

481758-2026 - Procedură concurențială

Țările de Jos – Servicii de contabilitate, servicii de audit și servicii fiscale – Accountantsdiensten
OJ S 132/2026 13/07/2026

Anunț de participare sau de concesiune - regim standard
Servicii

1. Cumpărător

1.1. Cumpărător

Denumire oficială: Gemeente Rotterdam

E-mail: sj.atminah@rotterdam.nl

Forma juridică a achizitorului: Autoritate locală

Activitatea autorității contractante: Servicii publice generale

2. Procedură

2.1. Procedură

Titlu: Accountantsdiensten

Descriere: Algemene controle opdracht en specifieke (assurance) opdrachten.

Identificatorul procedurii: 4d00eb95-c066-4399-95f2-821881bd0a77

Identificator intern: 17fdcf61-0b4b-4cb8-9681-291175eb0826

Tip de procedură: Deschisă

Procedura este accelerată: nu

2.1.1. Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 79200000 Servicii de contabilitate, servicii de audit și servicii fiscale

2.1.2. Locul de executare

Țara: Țările de Jos

Oriunde în țara respectivă

Informații suplimentare: Zie documentatie

2.1.3. Valoare

Valoarea estimată fără TVA: 10 752 000,00 EUR

2.1.4. Informații generale

Temei juridic:

Directiva 2014/24/UE

2.1.6. Motive de excludere

Sursele motivelor de excludere: Document de achiziție

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0000

Titlu: Accountantsdiensten

Descriere: Algemene controle opdracht en specifieke (assurance) opdrachten.

Identificator intern: 4ef1acca-87dc-47fc-8704-1e3e5a1ec8da

5.1.1. Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 79200000 Servicii de contabilitate, servicii de audit și servicii fiscale

5.1.2. Locul de executare

Țara: Țările de Jos

Oriunde în țara respectivă

Informații suplimentare: Zie documentatie

5.1.3. Durata estimată

Data începerii: 01/07/2027

Data de sfârșit a duratei: 30/06/2031

5.1.4. Reînnoire

Numărul maxim de reînnoiri: 2

Alte informații despre reînnoire: 2 jaar per verlenging

5.1.5. Valoare

Valoarea estimată fără TVA: 10 752 000,00 EUR

5.1.6. Informații generale

Aceasta este o achiziție recurentă

Participare rezervată:

Participarea nu este rezervată.

Trebuie să fie specificate numele și calificările profesionale ale personalului însărcinat cu executarea contractului: Nu este obligatorie

Proiect de achiziții publice nefinanțat din fonduri UE

Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): da

Această procedură de achiziții publice este adecvată și pentru întreprinderile mici și mijlocii (IMM-uri): nu

5.1.7. Achiziție publică strategică

Criterii privind achizițiile ecologice: Criteriile privind achizițiile publice, altele decât cele ecologice

5.1.9. Criterii de selecție

Sursele criteriilor de selecție: Document de achiziție

5.1.10. Criterii de atribuire

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Natuurlijke adviesfunctie

Descriere: 1. Hoe ziet de Inschrijver zijn rol en welke activiteiten en of producten ontplooit de Inschrijver om de informatiepositie en het kennisniveau van de gemeenteraad te versterken?

2. Hoe ziet de Inschrijver zijn rol met betrekking tot het financieel beheer buiten het

jaarrekening proces? 3. Hoe ziet de Inschrijver zijn rol met betrekking tot het borgen van het

budgetrecht van de gemeenteraad in de besluitvorming. 4. Hoe ziet de Inschrijver ten aanzien

van advies zijn rol en hoe richt de Inschrijver het proces in met betrekking tot

afstemmingsoverleg binnen de gemeente (met wie, waarom, hoe vaak etc.)

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (puncte, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 30

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Controle

Descriere: 1. Welke stappen onderneemt de Inschrijver in het controleproces om efficiënt en tijdig de controle te kunnen uitvoeren binnen de gestelde deadline en flexibel te kunnen inspelen op ontwikkelingen? 2. Overleggen van de volgende stukken die Inschrijver voor een opdrachtgever heeft gemaakt: a. een verslag van bevindingen en eventueel (geanonimiseerde) managementletter bij de jaarrekening 2025 van een opdrachtgever; b. het (met betreffende opdrachtgever overeengekomen) (geanonimiseerde) controleplan; c. de (geanonimiseerde) boardletter/managementletter over controlejaar 2025 bij een zo gelijkwaardig mogelijke opdracht (jaarrekeningcontrole bij een gemeente of provincie). d. Facultatief: een toelichtende notitie van maximaal een A4 met eventuele aanvullingen voor de invulling van deze opdracht. 3. Hoe ziet de Inschrijver ten aanzien van controle zijn rol en hoe richt de Inschrijver het proces in met betrekking tot afstemmingsoverleg binnen de gemeente (met wie, waarom, hoe vaak etc.)

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (puncte, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 30

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Communicatie en Samenwerking

Descriere: a) Wat is de visie op communicatie (schriftelijk en mondeling) binnen de kaders van de startnotitie met diverse gremia binnen de gemeentelijke context, zowel bij de dagelijkse uitvoering van het werk als bij schriftelijke en mondelinge communicatie ten behoeve van de Raad en/of College? b) Hoe geeft Inschrijver vorm aan escalatie (bijvoorbeeld communicatie over belemmering voor een goedkeurende verklaring of bijvoorbeeld bij verschil van inzicht tussen accountant en college over het toetsingskader)? c) Hoe wordt gerapporteerd over de inhoudelijke voortgang van de controle (te weten issues, geconstateerde fouten, de kwaliteit van dossiers)? d) Hoe ziet de Inschrijver ten aanzien van samenwerking zijn rol en hoe richt de Inschrijver het proces in met betrekking tot afstemmingsoverleg binnen de gemeentelijke organisatie (met wie, waarom, hoe vaak etc.)? Voor het onderdeel communicatie wordt één rapportcijfer toegekend op basis van de criteria transparantie relevantie en samenwerking. a) Hoe wordt geborgd dat er voor het uitvoeren van de controleopdracht voldoende capaciteit en kwaliteit beschikbaar is voor het tijdig opleveren van de controleverklaring? Het antwoord wordt beoordeeld op basis van de criteria transparantie en haalbaarheid. b) Wat is de wijze van inzet van controleteams op de verschillende processen en balansposten? Het antwoord wordt beoordeeld op basis van de criteria transparantie, haalbaarheid en relevantie. c) Hoe gaat Inschrijver om met planningswijzigingen van de Aanbestedende dienst Opdrachtgever? Het antwoord wordt beoordeeld op basis van het criterium haalbaarheid. a) Hoe wordt geborgd dat er voor het uitvoeren van de controleopdracht voldoende capaciteit en kwaliteit beschikbaar is voor het tijdig opleveren van de controleverklaring? Het antwoord wordt beoordeeld op basis van de criteria transparantie en haalbaarheid. b) Wat is de wijze van inzet van controleteams op de verschillende processen en balansposten? Het antwoord wordt beoordeeld op basis van de criteria transparantie, haalbaarheid en relevantie. c) Hoe gaat Inschrijver om met planningswijzigingen van de Aanbestedende dienst Opdrachtgever? Het antwoord wordt beoordeeld op basis van het criterium haalbaarheid.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (puncte, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 20

Criteriu:

Tip: Preț

Denumire: Totaalprijs inschrijving

Descriere: Onderdelen Bandbreedte Algemene controleopdracht €800.000,- t/m €1.200.000,-
Het verzorgen van een bijzondere verklaring inzake fractiegelden €40.000,- t/m €60.000,-
Partner/director €240,- t/m €360,- Senior accountant, senior manager en senior IT auditor
€192,- t/m €288,- Accountant/controleleider €144,- t/m €216,- Assistant €104,- t/m €156,-
Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (puncte, valoare exactă)
Număr legat de criteriul de atribuire: 20

5.1.11. Documentele achiziției

Unde se găsesc documentele achiziției: <https://s2c.mercell.com/today/222928>

5.1.12. Condițiile achiziției publice

Condiții de depunere:

Depunere electronică: Autorizată

Adresa de depunere: <https://s2c.mercell.com/today/222928>

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: neerlandeză

Catalog electronic: Nu este permisă

Este nevoie de semnătura sau sigiliul electronic(ă) avansat(ă) sau calificat(ă) [conform definiției din Regulamentul (UE) nr. 910/2014]

Termenul-limită pentru primirea ofertelor: 16/11/2026 09:00:15 (UTC+00:00) ora Europei Occidentale, GMT

Durata în care oferta trebuie să rămână valabilă: 8 Ani

Clauzele contractuale:

Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

Condiții privind executarea contractului: Zie aanbestedingsdocumenten

Este necesar un acord de confidențialitate: da

Informații suplimentare privind acordul de confidențialitate: nvt

Facturare electronică: Obligatorie

Se va utiliza comanda electronică: da

Se va utiliza plata electronică: da

Acord financiar: zie aanbestedingsdocumenten

5.1.15. Aspecte tehnice

Acord-cadru:

Niciun acord-cadru

Informații despre sistemul dinamic de achiziții:

Nu există un sistem dinamic de achiziție

5.1.16. Informații suplimentare, mediere și căi de atac

Organizația responsabilă cu căile de atac: Rechtbank Rotterdam

Informații privind termenele-limită pentru reexaminare: 20 kalenderdagen na voorlopige gunning

Organizația care furnizează informații referitoare la cadrul legislativ general privind impozitarea aplicabil în locul în care urmează să fie executat contractul: Rechtbank Rotterdam

Organizația care furnizează informații referitoare la cadrul legislativ general privind protecția muncii aplicabil în locul în care urmează să fie executat contractul: Rechtbank Rotterdam

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții: Gemeente Rotterdam

Organizația care oferă acces offline la documentele achiziției: Gemeente Rotterdam

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac: Rechtbank Rotterdam

Organizația care primește cererile de participare: Gemeente Rotterdam

8. Organizații

8.1. ORG-0001

Denumire oficială: Gemeente Rotterdam

Număr de înregistrare: 24483298

Adresă poștală: Coolsingel 40

Localitate: Rotterdam

Cod poștal: 3011AD

Subdiviziunea țării (NUTS): Groot-Rijnmond (NL366)

Țara: Țările de Jos

Punct de contact: Sherida Jolanda Atminah

E-mail: sj.atminah@rotterdam.nl

Telefon: +31610426202

Adresa de internet: <https://www.rotterdam.nl>

Profilul achizitorului: <https://s2c.mercell.com/buyer/1315>

Rolurile acestei organizații:

Cumpărător

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții

Organizația care oferă acces offline la documentele achiziției

Organizația care primește cererile de participare

8.1. ORG-0002

Denumire oficială: Rechtbank Rotterdam

Număr de înregistrare: 82947740

Adresă poștală: Wilhelminaplein 125

Localitate: Rotterdam

Cod poștal: 3072 AK

Subdiviziunea țării (NUTS): Groot-Rijnmond (NL366)

Țara: Țările de Jos

E-mail: rechtbankrotterdam@rechtspraak.nl

Telefon: +31 883626000

Adresa de internet: <https://www.rechtspraak.nl/Organisatie-en-contact/Organisatie/Rechtbanken/Rechtbank-Rotterdam>

Rolurile acestei organizații:

Organizația responsabilă cu căile de atac

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac

Organizația care furnizează informații referitoare la cadrul legislativ general privind impozitarea aplicabil în locul în care urmează să fie executat contractul

Organizația care furnizează informații referitoare la cadrul legislativ general privind protecția muncii aplicabil în locul în care urmează să fie executat contractul

Informații privind anunțul

Identificatorul versiunea anunțului: 29b731c9-3dca-45ad-a4ab-a3773ac830d0 - 01

Tip de formular: Procedură concurențială

Tip de anunț: Anunț de participare sau de concesiune - regim standard

Subtipul anunțului: 16

Data notificării expedierii: 09/07/2026 17:16:35 (UTC+00:00) ora Europei Occidentale, GMT

Data de expediere a anunțului eSender: 09/07/2026 17:26:49 (UTC+00:00) ora Europei Occidentale, GMT

Limbile în care acest anunț este disponibil oficial: neerlandeză

Numărul de publicare al anunțului: 481758-2026

Numărul ediției JO S: 132/2026

Data publicării: 13/07/2026