

362869-2026 - Procedură concurențială

Franța – Servicii de asistență în inginerie – ASSISTANCE À MAÎTRISE D'OUVRAGE (AMO) POUR LA CONSTRUCTION D'UN OUTIL NUMÉRIQUE CENTRALISÉ ET DYNAMIQUE DE GESTION DES FLUX

OJ S 100/2026 27/05/2026

Anunț de participare sau de concesionare - regim standard

Servicii

1. Cumpărător

1.1. Cumpărător

Denumire oficială: Département du Val-de-Marne

E-mail: daquama@valdemarne.fr

Forma juridică a achizitorului: Autoritate locală

Activitatea autorității contractante: Servicii publice generale

2. Procedură

2.1. Procedură

Titlu: ASSISTANCE À MAÎTRISE D'OUVRAGE (AMO) POUR LA CONSTRUCTION D'UN OUTIL NUMÉRIQUE CENTRALISÉ ET DYNAMIQUE DE GESTION DES FLUX

Descriere: Le présent accord-cadre de prestations intellectuelles a pour objet l'appui stratégique et opérationnel pour la construction d'un outil numérique centralisé et dynamique de gestion des flux du Département du Val-de-Marne. Les prestations consistent à : Phase 1 : Études préalables à la mise en place d'une gestion centralisée et dynamique au sein du Département du Val-de-Marne : Sous-phase 1.1 : Réaliser une étude d'opportunité de la mise en place d'une gestion centralisée et dynamique au sein du Département du Val-de-Marne.

Sous-phase 1.2 : Réaliser une note de cadrage financier du projet. Phase 2:

Accompagnement à la préparation de la mise en place d'un outil centralisé et dynamique de gestion des flux : Sous-phase 2.1 : Accompagner au pilotage stratégique et opérationnel du projet de mise en place d'un outil centralisé et dynamique de gestion des flux, notamment à la définition du programme, du phasage, de l'organisation interne ; Sous-phase 2.2 : Assister la préparation des marchés publics et des dossiers de consultation des entreprises ; Phase 3 : Assistance à l'analyse des candidatures et des offres ; Phase 4 : Assistance l'exécution du marché ; Il est également prévu la possibilité de faire appel à des prestations intellectuelles complémentaires.

Identificatorul procedurii: c10d2bbc-aa9e-4ee7-b525-3ed02ed1b65f

Identificator intern: DAQUAMA-2026-02

Tip de procedură: Deschisă

Procedura este accelerată: nu

2.1.1. Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 71336000 Servicii de asistență în inginerie

Clasificare suplimentară (cpv): 71335000 Studii tehnice, 79311000 Servicii de studii

2.1.2. Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): Val-de-Marne (FR107)

Țara: Franța

2.1.3. Valoare

Valoarea estimată fără TVA: 364 000,00 EUR

Valoarea maximă a acordului-cadru: 500 000,00 EUR

2.1.4. Informații generale

Informații suplimentare: Si la procédure est annulée ou infructueuse, elle sera relancée

Langue dans laquelle est rédigé et publié l'avis : Français Langue dans laquelle les offres sont rédigées : Français

Temei juridic:

Directiva 2014/24/UE

Directive 2014/24/UE - Articles L2124-2, 124-2 1° et R2161-2 à R2161-5 du Code de la commande publique - L'appel d'offres ouvert est la procédure par laquelle l'acheteur choisit l'offre économiquement la plus avantageuse, sans négociation, sur la base de critères objectifs préalablement portés à la connaissance des candidats.

2.1.6. Motive de excludere

Sursele motivelor de excludere: Document de achiziție

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Titlu: ASSISTANCE À MAÎTRISE D'OUVRAGE (AMO) POUR LA CONSTRUCTION D'UN OUTIL NUMÉRIQUE CENTRALISÉ ET DYNAMIQUE DE GESTION DES FLUX

Descriere: Le présent accord-cadre de prestations intellectuelles a pour objet l'appui stratégique et opérationnel pour la construction d'un outil numérique centralisé et dynamique de gestion des flux du Département du Val-de-Marne. Les prestations consistent à : Phase 1 : Études préalables à la mise en place d'une gestion centralisée et dynamique au sein du Département du Val-de-Marne : Sous-phase 1.1 : Réaliser une étude d'opportunité de la mise en place d'une gestion centralisée et dynamique au sein du Département du Val-de-Marne. Sous-phase 1.2 : Réaliser une note de cadrage financier du projet. Phase 2: Accompagnement à la préparation de la mise en place d'un outil centralisé et dynamique de gestion des flux : Sous-phase 2.1 : Accompagner au pilotage stratégique et opérationnel du projet de mise en place d'un outil centralisé et dynamique de gestion des flux, notamment à la définition du programme, du phasage, de l'organisation interne ; Sous-phase 2.2 : Assister la préparation des marchés publics et des dossiers de consultation des entreprises ; Phase 3 : Assistance à l'analyse des candidatures et des offres ; Phase 4 : Assistance l'exécution du marché ; Il est également prévu la possibilité de faire appel à des prestations intellectuelles complémentaires.

Identificator intern: DAQUAMA-2026-02

5.1.1. Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 71336000 Servicii de asistență în inginerie

Clasificare suplimentară (cpv): 71335000 Studii tehnice, 79311000 Servicii de studii

5.1.2. Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): Val-de-Marne (FR107)

Țara: Franța

5.1.3. Durata estimată

Durată: 36 Luni

5.1.6. Informații generale

Participare rezervată:

Participarea nu este rezervată.

Proiect de achiziții publice nefinanțat din fonduri UE

Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): da

Informații suplimentare: Il ne s'agit pas d'un marché récurrent. Les prestations feront l'objet d'un accord-cadre passé en application des articles L21251 1°, R. 21621 à R. 21626 , R. 216213 et R.216214 du Code de la commande publique. il s'agit d'un accord-cadre mono-attributaire, comportant des prestations à prix forfaitaires et des prestations à bons de commande. Il donnera lieu d'une part, à l'émission d'ordre de service concernant les prestations forfaitaires et d'autre part, à l'émission de bons de commande concernant les prestations unitaires. Il est conclu pour une durée de trois (3) mois fermes à compter de sa date de notification. La date prévisionnelle de début du marché est le 04 janvier 2027. Les sous -critères de la valeur technique et de la qualité environnementale sont précisés à l'article 7.2 du règlement de la consultation. Les montants minimum et maximum sur toute la durée de l'accord-cadre sont définis comme suit : minimum : 0 Euros et maximum 500 000 Euros. L'estimation totale de l'Administration est de 364 000 Euros HT. Il est fortement conseillé de s'inscrire lors du téléchargement du dossier de consultation pour être alerté des éventuelle modifications ou précisions sur les consultations téléchargées. Pour toute difficulté liée au téléchargement ou une navigation sur Maximilien, un numéro de téléphone est transmis lors de la création d'un ticket d'incidence sur la plateforme. Les candidats peuvent également transmettre dans les délais impartis pour la remise des plis, une copie de sauvegarde sur support physique électronique ou sur support papier.

5.1.9. Criterii de selecție

Sursele criteriilor de selecție: Document de achiziție

5.1.10. Criterii de atribuire

Criteriu:

Tip: Calitate

Descriere: La valeur technique sera appréciée à l'aide des éléments fournis au sein du mémoire technique

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (puncte, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 50

Criteriu:

Tip: Preț

Descriere: Le prix sera jugé sur la base du détail estimatif quantitatif

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (puncte, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 40

Criteriu:

Tip: Calitate

Descriere: Le critère environnemental sera appréciée à l'aide des éléments fournis au mémoire technique

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (puncte, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 10

5.1.11. Documentele achiziției

Limbile în care documentele achiziției sunt disponibile oficial: franceză

Unde se găsesc documentele achiziției: <https://marches.maximilien.fr/?page=Entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&id=938794&orgAcronyme=a8z>

Canal de comunicare ad-hoc:

Nume: Profil acheteur du pouvoir adjudicateur (Maximilien)

URL: <https://marches.maximilien.fr>

5.1.12. Condițiile achiziției publice**Condiții de depunere:**

Depunere electronică: Obligatorie

Adresa de depunere: <https://marches.maximilien.fr/entreprise/consultation/938794?orgAcronyme=a8z>

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: franceză

Catalog electronic: Nu este permisă

Variante: Nu este permisă

Termenul-limită pentru primirea ofertelor: 07/07/2026 16:00:00 (UTC+02:00) ora Europei de Est, ora de vară a Europei Centrale

Durata în care oferta trebuie să rămână valabilă: 5 Luni

Informații privind deschiderea publică:

Data deschiderii: 08/07/2026

Informații suplimentare: Cette information est donnée à titre indicative, la séance n'est pas publique.

Clauzele contractuale:

Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

Facturare electronică: Obligatorie

Se va utiliza comanda electronică: nu

Se va utiliza plata electronică: nu

Acord financiar: Monnaie utilisée : l'euro. Les sommes dues en exécution du marché seront réglées par mandat administratif dans un délai global de paiement de 30 jours dans les conditions prévues par les règles de la comptabilité publique, conformément aux articles L. 2191-1 à L. 2192-15 et R. 2191-1 à R. 2193-22 du code de la commande publique et à la réglementation en vigueur. Le financement est inscrit au budget départemental. Les prix sont révisables. Dans le cadre de la dématérialisation de la facture et conformément à la réglementation en vigueur, les factures électroniques doivent être déposées par l'entreprise attributaire sur le portail Chorus Pro.Plus d'information sur le site <https://choruspro.gouv.fr>.

5.1.15. Aspecte tehnice**Acord-cadru:**

Acord-cadru, fără reluarea procedurii concurențiale

Numărul maxim de participanți: 1

Informații despre sistemul dinamic de achiziții:

Nu există un sistem dinamic de achiziție

5.1.16. Informații suplimentare, mediere și căi de atac

Organizația responsabilă cu căile de atac: Tribunal Administratif de Melun

Informații privind termenele-limită pentru reexaminare: En cas de recours contentieux, la juridiction administrative peut être saisie à partir du site <https://telerecours.fr>. Les voies de recours ouvertes aux candidats sont les suivantes : Référé précontractuel avant la signature du marché, par application des articles L. 551-1 à L. 551-12 du Code de justice administrative (CJA) et pouvant être exercé avant la signature du contrat. Référé contractuel prévu aux articles L.551-13 à L.551-23 du CJA, et pouvant être exercé dans les délais prévus à l'article R. 551-7 du CJA. Recours de pleine juridiction ouvert aux concurrents évincés, et pouvant être exercé dans les deux mois suivant la date à laquelle la conclusion du contrat est rendue publique. Recours contre une décision administrative prévu aux articles R.421-1 à R.421-7 du

CJA et pouvant être exercé dans les deux mois suivant la notification ou publication de la décision de l'organisme

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții:

Département du Val-de-Marne

Organizația care oferă acces offline la documentele achiziției: Département du Val-de-Marne

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac: Tribunal

Administratif de Melun

Organizația care primește cererile de participare: Département du Val-de-Marne

Organizația care prelucrează ofertele: Département du Val-de-Marne

8. Organizații

8.1. ORG-0001

Denumire oficială: Département du Val-de-Marne

Număr de înregistrare: 22940028800010

Departament: Direction de l'Assainissement et de la Qualité des Milieux Aquatiques

Adresă poștală: 13-15 rue Gustave Eiffel

Localitate: Créteil

Cod poștal: 94000

Subdiviziunea țării (NUTS): Val-de-Marne (FR107)

Țara: Franța

Punct de contact: Monsieur le Président du Département du Val-de-Marne

E-mail: daquama@valdemarne.fr

Telefon: 3994

Adresa de internet: <https://www.valdemarne.fr>

Punctul final de schimb de informații (URL): <http://www.maximilien.fr>

Profilul achizitorului: <http://www.valdemarne.fr/marchepublics>

Rolurile acestei organizații:

Cumpărător

Furnizor de servicii de achiziție

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții

Organizația care oferă acces offline la documentele achiziției

Organizația care primește cererile de participare

Organizația care prelucrează ofertele

8.1. ORG-0002

Denumire oficială: Tribunal Administratif de Melun

Număr de înregistrare: 1777074900017

Adresă poștală: 43 rue du Général de Gaulle

Localitate: Melun Cedex

Cod poștal: 77008

Subdiviziunea țării (NUTS): Seine-et-Marne (FR102)

Țara: Franța

E-mail: greffe.ta-melun@juradm.fr

Telefon: +33160566630

Adresa de internet: <https://melun.tribunal-administratif.fr>

Punctul final de schimb de informații (URL): <https://melun.tribunal-administratif.fr>

Rolurile acestei organizații:

Organizația responsabilă cu căile de atac

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac

Informații privind anunțul

Identificatorul/versiunea anunțului: b98e80ce-91f3-4e2b-bdac-9ccf4140ee5b - 01

Tip de formular: Procedură concurențială

Tip de anunț: Anunț de participare sau de concesiune - regim standard

Subtipul anunțului: 16

Data notificării expedierii: 22/05/2026 17:53:03 (UTC+02:00) ora Europei de Est, ora de vară a Europei Centrale

Limbile în care acest anunț este disponibil oficial: franceză

Numărul de publicare al anunțului: 362869-2026

Numărul ediției JO S: 100/2026

Data publicării: 27/05/2026