

511590-2026 - Procedură concurențială

România – Computer de birou – Furnizare echipamente digitale pentru modernizarea sălii de ședințe Sorin Frunzăverde din sediul Consiliului Județean Caraș - Severin

OJ S 140/2026 23/07/2026

Anunț de participare sau de concesionare - regim standard - Anunț de schimbare
Produse

1. Cumpărător

1.1. Cumpărător

Denumire oficială: JUDETUL CARAS-SEVERIN

E-mail: casian.bulzu@cjcs.ro

Forma juridică a achizitorului: Autoritate locală

Activitatea autorității contractante: Servicii publice generale

2. Procedură

2.1. Procedură

Titlu: Furnizare echipamente digitale pentru modernizarea sălii de ședințe Sorin Frunzăverde din sediul Consiliului Județean Caraș - Severin

Descriere: Furnizare echipamente digitale pentru modernizarea sălii de ședințe Sorin Frunzăverde din sediul Consiliului Județean Caraș - Severin Numărul de zile înainte de termenul limită pentru primirea Ofertelor/Solicitărilor de participare până când operatorii economici pot solicita clarificări: 18 zile. Răspunsul consolidat al Autorității Contractante la solicitările de clarificări primite de la operatorii economici interesați va fi publicat în a 11-a zi înainte de data-limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

Identificatorul procedurii: 56c03556-90c6-4b2d-99fd-7058e4604aa7

Identificator intern: 3227890/P3/2026

Tip de procedură: Deschisă

Procedura este accelerată: nu

2.1.1. Scop

Natura contractului: Produse

Clasificarea principală (cpv): 30213300 Computer de birou

2.1.2. Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): Caraș-Severin (RO422)

Țara: România

Informații suplimentare: Judetul Caras Severin, Resita, Piata 1 Decembrie 1918, nr. 1

2.1.3. Valoare

Valoarea estimată fără TVA: 1 288 320,00 RON

2.1.4. Informații generale

Informații suplimentare: Investiția este multianuală, pe o perioadă de 48 luni, facturile se vor achita lunar, timp de 48 de luni. Pentru anul 2026, costurile sunt de 301.653 lei fără TVA. "

Ofertantii/ofertantii asociati/ tertii sustinatori/ subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca la art 164, art 165, art 167 din Legea 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții/ofertantii asociati/terții sustinatori/subcontractantii vor completa DUAE,

urmând ca, la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate”, potrivit art. 165 alin. 3 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare; cazierul conflict judiciar al op. ec. și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului op. ec., sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; după caz, doc. prin care se demonstrează faptul ca op.ec. poate beneficia de derogările prev. la art.166 alin. (2), art.167 alin. (2), art.171 Legea.98/2016; alte doc. edificatoare, după caz. Pentru pers. juridice straine, în conf. cu art.168 alin.1 Legea 98/2016, va fi acceptat ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului ca ofert. nu se încadrează în una dintre sit. prev. la art. 164, 165 și 167, orice doc. considerat edificator, d.p.d. v, în țara de origine sau în țara în care ofert. este stabilit, cum ar fi: certificate, caziere judiciare sau alte doc. echivalente emise de aut. competente din țara respectivă. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofert./candidatul nu se emit doc. de natura celor menționate anterior sau respectivele doc. nu vizează toate sit. prev. la art. 164, 165 și 167 se va accepta o Declarație pe propria răspundere, sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la Declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competente în acest sens. Documentele justificative vor fi reale/actuale la data prezentării acestora”. Contractantul va emite factura lunar, pentru produsele livrate. a) Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metodă specifică de fabricație/prestare/ execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea „sau echivalent”. Interacțiunea cu ofertanții, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfășura după următoarele reguli: Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SEAP, operatorii economici trebuie să aibă un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic. Reguli de comunicare și transmitere a datelor: Solicitățile de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Secțiunea „Solicități de clarificare/întrebări /comunicări” din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la aceeași secțiune. Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP ca operator economic conform prevederilor art. 5 alin.(1) din Normele metodologice aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 și vor transmite solicitările având în vedere termenele de răspuns ale autorității contractante prevăzute la art. 160-161 din Legea nr. 98/2016 și prevederile art. 103 alin. (2) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 395/2016. Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legătura cu oferta prin utilizarea facilităților tehnice disponibile în „Solicități de clarificare/Întrebări/Comunicări”. Comisia de evaluare va analiza DUAЕ în corelație cu cerințele stabilite prin instrucțiunile pentru ofertanți. Comisia de evaluare va analiza și verifica fiecare ofertă din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, iar ulterior din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implică. În urma finalizării fiecăreia dintre fazele de verificare prevăzute mai sus, autoritatea contractantă va introduce în SEAP rezultatul admis/respins, și va deschide în SEAP sesiunea pentru prezentarea documentelor suport aferente DUAЕ depuse de ofertantul de pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, acordând un termen de răspuns.

Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP Secțiunea „Solicitări de clarificare/Întrebări/Comunicări” în format electronic, semnate cu semnătura electronică, conform Legii 455/2001. Operatorii economici vor respecta modelul de contract de lucrări. Autoritatea contractantă nu va transmite comunicări intermediare după fiecare fază a procesului de evaluare, ci o singură comunicare la finalul procesului de evaluare. Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metodă specifică de fabricație/prestare/ execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea ”sau echivalent”. „În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică”. Se vor solicita propuneri financiare tot prin intermediul SEAP, la secțiunea Întrebări /clarificări. Fără a aduce atingere prevederilor Legii nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare, operatorul economic va preciza în oferta depusă acele informații cuprinse în propunerea tehnică și în propunerea financiară considerate a fi confidențiale, clasificate, protejate de un drept de proprietate intelectuală în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acestor informații ar prejudicia interesele legitime ale operatorului economic, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

Temei juridic:

Directiva 2014/24/UE

2.1.6. Motive de excludere

Sursele motivelor de excludere: Anunț, Documentul european de achiziție unic (DEAU)

Participarea la o organizație criminală: Operatorul economic sau o persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru participarea la o organizație criminală.

Corupție: Operatorul economic sau orice persoană care este membru al organelor sale de conducere a fost condamnată definitiv pentru corupție, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau pentru care perioada de excludere prevăzută în hotărâre este încă aplicabilă.

Frauda: Operatorul economic sau un membru al organelor sale de conducere a fost condamnat definitiv pentru fraudă, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau cu perioadă de excludere încă valabilă.

Infracțiuni teroriste sau infracțiuni legate de activități teroriste: Operatorul economic sau un membru al conducerii a fost condamnat pentru infracțiuni teroriste sau activități conexe.

Combaterea spălării banilor sau a finanțării terorismului: Operatorul economic sau orice persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru spălare de bani sau finanțarea terorismului.

Munca copiilor și alte forme de trafic de persoane: Operatorul economic a fost condamnat pentru utilizarea muncii copiilor sau alte forme de trafic de persoane.

Încălcarea obligației de plată a impozitelor: Operatorul economic nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor.

Încălcarea obligației de plată a contribuțiilor la asigurările sociale: Operatorul economic nu este considerat suficient de sigur pentru a evita riscuri privind securitatea națională.

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Interpretare eronată, nedivulgare de informații, incapacitate de a furniza documentele necesare sau obținere de informații confidențiale referitoare la această procedură: Operatorul economic a oferit informații false, a ascuns informații sau nu a furnizat documente relevante.

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu: Operatorul economic a încălcat legislația privind protecția mediului.

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale: Operatorul economic a încălcat legislația privind securitatea socială.

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii: Operatorul economic a încălcat legislația privind dreptul muncii.

Faliment: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Insolvență: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Concordat: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Active administrate de lichidator: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Activitățile economice sunt suspendate: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Abaterea profesională gravă: Operatorul economic a comis o abatere profesională gravă.

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice: Operatorul economic se află într-o situație de conflict de interese legată de participarea la această procedură.

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0000

Titlu: Default lot

Descriere: Furnizare echipamente digitale pentru modernizarea sălii de ședințe Sorin Frunzăverde din sediul Consiliului Județean Caraș - Severin

Identificator intern: 1

5.1.1. Scop

Natura contractului: Produse

Clasificarea principală (cpv): 30213300 Computer de birou

Clasificare suplimentară (cpv): 30237200 Accesorii pentru computere, 32333200 Camere video , 48900000 Diverse pachete software și sisteme informatice

5.1.2. Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): Caraș-Severin (RO422)

Țara: România

Informații suplimentare: Judetul Caras Severin, Resita, Piata 1 Decembrie 1918, nr. 1

5.1.3. Durata estimată

Durată: 48 Luni

5.1.4. Reînnoire

Numărul maxim de reînnoiri: 0

5.1.5. Valoare

Valoarea estimată fără TVA: 1 288 320,00 RON

5.1.6. Informații generale

Participare rezervată:

Participarea nu este rezervată.

Trebuie să fie specificate numele și calificările profesionale ale personalului însărcinat cu executarea contractului: Nu este obligatorie

Proiect de achiziții publice nefinanțat din fonduri UE

Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): nu

Informații suplimentare: Investiția este multianuală, pe o perioadă de 48 luni, facturile se vor achita lunar, timp de 48 de luni. Pentru anul 2026, costurile sunt de 301.653 lei fără TVA.

Autoritatea contractantă achiziționează toate produsele solicitate în caietul de sarcini pe parcursul anului 2026, care vor fi livrate deodată, urmând ca plățile să se facă lunar pe o perioadă de 48 de luni, în termen de 30 de zile de la data înregistrării facturii fiscale de către autoritatea contractantă și a tuturor documentelor justificative. Modalități și condiții de plată Contractantul va emite factura lunar, pentru produsele livrate. a) Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metodă specifică de fabricație/prestare/ execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea „sau echivalent”. Interacțiunea cu ofertanții, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfășura după următoarele reguli: Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SEAP, operatorii economici trebuie să aibă un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic. Reguli de comunicare și transmitere a datelor: Solicitățile de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Secțiunea „Solicitări de clarificare/întrebări/comunicări” din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la aceeași secțiune. Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP ca operator economic conform prevederilor art. 5 alin.(1) din Normele metodologice aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 și vor transmite solicitările având în vedere termenele de răspuns ale autorității contractante prevăzute la art. 160-161 din Legea nr. 98/2016 și prevederile art. 103 alin. (2) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 395/2016. Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legătura cu oferta prin utilizarea facilităților tehnice disponibile în „Solicitări de clarificare/Întrebări/Comunicări”. Comisia de evaluare va analiza DUAЕ în corelație cu cerințele stabilite prin instrucțiunile pentru ofertanți. Comisia de evaluare va analiza și verifica fiecare ofertă din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, iar ulterior din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implică. În urma finalizării fiecăreia dintre fazele de verificare prevăzute mai sus, autoritatea contractanta va introduce în SEAP rezultatul admis /respins, și va deschide în SEAP sesiunea pentru prezentarea documentelor suport aferente DUAЕ depuse de ofertantul de pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, acordând un termen de răspuns. Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP Secțiunea „Solicitări de clarificare/Întrebări/Comunicări” în format electronic, semnate cu semnătura electronică,conform Legii 455/2001. Operatorii economici vor respecta modelul de contract de lucrări. Autoritatea contractantă nu va transmite comunicări intermediare după fiecare fază a procesului de evaluare, ci o singură comunicare la finalul procesului de evaluare.Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metodă specifică de fabricație/prestare/ execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea ”sau echivalent”. „În

cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică”. Se vor solicita propuneri financiare tot prin intermediul SEAP, la secțiunea Întrebări/clarificări.” Fără a aduce atingere prevederilor Legii nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare, operatorul economic va preciza în oferta depusă acele informații cuprinse în propunerea tehnică și în propunerea financiară considerate a fi confidențiale, clasificate, protejate de un drept de proprietate intelectuală în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acestor informații ar prejudicia interesele legitime ale operatorului economic, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

5.1.7. Achiziție publică strategică

Abordarea pentru reducerea impactului asupra mediului: Altele

Criterii privind achizițiile ecologice: Criteriile naționale privind achizițiile publice ecologice

5.1.9. Criterii de selecție

Sursele criteriilor de selecție: Anunț, Documentul european de achiziție unic (DEAU)

Criteriu: Înregistrare într-un registru comercial

Descrierea criteriului de selecție: Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale. Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, valabil la momentul prezentării sau în cazul persoanelor juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, umează să fie prezentate, la solicitarea Autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o va realiza. Dacă un grup de operatori economici depune oferta comună aceste cerințe trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii; - În cazul unei oferte depuse în asociere, fiecare membru al asocierii trebuie să depună documentele necesare pentru demonstrarea faptului că este autorizat să desfășoare partea sa de contract, - Cerința se aplică și pentru subcontractanți care completează informațiile aferente situației lor la nivelul DUAE distinct; - Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale /actuale la momentul prezentării lor.

Criteriu: Referințe despre livrări specificate

Descrierea criteriului de selecție: Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au furnizat produse similare raportat la valoarea estimată a contractului, în valoare cumulată de cel puțin: 1.288.320 lei fără TVA la nivelul unui sau mai multor contracte. Prin produse similare se înțelege: - produse de o complexitate

comparabilă cu cele care fac obiectul contractului de achiziție publică Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității/entității contractante. Asociatul/asociații nominalizați va/vor prezenta distinct DUAE în care se vor cuprinde informațiile solicitate. La nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, tipul/categoriile de produse, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție. Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul/ofertanții clasat/clasați pe primul/ primele _ x _ locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: - procesul-verbal de recepție sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul livrării; - recomandări; - alte documente echivalente.

5.1.10. Criterii de atribuire

Criteriu:

Tip: Preț

Denumire: Pretul ofertei

Descriere: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 40

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Prelungirea duratei de viata a produsului — garanție suplimentară pentru întreg sistemul

Descriere: a) Pentru o perioadă de garanție ofertata mai mică de 24 de luni (perioada minimă de garanție solicitată prin specificații tehnice), oferta este respinsă. b) Pentru o perioada de garanție de 2 ani, se acorda 0 puncte c) Pentru o perioada de garanție de 3 ani, se acorda 10 puncte. d) Pentru o perioada de garanție de 4 ani, se acorda 20 puncte.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 20

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Gestiunea Scoaterii din uz — ambalaj din material reciclat

Descriere: În cazul în care sunt utilizate cutii din carton, acestea trebuie sa fie compuse din cel puțin 50% material reciclat. În cazul în care sunt utilizate pungi sau folii din plastic pentru ambalarea finală, acestea trebuie sa fie compuse din cel puțin 50% material reciclat sau sa fie biodegradabile sau compostabile, în conformitate cu definițiile prevăzute în EN 13432 pentru care se primește un punct. Se acorda punctaj maxim de 10 de puncte ofertei / ofertelor care prezintă cea mai mare proporție de material reciclat. Pentru restul ofertelor punctajul se acorda potrivit formulei: $P_{eco}(n) = (\%_n - 50\%) / (\%_{max} - 50\%) \times 10$, unde: $P_{eco}(n)$ — punctajul obținut de către oferta admisibila aflată sub evaluare; $\%_n$ — proporția ofertei admisibile aflată sub evaluare; $\%_{max}$ — cea mai mare proportie ofertată în cadrul ofertelor admisibile; Produsele care dețin o etichetă ecologică relevantă de tip I si care îndeplinesc criteriile enumerate sunt punctate corespunzător. În mod alternativ, se prezinta o declaratie de conformitate cu prezentul criteriu privind ambalajul produsului. Criteriul vizează numai ambalaje primare, astfel cum sunt definite în Directiva 94/62/CE, modificată prin Directiva 2004 /12/CE.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 10

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Capacitatea de stocare a memoriei (extinsă/suplimentară) a Sistemului computer tip desktop cu monitor și accesorii pentru videoconferință

Descriere: Capacitatea de stocare a memoriei (extinsă/suplimentară) a Sistemului computer tip desktop cu monitor și accesorii pentru videoconferință instalată, cu posibilitatea de înlocuire și optimizare, cu o capacitate de stocare a memoriei instalată: minim 256 GB. Oferta care conține o capacitate de stocare a memoriei instalată, mai mică decât 256 GB, va fi declarată respinsă, ca ofertă neconformă. Oferta care are o capacitate de stocare a memoriei instalată, de 256 GB, va primi 0 puncte (oferta este, însă, conformă). Se punctează doar ofertele care au o capacitate de stocare a memoriei instalată, care excede capacitatea de stocare a memoriei instalată, minim acceptată, respectiv 256GB. Punctajul se acordă astfel: Capacitatea de stocare a memoriei (extinsă/suplimentară) a Sistemului computer tip desktop cu monitor și accesorii pentru videoconferință: a) pentru cea mai mare capacitate de stocare a memoriei instalată, ofertată peste capacitatea de stocare a memoriei instalată, minim acceptată, de 256 GB, se acordă punctajul maxim alocat: 20 puncte; b) pentru alte capacități de stocare ale memoriei instalate (extinse/suplimentare) oferite se stabilește aplicând următoarea formulă: $Mr = (Mr(n)/Mr \text{ maxim}) \times \text{punctajul maxim alocat}$ unde: Mr = Capacitatea de stocare a memoriei instalată (extinsă/suplimentară) a Sistemului computer tip desktop cu monitor și accesorii pentru videoconferință - punctaj obținut de către oferta aflată sub evaluare; $Mr \text{ maxim}$ = capacitatea de stocare a memoriei instalată, cea mai mare ofertată; $Mr(n)$ = capacitatea de stocare a memoriei instalată, ofertant.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 20

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Consum de energie electrică în modul inactiv (Off mode) al Sistemului computer tip desktop cu monitor și accesorii pentru videoconferință

Descriere: Consum de energie electrică în modul inactiv (Off mode) al Sistemului computer tip desktop cu monitor și accesorii pentru videoconferință: maxim 1.5 watts. Oferta care conține un Consum de energie electrică în modul inactiv (Off mode) al Sistemului computer tip desktop cu monitor și accesorii pentru videoconferință, mai mare decât 1.5 watts va fi declarată respinsă, ca ofertă neconformă. Ofertele care au un Consum de energie electrică în modul inactiv (Off mode) al Sistemului computer tip desktop cu monitor și accesorii pentru videoconferință, de 1.5 watts, vor primi 0 puncte (oferta este, însă, conformă). Se punctează doar ofertele care au un Consum de energie electrică în modul inactiv (Off mode) al Sistemului computer tip desktop cu monitor și accesorii pentru videoconferință, mai mic decât Consum de energie electrică în modul inactiv (Off mode) al Sistemului computer tip desktop cu monitor și accesorii pentru videoconferință, maxim acceptat, respectiv 1.5 watts. Prezentarea fiselor tehnice din care să reieșă consumul de energie! Punctajul se acordă astfel: Consum de energie electrică în modul inactiv (Off mode) al Sistemului computer tip desktop cu monitor și accesorii pentru videoconferință: a) cel mai mic/scăzut Consum de energie electrică în modul inactiv (Off mode) al Sistemului computer tip desktop cu monitor și accesorii pentru videoconferință ofertat, se acordă punctajul maxim alocat: 5 puncte; b) pentru alte Consumuri de energie electrică în modul inactiv (Off mode) al Sistemului computer tip desktop cu monitor și accesorii pentru videoconferință oferite se stabilește aplicând următoarea formula: $C = (C_{min}/C_o) \times \text{punctajul maxim alocat}$, unde: C = Consum de energie electrică în modul inactiv (Off mode) al Sistemului computer tip desktop cu monitor și accesorii pentru videoconferință - punctaj obținut de către oferta aflată sub evaluare; C_{min} = cel mai mic/scăzut Consum de

energie electrică în modul inactiv (Off mode) al Sistemului computer tip desktop cu monitor și accesorii pentru videoconferință ofertat; Co = Consum de energie electrică în modul inactiv (Off mode) al Sistemului computer tip desktop cu monitor și accesorii pentru videoconferință, ofertant.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 5

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Consum de energie electrică în modul stare de veghe (Sleep mode) al Sistemului computer tip desktop cu monitor și accesorii pentru videoconferință

Descriere: Consum de energie electrică în modul stare de veghe (Sleep mode) al Sistemului computer tip desktop cu monitor și accesorii pentru videoconferință: maxim 2.5 watts. Oferta care conține un Consum de energie electrică în modul stare de veghe (Sleep mode) al Sistemului computer tip desktop cu monitor și accesorii pentru videoconferință, mai mare decât 2.5 watts va fi declarată respinsă, ca ofertă neconformă. Ofertele care au un Consum de energie electrică în modul stare de veghe (Sleep mode) al Sistemului computer tip desktop cu monitor și accesorii pentru videoconferință, de 2.5 watts, vor primi 0 puncte (oferta este, însă, conformă). Se punctează doar ofertele care au un Consum de energie electrică în modul stare de veghe (Sleep mode) al Sistemului computer tip desktop cu monitor și accesorii pentru videoconferință, mai mic decât Consum de energie electrică în modul stare de veghe (Sleep mode) al Sistemului computer tip desktop cu monitor și accesorii pentru videoconferință, maxim acceptat, respectiv 2.5 watts. Prezentarea fiselor tehnice din care să reiasă consumul de energie! Punctajul se acordă astfel: Consum de energie electrică în modul stare de veghe (Sleep mode) al Sistemului computer tip desktop cu monitor și accesorii pentru videoconferință: a) cel mai mic/scăzut Consum de energie electrică în modul stare de veghe (Sleep mode) al Sistemului computer tip desktop cu monitor și accesorii pentru videoconferință ofertat, se acordă punctajul maxim alocat: 5 puncte; b) pentru alte Consumuri de energie electrică în modul stare de veghe (Sleep mode) al Sistemului computer tip desktop cu monitor și accesorii pentru videoconferință ofertate se stabilește aplicând următoarea formula: $C = (C_{min}/Co) \times \text{punctajul maxim alocat}$, unde: C = Consum de energie electrică în modul stare de veghe (Sleep mode) al Sistemului computer tip desktop cu monitor și accesorii pentru videoconferință - punctaj obținut de către oferta aflată sub evaluare; C_{min} = cel mai mic/scăzut Consum de energie electrică în modul stare de veghe (Sleep mode) al Sistemului computer tip desktop cu monitor și accesorii pentru videoconferință ofertat; Co = Consum de energie electrică în modul stare de veghe (Sleep mode) al Sistemului computer tip desktop cu monitor și accesorii pentru videoconferință, ofertant.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 5

5.1.11. Documentele achiziției

Termenul-limită pentru solicitarea de informații suplimentare: 26/07/2026 15:00:00 (UTC+03:00) ora de vară a Europei de Est

Unde se găsesc documentele achiziției: <https://www.e-licitatie.ro>

5.1.12. Condițiile achiziției publice

Condiții de depunere:

Depunere electronică: Obligatorie

Adresa de depunere: <https://www.e-licitatie.ro>

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: română

Catalog electronic: Nu este permisă

Variante: Nu este permisă

Termenul-limită pentru primirea ofertelor: 13/08/2026 15:00:00 (UTC+03:00) ora de vară a Europei de Est

Durata în care oferta trebuie să rămână valabilă: 4 Luni

Informații privind deschiderea publică:

Data deschiderii: 13/08/2026 15:00:00 (UTC+03:00) ora de vară a Europei de Est

Locul: In SEAP

Informații suplimentare: Comisia de evaluare a ofertelor.

Clauzele contractuale:

Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

Facturare electronică: Obligatorie

Se va utiliza comanda electronică: nu

Se va utiliza plata electronică: nu

Forma juridică pe care trebuie să o adopte un grup de ofertanți căruia i se atribuie un contract:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

5.1.15. Aspecte tehnice

Acord-cadru:

Niciun acord-cadru

Informații despre sistemul dinamic de achiziții:

Nu există un sistem dinamic de achiziție

5.1.16. Informații suplimentare, mediere și căi de atac

Organizația responsabilă cu căile de atac: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor
Informații privind termenele-limită pentru reexaminare: În conformitate cu prevederile Legii nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, art. 8 alin. (1).
Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții:

JUDETUL CARAS-SEVERIN

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac: JUDETUL CARAS-SEVERIN

Organizația care primește cererile de participare: JUDETUL CARAS-SEVERIN

Organizația care prelucrează ofertele: JUDETUL CARAS-SEVERIN

8. Organizații

8.1. ORG-0004

Denumire oficială: JUDETUL CARAS-SEVERIN

Număr de înregistrare: 3227890

Adresă poștală: Strada: 1 Decembrie 1918, nr. 1

Localitate: Resita

Cod poștal: 320067

Subdiviziunea țării (NUTS): Caraș-Severin (RO422)

Țara: România

Punct de contact: Casian Bulzu

E-mail: casian.bulzu@cjcs.ro

Telefon: +4 0255211410

Fax: +4 0255216247

Adresa de internet: <https://www.cjcs.ro>

Profilul achizitorului: <https://www.e-licitatie.ro>

Rolurile acestei organizații:

Cumpărător

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții

Organizația care primește cererile de participare

Organizația care prelucrează ofertele

8.1. ORG-0002

Denumire oficială: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Număr de înregistrare: 20329980

Adresă poștală: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Localitate: Bucuresti

Cod poștal: 030084

Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)

Țara: România

E-mail: office@cnscl.ro

Telefon: +40 213104641

Fax: +40 213104642

Adresa de internet: <http://www.cnscl.ro>

Rolurile acestei organizații:

Organizația responsabilă cu căile de atac

8.1. ORG-0005

Denumire oficială: JUDETUL CARAS-SEVERIN

Număr de înregistrare: 3227890_3

Adresă poștală: Strada: 1 Decembrie 1918, nr. 1

Localitate: Resita

Cod poștal: 320067

Subdiviziunea țării (NUTS): Caraș-Severin (RO422)

Țara: România

Punct de contact: Casian Bulzu

E-mail: casian.bulzu@cjcs.ro

Telefon: +4 0255211410

Fax: +4 0255216247

Adresa de internet: <https://www.cjcs.ro>

Rolurile acestei organizații:

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac

8.1. ORG-0001

Denumire oficială: Operator SEAP

Număr de înregistrare: RO42283735

Adresă poștală: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: -

Localitate: Bucuresti

Cod poștal: 020976

Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)

Țara: România

Punct de contact: Roxana Popescu

E-mail: contact.autoritati@e-licitatie.ro

Telefon: +40 213032997

Adresa de internet: <https://www.adr.gov.ro/>

10. Modificare

Versiunea anunțului anterior care urmează să fie modificată

:

72288f41-6b39-459b-953e-000e157afdbe-01

Principalul motiv al modificării

:

Corectare cumpărător

Descriere

:

Modificare conform adresei de implementare a masurilor de remediere dispuse prin Avizul conform conditionat nr. 7623/22.06.2026.

10.1. Modificare

Identificator secțiune: LOT-0000

Descrierea modificărilor: II.2.14) Informatii suplimentare

Informații privind anunțul

Identificatorul/versiunea anunțului: 9c9e3e10-b42c-47ef-b4aa-16ffb18f20ea - 01

Tip de formular: Procedură concurențială

Tip de anunț: Anunț de participare sau de concesiune - regim standard

Subtipul anunțului: 16

Data notificării expedierii: 21/07/2026 12:27:34 (UTC+03:00) ora de vară a Europei de Est

Data de expediere a anunțului eSender: 22/07/2026 14:00:15 (UTC+03:00) ora de vară a Europei de Est

Limbile în care acest anunț este disponibil oficial: română

Numărul de publicare al anunțului: 511590-2026

Numărul ediției JO S: 140/2026

Data publicării: 23/07/2026