

322659-2026 - Procedură concurențială

România – Servicii de întreținere a ascensoarelor – Servicii de întreținere, revizii, reparații și intervenții la ascensoare și platforme, inclusiv piese de schimb

OJ S 90/2026 11/05/2026

Anunț de participare sau de concesiune - regim standard

Servicii

1. Cumpărător

1.1. Cumpărător

Denumire oficială: METROREX S.A.

E-mail: steluta.grigore@metrorex.ro

Forma juridică a achizitorului: Întreprindere de stat, controlată de o autoritate guvernamentală centrală

Activitatea entității contractante: Servicii feroviare urbane, de tramvai, troleibuz sau de autobuz

2. Procedură

2.1. Procedură

Titlu: Servicii de întreținere, revizii, reparații și intervenții la ascensoare și platforme, inclusiv piese de schimb

Descriere: Asigurarea serviciilor de întreținere, revizii, reparații și intervenții la ascensoare și platforme, inclusiv, piese de schimb pentru o perioadă de 12 luni, conform specificațiilor din Caietul de sarcini Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor este de 20 zile. Entitatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări în a 11-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Identificatorul procedurii: e05c255f-92fc-4bc8-96ef-fd913e6086c9

Identificator intern: 13863739_2026_PAAPD1586939

Tip de procedură: Deschisă

Procedura este accelerată: nu

2.1.1. Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 50750000 Servicii de întreținere a ascensoarelor

2.1.2. Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)

Țara: România

Informații suplimentare: România, Bucuresti

2.1.3. Valoare

Valoarea estimată fără TVA: 2 449 200,00 RON

2.1.4. Informații generale

Informații suplimentare: 1) În cazul în care, două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare, în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, entitatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare prin intermediul

SEAP și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică, în ordinea descrescătoare a noului punctaj obținut. 2) Solicitățile de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire, se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Secțiunea “Întrebări” din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Secțiunea “Documentație și Clarificări” din cadrul anunțului de participare, entitatea contractantă urmând să nu dea curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare decât cea stabilită prin documentația de atribuire. Prin urmare, pentru transmiterea solicitărilor de clarificări în legătură cu Documentația de atribuire, operatorii economici trebuie să se înregistreze în SEAP. 3) Entitatea contractantă are obligația de a răspunde doar la solicitările de clarificări adresate de operatorii economici până la termenul limită stabilit conform prevederilor cap. I.3, respectiv II 1.4 din fișa de date. 4) Ofertantul nu are dreptul ca în cadrul aceleiași proceduri: a) Să depună două sau mai multe oferte individuale și/sau comune sub sancțiunea excluderii din competiție a tuturor ofertelor în cauză; b) Să depună oferta individuală/comună și să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii ofertei individuale sau, după caz, a celei în care este ofertant asociat. 5) Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metodă specifică de fabricație/prestare/ execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea “sau echivalent”. 6) Entitatea contractantă poate solicita ofertanților să depună toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE integrat în SEAP, în orice moment pe durata desfășurării unei proceduri de atribuire, dacă acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii. 7) Înainte de atribuirea contractului, entitatea contractantă solicită ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, să prezinte fără întârziere documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE integrat în SEAP. 8) Instrucțiuni privind notificarea rezultatului procedurii Entitatea contractantă va informa operatorii economici implicați în procedura de atribuire despre deciziile referitoare la rezultatul procedurii de atribuire a contractului, ori după caz, la anularea procedurii de atribuire și eventuala inițiere ulterioară a unei noi proceduri, în scris și cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora. În cadrul comunicării, entitatea contractantă va informa ofertantul/ofertanții câștigător/câștigători cu privire la acceptarea ofertei/ofertelor prezentate. Entitatea contractantă va informa ofertanții /candidații care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare asupra motivelor care au stat la baza deciziei respective. 9) Instrucțiuni privind anularea procedurii de atribuire Entitatea contractantă are obligația de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului, dacă ia această decizie, de regulă, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și, oricum, înainte de data încheierii contractului, numai în următoarele cazuri: - au fost depuse numai oferte inacceptabile, inadmisibile și/sau neconforme; - nu a fost depusă nicio ofertă sau au fost depuse oferte care, deși pot fi luate în considerare, nu pot fi comparate datorită modului neuniform de abordare a soluțiilor tehnice și /sau financiare; - abateri grave de la prevederile legislative afectează procedura de atribuire sau este imposibilă încheierea contractului. În sensul prevederilor de mai sus, prin abateri grave de la prevederile legislative se înțelege: - criteriile de calificare și selecție, precum și criteriul de atribuire sau factorii de evaluare prevăzuți în cadrul anunțului de participare, precum și în documentația de atribuire au fost modificați având ca efect restrângerea participării; - pe parcursul analizei, evaluării și/sau finalizării procedurii de atribuire se constată erori sau omisiuni, iar entitatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective fără ca acestea să conducă, la încălcarea principiilor. Prin excepție, entitatea contractantă are dreptul de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului, dacă ia

această decizie, de regulă, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și, oricum, înainte de data încheierii contractului, numai în următoarele cazuri: - ca urmare a deciziei pronunțate de Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor prin care dispune eliminarea oricăror specificații tehnice, economice sau financiare din anunțul de participare, din documentația de atribuire ori din alte documente emise în legătură cu procedura de atribuire; - entitatea contractantă nu mai are asigurate fondurile necesare realizării achiziției sau nu mai există necesitatea ce urma a fi acoperită; cele două situații nedatorându-se unei acțiuni sau inacțiuni a entității contractante. Entitatea contractantă are obligația de a comunica în scris tuturor participanților la procedura de atribuire, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea de oferte, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare. 10)

Instrucțiuni privind semnarea contractului Entitatea contractantă va încheia contractul cu ofertantul desemnat câștigător, în perioada de valabilitate a ofertelor, dar nu mai devreme de 11 zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire pentru a acorda termenul legal de 10 zile pentru formularea eventualelor contestații administrative. Ofertantul desemnat câștigător are obligația de a se prezenta în termen de 5 zile de la primirea invitației pentru semnarea contractului, transmisă de entitatea contractantă. Dacă termenul de 5 zile a expirat iar ofertantul desemnat câștigător nu s-a prezentat pentru semnarea contractului, situația va fi asimilată refuzului de a semna acordul cadru/contractul. În cazul în care ofertantul căruia i s-a atribuit contractul este un consorțiu, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului următoarele documente: - documente prin care se autorizează persoana care urmează să semneze contractul; - acordul de asociere din care să rezulte cota de participare a fiecărui membru al asocierii, reprezentantul legal al asocierii, liderul desemnat (informații care nu trebuie să fie diferite față de cele precizate în documentele care au însoțit oferta); În cazul în care ofertantul căruia i s-a atribuit contractul a nominalizat în cadrul ofertei subcontractanți, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului, contractul/contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în ofertă. În cazul în care entitatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, din cauza faptului că ofertantul se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa acordul cadru/contractul, atunci aceasta are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul următor, în condițiile în care aceasta există și este admisibilă. În caz contrar, procedura de atribuire se anulează.

Temei juridic:

Directiva 2014/25/UE

2.1.6. Motive de excludere

Sursele motivelor de excludere: Anunț, Documentul european de achiziție unic (DEAU)
Participarea la o organizație criminală: Operatorul economic sau o persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru participarea la o organizație criminală.

Corupție: Operatorul economic sau orice persoană care este membru al organelor sale de conducere a fost condamnată definitiv pentru corupție, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau pentru care perioada de excludere prevăzută în hotărâre este încă aplicabilă.

Frauda: Operatorul economic sau un membru al organelor sale de conducere a fost condamnat definitiv pentru fraudă, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau cu perioadă de excludere încă valabilă.

Infracțiuni teroriste sau infracțiuni legate de activități teroriste: Operatorul economic sau un membru al conducerii a fost condamnat pentru infracțiuni teroriste sau activități conexe.

Combaterea spălării banilor sau a finanțării terorismului: Operatorul economic sau orice persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru spălare de bani sau finanțarea terorismului.

Munca copiilor și alte forme de trafic de persoane: Operatorul economic a fost condamnat pentru utilizarea muncii copiilor sau alte forme de trafic de persoane.

Încălcarea obligației de plată a impozitelor: Operatorul economic nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor.

Încălcarea obligației de plată a contribuțiilor la asigurările sociale: Operatorul economic nu este considerat suficient de sigur pentru a evita riscuri privind securitatea națională.

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu: Operatorul economic a încălcat legislația privind protecția mediului.

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale: Operatorul economic a încălcat legislația privind securitatea socială.

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii: Operatorul economic a încălcat legislația privind dreptul muncii.

Faliment: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Insolvență: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Concordat: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Active administrate de lichidator: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Activitățile economice sunt suspendate: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Abaterea profesională gravă: Operatorul economic a comis o abatere profesională gravă.

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice: Operatorul economic se află într-o situație de conflict de interese legată de participarea la această procedură.

Interpretare eronată, nedivulgare de informații, incapacitate de a furniza documentele necesare sau obținere de informații confidențiale referitoare la această procedură: Operatorul economic a oferit informații false, a ascuns informații sau nu a furnizat documente relevante.

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0000

Titlu: Default lot

Descriere: Încheierea unui contract de prestare servicii de întreținere, revizii, reparații și intervenții la lifturi și platforme, inclusiv piese de schimb pentru o perioadă de 12 luni.

Identificator intern: 1

5.1.1. Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 50750000 Servicii de întreținere a ascensoarelor

5.1.2. Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)

Țara: România

5.1.3. Durata estimată

Durată: 12 Luni

5.1.4. Reînnoire

Numărul maxim de reînnoiri: 0

5.1.5. Valoare

Valoarea estimată fără TVA: 2 449 200,00 RON

5.1.6. Informații generale

Participare rezervată:

Participarea nu este rezervată.

Trebuie să fie specificate numele și calificările profesionale ale personalului însărcinat cu executarea contractului: Nu este obligatorie

Proiect de achiziții publice nefinanțat din fonduri UE

Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): nu

5.1.9. Criterii de selecție

Sursele criteriilor de selecție: Anunț

Criteriu: Înregistrare într-un registru comercial

Descrierea criteriului de selecție: Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE integrat în SEAP de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică / sectorială cu informațiile solicitate de către entitatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale. Notă: Referitor la completarea DUAE, entitatea contractantă a activat opțiunea A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție, din secțiunea criterii de selecție, astfel încât operatorul economic se va limita la completarea în DUAE a acestui câmp, fără să trebuiască să completeze nicio altă secțiune din partea IV, respectiv la confirmarea privind îndeplinirea tuturor criteriilor de selecție impuse indicate în anunțul relevant sau în documentele achiziției menționate în anunț. Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Notă: Pentru persoane juridice române – Se solicită prezentarea Certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București sau Tribunalul teritorial din care să rezulte cel puțin informațiile legate de obiectul de activitate principal și obiectele de activitate secundare autorizate, situația juridică a societății, organul de administrare, de conducere, de supraveghere al respectivului operator economic, persoane ce au putere de reprezentare, de decizie, de control în cadrul acestuia etc. Pentru persoane juridice străine – Operatorii economici nerezidenți (străini) vor prezenta documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic. Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română. Documentele prezentate trebuie să conțină informații actuale și să fie valabile la data prezentării. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte aceste documente pentru partea din acordul cadru / contractul sectorial pe care o îndeplinește.

Criteriu: Certificate emise de organisme independente despre sisteme sau standarde de management al mediului

Descrierea criteriului de selecție: Acestea se vor raporta la sistemele de asigurare a managementului de mediu bazate pe seriile de standard europene relevante certificate de organisme acreditate. În cazul în care ofertantul nu deține un certificat care să ateste implementarea sistemului de management al mediului, cerința exprimată se va considera îndeplinită prin prezentarea oricăror documente echivalente / probe sau dovezi, certificate echivalente cu cele prevăzute mai sus, emise de organisme de certificare acreditate stabilite în alte state membre în măsura în care acestea confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al mediului. În cazul în care se poate demonstra că un operator economic nu a avut acces la un certificat de calitate astfel cum este solicitat sau nu are posibilitatea de a-l obține în termenele stabilite, din motive care nu îi sunt imputabile, se acceptă orice alte probe sau dovezi prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al mediului, echivalent cu cel solicitat. În cazul unei asocieri, condiția trebuie îndeplinită de fiecare asociat în parte, corespunzător specificului activității desfășurate în cadrul contractului. Modalitatea de îndeplinire a cerinței nr. 2: Pentru îndeplinirea cerinței privind implementarea sistemului de management al calității, operatorii economici participanți vor completa DUAЕ cu informațiile aferente situației acestora. La solicitarea autorității contractante, documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ vor fi prezentate obligatoriu de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Nota: Referitor la completarea DUAЕ, entitatea contractantă a activat opțiunea A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție, din secțiunea criterii de selecție, astfel încât operatorul economic se va limita la completarea în DUAЕ a acestui câmp, fără să trebuiască să completeze nicio altă parte din secțiunea Criterii de selecție. În ceea ce privește criteriile de selecție, entitatea contractantă cere operatorului economic să declare că acesta îndeplinește toate criteriile de selecție impuse indicate în anunțul relevant sau în documentele achiziției menționate în anunț.

Criteriu: Certificate emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

Descrierea criteriului de selecție: Acestea se vor raporta la sistemele de asigurare a calității bazate pe seriile de standarde europene relevante certificate de organisme acreditate. În cazul în care ofertantul nu deține un certificat care să ateste implementarea sistemului de management al calității, cerința exprimată se va considera îndeplinită prin prezentarea oricăror documente echivalente / probe sau dovezi, certificate echivalente cu cele prevăzute mai sus, emise de organisme de certificare acreditate stabilite în alte state membre în măsura în care acestea confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității. În cazul în care se poate demonstra că un operator economic nu a avut acces la un certificat de calitate astfel cum este solicitat sau nu are posibilitatea de a-l obține în termenele stabilite, din motive care nu îi sunt imputabile, se acceptă orice alte probe sau dovezi prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității, echivalent cu cel solicitat. În cazul unei asocieri, condiția trebuie îndeplinită de fiecare asociat în parte, corespunzător specificului activității desfășurate în cadrul contractului. Modalitatea de îndeplinire a cerinței nr. 1: Pentru îndeplinirea cerinței privind implementarea sistemului de management al calității, operatorii economici participanți vor completa DUAЕ cu informațiile aferente situației acestora. La solicitarea autorității contractante, documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ vor fi prezentate obligatoriu de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Notă: Referitor la completarea DUAЕ, entitatea contractantă a activat opțiunea A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție, din secțiunea criterii de selecție, astfel încât operatorul economic se va limita la completarea în DUAЕ a acestui câmp,

fără să trebuiască să completeze nicio altă parte din secțiunea Criterii de selecție. În ceea ce privește criteriile de selecție, entitatea contractantă cere operatorului economic să declare că acesta îndeplinește toate criteriile de selecție impuse indicate în anunțul relevant sau în documentele achiziției menționate în anunț.

Criteriu: Referințe despre servicii specificate

Descrierea criteriului de selecție: Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime privind experiența similară, ofertanții vor prezenta documente justificative, respectiv documente emise sau contrasemnate de beneficiarii menționați în DUAE din care să rezulte îndeplinirea obligațiilor privind prestarea serviciilor (exemplu: recomandări / documente constatatoare / procese verbale de recepție, etc.). Documentele prezentate vor conține obligatoriu informații legate de obiectul prestării serviciilor, valoarea, termenele / perioade de prestare, denumirea prestatorului și a beneficiarului. Modalitatea de îndeplinire: Pentru îndeplinirea cerinței privind experiența similară, operatorii economici participanți vor completa DUAE cu informațiile aferente situației acestora. La solicitarea autorității contractante, documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, vor fi prezentate de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, care vor conține următoarele informații: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, obiectul, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil. Ultimii 3 ani se raportează la termenul limită de depunere a ofertelor, precizat în anunțul de participare. Valorile vor fi exprimate în lei, la cursul leu/euro mediu comunicat de BNR pentru anul respectiv, după cum urmează: Pentru anul 2023: 1 euro = 4,9465 lei; Pentru anul 2024: 1 euro = 4,9746 lei; Pentru anul 2025: 1 euro = 5,0415 lei În cazul unei asocieri cerința minimă trebuie îndeplinită în mod cumulativ.

Criteriu: Proportia subcontractării

Descrierea criteriului de selecție: Nota: Referitor la completarea DUAE, entitatea contractanta a activat optiunea A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție, din secțiunea criteriilor de selecție, astfel încât operatorul economic se va limita la completarea în DUAE a acestui camp, fara sa trebuiasca sa completeze nicio alta parte din secțiunea secțiune din partea IV, respectiv la confirmarea privind îndeplinirea tuturor criteriilor de selecție impuse indicate în anunțul relevant sau în documentele achiziției menționate în anunț. Se va prezenta, după caz, Acordul de Asociere / Subcontractare conform modelelor puse la dispoziție în secțiunea Formulare. Capacitatea tehnică și profesională a unui ofertant sau a unui grup de ofertanți, poate fi susținută de o terță persoană, fizică sau toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând în acest sens un angajament ferm al terțului / terților susținător/susținători, în sensul art. 196 alin. (3) din Legea nr. 99/2016 și art. 55 din HG nr. 394/2016, cu modificările și completările ulterioare, prin care se confirmă că acesta va pune la dispoziția ofertantului/candidatului resursele invocate. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul / candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime privind capacitatea tehnică și profesională sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm. Pentru a fi luată în considerare susținerea trebuie demonstrată îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții: Terțul/terții susținători pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului; Ofertantul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care terțul susținător nu este declarat subcontractant; Angajamentul ferm prezentat de ofertant privind acordarea susținerii trebuie să precizeze modul efectiv prin care terțul/terții susținător /susținători va/vor asigura susținerea și se constituie ca instrument juridic care să asigure dreptul entității contractante de a solicita în mod legitim, îndeplinirea anumitor obligații de către

persoana susținătoare, entitatea contractantă având posibilitatea de acțiune directă împotriva susținătorului în cazul în care se produc prejudicii ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament. La solicitarea entității contractante, ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire are obligația de a prezenta documente puse la dispoziție de către terțul/terții susținător/susținători din care să rezulte modul efectiv prin care acesta /aceștia va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la angajament. În conformitate cu prevederile art. 199 din Legea nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare, răspunderea solidară a terțului / terților susținător /susținători pentru executarea contractului se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament. Persoana care asigură susținerea nu trebuie să se afle în situațiile prevăzute de art. 73 alin. (d), art. 177, art. 178 și art. 180 din Legea nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare. DUAE completat de ofertant în care se vor include informațiile cu privire la existența unei sustineri de terta parte, inclusiv măsurile avute în vedere de acesta pentru a accesa în orice moment resursele necesare, la care se atasează DUAE și angajamentul ferm al tertului sustinator/angajamentele ferme ale tertilor sustinatori din care trebuie să rezulte modul efectiv în care tertul/terții sustinatori vor asigura îndeplinirea angajamentului. Prin angajamentul ferm, tertul/terții confirmă faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va/vor interveni concret pentru a duce la îndeplinire respectivele obligații pentru care a acordat susținerea, fie prin indicarea resurselor tehnice și /sau profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).

5.1.10. Criterii de atribuire

Criteriu:

Tip: Preț

Denumire: Pretul ofertei

Descriere: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 70

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Personalul tehnic de specialitate

Descriere: a) Pentru oferta cu cei mai multi ani de experiență ai personalului tehnic de specialitate: 10 de puncte b) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizând următoarea formulă: $P_{\text{personal.tehnic}} = \text{Nr. Ani de experiență} \times 10 / \text{Nr. Ani de experiență max}$
 $P_{\text{personal.tehnic}} = \text{punctaj personal tehnic de specialitate}$

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 10

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Timpul maxim de remediere al deranjamentului

Descriere: a) Pentru oferta cu timpul cel mai mic de remediere, se va acorda punctajul maxim – 20 puncte b) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizând următoarea formulă: $P_{\text{timp.remediere } n} = \text{Timp min remediere} \times 20 / \text{timp de remediere ofertat}$ NOTA: (1) Ofertele cu timpul de remediere < 24 de ore (oricât ar fi acesta) vor primi punctajul maxim – 20 puncte; În situația menționată, respectiv Timpul de remediere < 24 de ore, în calculul punctajului pentru celelalte oferte se va utiliza pentru Timpul de remediere minim = 24 de ore.

În susținerea timpului de remediere oferat, ofertantul are obligația de a prezenta orice documente probante cu privire la modul concret în care se va asigura intervenția cu respectarea timpului oferat, cu prezentarea documentată a resurselor materiale și de personal. (2) Pe parcursul derulării contractului, ofertantul are obligația de a respecta timpul de remediere oferat, în caz contrar se vor aplica sancțiunile prevăzute la Cap. 10.
Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)
Număr legat de criteriul de atribuire: 20

5.1.11. Documentele achiziției

Unde se găsesc documentele achiziției: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100207674>

5.1.12. Condițiile achiziției publice

Condiții de depunere:

Depunere electronică: Obligatorie

Adresa de depunere: <https://www.e-licitatie.ro>

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: română

Catalog electronic: Nu este permisă

Variante: Nu este permisă

Descrierea garanției financiare: Quantum: 24.492,00 lei, trebuie să fie irevocabilă și necondiționată, cu valabilitate 6 luni de la data limită de primire a ofertelor și constituită prin virament bancar în contul RO29BTRLRONCRT00U4637101/RO84BTRLEURCRT00U4637102 (BANCA TRANSILVANIA) sau instrument de garantare, în condițiile legii. Instrumentul de garantare (emis de o bancă cu corespondent în România - recomandabil) trebuie să prevadă executarea necondiționată a plății garanției de participare, la prima cerere a entității contractante, pe baza declarației privind culpa persoanei garantate, în oricare din cazurile prevăzute la art. 43 alin (1), a, b, c din HG 394/2016. Documentul de constituire a garanției se transmite în SEAP împreună cu oferta, cel mai târziu la termenul limită de depunere oferte. După această dată, entitatea solicită ofertanților clarificări, în scopul prezentării documentului original, în cazul în care reprezintă condiție de valabilitate. Documentul emis în altă limbă va fi însoțit de traducere autorizată în limba română, la solicitarea entității contractante urmând să fie prezentat în forma originală emisă în statul de reședință. Echivalența pentru altă valută: cursul comunicat de BNR cu 5 zile anterior datei limită de depunere. Garanția se returnează de către entitate în cel mult 3 zile lucrătoare, după caz: de la constituirea garanției de bună execuție; de la semnarea contractului, pentru ofertanții a căror ofertă nu a fost stabilită câștigătoare; după data expirării termenului de depunere a unei contestații privind anularea procedurii; de la primirea solicitării unui ofertant a cărui ofertă a fost declarată necâștigătoare, înainte de expirarea termenului de depunere contestații față de rezultatul procedurii. 1. Contractantul are obligația de a constitui Garanția de bună execuție în cuantum de 10 % din prețul contractului, fără TVA. 2. GBE a contractului se constituie cu respectarea prevederilor art. 164, alin (3) și (4) din Legea nr. 99/2016 și art. 46 din H.G. nr. 394/2016.

Termenul-limită pentru primirea ofertelor: 15/06/2026 15:00:00 (UTC+03:00) ora de vară a Europei de Est

Durata în care oferta trebuie să rămână valabilă: 6 Luni

Informații privind deschiderea publică:

Data deschiderii: 15/06/2026 15:00:00 (UTC+03:00) ora de vară a Europei de Est

Locul: In SEAP

Clauzele contractuale:

Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

Condiții privind executarea contractului: Conform condițiilor contractuale.

Facturare electronică: Obligatorie

Se va utiliza comanda electronică: nu

Se va utiliza plata electronică: nu

Forma juridică pe care trebuie să o adopte un grup de ofertanți cărui i se atribuie un contract:

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

Acord financiar: Tip de finanțare: Surse Proprii

5.1.15. Aspecte tehnice

Acord-cadru:

Niciun acord-cadru

Informații despre sistemul dinamic de achiziții:

Nu există un sistem dinamic de achiziție

5.1.16. Informații suplimentare, mediere și căi de atac

Organizația responsabilă cu căile de atac: Consiliul Național de Soluționare a Contestărilor
Informații privind termenele-limită pentru reexaminare: În conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor.

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții: METROREX S.A.

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac: METROREX S.A. - Compartimentul Asistență și Avizare Juridică Comercială și Achiziții Publice

Organizația care primește cererile de participare: METROREX S.A.

Organizația care prelucrează ofertele: METROREX S.A.

8. Organizații

8.1. ORG-0004

Denumire oficială: METROREX S.A.

Număr de înregistrare: RO 13863739

Adresă poștală: Strada: Golescu Dinicu, nr. 38

Localitate: București

Cod poștal: 010873

Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)

Țară: România

Punct de contact: STELUTA GRIGORE

E-mail: steluta.grigore@metrorex.ro

Telefon: +40 213193601-5464

Fax: +40 0213125149

Adresa de internet: <https://www.metrorex.ro>

Profilul achizitorului: <https://www.e-licitatie.ro>

Rolurile acestei organizații:

Cumpărător

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții

Organizația care primește cererile de participare

Organizația care prelucrează ofertele

8.1. ORG-0002

Denumire oficială: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor
Număr de înregistrare: 20329980
Adresă poștală: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3
Localitate: Bucuresti
Cod poștal: 030084
Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)
Țara: România
E-mail: office@cnscl.ro
Telefon: +40 213104641
Fax: +40 213104642
Adresa de internet: <http://www.cnscl.ro>

Rolurile acestei organizații:

Organizația responsabilă cu căile de atac

8.1. ORG-0005

Denumire oficială: METROREX S.A. - Compartimentul Asistenta si Avizare Juridica Comercial si Achizitii Publice
Număr de înregistrare: 13863739
Adresă poștală: Strada Golescu Dinicu, Nr. 38
Localitate: Bucuresti
Cod poștal: 010873
Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)
Țara: România
E-mail: contact@metrorex.ro
Telefon: 0213193601
Fax: +40 0213125149
Adresa de internet: www.metrorex.ro

Rolurile acestei organizații:

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac

8.1. ORG-0001

Denumire oficială: Operator SEAP
Număr de înregistrare: RO42283735
Adresă poștală: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: -
Localitate: Bucuresti
Cod poștal: 020976
Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)
Țara: România
Punct de contact: Roxana Popescu
E-mail: contact.autoritati@e-licitatie.ro
Telefon: +40 213032997
Adresa de internet: <https://www.adr.gov.ro/>

Rolurile acestei organizații:

TED eSender

Informații privind anunțul

Identificatorul versiunea anunțului: 55cfd090-b660-400f-b7fe-1d3626f8a312 - 01
Tip de formular: Procedură concurențială

Tip de anunț: Anunț de participare sau de concesiune - regim standard

Subtipul anunțului: 17

Data notificării expedierii: 08/05/2026 12:14:17 (UTC+03:00) ora de vară a Europei de Est

Data de expediere a anunțului eSender: 08/05/2026 10:00:31 (UTC+03:00) ora de vară a Europei de Est

Limbile în care acest anunț este disponibil oficial: română

Numărul de publicare al anunțului: 322659-2026

Numărul ediției JO S: 90/2026

Data publicării: 11/05/2026