

416907-2026 - Procedură concurențială

Polonia – Servicii pentru sisteme și asistență – Usługa asysty technicznej i konserwacji oraz modyfikacji i rozwoju Systemu Obsługi Dofinansowań i Refundacji

OJ S 115/2026 17/06/2026

Anunț de participare sau de concesiune - regim standard - Anunț de schimbare
Servicii - Produse

1. Cumpărător

1.1. Cumpărător

Denumire oficială: PAŃSTWOWY FUNDUSZ REHABILITACJI OSÓB
NIEPEŁNOSPRAWNYCH

E-mail: zbigniew.rymkiewicz@pfron.org.pl

Forma juridică a achizitorului: Organism de drept public

Activitatea autorității contractante: Servicii publice generale

2. Procedură

2.1. Procedură

Titlu: Usługa asysty technicznej i konserwacji oraz modyfikacji i rozwoju Systemu Obsługi Dofinansowań i Refundacji

Descriere: 1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego: 1.1. Usługi Asysty Technicznej i Konserwacji Systemu SODiR (dalej jako „ATiK”) – zamówienie gwarantowane 24 miesiące oraz w ramach Opcji – 24 miesiące. Zasady świadczenia ATiK-u zawiera Załącznik nr 1 do Umowy (dalej jako „OPZ”); 1.2. Modyfikacji i Rozwoju Systemu SODiR (dalej jako „MR”). MR w ramach zamówienia gwarantowanego będzie realizowany w wymiarze 30.000 (słownie: trzydzieści tysięcy) Roboczogodzin, natomiast w Opcji w ramach maksymalnej puli 25.000 (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy) Roboczogodzin. W ramach MR Zamawiający przewiduje możliwość nabycia oprogramowania odpłatnego w sytuacjach określonych w pkt MR-08 OPZ. Na ten cel przeznaczone jest łącznie 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych), co nie wlicza się do ceny za Roboczogodzinę. Zasady świadczenia MR zawiera Załącznik nr 1 do Umowy. Z prawa do nabycia oprogramowania odpłatnego Zamawiający może skorzystać na każdym etapie Umowy. MR świadczony będzie przez okres wskazany w pkt 5.2 Rozdziału 5 SWZ; 1.3. Usługi Ręcznej Realizacji Czynności Dodatkowych (dalej jako „RCD”) opisanych w pkt 6 OPZ. RCD realizowane będą w ramach opcji opisanej niżej. dalej jako „Przedmiot Zamówienia” lub Przedmiot Umowy” 2. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się także: 2.1. przygotować do świadczenia Przedmiotu Umowy; 2.2. udzielić Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na warunkach szczegółowo opisanych w Paragrafie 3 Umowy; 2.3. przenieść na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne do wytworzonych lub dostarczonych podczas realizacji Umowy Produktów na warunkach i zasadach opisanych szczegółowo w Paragrafie 8 PPU; 2.4. zapewnić Zamawiającemu licencje na korzystanie z Produktów, na warunkach i zasadach opisanych szczegółowo w Paragrafie 8 PPU. 3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do Specyfikacji Warunków zamówienia ("SWZ ") oraz projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy stanowiących Załącznik nr 2 do SWZ (dalej jako „PPU”). 4. Termin realizacji Przedmiotu Umowy, w tym Opcji – maksymalnie 48 miesięcy od dnia

zawarcia Umowy, jednak nie wcześniej niż od 27.09.2026 roku. Szczegóły dotyczące pozostałych terminów realizacji Przedmiotu Zamówienia znajdują się w OPZ i PPU. 5. Zamawiający przewiduje możliwość odbycia przez Wykonawców wizji lokalnej Systemu SODiR 2.0. Wizja ma charakter nie obowiązkowy. Brak udziału Wykonawcy w wizji lokalnej nie skutkuje odrzuceniem oferty Wykonawcy. Szczegóły wizji w tym terminy, zostały opisane w pkt 6.10 - 6.18 SWZ. 6. Dodatkowe kody CPV 48000000-8 pakiety oprogramowania i systemy informatyczne, 2247100-2 instrukcje komputerowe. 7. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni: [Jednolity Europejski Dokument Zamówienia] 10.2.1. Oświadczenia z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, zwanego dalej „JEDZ”, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. [Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu o których mowa w pkt 7.1. SWZ] 10.2.2. aktualnych na dzień złożenia poniższych podmiotowych środków dowodowych: 10.2.2.1. informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości nie mniejszej niż 600 000,00 złotych (słownie: sześćset tysięcy złotych), w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganego przez Zamawiającego wyżej wymienionego dokumentu, Wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej; 10.2.2.2. wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane. Wzór wykazu usług stanowi Załącznik nr 5 do SWZ. Do wykazu należy dołączyć dowody określające, czy wskazane w wykazie usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami, o których mowa w zdaniu poprzednim, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy; 10.2.2.3. wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, potwierdzający spełnianie warunku określonego w pkt 7.1.2.3. Rozdziale 7 SWZ wraz z informacjami na temat ich wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – Załącznik nr 12 do SWZ. [Dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania] - znajdują się w innej sekcji niniejszego ogłoszenia

Identificatorul procedurii: ff03eb48-0599-4f89-81aa-c78d3e8b149b

Tip de procedură: Deschisă

Procedura este accelerată: nu

2.1.1. Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 72250000 Servicii pentru sisteme și asistență

2.1.2. Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Țara: Polonia

2.1.4. Informații generale

Informații suplimentare: Informație generală Baza de excludere: 8.1. O atribuire
contractului poate avea loc numai dacă, în conformitate cu art. 8.1.1. art. 108 alin. 1 din Legea Pzp; 8.1.2. art. 109 alin. 1 pct 1 și pct 4 din Legea Pzp;
8.1.3. art. 7 alin. 1 din Legea nr. 13 din 13 aprilie 2022 privind unele măsuri pentru asigurarea coerenței și promovării investițiilor în domeniul energiei electrice și
gaze, în domeniul energiei termice, în domeniul energiei regenerabile, în domeniul energiei hidraulice și în domeniul energiei geotermice, în domeniul energiei
nucleare și în domeniul energiei atomice (Dz.U. nr. 507 din 2024) denumită „Legea sancționantă”; 8.1.4. art. 5k
decizie a Consiliului (UE) nr. 833/2014 din 31 iulie 2014 privind unele măsuri pentru asigurarea coerenței și promovării investițiilor în domeniul energiei electrice și
gaze, în domeniul energiei termice, în domeniul energiei regenerabile, în domeniul energiei hidraulice și în domeniul energiei geotermice, în domeniul energiei
nucleare și în domeniul energiei atomice (Dz. U. nr. L 229, str. 1) cu modificările și completările ulterioare, denumită „decizie 833/2014”. [Documente
confirmând lipsa bazei de excludere din procedura] 10.2.2.4. declarația
contractantului, în conformitate cu art. 108 alin. 1 pct 5 din Legea Pzp, privind lipsa apartenenței la aceeași grupă capitalistică în înțelesul legii nr. 16 din 16 februarie 2007 privind
protecția concurenței și
consumatorilor (t.j. Dz. U. nr. 1714 din 2025), cu alt contractant, care a prezentat o ofertă separată, o ofertă parțială sau o declarație privind apartenența la aceeași grupă capitalistică împreună
cu documente sau informații confirmative pregătirea ofertei, ofertei parțiale
independent de alt contractant aparținând la aceeași grupă capitalistică –
elaborată în conformitate cu Anexa nr. 8 la SWZ; 10.2.2.5. informații din Registrul
Comercial în conformitate cu art. 108 alin. 1 pct 1 și 2 din Legea Pzp și art. 108 alin. 1 pct 4 din Legea Pzp,
privind decizia de interdicție de participare la contractul public sub denumirea de mijloc comercial,
elaborată nu mai târziu de 6 luni înainte de prezentarea ei; 10.2.2.6. declarația
autorității competente a administrației financiare confirmând, că Contractantul nu este dator plății
impozitelor și taxelor, în conformitate cu art. 109 alin. 1 pct 1 din Legea Pzp, prezentată nu mai
târziu de 3 luni înainte de prezentarea ei și în cazul întârzierii plății
impozitelor și taxelor împreună cu declarația Comandantului solicitând prezentarea documentelor
confirmative, că înainte de termenul prezentării ofertei Contractantul a plătit sumele
dovăduite impozitelor și taxelor împreună cu dobânzile sau amenzile sau a încheiat un
acord în materie de plăți ale acestora; 10.2.2.7. declarația sau alt document al
autorității teritoriale unității organizatorice a Asociației Sociale de Protecție
sau al autorității regionale sau al autorității locale a Casei Agricole de
Asociație Sociale confirmând, că Contractantul nu este dator plății
contribuțiilor sociale și de sănătate, în conformitate cu art. 109 alin. 1 pct 1 din Legea Pzp,
prezentată nu mai târziu de 3 luni înainte de prezentarea ei și în cazul întârzierii plății
contribuțiilor sociale și de sănătate împreună cu declarația sau alt document
independent Comandantului solicitând prezentarea documentelor confirmative, că înainte
de termenul prezentării ofertei Contractantul a plătit sumele dovăduite contribuțiilor sociale
și de sănătate împreună cu dobânzile sau amenzile sau a încheiat un acord în materie de plăți
ale acestora; 10.2.2.8. copie sau informații din Registrul
Judiciar sau din Centrala de Evidență și Informații Activitate Economică, în
conformitate cu art. 109 alin. 1 pct 4 din Legea Pzp, elaborată nu mai târziu de 3 luni înainte
de prezentarea ei, dacă dispoziții speciale cer înscrierea în registrul sau evidența;
10.2.2.9. Declarația Contractantului privind motivele excluderii din art. 5k decizie 833
/2014 cu modificările și completările ulterioare și art. 7 alin. 1 din Legea nr. 13 din 13 aprilie 2022 privind unele măsuri pentru asigurarea coerenței și promovării investițiilor în domeniul energiei electrice și
gaze, în domeniul energiei termice, în domeniul energiei regenerabile, în domeniul energiei hidraulice și în domeniul energiei geotermice, în domeniul energiei
nucleare și în domeniul energiei atomice

przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Oświadczenie należy sporządzić według Załącznika nr 9 do SWZ; 10.2.2.10. Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 ze zmianami oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Oświadczenie należy sporządzić według Załącznika nr 10 do; 10.2.2.11. oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w: • art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, • art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, • art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, • art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, • art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 70 ze zm.). Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 11 do SWZ. [Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia] 10.3. Dokumenty wymienione powyżej w pkt 10.2.2.4 – 10.2.2.9 i pkt 10.2.2.11 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w swoim imieniu. [Podmioty udostępniające zasoby wykonawcy] 10.4. W przypadku podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach art. 118 ustawy Pzp, Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 10.2.2.5 – pkt 10.2.2.8 oraz pkt 10.2.2.10 – pkt 10.2.2.11 powyżej, w odniesieniu do każdego z tych podmiotów. [Podmioty zagraniczne] 10.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast: 10.5.1. Informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o którym mowa w pkt 10.2.2.5 powyżej składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie o którym mowa w pkt 10.2.2.5 SWZ; 10.5.2. Zaświadczenia, o którym mowa w pkt 10.2.2.6 SWZ powyżej, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt 10.2.2.7 SWZ powyżej lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji o Działalności Gospodarczej, o której mowa w pkt 10.2.2.8 SWZ powyżej – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. 10.6. Dokument, o którym mowa w pkt 10.5.1 powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt 10.5.2 powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem. 10.7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 10.5 SWZ powyżej, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod

przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania ma osoby, której dokument miał dotyczyć. Przepis pkt 10.6 powyżej stosuje się. 10.8. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasobach art. 118 ustawy Pzp, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, postanowienia pkt 10.5 – pkt 10. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 139 ustawy Pzp najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. Zgodnie z art. 139 ust. 2 ustawy PZP, Zamawiający będzie żądać oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.

Temei juridic:

Directiva 2014/24/UE

2.1.6. Motive de excludere

Sursele motivelor de excludere: Document de achiziție

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Titlu: Usługa asysty technicznej i konserwacji oraz modyfikacji i rozwoju Systemu Obsługi Dofinansowań i Refundacji

Descriere: 1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego: 1.1. Usługi Asysty Technicznej i Konserwacji Systemu SODiR (dalej jako „ATiK”) – zamówienie gwarantowane 24 miesiące oraz w ramach Opcji – 24 miesiące. Zasady świadczenia ATiK-u zawiera Załącznik nr 1 do Umowy (dalej jako „OPZ”); 1.2. Modyfikacji i Rozwoju Systemu SODiR (dalej jako „MR”). MR w ramach zamówienia gwarantowanego będzie realizowany w wymiarze 30.000 (słownie: trzydzieści tysięcy) Roboczogodzin, natomiast w Opcji w ramach maksymalnej puli 25.000 (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy) Roboczogodzin. W ramach MR Zamawiający przewiduje możliwość nabycia oprogramowania odpłatnego w sytuacjach określonych w pkt MR-08 OPZ. Na ten cel przeznaczone jest łącznie 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych), co nie wlicza się do ceny za Roboczogodzinę. Zasady świadczenia MR zawiera Załącznik nr 1 do Umowy. Z prawa do nabycia oprogramowania odpłatnego Zamawiający może skorzystać na każdym etapie Umowy. MR świadczony będzie przez okres wskazany w pkt 5.2 Rozdziału 5 SWZ; 1.3. Usługi Ręcznej Realizacji Czynności Dodatkowych (dalej jako „RCD”) opisanych w pkt 6 OPZ. RCD realizowane będą w ramach opcji opisanej niżej. dalej jako „Przedmiot Zamówienia” lub Przedmiot Umowy”. 2. Wartość zamówienia ustalono na kwotę netto: 24 202 272,41 zł (brutto: 29 768 795,07 zł), w tym: a) zamówienia gwarantowanego – netto 9 549 408,00 zł (brutto: 11 745 771,84 zł); b) opcji – netto 9 878 160,41 zł (brutto: 12 150 137,31 zł); c) zamówienie, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp – netto 4 774 704,00 zł (brutto: 5 872 885,92 zł). 3. Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w artykule 214 ust. 1 punkt 7 ustawy Pzp w zakresie: • wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia oraz Umowie (obecnie PPU), w szczególności dotyczącym Usługi Asysty Technicznej i Konserwacji oraz Modyfikacji i Rozwoju Systemu SODiR 2.0. Zamawiający zastrzega sobie prawo wykorzystać całą wartość na zamówienia w trybie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy na Roboczogodzinę w ramach Modyfikacji i Rozwoju; • zmiany sposobu i warunków realizacji Umowy; • powtórzenia

podobnych usług oraz innych zmian, o ile będą one zgodne z przedmiotem zamówienia. Zamówienie, o którym mowa powyżej zostanie udzielone na zasadach i warunkach określonych w ustawie Pzp, w trybie z wolnej ręki, pod warunkiem, że: • zaistnieje taka potrzeba po stronie Zamawiającego; • Zamawiający będzie posiadał niezbędne środki finansowe na jego realizację, a dotychczasowy Wykonawca zapewni nie gorszy standard wykonywania zamówienia udzielanego na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp jak niniejszego zamówienia; • Strony w wyniku negocjacji uzgodnią w szczególności zakres, sposób i warunki realizacji zamówienia, a także wynagrodzenie i termin wykonania tego zamówienia. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego, jeżeli Zamawiający nie udzieli mu zamówienia w trybie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp. Wartość zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp wynosi netto 4.774.704,00 zł, brutto: 5.872.885,92 zł i została uwzględniona przy obliczeniu wartości niniejszego zamówienia. 4. Ofertę należy przygotować na Formularzu Oferty stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia: 4.1. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, o którym mowa w punkcie 7.4 SWZ (jeżeli dotyczy). Wzór zobowiązania – Załącznik nr 7 do SWZ; 4.2. oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w punkcie 11.3 SWZ, sporządzone zgodnie z Załącznikiem nr 6 do SWZ (jeżeli dotyczy); 4.3. dokument zawierający wyjaśnienia wraz uzasadnieniem, dlaczego zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (patrz pkt 18.6 SWZ poniżej) - jeżeli Wykonawca zastrzega w poufności część informacji jako stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. 4.4. W celu potwierdzenia, że osoba/-y działająca/-e w imieniu Wykonawcy jest/są umocowana/-e do jego reprezentowania Zamawiający żąda złożenia: a) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru (Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia takich dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów); b) pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy (jeżeli umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentu rejestrowego, o którym mowa w punkcie 4.4. lit. a) powyżej); c) postanowienie punktu 14.4. lit. a) - b) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; d) postanowienia punktu 14.4 lit. a) – b) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp. 5. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień treści zawartej umowy w sprawie zamówienia. Szczegółowy opis warunków dokonania takich zmian znajduje się w PPU. 6. Formalności jakie wykonawca musi dopełnić przed zawarciem umowy zawiera rozdział 22 SWZ.

5.1.1. Scop

Natura contractului: Servicii

Natura suplimentară a contractului: Produse

Clasificarea principală (cpv): 72250000 Servicii pentru sisteme și asistență

Clasificare suplimentară (cpv): 72267000 Servicii de întreținere și reparații de software, 72262000 Servicii de dezvoltare software, 72260000 Servicii de software, 48000000 Pachete software și sisteme informatice, 22471000 Manuale de informatică

Opțiuni:

Descrierea opțiunilor: 4.4. Na podstawie art. 441 ustawy Pzp Zamawiający w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zastrzega sobie możliwość skorzystania z opcji w zakresie opisanym

niżej (dalej jako „Opcji”): 4.4.1. wydłużenia terminu świadczenia ATiK o maksymalnie 24 miesiące. Łączny termin realizacji Przedmiotu Umowy w ramach zamówienia gwarantowanego i Opcji nie przekroczy łącznego okresu 48 miesięcy od dnia zawarcia Umowy; 4.4.2. zwiększenia puli Roboczogodzin w ramach MR maksymalnie o 25.000 (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy) Roboczogodzin. Łączna pula Roboczogodzin w ramach zamówienia gwarantowanego i Opcji nie przekroczy puli 55.000 (słownie: pięćdziesiąt pięć tysięcy) Roboczogodzin w całym okresie obowiązywania Umowy. W ramach tego zadania Zamawiający przewiduje możliwość nabycia oprogramowania odpłatnego w sytuacjach określonych MR-08. Na ten cel przeznaczone jest łącznie 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych), co nie wlicza się do ceny za 25.000 (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy) Roboczogodzin. 4.4.3. świadczenia Usługi Ręcznej Realizacji Czynności Dodatkowych wymienionych w pkt 6. OPZ. RCD będą rozliczane w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w Paragrafie 9 ust. 16 Umowy. RCD Zamawiający może zlecać przez cały okres obowiązywania Umowy. 4.5. Zamawiający jest uprawniony, lecz nie zobowiązany do skorzystania w trakcie realizacji Umowy z Opcji jednokrotnie bądź wielokrotnie, aż do wyczerpania limitu Opcji zgodnie z pkt 4.4 powyżej. Zamawiający według własnego wyboru może skorzystać z Opcji, zarówno w pełnym, jak i w częściowym zakresie (tj. co do określonej długości świadczenia ATiK, liczby Roboczogodzin w ramach MR lub rodzaju i liczby RCD). 4.6. Decyzja Zamawiającego o uruchomieniu Opcji będzie uzależniona w szczególności od faktycznych potrzeb Zamawiającego, poziomu świadczenia zamówienia gwarantowanego przez Wykonawcę, a także posiadanych przez Zamawiającego środków pozwalających na sfinansowanie Opcji. 4.7. Warunkiem skorzystania z Opcji jest złożenie Wykonawcy przez Zamawiającego pisemnego oświadczenia w przedmiocie skorzystania z Opcji w określonym przez niego zakresie. Oświadczenie to Zamawiający składać będzie w formie dokumentowej, w szczególności w ramach Zamówień lub Zgłoszeń i będzie zawierać przynajmniej liczbę Roboczogodzin lub liczbę i rodzaj RCD, chyba że Strony po zawarciu Umowy postanowią inaczej. 4.8. Oświadczenie o skorzystaniu z Opcji, Zamawiający składa drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej wskazany w Paragrafie 5 ust. 7 pkt 7.2 Umowy lub za pośrednictwem Portalu Serwisowego, chyba że Strony po zawarciu Umowy postanowią inaczej. 4.9. Jeśli Umowa nakłada na Wykonawcę obowiązki związane z realizacją zamówienia objętego Opcją, wiążą one Wykonawcę z chwilą złożenia oświadczenia Zamawiającego o skorzystaniu z Opcji, chyba że Zamawiający w oświadczeniu wskaże inny termin. 4.10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skorzystania z Opcji przez cały okres obowiązywania Umowy, o którym mowa w pkt 5.1 Rozdziału 5 SWZ. 4.11. Sposób i zasady świadczenia przedmiotu zamówienia w ramach Opcji są takie same jak w ramach zamówienia gwarantowanego. 4.12. Nieskorzystanie lub częściowe skorzystanie przez Zamawiającego z Opcji nie może stanowić podstawy do zmiany cen jednostkowych, z zastrzeżeniem sytuacji opisanych w PPU. 4.13. W przypadku nieskorzystania lub częściowego skorzystania przez Zamawiającego z Opcji, maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy określone w Paragrafie 9, w tym w ust. 1 pkt 1.2 zostanie odpowiednio pomniejszone. Jeżeli Zamawiający skorzysta z prawa Opcji, obowiązkiem umownym Wykonawcy jest wykonanie świadczenia w zakresie objętym wykorzystanym prawem Opcji, na zasadach określonych w Umowie. 4.14. Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia, w szczególności roszczenia odszkodowawcze, z tytułu skorzystania w częściowym zakresie lub nieskorzystania z Opcji przez Zamawiającego. 4.15. Szczegółowe zasady dotyczące Opcji określa niniejsze SWZ, w tym załączniki OPZ i PPU. 4.16. Zamawiający zapewnia realizację zamówienia w zakresie zamówienia gwarantowanego. Informacje o terminach odwołania: 1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale IX ustawy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. 2. Odwołanie

przysługuje na: 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na Projektowane Postanowienie Umowy; 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 4. Termin na wniesienie odwołania, określają przepisy ustawy właściwe dla zamówień, których wartość jest równa lub przekracza progi unijne. 5. Zgodnie z art. 579 ust. 1 ustawy na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 6. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Działu IX ustawy nie stanowią inaczej. 7. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 8. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

5.1.2. Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Țara: Polonia

5.1.3. Durata estimată

Durată: 48 Luni

5.1.4. Reînnoire

Numărul maxim de reînnoiri: 0

5.1.5. Valoare

Valoarea estimată fără TVA: 24 202 272,41 PLN

5.1.6. Informații generale

Participare rezervată:

Participarea nu este rezervată.

Proiect de achiziții publice nefinanțat din fonduri UE

Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): nu

Informații suplimentare: 7.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące: Sytuacji finansowej i ekonomicznej:

7.1.1. Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 600 000,00 zł (słownie sześćset tysięcy złotych). Zdolności technicznej lub zawodowej: 7.1.2. Zamawiający uzna wyżej wymieniony warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – należycie wykonał a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje należycie, co najmniej 2 (dwie) usługi polegające na świadczeniu usługi utrzymania/wsparcia/asysty technicznej i konserwacji systemu informatycznego, przy czym: a) każda z nich świadczona była nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 (dwanaście) miesięcy; b) wartość każdej z usług wyniosła co najmniej 1.000.000,00 zł (słownie: jeden milion złotych) brutto; c) każda z nich obejmowała swoim zakresem co najmniej administrowanie, a także usuwanie wad funkcjonowania systemu informatycznego w oparciu o SLA; 7.1.3. Zamawiający uzna wyżej wymieniony warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – należycie wykonał a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje należycie, co najmniej 2

(dwie) usługi polegające na świadczeniu modyfikacji lub rozwoju systemu informatycznego, przy czym każda z tych usług: a) obejmowała swoim zakresem rozbudowę istniejących lub dodawaniu nowych funkcjonalności, gdzie wymagania funkcjonalne i poza funkcjonalne opracowane były na podstawie przedstawionych wymagań biznesowych, a prace programowe wykonano na podstawie sporządzonego projektu; b) wymagała aktualizacji lub stworzenia dokumentacji systemu informatycznego; c) w części wykonanej wynosiła co najmniej 1.000.000,00 zł (słownie: jeden milion złotych) brutto.

7.1.4. Zamawiający uzna wyżej wymieniony warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował zespołem, który będzie skierowany do realizacji przedmiotu zamówienia składającym się z co najmniej (dalej jako „Personel Kluczowy”):

7.1.4.1. jednego kierownika projektu, który: a) posiada minimum 3-letnie doświadczenie w zarządzaniu projektami informatycznymi, b) posiada doświadczenie w zakresie stosowania powszechnie uznanych metodyk klasycznych prowadzenia projektów, c) w okresie ostatnich trzech lat licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert, pełnił funkcję kierownika projektu przez co najmniej 12 miesięcy w co najmniej 1 (jednym) zakończonym projekcie informatycznym obejmujących swym zakresem: • budowę lub rozbudowę/rozwój/modyfikacje systemu informatycznego, • o wartości co najmniej 250.000,00 zł brutto;

7.1.4.2. Jeden analityk, który: a) posiada minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe w zakresie analizy systemowej lub biznesowej systemów informatycznych, w tym zbudowanych w architekturze wielowarstwowej, b) w okresie ostatnich trzech lat licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert, pełnił funkcję analityka w co najmniej 1 (jednym) zakończonym projekcie informatycznym o wartości co najmniej 250.000,00 zł brutto, w którym odpowiedzialny był za tworzenie założeń i identyfikowanie ograniczeń systemowych lub biznesowych, analizę i definiowanie wymagań dla systemu informatycznego realizowanego w ramach tego projektu z wykorzystaniem standardu modelowania BPMN 2.0 oraz standardu notacji UML 2.X, c) posiada umiejętność zbierania i definiowania wymagań funkcjonalnych i pozafunkcjonalnych systemu informatycznego, identyfikacji założeń i ograniczeń systemowych i biznesowych, d) posiada umiejętność opracowywania dokumentacji analitycznej, technicznej, testowej i użytkownika systemu informatycznego. e) co najmniej jeden z analityków posiada umiejętność, wiedzę i doświadczenie z obszaru finansów i rachunkowości,

7.1.4.3. jednego administratora systemu zarządzania bazą danych Oracle, który: a) w okresie ostatnich trzech lat licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert, pełnił funkcję administratora systemu zarządzania bazą danych Oracle przez okres co najmniej 12 miesięcy w co najmniej 1 (jednym) zakończonym projekcie informatycznym o wartości co najmniej 250.000,00 zł brutto, w którym odpowiedzialny był za zapewnienie ciągłości działania systemu zarządzania bazą danych Oracle, w tym administrował klastrami bazodanowymi wysokiej dostępności, instalował aktualizacje wydawane przez producenta systemu zarządzania bazą danych w tym łączy bezpieczeństwa oraz podnosił wersję systemu zarządzania bazą danych Oracle zgodnie z linią wydawniczą producenta (na przykład, w ramach projektu dokonał zmiany wersji bazy danych Oracle z 12c na 19c); b) posiada co najmniej trzyletnie doświadczenie w zakresie administrowania bazami danych Oracle, c) posiada zaawansowaną znajomość: • relacyjnych baz danych Oracle, • strojenia baz danych (performance tuning), • zarządzania klastrami bazodanowymi, • konfiguracji i zarządzania replikacją baz danych • mechanizmów aktualizacji systemów zarządzania bazą danych oraz instalowania poprawek bezpieczeństwa, • technik i wiedzy umożliwiających zapewnienie bezpieczeństwa systemu zarządzania bazą danych, • języków skryptowych obsługiwanych przez system zarządzania bazą danych Oracle (PL/SQL);

7.1.4.4. jeden specjalista ds. administrowania systemowego, który: a) posiada minimum pięcioletnie doświadczenie w zakresie administrowania systemami operacyjnymi i infrastrukturą teleinformatyczną; b) posiada minimum trzyletnie doświadczenie w zakresie administrowania systemami informatycznymi opartymi na serwerach aplikacyjnych Oracle

Weblogic oraz apache/nginx. c) posiada minimum trzyletnie doświadczenie w zakresie administrowania systemami operacyjnymi linux/unix; d) posiada praktyczne umiejętności w zakresie: • aktualizowania serwerów aplikacyjnych i systemów operacyjnych z rodziny linux /unix, w tym instalowaniu łańcuchów bezpieczeństwa oraz podnoszeniu wersji, • przygotowywaniu i wykonywaniu planu wdrożenia nowych wersji systemów informatycznych lub pakietów aktualizacyjnych na wybrane instancje i środowiska danego systemu, • doświadczenie w zakresie zarządzania, konfiguracji i obsługi narzędzi CI/CD, • posiada wiedzę i doświadczenie w zakresie zarządzania interfejsami sieciowymi z poziomu systemu operacyjnego, • monitorowania zużycia zasobów i monitorowania procesów działających na poziomie systemu operacyjnego za pomocą narzędzi typu Zabbix, Solarwinds lub innych, podobnych; 7.1.4.5. jeden programista Java, który: a) posiada biegłą znajomością języka programowania Java, b) w okresie ostatnich trzech lat licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert, pełnił funkcję programisty w co najmniej 1 (jednym) zakończonym projekcie informatycznym dotyczącym systemu informatycznego zrealizowanym z wykorzystaniem technologii Java, w którym osobiście zrealizował prace polegające na pisaniu kodu o czasochłonności co najmniej 1500 Roboczogodzin (do czasochłonności należy wliczyć wyłącznie czas poświęcony na pisanie kodu źródłowego). c) posiada minimum trzyletnie doświadczenie w projektowaniu i programowaniu systemów wykorzystujących relacyjną bazę danych, d) posiada praktyczne umiejętności w zakresie: • tworzenia przejrzystego i czytelnego kodu źródłowego, • tworzenia i pisanie komentarzy kodu źródłowego, • tworzenia dokumentacji kodu źródłowego na podstawie komentarzy umieszczonych w kodzie źródłowym za pomocą narzędzi automatyzujących powyższy proces, • implementacji wymagań bezpieczeństwa i standardów bezpieczeństwa w kodzie źródłowym; 7.1.4.6. jeden programista Oracle Forms and Reports, który: a) posiada biegłą znajomość języka programowania PL/SQL, b) przepracował nie mniej niż 1500 Roboczogodzin (uwaga do czasochłonności należy wliczyć wyłącznie czas poświęcony na pisanie kodu źródłowego) jako programista w co najmniej 1 (jednym) zakończonym projekcie informatycznym dotyczącym systemu informatycznego zrealizowanym z wykorzystaniem technologii Oracle Forms and Reports c) posiada minimum trzyletnie doświadczenie w projektowaniu i programowaniu systemów wykorzystujących bazę danych Oracle i technologię Oracle Forms and Reports; d) posiada praktyczne umiejętności w zakresie: • tworzenia przejrzystego i czytelnego kodu źródłowego, • tworzenia i pisanie komentarzy kodu źródłowego, • tworzenia dokumentacji kodu źródłowego na podstawie komentarzy umieszczonych w kodzie źródłowym za pomocą narzędzi automatyzujących powyższy proces, • implementacji wymagań bezpieczeństwa i standardów bezpieczeństwa w kodzie źródłowym; 7.1.4.7. dwóch specjalistów ds. testów, z których każdy: a) posiada wiedzę z zakresu standardów testowania oprogramowania potwierdzaną certyfikatem ISTQB lub równoważny (uznany międzynarodowo certyfikat potwierdzający posiadanie wiedzy w zakresie testowania oprogramowania), b) posiada minimum dwuletnie doświadczenie w testowaniu systemów informatycznych, w tym zbudowanych w technologii wielowarstwowej, c) posiada praktyczną umiejętność: • diagnozowania i opisanie wykrytych błędów w sposób umożliwiający ich odtworzenie i poprawienie ich przez programistów, a także wykonania retestów, • przygotowania scenariuszy testowych i przypadków testowych oraz umiejętność korzystania z nich. Szczegóły dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawarte są w Rozdziale 7 SWZ.

5.1.9. Criterii de selecție

Sursele criteriilor de selecție: Document de achiziție

5.1.10. Criterii de atribuire

Criteriu:

Tip: Preț

Denumire: Cena

Descriere: Kryterium – Cena oferty „C” - waga 60% (60% = 60 punktów). Szczegóły dotyczące opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert zawarte są w dokumentach zamówienia tj. w pkt 21.3 SWZ.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 60

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Czas Naprawy „N”

Descriere: Kryterium – Czas Naprawy „N” – waga 30% (30% = 30 punktów). Szczegóły dotyczące opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert zawarte są w dokumentach zamówienia tj. w pkt 21.4 SWZ.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 30

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Aspekty społeczne „AS

Descriere: 21.5. Kryterium - Aspekty społeczne „AS” – waga 10% (10% = 10 pkt). Szczegóły dotyczące opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert zawarte są w dokumentach zamówienia tj. w pkt 21.5 SWZ.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 10

5.1.11. Documentele achiziției

Limbile în care documentele achiziției sunt disponibile oficial: polonă

Unde se găesc documentele achiziției: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1284756>.

5.1.12. Condițiile achiziției publice

Condiții de depunere:

Depunere electronică: Obligatorie

Adresa de depunere: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1284756>.

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: polonă

Catalog electronic: Nu este permisă

Descrierea garanției financiare: 1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w postępowaniu. 2. Zamawiający wymaga złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, najpóźniej przed wyznaczonym przez Zamawiającego terminem zawarcia Umowy, w wysokości 5% łącznej ceny całkowitej brutto zamówienia podstawowego podanej w ofercie. szczegóły dotyczące wadium zawiera Rozdział 16 SWZ. Informacje dotyczące komunikacji w postępowaniu: 1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert, wniosków, wszelkich dokumentów i oświadczeń, zawiadomień odbywa się przy użyciu Platformy Zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/pfron>. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wczytania do Platformy Zakupowej. 2. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu strony internetowej platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce "Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45instrukcje>. 3. Zalecenia Zamawiającego 3.1. odnośnie kwalifikowanego podpisu

elektronicznego: 3.1.1. dla dokumentów w formacie „pdf” zaleca się podpis formatem PadES (PDF Advanced Electronic Signatures), 3.1.2. dla dokumentów w formacie innym niż „pdf” zaleca się podpis formatem XadES (XML Advanced Electronic Signatures). 4. Po podpisaniu plików, a przed ich załączeniem na Platformę Zakupową zaleca się dokonanie weryfikacji kompletności i poprawności wszystkich złożonych podpisów (w szczególności, gdy dokument był podpisywany przez kilku reprezentantów). 5. W przypadku korzystania z wariantu składania podpisów zewnętrznych konieczne jest załączenie na Platformę Zakupową odpowiedniej pary plików, tj. pliku podpisywanego (źródłowego) oraz pliku zawierającego podpis. 6. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1. 7. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików. 8. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku podpisem kwalifikowanym. 9. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty. 10. Niezbędne wymagania sprzętowoaplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej: 10.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s; 10.2. komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows7, Mac Os x10.4, Linux lub ich nowsze wersje; 10.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja10; 10.4. włączona obsługa JavaScript; 10.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf; 10.6. Szyfrowanie na latformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS1.3.10.7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę Zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar. 11. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500MB. 12. Ofertę z załącznikami, wnioski, dokumenty i oświadczenia sporządza się w formie elektronicznej. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21maja2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. z2024 r.,poz.773). Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf, .doc, .docx, odt, .jpg (.jpeg), przy czym Zamawiający zaleca wczytywanie na Platformę plików w formacie .pdf. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z. 13. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po ich podpisaniu. Może to skutkować naruszeniem integralności plików. 13A. W sprawach technicznych związanych z funkcjonowaniem i obsługą Platformy Zakupowej należy korzystać z pomocy Centrum Wsparcia Klienta, które udzieli wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji, czy innych aspektów technicznych platformy. Centrum Wsparcia Klienta dostępne codziennie od poniedziałku do piątku w godz. 8:00-17:00: pod numerem 22 1010202, lub za pośrednictwem adresu email: cwk@platformazakupowa.pl 14. Pozostałe szczegóły dotyczące komunikacji zawiera Rozdział 12 i 13 SWZ.

Termenul-limită pentru primirea ofertelor: 22/06/2026 11:30:00 (UTC+02:00) ora Europei de Est, ora de vară a Europei Centrale

Durata în care oferta trebuie să rămână valabilă: 90 Zile

Informații privind deschiderea publică:

Data deschiderii: 22/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) ora Europei de Est, ora de vară a Europei Centrale

Informații suplimentare: Termin związania ofertą określony datą: 2026-09-19

Clauzele contractuale:

Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

Facturare electronică: Autorizată

Se va utiliza comanda electronică: da

Se va utiliza plata electronică: da

5.1.15. Aspecte tehnice

Acord-cadru:

Niciun acord-cadru

Informații despre sistemul dinamic de achiziții:

Nu există un sistem dinamic de achiziție

5.1.16. Informații suplimentare, mediere și căi de atac

Organizația responsabilă cu căile de atac: Krajowa Izba Odwoławcza

Informații privind termenele-limită pentru reexaminare: 1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej 2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, 4. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții:

PAŃSTWOWY FUNDUSZ REHABILITACJI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

Organizația care oferă acces offline la documentele achiziției: PAŃSTWOWY FUNDUSZ REHABILITACJI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizația care primește cererile de participare: PAŃSTWOWY FUNDUSZ REHABILITACJI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

Organizația care prelucrează ofertele: PAŃSTWOWY FUNDUSZ REHABILITACJI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

8. Organizații

8.1. ORG-0001

Denumire oficială: Krajowa Izba Odwoławcza

Număr de înregistrare: 5262239325

Adresă poștală: ul. Postępu 17a

Localitate: Warszawa

Cod poștal: 02-676

Subdiviziunea țării (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Țara: Polonia

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefon: 224587840

Adresa de internet: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>

Rolurile acestei organizații:

Organizația responsabilă cu căile de atac

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac

8.1. ORG-0002

Denumire oficială: PAŃSTWOWY FUNDUSZ REHABILITACJI OSÓB
NIEPEŁNOSPRAWNYCH

Număr de înregistrare: 5251000810

Adresă poștală: Aleja Jana Pawła II 13

Localitate: Warszawa

Cod poștal: 00-828

Subdiviziunea țării (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Țara: Polonia

E-mail: zbigniew.rymkiewicz@pfron.org.pl

Telefon: 225055500

Adresa de internet: <https://pfron.org.pl>

Punctul final de schimb de informații (URL): <https://platformazakupowa.pl/pn/pfron>

Profilul achizitorului: <https://platformazakupowa.pl/pn/pfron>

Rolurile acestei organizații:

Cumpărător

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții

Organizația care oferă acces offline la documentele achiziției

Organizația care primește cererile de participare

Organizația care prelucrează ofertele

10. Modificare

Versiunea anunțului anterior care urmează să fie modificată

:

398892-2026

Principalul motiv al modificării

:

Informații actualizate

Descriere

:

Rozdział 17. Termin związania ofertą pkt 17.1. SWZ: Było: „17.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert (przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert), do dnia 16 września 2026 r.” Zmieniono na: „17.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert (przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert), do dnia 19 września 2026 r.” Rozdział 20. Sposób i termin składania ofert oraz otwarcia ofert pkt. 20.1. SWZ: Było: „20.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1284756> i pod nazwą postępowania dostępną w tytule SWZ, w terminie do dnia 19 czerwca 2026 r. do godz. 11:30.” Zmieniono na: „20.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1284756> i pod nazwą postępowania dostępną w tytule SWZ, w terminie do dnia 22

czerwca 2026 r. do godz. 11:30.” Rozdział 20. Sposób i termin składania ofert oraz otwarcia ofert pkt. 20.7. SWZ: Było: „20.7. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 19 czerwca 2026 r. o godz. 12:00. Zamawiający nie przewiduje publicznej sesji otwarcia ofert”. Zmieniono na: „20.7. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 22 czerwca 2026 r. o godz. 12:00. Zamawiający nie przewiduje publicznej sesji otwarcia ofert”. Pozostałe zapisy SWZ nie ulegają zmianie.

Informații privind anunțul

Identificatorul/versiunea anunțului: e76aba76-8693-4499-9195-7747783faf44 - 01

Tip de formular: Procedură concurențială

Tip de anunț: Anunț de participare sau de concesionare - regim standard

Subtipul anunțului: 16

Data notificării expedierii: 16/06/2026 08:28:19 (UTC+00:00) ora Europei Occidentale, GMT

Limbile în care acest anunț este disponibil oficial: polonă

Numărul de publicare al anunțului: 416907-2026

Numărul ediției JO S: 115/2026

Data publicării: 17/06/2026