

376057-2026 - Procedură concurențială

Danemarca – Servicii de arhitectură, de construcții, de inginerie și de inspecție – 100483 - Vor Frue Byrum

OJ S 104/2026 02/06/2026

Anunț de participare sau de concesionare - regim standard

Servicii

1. Cumpărător

1.1. Cumpărător

Denumire oficială: KØBENHAVNS KOMMUNE, Klima-, Miljø- og Teknikforvaltningen, Mobilitet, Klimatilpasning og Byvedligehold

E-mail: BL9W@kk.dk

Forma juridică a achizitorului: Autoritate locală

Activitatea autorității contractante: Servicii publice generale

2. Procedură

2.1. Procedură

Titlu: 100483 - Vor Frue Byrum

Descriere: For at skabe oplevelsen af et samlet byrum rundt om Vor Frue Kirke udskiftes belægningen på Dyrkøb og på kørebanen i den sydlige ende af Nørregade samt den østlige del af Studiestræde med granit, så der er en samlet pladsbelægning fra facade til facade rundt om Vor Frue Kirke og på Dyrkøb og Bispetorvet. På Dyrkøb skal eksisterende bilparkeringspladser nedlægges, og området skal omdannes til et grønt, rekreativt byrum med fokus på ro, ophold og sanselige oplevelser samt tilføjes flere grønne elementer på Bispetorvet for at understøtte områdets opholdsværdi. Projektet skal desuden indeholde etablering af nye opholdsmuligheder i området. På Dyrkøb vil bombardementet i år 1807 blive formidlet som en stedsspecifik fortælling, der bidrager til områdets historiske identitet og oplevelsesværdi. Rådgiver skal i forbindelse med opgaveløsningen forholde sig indgående til projekts placering i Københavns middelalderby og den særlige historiske kontekst, der præger området. Dette indebærer en dybdegående forståelse af de historiske strukturer, arkitektoniske stilarter og kulturmiljøer, der karakteriserer området. Rådgiver skal derfor integrere denne viden i projektets design og projektering for at sikre, at løsningerne harmoniserer med og respekterer den eksisterende historiske arv. Det forventes også, at rådgiveren tager hensyn til eventuelle frednings- og bevaringskrav, der måtte gælde, og indgår i dialog med relevante kulturarvsmyndigheder med henblik på at sikre, at projektet bidrager positivt til bevarelsen af byens historiske værdier. Projektets videreførelse er betinget af en politisk beslutning efter afslutning af projektforslagsfasen. Opgaven omfatter udarbejdelse af dispositionsforslag, projektforslag, myndighedsprojekt, udbudsprojekt, udførelsesprojekt, samt projektopfølgning og fagtilsyn herunder 1 års gennemgang. Vindende tilbudsgivers ydelser vedr. bygherrerådgivning leveres i henhold til FRIs Ydelsesbeskrivelser for Bygherrerådgivning 2019, afsnit 3. Der henvises til udbudsmaterialet. Udbudsmaterialet indeholder en nærmere beskrivelse af opgaven og udbudsforløbet, og det øvrige materiale indeholder en beskrivelse af opgavens omfang.

Identificatorul procedurii: 8677e042-a8f3-4470-b060-6cbf3388e928

Tip de procedură: Restrânsă

Procedura este accelerată: nu

Principalele caracteristici ale procedurii: KTF vil udvælge 5 ansøgere, der vil blive opfordret til at afgive tilbud. Hvis KTF modtager flere end 5 konditionsmæssige ansøgninger, der ikke er omfattet af udelukkelsesgrundene, samt opfylder egnethedskravene, vil KTF foretage en udvælgelse blandt disse ansøgere. KTF vil udvælge de ansøgere, der har påvist de mest sammenlignelige og relevante referencer i forhold til den udbudte opgave. Vurderingen vil ske som en samlet vurdering af alle de oplyste referencer. I vurderingen vil KTF særligt lægge vægt på følgende: - Referencer, som omfatter tilpasning eller omdannelse af eksisterende pladser i bymæssig kontekst. - Referencer, hvor kulturarven indgår som et arkitektonisk greb. - Referencer, der omfatter begrønning i urban kontekst.

2.1.1. Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 71000000 Servicii de arhitectură, de construcții, de inginerie și de inspecție

Clasificare suplimentară (cpv): 71400000 Servicii de urbanism și de arhitectură peisagistică, 71420000 Servicii de arhitectură peisagistică, 71240000 Servicii de arhitectură, de inginerie și de planificare, 71421000 Servicii de amenajare peisagistică, 71600000 Servicii de testare, analiză și consultanță tehnică

2.1.2. Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): Byen København (DK011)

Țara: Danemarca

2.1.3. Valoare

Valoarea estimată fără TVA: 2 850 000,00 DKK

2.1.4. Informații generale

Informații suplimentare: Både ansøgning og tilbud skal afgives på dansk. KTF accepterer dog, at evt. bilagsmateriale, fx referenceblade, produktblade mv., tillige afleveres på svensk og norsk. Arbejds- og kontraktsprog vil også være dansk.

Temei juridic:

Directiva 2014/24/UE

Udbudsloven - <https://www.retsinformation.dk/eli/ta/2025/116>

2.1.6. Motive de excludere

Sursele motivelor de excludere: Anunț

Participarea la o organizație criminală: jf. udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 1

Corupție: jf. udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 2

Frauda: jf. udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 3

Infracțiuni teroriste sau infracțiuni legate de activități teroriste: jf. udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 4

Combaterea spălării banilor sau a finanțării terorismului: jf. udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 5

Munca copiilor și alte forme de trafic de persoane: jf. udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 6

Încălcarea obligației de plată a impozitelor: jf. udbudsloven § 135, stk. 3

Încălcarea obligației de plată a contribuțiilor la asigurările sociale: jf. udbudsloven § 135, stk. 3

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice: jf. udbudsloven § 136, stk. 1, nr. 1

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice: jf. udbudsloven § 136, stk. 1, nr. 2

Interpretare eronată, nedivulgare de informații, incapacitate de a furniza documentele necesare sau obținere de informații confidențiale referitoare la această procedură: jf. udbudsloven § 136, stk. 1, nr. 3

Abaterea profesională gravă: jf. udbudsloven § 136, stk. 1, nr. 4
Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii: jf. udbudsloven § 137, stk. 1
Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu: jf. udbudsloven § 137, stk. 1
Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale: jf. udbudsloven § 137, stk. 1
Faliment: jf. udbudsloven § 137, stk. 1
Situatii similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul: jf. udbudsloven § 137, stk. 1
Insolvență: jf. udbudsloven § 137, stk. 1
Active administrate de lichidator: jf. udbudsloven § 137, stk. 1
Concordat: jf. udbudsloven § 137, stk. 1
Activitățile economice sunt suspendate: jf. udbudsloven § 137, stk. 1
Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței: jf. udbudsloven § 137, stk. 1
Încălcarea obligațiilor stabilite în temeiul unor motive de excludere pur naționale: jf. udbudsloven § 137, stk. 1

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Titlu: 100483 - Vor Frue Byrum

Descriere: For at skabe oplevelsen af et samlet byrum rundt om Vor Frue Kirke udskiftes belægningen på Dyrkøb og på kørebanen i den sydlige ende af Nørregade samt den østlige del af Studiestræde med granit, så der er en samlet pladsbelægning fra facade til facade rundt om Vor Frue Kirke og på Dyrkøb og Bispetorvet. På Dyrkøb skal eksisterende bilparkeringspladser nedlægges, og området skal omdannes til et grønt, rekreativt byrum med fokus på ro, ophold og sanselige oplevelser samt tilføjes flere grønne elementer på Bispetorvet for at understøtte områdets opholdsværdi. Projektet skal desuden indeholde etablering af nye opholdsmuligheder i området. På Dyrkøb vil bombardementet i år 1807 blive formidlet som en stedsspecifik fortælling, der bidrager til områdets historiske identitet og oplevelsesværdi. Den vindende tilbudsgiver skal i forbindelse med opgaveløsningen forholde sig indgående til projekts placering i Københavns middelalderby og den særlige historiske kontekst, der præger området. Dette indebærer en dybdegående forståelse af de historiske strukturer, arkitektoniske stilarter og kulturmiljøer, der karakteriserer området. Den vindende tilbudsgiver skal derfor integrere denne viden i projektets design og projektering for at sikre, at løsningerne harmonerer med og respekterer den eksisterende historiske arv. Det forventes også, at den vindende tilbudsgiver tager hensyn til eventuelle frednings- og bevaringskrav, der måtte gælde, og indgår i dialog med relevante kulturarvsmyndigheder med henblik på at sikre, at projektet bidrager positivt til bevarelsen af byens historiske værdier. Projektets videreførelse er betinget af en politisk beslutning efter afslutning af projektforslagsfasen. Opgaven omfatter udarbejdelse af dispositionsforslag, projektforslag, myndighedsprojekt, udbudsprojekt, udførelsesprojekt, samt projektopfølgning og fagtilsyn herunder 1 års gennemgang.

5.1.1. Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 71000000 Servicii de arhitectură, de construcții, de inginerie și de inspecție

5.1.2. Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): Byen København (DK011)

Țara: Danemarca

5.1.3. Durata estimată

Data începerii: 16/11/2026

Altă durată: Necunoscut

5.1.6. Informații generale

Participare rezervată:

Participarea nu este rezervată.

Trebuie să fie specificate numele și calificările profesionale ale personalului însărcinat cu executarea contractului: Cerință referitoare la ofertă

Proiect de achiziții publice nefinanțat din fonduri UE

Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): da

Informații suplimentare: Ansøger og eventuelle underleverandører til ansøger er udelukket fra deltagelse i udbuddet, hvis de er omfattet af de obligatoriske udelukkelsesgrunde i

udbudslovens § 135 og § 136. Derudover er ansøger eller dennes eventuelle

underleverandører udelukket fra deltagelse, hvis de er omfattet af de frivillige

udelukkelsesgrunde i udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 1-3 og nr. 5. En ansøger eller dennes

eventuelle underleverandører bliver således udelukket, hvis de ikke kan svare "nej" til

udelukkelsesgrundene i ESPD del III afsnit A-C. Det gælder dog ikke, hvis de har fremlagt

tilstrækkelig dokumentation for, at de alligevel er pålidelige (self-cleaning), eller hvis

udelukkelsesgrunden er forældet på tidspunktet for beslutning om kontrakttildeling, jf.

udbudslovens § 138. Tro- og loveerklæring: Ansøger skal aflevere en underskrevet tro- og

loveerklæring om russiske tilhørsforhold. Skabelon ligger under afleveringskravet i Dalux. Hvis

Ansøger baserer sig på andre enheders kapacitet eller formåen i forbindelse med udbuddet,

kan ansøger enten erklære sig på vegne af disse enheder eller vedlægge særskilt erklæring

for disse enheder. Vedståelsesfrist: Tilbudsgiver skal vedstå sit tilbud i 3 måneder fra fristen

for aflevering af tilbuddet. Tilbudsgiverne er bundet af deres tilbud, indtil der er indgået aftale

med den vindende tilbudsgiver. Meddelelse om tildelingsbeslutningen medfører således ikke,

at tilbudsgiverne frigøres fra deres tilbud.

5.1.9. Criterii de selecție

Sursele criteriilor de selecție: Anunț

Criteriu: Cifra de afaceri specifică anuală

Descrierea criteriului de selecție: Der stilles følgende minimumskrav til ansøgers økonomiske og finansielle formåen: • Ansøger skal have en nettoomsætning for året på minimum 5 mio. kr. i det seneste regnskabsår eller som gennemsnit i de tre seneste disponible regnskabsår.

Ansøger skal til brug for ovenstående vurdering udfylde de relevante oplysninger i ESPD del IV afsnit B.

Criteriu: Alte cerințe economice sau financiare

Descrierea criteriului de selecție: Der stilles følgende minimumskrav til ansøgers økonomiske og finansielle formåen: • Ansøger skal have en egenkapital på minimum 800.000 kr. i det

senest offentliggjorte årsregnskab. • Ansøger skal have en soliditetsgrad på minimum 10 % i

det senest offentliggjorte årsregnskab. Ansøger skal til brug for ovenstående vurdering udfylde

de relevante oplysninger i ESPD del IV afsnit B.

Criteriu: Referințe despre servicii specificate

Descrierea criteriului de selecție: Der stilles følgende mindstekrav til ansøgers tekniske og

faglige formåen: • Kategori 1: Ansøgeren skal fremlægge 2 reference på totalrådgivning og

projektering af et anlægsprojekt, som omfatter pladser til ophold i bymæssig kontekst. Hver

reference skal have haft en anlægsøkonomi på minimum 10 mio. kr. Ansøgeren kan højst

oplyse 2 referencer til dokumentation for opfyldelse af mindstekrav. Hvis ansøgeren afleverer mere end 2 referencer, vil KTF alene se på de første 2 referencer. Hver reference må fylde maks. 2 A4-sider. Hvis én reference fylder mere end 2 A4-sider, vil KTF se bort fra de efterfølgende sider. Såfremt ansøger afleverer en forside, indholdsfortegnelse mv. vil KTF se bort fra dette. Referencernes gyldighedsperiode: Referenceprojekter skal være udført inden for de seneste 8 år, hvilket vil sige, at opgaven ikke må være afsluttet for mere end 8 år siden beregnet fra ansøgningsfristen. Med afsluttede opgaver forstås i denne sammenhæng opgaver, hvor der er afholdt afleveringsforretning. Baggrunden for, at alderen for referencer er sat op fra 3 år til 8 år, er, at KTF vurderer, at dette – grundet opgavens karakter – er nødvendig for at sikre tilstrækkelig konkurrence, jf. udbudslovens § 55, stk. 1, nr. 2. Indhold af referencer: For hver reference bedes ansøger oplyse følgende i ESPD del IV afsnit C /referenceskabelon-mindstekrav/referencelisten: • Kort beskrivelse af opgaven. • Ansøgers konkrete rolle i opgaven (totalrådgiver eller underrådgiver). Hvis ansøger baserer sin tekniske og faglige formåen på en underrådgiver, skal underrådgiveren eller fagspecialisten kun angive referenceprojekter eller dele heraf, som vedkommende selv har udført og/eller projekteret, jf. afsnit 3.1.4. • Dato for afholdt afleveringsforretning. • Den samlede anlægsøkonomi (projektering og entreprise) ekskl. moms. (såfremt denne oplysning er fortrolig bedes dette oplyses) • Bygherre på opgaven. KTF forbeholder sig retten til at kontakte bygherren for de vedlagte referencer og inddrage eventuelle udtalelser herfra i evalueringen. Ansøger bedes tydeligt anføre, hvilke referencer, der opfylder hvilke mindstekrav. En reference, der er anvendt til at opfylde minimumskravet til teknisk og faglig kapacitet, kan ligeledes anføres som reference ift. udvælgelsen, jf. afsnit 3.4. I så fald bedes ansøger tydeligt angive dette i referenceskabelon-udvælgelse. Udvalgelse: Til brug for udvælgelsen skal ansøgerne oplyse følgende i ESPD del V og/eller i referenceskabelon-udvælgelse/referencelisten: Ansøger kan til brug for udvælgelsen højst oplyse 4 referencer inkl. de referencer, der dokumenterer opfyldelsen af mindstekrav, jf. afsnit 3.3.2. Det vil sige, at hvis ansøger har oplyst 2 referencer, som dokumenterer opfyldelsen af mindstekrav, kan ansøger oplyse yderligere 2 referencer til udvælgelsesprocessen. Hvis ansøger oplyser mere end 4 referencer, vil KTF alene se på referencer nævnt ved mindstekrav (del IV) og de første referencer herefter op til i alt 4 referencer. Referenceprojekter til brug for udvælgelsen skal være udført inden for de seneste 8 år, hvilket vil sige, at opgaven ikke må være afsluttet for mere end 8 år siden beregnet fra ansøgningsfristen. Med afsluttede opgaver forstås i denne sammenhæng opgaver, hvor der er afholdt afleveringsforretning. For hver reference bedes ansøger oplyse følgende (manglende oplysninger kan blive vurderet negativt): • Kort beskrivelse af opgaven • Ansøgers konkrete rolle i opgaven (totalrådgiver/underrådgiver/ bygherre-rådgiver). Hvis ansøger baserer sin tekniske og faglige formåen på en underrådgiver, skal underrådgiveren eller fagspecialisten kun angive referenceprojekter eller dele heraf, som vedkommende selv har varetaget og/eller projekteret, jf. afsnit 3.1.4 • Dato for afholdt afleveringsforretning. • Rådgiverhonorar og anlægssum ekskl. moms. (såfremt disse oplysninger er fortrolige bedes dette oplyses) • Bygherre på opgaven. Ansøger opfordres til at sikre en overskuelig og opdelt beskrivelse af de efterspurgte oplysninger i ESPD Del V/referenceskabelon-udvælgelse/referencelisten. Hver reference må fylde maks. 2 A4-sider. Hvis én reference består af mere end 2 A4-sider, vil KTF se bort fra de efterfølgende sider. Såfremt ansøger afleverer en forside, indholdsfortegnelse mv. vil KTF se bort fra dette. KTF forbeholder sig retten til at kontakte bygherren for de vedlagte referencer med henblik på at kontrollere, at oplysningerne i referencerne er korrekte. Evt. referenceskabeloner/referenceliste kan uploades under afleveringskravene ”Referenceskabelon- Minimumskrav” og ”Referenceskabelon – Udvalgelse” på Dalux. Criteriile vor fi utilizate pentru a selecta candidații care urmează să fie invitați în a doua etapă a procedurii

Numărul maxim al ofertelor acceptate: 5

Informații privind a doua etapă a unei proceduri în două etape:

Numărul minim de candidați care urmează să fie invitați în a doua etapă a procedurii: 5

Numărul maxim de candidați care urmează să fie invitați în a doua etapă a procedurii: 5

Procedura se va desfășura în mai multe etape. În fiecare etapă, unii participanți pot fi eliminați

5.1.10. Criterii de atribuire

Criteriu:

Tip: Preț

Denumire: Pris

Descriere: Tilbudsgiver skal aflevere en fuldt udfyldt tilbudsliste. KTF har defineret rådgivers ydelser i KTF YB, som der henvises til i tilbudslisten. Tilbudsgiver udfylder tilbudslisten med angivelse af det timeantal, timepris og sum på de angivne medarbejderkategorier i hver projektfase/ydelse. De samlede sum poster for hver projektfase/ydelse skal lægges sammen, hvorefter det samlede budgetmax for opgaven udfyldes. Tilbudsgiver skal desuden udfylde tilbudslisten med angivelse af timepriser for de anførte medarbejderkategorier, jf. udbudsbetingelsernes afsnit 5.2.1. Timeprisen skal være identisk med timeprisen for de medarbejderkategorier, der er angivet i hver projektfase/ydelse. Der henvises til udbudsbetingelsernes afsnit 5.1.1 og afsnit 5.2.1 for evaluering af underkriteriet "Pris". Tilbudslisten i word-format er vedlagt udbudsmaterialet. KTF fralægger sig ethvert ansvar for benyttelsen af den elektroniske tilbudsliste, hvorfor tilbudsgiverne opfordres til selv at tjekke f. eks. formler og regnefunktioner mv. Udfyldt tilbudsliste skal uploades under afleveringskravet "Pris" på Dalux.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 30

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Projektorganisation og bemanning

Descriere: Projektorganisation: Tilbudsgiver skal aflevere et projektorganisationsdiagram med angivelse af nøglemedarbejdere, projektspecifikke fagpersoner og tilknyttede underrådgivere. Organisationsdiagrammet bedes klart angive rollefordeling, herunder hvem der varetager de forskellige faglige discipliner i opgaven jf. Rådgiveraftalens afsnit 3. Organisationsdiagrammet må maksimalt fylde 1 A4-side. Fylder diagrammet mere end 1 A4-side, vil KTF alene se på den første side. Organisationsdiagrammet skal suppleres med en kort beskrivelse af projektorganisationen, herunder uddybning af den valgte projektorganisation, og hvordan projektorganisationens kompetencer bedst muligt kommer i spil. Beskrivelsen må maksimalt fylde 1 A4-side. Fylder beskrivelsen mere end 1 A4-side, vil KTF alene se på den første side. Bemanning: Tilbudsgiver skal aflevere CV'er for følgende nøglemedarbejder, der skal være beskæftiget på opgaven, jf. nedenfor. • Projekteringsleder • Fagansvarlig for byrum og kulturarv • Fagansvarlig for trafik og tilgængelighed • Fagansvarlig for koteri og belægning. Én person kan godt varetage flere af ovenstående funktioner, dog må hver enkelt person maksimalt varetage 2 roller. Det skal fremgå tydeligt af de vedlagte CV'er, hvis det er tilfældet. Hvis samme person tilbydes til mere end én rolle, bedes tilbudsgiver vedlægge to forskellige CV'er for den samme person, der er tilpasset til hver rolle. Der må ikke tilbydes mere end én nøgleperson til den samme rolle. Der stilles følgende krav til nøglemedarbejdernes erfaring: • Projekteringslederen skal have 5 års erfaring eller derover som projekteringsleder/projektleder. • Fagansvarlig for byrum og kulturarv skal have 5 års erfaring eller derover som ansvarlig for byrum og kulturarv. • Fagansvarlig for trafik og tilgængelighed skal have 5 års erfaring eller derover som fagsansvarlig for trafik og tilgængelighed. • Fagansvarlig for koteri og belægningsarbejder skal have 5 års erfaring eller derover som fagsansvarlig for koteri og belægningsarbejder. Tilbudsgiver skal anvende KTF's skabelon for CV'er (findes på Dalux).

Såfremt tilbudsgiver anvender egen CV-skabelon i stedet for KTF's skabelon, vil det pågældende CV ikke indgå i evalueringen. Referenceprojekter tages i betragtning, når projektet er påbegyndt i 2014 eller senere. Det skal fremgå af CV'et, i hvilken periode (startdato og slutdato) nøglemedarbejderen har været tilknyttet det pågældende projekt. CV'et for henholdsvis projekteringsleder og den fagansvarlige for byrum og kulturarv skal desuden indeholde en kort motiveret indledende beskrivelse, hvor nøglemedarbejder selv forholder sig til den specifikke opgave, og hvad de med deres respektive fagdiscipliner ser som mest spændende og udfordrende ved opgaven, samt hvordan de indgår i samarbejdet med den resterende organisation og bringer deres kompetencer bedst muligt i spil ved løsningen af opgaven. For projekteringsleder og den fagansvarlige for byrum og kulturarv må hvert CV maksimalt fylde 3 A4-sider. Fylder CV'et mere end 3 A4-sider, ser KTF bort fra den tekst, der er udover denne grænse. Hvert af de øvrige CV'er må maksimalt fylde 2 A4-sider. Fylder CV'et mere end 2 A4-sider, ser KTF bort fra den tekst, der er derudover denne grænse. Såfremt tilbudsgiver leverer en forside, indholdsfortegnelse mv. vil KTF se bort fra disse. Dokumenterne skal uploades som én fil under afleveringskravet "Projektorganisation og Bemanding" på Dalux. Der henvises til udbudsbetingelsernes afsnit 5.1.2 og afsnit 5.2.2 for evaluering af underkriteriet "Projektorganisation og bemanding". CV'er indeholder personoplysninger. Københavns Kommunes politik om personoplysninger er tilgængelig på www.kk.dk, og tilbudsgiveren forventes at gøre de medarbejdere, hvis CV'er fremsendes til KTF, opmærksomme på Kommunens politik.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 30

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Håndtering af opgaven via pitch

Descriere: Håndtering af opgaven via pitch Tilbudsgiveres besvarelse af dette underkriterium vil bestå af to elementer: • En skriftlig redegørelse af tilbudsgivers besvarelse af de nedenstående punkter. • En mundtlig præsentation (pitch) af tilbudsgivers besvarelse.

Følgende information skal angives i den skriftlige del af tilbuddet: Tilbudsgiver bedes aflevere en redegørelse for, hvordan tilbudsgiver vil håndtere opgaven. Redegørelsen skal som minimum forholde sig til følgende punkter: a) En kort beskrivelse af hvordan tilbudsgiver vil forholde sig til målsætninger i bygherreprogrammet og vil arbejde videre med disse målsætninger i forhold til de krav, der også stilles til projektet. b) En kort beskrivelse af, hvordan tilbudsgiver har forholdt sig til projektets placering inden for middelalderbyen og den særlige historiske kontekst, der præger området. c) En kort beskrivelse af hvilke tanker tilbudsgiver har gjort sig angående formidlingen af bombardementet i år 1807. Beskrivelsen må fylde max 4 A4-sider inkl. eventuelle diagrammer og referencefotos. Hvis tilbudsgiver afleverer mere end 4 A4-sider, vil KTF alene se på de 4 første A4-sider. Såfremt tilbudsgiver leverer en forside, indholdsfortegnelse mv. vil KTF se bort fra disse. Dokumenterne skal uploades som én fil under afleveringskravet "Håndtering af opgaven" på Dalux. Mundtlige præsentation af tilbudsgivers besvarelse Tilbudsgivers mundtlige præsentation skal baseres på den skriftlige redegørelse, evt. understøttet af egne og evt. eksterne relevante referencer. Den mundtlige præsentation må gerne understøttes af en digital præsentation (powerpoint el. lign). Til præsentationen deltager tilbudsgiver med op til to tilbudte nøglepersoner. Det forventes, at projekteringslederen deltager i mødet. Det forventes at tilbudsgiver præsenterer: • deres målsætninger i forhold til de fastsatte krav for projektet (a) • deres læsning og forståelse af projektområdet (b) • deres tanker i forhold til formidling af bombardementet (c) Tilbudsgiver skal forvente at afsætte én time til præsentationen, inkl. intro ved KTF, besvarelse af spørgsmål m.m. Heraf er der afsat ca. 20 minutter til tilbudsgivers egen, mundtlige præsentation, hvorefter KTF kan stille afklarende spørgsmål i forhold til tilbudsgivers

besvarelse af håndtering af opgaven. Der henvises til udbudsbetingelsernes afsnit 5.1.3 og afsnit 5.2.2 for evaluering af underkriteriet "Håndtering af opgaven via pitch".

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 40

5.1.11. Documentele achiziției

Limbile în care documentele achiziției sunt disponibile oficial: daneză

Termenul-limită pentru solicitarea de informații suplimentare: 19/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) ora Europei de Est, ora de vară a Europei Centrale

Unde se găsesc documentele achiziției: <https://node1.field.dalux.com/service/redirect/client/ten/TID-422321110927812378/da-dk/public/tender/TID-422321110927812378>

5.1.12. Condițiile achiziției publice

Condițiile procedurii:

Data estimată de trimitere a invitațiilor de depunere a ofertelor: 28/08/2026

Condiții de depunere:

Depunere electronică: Obligatorie

Adresa de depunere: <https://node1.field.dalux.com/service/redirect/client/ten/TID-422321110927812378/da-dk/public/tender/TID-422321110927812378>

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: daneză

Catalog electronic: Nu este permisă

Variante: Nu este permisă

Ofertanții pot depune mai multe oferte: Nu este permisă

Termenul-limită pentru primirea cererilor de participare: 02/07/2026 12:00:00 (UTC+02:00) ora Europei de Est, ora de vară a Europei Centrale

Clauzele contractuale:

Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

Condiții privind executarea contractului: Tilbudsgiver skal overholde KTF's arbejdsklausul (Bilag A) og Leverandørens samfundsansvar ESG (Bilag B) i Rådgiveraftalen.

Este necesar un acord de confidențialitate: nu

Facturare electronică: Obligatorie

Se va utiliza comanda electronică: nu

Se va utiliza plata electronică: da

5.1.15. Aspecte tehnice

Acord-cadru:

Niciun acord-cadru

Informații despre sistemul dinamic de achiziții:

Nu există un sistem dinamic de achiziție

5.1.16. Informații suplimentare, mediere și căi de atac

Organizația responsabilă cu căile de atac: Klagenævnet for Udbud

Informații privind termenele-limită pentru reexaminare: Klage over ikke at være prækvalificeret (udvalgt) til at afgive tilbud skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage regnet fra dagen efter KTF's underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. § 7, stk. 1, i lovbekendtgørelse nr. 593 om Klagenævnet for Udbud af 2. juni 2016. Klage over ikke at være blevet tildelt kontrakten skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 kalenderdage regnet fra dagen efter, at KTF har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at KTF har indgået kontrakt, jf. § 7, stk. 2, nr. 1, i lovbekendtgørelse nr. 593 om Klagenævnet for Udbud af 2. juni 2016.

8. Organizații

8.1. ORG-0002

Denumire oficială: KØBENHAVNS KOMMUNE, Klima-, Miljø- og Teknikforvaltningen, Mobilitet, Klimatilpasning og Byvedligehold

Număr de înregistrare: 64942212

Număr de înregistrare: 64942212

Departament: Klima-, Miljø- og Teknikforvaltningen, Mobilitet, Klimatilpasning og Byvedligehold

Adresă poștală: Islands Brygge 37

Localitate: København S

Cod poștal: 2300

Subdiviziunea țării (NUTS): Byen København (DK011)

Țara: Danemarca

Punct de contact: Ida Espe Andersen

E-mail: BL9W@kk.dk

Telefon: 33665600

Adresa de internet: <https://www.kk.dk/>

Profilul achizitorului: <https://node1.field.dalux.com/service/redirect/client/ten/TID-422321110927812378/da-dk/public/tender/TID-422321110927812378>

Rolurile acestei organizații:

Cumpărător

8.1. ORG-0003

Denumire oficială: Klagenævnet for Udbud

Număr de înregistrare: 37795526

Adresă poștală: Nævnenes Hus, Toldboden 2

Localitate: Viborg

Cod poștal: 8800

Subdiviziunea țării (NUTS): Østjylland (DK042)

Țara: Danemarca

E-mail: kifu@naevneneshus.dk

Telefon: +45 72405600

Adresa de internet: <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenævnet-for-udbud/>

Rolurile acestei organizații:

Organizația responsabilă cu căile de atac

8.1. ORG-0004

Denumire oficială: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Număr de înregistrare: 10294819

Adresă poștală: Carl Jacobsens Vej 35

Localitate: Valby

Cod poștal: 2500

Subdiviziunea țării (NUTS): Københavns omegn (DK012)

Țara: Danemarca

E-mail: kfst@kfst.dk

Telefon: +45 4171 5000

Adresa de internet: <https://kfst.dk/>

Rolurile acestei organizații:

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac

8.1. ORG-0000

Denumire oficială: Publications Office of the European Union

Număr de înregistrare: PUBL

Localitate: Luxembourg

Cod poștal: 2417

Subdiviziunea țării (NUTS): Luxembourg (LU000)

Țara: Luxemburg

E-mail: ted@publications.europa.eu

Telefon: +352 29291

Adresa de internet: <https://op.europa.eu>

Rolurile acestei organizații:

TED eSender

Informații privind anunțul

Identificatorul versiunea anunțului: abfe8d37-869d-4d30-b62c-7b0aa7ec73f4 - 01

Tip de formular: Procedură concurențială

Tip de anunț: Anunț de participare sau de concesiune - regim standard

Subtipul anunțului: 16

Data notificării expedierii: 01/06/2026 09:59:58 (UTC+00:00) ora Europei Occidentale, GMT

Limbile în care acest anunț este disponibil oficial: daneză

Numărul de publicare al anunțului: 376057-2026

Numărul ediției JO S: 104/2026

Data publicării: 02/06/2026