

503180-2026 - Procedură concurențială

Țările de Jos – Servicii de asistență socială și servicii conexe – Schuldhulpverlening fase 2 en budgetbeheer voor inwoners

OJ S 138/2026 21/07/2026

Anunț de participare - regim simplificat - Anunț de schimbare

Servicii

1. Cumpărător

1.1. Cumpărător

Denumire oficială: Gemeente Etten-Leur

E-mail: a.vandemeerendonk@wijzijnkarel.nl

Forma juridică a achizitorului: Autoritate regională

Activitatea autorității contractante: Servicii publice generale

2. Procedură

2.1. Procedură

Titlu: Schuldhulpverlening fase 2 en budgetbeheer voor inwoners

Descriere: De opdracht betreft de uitvoering van fase 2 van schuldhulpverlening (schuldregelingsfase), inclusief budgetbeheer. De individuele gemeenten binnen het samenwerkingsverband zijn verantwoordelijk voor fase 1 (stabilisatiefase) en begeleiden inwoners waar nodig door naar fase 2. Voor deze opdracht geldt een maximale waarde van € 3.200.000 exclusief BTW.

Identificatorul procedurii: 9935fe30-5233-4763-aa8b-88782a17d96b

Identificator intern: K011636

Tip de procedură: Deschisă

Principalele caracteristici ale procedurii: De aanbesteding vindt plaats volgens de Aanbestedingswet 2012, Gids Proportionaliteit en het inkoopbeleid van de gemeente Etten-Leur. De aanbesteding vindt plaats middels een procedure voor sociale en andere specifieke diensten als bedoeld in artikel 2.38 Aw 2012. De aanbestedende dienst hanteert de grondbeginselen transparantie, gelijke behandeling en proportionaliteit. Door in te schrijven conformeert de inschrijver zich aan de bepalingen zoals opgenomen in alle aanbestedingsdocumenten. Voor deze aanbesteding is gekozen voor de gunningsmethodiek beste prijs-kwaliteitverhouding.

2.1.1. Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 85300000 Servicii de asistență socială și servicii conexe

2.1.2. Locul de executare

Țara: Țările de Jos

Oriunde în țara respectivă

2.1.4. Informații generale

Informații suplimentare: Alle houders van dit beschrijvend document hebben de mogelijkheid om vragen te stellen. Vragen dienen digitaal via TenderNed middels de vragenmodule te worden ingediend tot uiterlijk 26 juni 2026, uiterlijk 12:00 uur. Alle gestelde vragen met de bijbehorende antwoorden, evenals aanvullingen of wijzigingen van de aanbestedende dienst,

worden geanonimiseerd op schrift gesteld in een Nota van Inlichtingen. Vragen kunnen doorlopend gesteld worden tot de deadline. Indien mogelijk zullen ontvangen vragen tussentijds (dus eerder) worden beantwoord via TenderNed, een en ander naar oordeel van de aanbestedende dienst. De Nota('s) van inlichtingen maakt/maken onlosmakelijk onderdeel uit van de aanbestedingsstukken.

Temei juridic:

Directiva 2014/24/UE

2.1.6. Motive de excludere

Sursele motivelor de excludere: Documentul european de achiziție unic (DEAU)

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0000

Titlu: Schuldhulpverlening fase 2 en budgetbeheer voor inwoners

Descriere: De opdracht betreft de uitvoering van fase 2 van schuldhulpverlening (schuldschlichtingsfase), inclusief budgetbeheer. De individuele gemeenten binnen het samenwerkingsverband zijn verantwoordelijk voor fase 1 (stabilisatiefase) en begeleiden inwoners waar nodig door naar fase 2. Voor deze opdracht geldt een maximale waarde van € 3.200.000 exclusief BTW.

Identificator intern: 1

5.1.1. Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 85300000 Servicii de asistență socială și servicii conexe

Opțiuni:

Descrierea opțiunilor: Gemeente Halderberge wenst mogelijk aanvullende diensten bij Opdrachtnemer af te nemen, te weten: budgetcoaching, beschermingsbewind en nazorg.

5.1.2. Locul de executare

Țara: Țările de Jos

Oriunde în țara respectivă

5.1.3. Durata estimată

Durată: 24 Luni

5.1.4. Reînnoire

Numărul maxim de reînnoiri: 2

Alte informații despre reînnoire: De overeenkomst heeft een vaste looptijd van twee (2) jaar. De vaste looptijd van de overeenkomst eindigt van rechtswege op 31 oktober 2028. De overeenkomst kan twee (2) keer worden verlengd voor de duur van één (1) jaar. De overeenkomst eindigt van rechtswege na de laatste verlenging. De overeenkomst, inclusief verlengingen, loopt hiermee uiterlijk op 31 oktober 2030 van rechtswege af.

5.1.6. Informații generale

Participare rezervată:

Participarea nu este rezervată.

Trebuie să fie specificate numele și calificările profesionale ale personalului însărcinat cu executarea contractului: Nu este obligatorie

Proiect de achiziții publice nefinanțat din fonduri UE

5.1.7. Achiziție publică strategică

5.1.9. Criterii de selecție

Sursele criteriilor de selecție: Documentul european de achiziție unic (DEAU)

5.1.10. Criterii de atribuire

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Kwaliteitscriterium: implementatie

Descriere: Werk een plan van aanpak uit waarin u beschrijft op welke manier u de opdracht gaat inrichten, zodat u de beoogde doelen behaalt. In het plan van aanpak moet minimaal aan de orde komen: · Een implementatieplan waarin u beschrijft hoe u na definitieve gunning zorgt voor een gedegen start van de opdracht op de ingangsdatum van de overeenkomst en de manier waarop u invulling geeft aan de overname van de dienstverlening van de huidige uitvoerder; · De wijze waarop u borgt dat uw personeel voldoende expertise bezit om de opdracht op kwalitatief hoogwaardige wijze uit te voeren; · De wijze waarop u een goede samenwerking borgt met schuldeisers, bewindvoerders en andere relevante ketenpartners, consultants schuldhulpverlening; · Hoe u omgaat met de overdracht van de dienstverlening aan een nieuwe Opdrachtnemer bij einde overeenkomst.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (puncte, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 5

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Kwaliteitscriterium: waarborging continuïteit en tijdigheid van de dienstverlening

Descriere: Werk uit hoe u de continuïteit en tijdigheid van de dienstverlening, gedurende de looptijd van de overeenkomst, borgt. In uw uitwerking neemt u in ieder geval de volgende onderdelen op: · De maatregelen die u neemt om de continuïteit van de dienstverlening te waarborgen, onder andere bij ziekte, uitdiensttreding van de in te zetten adviseurs schuldhulpverlening; · De wijze waarop de in dit document genoemde KPI'S gewaarborgd worden en hoe u hier gedurende de looptijd van de overeenkomst op gaat sturen; · De maatregelen die u neemt om kennisoverdracht te borgen en optimaliseren bij wisselingen van adviseurs schuldhulpverlening; · De wijze waarop de beschikbaarheid op locatie tijdens kantooruren, de beschikbaarheid buiten kantooruren en de bereikbaarheid van uw ICT /klantportal wordt gerealiseerd; · De wijze waarop u gestelde (wettelijke) termijnen borgt.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (puncte, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 5

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Kwaliteitscriterium: risico- en kansenbeheer

Descriere: Het doel van het beschrijven van de risico's, is het minimaliseren van de risico's bij uitvoering van de opdracht. Het gaat om risico's die naar uw oordeel buiten uw eigen invloedssfeer liggen, maar waar wel rekening mee dient te worden gehouden. Risico's binnen de eigen invloedssfeer zijn immers voor uw eigen rekening en risico. U beschrijft minimaal twee (2) en maximaal vijf (5) risico's, waarbij u per risico beschrijft wat de kans en impact van dit risico is en welke beheersmaatregel u neemt. U kunt uw kennis en ervaring met dergelijke projecten laten blijken door de kansen en risico's op een goede wijze te belichten. Kansen die bijdragen aan projectoptimalisatie, een betere beleving voor de inwoners van de gemeenten geven, de gemeenten als Opdrachtgever ontzorgen of zaken die op een andere wijze

bijdragen, kunnen omschreven worden. De geboden kansen die als meerwaarde erkend worden, worden gedurende onderhavige opdracht door Opdrachtnemer zo uitgevoerd, tenzij anders aangegeven door Opdrachtgever. U beschrijft minimaal twee (2) kansen.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (puncte, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 5

Criteriu:

Tip: Preț

Denumire: Inschrijfprijs

Descriere: e volgende tarieven worden op het inschrijvingsbiljet verwacht: a. Uurtarief (spreekuur, klantmanager op locatie); b. Schuldregeling; c. Budgetbeheer (per maand); d. Wsnp (inc. dwangakkoord, begeleiding rechtbank) Alle tarieven dienen te worden ingediend in Euro's exclusief BTW. De prijsopgave dient te worden gedaan door het invullen, rechtsgeldig ondertekenen en indienen van het inschrijvingsbiljet, opgenomen in Bijlage 2. Gevraagd wordt om de tarieven te onderbouwen, zoals aangegeven in het inschrijvingsbiljet. De resulterende trajectprijzen dienen all-in tarieven te zijn, hetgeen betekent dat Opdrachtnemer wordt geacht de risico's en bijkomende kosten te verdisconteren in de inschrijfprijs. De tarieven dienen te worden aangegeven in 2 decimalen achter de komma.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (puncte, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 10

5.1.11. Documentele achiziției

Termenul-limită pentru solicitarea de informații suplimentare: 22/07/2026 12:00:00 (UTC+02:00) ora Europei de Est, ora de vară a Europei Centrale

Unde se găsesc documentele achiziției: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/433939>

5.1.12. Condițiile achiziției publice

Condiții de depunere:

Depunere electronică: Obligatorie

Adresa de depunere: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/433939>

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: neerlandeză

Catalog electronic: Nu este permisă

Variante: Nu este permisă

Descrierea garanției financiare: Aansprakelijkheidsverzekering

Termenul-limită pentru primirea ofertelor: 19/08/2026 12:00:00 (UTC+02:00) ora Europei de Est, ora de vară a Europei Centrale

Durata în care oferta trebuie să rămână valabilă: 3 Luni

Informații privind deschiderea publică:

Data deschiderii: 19/08/2026 12:05:00 (UTC+02:00) ora Europei de Est, ora de vară a Europei Centrale

Clauzele contractuale:

Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

Facturare electronică: Obligatorie

Se va utiliza comanda electronică: nu

Se va utiliza plata electronică: nu

5.1.15. Aspecte tehnice

Acord-cadru:

Acord-cadru, fără reluarea procedurii concurențiale

Numărul maxim de participanți: 1

Informații despre sistemul dinamic de achiziții:

Nu există un sistem dinamic de achiziție

5.1.16. Informații suplimentare, mediere și căi de atac

Organizația responsabilă cu căile de atac: Gemeente Etten-Leur - Rechtbank Zeeland - West-Brabant

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții:

Gemeente Etten-Leur - Vragen voor NvI kunt u stellen via www.tenderned.nl

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac: Gemeente Etten-Leur - Rechtbank Zeeland/West-Brabant

Organizația care primește cererile de participare: Gemeente Etten-Leur - Via www.tenderned.nl kunt u uw inschrijving indienen

8. Organizații

8.1. ORG-0001

Denumire oficială: Gemeente Etten-Leur

Număr de înregistrare: 142155573

Adresă poștală: Raadhuisplein 4

Localitate: Etten-Leur

Cod poștal: 4873 BH

Subdiviziunea țării (NUTS): West-Noord-Brabant (NL411)

Țara: Țările de Jos

Punct de contact: Arthur van de Meerendonk

E-mail: a.vandemeerendonk@wijzijnkarel.nl

Telefon: +31 625058535

Adresa de internet: <http://www.etten-leur.nl>

Alte puncte de contact:

Denumire oficială: Rechtbank Zeeland/West-Brabant

Localitate: Breda

Cod poștal: 4800RA

Subdiviziunea țării (NUTS): West-Noord-Brabant (NL411)

Țara: Țările de Jos

E-mail: info.zwb@rechtspraak.nl

Adresa de internet: <https://www.rechtspraak.nl/Organisatie-en-contact/Organisatie/Rechtbanken/Rechtbank-Zeeland-West-Brabant/Bezoekinformatie/Paginas/locatie-breda.aspx>

Alte puncte de contact:

Denumire oficială: Vragen voor NvI kunt u stellen via www.tenderned.nl

Localitate: Etten-Leur

Cod poștal: 4870GA

Subdiviziunea țării (NUTS): West-Noord-Brabant (NL411)

Țara: Țările de Jos

Punct de contact: Ruud de Wit

E-mail: Ruud.deWit@etten-leur.nl

Adresa de internet: <http://www.etten-leur.nl>

Alte puncte de contact:

Denumire oficială: Via www.tenderned.nl kunt u uw inschrijving indienen

Localitate: Etten-Leur

Cod poștal: 4870GA

Subdiviziunea țării (NUTS): West-Noord-Brabant (NL411)

Țara: Țările de Jos

Punct de contact: Ruud de Wit

E-mail: Ruud.deWit@etten-leur.nl

Adresa de internet: <http://www.etten-leur.nl>

Alte puncte de contact:

Denumire oficială: Rechtbank Zeeland - West-Brabant

Adresă poștală: Stationslaan 10

Localitate: Breda

Cod poștal: 4815 GW

Subdiviziunea țării (NUTS): West-Noord-Brabant (NL411)

Țara: Țările de Jos

Punct de contact: geachte meneer/mevrouw

E-mail: info.zwb@rechtspraak.nl

Telefon: +31 883616000

Fax: +31 883610276

Adresa de internet: <http://www.rechtspraak.nl>

Rolurile acestei organizații:

Cumpărător

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții

Organizația care primește cererile de participare

Organizația responsabilă cu căile de atac

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac

10. Modificare

Versiunea anunțului anterior care urmează să fie modificată

:

07055b45-8a03-4d6d-9bcd-2446eae6c257-01

Principalul motiv al modificării

:

Informații actualizate

Descriere

:

Een derde vragenronde loopt en deze sluit op 22 juli om 12:00. Het betreft uitsluitend vragen over de aanpassing in het prijzenblad.

Informații privind anunțul

Identificatorul/versiunea anunțului: d48f736e-f9ed-4a2d-8a32-8f911227be6a - 01

Tip de formular: Procedură concurențială

Tip de anunț: Anunț de participare - regim simplificat

Subtipul anunțului: 20

Data notificării expedierii: 20/07/2026 09:05:46 (UTC+02:00) ora Europei de Est, ora de vară a Europei Centrale

Limbile în care acest anunț este disponibil oficial: neerlandeză

Numărul de publicare al anunțului: 503180-2026

Numărul ediției JO S: 138/2026

Data publicării: 21/07/2026