

351149-2026 - Procedură concurențială

Belgia – Construcție de instituții universitare – Renovatie of sloop en nieuwbouw home Vermeylen via een Design, Build, Finance & Maintain

OJ S 98/2026 22/05/2026

**Anunț de participare sau de concesionare - regim standard - Anunț de schimbare
Lucrări**

1. Cumpărător

1.1. Cumpărător

Denumire oficială: Universiteit Gent

E-mail: alexander.rottiers@ugent.be

Forma juridică a achizitorului: Organism de drept public

Activitatea autorității contractante: Educație

2. Procedură

2.1. Procedură

Titlu: Renovatie of sloop en nieuwbouw home Vermeylen via een Design, Build, Finance & Maintain

Descriere: Voorwerp van de opdracht: Het voorwerp van de opdracht betreft het uitvoeren van een zogenaamd DBFM-programma ("Design, Build, Finance & Maintain"). Met huidige opdracht wenst Universiteit Gent (hierna UGent) een opdrachtnemer aan te stellen voor de renovatie of sloop en nieuwbouw van de studentenhome Vermeylen. Hiertoe moet de plaatsingsprocedure leiden tot het sluiten van een DBFM-overeenkomst tussen de aanbestedende overheid en de gekozen inschrijver (alsdan de opdrachtnemer).

Studentenhome Vermeylen telt op vandaag 465 studentenkamers (56 per verdieping en 17 op het gelijkvloers) verdeeld over acht (9) bouwlagen (acht (8) bovengrondse en één (1) kelderverdieping) en is voorzien van onder meer gemeenschappelijke douches, toiletten en keuken(s) op elke verdieping. <https://www.ugent.be/student/nl/studentenleven/huisvesting/homes/homes-residenties/vermeylen.htm> Deze opdracht wordt uitgeschreven om de studentenhome te conformeren aan de meest recente wetgeving en normering m.b.t. studentenhuysvesting, milieu en energie. Dit project moet bijdragen aan de missie van de UGent tot verhuring van kwaliteitsvolle en betaalbare studentenverblijven aan studenten. De focus van het huisvestingsbeleid van de UGent gaat uit naar kansengroepen.

Studentenkamers van de UGent worden verhuurd aan prijzen onder het marktgemiddelde, en minvermogende studenten krijgen voorrang. De UGent wenst binnen deze opdracht maximaal basiskamers te realiseren. Een basiskamer is een kamer volgens de normen van de Vlaamse Codex Wonen waarbij badkamer en keuken collectief voorzien worden, en met een minimum netto-vloeroppervlakte van 12 m² (of 10 m² indien het een kamer in een appartement betreft). Dit betekent dat de UGent uitgaat van de realisatie van 100% basiskamers binnen dit project. Hiervan kan enkel worden afgeweken indien dit binnen de omgevingsvergunning voor het project geëist wordt door de vergunningverlenende overheid. Dit dient gestaafd te worden aan de UGent door de opdrachtnemer. Indien de vergunningverlenende overheid eist dat binnen het project comfortkamers en/of studio's moeten gerealiseerd worden, dienen deze eveneens aan de normen van de Vlaamse Codex Wonen en voorliggend programma van eisen te voldoen. Dergelijke eventueel verplichte aanpassingen in het ontwerp van de opdrachtnemer dienen reeds in de prijs vervat te zitten en kunnen geen aanleiding geven tot aanpassing van

de geboden prijzen. Een essentieel onderdeel van de opdracht betreft ook het onderhouden van het gebouw (maintain). Hieronder begrijpt de UGent het door de opdrachtnemer laten uitvoeren van alle activiteiten die gericht zijn op het op peil houden van het gebouw en de aanwezige installaties (huurders- en verhuurders-/eigenaarsonderhoud incl. compliance). De volgende activiteiten behoren hier niet toe, en worden dus door de UGent zelf georganiseerd (niet exhaustief): - De schoonmaak van het gebouw; - De ruitenwas (binnen- en buitenzijde); - Het groenonderhoud; - Het afvalbeheer; - Het verbruik van nutsvoorzieningen incl. telefonie en data. De uitvoering van de opdracht, meer bepaald het ontwerp (Design) en de bouw (Build) wordt door de aanbestedende overheid uitgesteld betaald (Finance), meer bepaald vanaf de voorlopige oplevering van de bouwwerkzaamheden en dit maandelijks per kamer gedurende een periode van 30 jaar. De prijs die de aanbestedende overheid daarvoor betaalt aan de opdrachtkamer is de maandelijks prijs per basiskamer zoals vermeld in de offerte op basis waarvan de opdracht is gegund aan de opdrachtnemer. Indien er ingevolge eisen van de vergunningverlenende overheid comfortkamers en/of studio's gerealiseerd moeten worden, zullen onderstaande prijzen gelden: 1) comfortkamers type 1 (met eigen toilet en badkamer en kitchenette): maximaal 40% boven de opgegeven maandelijks prijs per basiskamer; 2) comfortkamers type 2 (met eigen badkamer en toilet) en comfortkamers type 3 (met eigen kitchenette): maximaal 25% boven de opgegeven maandelijks prijs per basiskamer 3) comfortkamers type 4 (met eigen toilet en kitchenette) en comfortkamers type 5 (met eigen badkamer en kitchenette): maximaal 30% boven de opgegeven maandelijks prijs per basiskamer; 4) comfortkamers type 6 (met eigen badkamer) en comfortkamers type 7 (met eigen toilet): maximaal 20% boven de opgegeven maandelijks prijs per basiskamer 5) studio's: maximaal 50% boven de opgegeven maandelijks prijs per basiskamer Het onderhoud zal ook maandelijks betaald worden aan de hand van een maandelijks kostenforfait per kamer (ongeacht welk type kamer) (Maintenance). Verder details zullen worden meegedeeld in de gunningsleidraad die bezorgd wordt aan de geselecteerde kandidaten. De opdracht veronderstelt dat de opdrachtnemer het Programma van Eisen realiseert of via renovatie van de bestaande studentenhome of via een sloop en hernieuwbouw . UGent neemt hierbij geen standpunt in over de wijze van uitvoering; een afbraak van de bestaande studentenhome en nieuwbouw is toegestaan, mits het Programma van Eisen en de opdrachtdocumenten volledig worden nageleefd. De keuze van de meest geschikte aanpak ligt volledig bij de opdrachtnemer. Beknopte omschrijving van de contractuele verplichtingen van de aan te duiden opdrachtnemer: De opdrachtnemer zal de bouwwerken en daarmee rechtstreeks of onrechtstreeks verwante (voorbereidende) werken en opdrachten geheel op zijn kosten uitvoeren en draagt daarbij alle risico's. Met andere woorden staat de opdrachtnemer exclusief in voor alle handelingen nodig ter realisatie en wettige exploitatie van de gerenoveerde of nieuwbouw studentenhuisvesting, waaronder onder meer dienen begrepen te worden: - In te staan voor de studie en het ontwerp (Design) van bouwwerken. - Het bouwaanvraagdossier op te maken en de omgevingsvergunning en eventuele andere vergunningen en toelatingen aan te vragen. De opdrachtnemer staat zelfstandig en op eigen kosten in voor...

Identificatorul procedurii: bea4a512-a157-49a3-b3d0-2a666f9dc2d7

Identificator intern: PPP01G-3386/6962/DBFMHV

Tip de procedură: Negociată cu publicarea prealabilă a unei proceduri concurențiale de ofertare / competitivă cu negociere

Procedura este accelerată: nu

2.1.1. Scop

Natura contractului: Lucrări

Clasificarea principală (cpv): 45214400 Construcție de instituții universitare

2.1.2. Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): Arr. Gent (BE234)

Țara: Belgia

2.1.2. Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): Arr. Gent (BE234)

Țara: Belgia

2.1.4. Informații generale

Temei juridic:

Directiva 2014/24/UE

2.1.6. Motive de excludere

Sursele motivelor de excludere: Document de achiziție

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Titlu: Renovatie of sloop en nieuwbouw home Vermeylen via een Design, Build, Finance & Maintain

Descriere: Voorwerp van de opdracht: Het voorwerp van de opdracht betreft het uitvoeren van een zogenaamd DBFM-programma ("Design, Build, Finance & Maintain"). Met huidige opdracht wenst Universiteit Gent (hierna UGent) een opdrachtnemer aan te stellen voor de renovatie of sloop en nieuwbouw van de studentenhome Vermeylen. Hiertoe moet de plaatsingsprocedure leiden tot het sluiten van een DBFM-overeenkomst tussen de aanbestedende overheid en de gekozen inschrijver (alsdan de opdrachtnemer).

Studentenhome Vermeylen telt op vandaag 465 studentenkamers (56 per verdieping en 17 op het gelijkvloers) verdeeld over acht (9) bouwlagen (acht (8) bovengrondse en één (1) kelderverdieping) en is voorzien van onder meer gemeenschappelijke douches, toiletten en keuken(s) op elke verdieping. <https://www.ugent.be/student/nl/studentenleven/huisvesting/homes/homes-residenties/vermeylen.htm> Deze opdracht wordt uitgeschreven om de studentenhome te conformeren aan de meest recente wetgeving en normering m.b.t. studentenhuysvesting, milieu en energie. Dit project moet bijdragen aan de missie van de UGent tot verhuring van kwaliteitsvolle en betaalbare studentenverblijven aan studenten. De focus van het huisvestingsbeleid van de UGent gaat uit naar kansengroepen.

Studentenkamers van de UGent worden verhuurd aan prijzen onder het marktgemiddelde, en minvermogende studenten krijgen voorrang. De UGent wenst binnen deze opdracht maximaal basiskamers te realiseren. Een basiskamer is een kamer volgens de normen van de Vlaamse Codex Wonen waarbij badkamer en keuken collectief voorzien worden, en met een minimum netto-vloeroppervlakte van 12 m² (of 10 m² indien het een kamer in een appartement betreft). Dit betekent dat de UGent uitgaat van de realisatie van 100% basiskamers binnen dit project. Hiervan kan enkel worden afgeweken indien dit binnen de omgevingsvergunning voor het project geëist wordt door de vergunningverlenende overheid. Dit dient gestaafd te worden aan de UGent door de opdrachtnemer. Indien de vergunningverlenende overheid eist dat binnen het project comfortkamers en/of studio's moeten gerealiseerd worden, dienen deze eveneens aan de normen van de Vlaamse Codex Wonen en voorliggend programma van eisen te voldoen. Dergelijke eventueel verplichte aanpassingen in het ontwerp van de opdrachtnemer dienen reeds in de prijs vervat te zitten en kunnen geen aanleiding geven tot aanpassing van de geboden prijzen. Een essentieel onderdeel van de opdracht betreft ook het onderhouden van het gebouw (maintain). Hieronder begrijpt de UGent het door de opdrachtnemer laten uitvoeren van alle activiteiten die gericht zijn op het op peil houden van het gebouw en de

aanwezige installaties (huurders- en verhuurders-/eigenaarsonderhoud incl. compliance). De volgende activiteiten behoren hier niet toe, en worden dus door de UGent zelf georganiseerd (niet exhaustief): - De schoonmaak van het gebouw; - De ruitenwas (binnen- en buitenzijde); - Het groenonderhoud; - Het afvalbeheer; - Het verbruik van nutsvoorzieningen incl. telefonie en data. De uitvoering van de opdracht, meer bepaald het ontwerp (Design) en de bouw (Build) wordt door de aanbestedende overheid uitgesteld betaald (Finance), meer bepaald vanaf de voorlopige oplevering van de bouwwerkzaamheden en dit maandelijks per kamer gedurende een periode van 30 jaar. De prijs die de aanbestedende overheid daarvoor betaalt aan de opdrachtkamer is de maandelijkse prijs per basiskamer zoals vermeld in de offerte op basis waarvan de opdracht is gegund aan de opdrachtnemer. Indien er ingevolge eisen van de vergunningverlenende overheid comfortkamers en/of studio's gerealiseerd moeten worden, zullen onderstaande prijzen gelden: 1) comfortkamers type 1 (met eigen toilet en badkamer en kitchenette): maximaal 40% boven de opgegeven maandelijkse prijs per basiskamer; 2) comfortkamers type 2 (met eigen badkamer en toilet) en comfortkamers type 3 (met eigen kitchenette): maximaal 25% boven de opgegeven maandelijkse prijs per basiskamer 3) comfortkamers type 4 (met eigen toilet en kitchenette) en comfortkamers type 5 (met eigen badkamer en kitchenette): maximaal 30% boven de opgegeven maandelijkse prijs per basiskamer; 4) comfortkamers type 6 (met eigen badkamer) en comfortkamers type 7 (met eigen toilet): maximaal 20% boven de opgegeven maandelijkse prijs per basiskamer 5) studio's: maximaal 50% boven de opgegeven maandelijkse prijs per basiskamer Het onderhoud zal ook maandelijks betaald worden aan de hand van een maandelijks kostenforfait per kamer (ongeacht welk type kamer) (Maintenance). Verder details zullen worden meegedeeld in de gunningsleidraad die bezorgd wordt aan de geselecteerde kandidaten. De opdracht veronderstelt dat de opdrachtnemer het Programma van Eisen realiseert of via renovatie van de bestaande studentenhome of via een sloop en hernieuwbouw . UGent neemt hierbij geen standpunt in over de wijze van uitvoering; een afbraak van de bestaande studentenhome en nieuwbouw is toegestaan, mits het Programma van Eisen en de opdrachtdocumenten volledig worden nageleefd. De keuze van de meest geschikte aanpak ligt volledig bij de opdrachtnemer. Beknopte omschrijving van de contractuele verplichtingen van de aan te duiden opdrachtnemer: De opdrachtnemer zal de bouwwerken en daarmee rechtstreeks of onrechtstreeks verwante (voorbereidende) werken en opdrachten geheel op zijn kosten uitvoeren en draagt daarbij alle risico's. Met andere woorden staat de opdrachtnemer exclusief in voor alle handelingen nodig ter realisatie en wettige exploitatie van de gerenoveerde of nieuwbouw studentenhuysvesting, waaronder onder meer dienen begrepen te worden: - In te staan voor de studie en het ontwerp (Design) van bouwwerken. - Het bouwaanvraagdossier op te maken en de omgevingsvergunning en eventuele andere vergunningen en toelatingen aan te vragen. De opdrachtnemer staat zelfstandig en op eigen kosten in voor...

Identificator intern: DBFMHV_1

5.1.1. Scop

Natura contractului: Lucrări

Clasificarea principală (cpv): 45214400 Construcție de instituții universitare

5.1.2. Locul de executare

Adresă poștală: Stalhof 6

Localitate: Gent

Cod poștal: 9000

Subdiviziunea țării (NUTS): Arr. Gent (BE234)

Țara: Belgia

Informații suplimentare: F.I. 55.01 - regio Overpoort - Home Vermeylen

5.1.3. Durata estimată

Altă durată: Necunoscut

5.1.6. Informații generale

Participare rezervată:

Participarea nu este rezervată.

Trebuie să fie specificate numele și calificările profesionale ale personalului însărcinat cu executarea contractului: Nu este obligatorie

Proiect de achiziții publice nefinanțat din fonduri UE

Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): da

5.1.9. Criterii de selecție

Sursele criteriilor de selecție: Anunț

Criteriu: Raport financiar

Descrierea criteriului de selecție: Jaarrekening van de laatste drie jaar (Zie selectieleidraad:

Art. II.4.2 Financiële en economische draagkracht) Minimumeisen: 1° De kandidaat, of, indien het een consortium betreft, elk lid van het consortium, legt zijn jaarrekeningen van de laatste drie jaar voor. Op basis van de jaarrekeningen zal een analyse worden uitgevoerd waarbij volgende ratio's zullen worden beoordeeld, namelijk liquiditeit, rendabiliteit, solvabiliteit: (1) liquiditeit (current ratio): - weging: $1 \geq \text{score} = 3$ - weging: < 1 en $\geq 0,75$ score = 1 - weging: $< 0,75$: score = 0 (2) rendabiliteit (rendabiliteit EV): - weging: $0 \geq \text{score} = 3$ - weging: < 0 score = 0 (3) solvabiliteit (EV/TV): - weging: $0,4 \geq \text{score} = 3$ - weging: $< 0,4$ en $\geq 0,25$ score = 1 - weging: $< 0,25$ score = 0 Rekening houdende met de drie te beoordelen ratio's voor drie jaarrekeningen kan de kandidaat een maximale score behalen van 27 op 27 punten. De kandidaat voldoet aan het betreffende selectie onder 1° indien hij een score behaalt van minstens 10 op 27 punten. Ingeval van een consortium moet elk lid van het consortium vermelde minimumscore van 10 op 27 behalen.

Criteriile vor fi utilizate pentru a selecta candidații care urmează să fie invitați în a doua etapă a procedurii

Criteriu: Referințe despre lucrări specificate

Descrierea criteriului de selecție: Referenties (Zie selectieleidraad: Art. II.4.3 Technische en beroepsbekwaamheid) Minimumeisen: De kandidaat voldoet aan volgende minimale

selectiecriteria: Referenties: De kandidaat moet, op basis van ervaring met vergelijkbare projecten, aantonen te beschikken over een passende technische bekwaamheid voor het uitvoeren van de opdracht. Daarvoor dient de kandidaat minimum en maximum twee (2) referenties in die aan onderstaande voorwaarden voldoen: 1) DBFM De kandidaat legt één (1) referentie voor die voorlopig werd opgeleverd maximum 10 jaar voor de in deze procedure vastgestelde uiterste datum van indiening van de aanvragen tot deelneming die betrekking heeft op een Design, Build, Finance & Maintain (DBFM) van een vastgoedproject. 2) Huisvestingsproject De kandidaat legt één (1) referentie voor die voorlopig werd opgeleverd maximum 10 jaar voor de in deze procedure vastgestelde uiterste datum van indiening van de aanvragen tot deelneming en die betrekking heeft op de bouw en het onderhoud van een huisvestingsproject. De kandidaat moet en mag voor elke categorie van referenties (1) DBFM en 2) huisvestingsproject) slechts één (1) referentie voorleggen. Het is de kandidaat wel toegestaan om éénzelfde referentieproject voor beide categorieën (DBFM en huisvestingsproject) in te dienen. Uit de referenties moet blijken dat de kandidaat in staat is om projecten van een gelijkaardige omvang en programmatorische complexiteit te realiseren. Voor elke referentie vermeldt de kandidaat: 1. het precieze voorwerp; 2. het

investeringsbedrag. Het investeringsbedrag bedraagt minstens 15.000.000 euro (excl. btw en exclusief erelonen) (minimumvereiste). Ingeval van een consortium moet het aandeel van het betrokken lid van het consortium dat de referentie voorlegt minstens gelijk zijn aan het vereiste minimum investeringsbedrag. Hetzelfde geldt indien in het kader van een beroep op draagkracht ten behoeve van de kwalitatieve selectie een referentie van een onderaannemer of een derde entiteit wordt voorgelegd; 3. de publiek- of privaatrechtelijke instanties waarvoor deze opdrachten bestemd waren; 4. de periode van uitvoering. Alleen referenties die voldoende relevantie vertonen voor de voorliggende opdracht worden in aanmerking genomen. De aanbestedende overheid zal het voldoen aan de vereiste technische bekwaamheid beoordelen aan de hand van de volgende documenten: - een referentiefiche (zie model Bijlage C) als voorblad bij elk van de hierboven vermelde gevraagde referenties dat door de kandidaat aan de aanvraag tot deelneming zal worden toegevoegd. De referentiefiche bijlage C wordt per referentie volledig ingevuld. In de referentiefiche wordt zeer concreet en ad rem toegelicht waarom en hoe de referentie in kwestie bijzonder relevant is voor de realisatie van de opdracht. Iedere referentie vermeldt duidelijk het effectieve aandeel van de kandidaat in de realisatie van het referentieproject, in het bijzonder indien dit in een samenwerkingsverband of in onderaanneming is uitgevoerd. Dat aandeel moet overeenkomstig zijn met datgene waarvoor een referentie gevraagd wordt. De kandidaat kan zich slechts op een referentie beroepen indien voor de uitvoering van voorliggende opdrachten een beroep wordt gedaan op de capaciteiten van die entiteit (m.a.w.: voor architectuurreferenties wordt binnen voorliggende opdracht beroep gedaan op de betrokken architect(en), voor referentie studie bureau technieken wordt beroep gedaan op het betrokken studie bureau, enz.). Van de kandidaat wordt per referentie verwacht: - Het ingevuld modelformulier referentiefiche (zie Bijlage C); - Voor elk van de mee te delen referenties, een gedateerd attest van goede uitvoering verstrekt en ondertekend door de opdrachtgever met vermelding van de contactgegevens van desbetreffende opdrachtgever. De aanbestedende overheid houdt hierbij rekening met de privacyregelgeving (GDPR). De aanbestedende overheid behoudt zich het recht voor om de goede uitvoering van elk van de opgegeven referenties te verifiëren bij de desbetreffende opdrachtgever.

Criteriile vor fi utilizate pentru a selecta candidații care urmează să fie invitați în a doua etapă a procedurii

Criteriu: Cifra de afaceri medie anuală

Descrierea criteriului de selecție: Omzetverklaringen (Zie selectieleidraad: Art. II.4.2 Financiële en economische draagkracht) Minimumeisen: 2° De kandidaat moet in de laatste drie beschikbare boekjaren (*) jaarlijks een gemiddelde omzet van minimaal 15.000.000 euro behaald hebben. In geval de kandidaat een consortium is, moeten de leden van het consortium in de laatste drie beschikbare boekjaren (*) jaarlijks gezamenlijk een gemiddelde omzet van minimaal 25.000.000 euro behaald hebben én moet tenminste één lid van het consortium in de laatste drie beschikbare boekjaren (*) jaarlijks een gemiddelde omzet van minimaal 10.000.000 euro behaald hebben. De kandidaten leggen te dien einde een verklaring inzake hun omzet voor. (*) afhankelijk van de oprichtingsdatum of van de datum waarop de kandidaat zijn bedrijvigheid is begonnen

Criteriile vor fi utilizate pentru a selecta candidații care urmează să fie invitați în a doua etapă a procedurii

Criteriu: Alte cerințe economice sau financiare

Descrierea criteriului de selecție: Bankverklaring (Zie selectieleidraad: Art. II.4.2 Financiële en economische draagkracht) Minimumeisen: 3° De kandidaat legt een bankverklaring voor, volgens het model in Bijlage D.

Criteriile vor fi utilizate pentru a selecta candidații care urmează să fie invitați în a doua etapă a procedurii

Criteriu: Alte cerințe economice sau financiare

Descrierea criteriului de selecție: Erkenning en registratie van aannemers: D (Bouwwerken), Klasse 8

Criteriile vor fi utilizate pentru a selecta candidații care urmează să fie invitați în a doua etapă a procedurii

Criteriu: Alte cerințe economice sau financiare

Descrierea criteriului de selecție: Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016. Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen.

Criteriile vor fi utilizate pentru a selecta candidații care urmează să fie invitați în a doua etapă a procedurii

Informații privind a doua etapă a unei proceduri în două etape:

Numărul minim de candidați care urmează să fie invitați în a doua etapă a procedurii: 3

Procedura se va desfășura în mai multe etape. În fiecare etapă, unii participanți pot fi eliminați. Achizitorul își rezervă dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor inițiale, fără alte negocieri

5.1.10. Criterii de atribuire

Criteriu:

Tip: Cost

Descriere: kostprijs per wooneenheid

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (puncte, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 70

Criteriu:

Tip: Calitate

Descriere: aantal te realiseren wooneenheden

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (puncte, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 30

5.1.11. Documentele achiziției

Unde se găsesc documentele achiziției: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/3386/1G/2026>

5.1.12. Condițiile achiziției publice

Condiții de depunere:

Depunere electronică: Obligatorie

Adresa de depunere: <https://www.publicprocurement.be>

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: neerlandeză

Catalog electronic: Nu este permisă

Variante: Nu este permisă

Termenul-limită pentru primirea cererilor de participare: 02/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) ora Europei de Est, ora de vară a Europei Centrale

Clauzele contractuale:

Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

Facturare electronică: Obligatorie

Se va utiliza comanda electronică: nu

Se va utiliza plata electronică: nu

5.1.15. Aspecte tehnice

Acord-cadru:

Niciun acord-cadru

Informații despre sistemul dinamic de achiziții:

Nu există un sistem dinamic de achiziție

5.1.16. Informații suplimentare, mediere și căi de atac

Organizația responsabilă cu căile de atac: Raad Van State

Informații privind termenele-limită pentru reexaminare: Organisatie die informatie verstrekt over beroepsprocedures en bijhorende termijnen: Raad Van State

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții: Universiteit Gent

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac: Raad Van State

Organizația care primește cererile de participare: Universiteit Gent

8. Organizații

8.1. ORG-0001

Denumire oficială: Universiteit Gent

Număr de înregistrare: 0248.015.142

Adresă poștală: Sint-Pietersnieuwstraat 25

Localitate: Gent

Cod poștal: 9000

Subdiviziunea țării (NUTS): Arr. Gent (BE234)

Țara: Belgia

Punct de contact: Alexander Rottiers

E-mail: alexander.rottiers@ugent.be

Telefon: +32 92643136

Adresa de internet: <http://www.ugent.be/>

Rolurile acestei organizații:

Cumpărător

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții

Organizația care primește cererile de participare

8.1. ORG-0002

Denumire oficială: Raad Van State

Număr de înregistrare: 0931814266

Adresă poștală: Wetenschapsstraat 33

Localitate: Brussel

Cod poștal: 1040

Subdiviziunea țării (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Țara: Belgia

E-mail: info@raadvanstate.be

Telefon: +32 22349611

Adresa de internet: <http://www.raadvst-consetat.be/>

Rolurile acestei organizații:

Organizația responsabilă cu căile de atac

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac

8.1. ORG-0003

Denumire oficială: 3P - Aanbieder van diensten / Prestataire de services

Număr de înregistrare: BE 0475.480.736

Localitate: Antwerpen / Anvers

Cod poștal: 2000

Subdiviziunea țării (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Țara: Belgia

E-mail: info@3p.eu

Telefon: +32 3 294 30 51

Rolurile acestei organizații:

Furnizor de servicii de achiziție

8.1. ORG-0004

Denumire oficială: FPS Policy and Support

Număr de înregistrare: BE 0671.516.647

Localitate: Brussels

Cod poștal: 1000

Subdiviziunea țării (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Țara: Belgia

E-mail: e.proc@publicprocurement.be

Telefon: +32 2 740 80 00

Rolurile acestei organizații:

TED eSender

10. Modificare

Versiunea anunțului anterior care urmează să fie modificată

:

cdcac2f3-1674-4ed3-bea0-1b23a3ba9356-01

Principalul motiv al modificării

:

Informații actualizate

Descriere

:

De opdrachtdocumenten zijn aangepast op 20/05/26 : een document (Aanvullend opdrachtdocument 2 selectieleidraad) werd toegevoegd aan de opdrachtdocumenten. Dit document maakt integraal deel uit van de opdrachtdocumenten. Een vraag op het forum werd beantwoord. Het forum is afgesloten voor nieuwe vragen. PROCEDURE - De uiterste datum voor indiening kandidaturen is aangepast naar 02/06/26 (12.00).

10.1. Modificare

Identificator secțiune: LOT-0001

Identificator secțiune: PROCEDURE

Informații privind anunțul

Identificatorul/versiunea anunțului: 5d3c7a8b-f102-458b-964b-f18c1c5dc89d - 01

Tip de formular: Procedură concurențială

Tip de anunț: Anunț de participare sau de concesiune - regim standard

Subtipul anunțului: 16

Data notificării expedierii: 20/05/2026 00:00:00 (UTC+02:00) ora Europei de Est, ora de vară a Europei Centrale
Data de expediere a anunțului eSender: 20/05/2026 00:00:00 (UTC+02:00) ora Europei de Est, ora de vară a Europei Centrale
Limbile în care acest anunț este disponibil oficial: neerlandeză
Numărul de publicare al anunțului: 351149-2026
Numărul ediției JO S: 98/2026
Data publicării: 22/05/2026