

**Liban-Beirut: Asistență tehnică pentru îmbunătățirea capacităților de gestionare a deșeurilor solide****OJ S 253/2016 31/12/2016****Anunț privind un contract de achiziții publice de servicii  
Servicii****Locație – Liban****1. Referința publicației:**

EuropeAid/138241/IH/SER/LB.

**2. Procedură:**

Restrânsă.

**3. Titlul programului:**

Îmbunătățirea capacităților de gestionare a deșeurilor solide în Liban (SWAM I și II).

**4. Finanțare:**

Acordurile de finanțare nr. ENPI/2013/024-977 și ENI/2014/025-014.

**5. Autoritatea contractantă:**

Cabinetul ministrului de stat pentru reformă administrativă (OMSAR), Beirut, LIBAN.

**Specificațiile contractului**

---

**6. Natura contractului:**

Bazat pe onorarii.

**7. Descrierea contractului:**

Obiectivul acestui contract este contractarea unei echipe de asistență tehnică pentru a elabora planuri generale de gestionare a deșeurilor pentru 12 regiuni din Liban, a asista OMSAR în crearea unui centru de formare pentru formarea municipalităților în ceea ce privește aspectele legate de gestionarea deșeurilor, a realiza o campanie de sensibilizare completă, a stabili un model economic pentru calcularea și recuperarea costurilor planurilor de gestionare a deșeurilor, a pune la dispoziție expertiză juridică și în materie de achiziții pentru redactarea de documente de licitație și de contracte, a realiza studii privind noile tehnologii de reciclare și a realiza un audit de mediu pentru toate structurile operaționale.

**8. Numărul și titlurile loturilor:**

1 singur lot.

**9. Buget maxim:**

1 700 000 EUR.

**10. Eventuale servicii suplimentare:**

Autoritatea contractantă poate, la propria discreție, să extindă durata și/sau obiectul proiectului, în funcție de fondurile disponibile, până la o valoare estimată de aproximativ 300 000 EUR. Orice prelungire a contractului va depinde de executarea satisfăcătoare a acestuia de către contractant.

**Condiții de participare**

---

**11. Eligibilitate:**

Participarea este deschisă tuturor persoanelor fizice resortisante și persoanelor juridice (care participă fie individual, fie în cadrul unui grup – consorțiu – de ofertanți) stabilite efectiv într-un stat membru al Uniunii Europene sau într-o țară eligibilă sau într-un teritoriu eligibil astfel cum se definește în Regulamentul (UE) nr. 236/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 11.3.2014 de stabilire a normelor și procedurilor comune pentru punerea în aplicare a instrumentelor Uniunii pentru finanțarea acțiunii externe pentru instrumentul aplicabil în baza căruia este finanțat contractul (a se vedea, de asemenea, punctul 29 de mai jos). Participarea este deschisă și organizațiilor internaționale.

#### **12. Candidatura:**

Pot depune candidaturi toate persoanele fizice și juridice eligibile (conform punctului 11 de mai sus) sau grupuri formate din aceste părți (consorții).

Un consorțiu poate fi un grup permanent, legal înființat sau unul care a fost constituit în mod informal pentru o anumită procedură de licitație. Toți membrii unui consorțiu (liderul și toți ceilalți membri) sunt răspunzători individual și în solidar în fața autorității contractante.

Participarea unei persoane fizice sau juridice neeligibile (conform punctului 11) va duce la excluderea automată a persoanei respective. În special, dacă acea persoană neeligibilă aparține unui consorțiu, întregul consorțiu va fi exclus.

#### **13. Numărul de candidaturi:**

O persoană fizică sau juridică poate depune numai 1 candidatură, indiferent de forma de participare (în calitate de entitate juridică individuală sau de lider sau membru al unui consorțiu care depune o candidatură). În cazul în care o persoană fizică sau juridică depune mai mult de 1 candidatură, toate candidaturile în care este implicată respectiva parte vor fi excluse.

#### **14. Interzicerea alianțelor între candidații preselectați:**

Toate ofertele primite de la ofertanți care reprezintă alte companii decât cele menționate în formularele de candidatură preselectate vor fi excluse din această procedură de licitație restrânsă, cu excepția cazului în care a fost obținută aprobarea prealabilă din partea autorității contractante (a se vedea „Ghidul practic” – PRAG 2.4.3). Candidații preselectați nu pot forma alianțe sau subcontracta unul altuia în cadrul contractului respectiv.

#### **15. Motive de excludere:**

Ca parte a formularului de candidatură, candidații trebuie să depună o declarație semnată, inclusă în formularul standard de candidatură, prin care specifică faptul că nu se află în niciuna dintre situațiile de excludere enumerate în secțiunea 2.3.3 din PRAG.

#### **16. Subcontractarea:**

Subcontractarea este permisă.

#### **17. Numărul de candidați care vor fi preselectați:**

În baza candidaturilor primite, între 4 și 8 candidați vor fi invitați să depună oferte detaliate pentru acest contract. Dacă numărul candidaților eligibili care îndeplinesc criteriile de selecție este mai mic decât numărul minim de 4, autoritatea contractantă poate invita candidații care îndeplinesc criteriile să depună o ofertă.

### **Calendar provizoriu**

---

#### **18. Data prevăzută pentru invitația la licitație:**

Martie 2017.

#### **19. Data prevăzută pentru începerea contractului:**

Iunie 2017.

## 20. Perioada inițială de implementare a sarcinilor:

40 de luni.

### Criteria de selecție și atribuire

---

## 21. Criteria de selecție:

Candidaților li se aplică următoarele criterii de selecție. În cazul candidaturilor depuse de un consorțiu, aceste criterii de selecție se aplică întregului consorțiu, dacă nu există alte specificații. Criteriile de selecție nu se vor aplica persoanelor fizice și companiilor cu un singur membru atunci când acestea sunt subcontractanți.

1) Capacitatea economică și financiară a candidatului (conform punctului 3 din formularul de candidatură). În cazul în care candidatul este organism public, trebuie furnizate informații echivalente. Perioada de referință care va fi luată în considerare va fi cea corespunzătoare ultimelor 3 exerciții încheiate:

- cifra de afaceri medie anuală a candidatului trebuie să depășească bugetul maxim anual al contractului, și anume, bugetul maxim precizat în anunțul de participare împărțit la durata inițială a contractului exprimată în ani;
- indicii contabil curent (active curente/pasive curente) din ultimul exercițiu încheiat trebuie să fie de cel puțin 1. În cazul unui consorțiu, acest criteriu trebuie să fie îndeplinit de fiecare membru.

2) Capacitatea profesională a candidatului (conform punctelor 4 și 5 din formularul de candidatură). Perioada de referință care va fi luată în considerare va fi cea corespunzătoare ultimilor 5 ani anteriori termenului-limită de depunere a candidaturilor:

- cel puțin 10 membri ai personalului lucrează în prezent pentru candidat în domenii vizate de acest contract.

3) Capacitatea tehnică a candidatului (conform punctelor 5 și 6 din formularul de candidatură).

Perioada de referință care va fi luată în considerare va fi cea corespunzătoare ultimilor 5 ani anteriori termenului-limită de depunere a candidaturilor:

3.1. În ultimii 5 ani anteriori termenului-limită de depunere a candidaturilor, candidatul trebuie să fi prestat cu succes servicii în baza a cel puțin 1 contract cu un buget cel puțin egal cu cel al acestui contract, în domeniul (serviciilor de) gestionare a deșeurilor solide;

3.2. În plus, în ultimii 5 ani anteriori termenului-limită de depunere a candidaturilor, candidatul trebuie să fi implementat cu succes servicii în domeniile și cu valorile minime indicate în tabelul de mai jos (pentru fiecare domeniu). Serviciile trebuie să fi fost implementate în orice moment pe parcursul perioadei de referință:

Domeniul; valoarea minimă a serviciilor relevante în 1 referință menționată:

planificare generală a gestionării deșeurilor; 200 000 EUR;

audit de mediu; 100 000 EUR;

economia verde; 50 000 EUR;

noi tehnologii de reciclare; 100 000 EUR;

cele mai bune practici privind consolidarea capacităților în domeniul gestionării deșeurilor; 50 000 EUR;

achiziții publice în domeniul deșeurilor solide; 50 000 EUR;

software de modelare a instrumentelor economice; 100 000 EUR;

campanie de sensibilizare; 100 000 EUR.

Experiența anterioară care a condus la încălcarea unui contract și la rezilierea acestuia de către o autoritate contractantă nu va fi utilizată ca referință.

Un operator economic poate, dacă este cazul și pentru un anumit contract, să se bazeze pe capacitățile altor entități, indiferent de natura juridică a legăturilor pe care le are cu acestea. În acest caz, operatorul economic trebuie să dovedească autorității contractante că va dispune de resursele necesare pentru executarea contractului, de exemplu, prin prezentarea angajamentului respectivelor

entități de a pune resursele respective la dispoziția sa. Astfel de entități, de exemplu compania-mamă a operatorului economic, trebuie să respecte aceleași reguli privind eligibilitatea – în special privind naționalitatea – și trebuie să îndeplinească aceleași criterii de selecție relevante ca și operatorul economic. În ceea ce privește criteriile tehnice și profesionale, un operator economic se poate baza pe capacitățile altor entități numai atunci când acestea din urmă vor executa lucrările sau serviciile pentru care sunt necesare aceste capacități. În ceea ce privește criteriile economice și financiare, entitățile pe a căror capacitate se bazează ofertantul devin răspunzătoare individual și în solidar pentru executarea contractului.

Dacă mai mult de 8 dintre candidații eligibili îndeplinesc criteriile de selecție de mai sus, punctele forte și cele slabe ale candidaturilor acestora trebuie reexamineate pentru a identifica cei mai buni 8 candidați. Singurul factor care va fi luat în considerare în timpul acestei reexaminări este:

- cea mai mare valoare totală a proiectelor care îndeplinesc criteriul de la punctul 21.3)3.2.

## 22. Criterii de atribuire:

Cel mai bun raport calitate/preț.

### Candidatura

---

## 23. Termenul-limită pentru primirea candidaturilor:

31.1.2017 (14:00), ora locală Beirut.

Nu va fi luată în considerare nicio candidatură primită de autoritatea contractantă după acest termen-limită.

## 24. Formatul candidaturii și detaliile care trebuie transmise:

Candidaturile trebuie depuse completând formularul standard de candidatură, cu respectarea strictă a formatului și a instrucțiunilor acestuia. Formularul de candidatură este disponibil la următoarea adresă de internet:

<http://ec.europa.eu/europeaid/prag/annexes.do?chapterTitleCode=B>

Candidatura trebuie să fie însoțită de o declarație pe propria răspundere privind criteriile de excludere și de selecție, utilizând modelul disponibil la următoarea adresă de internet:

<http://ec.europa.eu/europeaid/prag/annexes.do?chapterTitleCode=A>

Documentele suplimentare (broșuri, scrisori etc.) expediate odată cu candidatura nu vor fi luate în considerare.

## 25. Modalități de depunere a candidaturilor:

Candidaturile trebuie trimise în limba engleză exclusiv autorității contractante într-un plic sigilat:

- fie prin corespondență recomandată cu confirmare de primire (serviciu poștal oficial) către:

Ms Rawiah Hammoudy, Procurement Assistant.

Office of the Minister of State for Administrative Reform (OMSAR), Omar Daouk Street, Starco Bldg Bloc A, 5th floor, Room 511, 2020 3313 Beirut, LIBAN. Tel. 961-1-371510 ext. 167.

În acest caz, dovada respectării termenului-limită de primire este reprezentată de înregistrarea livrării;

- fie prin livrare directă (inclusiv servicii de curierat) către autoritatea contractantă, în schimbul unei confirmări de primire semnate și datate, la adresa:

Ms Rawiah Hammoudy, Procurement Assistant.

Office of the Minister of State for Administrative Reform (OMSAR), Omar Daouk Street, Starco Bldg Bloc A, 5th floor, Room 511, 2020 3313 Beirut, LIBAN. Tel. 961-1-371510 ext. 167.

Între 8:00 și 16:00.

În acest caz, dovada respectării termenului-limită de primire este reprezentată de confirmarea de primire.

Denumirea contractului și referința publicației (a se vedea punctul 1 de mai sus) trebuie să fie clar însemnate pe plicul care conține candidatura și trebuie întotdeauna menționate în toată

corespondența ulterioară cu autoritatea contractantă.

Nu vor fi luate în considerare candidaturile depuse prin alte mijloace.

Prin depunerea unei candidaturi, candidații sunt de acord să primească notificarea cu privire la rezultatul procedurii prin mijloace electronice. Această notificare va fi considerată primită la data la care autoritatea contractantă o trimite la adresa electronică menționată în candidatură.

#### **26. Modificarea sau retragerea candidaturilor:**

Candidații își pot modifica sau retrage candidaturile prin intermediul unei notificări, înainte de termenul-limită de depunere a candidaturilor. După acest termen-limită nu se poate modifica nicio candidatură.

Orice astfel de notificare privind modificarea sau retragerea va fi pregătită și trimisă în conformitate cu punctul 25. Plicul exterior (și plicul interior relevant, dacă este utilizat) trebuie să fie însemnat cu „Alteration” (modificare) sau „Withdrawal” (retragere), după caz.

#### **27. Limba operațională:**

Toate comunicările scrise privind această procedură de licitație și acest contract trebuie să fie în limba engleză.

#### **28. Data publicării anunțului de intenție:**

16.7.2016.

#### **29. Temeiul juridic:**

Regulamentul (UE) nr. 236/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 11.3.2014 de stabilire a normelor și procedurilor comune pentru punerea în aplicare a instrumentelor Uniunii pentru finanțarea acțiunii externe și Instrumentul european de vecinătate și de parteneriat [Regulamentul (CE) nr. 1638/2006 al Parlamentului European și al Consiliului din 24.10.2006 – JO L 310, 9.11.2006, p. 1] și Instrumentul european de vecinătate [Regulamentul (UE) nr. 232/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 11.3.2014 – JO L 77, 15.3.2014, p. 27].

#### **30. Informații suplimentare:**

Programul de lucru al autorității contractante: de luni până vineri de la 8:00 la 16:00.

Întrebările de clarificare privind această procedură trebuie adresate în scris:

Ms Rania Kiwan, responsabil cu achizițiile: [rkiwan@omsar.gov.lb](mailto:rkiwan@omsar.gov.lb)

cu o copie către: Mr Youssef Saad, șeful echipei de achiziții: [vsaad@omsar.gov.lb](mailto:vsaad@omsar.gov.lb)