

430252-2026 - Procedură concurențială

Danemarca – Lucrări de construcții – Anlægsentreprise ny Transformerstation Mesballe (MES)
OJ S 119/2026 24/06/2026
Anunț de participare sau de concesionare - regim standard
Lucrări

1. Cumpărător

1.1. Cumpărător

Denumire oficială: Energinet Eltransmission A/S

E-mail: Indkob@energinet.dk

Forma juridică a achizitorului: Întreprindere de stat

Activitatea entității contractante: Activități din sectorul energiei electrice

2. Procedură

2.1. Procedură

Titlu: Anlægsentreprise ny Transformerstation Mesballe (MES)

Descriere: Ordregiver ønsker at anskaffe bygge- og anlægsopgaver i forbindelse med etablering af ny 132 kV transformerstation ved Mesballe. Anskaffelsen udbydes i en hovedentreprise omhandlende følgende hovedelementer af bygge- og anlægsarbejder:

•Jordarbejder – herunder terrænregulering for stationsareal, opbygning af felter, stations og adgangsveje, stier og pladser samt sivesøer. •Afløb i jord, inkl. brønde og olieudskillere, ledningsarbejder samt forsyninger. •Perimeterhegn, porte og låger samt beplantning. •AC bygning, inkl. jordingsnet. •Transformer- og reaktorfundamenter, udstyrsfundamenter og kabelkanaler. •Stationsjordingsanlæg.

Identificatorul procedurii: e1dd023a-4e32-4e3c-a097-13e5b3fd4b74

Identificator intern: 746588

Tip de procedură: Negociată cu publicarea prealabilă a unei proceduri concurențiale de ofertare / competitivă cu negociere

Procedura este accelerată: nu

2.1.1. Scop

Natura contractului: Lucrări

Clasificarea principală (cpv): 45000000 Lucrări de construcții

Clasificare suplimentară (cpv): 45100000 Lucrări de pregătire a șantierului, 45232221 Stație electrică de transformare

2.1.2. Locul de executare

Adresă poștală: Thorsagervej 19

Localitate: Ryumgård

Cod poștal: 8550

Subdiviziunea țării (NUTS): Østjylland (DK042)

Țara: Danemarca

2.1.3. Valoare

Valoarea estimată fără TVA: 40 000 000,00 DKK

2.1.4. Informații generale

2.1.6. Motive de excludere

Sursele motivelor de excludere: Anunț

Abaterea profesională gravă: Har den økonomiske aktør i forbindelse med udøvelsen af erhvervet gjort sig skyldig i alvorlige forsømmelser? Hvis det er relevant, se definitioner i national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne.

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice: Er den økonomiske aktør opmærksom på en interessekonflikt, jf. national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne, som følge af sin deltagelse i udbudsproceduren?

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice: Har den økonomiske aktør eller en virksomhed, der er knyttet til den økonomiske aktør, rådgivet den ordregivende myndighed eller den ordregivende enhed eller på anden måde været involveret i forberedelsen af udbudsproceduren?

Interpretare eronată, nedivulgare de informații, incapacitate de a furniza documentele necesare sau obținere de informații confidentiale referitoare la această procedură: Har den økonomiske aktør befundet sig i en af følgende situationer: a) Denne har afgivet groft urigtige oplysninger ved meddelelsen af de oplysninger, der kræves til verifikation af, at der ikke er grundlag for udelukkelse, eller af at udvælgelseskriterierne er opfyldt, b) Denne har tilbageholdt sådanne oplysninger, c) Denne har været ude af stand til straks at fremsende den supplerende dokumentation, som en ordregivende myndighed eller en ordregivende enhed anmoder om, og d) Denne har uretmæssigt påvirket den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds beslutningsproces, indhentet fortrolige oplysninger, der kan give denne uretmæssige fordele i forbindelse med udbudsproceduren, eller uagtsomt givet vildledende oplysninger, der kan have væsentlig indflydelse på beslutninger vedrørende udelukkelse, udvælgelse eller tildeling?

Infracțiuni teroriste sau infracțiuni legate de activități teroriste: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for terrorhandling eller strafbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i henholdsvis artikel 1 og 3 i Rådets rammeafgørelse 2002/475/RIA af 13. juni 2002 om bekæmpelse af terrorisme (EFT L 164 af 22.6.2002, s. 3). Denne udelukkelsesgrund omfatter også anstiftelse, medvirken og forsøg på at begå sådanne handlinger som omhandlet i nævnte rammeafgørelses artikel 4. For danske ansøgere/tilbudsgivere er dokumentationen indeholdt i "Serviceattesten", der kan erhverves via Erhvervsstyrelsen. Tidshorisonten for indhentelse af en serviceattest fra anmodning til modtagelse er normalt to uger. For udenlandske ansøgere/tilbudsgivere er det Ordregivers erfaring, at tidshorisonten for modtagelse af denne dokumentation er meget forskellige i de enkelte medlemslande. Som følge heraf opfordrer Ordregiver kraftigt udenlandske ansøgere/tilbudsgivere til at indhente denne dokumentation så tidligt som muligt. Det anbefales at have dokumentationen klar og tilgængelig allerede i forbindelse med prækvalifikationen. EU har lanceret e-Certis, en gratis, online-baseret tjeneste med oplysning til virksomheder og ordregivende myndigheder om forskellige former for dokumentation ved udbud af offentlige kontrakter. Oplysninger om relevante certifikater kan hentes via: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/#/search>

Încălcarea obligației de plată a contribuțiilor la asigurările sociale: Har den økonomiske aktør tilsidesat sine forpligtelser vedrørende betaling af bidrag til sociale sikringsordninger både i det land, hvor den økonomiske aktør er etableret, og i den ordregivende myndigheds eller den

ordregivende enheds medlemsstat, hvis denne er en anden end etableringslandet? For danske ansøgere/tilbudsgivere er dokumentationen indeholdt i "Serviceattesten", der kan erhverves via Erhvervsstyrelsen. Tidshorisonten for indhentelse af en serviceattest fra anmodning til modtagelse er normalt to uger. For udenlandske ansøgere/tilbudsgivere er det Ordregivers erfaring, at tidshorisonten for modtagelse af denne dokumentation er meget forskellige i de enkelte medlemslande. Som følge heraf opfordrer Ordregiver kraftigt udenlandske ansøgere/tilbudsgivere til at indhente denne dokumentation så tidligt som muligt. Det anbefales at have dokumentationen klar og tilgængelig allerede i forbindelse med prækvalifikationen. EU har lanceret e-Certis, en gratis, online-baseret tjeneste med oplysning til virksomheder og ordregivende myndigheder om forskellige former for dokumentation ved udbud af offentlige kontrakter. Oplysninger om relevante certifikater kan hentes via: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/#/search>

Încălcarea obligației de plată a impozitelor: Ordregiveren skal udelukke en ansøger eller en tilbudsgiver, der har ubetalt forfalden gæld på 100.000 kr. eller derover til offentlige myndigheder vedrørende skatter, afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger i henhold til dansk lovgivning eller lovgivningen i det land, hvor ansøgeren eller tilbudsgiveren er etableret. Dokumentation: i overensstemmelse med udbudslovens §§ 152-153.

Participarea la o organizație criminală: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for deltagelse i en kriminel organisation ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 2 i Rådets rammeafgørelse 2008/841/RIA af 24. oktober 2008 om bekæmpelse af organiseret kriminalitet (EUT L 300 af 11.11.2008, s. 42). For danske ansøgere/tilbudsgivere er dokumentationen indeholdt i "Serviceattesten", der kan erhverves via Erhvervsstyrelsen. Tidshorisonten for indhentelse af en serviceattest fra anmodning til modtagelse er normalt to uger. For udenlandske ansøgere/tilbudsgivere er det Ordregivers erfaring, at tidshorisonten for modtagelse af denne dokumentation er meget forskellige i de enkelte medlemslande. Som følge heraf opfordrer Ordregiver kraftigt udenlandske ansøgere/tilbudsgivere til at indhente denne dokumentation så tidligt som muligt. Det anbefales at have dokumentationen klar og tilgængelig allerede i forbindelse med prækvalifikationen. EU har lanceret e-Certis, en gratis, online-baseret tjeneste med oplysning til virksomheder og ordregivende myndigheder om forskellige former for dokumentation ved udbud af offentlige kontrakter. Oplysninger om relevante certifikater kan hentes via: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/#/search>

Combaterea spălării banilor sau a finanțării terorismului: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for hvidvaskning af penge eller finansiering af terrorisme ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 1 i Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2005/60/EF af 26. oktober 2005 om forebyggende foranstaltninger mod anvendelse af det finansielle system til hvidvaskning af penge og finansiering af terrorisme (EUT L 309 af 25.11.2005, s. 15). For danske ansøgere/tilbudsgivere er dokumentationen indeholdt i "Serviceattesten", der kan erhverves via Erhvervsstyrelsen. Tidshorisonten for indhentelse af en serviceattest fra anmodning til modtagelse er normalt to uger. For udenlandske ansøgere/tilbudsgivere er det Ordregivers erfaring, at tidshorisonten for modtagelse af denne dokumentation er meget forskellige i de enkelte medlemslande. Som følge heraf opfordrer Ordregiver kraftigt udenlandske ansøgere/tilbudsgivere til at indhente denne dokumentation så tidligt som muligt. Det anbefales at have dokumentationen klar og tilgængelig allerede i

forbindelse med prækvalifikationen. EU har lanceret e-Certis, en gratis, online-baseret tjeneste med oplysning til virksomheder og ordregivende myndigheder om forskellige former for dokumentation ved udbud af offentlige kontrakter. Oplysninger om relevante certifikater kan hentes via: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/#/search>

Frauda: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for svig ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som omhandlet i artikel 1 i konventionen om beskyttelse af De Europæiske Fællesskabers finansielle interesser (EFT C 316 af 27.11.1995, s. 48). For danske ansøgere/tilbudsgivere er dokumentationen indeholdt i "Serviceattesten", der kan erhverves via Erhvervsstyrelsen. Tidshorizonten for indhentelse af en serviceattest fra anmodning til modtagelse er normalt to uger. For udenlandske ansøgere/tilbudsgivere er det Ordregivers erfaring, at tidshorizonten for modtagelse af denne dokumentation er meget forskellige i de enkelte medlemslande. Som følge heraf opfordrer Ordregiver kraftigt udenlandske ansøgere/tilbudsgivere til at indhente denne dokumentation så tidligt som muligt. Det anbefales at have dokumentationen klar og tilgængelig allerede i forbindelse med prækvalifikationen. EU har lanceret e-Certis, en gratis, online-baseret tjeneste med oplysning til virksomheder og ordregivende myndigheder om forskellige former for dokumentation ved udbud af offentlige kontrakter. Oplysninger om relevante certifikater kan hentes via: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/#/search>

Munca copiilor și alte forme de trafic de persoane: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for børnearbejde og andre former for menneskehandel ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 2 i Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2011/36/EU af 5. april 2011 om forebyggelse og bekæmpelse af menneskehandel og beskyttelse af ofre herfor, og om erstatning af Rådets rammeafgørelse 2002/629/RIA (EUT L 101 af 15.4.2011, s. 1). For danske ansøgere/tilbudsgivere er dokumentationen indeholdt i "Serviceattesten", der kan erhverves via Erhvervsstyrelsen. Tidshorizonten for indhentelse af en serviceattest fra anmodning til modtagelse er normalt to uger. For udenlandske ansøgere/tilbudsgivere er det Ordregivers erfaring, at tidshorizonten for modtagelse af denne dokumentation er meget forskellige i de enkelte medlemslande. Som følge heraf opfordrer Ordregiver kraftigt udenlandske ansøgere/tilbudsgivere til at indhente denne dokumentation så tidligt som muligt. Det anbefales at have dokumentationen klar og tilgængelig allerede i forbindelse med prækvalifikationen. EU har lanceret e-Certis, en gratis, online-baseret tjeneste med oplysning til virksomheder og ordregivende myndigheder om forskellige former for dokumentation ved udbud af offentlige kontrakter. Oplysninger om relevante certifikater kan hentes via: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/#/search>

Corupție: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for bestikkelse ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 3 i konventionen om bekæmpelse af bestikkelse, som involverer tjenestemænd ved De Europæiske Fællesskaber eller i Den Europæiske Unions medlemsstater (EFT C 195 af 25.6.1997, s. 1), og i artikel 2, stk. 1, i Rådets rammeafgørelse 2003/568/RIA af 22. juli 2003 om bekæmpelse af bestikkelse i den private sektor (EUT L 192 af 31.7.2003, s. 54). Denne udelukkelsesgrund omfatter også bestikkelse som defineret i den nationale ret gældende for den ordregivende myndighed (den

ordregivende enhed) eller den økonomiske aktør. For danske ansøgere/tilbudsgivere er dokumentationen indeholdt i "Serviceattesten", der kan erhverves via Erhvervsstyrelsen. Tidshorisonten for indhentelse af en serviceattest fra anmodning til modtagelse er normalt to uger. For udenlandske ansøgere/tilbudsgivere er det Ordregivers erfaring, at tidshorisonten for modtagelse af denne dokumentation er meget forskellige i de enkelte medlemslande. Som følge heraf opfordrer Ordregiver kraftigt udenlandske ansøgere/tilbudsgivere til at indhente denne dokumentation så tidligt som muligt. Det anbefales at have dokumentationen klar og tilgængelig allerede i forbindelse med prækvalifikationen. EU har lanceret e-Certis, en gratis, online-baseret tjeneste med oplysning til virksomheder og ordregivende myndigheder om forskellige former for dokumentation ved udbud af offentlige kontrakter. Oplysninger om relevante certifikater kan hentes via: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/#/search>

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0000

Titlu: Anlægsentreprise ny Transformerstation Mesballe (MES)

Descriere: Ordregiver ønsker at anskaffe bygge- og anlægsopgaver i forbindelse med etablering af ny 132 kV transformerstation ved Mesballe. Anskaffelsen udbydes i en hovedentreprise omhandlende følgende hovedelementer af bygge- og anlægsarbejder:

- Jordarbejder – herunder terrænregulering for stationsareal, opbygning af felter, stations og adgangsveje, stier og pladser samt sivesøer.
- Afløb i jord, inkl. brønde og olieudskillere, ledningsarbejder samt forsyninger.
- Perimeterhegn, porte og låger samt beplantning.
- AC bygning, inkl. jordingsnet.
- Transformer- og reaktorfundamenter, udstyrsfundamenter og kabelkanaler.
- Stationsjordingsanlæg.

Identificator intern: 746588

5.1.1. Scop

Natura contractului: Lucrări

Clasificarea principală (cpv): 45000000 Lucrări de construcții

Clasificare suplimentară (cpv): 45100000 Lucrări de pregătire a șantierului, 45232221 Stație electrică de transformare

5.1.2. Locul de executare

Adresă poștală: Thorsagervej 19

Localitate: Ryumgård

Cod poștal: 8550

Subdiviziunea țării (NUTS): Østjylland (DK042)

Țara: Danemarca

5.1.3. Durata estimată

Data începerii: 07/12/2026

Durată: 2 Ani

5.1.4. Reînnoire

Numărul maxim de reînnoiri: 0

5.1.5. Valoare

Valoarea estimată fără TVA: 40 000 000,00 DKK

5.1.6. Informații generale

Participare rezervată:

Participarea nu este rezervată.

Trebuie să fie specificate numele și calificările profesionale ale personalului însărcinat cu executarea contractului: Cerință referitoare la cererea de participare

Proiect de achiziții publice nefinanțat din fonduri UE

Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): da

Informații suplimentare: Vedståelse Tilbudsgiver skal vedstå sit tilbud i 6 måneder fra den anførte tilbudsfrist. Såfremt tilbudsgiver i forbindelse med forhandlingsfasen udarbejder og indleverer reviderede tilbud, skal disse tilbud tillige vedstås i 6 måneder fra tilbudsfristen for disse. Det bemærkes, at der er tale om et udbud med forhandling. Med undtagelse af grundlæggende elementer kan der, som konsekvens heraf, ske ændringer til udbudsmaterialet og dets indhold som en del af forhandlingsprocessen. Der stilles ikke krav til tilbudsgiverens retlige form. Såfremt det ønskes at ansøge om deltagelse i denne udbudsproces, skal det tilhørende ESPD udfyldes. ESPD'et til denne udbudsproces kan findes i Comdia. ESPD'et skal udfyldes i Comdia, hvorefter det afleveres via "Gem og Send". Vejledning til udfyldelse af ESPD kan findes på Konkurrence- og Forbrugerstyrelsens hjemmeside, www.kfst.dk (Ordregiver tager ikke ansvaret for indholdet af vejledningen). Bemærk venligst følgende: - En ansøger, der deltager alene, men baserer sig på en eller flere andre enheders kapacitet (f.eks. et mo-derselskab eller søsterselskab eller en underleverandør), skal sikre, at der til ansøgningen vedlægges, såvel ansøgerens eget ESPD, samt et separat ESPD for hver af de enheder, som denne ønsker at basere sig på med en udfyldt del II: "Oplysninger om den økonomiske aktør" og del III: "Udelukkelsesgrunde" samt relevant information vedrørende del IV: "Udvælgelseskriterier" og Del V: "Begrænsning af antallet af kvalificerede ansøgere". Det vedlagte ESPD fra disse andre enheder bør være behørigt udfyldt og underskrevet. Herudover skal der i forbindelse med fremlæggelse af endelig doku-mentation yderligere vedlægges dokumentation for disse enhe-ders/underleverandørers forpligtelse i så henseende i form af støtte-erklæring. - Når grupper af økonomiske aktører, herunder midlertidi-ge sammenslutninger, ansøger sammen, skal der for hver af de deltagende økonomiske aktører udfyldes et fuldt ESPD særskilt med de krævede oplysninger. Herudover skal der i forbindelse med den endelige dokumentation yderligere vedlægges Konsortieerklæring, hvormed parterne erklærer at udgøre et konsortium eller anden form for sammenslutning, som hæfter solidarisk, ubetinget og direkte for opfyldelse af den udbudte opgave.

5.1.9. Criterii de selecție

Sursele criteriilor de selecție: Anunț

Criteriu: Raport financiar

Descrierea criteriului de selecție: Ansøger skal i ESPD'ets del IV.B »Finansielle nøgletal« bekræfte sin økonomiske formåen fra det seneste årsregnskab vedrørende følgende økonomiske nøgletal: Egenkapital: samlet egenkapital inkl. aktiekapital, reserver, opskrivninger, overført resultat mv. Soliditetsgrad: (Egenkapital / Samlet balancesum). Nøgletallet skal angives med 2 decimaler. Hvis ansøger baserer sig på andre enheders kapacitet eller er en sammenslutning af økonomiske aktører, skal information vedrørende ESPD del IV.B også angives i et separat ESPD for hver af disse enheder. Det er ansøgers ansvar at sikre, at mindstekravene til økonomisk og finansiell formåen samlet er opfyldt ud fra regnskabsmæssig konsolidering, når ansøgningen baseres på anden enheds kapacitet eller ansøger er en sammenslutning af økonomiske aktører. Mindstekrav til økonomisk og finansiell kapacitet Ad 1) Egenkapitalen fra seneste årsregnskab skal på ansøgningstidspunktet være minimum DKK 13.000.000. Ad 2) Soliditetsgraden fra seneste årsregnskab skal på ansøgningstidspunktet være minimum 20 pct. Hvis soliditetsgraden er mellem 15 pct. og 20 pct. kan mindstekravet alternativt opfyldes, hvis egenkapitalen overstiger DKK 40.000.000. Criteriile vor fi utilizate pentru a selecta candidații care urmează să fie invitați în a doua etapă a procedurii

Criteriu: Referințe despre lucrări specificate

Descrierea criteriului de selecție: Opfylder ansøger mindstekrav til egnethed, vil udvælgelsen blive baseret på ansøgers tekniske og faglige kapacitet. Udvalgelsen vil blive baseret på ansøgers referencer. Ansøgerne kan angive beskrivelse af referencerne enten i ESPD del IV. C eller i det særskilte referenceark dok. 19/11582-20. Begge formater accepteres på lige vilkår. Hvis referenceskemaet benyttes, så kan ansøger i ESPD del IV.C blot henvise til referenceskemaet. Ansøger må i ESPD del IV.C/referenceskema aflevere de op til 5 betydeligste sammenlignelige referencer, der er udført i løbet af de sidste 5 år. Med udført inden for de sidste 5 år menes, at referencerne ikke må være afsluttet tidligere end den dato der nås, når der regnes 5 år baglæns fra datoen for aflevering af prækvalifikationsansøgning. Referencer ældre end dette vil ikke blive inddraget. Referencer, der endnu ikke er endeligt færdiggjort, kan inddrages i ansøgningen, men det skal anføres, hvilke dele der endnu ikke er færdiggjort, og dette kan have betydning for udvælgelsen, jf. afsnit 2.3. Referencerne bør vedrøre sammenlignelige bygge- og anlægsarbejder med tæt forbindelse til nyetablering af højspændingsstationer, omformerstationer, overgangsstationer eller transformerstationer eller tilsvarende og indeholde: En konkret beskrivelse af leverancen, der inkluderer levering og montering af præfabrikerede punktfundamenter, udførelse af in-situ-støbte fundamenter samt manøvrebygning. Derudover en konkret beskrivelse af de faktisk udførte bygge- og anlægsarbejder, herunder hvilke typer af nedenstående bygningsarbejder: Stationsveje- og adgangsveje Kloak- og afvandringsarbejde Betonarbejder (f.eks. in-situ støbning) Retablering efter endt bygge- og anlægsarbejder Nyetablering af højspændingsstationer, omformerstationer, overgangsstationer eller transformerstationer eller tilsvarende
Entrepriseform (total-, hoved- stor-, under-, og/eller fagentreprise) Den samlede kontraktsum (hvis muligt) Angivelse af kontaktperson med tilknyttede kontaktoplysninger. Dato for igangsættelse og endelig levering (dag, måned, år) Mangler eller uklarheder i beskrivelsen kan have negativ betydning for udvælgelsen jf. afsnit 2.3. Vær opmærksom på, at tekstboksen i ESPD del IV.C kan rumme mere tekst, end hvad der er synligt, og det er muligt kopiere tekst ind i boksen. Baserer ansøger sig på andre enheders kapacitet eller er ansøger en sammenslutning af økonomiske aktører, vil det maksimale antal referencer, der må indsendes, fortsat skulle respekteres og må ikke overstige 5, når de lægges sammen. Har ansøger afleveret flere referencer end tilladt, vil Ordregiver inddrage de 5 seneste referencer regnet fra datoen for endelig levering. Referencer, der endnu ikke er færdiggjort, vil i så fald ikke blive inkluderet. Har ansøger baseret sig på andre enheders kapacitet eller er en sammenslutning af økonomiske aktører, skal der afleveres et separat ESPD for hver deltagende enhed, med information vedrørende del IV.C. Mindstekrav til teknisk og faglig kapacitet: Leverandøren skal have et ledelsessystem for sundhed, sikkerhed og miljø (HSE). HSE-ledelsessystemet skal sikre, at arbejdet udføres i henhold til forskrifter og relevante standarder for sikkerhed. HSE-ledelsessystemet skal overholde den seneste udgave af ISO 45001 og ISO 14001 eller tilsvarende. Dokumentation skal enten være certifikater i henhold til ISO45001 og ISO14001, Selicha B2 eller tilsvarende overensstemmelseserklæring fra en akkrediteret tredjepart. Alternativt kan dokumentation være Leverandørens officielle arbejdsmiljøpolitik /miljøpolitik, konkrete arbejdsmiljømål/miljømål, auditproces samt seneste afrapportering af interne audits i arbejdsmiljø/miljø samt seneste udgave af Ledelsens evaluering af arbejdsmiljø /miljø.

Informații privind a doua etapă a unei proceduri în două etape:

Numărul minim de candidați care urmează să fie invitați în a doua etapă a procedurii: 1

Numărul maxim de candidați care urmează să fie invitați în a doua etapă a procedurii: 3

Procedura se va desfășura în mai multe etape. În fiecare etapă, unii participanți pot fi eliminați

5.1.10. Criterii de atribuire

Criteriu:

Tip: Preț

Descriere: Priser skal indføres i den vedlagte Tilbudsliste som foreskrevet. Priserne skal afgives ekskl. moms, men inkl. alle øvrige omkostninger forbundet med anskaffelsen. Priser skal afgives i DKK. Ved vurderingen af "Pris" vil Ordregiver lægge den samlede tilbudssum til grund (evalueringsteknisk), jf. Tilbudslisten

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 60

Criteriu:

Tip: Calitate

Descriere: Tidsplan Evalueringen vil blive foretaget på baggrund af en detaljeret beskrivelse, hvori følgende forhold bør uddybes: Opstart, mobilisering og etablering af byggeplads, herunder skurby, overdragelse af AC-bygning samt stationsareal til HV-LV-arbejder, overholdelse af sanktionsgivende milepæle samt øvrige forudsætninger og milepæle angivet i Bilag 4: Hovedtidsplan. Beskrivelsen bør endvidere indeholde en redegørelse for tilbudsgivers vurdering af væsentlige risici i forhold til Bilag 4: Hovedtidsplan. Evalueringen af "Tidsplan" vil bero på, i hvilken grad tilbudsgivers skriftlige beskrivelse understøtter en robust og sammenhængende gennemførelse af de forhold, som tilbudsgiver er anmodet om at uddybe. Ordregiver vil lægge vægt på: I hvilken grad beskrivelsen fremstår realistisk og hensigtsmæssig i relation til opstart, mobilisering og etablering af byggeplads, herunder skurby, hvordan beskrivelsen på en klar og sammenhængende måde redegør for overdragelsen af AC-bygning samt stationsareal til HV-LV-arbejder, hvordan beskrivelsen dokumenterer overholdelse af de sanktionsgivende milepæle samt øvrige forudsætninger og milepæle angivet i Bilag 4: Hovedtidsplan, i hvilken grad tilbudsgiver har identificeret og beskrevet mitigerende tiltag, der er egnede til at eliminere væsentlige risici, som kan få indflydelse på Hovedtidsplan, jf. bilag 4. Der foretages en samlet evaluering af dette underkriterium.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 20

Criteriu:

Tip: Calitate

Descriere: Organisering og nøglepersoner Evalueringen vil blive foretaget på baggrund af CV for hver af de nøglepersoner der tilknyttes opgaven, hvilket indbefatter: Formænd for anlæg og beton Projektleder Projektchef CV'erne bør indeholde en detaljeret beskrivelse af nøglepersonens relevante erfaring og kompetencer i forhold til den udbudte opgave, herunder erfaring med varetagelse af tilsvarende roller ved gennemførelse af sammenlignelige opgaver. Beskrivelserne bør begrænses til 3 A4-sider i skriftstørrelsen 10, pr. CV og tekst herudover vil ikke blive taget i betragtning. Organisering Til brug for evalueringen af organisationen bør en detaljeret beskrivelse af den tilbudte projektorganisationsstruktur, afleveres: hvordan nøglepersoner indgår i opgaveløsningen, og hvordan deres kompetencer anvendes i projektet, herunder hvordan de understøttes af den øvrige projektorganisation, hvordan roller, ansvar og beslutningskompetencer er fordelt, herunder i hvilket omfang nøglepersonerne er til stede på byggepladsen, hvordan samarbejdet internt og med eventuelle underentreprenører er organiseret og styret, hvilke processer for konfliktløsning der anvendes, samt hvordan intern og ekstern kommunikation håndteres, herunder samarbejdet med Ordregiver og tilsyn, hvordan tilbudsgiver sikrer stabil bemanning med korrekt kompetenceniveau samt håndtering af viden, oplæring og kontinuitet gennem hele udførselsfasen. Beskrivelsen bør suppleres med en visuel oversigt, som illustrerer organisationsstrukturen for udførselsfasen, inklusive roller, ansvar og beslutningskompetencer. Beskrivelsen af organisering bør begrænses til fire

(4) A4-sider i skriftsstørrelsen 10. Den visuelle oversigt over organisationsstrukturen indgår ikke i det samlede sidetal. Evalueringen af "Organisering og nøglepersoner" vil bero på, i hvilken grad den tilbudte organisering og de foreslåede nøglepersoner understøtter en effektiv, sikker og koordineret gennemførelse af den udbudte opgave. Ordregiver blandt andet lægge vægt på: i hvilken grad nøglepersonernes kompetencer og erfaring, som dokumenteret i CV'erne, er relevante for den rolle, de er tiltænkt i projektet, i hvilket omfang nøglepersonerne er aktivt involveret i opgaveløsningen fra projektstart til aflevering, herunder deres tilstedeværelse og rolle på byggepladsen, om den foreslåede organisering fremstår klar, operationel og effektiv, herunder om roller, ansvar og beslutningskompetencer er tydeligt defineret, hvordan samarbejdet internt og med eventuelle underentreprenører er organiseret, herunder håndtering af eksterne snitflader, hvordan intern og ekstern kommunikation samt samarbejdet med Ordregiver og tilsyn er tilrettelagt, hvordan tilbudsgiver planlægger at sikre stabil bemanning under hele entreprisen med korrekt kompetenceniveau herunder håndtering af oplæring og vidensoverdragelse gennem hele udførelsesfasen. Der foretages en samlet evaluering af dette underkriterium

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 20

5.1.11. Documentele achiziției

Unde se găseasc documentele achiziției: <https://www.comdia.com/energinet/tenderinformationshow.aspx?Id=746588>

5.1.12. Condițiile achiziției publice

Condiții de depunere:

Depunere electronică: Obligatorie

Adresa de depunere: <https://www.comdia.com/energinet/tenderinformationshow.aspx?Id=746588>

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: daneză

Catalog electronic: Nu este permisă

Variante: Nu este permisă

Descrierea garanției financiare: JA, kræves først ved kontraktindgåelse – se kontraktbetingelser vedr. sikkerhedsstillelse

Termenul-limită pentru primirea cererilor de participare: 18/08/2026 12:00:00 (UTC+02:00) ora Europei de Est, ora de vară a Europei Centrale

Informații care pot fi completate după termenul-limită de depunere:

La latitudinea cumpărătorului, o parte din documentele lipsă legate de ofertant pot fi depuse ulterior.

Informații suplimentare: Se udbudsmaterialet

Clauzele contractuale:

Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

Condiții privind executarea contractului: Se kontraktsudkast

Este necesar un acord de confidențialitate: nu

Facturare electronică: Obligatorie

Se va utiliza comanda electronică: nu

Se va utiliza plata electronică: da

Acord financiar: JA, kræves først ved kontraktindgåelse – se kontraktbetingelser vedr. sikkerhedsstillelse

5.1.15. Aspecte tehnice

Acord-cadru:

Niciun acord-cadru

Informații despre sistemul dinamic de achiziții:

Nu există un sistem dinamic de achiziție

5.1.16. Informații suplimentare, mediere și căi de atac

Organizația responsabilă cu căile de atac: Klagenævnet for Udbud

Informații privind termenele-limită pentru reexaminare: I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud gælder følgende frist for indgivelse af klage: Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller klagenævnslovens § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1) 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen. 3) seks måneder efter, at ordregiveren har indgået en rammeaftale, regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. klagenævnslovens § 2, stk. 2, eller udbudslovens § 171, stk. 4. 4) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter, at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. klagenævnslovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. klagenævnslovens § 12, stk. 1.

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții:

Energinet Eltransmission A/S

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organizația care primește cererile de participare: Energinet Eltransmission A/S

Organizația care prelucrează ofertele: Energinet Eltransmission A/S

8. Organizații

8.1. ORG-0001

Denumire oficială: Energinet Eltransmission A/S

Număr de înregistrare: 39314878

Adresă poștală: Tonne Kjærsvej 65

Localitate: Fredericia

Cod poștal: 7000

Subdiviziunea țării (NUTS): Sydjylland (DK032)

Țara: Danemarca

Punct de contact: Indkøb - B

E-mail: Indkob@energinet.dk

Telefon: 70102244

Adresa de internet: <https://energinet.dk/>

Rolurile acestei organizații:

Cumpărător

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții
Organizația care primește cererile de participare
Organizația care prelucrează ofertele

8.1. ORG-1000

Denumire oficială: Comdia ApS
Număr de înregistrare: 33501404
Adresă poștală: Lindvedvej 71
Localitate: Odense S
Cod poștal: 5260
Subdiviziunea țării (NUTS): Fyn (DK031)
Țara: Danemarca
E-mail: support@comdia.com
Telefon: +45 7199 3672
Adresa de internet: <https://www.comdia.com/>
Rolurile acestei organizații:
TED eSender

8.1. ORG-1001

Denumire oficială: Klagenævnet for Udbud
Număr de înregistrare: 37795526
Adresă poștală: Nævnens Hus, Toldboden 2
Localitate: Viborg
Cod poștal: 8800
Subdiviziunea țării (NUTS): Vestjylland (DK041)
Țara: Danemarca
E-mail: klfu@naevneneshus.dk
Telefon: +45 7240 5600
Adresa de internet: <http://www.klfu.dk>
Rolurile acestei organizații:
Organizația responsabilă cu căile de atac

8.1. ORG-1002

Denumire oficială: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Număr de înregistrare: 10294819
Adresă poștală: Carl Jacobsens Vej 35
Localitate: Valby
Cod poștal: 2500
Subdiviziunea țării (NUTS): Københavns omegn (DK012)
Țara: Danemarca
E-mail: kfst@kfst.dk
Telefon: +45 4171 5000
Adresa de internet: <https://www.kfst.dk/>
Rolurile acestei organizații:
Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac

Informații privind anunțul

Identificatorul versiunea anunțului: 3b2b6c1e-4bbb-488b-9342-620c21e9bd15 - 01
Tip de formular: Procedură concurențială
Tip de anunț: Anunț de participare sau de concesiune - regim standard

Subtipul anunțului: 17

Data notificării expedierii: 22/06/2026 14:20:47 (UTC+02:00) ora Europei de Est, ora de vară a Europei Centrale

Limbile în care acest anunț este disponibil oficial: daneză

Numărul de publicare al anunțului: 430252-2026

Numărul ediției JO S: 119/2026

Data publicării: 24/06/2026