

483677-2026 - Procedură concurențială

Finlanda – Servicii imobiliare – Hoiva-asuntokiinteistöjen myyntiin liittyvien asiantuntijapalveluiden hankinta

OJ S 132/2026 13/07/2026

Anunț de participare sau de concesionare - regim standard

Servicii

1. Cumpărător

1.1. Cumpărător

Denumire oficială: VAV Hoiva-asunnot Oy

E-mail: mirka.saarholma@vav.fi

Forma juridică a achizitorului: Întreprindere de stat

Activitatea autorității contractante: Servicii domiciliare și comunitare

2. Procedură

2.1. Procedură

Titlu: Hoiva-asuntokiinteistöjen myyntiin liittyvien asiantuntijapalveluiden hankinta

Descriere: HANKINNAN KOHDE VAV Hoiva-asunnot Oy (jäljempänä Tilaja) kilpailuttaa kahden hoiva-asuntokiinteistön (jäljempänä Kohteet) myyntiprosessiin liittyvät asiantuntija-, markkinointi-, välitys- ja transaktioneuvontapalvelut (jäljempänä Palvelu). Hankittavaan Palveluun tulee sisältyä vähintään seuraavat kokonaisuudet: - Prosessin ohjaus ja raportointi - Myyntiin liittyvien vaihtoehtojen toimenpiteiden ja strategioiden analysointi ja toimeenpano. - Myyntiin liittyvien myyntimateriaalien laatiminen - Potentiaalisten ostajien/sijoittajien kontaktointi ja Tilajan avustaminen tai edustaminen myyntiin liittyvissä keskusteluissa ja neuvotteluissa sijoittajien kanssa - Tilajan avustaminen prosessin alkuvalmisteluista kaupan loppuunsaattamiseen asti. Hankintaan sisältyy lisäksi optiona seuraavat kokonaisuudet: - Teknisten DD:iden toteutus - YmpäristöDD:iden toteutus Tilaja päättää edellä mainittujen optioiden käyttöönotosta 31.12.2026 mennessä. Selvytyden vuoksi todetaan, että Toimittaja tarjoaa ainoastaan strategista kaupallista neuvonantoa, eikä siten anna yksityiskohtaista neuvonantoa esimerkiksi oikeudellisissa, kirjanpidollisissa, verotuksellisissa tai teknisissä asioissa. Kohteiden sekä hankinnan kohteen tarkempi kuvaus on määritelty tarjouspyynnön liitteissä. Toimeksiannon sisältö optioineen tarkennetaan hankintaprosessin aikana käytävissä neuvotteluissa niin, että neuvottelujen jälkeen julkaistava lopullinen tarjouspyyntö sisältää täsmennetyt toimeksiannon sisällöt ja hankinnan vertailukriteerit. HANKINTAMENETTELY Hankintamenettelynä käytetään julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 1397/2016 (jäljempänä "hankintalaki") 34 §:n mukaista neuvottelumenettelyä siten kuin osallistumispyynnön kohdassa "Hankintaa tai sen osaa koskevat lisätiedot" on tarkemmin kuvattu. Selvytyden vuoksi todetaan, että neuvottelumenettelyn tarkoituksena on neuvotella hankinta-asiakirjoissa asetetuista vaatimuksista, ehdoista ja määrittelyistä. Neuvotteluiden perusteella hankinta ei kuitenkaan voi muodostua olennaisesti muuksi kuin tässä osallistumispyynnössä ja sen liitteissä on esitetty. Neuvotteluissa voidaan neuvotella esimerkiksi hankintaa koskevista sopimusehdoista sekä hankinnan kohteen vähimmäisvaatimuksista. Hankintamenettelyyn osallistumisesta tai tarjouksen laadinnasta ei makseta ehdokkaille korvausta.

Identificatorul procedurii: 8aabfcd5-3652-4bb9-b527-380a0852dff5

Identificator intern: 619933

Tip de procedură: Negociată cu publicarea prealabilă a unei proceduri concurențiale de ofertare / competitivă cu negociere

Procedura este accelerată: nu

Principalele caracteristici ale procedurii: HANKINTAMENETTELYN ALUSTAVA AIKATAULU

Hankintamenettely etenee seuraavan alustavan aikataulun ja menettelyiden mukaisesti: -

Hankintailmoitusta ja osallistumispyyntöä koskevien lisätietokysymysten määräaika: 3.8.2026 -

Osallistumishakemusten määräaika: 17.8.2026 - Alustavan tarjouspyynnön ja

neuvottelukutsun lähetys neuvotteluvaiheeseen valituille ehdokkaille: 21.8.2026 - Alustavan

tarjouksen määräaika: 9.9.2026 - Neuvottelut neuvotteluvaiheeseen valittujen tarjoajien

kanssa: 17.9.2026 - 28.9.2026 - Lopullisen tarjouspyynnön julkaisu: 5.10.2026 - Lopullisten

tarjousten määräaika: 19.10.2026 - Hankintapäätös: 22.10.2026 - Sopimuksen allekirjoitus: 11

/2026 Aikatauluun voi tulla olennaisiakin muutoksia.

2.1.1. Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 70000000 Servicii imobiliare

2.1.2. Locul de executare

Țara: Finlanda

Oriunde în țara respectivă

2.1.4. Informații generale

Informații suplimentare: NEUVOTTELUMENETTELYN KULKU Hankinnassa käytetään

hankintamenettelynä hankintalain 34 §:n mukaista neuvottelumenettelyä. Neuvottelumenettely

on joustava menettely, jonka vaiheittaisuudesta ja pääpiirteittäisistä kuluista säädetään

hankintalaissa ja jonka kulkua ko. hankinnassa on selvitetty alla. Ko. hankinnassa

neuvottelumenettelylle on olemassa hankintalain mukaiset edellytykset, sillä

hankintasopimusta ei voida tehdä ilman edeltäviä neuvotteluja hankinnan luonteen vuoksi.

Hankinta voidaan toteuttaa erilaisilla hinnoittelu- ja ratkaisumalleilla, jonka johdosta neuvottelut

ennen hankintasopimuksen tekemistä ovat välttämättömät. Neuvottelumenettelyn vaiheet ovat

pääpiirteissään seuraavat: A. Osallistumisvaihe 1. Hankintayksikkö pyytää tällä

osallistumispyynnöllä hankinnasta kiinnostuneita toimijoita jättämään osallistumishakemuksen

hankintamenettelyyn 2. Hankinnasta kiinnostuneet ehdokkaat jättävät Hankintayksikölle

osallistumishakemuksen 3. Hankintayksikkö valitsee osallistumishakemuksen jättäneistä

ehdokkaista kolme (3) ehdokasta neuvottelumenettelyyn jäljempänä esitettyjen

arviointiperusteiden mukaisesti. B. Neuvotteluvaihe 4. Hankintayksikkö lähettää alustavan

tarjouspyynnön sekä neuvottelukutsun neuvottelumenettelyyn valituille tarjoajille 5.

Neuvottelumenettelyyn valitut tarjoajat lähettävät alustavan tarjouksen alustavassa

tarjouspyynnössä kuvatun mukaisesti 6. Hankintayksikkö pitää valittujen tarjoajien kanssa

neuvottelut (1 - 2 neuvottelukierrosta). Selvyyden vuoksi todetaan, että Hankintayksikkö varaa

oikeuden tarjouspyyntöä koskeviin ja muihin tarjousmenettelyn muutoksiin edellä kuvatun

hankintamenettelyn neuvotteluvaiheen osalta, kuitenkin siten, että hankintamenettely on

hankintalain 3 §:n 1 momentissa tarkoitettujen periaatteiden mukainen sekä noudattaa

neuvottelumenettelyn kulkua siten kuin hankintalain 35 §:ssä on määritelty. Neuvottelujen

kuluessa valmistellaan lopullista tarjouspyyntöä ja sen liitteitä. C. Lopullinen tarjousvaihe 7.

Hankintayksikkö pyytää neuvotteluiden jälkeen niihin osallistuneilta tarjoajilta lopulliset

tarjoukset lopullisen tarjouspyynnön perusteella. 8. Hankintayksikkö tekee hankintapäätöksen

lopullisten tarjousten perusteella lopullisessa tarjouspyynnössä esitettyjen arviointi- ja

vertailuperusteiden mukaisesti. OSALLISTUMISHAKEMUSTEN KÄSITTELY

Osallistumishakemusten käsittelyn vaiheet ovat pääpiirteissään seuraavat: 1.

Osallistumishakemusten avaaminen 2. Ehdokkaiden soveltuvuuden alustava tarkistaminen 3.

Tarjoajien valinta neuvottelumenettelyyn (ks. jäljempänä) 4. Neuvottelumenettelyyn valituksi esitettyjen ehdokkaiden soveltuvuuteen liittyvien todistusten ja selvitysten sekä ehdokkaan (yritys) ja sen vastuuhenkilöiden rikosrekisteriotteiden tarkistaminen TOIMITETTAVAT SELVITYKSET Hankintayksikkö tulee pyytämään neuvottelumenettelyyn valituksi esitettäviä tarjoajia toimittamaan seuraavat selvitykset: 1. Rikosrekisteriotteet 2. Mikäli tarjoaja ei kuulu Vastuugroup.fi -palvelun Luotettava kumppani -palveluun, tai tiedot eivät käy sieltä ilmi, tulee erikseen toimittaa: - rekisteröitymistä koskevat selvitykset, - kaupparekisteriote, - todistus verojen ja sosiaaliturvamaksujen suorittamisesta, - todistus eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta, - todistus tapaturmavakuutuksen ottamisesta, - selvitys sovellettavista työehtosopimuksista, - selvitys työterveyshuollon järjestämisestä - todistus vastuuvakuutuksen ottamisesta TARJOAJIEN VALINTA NEUVOTTELUMENETTELYYN Neuvottelumenettelyyn valitaan kolme (3) soveltuvuusvaatimukset täyttävää ehdokasta. Mikäli soveltuvuusvaatimukset täyttäviä ehdokkaita on enemmän kuin Hankintayksikkö valitsee neuvotteluvaiheeseen, valitsee Hankintayksikkö ehdokkaat neuvottelumenettelyyn referenssilomakkeessa mainituin arviointiperustein. NEUVOTTELUVAIHE Neuvotteluvaiheessa Hankintayksikkö käy toimittajakohtaiset neuvottelut valittujen ehdokkaiden kanssa. Neuvottelut keskittyvät pääasiassa asioihin, jotka ovat lopullisen tarjouksen antamisen kannalta keskeisiä, kuten: - toimeksiantoon sisältyvien tehtävien määrittäminen - hankinnan kohteen vähimmäisvaatimukset - lopullisen tarjouksen hinnoittelumekanismit - olennaiset sopimusehdot - toteutuksen aikataulu Kaikki neuvottelut käydään tarjoajakohtaisesti etäyhteydellä (Teams). Neuvotteluihin on alustavasti varattu aikaa noin 2-6 tuntia per tarjoaja. LOPULLISTEN TARJOUSTEN KÄSITTELY Neuvotteluvaiheen jälkeen annettuiden lopullisten tarjousten käsittelyn vaiheet ovat seuraavat: - Tarjousten avaaminen - Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkastaminen - Tarjousten vertailu - Hankintapäätöksen tekeminen - Hankintasopimuksen tekeminen (valitus- ja odotusajan jälkeen) Tarjoukset avataan tarjousten jättöajan päättymisen jälkeen. Avaustilaisuus ei ole julkinen.

Temei juridic:

Directiva 2014/24/UE

2.1.6. Motive de excludere

Sursele motivelor de excludere: Documentul european de achiziție unic (DEAU)

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0000

Titlu: Hoiva-asuntokiinteistöjen myyntiin liittyvien asiantuntijapalveluiden hankinta
Descriere: HANKINNAN KOHDE VAV Hoiva-asunnot Oy (jäljempänä Tilaaja) kilpailuttaa kahden hoiva-asuntokiinteistön (jäljempänä Kohteet) myyntiprosessiin liittyvät asiantuntija-, markkinointi-, välitys- ja transaktioneuvontapalvelut (jäljempänä Palvelu). Hankittavaan Palveluun tulee sisältyä vähintään seuraavat kokonaisuudet: - Prosessin ohjaus ja raportointi - Myyntiin liittyvien vaihtoehtojen toimenpiteiden ja strategioiden analysointi ja toimeenpano. - Myyntiin liittyvien myyntimateriaalien laatiminen - Potentiaalisten ostajien/sijoittajien kontaktointi ja Tilaajan avustaminen tai edustaminen myyntiin liittyvissä keskusteluissa ja neuvotteluissa sijoittajien kanssa - Tilaajan avustaminen prosessin alkuvalmisteluista kaupan loppuunsaattamiseen asti. Hankintaan sisältyy lisäksi optiona seuraavat kokonaisuudet: - Teknisten DD:iden toteutus - YmpäristöDD:iden toteutus Tilaaja päättää edellä mainittujen optioiden käyttöönotosta 31.12.2026 mennessä. Selvytyksen vuoksi todetaan, että Toimittaja tarjoaa ainoastaan strategista kaupallista neuvonantoa, eikä siten anna yksityiskohtaista neuvonantoa esimerkiksi oikeudellisissa, kirjanpidollisissa, verotuksellisissa tai teknisissä

asioissa. Kohteiden sekä hankinnan kohteen tarkempi kuvaus on määritelty tarjouspyynnön liitteissä. Toimeksiannon sisältö optioineen tarkennetaan hankintaprosessin aikana käytävissä neuvotteluissa niin, että neuvottelujen jälkeen julkaistava lopullinen tarjouspyyntö sisältää täsmennetyt toimeksiannon sisällöt ja hankinnan vertailukriteerit. HANKINTAMENETTELY Hankintamenettelynä käytetään julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 1397/2016 (jäljempänä "hankintalaki") 34 §:n mukaista neuvottelumenettelyä siten kuin osallistumispyynnön kohdassa "Hankintaa tai sen osaa koskevat lisätiedot" on tarkemmin kuvattu. Selvyyden vuoksi todetaan, että neuvottelumenettelyn tarkoituksena on neuvotella hankinta-asiakirjoissa asetetuista vaatimuksista, ehdoista ja määrittelyistä. Neuvotteluiden perusteella hankinta ei kuitenkaan voi muodostua olennaisesti muuksi kuin tässä osallistumispyynnössä ja sen liitteissä on esitetty. Neuvotteluissa voidaan neuvotella esimerkiksi hankintaa koskevista sopimusehdoista sekä hankinnan kohteen vähimmäisvaatimuksista. Hankintamenettelyyn osallistumisesta tai tarjouksen laadinnasta ei makseta ehdokkaille korvausta.

Identificator intern: 619933

5.1.1. Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 70000000 Servicii imobiliare

5.1.2. Locul de executare

Țara: Finlanda

Oriunde în țara respectivă

5.1.3. Durata estimată

Durată: 6 Luni

5.1.6. Informații generale

Participare rezervată:

Participarea nu este rezervată.

Proiect de achiziții publice nefinanțat din fonduri UE

Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): da

Această procedură de achiziții publice este adecvată și pentru întreprinderile mici și mijlocii (IMM-uri): da

Informații suplimentare: NEUVOTTELUMENETTELYN KULKU Hankinnassa käytetään hankintamenettelynä hankintalain 34 §:n mukaista neuvottelumenettelyä. Neuvottelumenettely on joustava menettely, jonka vaihteellisuudesta ja pääpiirteittäisistä kuluista säädetään hankintalaissa ja jonka kulkua ko. hankinnassa on selvitetty alla. Ko. hankinnassa neuvottelumenettelylle on olemassa hankintalain mukaiset edellytykset, sillä hankintasopimusta ei voida tehdä ilman edeltäviä neuvotteluja hankinnan luonteen vuoksi. Hankinta voidaan toteuttaa erilaisilla hinnoittelu- ja ratkaisumalleilla, jonka johdosta neuvottelut ennen hankintasopimuksen tekemistä ovat välttämättömät. Neuvottelumenettelyn vaiheet ovat pääpiirteissään seuraavat: A. Osallistumisvaihe 1. Hankintayksikkö pyytää tällä osallistumispyynnöllä hankinnasta kiinnostuneita toimijoita jättämään osallistumishakemuksen hankintamenettelyyn 2. Hankinnasta kiinnostuneet ehdokkaat jättävät Hankintayksikölle osallistumishakemuksen 3. Hankintayksikkö valitsee osallistumishakemuksen jättäneistä ehdokkaista kolme (3) ehdokasta neuvottelumenettelyyn jäljempänä esitettyjen arviointiperusteiden mukaisesti. B. Neuvotteluvaihe 4. Hankintayksikkö lähettää alustavan tarjouspyynnön sekä neuvottelukutsun neuvottelumenettelyyn valituille tarjoajille 5. Neuvottelumenettelyyn valitut tarjoajat lähettävät alustavan tarjouksen alustavassa tarjouspyynnössä kuvatun mukaisesti 6. Hankintayksikkö pitää valittujen tarjoajien kanssa

neuvottelut (1 - 2 neuvottelukierrosta). Selvyyden vuoksi todetaan, että Hankintayksikkö varaa oikeuden tarjouspyyntöä koskeviin ja muihin tarjousmenettelyn muutoksiin edellä kuvatus hankintamenettelyn neuvotteluvaiheen osalta, kuitenkin siten, että hankintamenettely on hankintalain 3 §:n 1 momentissa tarkoitettujen periaatteiden mukainen sekä noudattaa neuvottelumenettelyn kulkua siten kuin hankintalain 35 §:ssä on määritelty. Neuvottelujen kuluessa valmistellaan lopullista tarjouspyyntöä ja sen liitteitä. C. Lopullinen tarjousvaihe 7. Hankintayksikkö pyytää neuvotteluiden jälkeen niihin osallistuneilta tarjoajilta lopulliset tarjoukset lopullisen tarjouspyynnön perusteella. 8. Hankintayksikkö tekee hankintapäätöksen lopullisten tarjousten perusteella lopullisessa tarjouspyynnössä esitettyjen arviointi- ja vertailuperusteiden mukaisesti. OSALLISTUMISHAKEMUSTEN KÄSITTELY Osallistumishakemusten käsittelyn vaiheet ovat pääpiirteissään seuraavat: 1. Osallistumishakemusten avaaminen 2. Ehdokkaiden soveltuvuuden alustava tarkistaminen 3. Tarjoajien valinta neuvottelumenettelyyn (ks. jäljempänä) 4. Neuvottelumenettelyyn valituksi esitettyjen ehdokkaiden soveltuvuuteen liittyvien todistusten ja selvitysten sekä ehdokkaan (yritys) ja sen vastuuhenkilöiden rikosrekisteriotteiden tarkistaminen TOIMITETTAVAT SELVITYKSET Hankintayksikkö tulee pyytämään neuvottelumenettelyyn valituksi esitettäviä tarjoajia toimittamaan seuraavat selvitykset: 1. Rikosrekisteriotteet 2. Mikäli tarjoaja ei kuulu Vastuugroup.fi -palvelun Luotettava kumppani -palveluun, tai tiedot eivät käy sieltä ilmi, tulee erikseen toimittaa: - rekisteröitymistä koskevat selvitykset, - kaupparekisteriote, - todistus verojen ja sosiaaliturvamaksujen suorittamisesta, - todistus eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta, - todistus tapaturmavakuutuksen ottamisesta, - selvitys sovellettavista työehtosopimuksista, - selvitys työterveyshuollon järjestämisestä - todistus vastuuvakuutuksen ottamisesta TARJOAJIEN VALINTA NEUVOTTELUMENETTELYYN Neuvottelumenettelyyn valitaan kolme (3) soveltuvuusvaatimukset täyttävää ehdokasta. Mikäli soveltuvuusvaatimukset täyttäviä ehdokkaita on enemmän kuin Hankintayksikkö valitsee neuvotteluvaiheeseen, valitsee Hankintayksikkö ehdokkaat neuvottelumenettelyyn referenssilomakkeessa mainituin arviointiperustein. NEUVOTTELUVAIHE Neuvotteluvaiheessa Hankintayksikkö käy toimittajakohtaiset neuvottelut valittujen ehdokkaiden kanssa. Neuvottelut keskittyvät pääasiassa asioihin, jotka ovat lopullisen tarjouksen antamisen kannalta keskeisiä, kuten: - toimeksiantoon sisältyvien tehtävien määrittäminen - hankinnan kohteen vähimmäisvaatimukset - lopullisen tarjouksen hinnoittelumekanismit - olennaiset sopimusehdot - toteutuksen aikataulu Kaikki neuvottelut käydään tarjoajakohtaisesti etäyhteydellä (Teams). Neuvotteluihin on alustavasti varattu aikaa noin 2-6 tuntia per tarjoaja. LOPULLISTEN TARJOUSTEN KÄSITTELY Neuvotteluvaiheen jälkeen annettuiden lopullisten tarjousten käsittelyn vaiheet ovat seuraavat: - Tarjousten avaaminen - Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkastaminen - Tarjousten vertailu - Hankintapäätöksen tekeminen - Hankintasopimuksen tekeminen (valitus- ja odotusajan jälkeen) Tarjoukset avataan tarjousten jättöajan päättymisen jälkeen. Avaustilaisuus ei ole julkinen.

5.1.7. Achiziție publică strategică

Obiectiv social promovat: Condiții de muncă echitabile

5.1.9. Criterii de selecție

Sursele criteriilor de selecție: Documentul european de achiziție unic (DEAU)

Informații privind a doua etapă a unei proceduri în două etape:

Numărul minim de candidați care urmează să fie invitați în a doua etapă a procedurii: 3

Numărul maxim de candidați care urmează să fie invitați în a doua etapă a procedurii: 3

Procedura se va desfășura în mai multe etape. În fiecare etapă, unii participanți pot fi eliminați

5.1.10. Criterii de atribuire

Criteriu:

Tip: Calitate

Descriere: Ks. hankinta-asiakirjat ja ehdokkaiden valinta.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 100

5.1.11. Documentele achiziției

Termenul-limită pentru solicitarea de informații suplimentare: 03/08/2026 06:00:00 (UTC+00:00) ora Europei Occidentale, GMT

Unde se găsesc documentele achiziției: <https://tarjouspalvelu.fi/vav?id=619933&tpk=92380e7f-995d-48c0-9f5c-ab36235fb425>

5.1.12. Condițiile achiziției publice**Condiții de depunere:**

Depunere electronică: Obligatorie

Adresa de depunere: <https://tarjouspalvelu.fi/vav?id=619933&tpk=92380e7f-995d-48c0-9f5c-ab36235fb425>

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: finlandeză

Catalog electronic: Nu este permisă

Ofertanții pot depune mai multe oferte: Nu este permisă

Termenul-limită pentru primirea cererilor de participare: 17/08/2026 06:00:00 (UTC+00:00) ora Europei Occidentale, GMT

Clauzele contractuale:

Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

Facturare electronică: Obligatorie

Se va utiliza comanda electronică: da

Se va utiliza plata electronică: da

5.1.15. Aspecte tehnice**Acord-cadru:**

Niciun acord-cadru

Informații despre sistemul dinamic de achiziții:

Nu există un sistem dinamic de achiziție

5.1.16. Informații suplimentare, mediere și căi de atac

Organizația responsabilă cu căile de atac: Markkinaoikeus

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac: Markkinaoikeus

8. Organizații**8.1. ORG-0001**

Denumire oficială: VAV Hoiva-asunnot Oy

Număr de înregistrare: 3215910-4

Adresă poștală: Veturikuja 7

Localitate: Vantaa

Cod poștal: 01300

Subdiviziunea țării (NUTS): Helsinki-Uusimaa (FI1B1)

Țara: Finlanda

Punct de contact: Mirka Saarholma

E-mail: mirka.saarholma@vav.fi

Telefon: +358 105058250

Adresa de internet: <http://www.vav.fi>

Rolurile acestei organizații:

Cumpărător

8.1. ORG-0002

Denumire oficială: Markkinaoikeus

Număr de înregistrare: 3006157-6

Adresă poștală: Radanrakentajantie 5

Localitate: Helsinki

Cod poștal: 00520

Subdiviziunea țării (NUTS): Helsinki-Uusimaa (FI1B1)

Țara: Finlanda

E-mail: markkinaoikeus@oikeus.fi

Telefon: +358 295643300

Adresa de internet: <https://www.markkinaoikeus.fi>

Rolurile acestei organizații:

Organizația responsabilă cu căile de atac

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac

8.1. ORG-0003

Denumire oficială: Hansel Oy (Hilma)

Număr de înregistrare: FI09880841

Adresă poștală: Mannerheiminaukio 1a

Localitate: Helsinki

Cod poștal: 00100

Subdiviziunea țării (NUTS): Helsinki-Uusimaa (FI1B1)

Țara: Finlanda

Punct de contact: eSender

E-mail: tekninen@hankintailmoitukset.fi

Telefon: 029 55 636 30

Adresa de internet: <http://hankintailmoitukset.fi>

Rolurile acestei organizații:

TED eSender

Informații privind anunțul

Identificatorul versiunea anunțului: f1cd6dd0-6d25-4608-890b-1e17c75b37cb - 01

Tip de formular: Procedură concurențială

Tip de anunț: Anunț de participare sau de concesiune - regim standard

Subtipul anunțului: 16

Data notificării expedierii: 09/07/2026 18:48:42 (UTC+00:00) ora Europei Occidentale, GMT

Data de expediere a anunțului eSender: 09/07/2026 18:48:43 (UTC+00:00) ora Europei Occidentale, GMT

Limbile în care acest anunț este disponibil oficial: finlandeză

Numărul de publicare al anunțului: 483677-2026

Numărul ediției JO S: 132/2026

Data publicării: 13/07/2026