrevet til rådgiveren. Projektets nærmere omfang fremgår af Rammeaftalen med bilag. BOSJ har mange projekter planlagt de næste år, og der er også projekter, som forventes at blive igangsat umiddelbart efter indgåelse af rammeaftalen. Det forventes, at 3-4 af projekterne umiddelbart efter rammeaftalens indgåelse vedrører store renoveringer og helhedsplaner, og at disse vil have en estimeret entreprisesum på mellem 100 mio. og 1,2 mia. Derudover forventes det også, at der vil blive igangsat 1-2 klassiske nybyggerier med 30-60 boliger kort efter rammeaftalens indgåelse. Boligselskabet Sjælland vil tildele projekter under rammeaftalen på to måder afhængigt af projektets størrelse: 1. Ved projekter med en estimeret samlet entreprisesum på 41-150 mio. kr. ekskl. moms --> Direkte tildeling efter en cirkulær model eller miniudbud (valgfrit) 2. Ved projekter

med værdi på over 150 mio. kr. ekskl. moms --> Miniudbud. Rammeaftalen er ikke eksklusiv, men Boligselskabet Sjælland forventer, at det meste af porteføljen gennemføres via rammeaftalen. Totalrådgiveraftalen er baseret på ABR 18 og Ydelsesbeskrivelsen for Byggeri og Landskab (YBL 18) og fastsætter Totalrådgiverens rettigheder og forpligtelser i relation til Projektet.

Identificator intern: Udbud af Rammeaftale for totalrådgivning til Boligselskabet Sjælland

5.1.1. Scop

Natura contractului: Servicii

Natura suplimentară a contractului: Lucrări

Clasificarea principală (cpv): 71000000 Servicii de arhitectură, de construcții, de inginerie și de inspecție

Clasificare suplimentară (cpv): 71530000 Servicii de consultanță în construcții

Opțiuni:

Descrierea opțiunilor: Rammeaftalen indeholder to optioner: 1) Tilkøb af ydelser vedrørende genhusning og koordinering af flytteyder og 2) Byggeledelse under udførelsen.

5.1.2. Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): Østsjælland (DK021)

Țara: Danemarca

5.1.3. Durata estimată

Durată: 24 Luni

5.1.4. Reînnoire

Numărul maxim de reînnoiri: 2

Alte informații despre reînnoire: Rammeaftalerne indgås for en periode på 2 år med mulighed for forlængelse med 12 måneder to gange. Det forventede indkøb på rammeaftalen over en periode på 4 år udgør 200.000.000 DKK ekskl. moms, mens det maksimale indkøb på rammeaftalen er fastsat til 300.000.000 DKK ekskl. moms.

5.1.5. Valoare

Valoarea estimată fără TVA: 200 000 000,00 DKK

Valoarea maximă a acordului-cadru: 300 000 000,00 DKK

5.1.6. Informații generale

Participare rezervată:

Participarea nu este rezervată.

Proiect de achiziții publice nefinanțat din fonduri UE

Achiziția face objektul Acordului privind achizițiile publice (AAP): da

Această procedură de achiziții publice este adecvată și pentru întreprinderile mici și mijlocii (IMM-uri): da

Informații suplimentare: Generelt om deltagelse i udbudsproceduren: Deltagelse i udbuddet kan kun ske elektronisk via Boligselskabet Sjællands anvendte elektroniske udbudssystem (Byggeprojekt). Spørgsmål skal stilles senest d. 21. maj 2026 (inden døgnets udgang). Spørgsmål, der modtages inden udgangen af d. 21. maj 2026, vil blive besvaret senest 6 dage inden udløbet af ansøgningsfristen. Spørgsmål, der modtages senere end fristen for spørgsmål, vil blive besvaret, medmindre spørgsmålets karakter gør det umuligt at besvare spørgsmålet senest 6 dage inden udløbet af ansøgningsfristen. Spørgsmål, der modtages mindre end 6 dage inden ansøgningsfristen, vil normalt ikke blive besvaret. Ansøgningen skal indeholde et udfyldt og underskrevet ESPD for ansøgeren. Ansøgning og tilbud skal afgives på dansk, og kontrakten vil blive indgået på dansk. Spørgsmål skal formuleres på dansk, og

stilles via den elektroniske udbudsportal. Ansøger vil blive udelukket fra deltagelse i udbudsproceduren, hvis ansøger er omfattet af de i udbudslovens §§ 135 og 136 nævnte obligatoriske udelukkelsesgrunde, samt den frivillige udelukkelsesgrund i udbudslovens §137, stk. 1, nr. 2. Ansøgere, der er omfattet af en disse udelukkelsesgrunde, kan komme i betragtning ved, i overensstemmelse med udbudslovens § 138 om self-cleaning, at dokumentere, at ansøger er pålidelig. Når evalueringen er gennemført, indhenter Boligselskabet Sjælland dokumentation for økonomisk og finansiell formåen via offentligt tilgængelige registre (f.eks. www.virk.dk). I det omfang, de økonomiske nøgletal ikke fremgår af de offentligt tilgængelige registre, vil BOSJ anmode ansøgeren om at eftersende oplysningerne senest inden tildeling af kontrakten. Dokumentationen for teknisk og faglig formåen vurderes på baggrund af de vedlagte referencer. I det omfang ansøgeren ikke har vedlagt referencer, der viser, at referencerne opfylder mindstekravene til teknisk og faglig formåen, vil Boligselskabet Sjælland anmode ansøgeren om at eftersende dokumentation for opfyldelsen af mindstekravene til teknisk og faglig formåen inden prækvalifikationen afsluttes. Ansøger skal indgive et ESPD som foreløbigt bevis for de i udbudslovens § 148, stk. 1, nr. 1-3 nævnte forhold. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium), skal der indgives et særskilt ESPD for hver af de deltagende virksomheder. Baserer ansøger sig på andre enheders formåen, skal der indgives et ESPD for hver af de enheder, som ansøger baserer sig på. Udvælgelse af ansøgere: Ordregiver vil udvælge 6 ansøgere i henhold til udvælgelseskriteriet anført i nærværende udbudsbekendtgørelse, medmindre der ikke modtages mere end dette antal ansøgninger, der opfylder mindstekravet. Det bemærkes, at hver ansøger kun kan indgive én ansøgning om prækvalifikation. Boligselskabet Sjælland forbeholder sig ret til at indhente gyldig serviceattest på hvilket som helst tidspunkt under udbudsproceduren for at sikre, at den bliver gennemført korrekt. Under alle omstændigheder vil de vindende totalrådgivere blive bedt om at fremsende en gyldig serviceattest inden tildeling. Serviceattesten må maksimalt være 6 måneder gammel regnet fra den seneste tilbudsfrist. Opmærksomheden henledes på, at udbuddet er omfattet af artikel 5k i forordning (EU) nr. 833/2014 med senere ændringer. Bestemmelsen indeholder et forbud mod at tildele kontrakter til russiske virksomheder og russisk kontrollerede virksomheder mv. (se nærmere artikel 5k, stk. 1, for den præcise afgrænsning af de aktører, der er omfattet af forbuddet). Ordregiver er berettiget til at anmode ansøger/tilbudsgiver om at supplere, præcisere eller fuldstændiggøre oplysninger i overensstemmelse med udbudslovens § 159, stk. 5. For yderligere oplysninger henvises til udbudsbetingelserne.

5.1.9. Criterii de selecție

Sursele criteriilor de selecție: Anunț

Criteriu: Alte cerințe economice sau financiare

Descrierea criteriului de selecție: For at kunne komme i betragtning skal ansøgeren opfylde de tre nedenstående krav til nettoomsætning, egenkapital og soliditetsgrad i det seneste godkendte årsregnskab: nettoomsætning på 30.000.000 DKK, egenkapital på 4.500.000 DKK og soliditetsgrad på 20 %. Hvis ansøgeren ikke opfylder et eller flere af de stillede krav, henledes opmærksomheden på muligheden for efter udbudslovens § 144 at støtte ansøgningen på den økonomiske og finansielle formåen hos andre enheder. Hvis ansøgeren baserer sig på en anden enheds økonomiske og finansielle formåen, hæfter ansøger og den /de pågældende enheder solidarisk for kontraktens opfyldelse. Det bemærkes, at nøgletallene ikke behøves oplyst eller dokumenteret i ansøgningen, idet ansøgeren i stedet i ESPD, Del IV, pkt. α, kan erklære, at ansøger lever op til mindstekravene.

Criteriu: Referințe despre lucrări specificate

Descrierea criteriului de selecție: Mindstekrav til ansøgers tekniske og faglige formåen. For at sikre, at ansøgeren besidder den nødvendige faglige kompetence, er det et krav, at ansøgeren skal kunne vedlægge mindst én reference, der dokumenterer erfaring med: a) Totalrådgivning i forbindelse med renovering eller ombygning af alment boligbyggeri med en entreprisensum på minimum 100.000.000 DKK ekskl. moms. b) Totalrådgivning i forbindelse med nybyggeri eller transformation af alment boligbyggeri. c) Ansøgning om godkendelse af helhedsplan ved renovering, herunder skema A-ansøgning hos Landsbyggefonden og kommune samt behandling og håndtering af skema B og C. d) Udførelse af fagtilsyn og byggeledelse i hovedentreprise. Det samme referenceprojekt kan godt dokumentere erfaring med a) – d) angivet ovenfor. Hvis ansøgeren ikke opfylder et eller flere af de stillede krav, henledes opmærksomheden på muligheden for efter udbudslovens § 144, at støtte ansøgningen på den tekniske og faglige formåen hos andre enheder. Baserer ansøgeren sig på en anden enheds tekniske eller faglige formåen, så er det et krav, at det er den enhed, der stiller sin kapacitet til rådighed, der skal udføre det pågældende arbejde. Der må maksimalt vedlægges fem referencer til opfyldelse af mindstekravet, inkl. de referencer, der kan vedlægges til opfyldelse af udvælgelseskriteriet. Referencerne, der dokumenterer erfaring med mindstekrav skal være afsluttede, dvs. der skal være gennemført aflevering/delaflævering i udførelsesfasen iht. AB 18 § 45, AB 92/ABT93 § 28 eller ABT 18 § 43. Referencerne må på ansøgningstidspunktet ikke være ældre end 5 år. Perioden er forlænget fra 3 år til 5 år på grund af de ændringer i byggetakten, som de stigende priser i byggeriet har forårsaget og under hensyntagen til kravet om, at referencen skal være afsluttet (evt. ved delaflevering) for at kunne opfylde mindstekravet. Afsluttede projekter fra en rammeaftale gælder som én reference, dvs. at ansøger kan vedlægge flere afsluttede referencer fra samme rammeaftale til opfyldelse af mindstekravene. Hvert projekt vil tælle som én selvstændig reference. En rammeaftale udgør ikke i sig selv en selvstændig reference.

Criteriu: Referințe despre lucrări specificate

Descrierea criteriului de selecție: BOSJ vil prækvalificere seks ansøgere til at deltage i tilbudsgivningen. Hvis der er flere end seks ansøgere, der opfylder mindstekravet, vil BOSJ på grundlag af de referencer, som ansøgerne har vedlagt deres ansøgning, vælge de seks bedst egnede til at deltage i tilbudsfasen. Ansøgeren kan vedlægge i alt fem referencer inkl. de referencer, der dokumenterer opfyldelsen af mindstekravet beskrevet ovenfor. Vedlægger ansøgeren flere end fem referencer, vil BOSJ alene se på de første fem referenceprojekter vedlagt ansøgningen. Ansøgerens referencer må på ansøgningstidspunktet ikke være ældre end 5 år, jf. ovenfor. Hvis referencen vedrører en igangværende opgave, vil en del af bedømmelsen af referencen være, hvor langt i udførelsen opgaven er, og således hvor stor erfaring, der er tilgået ansøgeren. Ansøgerne skal være opmærksomme på, at den/de referencer, der dokumenterer opfyldelse af mindstekravene, skal være afsluttede, jf. ovenfor. Det skal fremgå klart af referencerne, hvornår ansøgerens rådgiverydelser på referenceprojektet er afleveret. Fremgår det ikke klart, trækker det ned i vurderingen. Ansøgeren kan vedlægge referencerne i et selvstændigt dokument, men i så fald må hver reference kun fylde én A4-side med letlæselig skrift. Fylder referencen mere end én A4-side, vil BOSJ alene tage den første A4-side med i evalueringen af den pågældende reference. Det skal tydeligt fremgå, hvilken virksomhed der besidder referencen. Udvalgelsen af ansøgere vil ske som en samlet vurdering af de vedlagte referencer. I den forbindelse vil BOSJ lægge særligt vægt på, at de vedlagte referencer er så sammenlignelige med det udbudte projekt som muligt, herunder i hvor høj grad referencerne indeholder erfaring med: a. totalrådgivning for almene boligorganisationer i forbindelse med renovering eller ombygning af boligbyggeri, b. totalrådgivning for almene boligorganisationer i forbindelse med nybyggeri eller transformation af beboelsesboliger, c. håndtering af processen i støttede projekter. I den forbindelse tillægges

erfaring med helhedsplaner særligt positiv vægt, herunder rådgiverens erfaring med at bidrage til dialogen omkring Landsbyggefondens finansieringsskitse og økonomistyring fra skema A, B og C, samt behandling af skema A, B og C, d. projekt udført under en rammeaftale, e. udførelse af fagtilsyn og byggeledelse, f. den beboerdemokratiske proces i renoveringsprojekter for almene boligorganisationer, g. håndtering af miljøfarlige stoffer. BOSJ vil desuden alene lægge vægt på referencer fra en virksomhed, hvorpå ansøgeren støtter sin ansøgning efter udbudslovens § 144, i det omfang ansøgerens egne referencer er færre end fem referencer. Støttes en ansøgning i medfør af udbudslovens § 144 på mere end én virksomhed, vil referencerne indgå i udvælgelsen i den rækkefølge, de pågældende virksomheder nævnes i ansøgningen. Følgende oplysninger angives for hver reference: • Bygherrens navn og kontaktperson • Kort beskrivelse af projektet • Projekt-/entreprisenum ekskl. moms • Udførelsestidspunkt, herunder om opgaven er afsluttet • Kort beskrivelse af hvilke roller og opgaver ansøgeren har varetaget i projektet • Kort beskrivelse af samarbejdet i projektet, herunder omfang af og håndtering af brugerinddragelse

Informații privind a doua etapă a unei proceduri în două etape:

Numărul minim de candidați care urmează să fie invitați în a doua etapă a procedurii: 6

5.1.10. Criterii de atribuire

Criteriu:

Tip: Preț

Descriere: Der henvises til udbudsbetingelsernes punkt 8 for nærmere beskrivelse af tildelingskriteriet.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 30

Criteriu:

Tip: Calitate

Descriere: Angår Organisation og CV'er. Der henvises til udbudsbetingelsernes punkt 8 for nærmere beskrivelse af tildelingskriteriet.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 30

Criteriu:

Tip: Calitate

Descriere: Angår proces og opgaveløsning. Der henvises til udbudsbetingelsernes punkt 8 for nærmere beskrivelse af tildelingskriteriet.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 40

5.1.11. Documentele achiziției

Limbile în care documentele achiziției sunt disponibile oficial: daneză

Limbile în care documentele achiziției (sau părți ale acestora) sunt disponibile neoficial: daneză

Unde se gæsesc documentele achiziției: https://app.byggeprojekt.dk/webapp/public/2134-Totalraadgivning_-_rammeaftale

5.1.12. Condițiile achiziției publice

Condiții de depunere:

Depunere electronică: Obligatorie

Adresa de depunere: https://app.byggeprojekt.dk/webapp/public/2134-Totalraadgivning_-_rammeaftale

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: daneză

Catalog electronic: Nu este permisă

Variante: Nu este permisă

Ofertanții pot depune mai multe oferte: Nu este permisă

Termenul-limită pentru primirea cererilor de participare: 04/06/2026 10:00:00 (UTC+02:00) ora Europei de Est, ora de vară a Europei Centrale

Clauzele contractuale:

Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu
Condiții privind executarea contractului: Totalrådgiveraftalen er baseret på ABR 18 og Ydelsesbeskrivelsen for Byggeri og Landskab (YBL 18) og fastsætter Totalrådgiverens rettigheder og forpligtelser i relation til Projektet.

Facturare electronică: Obligatorie

Se va utiliza comanda electronică: da

Se va utiliza plata electronică: da

5.1.15. Aspecte tehnice

Acord-cadru:

Acord-cadru, parțial fără și parțial cu reluarea procedurii concurențiale

Numărul maxim de participanți: 3

Informații despre sistemul dinamic de achiziții:

Nu există un sistem dinamic de achiziție

5.1.16. Informații suplimentare, mediere și căi de atac

Organizația responsabilă cu căile de atac: Klagenævnet for Udbud - Nævnenes Hus
Informații privind termenele-limită pentru reexaminare: I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller klagenævnslovens § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1. 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. 2. 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen. 3. seks måneder efter, at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. klagenævnslovens § 2, stk. 2, eller udbudslovens § 171, stk. 4. 4. 20 kalenderdage regnet fra dagen efter, ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. klagenævnslovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstillperioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. klagenævnslovens § 12, stk. 1

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții:

Boligselskabet Sjælland

Organizația care oferă acces offline la documentele achiziției: Boligselskabet Sjælland

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organizația care primește cererile de participare: Boligselskabet Sjælland

Organizația care prelucrează ofertele: Boligselskabet Sjælland

8. Organizații

8.1. ORG-0001

Denumire oficială: Boligselskabet Sjælland
Număr de înregistrare: 42008419
Adresă poștală: Sjællandsvænget 1
Localitate: Roskilde
Cod poștal: 4000
Subdiviziunea țării (NUTS): Østsjælland (DK021)
Țara: Danemarca
Punct de contact: Julie Gerberg Carlsen
E-mail: jgc@mowe.dk
Telefon: +4561245146
Adresa de internet: <https://bosj.dk/>

Rolurile acestei organizații:

Cumpărător
Lider de grup
Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții
Organizația care oferă acces offline la documentele achiziției
Organizația care primește cererile de participare
Organizația care prelucrează ofertele

8.1. ORG-0002

Denumire oficială: Klagenævnet for Udbud - Nævnenes Hus
Număr de înregistrare: 37795526
Adresă poștală: Toldboden 2
Localitate: Viborg
Cod poștal: 8800
Subdiviziunea țării (NUTS): Vestjylland (DK041)
Țara: Danemarca
E-mail: kifu@naevneneshus.dk
Telefon: +45 72405600
Fax: +45 33307799
Adresa de internet: <http://www.naevneneshus.dk>

Rolurile acestei organizații:

Organizația responsabilă cu căile de atac

8.1. ORG-0003

Denumire oficială: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Număr de înregistrare: 10294819
Adresă poștală: Carl Jacobsens Vej 35
Localitate: Valby
Cod poștal: 2500
Subdiviziunea țării (NUTS): Byen København (DK011)
Țara: Danemarca
E-mail: kfst@kfst.dk
Telefon: +45 41715000
Fax: +45 41715100
Adresa de internet: <http://www.kfst.dk>

Rolurile acestei organizații:

8.1. ORG-0004

Denumire oficială: Vores Bolig
Număr de înregistrare: 14810692
Adresă poștală: Heimdalsvej 7 C
Localitate: Frederikssund
Cod poștal: 3600
Subdiviziunea țării (NUTS): Nordsjælland (DK013)
Țara: Danemarca
E-mail: jgc@mowe.dk
Telefon: +4561245146
Adresa de internet: <https://voresbolig.dk/>

Rolurile acestei organizații:

Cumpărător

8.1. ORG-0005

Denumire oficială: Hvalsø Boligselskab
Număr de înregistrare: 26654416
Adresă poștală: Sjællandsvænget 1
Localitate: Roskilde
Cod poștal: 4000
Subdiviziunea țării (NUTS): Østsjælland (DK021)
Țara: Danemarca
E-mail: jgc@mowe.dk
Telefon: +4561245146
Adresa de internet: <https://bosj.dk/>

Rolurile acestei organizații:

Cumpărător

8.1. ORG-0006

Denumire oficială: BOSJ ApS
Număr de înregistrare: 32321194
Adresă poștală: Sjællandsvænget 1
Localitate: Roskilde
Cod poștal: 4000
Subdiviziunea țării (NUTS): Østsjælland (DK021)
Țara: Danemarca
E-mail: jgc@mowe.dk
Telefon: +4561245146
Adresa de internet: <https://bosj.dk/>

Rolurile acestei organizații:

Cumpărător

8.1. ORG-0007

Denumire oficială: BoliGrøn
Număr de înregistrare: 32704123
Adresă poștală: Sjællandsvænget 1
Localitate: Roskilde
Cod poștal: 4000
Subdiviziunea țării (NUTS): Østsjælland (DK021)

Țara: Danemarca
E-mail: jgc@mowe.dk
Telefon: +4561245146
Adresa de internet: <https://bosj.dk/>
Rolurile acestei organizații:
Cumpărător

8.1. ORG-0000

Denumire oficială: Publications Office of the European Union
Număr de înregistrare: PUBL
Localitate: Luxembourg
Cod poștal: 2417
Subdiviziunea țării (NUTS): Luxembourg (LU000)
Țara: Luxemburg
E-mail: ted@publications.europa.eu
Telefon: +352 29291
Adresa de internet: <https://op.europa.eu>
Rolurile acestei organizații:
TED eSender

Informații privind anunțul

Identificatorul versiunea anunțului: 20a9893f-70d9-41b6-8018-a399d8ac10f4 - 01
Tip de formular: Procedură concurențială
Tip de anunț: Anunț de participare sau de concesionare - regim standard
Subtipul anunțului: 16
Data notificării expedierii: 04/05/2026 18:48:04 (UTC+00:00) ora Europei Occidentale, GMT
Limbile în care acest anunț este disponibil oficial: daneză
Numărul de publicare al anunțului: 309423-2026
Numărul ediției JO S: 87/2026
Data publicării: 06/05/2026