

## 415660-2026 - Procedură concurențială

România – Servicii de dezvoltare software – Servicii de administrare SAP Basis, operare și dezvoltare aplicații pentru sistemul SAP S/4HANA

OJ S 115/2026 17/06/2026

Anunț de participare sau de concesionare - regim standard - Anunț de schimbare Servicii

### 1. Cumpărător

---

#### 1.1. Cumpărător

Denumire oficială: Compania de Apa Somes S.A.

E-mail: [achizitii.cj@casomes.ro](mailto:achizitii.cj@casomes.ro)

Forma juridică a achizitorului: Întreprindere de stat, controlată de o autoritate regională

Activitatea entității contractante: Activități din sectorul apei

### 2. Procedură

---

#### 2.1. Procedură

Titlu: Servicii de administrare SAP Basis, operare și dezvoltare aplicații pentru sistemul SAP S/4HANA

Descriere: În desfășurarea activității sale, entitatea contractantă a implementat sistemul informatic integrat SAP S/4HANA în scopul eficientizării activității sale. Sistemul informatic este unul de tip centralizat. Nodul central de procesare și stocare date este instalat la sediul CASSA din Cluj-Napoca. Sistemul este utilizat atât de la sediul central cât și din cele 4 sucursale: Zalău, Huedin, Gherla și Dej. Achiziționarea serviciilor este determinată de necesitatea asigurării funcționării continue, sigure și eficiente a sistemului informatic integrat SAP S/4HANA, utilizat pentru susținerea proceselor operaționale ale organizației. Având în vedere complexitatea sistemului și dinamica cerințelor de business, este necesară asigurarea unor servicii specializate care să acopere atât administrarea și operarea curentă a sistemului, cât și adaptarea și dezvoltarea acestuia, în vederea optimizării proceselor și alinierii la cerințele interne și externe. Serviciile care urmează a fi achiziționate sunt servicii de asistență și suport în administrare SAP Basis, servicii de exploatare și dezvoltare SAP S/4HANA și training/cursuri SAP pentru fiecare modul implementat în sistemul entității contractante. Serviciile se vor presta pentru toate entitățile funcționale ale CASSA din județele Cluj și Sălaj. Nodul central de procesare și stocare date este instalat la sediul CASSA din Cluj-Napoca. Sistemul este utilizat atât de la sediul central cât și din cele 4 sucursale: Zalău, Huedin, Gherla și Dej. Contractul va fi atribuit unui singur operator economic/prestator, care va îndeplini toate cerințele prezentului caiet de sarcini. Serviciile necesare a fi prestate în cadrul contractului trebuie să fie în conformitate cu reglementările din domeniu în vigoare. Solicitățile de clarificări la documentația de atribuire se vor adresa exclusiv în SEAP (<https://e-licitatie.ro/pub>) la Secțiunea "Solicitări de clarificare/Întrebări" din cadrul Anunțului de participare, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Secțiunea "Lista clarificări, notificări și decizii" din cadrul Anunțului de participare. Orice operator economic are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire, cu respectarea termenului limită stabilit în anunțul de participare, respectiv 18 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor. Entitatea contractantă va răspunde doar la solicitările de clarificări adresate de operatorii economici până la acest termen. Răspunsul Entit. contr. la aceste solicitări va fi transmis cu cel puțin 11 zile înainte de data limita de depunere a ofertelor.

Identificatorul procedurii: 1ab37f31-6e9a-453f-b674-38f7876c057b

Identificator intern: SA-44-2026-SB

Tip de procedură: Deschisă

Procedura este accelerată: nu

### 2.1.1. Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 72262000 Servicii de dezvoltare software

### 2.1.2. Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): Cluj (RO113)

Țara: România

Informații suplimentare: jud. Cluj si jud. Salaj

### 2.1.3. Valoare

Valoarea estimată fără TVA: 3 500 000,00 EUR

### 2.1.4. Informații generale

Informații suplimentare: Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent". MOD ÎNDEPLINIRE a cerințelor din DUAE menționate la "MOTIVE DE EXCLUDERE": - Punctul A "Motive referitoare la cond penale," - Punctul B "Motive legate de plata impozitelor sau a contributiilor la asigurarile sociale", - Punctul C "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale", Ofertanții, ofertantii asociați, terții susți și subcontractanții ofertantului (dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei) trebuie să nu se regăsească în situațiile prevăzute la art. 177, art 178 și art. 180 din L. nr. 99/2016 si nici să genereze situațiile prevăzute la art. 72-73 din L.99/2016. Cu privire la neîncadrarea în prevederile art. 72 din L 99/2016, persoanele cu funcție de decizie din cadrul entit. contr. sunt: Călin Vasile Neamțu - Dir General, Mihai-Gavril Iacob - Dir General Adj, Claudia-Maria Bărbuceanu – Dir Financiar, Gabriela Angela Rădoiu-Leș -Dir Comercial, Emil Viorel Sabadiș - Șef Serv Juridic, Bogdan Tiberiu Mihai Ștefănescu - Ec în cadrul Serv Cont Financiar, Corin Adrian Budișan - Șef Serv Achiziții, Simona Manuela Bara -Exp Achiziții în cadrul Serv Achiziții, Susana Serban - Șef Serv IT, Ioana Georgiana Vlădău - Ec Serv IT, Andrei Racz-Porondi - Progr ing sistem informatic/Serv IT. Modalitatea de îndeplinire: Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții ofertantului (dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei) vor completa câte un DUAE distinct, în conf. cu art. 202 alin. (1) din L. 99/2016, cu informațiile aferente situației lor. Se vor depune odată cu DUAE: Formular 1, Formular 2.1 și Formular 14; și după caz următoarele doc: Formular 3, Formular 4, Formular 5, Formular 12, Formular 13, Formular 15. Documentele justificative actualizate care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea ent. contr., doar de ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire asupra of admisibile (conform art. 205, alin. (2) din Legea nr. 99/2016). DOCUMENTELE JUSTIFICATIVE pot fi, dar fără a se limita la acestea: - Certificat de cazier fiscal pt. operatorul economic, - Certificat de cazier judiciar pt operatorul economic; - Certificat de cazier judiciar al/ale membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operatorul economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din Certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv; - Certificat de atestare fiscală prin care se demonstrează lipsa datoriilor restante la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul de stat, pentru

sediul principal; - Certificat de atestare fiscală prin care se demonstrează lipsa datoriilor restante la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul local, pentru sediul principal; - pentru sediile secundare/punctele de lucru ale op. economic, acesta va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; - Certificat constatator emis de ONRC; - documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), 180 alin. (2), art. 184 din L 99/2016 privind achizițiile sectoriale; - alte doc edificatoare după caz. Note: 1. În cazul persoanelor juridice străine, dacă în țara de origine sau în care este stabilit operatorul economic nu se emit documente de natura celor solicitate sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 177, 178, 180, se va accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens. 2 În cazul în care documentele prezentate nu sunt emise în limba română, se va prezenta și traducerea autorizată în limba română. 3. Informațiile de la nivelul documentelor prezentate vor fi reale și actuale la momentul prezentării. Solicitățile de clarificări la documentația de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Secț. "Solicitări de clarificare/Întrebări" din cadrul anunțului de participare, iar răspuns la acestea vor fi publicate în SEAP la Secț. "Lista clarificări, notificări și decizii" din cadrul anunțului de participare. Orice op. economic are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare în legătura cu documentația de atribuire, cu respectarea termenului limită stabilit în anunțul de participare, respectiv 18 zile înainte de data limită de depunere a ofertei. Entit. contr. va răspunde doar la solicitările de clarificări adresate de op. economici până la acest termen. Răspunsul Entit. contr. la aceste solicitări va fi transmis cu cel puțin 11 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor. În cazul în care, în urma aplicării criteriului de atribuire asupra of. admisibile, comisia de evaluare constată că două sau mai multe oferte sunt situate pe locul I, entit. contr. va solicita op. economici o nouă propunere financiară, iar contr. sectorial se va încheia cu op. economic a cărui nouă ofertă financiară are prețul cel mai scăzut. DUAЕ va fi completat în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant la procedură (ofertant, ofertant asociat, subcontractant). Detalii cu privire la întocmirea DUAЕ se regăsesc, după autentificarea în sistem, în secț. „Informații DUAЕ” – Ghid de completare DUAЕ. Înainte de finalizarea raportului procedurii de atribuire, op economic clasat pe locul I, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va prezenta, la cererea entit. contr., documente justificative actualizate, prin care să demonstreze în mod corespunzător îndeplinirea integrală a tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAЕ. Instrucțiuni privind semnarea contractului de achiziție: Entitatea contractantă va încheia contractul sectorial de servicii cu ofertantul desemnat câștigător, în perioada de valabilitate a ofertelor, dar nu mai devreme de 11 zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire pentru a acorda termenul legal de 10 zile pentru formularea eventualelor contestații administrative. Ofertantul desemnat câștigător are obligația de a se prezenta pentru semnarea contractului sectorial de servicii, în termenul precizat în documentul (comunicarea privind rezultatul procedurii) transmis de entitatea contractantă către acesta. Informații cu privire la Garanția de participare: GP se constituie în conformitate cu art. 164 alin. (4) din L99/2016. În cazul viramentului bancar, plata se va face în contul RO28RNCB0106000767440001, deschis la BCR Cluj-Napoca, titular de cont COMPANIA DE APĂ SOMEȘ SA. În cazul instrumentului de garantare, acesta se va prezenta conf Formular nr. 1. Se va prezenta și dovada plății primei de asigurare dacă GP este constituită prin asigurare (OP). GP emisă în altă limbă decât româna va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română. Of neînsoțita de dovada GP, în cuantumul, forma și perioada de valabilitate solicitate și, respectiv, nu au fost rezolvate neconcordanțele cf. art.

138, alin. (3) din HG 394/2016, va fi respinsă ca inacceptabilă. GP se solicită să se constituie în Lei, dar se poate constitui și în alte monede. Pentru situația în care GP este constituită în altă monedă, se va utiliza cursul de referință comunicat de BNR la data publicării anunțului de participare în SEAP; GP trebuie să fie irevocabilă și să prevadă că plata acesteia se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. Valabilitatea GP va fi de minim 6 luni începând cu data limită de depunere a ofertelor. Restituirea GP se va face în conformitate cu prevederile art. 164<sup>1</sup> din Legea 99/2016. Garanția de bună execuție: GBE se poate constitui în conformitate cu art. 164 alin. (4) din Legea nr. 99/2016. În cazul în care GBE se constituie prin: - virament bancar, plata se va face în contul RO28 RNCB 0106 0007 6744 0001, deschis la BCR Cluj-Napoca, titular de cont COMPANIA DE APA SOMES SA; - instrument de garantare, se va prezenta conform Formularului 2. Valabilitatea GBE trebuie să acopere întreaga perioadă de derulare a contractului de servicii. În cazul în care pe parcursul executării contractului se suplimentează valoarea acestuia, GBE se modifică în corelație cu noua valoare a contractului, cf. art. 45 alin (5) din HG 394/2016. Restituirea GBE se va face în conformitate cu prevederile art. 164<sup>2</sup> alin. (2) din Legea nr. 99/2016 și clauzelor contractuale.

**Temei juridic:**

Directiva 2014/25/UE

**2.1.6. Motive de excludere**

Sursele motivelor de excludere: Anunț, Documentul european de achiziție unic (DEAU)  
Participarea la o organizație criminală: Operatorul economic sau o persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru participarea la o organizație criminală.

Corupție: Operatorul economic sau orice persoană care este membru al organelor sale de conducere a fost condamnată definitiv pentru corupție, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau pentru care perioada de excludere prevăzută în hotărâre este încă aplicabilă.

Frauda: Operatorul economic sau un membru al organelor sale de conducere a fost condamnat definitiv pentru fraudă, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau cu perioadă de excludere încă valabilă.

Infrațiuni teroriste sau infracțiuni legate de activități teroriste: Operatorul economic sau un membru al conducerii a fost condamnat pentru infracțiuni teroriste sau activități conexe.

Combaterea spălării banilor sau a finanțării terorismului: Operatorul economic sau orice persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru spălare de bani sau finanțarea terorismului.

Munca copiilor și alte forme de trafic de persoane: Operatorul economic a fost condamnat pentru utilizarea muncii copiilor sau alte forme de trafic de persoane.

Încălcarea obligației de plată a impozitelor: Operatorul economic nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor.

Încălcarea obligației de plată a contribuțiilor la asigurările sociale: Operatorul economic nu este considerat suficient de sigur pentru a evita riscuri privind securitatea națională.

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu: Operatorul economic a încălcat legislația privind protecția mediului.

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale: Operatorul economic a încălcat legislația privind securitatea socială.

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii: Operatorul economic a încălcat legislația privind dreptul muncii.

Faliment: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Insolvență: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Concordat: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Active administrate de lichidator: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Activitățile economice sunt suspendate: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Abaterea profesională gravă: Operatorul economic a comis o abatere profesională gravă.

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice: Operatorul economic se află într-o situație de conflict de interese legată de participarea la această procedură.

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Interpretare eronată, nedivulgare de informații, incapacitate de a furniza documentele necesare sau obținere de informații confidențiale referitoare la această procedură: Operatorul economic a oferit informații false, a ascuns informații sau nu a furnizat documente relevante.

## 5. Lot

---

### 5.1. Lot: LOT-0000

Titlu: Default lot

Descriere: Serviciile care urmează a fi achiziționate sunt servicii necesare pentru utilizarea sistemului SAP implementat în cadrul Companiei. Obiectul contractului de servicii îl constituie prestarea de servicii de administrare, operare și mentenanță evolutivă pentru sistemul informatic integrat SAP S/4HANA al entității contractante, incluzând activități de administrare SAP Basis, suport tehnic și funcțional, dezvoltare și adaptare funcțională și tehnică, precum și optimizarea și îmbunătățirea continuă a sistemului, în vederea susținerii proceselor operaționale ale entității contractante. De asemenea, contractul include servicii de training și transfer de cunoștințe pentru fiecare modul implementat în sistemul entității contractante, în vederea asigurării utilizării eficiente și corecte a sistemului. Obiectivul general constă în servicii de administrare, operare și evoluție pentru sistemul informatic integrat SAP S/4HANA, incluzând activități de administrare SAP Basis, dezvoltare și adaptare funcțională și tehnică, precum și optimizarea și îmbunătățirea continuă a sistemului, în vederea susținerii proceselor operaționale ale entității contractante. Obiectivele specifice ale serviciilor sunt: 1. Servicii de suport în exploatare a sistemului SAP de baza, servicii ce vor fi prestate în regim de abonament lunar, pe o perioadă de 36 luni, 2. Servicii de schimbare evolutivă a soluției existente prin cereri de schimbare (CR) aprobate (funcționalități noi & extinderi), servicii ce se vor presta doar la necesitatea efectivă și la solicitarea entității contractante. 3. Training, cursuri SAP/sesiuni de instruire, pentru fiecare modul implementat în sistemul entității contractante. Toate informațiile se găsesc la nivelul Caietului de sarcini.

Identificator intern: 1

#### 5.1.1. Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 72262000 Servicii de dezvoltare software

Clasificare suplimentară (cpv): 72261000 Servicii de asistență pentru software, 79633000

Servicii de perfecționare a personalului

### 5.1.2. Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): Cluj (RO113)

Țara: România

Informații suplimentare: jud. Cluj si jud. Salaj

### 5.1.3. Durata estimată

Durată: 36 Luni

### 5.1.4. Reînnoire

Numărul maxim de reînnoiri: 0

### 5.1.5. Valoare

Valoarea estimată fără TVA: 3 500 000,00 EUR

### 5.1.6. Informații generale

#### Participare rezervată:

Participarea nu este rezervată.

Trebuie să fie specificate numele și calificările profesionale ale personalului însărcinat cu executarea contractului: Nu este obligatorie

Proiect de achiziții publice nefinanțat din fonduri UE

Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): da

Informații suplimentare: Finantarea va fi asigurata din surse proprii.

### 5.1.9. Criterii de selecție

Sursele criteriilor de selecție: Anunț, Documentul european de achiziție unic (DEAU)

Criteriu: Înregistrare într-un registru comercial

Descrierea criteriului de selecție: Ofertanții, ofertanții asociați și subcontractanții ofertantului (dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei) trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că ofertantul este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Activitățile autorizate ale operatorului economic trebuie să includă și activitățile care fac obiectul contractului sau, după caz, activitățile pentru partea proprie de contract. Modalitatea de îndeplinire: Ofertanții, ofertanții asociați și subcontractanții ofertantului (dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei) vor completa câte un DUAЕ distinct, cu informațiile aferente situației lor. În DUAЕ completat de ofertant se vor include și informațiile cu privire la ofertanții asociați, terții sustinatori, subcontractanți, dacă este cazul. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ sunt Certificatul constatator emis de ONRC sau în cazul ofertanților străini documente echivalente emise în țara de rezidență. Documentele justificative urmează a fi încărcate în SEAP la solicitarea entității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile (conform art. 205, alin. (2) din Legea nr. 99/2016). Dacă un grup de operatori economici depun oferta comună, atunci fiecare operator va demonstra ca îndeplinește cerința pentru partea de contract pe care o realizează. Documentele justificative vor fi valabile la data prezentării.

Criteriu: Cifra de afaceri generală anuală

Descrierea criteriului de selecție: Cifra anuală de afaceri globală medie a ultimelor 3 exercitii financiare disponibile - Valoare minimă impusă: 18.000.000 lei media cifrei de afaceri anuale globale în ultimele 3 exercitii financiare disponibile (2023, 2024, 2025). INFORMAȚII PRIVIND ASOCIEREA: Mai mulți operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune

oferta comună, fără a fi obligați să adopte sau să constituie o anumită formă juridică pentru depunerea ofertei. Cerințele privind capacitatea economică și financiară pot fi îndeplinite prin luarea în considerare a resurselor, respectiv prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. Împreună cu oferta, se va încărca în SEAP și Acordul de Asociere - Formular nr. 3, semnat cu semnatura electronică extinsă, în condițiile legii. **INFORMAȚII PRIVIND TERTII SUSTINATORI:** În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/unor tert/terti, cu respectarea prevederilor art. 196 din Legea nr. 99/2016 și ale art. 55 din HG nr. 394/2016. În cazul în care beneficiază de susținere din partea unui tert, ofertantul va prezenta și: a) Angajamentul ferm privind susținerea economică și financiară acordată de tertul sustinator, în conformitate cu Formularul nr. 15. Angajamentul ferm va fi încrăcat în SEAP împreună cu oferta și va fi semnat cu semnatura electronică extinsă, în condițiile legii. b) documentele transmise ofertantului de către tertul/terții sustinator/sustinatori, din care rezultă modul efectiv prin care tertul/terții sustinator/sustinatori va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, care se constituie în anexe la angajamentul ferm. Documentele prezentate trebuie să indice concret care sunt resursele financiare pe care tertul le va mobiliza în cazul în care ofertantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului sau se va afla în imposibilitatea derulării contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligațiile asumate. Entitatea contractantă va lua în considerare susținerea acordată de tertul/terții sustinatori pentru îndeplinirea criteriilor minime impuse în documentația de atribuire, dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții: a) tertul/terții sustinator/i pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului, b) ofertantul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care tertul sustinator nu este declarat subcontractant. Dacă tertul sustinator nu îndeplinește criteriile relevante privind capacitatea sau se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevăzute la art. 177, 178 și 180, entitatea contractantă solicită o singură dată ca operatorul economic să înlocuiască tertul sustinator, fără ca acest aspect să aducă atingere principiului tratamentului egal prevăzut la art. 2 alin (2) lit.b). **MODALITĂȚI DE ÎNDEPLINIRE** Operatorii economici (ofertanți, ofertanți asociați, tertii sustinatori) vor prezenta DUAE completat corespunzător situației lor, inclusiv cu privire la capacitatea economică și financiară. În DUAE la secțiunea "B: CAPACITATEA economică și financiară" fiecare operator economic (ofertant unic/ofertant asociat/tert sustinator), după caz, va completa câmpurile corespunzătoare din DUAE, respectiv cifra de afaceri în ultimele 3 exerciții financiare disponibile (2023, 2024, 2025). Pentru confirmarea informațiilor prezentate în DUAE se vor prezenta ca documente justificative următoarele: situații financiare anuale (depusse la organismele abilitate) sau orice alte documente echivalente, cum ar fi rapoarte de audit financiar întocmite de entități specializate. Acestea se vor prezenta obligatoriu, la solicitarea comisiei de evaluare, doar de ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. Pentru conversia în lei, dacă situațiile financiare sunt întocmite în alta monedă, se va lua în considerare cursul mediu comunicat de BNR pentru exercițiul financiar respectiv.

**Criteriu: Referințe despre servicii specificate**

**Descrierea criteriului de selecție:** Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani, raportat la data limită de depunere a ofertelor, a prestat servicii similare obiectului contractului la nivelul a unuia sau mai multor contracte în valoare cumulată de minim 18.000.000 lei fără TVA. Prin servicii similare se va înțelege: - servicii de suport pentru sistemele informatice SAP, și/sau - servicii de mentenanță pentru sistemele informatice SAP, și/sau - servicii de dezvoltare pentru sistemele informatice SAP. **Modalitatea de îndeplinire:** Ofertanții vor trebui să dovedească faptul că serviciile similare au fost recepționate calitativ în cadrul perioadei de 3 ani, raportat la data limită de depunere a ofertelor. Dacă se extinde termenul de depunere al ofertelor, se va

extinde corespunzător (cu zilele de decalare) și perioada aferentă experienței similare.

**INFORMAȚII PRIVIND ASOCIEREA:** Mai mulți operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comună, fără a fi obligați să adopte sau să constituie o anumită formă juridică pentru depunerea ofertei. Cerințele privind capacitatea tehnică și/sau profesională pot fi îndeplinite prin luarea în considerare a resurselor, respectiv a experienței similare a tuturor membrilor grupului. Asociații sunt responsabili solidar de execuția integrală a contractului, la termen și în condițiile asumate prin acesta. Se vor depune odată cu DUAE și următoarele documente: Formularul nr. 3 - Acord de asociere, Formularul 4 - Angajament terț susținător tehnic și Formularul nr. 5 - Acord de subcontractare, după caz. În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/unor terț/terți, cu respectarea prevederilor art. 196 din Legea nr. 99/2016 și ale art. 55 din HG nr. 394/2016.

**INFORMAȚII PRIVIND TERTII SUSTINATORI:** Capacitatea tehnică și profesională poate fi dovedită prin susținere, în conformitate cu prevederile art. 196 alin (3) din Legea 99/2016. În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând și susținerea acordată de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, conform Formularului 4. Atunci când ofertantul demonstrează îndeplinirea cerinței de calificare legată de capacitatea tehnică și profesională prin invocarea susținerii acordate de unul sau mai mulți terți, capacitatea acestuia/acestora se va cumula cu cea a ofertantului în ceea ce privește respectiva/respectivele cerințe. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care se solicită prezentarea Angajamentului ferm (Formularul 4), odată cu prezentarea DUAE.

**MODALITATI DE INDEPLINIRE** Operatorii economici (ofertanți, ofertanți asociați, terți susținători) vor prezenta DUAE completat corespunzător situației lor, inclusiv cu privire la capacitatea tehnică și profesională. În DUAE la secțiunea "C: CAPACITATEA TEHNICA ȘI PROFESIONALA" se vor menționa minim informațiile: - date de identificare a contractului (titlu, nr, data), - numele Beneficiarului, - numele Prestatorului/Contractantului și rolul avut în cadrul contractului (contractant unic, lider, asociat, subcontractant), - procentul realizat în cadrul contractului, - valoarea totală realizată a contractului, - valoarea realizată de ofertant în cadrul contractului (LEI, FĂRĂ TVA), (se va preciza doar valoarea realizată de ofertant fără TVA și procentul acesteia), - perioada de realizare (datele de începere și de finalizare a contractului), - datele de identificare a documentului/documentelor (denumire, număr înregistrare, dată), care atestă recepția serviciilor similare. Terții susținători dacă este cazul, vor prezenta DUAE completat corespunzător situației lor precum și Angajamentul ferm de susținere Formular 4. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care se solicită prezentarea Angajamentului ferm (Formular 4), odată cu prezentarea DUAE.

**DOCUMENTELE JUSTIFICATIVE** care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, se prezintă, la solicitarea entității contractante, doar de ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. Documentele justificative vor fi emise sau contrasemnate de beneficiar (autoritate contractantă sau client privat). Documentele prin care operatorii economici pot demonstra îndeplinirea cerinței privind experiența similară sunt următoarele, fără a se limita la acestea, enumerarea nefiind cumulativă: certificate de predare-primire, procese verbale de acceptanță, recomandări, procese-verbale de recepție, certificări de bună execuție, certificate constatatoare.

**Criteriu:** Proportia subcontractării

**Descrierea criteriului de selecție:** În cazul în care ofertantul are intenția să subcontracteze parte /parti din contract, acesta are obligația de a cuprinde în oferta sa: - categoriile de servicii din

contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți și datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei. Răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului de achiziție sectorială nu este diminuată în cazul în care parti din contract sunt îndeplinite de subcontractanți. Resursele materiale și umane ale subcontractanților declarați se vor lua în considerare dacă se vor prezenta documente relevante pentru partea lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit. MODALITATI DE INDEPLINIRE Operatorii economici (oferțanți, oferțanți asociați, subcontractanți) vor completa câte un DUAE distinct, cu informațiile aferente situației lor. Se va prezenta Formularul 5 - Acordul de subcontractare.

Criteriu: Certificate emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității  
Descrierea criteriului de selecție: Oferțanții trebuie să demonstreze că au implementat un sistem de management al calității în conformitate cu SR EN ISO 9001 precum și că au implementat un sistem de management al securității informației (SMSI) în conformitate cu ISO 27001 pentru activitățile care fac obiectul contractului. Modalitate de îndeplinire: Oferțanții/Oferțanții asociați vor completa DUAE - secțiunea "Criterii de selecție" -pct. D "Sisteme de asigurare a calitatii și standarde de management de mediu", cu situația aferentă acestora. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE: prezentarea unor certificate valabile emise de organisme de certificare acreditate sau alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității echivalent cu cel solicitat și prezentarea unor certificate valabile emise de organisme de certificare acreditate sau alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al SMSI echivalent cu cel solicitat. Acestea se vor prezenta obligatoriu, la solicitarea comisiei de evaluare, doar de oferțantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

#### 5.1.10. Criterii de atribuire

**Criteriu:**

Tip: Preț

Denumire: Pretul ofertei

Descriere: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel:  $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ .

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 40

**Criteriu:**

Tip: Calitate

Denumire: Factor de evaluare 2 - Experiența profesională specifică pentru persoanele desemnate în cadrul proiectului (P2)

Descriere: Algoritm de calcul: Punctajul total al componentei tehnice - Experiența profesională specifică pentru personalul desemnat pentru realizarea contractului se va calcula prin însumarea punctajelor obținute de fiecare expert principal propus pentru implementarea proiectului. Formula de calcul a punctajului obținut de oferțant pentru factorul de evaluare P2:  $P2 = P2.1 + P2.2 + P2.3 + P2.4 + P2.5 + P2.6 + P2.7 + P2.8 + P2.9 + P2.10 + P2.11 + P2.12 + P2.13 + P2.14 + P2.15 + P2.16 + P2.17 + P2.18 + P2.19$ , unde P2.1 – P2.19 - nr. puncte acordate experților, obținute ca media aritmetică a punctajelor acordate de către membrii comisiei de evaluare. Calculul punctajului final se face după formula: Punctaj oferta n =

Punctaj factor Prețul ofertei (P1) + Punctaj factor Experiența profesională specifică pentru persoanele desemnate în cadrul proiectului (P2) Oferta câștigătoare este oferta clasată pe primul loc (punctajul cel mai mare).

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 60

#### 5.1.11. Documentele achiziției

Unde se găsesc documentele achiziției: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100207972>

#### 5.1.12. Condițiile achiziției publice

##### Condiții de depunere:

Depunere electronică: Obligatorie

Adresa de depunere: <https://www.e-licitatie.ro>

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: română

Catalog electronic: Nu este permisă

Variante: Nu este permisă

Descrierea garanției financiare: Cuantumul garanției de participare, constituită în condițiile legii, va fi de: 35.000,00 EURO. Garanția de participare se solicită să se constituie în Lei, dar se poate constitui și în alte monede. Pentru situația în care garanția de participare este constituită în altă monedă, se va utiliza cursul de referință comunicat de BNR la data publicării anunțului de participare în SEAP; Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și să prevadă că plata acesteia se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Valabilitatea garanției de participare va fi de minim 6 luni începând cu data limită de depunere a ofertelor. Garanția de participare se poate constitui în conformitate cu art. 164 alin. (2) și (4) din Legea 99/2016. Dovada constituirii garanției va fi încărcată în SEAP până cel târziu la data și ora limită de depunere a ofertelor. Temei legal art. 42 din HG nr. 394/2016. Restituirea garanției de participare se va face în conformitate cu prevederile art. 164<sup>1</sup> din Legea 99/2016. Alte informații se regăsesc la secțiunea VI.3 Informații suplimentare. Cuantumul garanției de bună execuție a contractului este de 10% din valoarea totală a contractului de servicii fără TVA. Modul de constituire a GBE precum și alte informații se regăsesc la secțiunea VI.3 "Informații suplimentare".

Termenul-limită pentru primirea ofertelor: 06/07/2026 15:00:00 (UTC+03:00) ora de vară a Europei de Est

Durata în care oferta trebuie să rămână valabilă: 6 Luni

##### Informații privind deschiderea publică:

Data deschiderii: 06/07/2026 15:00:00 (UTC+03:00) ora de vară a Europei de Est

Locul: În SEAP

##### Clauzele contractuale:

Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

Condiții privind executarea contractului: Aviz CTE pozitiv nr.266CTE din 23.04.2026

Facturare electronică: Obligatorie

Se va utiliza comanda electronică: nu

Se va utiliza plata electronică: da

Forma juridică pe care trebuie să o adopte un grup de ofertanți căruia i se atribuie un contract:

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016. Ofertantul va completa și prezenta Formularul 3- Acord de asociere, dacă este cazul.

Acord financiar: Plata se face din surse proprii. Plățile care urmează a fi realizate în cadrul contractului se vor face numai după emiterea facturilor ca urmare a admiterii recepției

calitative fără obiecțiuni de către Entitatea contractantă a serviciilor efectuate de Prestator, în condițiile Caietului de sarcini. Plata contravalorii Serviciilor prestate și recepționate se face, prin virament bancar, în baza facturii, emisă de către Prestator pentru suma la care este îndreptățit conform prevederilor contractuale, direct în contul Prestatorului indicat pe factură. Moneda utilizată în cadrul prezentului Contract: EURO. Plata se face în LEI. Facturile se vor emite în Lei, corespunzător cursului de schimb comunicat de B.N.R. la data emiterii facturii fiscale. Toate condițiile privind efectuarea plăților sunt precizate în Caietul de sarcini și propunerea de Contract.

#### **5.1.15. Aspecte tehnice**

##### **Acord-cadru:**

Niciun acord-cadru

##### **Informații despre sistemul dinamic de achiziții:**

Nu există un sistem dinamic de achiziție

#### **5.1.16. Informații suplimentare, mediere și căi de atac**

Organizația responsabilă cu căile de atac: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Informații privind termenele-limită pentru reexaminare: Conform Legii nr. 101/2016

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții:

Compania de Apa Somes S.A.

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac: Compania de Apa Somes SA -Serviciul Juridic

Organizația care primește cererile de participare: Compania de Apa Somes S.A.

Organizația care prelucrează ofertele: Compania de Apa Somes S.A.

## **8. Organizații**

---

### **8.1. ORG-0004**

Denumire oficială: Compania de Apa Somes S.A.

Număr de înregistrare: RO 201217

Adresă poștală: Strada: 21 Decembrie 1989, nr. 79

Localitate: Cluj-Napoca

Cod poștal: 400603

Subdiviziunea țării (NUTS): Cluj (RO113)

Țara: România

Punct de contact: Simona Bara

E-mail: [achizitii.cj@casomes.ro](mailto:achizitii.cj@casomes.ro)

Telefon: +40 264591444

Fax: +40 264430886

Adresa de internet: <https://www.casomes.ro>

Profilul achizitorului: <https://www.e-licitatie.ro>

##### **Rolurile acestei organizații:**

Cumpărător

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții

Organizația care primește cererile de participare

Organizația care prelucrează ofertele

### **8.1. ORG-0002**

Denumire oficială: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Număr de înregistrare: 20329980

Adresă poștală: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Localitate: Bucuresti  
Cod poștal: 030084  
Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)  
Țara: România  
E-mail: [office@cnscl.ro](mailto:office@cnscl.ro)  
Telefon: +40 213104641  
Adresa de internet: <http://www.cnscl.ro>

**Rolurile acestei organizații:**

Organizația responsabilă cu căile de atac

**8.1. ORG-0005**

Denumire oficială: Compania de Apa Somes SA -Serviciul Juridic

Număr de înregistrare: RO 201217\_3

Adresă poștală: Bd. 21 Decembrie 1989, nr. 79

Localitate: Cluj-Napoca

Cod poștal: 400603

Subdiviziunea țării (NUTS): Cluj (RO113)

Țara: România

E-mail: [juridic.cluj@casomes.ro](mailto:juridic.cluj@casomes.ro)

Telefon: +40 264591444

Adresa de internet: <https://www.casomes.ro>

**Rolurile acestei organizații:**

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac

**8.1. ORG-0001**

Denumire oficială: Operator SEAP

Număr de înregistrare: RO42283735

Adresă poștală: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: -

Localitate: Bucuresti

Cod poștal: 020976

Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)

Țara: România

Punct de contact: Roxana Popescu

E-mail: [contact.autoritati@e-licitatie.ro](mailto:contact.autoritati@e-licitatie.ro)

Telefon: +40 213032997

Adresa de internet: <https://www.adr.gov.ro/>

**Rolurile acestei organizații:**

TED eSender

## 10. Modificare

---

Versiunea anunțului anterior care urmează să fie modificată

:

31a1ccf5-a7d8-4553-b760-31342c48bdfd-01

Principalul motiv al modificării

:

Informații actualizate

Descriere

:

Solicitare clarificari prelungire termen de depunere a ofertelor.

**10.1. Modificare**

Identificator secțiune: LOT-0000

Descrierea modificărilor: IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor - data

**10.1. Modificare**

Identificator secțiune: LOT-0000

Descrierea modificărilor: Oferta trebuie sa fie valabila pana la data de

**10.1. Modificare**

Identificator secțiune: LOT-0000

Descrierea modificărilor: Data deschiderii

## **Informații privind anunțul**

---

Identificatorul/versiunea anunțului: 21c51139-1211-44d0-9de1-38d9618a8f86 - 01

Tip de formular: Procedură concurențială

Tip de anunț: Anunț de participare sau de concesiune - regim standard

Subtipul anunțului: 17

Data notificării expedierii: 16/06/2026 17:26:24 (UTC+03:00) ora de vară a Europei de Est

Data de expediere a anunțului eSender: 16/06/2026 15:01:58 (UTC+03:00) ora de vară a Europei de Est

Limbile în care acest anunț este disponibil oficial: română

Numărul de publicare al anunțului: 415660-2026

Numărul ediției JO S: 115/2026

Data publicării: 17/06/2026