429382-2026 - Procedură concurențială

Danemarca – Servicii IT: consultanţă, dezvoltare de software, internet şi asistenţă – Udbud af kontrakter om applikationsdrift, udvikling, vedligehold og videreudvikling af national sundheds-it
OJ S 119/2026 24/06/2026
Anunț de participare sau de concesionare - regim standard
Servicii

1. Cumpărător

1.1. Cumpărător

Denumire oficială: Sundhedsdatastyrelsen
E-mail: yaaj@sundhedsdata.dk
Forma juridică a achizitorului: Autoritate guvernamentală centrală
Activitatea autorității contractante: Sănătate

2. Procedură

2.1. Procedură

Titlu: Udbud af kontrakter om applikationsdrift, udvikling, vedligehold og videreudvikling af national sundheds-it
Descriere: Sundhedsdatastyrelsen er en styrelse under Sundheds- og Kirkeministeriet. Sundhedsdatastyrelsen har ansvar for at udvikle og drive centrale digitale løsninger i sundhedsvæsenet samt for at indsamle, forvalte og tilgængeliggøre nationale sundhedsdata og registre. Herudover koordinerer Sundhedsdatastyrelsen arbejdet med sundhedsdata, digitalisering og informationssikkerhed på tværs af den danske sundhedssektor. Til at understøtte Sundhedsdatastyrelsens aktiviteter udbyder Sundhedsdatastyrelsen hermed 3 enslydende kontrakter om applikationsdrift, udvikling, vedligehold og videreudvikling af national sundheds-it. De tre leverandører, som tildeles en kontrakt, vil hver især få ansvaret for 1 eller flere nærmere definerede ansvarsområder. Fordelingen af ansvarsområder er nærmere beskrevet i Kontrakten. De tre leverandører skal indgå i et agilt flerleverandør-setup baseret på scrum-principper, og vil således skulle arbejde tæt sammen med hinanden og Sundhedsdatastyrelsen om udførelse af opgaverne omfattet af kontrakten. Dette indebærer at hver leverandør får ansvar for en række blandede teams under det definerede ansvarsområde, bestående af konsulenter fra alle tre leverandører, og der vil således under hvert ansvarsområde være konsulenter fra alle tre leverandører. Formålet med denne samarbejdsmodel er at sikre videndeling under udførelsen med henblik på at minimere videns- og produktionstab. Samarbejdsmodellen og den systematiske videndeling tilskynder desuden løbende optimering af arbejdsprocesser samt gensidig læring på tværs af både leverandører og kunden. Gennem fælles møder, tværgående sparring og åbne informationsudvekslinger skabes der et miljø, hvor best practices identificeres og udbredes, og hvor kontinuerlig forbedring bliver en naturlig del af det daglige arbejde. Dette har til formål at styrke både kvaliteten af leverancerne og den samlede værdiskabelse for Sundhedsdatastyrelsen.
Identificatorul procedurii: b4a1de29-524b-4785-8ce6-d93558fe50e6
Identificator intern: 26/02383 (KI)
Tip de procedură: Restrânsă
Procedura este accelerată: nu
Principalele caracteristici ale procedurii: Udbuddet gennemføres i to faser. 1. fase er prækvalifikationsfasen. Her anmoder ansøgerne om prækvalifikation, og ordregiver udvælger

herefter de ansøgere, der opfordres til at afgive tilbud i fase 2. Der sker samlet prækvalifikation for alle tre delkontrakter. 2. fase er selve tilbudsgivningen. De prækvalificerede tilbudsgivere afgiver i denne fase deres tilbud.

2.1.1. Scop

Natura contractului: Servicii
Clasificarea principală (cpv): 72000000 Servicii IT: consultanţă, dezvoltare de software, internet şi asistenţă
Clasificare suplimentară (cpv): 72212180 Servicii de dezvoltare de software pentru uz medical, 72230000 Servicii de dezvoltare de software personalizat, 72250000 Servicii pentru sisteme şi asistenţă

2.1.2. Locul de executare

Adresă poștală: Ørestads Boulevard 5
Localitate: København S
Cod poștal: 2300
Subdiviziunea țării (NUTS): Byen København (DK011)
Țara: Danemarca
Informații suplimentare: Kontrakten udføres delvist på Ordregivers adresse, og delvist på Leverandørens adresse. Der henvises til udbudsmaterialet.

2.1.3. Valoare

Valoarea estimată fără TVA: 800 000 000,00 DKK

2.1.4. Informații generale

Informații suplimentare: Deltagelse i udbuddet kan kun ske elektronisk via ordregivers anvendte elektroniske udbudssystem. For at få adgang til udbudsmaterialet, skal ansøger være registreret eller registrere sig som bruger. Såfremt ansøgningen indeholder flere udgaver (versioner) af det samme dokument, vil den seneste uploadede udgave være den gældende. Al kommunikation i forbindelse med udbudsproceduren, herunder spørgsmål og svar, skal ske via det elektroniske udbudssystem. For information vedrørende spørgsmål og svar henvises til udbudsbetingelserne og bilag B. Spørgsmål til prækvalifikationsfasen skal stilles senest den 5. august 2026. Spørgsmål stillet efter denne dato besvares, hvis ordregiver kan nå at svare senest 6 dage før ansøgningsfristens udløb. Spørgsmål, der modtages senere end 6 dage før fristens udløb, kan ikke forventes besvaret. I uge 29, 30 og 31 kan spørgsmål/henvendelse ikke forventes besvaret grundet afholdelse af sommerferie hos Ordregiver. Interesserede bedes holde sig orienteret via det elektroniske udbudssystem. Såfremt ansøger oplever problemer med systemet, kan support kontaktes på mail, dksupport@eu-supply.com, eller telefon, (+45) 70 20 80 14. Der gennemføres en prækvalifikation, hvor der vælges 5 leverandører til at give tilbud på delkontrakterne. Prækvalifikationen sker således samlet (ikke særskilt) på de tre delkontrakter. Ansøgningen om prækvalifikation gælder således alle tre delkontrakter. Hver delkontrakt tildeles separat, og en tilbudsgiver kan højst få tildelt én delkontrakt. Se nærmere herom i udbudsbetingelserne. Det bemærkes, at hver ansøger kun kan indgive én ansøgning om prækvalifikation. Ansøger skal som sin ansøgning indgive et ESPD som et foreløbigt bevis for de i udbudslovens § 148, stk. 1, nr. 1-3 nævnte forhold. Det er ikke nødvendigt for ansøger at underskrive sit ESPD-dokument. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium), skal der indgives et særskilt ESPD for hver af de deltagende økonomiske aktører. Såfremt ansøger er en sammenslutning af virksomheder, skal hver deltagers ESPD-dokument være underskrevet af den pågældende deltager. Det er ikke nødvendigt for den ledende ansøger, der indgiver ansøgningen, at underskrive sit ESPD-dokument. Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders formåen, skal der indgives et

ESPD for hver af de enheder, som denne baserer sig på, og ESPD-dokumentet skal være underskrevet af den støttende enhed. Inden tildelingsbeslutningen skal de tilbudsgivere, som ordregiver har til hensigt at tildele delkontrakterne til, fremlægge dokumentation for de oplysninger, der er afgivet i ESPD i henhold til udbudslovens §§ 151-152, jf. § 153. Som alternativ til den dokumentation, der er nævnt i udbudslovens §§ 153-155, 157 og 158 kan ansøger og tilbudsgiver forelægge ordregiver et certifikat for optagelse på en officiel liste over godkendte økonomiske aktører, jf. § 156, som er udstedt af den kompetente myndighed. Ordregiver kan kun acceptere certifikat for optagelse på en officiel liste fra ansøgere og tilbudsgivere, der er etableret i det land, som fører den officielle liste. Ordregiver vil udvælge det anførte antal ansøgere i henhold til udvælgelseskriterierne anført i nærværende udbudsbekendtgørelse, medmindre der ikke modtages mere end dette antal konditionsmæssige ansøgninger. Det bemærkes at, der i denne bekendtgørelse er anført en estimeret værdi den forventede samlede kontraktsum for alle delkontrakter i aftalens fulde løbetid, inklusive prisen for alle optioner og forlængelser (800 mio. kr. for alle 3 delkontrakter samlet). Der er ligeledes under hver delkontrakt anført estimeret værdi for den forventede samlede kontraktsum for de enkelte delkontrakter i delkontrakternes fulde løbetid (266,67 mio. kr. per delkontrakt). Estimatet for de enkelte delkontrakter er baseret på Sundhedsdatastyrelsens historiske konsulentforbrug på de udbudte systemer og projekter, det forventede fremtidige behov, samt Sundhedsdatastyrelsens forventninger til de tilbudte priser. Det bemærkes, at hver ansøger kun kan indgive én ansøgning om prækvalifikation. Ordregiver kan anvende fremgangsmåden i udbudslovens § 159, stk. 5, hvis ansøgninger eller tilbud ikke opfylder udbudsmaterialets formelle krav. Opmærksomheden henledes på, at udbuddet er omfattet af artikel 5k i forordning (EU) nr. 833/2014 med senere ændringer. Bestemmelsen indeholder et forbud mod at tildele kontrakter til russiske virksomheder og russisk kontrollerede virksomheder mv. (se nærmere artikel 5k, stk. 1, for den præcise afgrænsning af de aktører, der er omfattet af forbuddet). Ordregiver forbeholder sig retten til på ethvert tidspunkt i udbudsprocessen at kræve dokumentation for, at de økonomiske aktører ikke er omfattet af forbuddet, f.eks. ved at kræve en erklæring herom og/eller dokumentation for aktørernes og disses eventuelle underleverandørers etableringssted og ejerforhold. Efter investeringsscreeningsloven (https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2021/842) skal økonomiske aktører, i) som er hjemmehørende uden for EU eller EFTA, eller ii) som er under kontrol af eller underlagt betydelig indflydelse som defineret i loven fra en virksomhed hjemmehørende eller en statsborger fra et land uden for EU eller EFTA, ansøge Erhvervsstyrelsen om tilladelse til at indgå en ”særlig økonomisk aftale” inden for en særligt følsom sektor eller aktivitet. Ordregiver vurderer, at indgåelse af kontrakten kan være omfattet af krav om tilladelse. Tilbudsgiver bør afklare, om dennes aftaleindgåelse vil være omfattet af et sådant krav. Se nærmere herom på https://erhvervsstyrelsen.dk/vejledning-aktiviteter-omfattet-af-investeringsscreeningsloven. Det bemærkes, at den anførte varighed er fra underskrivelse af kontrakten. Der vil den 1. juli 2026, kl. 12.00-13.30 blive afholdt et orienteringsmøde relateret til prækvalikationen på adressen Ørestads Boulevard 5. Af hensyn til den praktiske planlægning af mødet bedes interesserede senest 3 dage inden mødet tilmelde sig med angivelse af firmatilknytning og antal deltagere via det elektroniske udbudssystem. Ordregiver kan reducere antallet af deltagere pr. firma. Ordregiver vil udarbejde et kort referat fra orienteringsmødet, som vil blive offentliggjort via det elektroniske udbudssystem. Prækvalificerede virksomheder vil også blive inviteret til orienteringsmøde relateret til tilbudsfasen som nærmere angivet i udbudsbetingelserne. Ordregiver gør opmærksom på, at Sundhedsdatastyrelsen som led i sundhedsreformen ophører som selvstændig organisation pr. 31. december 2026. Fra 1. januar 2027 etableres Digital Sundhed Danmark,

Temei juridic:

Directiva 2014/24/UE

2.1.5. Condițiile achiziției publice

Condiții de depunere:

Ofertantul trebuie să prezinte oferte pentru toate loturile

Clauzele contractuale:

Numărul maxim de loturi pentru care se pot atribui contracte unui singur ofertant: 1

2.1.6. Motive de excludere

Sursele motivelor de excludere: Anunț, Documentul european de achiziție unic (DEAU), Document de achiziție

Corupție: Jf. udbudslovens § 135, stk.1, nr. 2).

Frauda: Jf. udbudslovens § 135, stk.1, nr. 3).

Combaterea spălării banilor sau a finanțării terorismului: Jf. udbudslovens § 135, stk.1, nr. 5).

Participarea la o organizație criminală: Jf. udbudslovens § 135, stk.1, nr. 1).

Infracțiuni teroriste sau infracțiuni legate de activități teroriste: Jf. udbudslovens § 135, stk.1, nr. 4).

Munca copiilor și alte forme de trafic de persoane: Jf. udbudslovens § 135, stk.1, nr. 6).

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu: Jf. udbudslovens § 137, stk.1, nr. 1).

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii: Jf. udbudslovens § 137, stk.1, nr. 1).

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale: Jf. udbudslovens § 137, stk.1, nr. 1).

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței: Jf. udbudslovens § 137, stk.1, nr. 3).

Abaterea profesională gravă: Jf. udbudslovens § 136, nr. 4).

Interpretare eronată, nedivulgare de informații, incapacitate de a furniza documentele necesare sau obținere de informații confidențiale referitoare la această procedură: Jf. udbudslovens § 136, nr. 3).

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice: Jf. udbudslovens § 136, nr. 1).

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice: Jf. udbudslovens § 136, nr. 2).

Încălcarea obligației de plată a contribuțiilor la asigurările sociale: Jf. udbudslovens § 135, stk. 3.

Încălcarea obligației de plată a impozitelor: Jf. udbudslovens § 135, stk.3.

Activitățile economice sunt suspendate: Jf. udbudslovens § 137, stk.1, nr. 2).

Faliment: Jf. udbudslovens § 137, stk.1, nr. 2).

Concordat: Jf. udbudslovens § 137, stk.1, nr. 2).

Insolvență: Jf. udbudslovens § 137, stk.1, nr. 2).

Active administrate de lichidator: Jf. udbudslovens § 137, stk.1, nr. 2).

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul: Jf. udbudslovens § 137, stk.1, nr. 2).

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Titlu: Delkontrakt 1: Udbud af kontrakter om applikationsdrift, udvikling, vedligehold og videreudvikling af national sundheds-it

Descriere: Sundhedsdatastyrelsen hører under Sundheds- og Kirkeministeriet, og har ansvar for at udvikle og drive centrale digitale løsninger i sundhedsvæsenet samt indsamle, forvalte og tilgængeliggøre nationale sundhedsdata og registre. Til at understøtte styrelsens aktiviteter udbyder styrelsen hermed 3 enslydende kontrakter om applikationsdrift, udvikling, vedligehold

og videreudvikling af national sundheds-it. De tre leverandører vil hver især få ansvaret for 1 eller flere nærmere definerede ansvarsområder. Fordelingen af ansvarsområder er nærmere beskrevet i Kontrakten. De tre leverandører skal indgå i et scrum-baseret agilt flerleverandørsetup, og vil skulle arbejde tæt sammen med hinanden og SDS om udførelse af Kontraktens opgaver. Dette indebærer at hver leverandør får ansvar for en række blandede teams under deres ansvarsområde, bestående af konsulenter fra alle tre leverandører. Samarbejdsmodellen og systematisk videndeling fremmer løbende optimering og gensidig læring mellem leverandører og kunde. Dette har til formål at styrke både kvaliteten af leverancerne og den samlede værdiskabelse for SDS. Hver leverandør er i den forbindelse forpligtet til at stille en kompetent, fleksibel og skalerbar Leveranceorganisation bestående af initialt 22 allokerede fuldtidsressourcer, som der optrappes til løbende i Kontraktens opstartsfase. Leverandørens forpligtelse hertil indtræder ved Kontraktens underskrivelse uden nærmere bestilling. Kunden er samtidig forpligtet til at aftage og betale for Leverandørens Konsulenthold og de allokerede ressourcer samt de ydelser, der leveres i hele kontraktperioden. Kundens betalingsforpligtelse gælder til enhver tid for den aftalte bemanding af Leveranceorganisationen, jf. bilag 3 og 12. Udviklingsleverandørens Allokerede konsulenter skal til enhver tid følge Kundens retningslinjer for hjemmearbejde og fremmøde. Kundens retningslinjer på tidspunktet for underskrift af Kontrakten er, at Allokerede konsulenter skal arbejde i Kundens Lokaler 3 Arbejdsdage om ugen. Kunden beslutter, hvilke dage konsulenterne skal møde op, og Kunden er berettiget til at ændre antallet af Arbejdsdage, hvor der kræves fremmøde hhv. hjemmearbejde. II. Hovedydelser De udbudte kontrakter omfatter følgende hovedydelser: A) Udvikling, videreudvikling og vedligeholdelse af sundheds-it B) Samarbejde i et agilt flerleverandør-setup og understøttelse af den fælles samarbejdsmodel C) Varetagelse af applikationsdrift og beredskab Ad hovedydelse A): Leverandøren skal levere udvikling, videreudvikling og vedligeholdelse af styrelsens systemer ved agil tilgang. Dette omfatter ændringer og udvidelser af systemernes funktionalitet og integrationer, opgradering og optimering af komponenter samt forretningsanalyse og rådgivning i forbindelse med løsningsdesign og sikkerhed. Systemerne omfatter blandt andet nationale sundhedsregistre (Det Danske Vaccinationsregister, Det Centrale Tilskudsregister og Sundhedsvæsenets Organisationsregister) samt digitale løsninger og platforme, der understøtter deling af sundhedsdata mellem aktører (herunder Fælles Medicinkort, National Serviceplatform og Sundhedsvæsenets Elektroniske Brugerstyring). Systemerne anvendes bredt i sundhedssektoren og behandler følsomme persondata. Tre af dem (FMK, NSP og SEB) er betegnet som samfundskritiske. Systemerne er baseret på velafprøvede standardteknologier og en kombination af open source og kommercielle komponenter. Backend er primært udviklet i Java eller .NET, mens integrationer overvejende sker via SOAP-XML og i nogle tilfælde REST. Frontend-teknologierne inkluderer webframeworks som TypeScript og React, ofte organiseret som single-page applikationer med API-lag (BFF) mellem frontend og backend. Udvikling, versionsstyring og deployment understøttes af Git-baserede platforme, CI/CD-pipelines og containerteknologier. Drift foregår både on-premise og i cloud (fx Azure) afhængigt af løsningen, og omfatter platforme som Windows/IIS og databaser som MSSQL. Ad hovedydelse B): Leverandøren skal sammen med de to øvrige leverandører organisere sig i agile Teams. Grundlaget for samarbejdet er, at levering af kontraktens ydelser sker under anvendelse af de etablerede tværgående miljøer, værktøjer, processer, fora og roller til håndtering af den agile udvikling på tværs af teams, som er organiseret under et ansvarsområde. Da det er første gang denne kontrakt udbydes vil leverandøren også skulle være med at etablere samarbejdsmodellen hos kunden. Hvert ansvarsområde vil have én ansvarshavende leverandør, som skal bidrage til bemandingen af teamsene herunder med ressourcer fra både eget og øvrige leverandørers konsulenthold, samt kundens egen organisation, for at sikre optimal kompetenceudnyttelse og vidensdeling på tværs. Ad

hovedydelse C): Leverandøren skal drifte og yde teknisk support af systemernes applikationslag, herunder middleware og databaser. Dette omfatter etablering og vedligeholdelse af sikre og effektive processer for deployment, release management, patchning og ændringshåndtering baseret på anerkendte standarder som DevOps og ITIL, brug af CI/CD-pipelines, versionsstyring og automatiserede tests. Leverandøren skal kontinuerligt arbejde på at højne automatiseringsgraden og minimere manuelle fejl. Leverandøren skal endvidere sikre løbende overvågning og alarmering, således at alle driftsforstyrrelser eller potentielle driftsforstyrrelser identificeres proaktivt og håndteres rettidigt. For de tre samfundskritiske systemer (NSP, FMK og SEB) skal leverandøren etablere og/eller indgå i en 24/7-vagtordning, så kritiske hændelser kan håndteres uden for normal arbejdstid. Standbyvagten skal kunne reagere iht. aftalte servicemål og eskalere iht. dokumenterede procedurer og beredskabsplaner. *** Der henvises til udbudsmaterialet for yderligere om Kontraktens ydelserne. Det bemærkes, at alle 3 delkontrakter omfatter samme ydelser og antal konsulenter, og således også samme estimerede værdi som angivet i denne bekendtgørelse.
Identificator intern: 1-0

5.1.1. Scop

Natura contractului: Servicii
Clasificarea principală (cpv): 72000000 Servicii IT: consultanţă, dezvoltare de software, internet şi asistenţă
Clasificare suplimentară (cpv): 72212180 Servicii de dezvoltare de software pentru uz medical, 72230000 Servicii de dezvoltare de software personalizat, 72250000 Servicii pentru sisteme şi asistenţă

5.1.2. Locul de executare

Adresă poștală: Ørestads Boulevard 5
Localitate: København S
Cod poștal: 2300
Subdiviziunea țării (NUTS): Byen København (DK011)
Țara: Danemarca
Informații suplimentare: Kontrakten udføres dels hos Ordregiver dels hos Leverandøren, der henvises til udbudsmaterialet.

5.1.3. Durata estimată

Durată: 4 Ani

5.1.4. Reînnoire

Numărul maxim de reînnoiri: 4
Alte informații despre reînnoire: Kontrakten kan forlænges 4 gange á 12 måneder (ialt 48 måneder)

5.1.5. Valoare

Valoarea estimată fără TVA: 266 666 667,00 DKK

5.1.6. Informații generale

Aceasta este o achiziție recurentă
Descriere: Genudbud forventes tidligst i år 2030, og senest i år 2034. Der henvises til udbudsmaterialet.
Participare rezervată:
Participarea nu este rezervată.

Trebuie să fie specificate numele și calificările profesionale ale personalului însărcinat cu executarea contractului: Cerință referitoare la ofertă
Proiect de achiziții publice nefinanțat din fonduri UE
Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): da
Această procedură de achiziții publice este adecvată și pentru întreprinderile mici și mijlocii (IMM-uri): da
Informații suplimentare: Udbudsmaterialet er i udbudssystemet tilgængeligt under Delaftale 1. Det bemærkes, at hver ansøger kun kan indgive én ansøgning om prækvalifikation. Denne ansøgning gælder for alle tre Delaftaler. Der tildeles samlet tre kontrakter, én pr. delaftale.

5.1.9. Criterii de selecție

Sursele criteriilor de selecție: Anunț, Documentul european de achiziție unic (DEAU), Document de achiziție
Criteriu: Cifra de afaceri generală anuală
Descrierea criteriului de selecție: Årsomsætning: Ansøger skal indgive det fælles europæiske udbudsdokument (herefter ESPD) med angivelse af følgende oplysninger: Ansøgers samlede årsomsætning i de seneste tre regnskabsår. Ansøger kan i dette udbud basere sig på andre aktørers økonomiske og/eller finansielle formåen for at opfylde egnethedskravene. Den/de aktør(er), der stiller sin økonomiske og/eller finansielle formåen til rådighed for ansøgeren, skal underskrive en støtteerklæring, jf. nærmere herom i udbudsbetingelserne. Skabelonen fremgår som bilag til udbudsbetingelserne. Baserer ansøger sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen i relation til opfyldelse af kravene til egnethed, jf. nedenfor, kræver ordregiver, at ansøger og de pågældende enheder hæfter solidarisk for kontraktens gennemførelse. ESPD fungerer som et foreløbigt bevis for, at ansøger opfylder kravene til egnethed i relation til økonomisk og finansiel kapacitet. Inden tildelingsbeslutningen skal den ansøger, som ordregiver har til hensigt at tildele kontrakten til, fremlægge dokumentation for, at oplysningerne i ESPD er korrekte. Når ordregiver forlanger det, skal der fremlægges følgende dokumentation for økonomisk og finansiel kapacitet: Erklæring om virksomhedens omsætning i de seneste tre regnskabsår, afhængig af hvornår virksomheden blev etableret eller startede sin virksomhed, hvis tallene for denne omsætning foreligger. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne i de seneste tre årsrapporter afgives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen. Baserer virksomheden sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen (f.eks. et moder-, søsterselskab eller en underleverandør), skal oplysningerne ligeledes afgives for disse enheder. Minimumskrav: Som minimumskrav kræves en samlet årlig omsætning på mindst DKK 40 mio. i hvert af de tre seneste disponible årsrapporter/årsregnskaber. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders formåen, beregnes omsætningen som ansøger og disse andre enheders samlede omsætning i hvert af de tre seneste disponible årsrapporter/årsregnskaber. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) beregnes omsætningen som virksomhedernes samlede omsætning i i hver af de tre seneste disponible årsrapporter /årsregnskaber. Oplysningerne angives i ESPD afsnit IV.B.
Criteriile vor fi utilizate pentru a selecta candidații care urmează să fie invitați în a doua etapă a procedurii

Criteriu: Alte cerințe economice sau financiare
Descrierea criteriului de selecție: Egenkapital: Ansøger skal indgive det fælles europæiske udbudsdokument (herefter ESPD) med angivelse af følgende oplysninger: Ansøgers egenkapital i det seneste disponible regnskabsår. Ansøger kan i dette udbud basere sig på andre aktørers økonomiske og/eller finansielle formåen for at opfylde egnethedskravene. Den /de aktør(er), der stiller sin økonomiske og/eller finansielle formåen til rådighed for ansøgeren,

skal underskrive en støtteerklæring, jf. nærmere herom i udbudsbetingelserne. Skabelonen fremgår som bilag til udbudsbetingelserne. Baserer ansøger sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen i relation til opfyldelse af kravene til egnethed, jf. nedenfor, kræver ordregiver, at ansøger og de pågældende enheder hæfter solidarisk for kontraktens gennemførelse. ESPD fungerer som et foreløbigt bevis for, at ansøger opfylder kravene til egnethed i relation til økonomisk og finansiel kapacitet. Inden tildelingsbeslutningen skal den ansøger, som ordregiver har til hensigt at tildele kontrakten til, fremlægge dokumentation for, at oplysningerne i ESPD er korrekte. Når ordregiver forlanger det, skal der fremlægges følgende dokumentation for økonomisk og finansiel kapacitet: Virksomhedens balance eller uddrag heraf i den seneste disponible årsrapport/årsregnskab, såfremt offentliggørelse af balancen er lovpligtig i det land, hvor virksomheden er etableret, eller anden dokumentation for egenkapitalens størrelse. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne i den seneste disponible årsrapport/årsregnskab afgives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen. Baserer virksomheden sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen (f.eks. et moder-, søsterselskab eller en underleverandør), skal oplysningerne ligeledes afgives for disse enheder. Minimumskrav: Som minimumskrav kræves en positiv egenkapital i den seneste disponible årsrapport/årsregnskab. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders formåen, beregnes egenkapitalen som virksomhedens og disse andre enheders samlede egenkapital i den seneste disponible årsrapport/årsregnskab. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) beregnes egenkapitalen som virksomhedernes samlede egenkapital i den seneste disponible årsrapport/årsregnskab. Oplysningerne angives i ESPD afsnit IV.B
Criteriile vor fi utilizate pentru a selecta candidații care urmează să fie invitați în a doua etapă a procedurii

Criteriu: Referințe despre servicii specificate
Descrierea criteriului de selecție: Teknisk og faglig formåen: Ansøger skal indgive ESPD med angivelse af følgende oplysninger: En liste over de (op til) 5 betydeligste sammenlignelige ydelser, som ansøger har udført i løbet af de sidste 3 år inden ansøgningsfristen. Kun referencer, der vedrører ydelser, som er udført på ansøgningstidspunktet, vil blive tillagt betydning ved vurdering af, om kravene til teknisk og faglig kapacitet er opfyldt, jf. nedenfor. Hvis der er tale om en igangværende opgave, er det således alene den del af ydelserne, der allerede er udført på ansøgningstidspunktet, som vil indgå i vurderingen af referencen. Hver reference bedes indeholde en kort beskrivelse af den udførte leverance. Beskrivelsen af leverancen bør indeholde en klar beskrivelse af, hvilke ydelser, leverancen vedrørte, samt ansøgers rolle(r) i udførelsen af leverancen. Endvidere bedes referencen indeholde den økonomiske værdi af leverancen (beløb), dato for leverancen samt navn på kunden (modtager). Ved angivelse af dato for leverancen bedes ansøger angive datoen for leverancens påbegyndelse og afslutning. Er dette ikke muligt, f.eks. fordi ydelserne er udført løbende i henhold til en rammeaftale, bedes ansøger i beskrivelsen af leverancen angive, hvordan datoen er angivet. Der kan maksimalt angives 5 referencer, uanset om ansøger er en enkelt virksomhed, om ansøger baserer sig på andre enheders tekniske formåen, eller om der er tale om en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium). Såfremt der angives mere end 5 referencer, vil der alene blive lagt vægt på de 5 nyeste referencer. Referencer herudover vil blive set bort fra. Såfremt det ikke kan afgøres, hvilke referencer, der er de nyeste 5 referencer, vil referencerne blive udvalgt ved lodtrækning. Ansøger kan i dette udbud basere sig på andre aktørers tekniske og/eller faglige formåen for at opfylde egnethedskravene, herunder til brug for udvælgelsen. Den/de aktør(er), der stiller sin tekniske- og/eller faglige formåen til rådighed for ansøgeren, skal underskrive en støtteerklæring, jf. nærmere herom i udbudsbetingelserne. Skabelonen fremgår som bilag til

udbudsbetingelserne. Baserer ansøger sig på andre enheders faglige erfaringer vedrørende udførelsen af konkrete dele af ydelserne, som kontrakten omfatter, skal de konkrete dele af ydelserne under kontrakten udføres af den enhed, som ansøger baserer sig på. Inden tildelingsbeslutningen skal den ansøger, som ordregiver har til hensigt at tildele kontrakten til, fremlægge dokumentation for, at oplysningerne i ESPD er korrekte. Ansøger vil ikke blive afkrævet yderligere dokumentation for teknisk og faglig kapacitet. Dog forbeholder ordregiver sig ret til at kontakte ansøger eller den i referencen angivne kunde med henblik på at få attesteret oplysningerne om referencen, herunder de for referencen angivne tidspunkter. Ansøger skal indgive ESPD med angivelse af følgende oplysninger: En liste over de 5 betydeligste sammenlignelige ydelser, som ansøger har udført i løbet af de sidste 3 år inden ansøgningsfristen. Objektive kriterier for valg af det begrænsede antal ansøgere: Der gennemføres en prækvalifikation, hvor der udvælges i alt 5 leverandører, som opfordres til at afgive tilbud på delkontrakterne. Begrænsning af ansøgere, der opfordres til at afgive tilbud på delkontrakterne, sker efter en vurdering af, hvilke ansøgere der har dokumenteret de mest relevante leverancer), i forhold til de udbudte hovedydelser, jf. beskrivelsen i denne bekendtgørelse. Relevansvurderingen foretages ud fra, i hvor høj grad referencerne tilsammen dokumenterer erfaring med levering af ydelser, der er sammenlignelige med de udbudte hovedydelser. I vurderingen af, hvilke ansøgere der har dokumenteret de mest relevante leverancer, vil ordregiver tildele ansøgerne point på en skala fra 1-5 for hver hovedydelse baseret på, i hvor høj grad referencerne tilsammen dokumenterer relevant erfaring med at levere hovedydelserne. På den baggrund tildeles ansøgeren en samlet karakter, der beregnes som gennemsnittet af point tildelt for hovedydelserne. Der sker samlet prækvalifikation for delkontrakterne, som nærmere beskrevet i nærværende
Criteriile vor fi utilizate pentru a selecta candidații care urmează să fie invitați în a doua etapă a procedurii
Informații privind a doua etapă a unei proceduri în două etape:
Numărul minim de candidați care urmează să fie invitați în a doua etapă a procedurii: 5
Numărul maxim de candidați care urmează să fie invitați în a doua etapă a procedurii: 5
Procedura se va desfășura în mai multe etape. În fiecare etapă, unii participanți pot fi eliminați

5.1.10. Criterii de atribuire

Criteriu:
Tip: Calitate
Denumire: Leverance
Descriere: Der henvises til udbudsbetingelsernes Bilag A.
Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)
Număr legat de criteriul de atribuire: 50
Criteriu:
Tip: Calitate
Denumire: Leveranceorganisation
Descriere: Der henvises til udbudsbetingelsernes Bilag A.
Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)
Număr legat de criteriul de atribuire: 30
Criteriu:
Tip: Preț
Denumire: Pris
Descriere: Der henvises til udbudsbetingelsernes Bilag A.
Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)
Număr legat de criteriul de atribuire: 20

5.1.11. Documentele achiziției

Limbile în care documentele achiziției sunt disponibile oficial: daneză
Unde se găsesc documentele achiziției: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlentrance_s.asp?PID=457585&TID=200418165&B=

5.1.12. Condițiile achiziției publice

Condițiile procedurii:
Este necesară autorizarea de securitate
Descriere: Kunden kan til enhver tid kræve, at relevante konsulenter, der varetager Opgaver i forbindelse med opfyldelsen af Kontrakten, herunder konsulenter og underleverandører, skal kunne sikkerhedsgodkendes til niveauet »Til tjenestebrug«, jf. cirkulære nr. 10338 af 17.12.2014 om sikkerhedsbeskyttelse af informationer af fælles interesse for landene i NATO eller EU, andre klassificerede informationer samt informationer af sikkerhedsmæssig beskyttelsesinteresse i øvrigt.
Condiții de depunere:
Depunere electronică: Obligatorie
Adresa de depunere: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlentrance_s.asp?PID=457585&TID=200418165&B=
Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: daneză
Catalog electronic: Nu este permisă
Variante: Nu este permisă
Ofertanții pot depune mai multe oferte: Nu este permisă
Termenul-limită pentru primirea cererilor de participare: 17/08/2026 11:00:00 (UTC+00:00) ora Europei Occidentale, GMT
Clauzele contractuale:
Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu
Condiții privind executarea contractului: I kontrakten er hensynet til samfundsansvar, som formuleret i de konventioner, der ligger til grund for principperne i FN's Global Compact og UN Guiding Principles on Business and Human Rights, inddraget i relevant omfang. Der er desuden stillet kontraktmæssige krav i henhold til ILO-konventionen 94 om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter og cirkulære nr. 9471 af 30. juni 2014. Kontrakten stiller krav om forsikringsdækning. Kontrakten stiller krav om overholdelse af persondatalovgivningen. Kontrakten stiller krav om indgåelse af fortrolighedsaftale. Der kan jf. Kontrakten stilles krav om sikkerhedsgodkendelse. Såfremt kontrakten tildeles en sammenslutning af virksomheden (f.eks. et konsortium), skal deltagerne i sammenslutningen påtage sig solidarisk hæftelse og udpege en fælles befuldmægtiget.
Este necesar un acord de confidențialitate: da
Facturare electronică: Obligatorie
Se va utiliza comanda electronică: nu
Se va utiliza plata electronică: da

5.1.15. Aspecte tehnice

Acord-cadru:
Niciun acord-cadru
Informații despre sistemul dinamic de achiziții:
Nu există un sistem dinamic de achiziție

5.1.16. Informații suplimentare, mediere și căi de atac

Organizația responsabilă cu căile de atac: Klagenævnet for Udbud
Informații privind termenele-limită pentru reexaminare: I henhold til LBK nr. 593 af 2. juni 2016 om lov om Klagenævnet for Udbud gælder følgende klagefrister i relation til gennemførelse af

udbud: 1) Klage over ikke at være prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage er regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har afsendt en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet prækvalificeret, hvis underretningen har angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen, jf. lovens § 7, stk. 1. 2) Klage over tildeling af kontrakten skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 dage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. 3) Klage i forbindelse med indgåelse af en rammeaftale skal indgives inden 6 måneder regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiver har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underretteordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1. Samtidig med indgivelse af klage skal der indbetales et klagegebyr på 20 000 DKK til Klagenævnet for Udbud.
Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții: Sundhedsdatastyrelsen
Organizația care oferă acces offline la documentele achiziției: Sundhedsdatastyrelsen
Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Organizația care primește cererile de participare: Sundhedsdatastyrelsen
Organizația care prelucrează ofertele: Sundhedsdatastyrelsen

5.1. Lot: LOT-0002

Titlu: Delkontrakt 2: Udbud af kontrakter om applikationsdrift, udvikling, vedligehold og videreudvikling af national sundheds-it
Descriere: Sundhedsdatastyrelsen hører under Sundheds- og Kirkeministeriet, og har ansvar for at udvikle og drive centrale digitale løsninger i sundhedsvæsenet samt indsamle, forvalte og tilgængeliggøre nationale sundhedsdata og registre. Til at understøtte styrelsens aktiviteter udbyder styrelsen hermed 3 enslydende kontrakter om applikationsdrift, udvikling, vedligehold og videreudvikling af national sundheds-it. De tre leverandører vil hver især få ansvaret for 1 eller flere nærmere definerede ansvarsområder. Fordelingen af ansvarsområder er nærmere beskrevet i Kontrakten. De tre leverandører skal indgå i et scrum-baseret agilt flerleverandørsetup, og vil skulle arbejde tæt sammen med hinanden og SDS om udførelse af Kontraktens opgaver. Dette indebærer at hver leverandør får ansvar for en række blandede teams under deres ansvarsområde, bestående af konsulenter fra alle tre leverandører. Samarbejdsmodellen og systematisk videndeling fremmer løbende optimering og gensidig læring mellem leverandører og kunde. Dette har til formål at styrke både kvaliteten af leverancerne og den samlede værdiskabelse for SDS. Hver leverandør er i den forbindelse forpligtet til at stille en kompetent, fleksibel og skalerbar Leveranceorganisation bestående af initialt 22 allokerede fuldtidsressourcer, som der optrappes til løbende i Kontraktens opstartsfase. Leverandørens forpligtelse hertil indtræder ved Kontraktens underskrivelse uden nærmere bestilling. Kunden er samtidig forpligtet til at aftage og betale for Leverandørens Konsulenthold og de allokerede ressourcer samt de ydelser, der leveres i hele kontraktperioden. Kundens betalingsforpligtelse gælder til enhver tid for den aftalte bemanding af Leveranceorganisationen, jf. bilag 3 og 12. Udviklingsleverandørens Allokerede konsulenter skal til enhver tid følge Kundens retningslinjer for hjemmearbejde og fremmøde. Kundens retningslinjer på tidspunktet for underskrift af Kontrakten er, at Allokerede konsulenter skal arbejde i Kundens Lokaler 3 Arbejdsdage om ugen. Kunden beslutter, hvilke dage konsulenterne skal møde op, og Kunden er berettiget til at ændre antallet af Arbejdsdage, hvor

der kræves fremmøde hhv. hjemmearbejde. II. Hovedydelser De udbudte kontrakter omfatter følgende hovedydelser: A) Udvikling, videreudvikling og vedligeholdelse af sundheds-it B) Samarbejde i et agilt flerleverandør-setup og understøttelse af den fælles samarbejdsmodel C) Varetagelse af applikationsdrift og beredskab Ad hovedydelse A): Leverandøren skal levere udvikling, videreudvikling og vedligeholdelse af styrelsens systemer ved agil tilgang. Dette omfatter ændringer og udvidelser af systemernes funktionalitet og integrationer, opgradering og optimering af komponenter samt forretningsanalyse og rådgivning i forbindelse med løsningsdesign og sikkerhed. Systemerne omfatter blandt andet nationale sundhedsregistre (Det Danske Vaccinationsregister, Det Centrale Tilskudsregister og Sundhedsvæsenets Organisationsregister) samt digitale løsninger og platforme, der understøtter deling af sundhedsdata mellem aktører (herunder Fælles Medicinkort, National Serviceplatform og Sundhedsvæsenets Elektroniske Brugerstyring). Systemerne anvendes bredt i sundhedssektoren og behandler følsomme persondata. Tre af dem (FMK, NSP og SEB) er betegnet som samfundskritiske. Systemerne er baseret på velafprøvede standardteknologier og en kombination af open source og kommercielle komponenter. Backend er primært udviklet i Java eller .NET, mens integrationer overvejende sker via SOAP-XML og i nogle tilfælde REST. Frontend-teknologierne inkluderer webframeworks som TypeScript og React, ofte organiseret som single-page applikationer med API-lag (BFF) mellem frontend og backend. Udvikling, versionsstyring og deployment understøttes af Git-baserede platforme, CI/CD-pipelines og containerteknologier. Drift foregår både on-premise og i cloud (fx Azure) afhængigt af løsningen, og omfatter platforme som Windows/IIS og databaser som MSSQL. Ad hovedydelse B): Leverandøren skal sammen med de to øvrige leverandører organisere sig i agile Teams. Grundlaget for samarbejdet er, at levering af kontraktens ydelser sker under anvendelse af de etablerede tværgående miljøer, værktøjer, processer, fora og roller til håndtering af den agile udvikling på tværs af teams, som er organiseret under et ansvarsområde. Da det er første gang denne kontrakt udbydes vil leverandøren også skulle være med at etablere samarbejdsmodellen hos kunden. Hvert ansvarsområde vil have én ansvarshavende leverandør, som skal bidrage til bemandingen af teamsene herunder med ressourcer fra både eget og øvrige leverandørers konsulenthold, samt kundens egen organisation, for at sikre optimal kompetenceudnyttelse og vidensdeling på tværs. Ad hovedydelse C): Leverandøren skal drifte og yde teknisk support af systemernes applikationslag, herunder middleware og databaser. Dette omfatter etablering og vedligeholdelse af sikre og effektive processer for deployment, release management, patchning og ændringshåndtering baseret på anerkendte standarder som DevOps og ITIL, brug af CI/CD-pipelines, versionsstyring og automatiserede tests. Leverandøren skal kontinuerligt arbejde på at højne automatiseringsgraden og minimere manuelle fejl. Leverandøren skal endvidere sikre løbende overvågning og alarmering, således at alle driftsforstyrrelser eller potentielle driftsforstyrrelser identificeres proaktivt og håndteres rettidigt. For de tre samfundskritiske systemer (NSP, FMK og SEB) skal leverandøren etablere og/eller indgå i en 24/7-vagtordning, så kritiske hændelser kan håndteres uden for normal arbejdstid. Standbyvagten skal kunne reagere iht. aftalte servicemål og eskalere iht. dokumenterede procedurer og beredskabsplaner. *** Der henvises til udbudsmaterialet for yderligere om Kontraktens ydelserne. Det bemærkes, at alle 3 delkontrakter omfatter samme ydelser og antal konsulenter, og således også samme estimerede værdi som angivet i denne bekendtgørelse.
Identificator intern: 2-1

5.1.1. Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 72000000 Servicii IT: consultanţă, dezvoltare de software, internet şi asistenţă
Clasificare suplimentară (cpv): 72212180 Servicii de dezvoltare de software pentru uz medical, 72230000 Servicii de dezvoltare de software personalizat, 72250000 Servicii pentru sisteme şi asistenţă

5.1.2. Locul de executare

Adresă poștală: Ørestads Boulevard 5
Localitate: København S
Cod poștal: 2300
Subdiviziunea țării (NUTS): Byen København (DK011)
Țara: Danemarca
Informații suplimentare: Kontrakten udføres dels hos Ordregiver dels hos Leverandøren, der henvises til udbudsmaterialet.

5.1.3. Durata estimată

Durată: 4 Ani

5.1.4. Reînnoire

Numărul maxim de reînnoiri: 4
Alte informații despre reînnoire: Kontrakten kan forlænges 4 gange á 12 måneder (ialt 48 måneder)

5.1.5. Valoare

Valoarea estimată fără TVA: 266 666 667,00 DKK

5.1.6. Informații generale

Aceasta este o achiziție recurentă
Descriere: Genudbud forventes tidligst i år 2030, og senest i år 2034. Der henvises til udbudsmaterialet.
Participare rezervată:
Participarea nu este rezervată.
Trebuie să fie specificate numele și calificările profesionale ale personalului însărcinat cu executarea contractului: Cerință referitoare la ofertă
Proiect de achiziții publice nefinanțat din fonduri UE
Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): da
Această procedură de achiziții publice este adecvată și pentru întreprinderile mici și mijlocii (IMM-uri): da
Informații suplimentare: Udbudsmaterialet er i udbudssystemet tilgængeligt under Delaftale 1. Det bemærkes, at hver ansøger kun kan indgive én ansøgning om prækvalifikation. Denne ansøgning gælder for alle tre Delaftaler. Der tildeles samlet tre kontrakter, én pr. delaftale.

5.1.9. Criterii de selecție

Sursele criteriilor de selecție: Anunț, Document de achiziție, Documentul european de achiziție unic (DEAU)
Criteriu: Cifra de afaceri generală anuală
Descrierea criteriului de selecție: Årsomsætning: Ansøger skal indgive det fælles europæiske udbudsdokument (herefter ESPD) med angivelse af følgende oplysninger: Ansøgers samlede årsomsætning i de seneste tre regnskabsår. Ansøger kan i dette udbud basere sig på andre aktørers økonomiske og/eller finansielle formåen for at opfylde egnethedskravene. Den/de aktør(er), der stiller sin økonomiske og/eller finansielle formåen til rådighed for ansøgeren, skal underskrive en støtteerklæring, jf. nærmere herom i udbudsbetingelserne. Skabelonen

fremgår som bilag til udbudsbetingelserne. Baserer ansøger sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen i relation til opfyldelse af kravene til egnethed, jf. nedenfor, kræver ordregiver, at ansøger og de pågældende enheder hæfter solidarisk for kontraktens gennemførelse. ESPD fungerer som et foreløbigt bevis for, at ansøger opfylder kravene til egnethed i relation til økonomisk og finansiel kapacitet. Inden tildelingsbeslutningen skal den ansøger, som ordregiver har til hensigt at tildele kontrakten til, fremlægge dokumentation for, at oplysningerne i ESPD er korrekte. Når ordregiver forlanger det, skal der fremlægges følgende dokumentation for økonomisk og finansiel kapacitet: Erklæring om virksomhedens omsætning i de seneste tre regnskabsår, afhængig af hvornår virksomheden blev etableret eller startede sin virksomhed, hvis tallene for denne omsætning foreligger. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne i de seneste tre årsrapporter afgives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen. Baserer virksomheden sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen (f.eks. et moder-, søsterselskab eller en underleverandør), skal oplysningerne ligeledes afgives for disse enheder. Minimumskrav: Som minimumskrav kræves en samlet årlig omsætning på mindst DKK 40 mio. i hvert af de tre seneste disponible årsrapporter/årsregnskaber. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders formåen, beregnes omsætningen som ansøger og disse andre enheders samlede omsætning i hvert af de tre seneste disponible årsrapporter/årsregnskaber. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) beregnes omsætningen som virksomhedernes samlede omsætning i i hver af de tre seneste disponible årsrapporter /årsregnskaber. Oplysningerne angives i ESPD afsnit IV.B.
Criteriile vor fi utilizate pentru a selecta candidații care urmează să fie invitați în a doua etapă a procedurii

Criteriu: Alte cerințe economice sau financiare
Descrierea criteriului de selecție: Egenkapital: Ansøger skal indgive det fælles europæiske udbudsdokument (herefter ESPD) med angivelse af følgende oplysninger: Ansøgers egenkapital i det seneste disponible regnskabsår. Ansøger kan i dette udbud basere sig på andre aktørers økonomiske og/eller finansielle formåen for at opfylde egnethedskravene. Den /de aktør(er), der stiller sin økonomiske og/eller finansielle formåen til rådighed for ansøgeren, skal underskrive en støtteerklæring, jf. nærmere herom i udbudsbetingelserne. Skabelonen fremgår som bilag til udbudsbetingelserne. Baserer ansøger sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen i relation til opfyldelse af kravene til egnethed, jf. nedenfor, kræver ordregiver, at ansøger og de pågældende enheder hæfter solidarisk for kontraktens gennemførelse. ESPD fungerer som et foreløbigt bevis for, at ansøger opfylder kravene til egnethed i relation til økonomisk og finansiel kapacitet. Inden tildelingsbeslutningen skal den ansøger, som ordregiver har til hensigt at tildele kontrakten til, fremlægge dokumentation for, at oplysningerne i ESPD er korrekte. Når ordregiver forlanger det, skal der fremlægges følgende dokumentation for økonomisk og finansiel kapacitet: Virksomhedens balance eller uddrag heraf i den seneste disponible årsrapport/årsregnskab, såfremt offentliggørelse af balancen er lovpligtig i det land, hvor virksomheden er etableret, eller anden dokumentation for egenkapitalens størrelse. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne i den seneste disponible årsrapport/årsregnskab afgives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen. Baserer virksomheden sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen (f.eks. et moder-, søsterselskab eller en underleverandør), skal oplysningerne ligeledes afgives for disse enheder. Minimumskrav: Som minimumskrav kræves en positiv egenkapital i den seneste disponible årsrapport/årsregnskab. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders formåen, beregnes egenkapitalen som virksomhedens og disse andre enheders samlede egenkapital i den seneste disponible årsrapport/årsregnskab. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium)

beregnes egenkapitalen som virksomhedernes samlede egenkapital i den seneste disponible årsrapport/årsregnskab. Oplysningerne angives i ESPD afsnit IV.B
Criteriile vor fi utilizate pentru a selecta candidații care urmează să fie invitați în a doua etapă a procedurii

Criteriu: Referințe despre servicii specificate
Descrierea criteriului de selecție: Teknisk og faglig formåen: Ansøger skal indgive ESPD med angivelse af følgende oplysninger: En liste over de (op til) 5 betydeligste sammenlignelige ydelser, som ansøger har udført i løbet af de sidste 3 år inden ansøgningsfristen. Kun referencer, der vedrører ydelser, som er udført på ansøgningstidspunktet, vil blive tillagt betydning ved vurdering af, om kravene til teknisk og faglig kapacitet er opfyldt, jf. nedenfor. Hvis der er tale om en igangværende opgave, er det således alene den del af ydelserne, der allerede er udført på ansøgningstidspunktet, som vil indgå i vurderingen af referencen. Hver reference bedes indeholde en kort beskrivelse af den udførte leverance. Beskrivelsen af leverancen bør indeholde en klar beskrivelse af, hvilke ydelser, leverancen vedrørte, samt ansøgers rolle(r) i udførelsen af leverancen. Endvidere bedes referencen indeholde den økonomiske værdi af leverancen (beløb), dato for leverancen samt navn på kunden (modtager). Ved angivelse af dato for leverancen bedes ansøger angive datoen for leverancens påbegyndelse og afslutning. Er dette ikke muligt, f.eks. fordi ydelserne er udført løbende i henhold til en rammeaftale, bedes ansøger i beskrivelsen af leverancen angive, hvordan datoen er angivet. Der kan maksimalt angives 5 referencer, uanset om ansøger er en enkelt virksomhed, om ansøger baserer sig på andre enheders tekniske formåen, eller om der er tale om en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium). Såfremt der angives mere end 5 referencer, vil der alene blive lagt vægt på de 5 nyeste referencer. Referencer herudover vil blive set bort fra. Såfremt det ikke kan afgøres, hvilke referencer, der er de nyeste 5 referencer, vil referencerne blive udvalgt ved lodtrækning. Ansøger kan i dette udbud basere sig på andre aktørers tekniske og/eller faglige formåen for at opfylde egnethedskravene, herunder til brug for udvælgelsen. Den/de aktør(er), der stiller sin tekniske- og/eller faglige formåen til rådighed for ansøgeren, skal underskrive en støtteerklæring, jf. nærmere herom i udbudsbetingelserne. Skabelonen fremgår som bilag til udbudsbetingelserne. Baserer ansøger sig på andre enheders faglige erfaringer vedrørende udførelsen af konkrete dele af ydelserne, som kontrakten omfatter, skal de konkrete dele af ydelserne under kontrakten udføres af den enhed, som ansøger baserer sig på. Inden tildelingsbeslutningen skal den ansøger, som ordregiver har til hensigt at tildele kontrakten til, fremlægge dokumentation for, at oplysningerne i ESPD er korrekte. Ansøger vil ikke blive afkrævet yderligere dokumentation for teknisk og faglig kapacitet. Dog forbeholder ordregiver sig ret til at kontakte ansøger eller den i referencen angivne kunde med henblik på at få attesteret oplysningerne om referencen, herunder de for referencen angivne tidspunkter. Ansøger skal indgive ESPD med angivelse af følgende oplysninger: En liste over de 5 betydeligste sammenlignelige ydelser, som ansøger har udført i løbet af de sidste 3 år inden ansøgningsfristen. Objektive kriterier for valg af det begrænsede antal ansøgere: Der gennemføres en prækvalifikation, hvor der udvælges i alt 5 leverandører, som opfordres til at afgive tilbud på delkontrakterne. Begrænsning af ansøgere, der opfordres til at afgive tilbud på delkontrakterne, sker efter en vurdering af, hvilke ansøgere der har dokumenteret de mest relevante leverancer), i forhold til de udbudte hovedydelser, jf. beskrivelsen i denne bekendtgørelse. Relevansvurderingen foretages ud fra, i hvor høj grad referencerne tilsammen dokumenterer erfaring med levering af ydelser, der er sammenlignelige med de udbudte hovedydelser. I vurderingen af, hvilke ansøgere der har dokumenteret de mest relevante leverancer, vil ordregiver tildele ansøgerne point på en skala fra 1-5 for hver hovedydelse baseret på, i hvor høj grad referencerne tilsammen dokumenterer relevant

erfaring med at levere hovedydelserne. På den baggrund tildeles ansøgeren en samlet karakter, der beregnes som gennemsnittet af point tildelt for hovedydelserne. Der sker samlet prækvalifikation for delkontrakterne, som nærmere beskrevet i nærværende
Criteriile vor fi utilizate pentru a selecta candidații care urmează să fie invitați în a doua etapă a procedurii
Informații privind a doua etapă a unei proceduri în două etape:
Numărul minim de candidați care urmează să fie invitați în a doua etapă a procedurii: 5
Numărul maxim de candidați care urmează să fie invitați în a doua etapă a procedurii: 5
Procedura se va desfășura în mai multe etape. În fiecare etapă, unii participanți pot fi eliminați

5.1.10. Criterii de atribuire

Criteriu:
Tip: Calitate
Denumire: Leverance
Descriere: Der henvises til udbudsbetingelsernes Bilag A.
Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)
Număr legat de criteriul de atribuire: 50
Criteriu:
Tip: Calitate
Denumire: Leveranceorganisation
Descriere: Der henvises til udbudsbetingelsernes Bilag A.
Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)
Număr legat de criteriul de atribuire: 30
Criteriu:
Tip: Preț
Denumire: Pris
Descriere: Der henvises til udbudsbetingelsernes Bilag A.
Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)
Număr legat de criteriul de atribuire: 20

5.1.11. Documentele achiziției

Limbile în care documentele achiziției sunt disponibile oficial: daneză
Unde se găsesc documentele achiziției: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlentrance_s.asp?PID=457585&TID=200418165&B=

5.1.12. Condițiile achiziției publice

Condițiile procedurii:
Este necesară autorizarea de securitate
Descriere: Kunden kan til enhver tid kræve, at relevante konsulenter, der varetager Opgaver i forbindelse med opfyldelsen af Kontrakten, herunder konsulenter og underleverandører, skal kunne sikkerhedsgodkendes til niveauet »Til tjenestebrug«, jf. cirkulære nr. 10338 af 17.12.2014 om sikkerhedsbeskyttelse af informationer af fælles interesse for landene i NATO eller EU, andre klassificerede informationer samt informationer af sikkerhedsmæssig beskyttelsesinteresse i øvrigt.
Condiții de depunere:
Depunere electronică: Obligatorie
Adresa de depunere: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlentrance_s.asp?PID=457585&TID=200418165&B=
Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: daneză
Catalog electronic: Nu este permisă
Variante: Nu este permisă

Ofertanții pot depune mai multe oferte: Nu este permisă
Termenul-limită pentru primirea cererilor de participare: 17/08/2026 11:00:00 (UTC+00:00) ora Europei Occidentale, GMT
Clauzele contractuale:
Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu
Condiții privind executarea contractului: I kontrakten er hensynet til samfundsansvar, som formuleret i de konventioner, der ligger til grund for principperne i FN's Global Compact og UN Guiding Principles on Business and Human Rights, inddraget i relevant omfang. Der er desuden stillet kontraktmæssige krav i henhold til ILO-konventionen 94 om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter og cirkulære nr. 9471 af 30. juni 2014. Kontrakten stiller krav om forsikringsdækning. Kontrakten stiller krav om overholdelse af persondatalovgivningen. Kontrakten stiller krav om indgåelse af fortrolighedsaftale. Der kan jf. Kontrakten stilles krav om sikkerhedsgodkendelse. Såfremt kontrakten tildeles en sammenslutning af virksomheden (f.eks. et konsortium), skal deltagerne i sammenslutningen påtage sig solidarisk hæftelse og udpege en fælles befuldmægtiget.
Este necesar un acord de confidențialitate: da
Facturare electronică: Obligatorie
Se va utiliza comanda electronică: nu
Se va utiliza plata electronică: da

5.1.15. Aspecte tehnice
Acord-cadru:
Niciun acord-cadru
Informații despre sistemul dinamic de achiziții:
Nu există un sistem dinamic de achiziție

5.1.16. Informații suplimentare, mediere și căi de atac
Organizația responsabilă cu căile de atac: Klagenævnet for Udbud
Informații privind termenele-limită pentru reexaminare: I henhold til LBK nr. 593 af 2. juni 2016 om lov om Klagenævnet for Udbud gælder følgende klagefrister i relation til gennemførelse af udbud: 1) Klage over ikke at være prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage er regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har afsendt en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet prækvalificeret, hvis underretningen har angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen, jf. lovens § 7, stk. 1. 2) Klage over tildeling af kontrakten skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 dage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. 3) Klage i forbindelse med indgåelse af en rammeaftale skal indgives inden 6 måneder regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiver har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underretteordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1. Samtidig med indgivelse af klage skal der indbetales et klagegebyr på 20 000 DKK til Klagenævnet for Udbud.
Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții: Sundhedsdatastyrelsen
Organizația care oferă acces offline la documentele achiziției: Sundhedsdatastyrelsen
Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organizația care primește cererile de participare: Sundhedsdatastyrelsen
Organizația care prelucrează ofertele: Sundhedsdatastyrelsen

5.1. Lot: LOT-0003

Titlu: Delkontrakt 3: Udbud af kontrakter om applikationsdrift, udvikling, vedligehold og videreudvikling af national sundheds-it

Descriere: Sundhedsdatastyrelsen hører under Sundheds- og Kirkeministeriet, og har ansvar for at udvikle og drive centrale digitale løsninger i sundhedsvæsenet samt indsamle, forvalte og tilgængeliggøre nationale sundhedsdata og registre. Til at understøtte styrelsens aktiviteter udbyder styrelsen hermed 3 enslydende kontrakter om applikationsdrift, udvikling, vedligehold og videreudvikling af national sundheds-it. De tre leverandører vil hver især få ansvaret for 1 eller flere nærmere definerede ansvarsområder. Fordelingen af ansvarsområder er nærmere beskrevet i Kontrakten. De tre leverandører skal indgå i et scrum-baseret agilt flerleverandørsetup, og vil skulle arbejde tæt sammen med hinanden og SDS om udførelse af Kontraktens opgaver. Dette indebærer at hver leverandør får ansvar for en række blandede teams under deres ansvarsområde, bestående af konsulenter fra alle tre leverandører. Samarbejdsmodellen og systematisk videndeling fremmer løbende optimering og gensidig læring mellem leverandører og kunde. Dette har til formål at styrke både kvaliteten af leverancerne og den samlede værdiskabelse for SDS. Hver leverandør er i den forbindelse forpligtet til at stille en kompetent, fleksibel og skalerbar Leveranceorganisation bestående af initialt 22 allokerede fuldtidsressourcer, som der optrappes til løbende i Kontraktens opstartsfase. Leverandørens forpligtelse hertil indtræder ved Kontraktens underskrivelse uden nærmere bestilling. Kunden er samtidig forpligtet til at aftage og betale for Leverandørens Konsulenthold og de allokerede ressourcer samt de ydelser, der leveres i hele kontraktperioden. Kundens betalingsforpligtelse gælder til enhver tid for den aftalte bemanding af Leveranceorganisationen, jf. bilag 3 og 12. Udviklingsleverandørens Allokerede konsulenter skal til enhver tid følge Kundens retningslinjer for hjemmearbejde og fremmøde. Kundens retningslinjer på tidspunktet for underskrift af Kontrakten er, at Allokerede konsulenter skal arbejde i Kundens Lokaler 3 Arbejdsdage om ugen. Kunden beslutter, hvilke dage konsulenterne skal møde op, og Kunden er berettiget til at ændre antallet af Arbejdsdage, hvor der kræves fremmøde hhv. hjemmearbejde. II. Hovedydelser De udbudte kontrakter omfatter følgende hovedydelser: A) Udvikling, videreudvikling og vedligeholdelse af sundheds-it B) Samarbejde i et agilt flerleverandør-setup og understøttelse af den fælles samarbejdsmodel C) Varetagelse af applikationsdrift og beredskab Ad hovedydelse A): Leverandøren skal levere udvikling, videreudvikling og vedligeholdelse af styrelsens systemer ved agil tilgang. Dette omfatter ændringer og udvidelser af systemernes funktionalitet og integrationer, opgradering og optimering af komponenter samt forretningsanalyse og rådgivning i forbindelse med løsningsdesign og sikkerhed. Systemerne omfatter blandt andet nationale sundhedsregistre (Det Danske Vaccinationsregister, Det Centrale Tilskudsregister og Sundhedsvæsenets Organisationsregister) samt digitale løsninger og platforme, der understøtter deling af sundhedsdata mellem aktører (herunder Fælles Medicinkort, National Serviceplatform og Sundhedsvæsenets Elektroniske Brugerstyring). Systemerne anvendes bredt i sundhedssektoren og behandler følsomme persondata. Tre af dem (FMK, NSP og SEB) er betegnet som samfundskritiske. Systemerne er baseret på velafprøvede standardteknologier og en kombination af open source og kommercielle komponenter. Backend er primært udviklet i Java eller .NET, mens integrationer overvejende sker via SOAP-XML og i nogle tilfælde REST. Frontend-teknologierne inkluderer webframeworks som TypeScript og React, ofte organiseret som single-page applikationer med API-lag (BFF) mellem frontend og backend. Udvikling, versionsstyring og deployment understøttes af Git-baserede platforme, CI/CD-pipelines og containerteknologier. Drift foregår både on-premise og i cloud (fx Azure)

afhængigt af løsningen, og omfatter platforme som Windows/IIS og databaser som MSSQL. Ad hovedydelse B): Leverandøren skal sammen med de to øvrige leverandører organisere sig i agile Teams. Grundlaget for samarbejdet er, at levering af kontraktens ydelser sker under anvendelse af de etablerede tværgående miljøer, værktøjer, processer, fora og roller til håndtering af den agile udvikling på tværs af teams, som er organiseret under et ansvarsområde. Da det er første gang denne kontrakt udbydes vil leverandøren også skulle være med at etablere samarbejdsmodellen hos kunden. Hvert ansvarsområde vil have én ansvarshavende leverandør, som skal bidrage til bemandingen af teamsene herunder med ressourcer fra både eget og øvrige leverandørers konsulenthold, samt kundens egen organisation, for at sikre optimal kompetenceudnyttelse og vidensdeling på tværs. Ad hovedydelse C): Leverandøren skal drifte og yde teknisk support af systemernes applikationslag, herunder middleware og databaser. Dette omfatter etablering og vedligeholdelse af sikre og effektive processer for deployment, release management, patchning og ændringshåndtering baseret på anerkendte standarder som DevOps og ITIL, brug af CI/CD-pipelines, versionsstyring og automatiserede tests. Leverandøren skal kontinuerligt arbejde på at højne automatiseringsgraden og minimere manuelle fejl. Leverandøren skal endvidere sikre løbende overvågning og alarmering, således at alle driftsforstyrrelser eller potentielle driftsforstyrrelser identificeres proaktivt og håndteres rettidigt. For de tre samfundskritiske systemer (NSP, FMK og SEB) skal leverandøren etablere og/eller indgå i en 24/7-vagtordning, så kritiske hændelser kan håndteres uden for normal arbejdstid. Standbyvagten skal kunne reagere iht. aftalte servicemål og eskalere iht. dokumenterede procedurer og beredskabsplaner. *** Der henvises til udbudsmaterialet for yderligere om Kontraktens ydelserne. Det bemærkes, at alle 3 delkontrakter omfatter samme ydelser og antal konsulenter, og således også samme estimerede værdi som angivet i denne bekendtgørelse.
Identificator intern: 3-2

5.1.1. Scop

Natura contractului: Servicii
Clasificarea principală (cpv): 72000000 Servicii IT: consultanţă, dezvoltare de software, internet şi asistenţă
Clasificare suplimentară (cpv): 72212180 Servicii de dezvoltare de software pentru uz medical, 72230000 Servicii de dezvoltare de software personalizat, 72250000 Servicii pentru sisteme şi asistenţă

5.1.2. Locul de executare

Adresă poștală: Ørestads Boulevard 5
Localitate: København S
Cod poștal: 2300
Subdiviziunea țării (NUTS): Byen København (DK011)
Țara: Danemarca
Informații suplimentare: Kontrakten udføres dels hos Ordregiver dels hos Leverandøren, der henvises til udbudsmaterialet.

5.1.3. Durata estimată

Durată: 4 Ani

5.1.4. Reînnoire

Numărul maxim de reînnoiri: 4
Alte informații despre reînnoire: Kontrakten kan forlænges 4 gange á 12 måneder (ialt 48 måneder)

5.1.5. Valoare

Valoarea estimată fără TVA: 266 666 667,00 DKK

5.1.6. Informații generale

Aceasta este o achiziție recurentă
Descriere: Genudbud forventes tidligst i år 2030, og senest i år 2034. Der henvises til udbudsmaterialet.
Participare rezervată:
Participarea nu este rezervată.
Trebuie să fie specificate numele și calificările profesionale ale personalului însărcinat cu executarea contractului: Cerință referitoare la ofertă
Proiect de achiziții publice nefinanțat din fonduri UE
Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): da
Această procedură de achiziții publice este adecvată și pentru întreprinderile mici și mijlocii (IMM-uri): da
Informații suplimentare: Udbudsmaterialet er i udbudssystemet tilgængeligt under Delaftale 1. Det bemærkes, at hver ansøger kun kan indgive én ansøgning om prækvalifikation. Denne ansøgning gælder for alle tre Delaftaler. Der tildeles samlet tre kontrakter, én pr. delaftale.

5.1.9. Criterii de selecție

Sursele criteriilor de selecție: Anunț, Documentul european de achiziție unic (DEAU), Document de achiziție
Criteriu: Cifra de afaceri generală anuală
Descrierea criteriului de selecție: Årsomsætning: Ansøger skal indgive det fælles europæiske udbudsdokument (herefter ESPD) med angivelse af følgende oplysninger: Ansøgers samlede årsomsætning i de seneste tre regnskabsår. Ansøger kan i dette udbud basere sig på andre aktørers økonomiske og/eller finansielle formåen for at opfylde egnethedskravene. Den/de aktør(er), der stiller sin økonomiske og/eller finansielle formåen til rådighed for ansøgeren, skal underskrive en støtteerklæring, jf. nærmere herom i udbudsbetingelserne. Skabelonen fremgår som bilag til udbudsbetingelserne. Baserer ansøger sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen i relation til opfyldelse af kravene til egnethed, jf. nedenfor, kræver ordregiver, at ansøger og de pågældende enheder hæfter solidarisk for kontraktens gennemførelse. ESPD fungerer som et foreløbigt bevis for, at ansøger opfylder kravene til egnethed i relation til økonomisk og finansiel kapacitet. Inden tildelingsbeslutningen skal den ansøger, som ordregiver har til hensigt at tildele kontrakten til, fremlægge dokumentation for, at oplysningerne i ESPD er korrekte. Når ordregiver forlanger det, skal der fremlægges følgende dokumentation for økonomisk og finansiel kapacitet: Erklæring om virksomhedens omsætning i de seneste tre regnskabsår, afhængig af hvornår virksomheden blev etableret eller startede sin virksomhed, hvis tallene for denne omsætning foreligger. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne i de seneste tre årsrapporter afgives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen. Baserer virksomheden sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen (f.eks. et moder-, søsterselskab eller en underleverandør), skal oplysningerne ligeledes afgives for disse enheder. Minimumskrav: Som minimumskrav kræves en samlet årlig omsætning på mindst DKK 40 mio. i hvert af de tre seneste disponible årsrapporter/årsregnskaber. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders formåen, beregnes omsætningen som ansøger og disse andre enheders samlede omsætning i hvert af de tre seneste disponible årsrapporter/årsregnskaber. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) beregnes omsætningen som virksomhedernes samlede omsætning i hver af de tre seneste disponible årsrapporter /årsregnskaber. Oplysningerne angives i ESPD afsnit IV.B.

Criteriile vor fi utilizate pentru a selecta candidații care urmează să fie invitați în a doua etapă a procedurii

Criteriu: Alte cerințe economice sau financiare
Descrierea criteriului de selecție: Egenkapital: Ansøger skal indgive det fælles europæiske udbudsdokument (herefter ESPD) med angivelse af følgende oplysninger: Ansøgers egenkapital i det seneste disponible regnskabsår. Ansøger kan i dette udbud basere sig på andre aktørers økonomiske og/eller finansielle formåen for at opfylde egnethedskravene. Den /de aktør(er), der stiller sin økonomiske og/eller finansielle formåen til rådighed for ansøgeren, skal underskrive en støtteerklæring, jf. nærmere herom i udbudsbetingelserne. Skabelonen fremgår som bilag til udbudsbetingelserne. Baserer ansøger sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen i relation til opfyldelse af kravene til egnethed, jf. nedenfor, kræver ordregiver, at ansøger og de pågældende enheder hæfter solidarisk for kontraktens gennemførelse. ESPD fungerer som et foreløbigt bevis for, at ansøger opfylder kravene til egnethed i relation til økonomisk og finansiel kapacitet. Inden tildelingsbeslutningen skal den ansøger, som ordregiver har til hensigt at tildele kontrakten til, fremlægge dokumentation for, at oplysningerne i ESPD er korrekte. Når ordregiver forlanger det, skal der fremlægges følgende dokumentation for økonomisk og finansiel kapacitet: Virksomhedens balance eller uddrag heraf i den seneste disponible årsrapport/årsregnskab, såfremt offentliggørelse af balancen er lovpligtig i det land, hvor virksomheden er etableret, eller anden dokumentation for egenkapitalens størrelse. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne i den seneste disponible årsrapport/årsregnskab afgives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen. Baserer virksomheden sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen (f.eks. et moder-, søsterselskab eller en underleverandør), skal oplysningerne ligeledes afgives for disse enheder. Minimumskrav: Som minimumskrav kræves en positiv egenkapital i den seneste disponible årsrapport/årsregnskab. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders formåen, beregnes egenkapitalen som virksomhedens og disse andre enheders samlede egenkapital i den seneste disponible årsrapport/årsregnskab. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) beregnes egenkapitalen som virksomhedernes samlede egenkapital i den seneste disponible årsrapport/årsregnskab. Oplysningerne angives i ESPD afsnit IV.B
Criteriile vor fi utilizate pentru a selecta candidații care urmează să fie invitați în a doua etapă a procedurii

Criteriu: Referințe despre servicii specificate
Descrierea criteriului de selecție: Teknisk og faglig formåen: Ansøger skal indgive ESPD med angivelse af følgende oplysninger: En liste over de (op til) 5 betydeligste sammenlignelige ydelser, som ansøger har udført i løbet af de sidste 3 år inden ansøgningsfristen. Kun referencer, der vedrører ydelser, som er udført på ansøgningstidspunktet, vil blive tillagt betydning ved vurdering af, om kravene til teknisk og faglig kapacitet er opfyldt, jf. nedenfor. Hvis der er tale om en igangværende opgave, er det således alene den del af ydelserne, der allerede er udført på ansøgningstidspunktet, som vil indgå i vurderingen af referencen. Hver reference bedes indeholde en kort beskrivelse af den udførte leverance. Beskrivelsen af leverancen bør indeholde en klar beskrivelse af, hvilke ydelser, leverancen vedrørte, samt ansøgers rolle(r) i udførelsen af leverancen. Endvidere bedes referencen indeholde den økonomiske værdi af leverancen (beløb), dato for leverancen samt navn på kunden (modtager). Ved angivelse af dato for leverancen bedes ansøger angive datoen for leverancens påbegyndelse og afslutning. Er dette ikke muligt, f.eks. fordi ydelserne er udført løbende i henhold til en rammeaftale, bedes ansøger i beskrivelsen af leverancen angive, hvordan datoen er angivet. Der kan maksimalt angives 5 referencer, uanset om ansøger er en

enkelt virksomhed, om ansøger baserer sig på andre enheders tekniske formåen, eller om der er tale om en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium). Såfremt der angives mere end 5 referencer, vil der alene blive lagt vægt på de 5 nyeste referencer. Referencer herudover vil blive set bort fra. Såfremt det ikke kan afgøres, hvilke referencer, der er de nyeste 5 referencer, vil referencerne blive udvalgt ved lodtrækning. Ansøger kan i dette udbud basere sig på andre aktørers tekniske og/eller faglige formåen for at opfylde egnethedskravene, herunder til brug for udvælgelsen. Den/de aktør(er), der stiller sin tekniske- og/eller faglige formåen til rådighed for ansøgeren, skal underskrive en støtteerklæring, jf. nærmere herom i udbudsbetingelserne. Skabelonen fremgår som bilag til udbudsbetingelserne. Baserer ansøger sig på andre enheders faglige erfaringer vedrørende udførelsen af konkrete dele af ydelserne, som kontrakten omfatter, skal de konkrete dele af ydelserne under kontrakten udføres af den enhed, som ansøger baserer sig på. Inden tildelingsbeslutningen skal den ansøger, som ordregiver har til hensigt at tildele kontrakten til, fremlægge dokumentation for, at oplysningerne i ESPD er korrekte. Ansøger vil ikke blive afkrævet yderligere dokumentation for teknisk og faglig kapacitet. Dog forbeholder ordregiver sig ret til at kontakte ansøger eller den i referencen angivne kunde med henblik på at få attesteret oplysningerne om referencen, herunder de for referencen angivne tidspunkter. Ansøger skal indgive ESPD med angivelse af følgende oplysninger: En liste over de 5 betydeligste sammenlignelige ydelser, som ansøger har udført i løbet af de sidste 3 år inden ansøgningsfristen. Objektive kriterier for valg af det begrænsede antal ansøgere: Der gennemføres en prækvalifikation, hvor der udvælges i alt 5 leverandører, som opfordres til at afgive tilbud på delkontrakterne. Begrænsning af ansøgere, der opfordres til at afgive tilbud på delkontrakterne, sker efter en vurdering af, hvilke ansøgere der har dokumenteret de mest relevante leverancer), i forhold til de udbudte hovedydelser, jf. beskrivelsen i denne bekendtgørelse. Relevansvurderingen foretages ud fra, i hvor høj grad referencerne tilsammen dokumenterer erfaring med levering af ydelser, der er sammenlignelige med de udbudte hovedydelser. I vurderingen af, hvilke ansøgere der har dokumenteret de mest relevante leverancer, vil ordregiver tildele ansøgerne point på en skala fra 1-5 for hver hovedydelse baseret på, i hvor høj grad referencerne tilsammen dokumenterer relevant erfaring med at levere hovedydelserne. På den baggrund tildeles ansøgeren en samlet karakter, der beregnes som gennemsnittet af point tildelt for hovedydelserne. Der sker samlet prækvalifikation for delkontrakterne, som nærmere beskrevet i nærværende
Criteriile vor fi utilizate pentru a selecta candidații care urmează să fie invitați în a doua etapă a procedurii
Informații privind a doua etapă a unei proceduri în două etape:
Numărul minim de candidați care urmează să fie invitați în a doua etapă a procedurii: 5
Numărul maxim de candidați care urmează să fie invitați în a doua etapă a procedurii: 5
Procedura se va desfășura în mai multe etape. În fiecare etapă, unii participanți pot fi eliminați

5.1.10. Criterii de atribuire

Criteriu:
Tip: Calitate
Denumire: Leverance
Descriere: Der henvises til udbudsbetingelsernes Bilag A.
Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)
Număr legat de criteriul de atribuire: 50
Criteriu:
Tip: Calitate
Denumire: Leveranceorganisation
Descriere: Der henvises til udbudsbetingelsernes Bilag A.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)
Număr legat de criteriul de atribuire: 30
Criteriu:
Tip: Preț
Denumire: Pris
Descriere: Der henvises til udbudsbetingelsernes Bilag A.
Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)
Număr legat de criteriul de atribuire: 20

5.1.11. Documentele achiziției

Limbile în care documentele achiziției sunt disponibile oficial: daneză
Unde se găsesc documentele achiziției: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlentrance_s.asp?PID=457585&TID=200418165&B=

5.1.12. Condițiile achiziției publice

Condițiile procedurii:
Este necesară autorizarea de securitate
Descriere: Kunden kan til enhver tid kræve, at relevante konsulenter, der varetager Opgaver i forbindelse med opfyldelsen af Kontrakten, herunder konsulenter og underleverandører, skal kunne sikkerhedsgodkendes til niveauet »Til tjenestebrug«, jf. cirkulære nr. 10338 af 17.12.2014 om sikkerhedsbeskyttelse af informationer af fælles interesse for landene i NATO eller EU, andre klassificerede informationer samt informationer af sikkerhedsmæssig beskyttelsesinteresse i øvrigt.
Condiții de depunere:
Depunere electronică: Obligatorie
Adresa de depunere: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlentrance_s.asp?PID=457585&TID=200418165&B=
Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: daneză
Catalog electronic: Nu este permisă
Variante: Nu este permisă
Ofertanții pot depune mai multe oferte: Nu este permisă
Termenul-limită pentru primirea cererilor de participare: 17/08/2026 11:00:00 (UTC+00:00) ora Europei Occidentale, GMT
Clauzele contractuale:
Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu
Condiții privind executarea contractului: I kontrakten er hensynet til samfundsansvar, som formuleret i de konventioner, der ligger til grund for principperne i FN's Global Compact og UN Guiding Principles on Business and Human Rights, inddraget i relevant omfang. Der er desuden stillet kontraktmæssige krav i henhold til ILO-konventionen 94 om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter og cirkulære nr. 9471 af 30. juni 2014. Kontrakten stiller krav om forsikringsdækning. Kontrakten stiller krav om overholdelse af persondatalovgivningen. Kontrakten stiller krav om indgåelse af fortrolighedsaftale. Der kan jf. Kontrakten stilles krav om sikkerhedsgodkendelse. Såfremt kontrakten tildeles en sammenslutning af virksomheden (f.eks. et konsortium), skal deltagerne i sammenslutningen påtage sig solidarisk hæftelse og udpege en fælles befuldmægtiget.
Este necesar un acord de confidențialitate: da
Facturare electronică: Obligatorie
Se va utiliza comanda electronică: nu
Se va utiliza plata electronică: da

5.1.15. Aspecte tehnice

Acord-cadru:
Niciun acord-cadru
Informații despre sistemul dinamic de achiziții:
Nu există un sistem dinamic de achiziție

5.1.16. Informații suplimentare, mediere și căi de atac
Organizația responsabilă cu căile de atac: Klagenævnet for Udbud
Informații privind termenele-limită pentru reexaminare: I henhold til LBK nr. 593 af 2. juni 2016 om lov om Klagenævnet for Udbud gælder følgende klagefrister i relation til gennemførelse af udbud: 1) Klage over ikke at være prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage er regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har afsendt en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet prækvalificeret, hvis underretningen har angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen, jf. lovens § 7, stk. 1. 2) Klage over tildeling af kontrakten skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 dage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. 3) Klage i forbindelse med indgåelse af en rammeaftale skal indgives inden 6 måneder regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiver har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underretteordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1. Samtidig med indgivelse af klage skal der indbetales et klagegebyr på 20 000 DKK til Klagenævnet for Udbud.
Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții: Sundhedsdatastyrelsen
Organizația care oferă acces offline la documentele achiziției: Sundhedsdatastyrelsen
Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Organizația care primește cererile de participare: Sundhedsdatastyrelsen
Organizația care prelucrează ofertele: Sundhedsdatastyrelsen

8. Organizații

8.1. ORG-0001
Denumire oficială: Sundhedsdatastyrelsen
Număr de înregistrare: 33257872
Adresă poștală: Ørestads Boulevard 5
Localitate: København S
Cod poștal: 2300
Subdiviziunea țării (NUTS): Byen København (DK011)
Țara: Danemarca
Punct de contact: Yasin Ali Jan
E-mail: yaaj@sundhedsdata.dk
Telefon: +45 72216800
Adresa de internet: https://sundhedsdatastyrelsen.dk
Profilul achizitorului: https://eu.eu-supply.com/ctm/company/companyinformation/index/244516
Rolurile acestei organizații:
Cumpărător
Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții

Organizația care oferă acces offline la documentele achiziției
Organizația care primește cererile de participare
Organizația care prelucrează ofertele

8.1. ORG-0002
Denumire oficială: Klagenævnet for Udbud
Număr de înregistrare: 37795526
Adresă poștală: Nævnenes Hus, Toldboden 2
Localitate: Viborg
Cod poștal: 8800
Subdiviziunea țării (NUTS): Østsjælland (DK021)
Țara: Danemarca
E-mail: klfu@naevneneshus.dk
Telefon: +45 35291000
Adresa de internet: https://erhvervsstyrelsen.dk/klagevejledning-0
Rolurile acestei organizații:
Organizația responsabilă cu căile de atac

8.1. ORG-0003
Denumire oficială: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Număr de înregistrare: 10294819
Adresă poștală: Carl Jacobsens Vej 35
Localitate: Valby
Cod poștal: 2500
Subdiviziunea țării (NUTS): Byen København (DK011)
Țara: Danemarca
E-mail: kfst@kfst.dk
Telefon: +45 41715000
Adresa de internet: https://kfst.dk
Rolurile acestei organizații:
Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac

8.1. ORG-0004
Denumire oficială: Mercell Holding ASA
Număr de înregistrare: 980921565
Adresă poștală: Askekroken 11
Localitate: Oslo
Cod poștal: 0277
Subdiviziunea țării (NUTS): Oslo (NO081)
Țara: Norvegia
Punct de contact: eSender
E-mail: publication@mercell.com
Telefon: +47 21018800
Fax: +47 21018801
Adresa de internet: http://mercell.com/
Rolurile acestei organizații:
TED eSender

Informații privind anunțul

Identificatorul/versiunea anunțului: b37dbdf4-5bc5-4d41-88fe-96980a288b6e - 01

Tip de formular: Procedură concurențială
Tip de anunț: Anunț de participare sau de concesionare - regim standard
Subtipul anunțului: 16
Data notificării expedierii: 19/06/2026 15:42:26 (UTC+00:00) ora Europei Occidentale, GMT
Data de expediere a anunțului eSender: 19/06/2026 16:01:07 (UTC+00:00) ora Europei Occidentale, GMT
Limbile în care acest anunț este disponibil oficial: daneză
Numărul de publicare al anunțului: 429382-2026
Numărul ediției JO S: 119/2026
Data publicării: 24/06/2026