

527705-2026 - Procedură concurențială

Polonia – Echipamente medicale – Zakup aparatury medycznej

OJ S 145/2026 30/07/2026

Anunț de participare sau de concesiune - regim standard

Produce

1. Cumpărător

1.1. Cumpărător

Denumire oficială: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

E-mail: szp@grochowski.waw.pl

Forma juridică a achizitorului: Organism de drept public

Activitatea autorității contractante: Sănătate

2. Procedură

2.1. Procedură

Titlu: Zakup aparatury medycznej

Descriere: Przedmiotem zamówienia jest: zakup aparatury i sprzętu medycznego.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia pod względem wymaganych parametrów został wyszczególniony w załącznikach nr 2.1 – 2.5 do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia (część zamówienia/pakiet/zadanie nr 1 – 5) – określanym również „załącznikiem nr 2 do SWZ”..

Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych (5. – zadań/części zamówienia), zgodnie z podziałem określonym w załączniku nr 2 do SWZ stanowiącym formularzem Opis przedmiotu zamówienia: 1) Zadanie nr 1 – Diatermia chirurgiczna wraz z osprzętem; 2) Zadanie nr 2 – Wyposażenia stanowiska endoskopowego; 3) Zadanie nr 3 – Leżanka transportowa; 4) Zadanie nr 4 – Aparat USG; 5) Zadanie nr 5 – System ogrzewania pacjenta. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych. Przedmiot zamówienia obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym koszty wynikające z wymagań określonych w SWZ, załączniku nr 2 do SWZ i załączniku nr 4 do SWZ.

Identifikatorul procedurii: cdbc1ad5-4f13-4101-8468-4dea6e1c06a9

Identificator intern: ZPU/48/2026

Tip de procedură: Deschisă

Procedura este accelerată: da

Justificarea procedurii accelerate: Pilna potrzeba udzielenia zamówienia wynika z potrzeby zabezpieczenia możliwości bieżącego świadczenia usług medycznych / zdrowotnych dla pacjentów. Ze względu na życie i zdrowie pacjentów konieczne jest możliwie najszybsze udzielenie zamówienia.

Principalele caracteristici ale procedurii: Postępowanie: 1)zgodnie z przepisami ustawy Pzp;2) w trybie przetargu nieograniczonego, o którym mowa w art.132 i art.138 ust.4 ustawy Pzp;3)w procedurze właściwej dla zamówień publicznych, których kwota wartości zamówienia jest równa lub przekracza progi unijne określone w przepisach Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającą dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L 94 z 28.03.2014,str. 65,z późn. zm.), zwanej dalej „dyrektywą 2014/24/UE”;4)według przepisów właściwych dla zamówień klasycznych; 5) zgodnie z postanowieniami SWZ. 2.Wartość przedmiotowego zamówienia

(postępowania), oszacowana przez Zamawiającego, przekracza progi unijne, o których mowa w art.3 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp, określone w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym zgodnie z art.2 ust.2 pkt 1 i ust. 3 ustawy Pzp. Sekcja B 1. Zamawiający wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych. 2. Przedmiotowe środki dowodowe Wykonawcy zobowiązani są złożyć wraz z ofertą. 3. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) deklaracja (certyfikat) UE (CE) zgodności oferowanego asortymentu; 2) foldery lub karty techniczne (a w przypadku braku wskazania odpowiednich parametrów również inne dokumenty – ulotki, opisy itp.) z danymi techniczno-eksploatacyjnymi oferowanego asortymentu (wystawione przez producenta lub upoważnionego przedstawiciela w języku polskim potwierdzające spełnienie wszystkich wymaganych parametrów oferowanego urządzenia opisanych przez Zamawiającego w Załączniku 2 – dla wszystkich zadań. (określonego w ustawie o wyrobach medycznych z 7 kwietnia 2022 r.)). 3. Przedmiotowe środki dowodowe, wskazane w ust. 3, składa się wraz z ofertą w formie elektronicznej. 4. Zamawiający przewiduje możliwość uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych (wszystkich wskazanych w ust.3 pkt.1,2,3,4), jeśli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne. Wykonawca może uzupełnić przedmiotowe środki dowodowe, ale tylko na wezwanie Zamawiającego. 5. Przedmiotowe środki dowodowe, jeżeli służą przyznaniu punktów zgodnie z określonymi kryteriami oceny ofert, mogą być uzupełnione tylko w celu potwierdzenia braku podstaw do odrzucenia oferty, ale nie mogą być uzupełnione, aby służyć uzyskaniu punktów w kryteriach oceny ofert. Punktacja przyznana ofercie, w wyniku uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych, nie może zostać zwiększona. 6. Zamawiający przewiduje możliwość zwrócenia się do Wykonawcy o wyjaśnienie przedmiotowych środków dowodowych. 7. Zamawiający nie wzywa do uzupełnienia lub wyjaśnienia przedmiotowych środków dowodowych, jeśli oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie lub jeśli zachodzi przesłanka unieważnienia postępowania. 8. Zamawiający przewiduje maksymalnie jednorazowe zwrócenie się do danego Wykonawcy o uzupełnienie danego przedmiotowego środka dowodowego. 9. Przedmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z ich tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie musi być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 10. Przedmiotowe środki dowodowe muszą potwierdzać wszystkie parametry określone w załączniku nr 2 do SWZ (nie dotyczy informacji innych niż parametry, takich jak: termin gwarancji, termin dostawy, wymagania dotyczące serwisu i przeglądów, rok produkcji). Sekcja C Informacja dotycząca zawartości oferty: 1. Ofertę sporządza się na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr1 do SWZ i Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr2 do SWZ). Wraz z ofertą (tj. formularzem ofertowym – zgodnym z wzorem określonym w załączniku nr 1 do SWZ i Opisem Przedmiotu Zamówienia – zgodnym z wzorem określonym w załączniku nr 2 do SWZ dla danej części/zadania 1-5) Wykonawca zobowiązany jest złożyć: 1) oświadczenie, o którym mowa w art.125 ust.1 ustawy Pzp, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ; 2) oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia, o których mowa w Rozdziale XI ust.1 pkt3 i 4 oraz Rozdziale XI ust.3 i 4 SWZ, którego wzór stanowi załącznik nr 3a do SWZ; 3) dokument lub dokumenty (w tym pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa), z którego/którego wynika prawo do podpisania oferty, oświadczeń i innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile nie wynika ono z bezpłatnie dostępnych dokumentów rejestrowych (KRS/CEIDG); 4) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (w przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie); 5) uzasadnienie utajnienia części oferty (formularzy, dokumentów, oświadczeń), przy czym uzasadnienie będzie w całości jawne (jeśli dotyczy); 6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają

poszczególni Wykonawcy (jeśli dotyczy); 7)(jeśli dotyczy) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art.125 ust.1 ustawy Pzp, w postaci JEDZ;

2.1.1. Scop

Natura contractului: Produse

Clasificarea principală (cpv): 33100000 Echipamente medicale

Clasificare suplimentară (cpv): 33161000 Instalație de electrochirurgie, 33190000 Diverse aparate și produse medicale, 33168000 Aparate de endoscopie și de endochirurgie, 33112200 Ecograf

2.1.2. Locul de executare

Adresă poștală: ul. Grenadierów 51/59

Localitate: Warszawa

Cod poștal: 04-073

Subdiviziunea țării (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Țara: Polonia

Informații suplimentare: Przez dostawę należy rozumieć dostarczenie przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego (Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka sp. z o.o., ul. Grenadierów 51/59, 04073 Warszawa) wraz z uruchomieniem w siedzibie Zamawiającego (w miejscu wskazanym przez Zamawiającego). Dostawa, uruchomienie aparatury/sprzętu odbywać się może w godzinach 8:00-15:00, w dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

2.1.3. Valoare

Valoarea estimată fără TVA: 1 015 207,78 PLN

2.1.4. Informații generale

Informații suplimentare: O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie: 1) art. 108 ust. 1 ustawy Pzp; 2) art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp; 3) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego; 4) art. 5k rozporządzenia 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie. Informacja dotycząca RODO: 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia 2016/679 („RODO”), Zamawiający informuje, że: 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (04073) przy ul. Grenadierów 51/59; 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się państwo kontaktować w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres iod@grochowski.waw.pl; 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 132 ustawy Pzp, czyli na podstawie obowiązku prawnego Szpitala wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu; 4) Dane osobowe mogą być udostępnione innym podmiotom na podstawie przepisów prawa (np. gdy wystąpi o nie sąd, Krajowa Izba Odwoławcza), a także uprawnionym podmiotom, w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. dostawca oprogramowania); 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez 4 lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a termin ten jest wymagany przez art. 78 ust. 1 ustawy Pzp; 6) Podanie danych osobowych jest niezbędne do skutecznego złożenia oferty; 7) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu, sprostowania, usunięcia, wniesienia sprzeciwu oraz przeniesienia swoich danych osobowych przetwarzanych przez administratora. W przypadku naruszenia przetwarzania, ma Pan/i również prawo wniesienia skargi do

Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych; 8) Skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania. 4. Porozumiewanie się z Zamawiającym, składanie ofert oraz podpisywanie umów w zakresie związanym z niniejszym postępowaniem uznaje się za potwierdzenie faktu zapoznania się z informacjami znajdującymi się w ust. 13. Informacje dotyczące wizji lokalnej: 1. Zamawiający nie wymaga przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej przed złożeniem oferty, ale dopuszcza taką możliwość. 2. Zamawiający nie wymaga sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp. 3. Zamawiający wszelkie informacje i dokumenty niezbędne do realizacji zamówienia udostępnia na stronie internetowej postępowania wraz z SWZ. Możliwość unieważnienia postępowania: Zamawiający zastrzega możliwość, zgodnie z art. 257 ustawy Pzp, do unieważnienia niniejszego postępowania, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie części zamówienia, nie zostaną przyznane Zamawiającemu. Inne informacje: Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp. Zamawiający nie stawia wymagań związanych z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia. Zamawiający nie stawia wymagań związanych z zatrudnieniem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp. Wykonawca może powierzyć wykonanie części lub całości zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom). Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie trwania postępowania i realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia. Zamawiający nie przewiduje skorzystania z prawa opcji. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet realizacji zamówienia. Pozostałe informacje określono w dokumentach zamówienia Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) wraz z załącznikami. W przypadku rozbieżności między Ogłoszeniem i SWZ pierwszeństwo w stosowaniu mają postanowienia SWZ

Temei juridic:

Directiva 2014/24/UE

Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

2.1.5. Condițiile achiziției publice

Condiții de depunere:

Numărul maxim de loturi pentru care un ofertant poate depune oferte: 5

Clauzele contractuale:

Numărul maxim de loturi pentru care se pot atribui contracte unui singur ofertant: 5

2.1.6. Motive de excludere

Sursele motivelor de excludere: Document de achiziție

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Titlu: Zadanie nr 1 – Diatermia chirurgicală cu echipament.

Descriere: Zadanie nr 1 – Diatermia chirurgicală cu echipament. Detaliat descrierea obiectului achiziției sub aspectul cerințelor tehnice este prezentată în anexa nr 2.1 la SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych. Przedmiot zamówienia obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym koszty wynikające z wymagań określonych w SWZ, załączniku nr 2.1 do SWZ i załączniku nr 4 do SWZ.

Identifikator intern: Zadanie nr 1

5.1.1. Scop

Natura contractului: Produse

Clasificarea principală (cpv): 33100000 Echipamente medicale

Clasificare suplimentară (cpv): 33190000 Diverse aparate și produse medicale, 33161000

Instalații de electrochirurgie

5.1.2. Locul de executare

Adresă poștală: UL. GRENADIERÓW 51/59

Localitate: WARSZAWA

Cod poștal: 04-073

Subdiviziunea țării (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Țara: Polonia

5.1.3. Durata estimată

Data de sfârșit a duratei: 30/11/2026

Durată: 2 Luni

5.1.5. Valoare

Valoarea estimată fără TVA: 62 740,00 PLN

5.1.6. Informații generale

Participare rezervată:

Participarea nu este rezervată.

Proiect de achiziții publice nefinanțat din fonduri UE

Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): nu

Această procedură de achiziții publice este adecvată și pentru întreprinderile mici și mijlocii (IMM-uri): da

5.1.9. Criterii de selecție

Sursele criteriilor de selecție: Anunț

Criteriu: Referințe despre livrări specificate

Descrierea criteriului de selecție: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej: a) dla części zamówienia / zadania nr 1: Wykonawca musi wykazać się, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej trzy zamówienia odpowiadające swoim rodzajem zamówieniu stanowiącemu przedmiot zamówienia, tj. wykonał co najmniej trzy zamówienia

polegające na dostawie diatermii chirurgicznej o wartości zamówienia minimum 61.104,78 zł brutto każda. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał minimum trzy zamówienia (dostawy) spełniające wymagania określone w zdaniu pierwszym; W celu wykazania spełnienia wyżej wskazanego warunku udziału w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie złożyć: wykaz dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie – zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ (wykaz ma potwierdzać spełnienie warunku udziału wskazanego w SWZ – Rozdział XII ust. 2 pkt 4 lit. a) do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania

5.1.10. Criterii de atribuire

Criteriu:

Tip: Preț

Denumire: cena

Descriere: Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu. W celu dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert dla wszystkich części/zadań: 1) kryterium – cena – waga kryterium: 70,00 % / 70,00 pkt; Szczegółowe zasady przyznawania punktów w kryterium oceny ofert – cena: 1) ocenie podlega cena brutto oferty podana w formularzu ofertowym, z uwzględnieniem poprawek omyłek rachunkowych i innych omyłek mających wpływ na cenę brutto oferty; 2) punktacja w kryterium cena wyliczana będzie według następującego wzoru: $LP = (NC/CBO) * 70$, gdzie: „LP” oznacza liczbę punktów w kryterium cena, „NC” oznacza najniższą cenę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, „CBO” oznacza cenę badanej oferty, „70” oznacza wagę kryterium

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (puncte, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 70

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: okres gwarancji

Descriere: Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu. W celu dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert dla wszystkich części/zadań: 2) kryterium – okres gwarancji – waga kryterium: 30,00 % / 30,00 pkt. Szczegółowe zasady przyznawania punktów w kryterium oceny ofert - okres: 1) ocenie podlega termin podany w załączniku nr 1 do SWZ, 2) punktacja w kryterium okres gwarancji przyznawana będzie według następujących zasad: 2.a.1. minimalny okres gwarancji, jaki może zaoferować Wykonawca, wynosi 24 miesiące od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru; 2.a.2. w przypadku zaoferowania terminu gwarancji wydłużonego (w stosunku do terminu minimalnego wskazanego w pkt 2.a.1. o okres od 0 do 11 miesięcy Wykonawca uzyska w kryterium gwarancja 0 (zero) punktów (łączny okres gwarancji od 24 do 35 miesięcy); 2.a.3. w przypadku zaoferowania terminu gwarancji wydłużonego (w stosunku do terminu minimalnego wskazanego w pkt 2.a.1. o okres od 12 do 23 miesięcy Wykonawca uzyska w kryterium gwarancja 10 (dziesięć) punktów (łączny okres gwarancji od 36 do 47 miesięcy); 2.a.4. w przypadku zaoferowania terminu gwarancji

wydłużonego (w stosunku do terminu minimalnego wskazanego w pkt 2.a.1. o okres od 24 do 35 miesięcy Wykonawca uzyska w kryterium gwarancja 20 (dwadzieścia) punktów (łącznie okres gwarancji od 48 miesięcy do 59 miesięcy); 2.a.5. w przypadku zaoferowania terminu gwarancji wydłużonego (w stosunku do terminu minimalnego wskazanego w pkt 2.a.1. o okres 36 miesięcy lub więcej Wykonawca uzyska w kryterium gwarancja 30 (trzydzieści) punktów (łącznie okres gwarancji 60 miesięcy lub więcej). W przypadku, gdy Wykonawca w ofercie nie wskaże terminu gwarancji, Zamawiający przyjmie, że jest to omyłka i zgodnie z art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, poprawi dany zapis w ofercie jako omyłkę (polegającą na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodującą istotnych zmian w treści oferty) na: 24 miesiące, licząc od daty protokolarnego odbioru urzędzenia, tj. Wykonawca w takim przypadku, za te kryterium otrzyma 0 (zero) punktów. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów łącznie we wszystkich kryteriach oceny ofert.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (puncte, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 30

5.1.11. Documentele achiziției

Limbile în care documentele achiziției sunt disponibile oficial: polonă

Unde se găsesc documentele achiziției: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Canal de comunicare ad-hoc:

Nume: Platformy Zakupowej Marketplanet OnePlace (eZamawiający)

URL: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Condițiile achiziției publice

Condiții de depunere:

Depunere electronică: Obligatorie

Adresa de depunere: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: polonă

Catalog electronic: Nu este permisă

Este nevoie de semnătura sau sigiliul electronic(ă) avansat(ă) sau calificat(ă) [conform definiției din Regulamentul (UE) nr. 910/2014]

Variante: Nu este permisă

Ofertanții pot depune mai multe oferte: Autorizată

Termenul-limită pentru primirea ofertelor: 18/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) ora Europei de Est, ora de vară a Europei Centrale

Durata în care oferta trebuie să rămână valabilă: 60 Zile

Informații privind deschiderea publică:

Data deschiderii: 18/08/2026 10:15:00 (UTC+02:00) ora Europei de Est, ora de vară a Europei Centrale

Locul: Platforma zakupowa: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Informații suplimentare: otwarcie ofert odbędzie się bez fizycznej obecności wykonawców.

Clauzele contractuale:

Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

Condiții privind executarea contractului: Szczegółowy warunki realizacji zamówienia określa:

Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) Opis Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 2 do SWZ) Projekt umowy (załącznik nr 4 do SWZ)

Este necesar un acord de confidențialitate: nu

Facturare electronică: Autorizată

Se va utiliza comanda electronică: da

Se va utiliza plata electronică: da

Acord financiar: Strony ustalają termin płatności na 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, w tym zgodnej ze stanem faktycznym wykonanej dostawy i wystawionej po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego. Faktura będzie wystawiana po dostawie przedmiotu umowy (aparatów) i podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego. Faktura musi być wystawiana i dostarczana w formie zgodnej z aktualnie obowiązującymi przepisami. Faktura musi zawierać wszystkie informacje wymagane zgodnie z umową i przepisami prawa.

5.1.15. Aspecte tehnice

Acord-cadru:

Niciun acord-cadru

Informații despre sistemul dinamic de achiziții:

Nu există un sistem dinamic de achiziție

5.1.16. Informații suplimentare, mediere și căi de atac

Organizație de mediere: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Organizația responsabilă cu căile de atac: Krajowa Izba Odwoławcza

Informații privind termenele-limită pentru reexaminare: 1. Środki ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505 i kolejne). 2. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 3. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp nie przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, o którym mowa w ust. 2, pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych, o jakich mowa w 16b ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp. 4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 5. Odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Pzp. 7. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Odwołanie (kopię odwołania) należy przekazać Zamawiającemu za pośrednictwem platformy, tak jak pozostałą korespondencję w postępowaniu. 8. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. 9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 11. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia (informacji) o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi

się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 12. Terminy dotyczące odwołań oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. 13. Art. 516 ustawy Pzp wskazuje informacje, które zawierać musi odwołanie. 14. Zasady prowadzenia postępowania odwoławczego określa ustawa Pzp. 15. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego. 16. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 17. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. –Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 18. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 19. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 20. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej. 21. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 22. Niezależnie od powyższego przystępując do postępowania, składając wniosek o wyjaśnienie SWZ, składając ofertę lub składając inne dokumenty i oświadczenia Wykonawca, w celu należytego zadbania o swoje interesy, zobowiązany jest do zapoznania się z Działem IX ustawy Pzp w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia postępowania.

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organizația care oferă acces offline la documentele achiziției: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizația care primește cererile de participare: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organizația care prelucrează ofertele: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

5.1. Lot: LOT-0002

Titlu: Zadanie nr 2 – Wyposażenia stanowiska endoskopowego

Descriere: Zadanie nr 2 – Wyposażenia stanowiska endoskopowego Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia pod względem wymaganych parametrów został wyszczególniony w załączniku nr 2.2 do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych Przedmiot zamówienia

obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym koszty wynikające z wymagań określonych w SWZ, załączniku nr 2.2 do SWZ i załączniku nr 4 do SWZ.

Identyfikator intern: Zadanie nr 2

5.1.1. Scop

Natura contractului: Produse

Clasificarea principală (cpv): 33100000 Echipamente medicale

Clasificare suplimentară (cpv): 33190000 Diverse aparate și produse medicale, 33168000

Aparate de endoscopie și de endochirurgie

5.1.2. Locul de executare

Adresă poștală: UL. GRENADIERÓW 51/59

Localitate: WARSZAWA

Cod poștal: 04-073

Subdiviziunea țării (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Țara: Polonia

5.1.3. Durata estimată

Data de sfârșit a duratei: 30/11/2026

Durată: 2 Luni

5.1.5. Valoare

Valoarea estimată fără TVA: 318 800,00 PLN

5.1.6. Informații generale

Participare rezervată:

Participarea nu este rezervată.

Proiect de achiziții publice nefinanțat din fonduri UE

Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): nu

Această procedură de achiziții publice este adecvată și pentru întreprinderile mici și mijlocii (IMM-uri): da

5.1.9. Criterii de selecție

Sursele criteriilor de selecție: Anunț

Criteriu: Referințe despre livrări specificate

Descrierea criteriului de selecție: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej: dla części zamówienia / zadania nr 2: Wykonawca musi wykazać się, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej trzy zamówienia odpowiadające swoim rodzajem zamówieniu stanowiącemu przedmiot zamówienia, tj. wykonał co najmniej trzy zamówienia polegające na dostawie wyposażenia stanowiska endoskopowego o wartości zamówienia minimum 309.873,60 zł brutto każda. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał minimum trzy zamówienia (dostawy) spełniające wymagania określone w zdaniu pierwszym; W celu wykazania spełnienia wyżej wskazanego warunku udziału w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie złożyć: wykaz dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie – zgodnie z załącznikiem nr 7 do

SWZ (wykaz ma potwierdzać spełnienie warunku udziału wskazanego w SWZ – Rozdział XII ust. 2 pkt 4 lit. b) do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania

5.1.10. Criterii de atribuire

Criteriu:

Tip: Preț

Denumire: cena

Descriere: Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu. W celu dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert dla wszystkich części/zadań: 1) kryterium – cena – waga kryterium: 70,00 % / 70,00 pkt; Szczegółowe zasady przyznawania punktów w kryterium oceny ofert – cena: 1) ocenie podlega cena brutto oferty podana w formularzu ofertowym, z uwzględnieniem poprawek omyłek rachunkowych i innych omyłek mających wpływ na cenę brutto oferty; 2) punktacja w kryterium cena wyliczana będzie według następującego wzoru: $LP = (NC/CBO) * 70$, gdzie: „LP” oznacza liczbę punktów w kryterium cena, „NC” oznacza najniższą cenę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, „CBO” oznacza cenę badanej oferty, „70” oznacza wagę kryterium

Categorii a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (puncte, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 70

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: okres gwarancji

Descriere: Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu. W celu dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert dla wszystkich części/zadań: 2) kryterium – okres gwarancji – waga kryterium: 30,00 % / 30,00 pkt. Szczegółowe zasady przyznawania punktów w kryterium oceny ofert - okres: 1) ocenie podlega termin podany w załączniku nr 1 do SWZ, 2) 2) punktacja w kryterium okres gwarancji przyznawana będzie według następujących zasad: 2.a. 1. minimalny okres gwarancji, jaki może zaoferować Wykonawca, wynosi 24 miesiące od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru; 2.a.2. w przypadku zaoferowania terminu gwarancji wydłużonego (w stosunku do terminu minimalnego wskazanego w pkt 2.a.1. o okres od 0 do 11 miesięcy Wykonawca uzyska w kryterium gwarancja 0 (zero) punktów (łączny okres gwarancji od 24 do 35 miesięcy); 2.a.3. w przypadku zaoferowania terminu gwarancji wydłużonego (w stosunku do terminu minimalnego wskazanego w pkt 2.a.1. o okres od 12 do 23 miesięcy Wykonawca uzyska w kryterium gwarancja 10 (dziesięć) punktów (łączny okres gwarancji od 36 do 47 miesięcy); 2.a.4. w przypadku zaoferowania terminu gwarancji wydłużonego (w stosunku do terminu minimalnego wskazanego w pkt 2.a.1. o okres od 24 do 35 miesięcy Wykonawca uzyska w kryterium gwarancja 20 (dwadzieścia) punktów (łączny okres gwarancji od 48 miesięcy do 59 miesięcy); 2.a.5. w przypadku zaoferowania terminu gwarancji wydłużonego (w stosunku do terminu minimalnego wskazanego w pkt 2.a.1. o okres 36 miesięcy lub więcej Wykonawca uzyska w kryterium gwarancja 30 (trzydzieści) punktów (łączny okres gwarancji 60 miesięcy lub więcej). W przypadku, gdy Wykonawca w ofercie nie wskaże terminu gwarancji, Zamawiający przyjmie, że jest to omyłka i zgodnie z art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, poprawi dany zapis w ofercie jako omyłkę (polegającą na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodującą istotnych zmian w treści oferty) na: 24 miesiące, licząc od daty protokolarnego odbioru urządzenia, tj. Wykonawca w takim przypadku, za te kryterium otrzyma 0 (zero) punktów. Za najkorzystniejszą ofertę uznana

zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów łącznie we wszystkich kryteriach oceny ofert.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (puncte, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 30

5.1.11. Documentele achiziției

Limbile în care documentele achiziției sunt disponibile oficial: polonă

Unde se găsesc documentele achiziției: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Canal de comunicare ad-hoc:

Nume: Platformy Zakupowej Marketplanet OnePlace (eZamawiający)

URL: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Condițiile achiziției publice

Condiții de depunere:

Depunere electronică: Obligatorie

Adresa de depunere: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: polonă

Catalog electronic: Nu este permisă

Este nevoie de semnătura sau sigiliul electronic(ă) avansat(ă) sau calificat(ă) [conform definiției din Regulamentul (UE) nr. 910/2014]

Variante: Nu este permisă

Ofertanții pot depune mai multe oferte: Autorizată

Termenul-limită pentru primirea ofertelor: 18/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) ora Europei de Est, ora de vară a Europei Centrale

Durata în care oferta trebuie să rămână valabilă: 60 Zile

Informații privind deschiderea publică:

Data deschiderii: 18/08/2026 10:15:00 (UTC+02:00) ora Europei de Est, ora de vară a Europei Centrale

Locul: Platforma zakupowa: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Informații suplimentare: deschidere ofertelor se va realiza fizic, în prezența reprezentantului Zamawiającego.

Clauzele contractuale:

Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

Condiții privind executarea contractului: Szczegółowy warunki realizacji zamówienia określa:

Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) Opis Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 2 do SWZ) Projekt umowy (załącznik nr 4 do SWZ)

Este necesar un acord de confidențialitate: nu

Facturare electronică: Autorizată

Se va utiliza comanda electronică: da

Se va utiliza plata electronică: da

Acord financiar: Strony ustalają termin płatności na 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, w tym zgodnej ze stanem faktycznym wykonanej dostawy i wystawionej po podpisaniu protokołu zdawczoodbiorczego. Faktura będzie wystawiana po dostawie przedmiotu umowy (aparatów) i podpisaniu protokołu zdawczoodbiorczego. Faktura musi być wystawiana i dostarczana w formie zgodnej z aktualnie obowiązującymi przepisami. Faktura musi zawierać wszystkie informacje wymagane zgodnie z umową i przepisami prawa.

5.1.15. Aspecte tehnice

Acord-cadru:

Niciun acord-cadru

Informații despre sistemul dinamic de achiziții:

5.1.16. Informații suplimentare, mediere și căi de atac

Organizație de mediere: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Organizația responsabilă cu căile de atac: Krajowa Izba Odwoławcza

Informații privind termenele-limită pentru reexaminare: 1. Środki ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505 i kolejne). 2. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 3. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp nie przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, o którym mowa w ust. 2, pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych, o jakich mowa w 16b ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp. 4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 5. Odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Pzp. 7. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Odwołanie (kopię odwołania) należy przekazać Zamawiającemu za pośrednictwem platformy, tak jak pozostałą korespondencję w postępowaniu. 8. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. 9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 11. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia (informacji) o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 12. Terminy dotyczące odwołań oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. 13. Art. 516 ustawy Pzp wskazuje informacje, które zawierać musi odwołanie. 14. Zasady prowadzenia postępowania odwoławczego określa ustawa Pzp. 15. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia

dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego. 16. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnoszą się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 17. Pisma w formie pisemnej wnoszą się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnoszą się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 18. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 19. Skargę wnoszą się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 20. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej. 21. Skargę wnoszą się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 22. Niezależnie od powyższego przystępując do postępowania, składając wniosek o wyjaśnienie SWZ, składając ofertę lub składając inne dokumenty i oświadczenia Wykonawca, w celu należytego zadbania o swoje interesy, zobowiązany jest do zapoznania się z Działem IX ustawy Pzp w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia postępowania.

Organizația care furnizează informații referitoare la cadrul legislativ general privind impozitarea aplicabil în locul în care urmează să fie executat contractul: Ministerstvo Finansów

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organizația care oferă acces offline la documentele achiziției: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizația care primește cererile de participare: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organizația care prelucrează ofertele: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

5.1. Lot: LOT-0003

Titlu: Zadanie nr 3 – Leżanka transportowa

Descriere: Zadanie nr 3 – Leżanka transportowa Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia pod względem wymaganych parametrów został wyszczególniony w załączniku nr 2.3 do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych Przedmiot zamówienia obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym koszty wynikające z wymagań określonych w SWZ, załączniku nr 2.3 do SWZ i załączniku nr 4 do SWZ.

Identifikator intern: Zadanie nr 3

5.1.1. Scop

Natura contractului: Produse

Clasificarea principală (cpv): 33100000 Echipamente medicale

Clasificare suplimentară (cpv): 33190000 Diverse aparate și produse medicale

5.1.2. Locul de executare

Adresă poștală: UL. GRENADIERÓW 51/59

Localitate: WARSZAWA

Cod poștal: 04-073

Subdiviziunea țării (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Țara: Polonia

5.1.3. Durata estimată

Data de sfârșit a duratei: 30/11/2026

Durată: 2 Luni

5.1.5. Valoare

Valoarea estimată fără TVA: 45 990,00 PLN

5.1.6. Informații generale

Participare rezervată:

Participarea nu este rezervată.

Proiect de achiziții publice nefinanțat din fonduri UE

Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): nu

Această procedură de achiziții publice este adecvată și pentru întreprinderile mici și mijlocii (IMM-uri): da

5.1.7. Achiziție publică strategică

Obiectivul achiziției publice strategice: Nu se aplică achiziții strategice

5.1.9. Criterii de selecție

Sursele criteriilor de selecție: Anunț

Criteriu: Referințe despre livrări specificate

Descrierea criteriului de selecție: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej: dla części zamówienia / zadania nr 3: Wykonawca musi wykazać się, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej trzy zamówienia odpowiadające swoim rodzajem zamówieniu stanowiącemu przedmiotu zamówienia, tj. wykonał co najmniej trzy zamówienia polegające na dostawie leżanek transportowych o wartości zamówienia minimum 44.702,28 zł brutto każda. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał minimum trzy zamówienia (dostawy) spełniające wymagania określone w zdaniu pierwszym; W celu wykazania spełnienia wyżej wskazanego warunku udziału w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie złożyć: wykaz dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie – zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ (wykaz ma potwierdzać spełnienie warunku udziału wskazanego w SWZ – Rozdział XII ust. 2 pkt 4 lit. c) do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania

5.1.10. Criterii de atribuire

Criteriu:

Tip: Preț

Denumire: cena

Descriere: Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu. W celu dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert dla wszystkich części/zadań: 1) kryterium – cena – waga kryterium: 70,00 % / 70,00 pkt; Szczegółowe zasady przyznawania punktów w kryterium oceny ofert – cena: 1) ocenie podlega cena brutto oferty podana w formularzu ofertowym, z uwzględnieniem poprawek omyłek rachunkowych i innych omyłek mających wpływ na cenę brutto oferty; 2) punktacja w kryterium cena wyliczana będzie według następującego wzoru: $LP = (NC/CBO) * 70$, gdzie: „LP” oznacza liczbę punktów w kryterium cena, „NC” oznacza najniższą cenę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, „CBO” oznacza cenę badanej oferty, „70” oznacza wagę kryterium

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (puncte, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 70

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: okres gwarancji

Descriere: Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu. W celu dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert dla wszystkich części/zadań: 2) kryterium – okres gwarancji – waga kryterium: 30,00 % / 30,00 pkt. Szczegółowe zasady przyznawania punktów w kryterium oceny ofert - okres: 1) ocenie podlega termin podany w załączniku nr 1 do SWZ, 2) punktacja w kryterium okres gwarancji przyznawana będzie według następujących zasad: 2.a.1. minimalny okres gwarancji, jaki może zaoferować Wykonawca, wynosi 24 miesiące od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru; 2.a.2. w przypadku zaoferowania terminu gwarancji wydłużonego (w stosunku do terminu minimalnego wskazanego w pkt 2.a.1. o okres od 0 do 11 miesięcy Wykonawca uzyska w kryterium gwarancja 0 (zero) punktów (łącznie okres gwarancji od 24 do 35 miesięcy); 2.a.3. w przypadku zaoferowania terminu gwarancji wydłużonego (w stosunku do terminu minimalnego wskazanego w pkt 2.a.1. o okres od 12 do 23 miesięcy Wykonawca uzyska w kryterium gwarancja 10 (dziesięć) punktów (łącznie okres gwarancji od 36 do 47 miesięcy); 2.a.4. w przypadku zaoferowania terminu gwarancji wydłużonego (w stosunku do terminu minimalnego wskazanego w pkt 2.a.1. o okres od 24 do 35 miesięcy Wykonawca uzyska w kryterium gwarancja 20 (dwadzieścia) punktów (łącznie okres gwarancji od 48 miesięcy do 59 miesięcy); 2.a.5. w przypadku zaoferowania terminu gwarancji wydłużonego (w stosunku do terminu minimalnego wskazanego w pkt 2.a.1. o okres 36 miesięcy lub więcej Wykonawca uzyska w kryterium gwarancja 30 (trzydzieści) punktów (łącznie okres gwarancji 60 miesięcy lub więcej). W przypadku, gdy Wykonawca w ofercie nie wskaże terminu gwarancji, Zamawiający przyjmie, że jest to omyłka i zgodnie z art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, poprawi dany zapis w ofercie jako omyłkę (polegającą na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodującą istotnych zmian w treści oferty) na: 24 miesiące, licząc od daty protokolarnego odbioru urządzenia, tj. Wykonawca w takim przypadku, za te kryterium otrzyma 0 (zero) punktów. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów łącznie we wszystkich kryteriach oceny ofert.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (puncte, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 30

5.1.11. Documentele achiziției

Limbile în care documentele achiziției sunt disponibile oficial: polonă

Unde se găsească documentele achiziției: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Canal de comunicare ad-hoc:

5.1.12. **Condițiile achiziției publice**

Condiții de depunere:

Depunere electronică: Obligatorie

Adresa de depunere: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: polonă

Catalog electronic: Nu este permisă

Este nevoie de semnătura sau sigiliul electronic(ă) avansat(ă) sau calificat(ă) [conform definiției din Regulamentul (UE) nr. 910/2014]

Variante: Nu este permisă

Ofertanții pot depune mai multe oferte: Autorizată

Termenul-limită pentru primirea ofertelor: 18/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) ora Europei de Est, ora de vară a Europei Centrale

Durata în care oferta trebuie să rămână valabilă: 60 Zile

Informații privind deschiderea publică:

Data deschiderii: 18/08/2026 10:15:00 (UTC+02:00) ora Europei de Est, ora de vară a Europei Centrale

Locul: Platforma zakupowa: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Informații suplimentare: otwarcie ofert odbędzie się bez fizycznej obecności wykonawców.

Clauzele contractuale:

Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

Condiții privind executarea contractului: Szczegółowy warunki realizacji zamówienia określa:

Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) Opis Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 2 do SWZ) Projekt umowy (załącznik nr 4 do SWZ)

Este necesar un acord de confidențialitate: nu

Facturare electronică: Autorizată

Se va utiliza comanda electronică: da

Se va utiliza plata electronică: da

Acord financiar: Strony ustalają termin płatności na 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, w tym zgodnej ze stanem faktycznym wykonanej dostawy i wystawionej po podpisaniu protokołu zdawczoodbiórczego. Faktura będzie wystawiana po dostawie przedmiotu umowy (aparatów) i podpisaniu protokołu zdawczoodbiórczego. Faktura musi być wystawiana i dostarczana w formie zgodnej z aktualnie obowiązującymi przepisami. Faktura musi zawierać wszystkie informacje wymagane zgodnie z umową i przepisami prawa.

5.1.15. **Aspecte tehnice**

Acord-cadru:

Niciun acord-cadru

Informații despre sistemul dinamic de achiziții:

Nu există un sistem dinamic de achiziție

5.1.16. **Informații suplimentare, mediere și căi de atac**

Organizație de mediere: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Organizația responsabilă cu căile de atac: Krajowa Izba Odwoławcza

Informații privind termenele-limită pentru reexaminare: 1. Środki ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505 i kolejne). 2. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez

Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 3. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp nie przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, o którym mowa w ust. 2, pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych, o jakich mowa w 16b ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp. 4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 5. Odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Pzp. 7. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Odwołanie (kopię odwołania) należy przekazać Zamawiającemu za pośrednictwem platformy, tak jak pozostałą korespondencję w postępowaniu. 8. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. 9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 11. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia (informacji) o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 12. Terminy dotyczące odwołań oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. 13. Art. 516 ustawy Pzp wskazuje informacje, które zawierać musi odwołanie. 14. Zasady prowadzenia postępowania odwoławczego określa ustawa Pzp. 15. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego. 16. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 17. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. –Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośtańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 18. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 19.

Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 20. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej. 21. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 22. Niezależnie od powyższego przystępując do postępowania, składając wniosek o wyjaśnienie SWZ, składając ofertę lub składając inne dokumenty i oświadczenia Wykonawca, w celu należytego zadbania o swoje interesy, zobowiązany jest do zapoznania się z Działem IX ustawy Pzp w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia postępowania.

Organizația care furnizează informații referitoare la cadrul legislativ general privind impozitarea aplicabil în locul în care urmează să fie executat contractul: Ministerstvo Finansów

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organizația care oferă acces offline la documentele achiziției: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizația care primește cererile de participare: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organizația care prelucrează ofertele: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

5.1. Lot: LOT-0004

Titlu: Zadanie nr 4 – Aparat USG

Descriere: Zadanie nr 4 – Aparat USG Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia pod względem wymaganych parametrów został wyszczególniony w załączniku nr 2.4 do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych Przedmiot zamówienia obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym koszty wynikające z wymagań określonych w SWZ, załączniku nr 2.4 do SWZ i załączniku nr 4 do SWZ.

Identifikator intern: Zadanie nr 4

5.1.1. Scop

Natura contractului: Produse

Clasificarea principală (cpv): 33100000 Echipamente medicale

Clasificare suplimentară (cpv): 33190000 Diverse aparate și produse medicale, 33112200 Ecograf

5.1.2. Locul de executare

Adresă poștală: UL. GRENADIERÓW 51/59

Localitate: WARSZAWA

Cod poștal: 04-073

Subdiviziunea țării (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Țara: Polonia

5.1.3. Durata estimată

Data de sfârșit a duratei: 30/11/2026

Durată: 2 Luni

5.1.5. Valoare

Valoarea estimată fără TVA: 555 277,78 PLN

5.1.6. Informații generale

Participare rezervată:

Participarea nu este rezervată.

Proiect de achiziții publice finanțat integral sau parțial din fonduri UE

Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): nu

Această procedură de achiziții publice este adecvată și pentru întreprinderile mici și mijlocii (IMM-uri): da

5.1.9. Criterii de selecție

Sursele criteriilor de selecție: Anunț

Criteriu: Referințe despre livrări specificate

Descrierea criteriului de selecție: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej: dla części zamówienia / zadania nr 4: Wykonawca musi wykazać się, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej trzy zamówienia odpowiadające swoim rodzajem zamówieniu stanowiącemu przedmiot zamówienia, tj. wykonał co najmniej trzy zamówienia polegające na dostawie aparatów USG o wartości zamówienia minimum 539.730,00 zł brutto każda. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał minimum trzy zamówienia (dostawy) spełniające wymagania określone w zdaniu pierwszym; W celu wykazania spełnienia wyżej wskazanego warunku udziału w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie złożyć: wykaz dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie – zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ (wykaz ma potwierdzać spełnienie warunku udziału wskazanego w SWZ – Rozdział XII ust. 2 pkt 4 lit. d) do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania

5.1.10. Criterii de atribuire

Criteriu:

Tip: Preț

Denumire: cena

Descriere: Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu. W celu dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert dla wszystkich części/zadań: 1) kryterium – cena – waga kryterium: 60,00 % / 60,00 pkt; Szczegółowe zasady przyznawania punktów w kryterium oceny ofert – cena: 1) ocenie podlega cena brutto oferty podana w formularzu ofertowym, z uwzględnieniem poprawek omyłek rachunkowych i innych omyłek mających wpływ na cenę brutto oferty; 2) punktacja w kryterium cena wyliczana będzie według następującego wzoru: $LP = (NC/CBO) *$

60, gdzie: „LP” oznacza liczbę punktów w kryterium cena, „NC” oznacza najniższą cenę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, „CBO” oznacza cenę badanej oferty, „60” oznacza wagę kryterium

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (puncte, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 60

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: okres gwarancji

Descriere: Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu. W celu dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert dla wszystkich części/zadań: 2) kryterium – okres gwarancji – waga kryterium: 30,00 % / 30,00 pkt. Szczegółowe zasady przyznawania punktów w kryterium oceny ofert - okres: 1) ocenie podlega termin podany w załączniku nr 1 do SWZ, 2) punktacja w kryterium okres gwarancji przyznawana będzie według następujących zasad: 2.a.1. minimalny okres gwarancji, jaki może zaoferować Wykonawca, wynosi 24 miesiące od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru; 2.a.2. w przypadku zaoferowania terminu gwarancji wydłużonego (w stosunku do terminu minimalnego wskazanego w pkt 2.a.1. o okres od 0 do 11 miesięcy Wykonawca uzyska w kryterium gwarancja 0 (zero) punktów (łącznie okres gwarancji od 24 do 35 miesięcy); 2.a.3. w przypadku zaoferowania terminu gwarancji wydłużonego (w stosunku do terminu minimalnego wskazanego w pkt 2.a.1. o okres od 12 do 23 miesięcy Wykonawca uzyska w kryterium gwarancja 10 (dziesięć) punktów (łącznie okres gwarancji od 36 do 47 miesięcy); 2.a.4. w przypadku zaoferowania terminu gwarancji wydłużonego (w stosunku do terminu minimalnego wskazanego w pkt 2.a.1. o okres od 24 do 35 miesięcy Wykonawca uzyska w kryterium gwarancja 20 (dwadzieścia) punktów (łącznie okres gwarancji od 48 miesięcy do 59 miesięcy); 2.a.5. w przypadku zaoferowania terminu gwarancji wydłużonego (w stosunku do terminu minimalnego wskazanego w pkt 2.a.1. o okres 36 miesięcy lub więcej Wykonawca uzyska w kryterium gwarancja 30 (trzydzieści) punktów (łącznie okres gwarancji 60 miesięcy lub więcej). W przypadku, gdy Wykonawca w ofercie nie wskaże terminu gwarancji, Zamawiający przyjmie, że jest to omyłka i zgodnie z art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, poprawi dany zapis w ofercie jako omyłkę (polegającą na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodującą istotnych zmian w treści oferty) na: 24 miesiące, licząc od daty protokolarnego odbioru urządzenia, tj. Wykonawca w takim przypadku, za te kryterium otrzyma 0 (zero) punktów. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów łącznie we wszystkich kryteriach oceny ofert.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (puncte, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 30

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: ocena techniczna

Descriere: Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu. Szczegółowe zasady przyznawania punktów w kryterium oceny ofert – ocena techniczna: LPkryterium ocena techniczna = OT_{bad} gdzie: LP – liczba punktów, OT_{bad} – ocena techniczna w badanej ofercie niepodlegającej odrzuceniu; Maksymalna ilość punktów do uzyskania = 65 (zadanie nr 4). Sposób oceny przyznanych punktów jest podana w załączniku nr 2.4 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia. Oferta, która uzyskała 65 pkt otrzyma ocenę 10. W innym przypadku proporcjonalnie do ilości uzyskanych punktów (uzyskane punkty danej oferty podzielone przez 65×10). (liczba uzyskanych punktów przez ofertę badaną / łączna liczba punktów do zdobycia * 10).

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (puncte, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 10

5.1.11. Documentele achiziției

Limbile în care documentele achiziției sunt disponibile oficial: polonă

Unde se găsesc documentele achiziției: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Canal de comunicare ad-hoc:

Nume: Platformy Zakupowej Marketplanet OnePlace (eZamawiający)

URL: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Condițiile achiziției publice

Condiții de depunere:

Depunere electronică: Obligatorie

Adresa de depunere: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: polonă

Catalog electronic: Nu este permisă

Este nevoie de semnătura sau sigiliul electronic(ă) avansat(ă) sau calificat(ă) [conform definiției din Regulamentul (UE) nr. 910/2014]

Variante: Nu este permisă

Ofertanții pot depune mai multe oferte: Autorizată

Termenul-limită pentru primirea ofertelor: 18/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) ora Europei de Est, ora de vară a Europei Centrale

Durata în care oferta trebuie să rămână valabilă: 60 Zile

Informații privind deschiderea publică:

Data deschiderii: 18/08/2026 10:15:00 (UTC+02:00) ora Europei de Est, ora de vară a Europei Centrale

Locul: Platforma zakupowa: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Informații suplimentare: otwarcie ofert odbędzie się bez fizycznej obecności wykonawców.

Clauzele contractuale:

Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

Condiții privind executarea contractului: Szczegółowy warunki realizacji zamówienia określa:

Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) Opis Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 2 do SWZ) Projekt umowy (załącznik nr 4 do SWZ)

Este necesar un acord de confidențialitate: nu

Facturare electronică: Autorizată

Se va utiliza comanda electronică: da

Se va utiliza plata electronică: da

Acord financiar: Strony ustalają termin płatności na 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, w tym zgodnej ze stanem faktycznym wykonanej dostawy i wystawionej po podpisaniu protokołu zdawczoodbiorczego. Faktura będzie wystawiana po dostawie przedmiotu umowy (aparatów) i podpisaniu protokołu zdawczoodbiorczego. Faktura musi być wystawiana i dostarczana w formie zgodnej z aktualnie obowiązującymi przepisami. Faktura musi zawierać wszystkie informacje wymagane zgodnie z umową i przepisami prawa.

5.1.15. Aspecte tehnice

Acord-cadru:

Niciun acord-cadru

Informații despre sistemul dinamic de achiziții:

Nu există un sistem dinamic de achiziție

5.1.16. Informații suplimentare, mediere și căi de atac

Organizație de mediere: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Organizația responsabilă cu căile de atac: Krajowa Izba Odwoławcza

Informații privind termenele-limită pentru reexaminare: 1. Środki ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505 i kolejne). 2. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 3. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp nie przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, o którym mowa w ust. 2, pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych, o jakich mowa w 16b ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp. 4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 5. Odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Pzp. 7. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Odwołanie (kopię odwołania) należy przekazać Zamawiającemu za pośrednictwem platformy, tak jak pozostałą korespondencję w postępowaniu. 8. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. 9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 11. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia (informacji) o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 12. Terminy dotyczące odwołań oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. 13. Art. 516 ustawy Pzp wskazuje informacje, które zawierać musi odwołanie. 14. Zasady prowadzenia postępowania odwoławczego określa ustawa Pzp. 15. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego. 16. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego,

wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 17. Pisma w formie pisemnej wnoszą się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. –Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnoszą się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 18. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 19. Skargę wnoszą się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 20. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej. 21. Skargę wnoszą się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 22. Niezależnie od powyższego przystępując do postępowania, składając wniosek o wyjaśnienie SWZ, składając ofertę lub składając inne dokumenty i oświadczenia Wykonawca, w celu należytego zadbania o swoje interesy, zobowiązany jest do zapoznania się z Działem IX ustawy Pzp w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia postępowania.

Organizația care furnizează informații referitoare la cadrul legislativ general privind impozitarea aplicabil în locul în care urmează să fie executat contractul: Ministerstvo Finansów

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organizația care oferă acces offline la documentele achiziției: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizația care primește cererile de participare: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organizația care prelucrează ofertele: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

5.1. Lot: LOT-0005

Titlu: Zadanie nr 5 – System ogrzewania pacjenta

Descriere: Zadanie nr 5 – System ogrzewania pacjenta Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia pod względem wymaganych parametrów został wyszczególniony w załączniku nr 2.5 do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych Przedmiot zamówienia obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym koszty wynikające z wymagań określonych w SWZ, załączniku nr 2.5 do SWZ i załączniku nr 4 do SWZ.

Identifikator intern: Zadanie nr 5

5.1.1. Scop

Natura contractului: Produse

Clasificarea principală (cpv): 33100000 Echipamente medicale

Clasificare suplimentară (cpv): 33190000 Diverse aparate și produse medicale

5.1.2. Locul de executare

Adresă poștală: UL. GRENADIERÓW 51/59

Localitate: WARSZAWA

Cod poștal: 04-073

Subdiviziunea țării (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Țara: Polonia

5.1.3. Durata estimată

Data de sfârșit a duratei: 30/11/2026

Durată: 2 Luni

5.1.5. Valoare

Valoarea estimată fără TVA: 32 400,00 PLN

5.1.6. Informații generale

Participare rezervată:

Participarea nu este rezervată.

Proiect de achiziții publice nefinanțat din fonduri UE

Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): nu

Această procedură de achiziții publice este adecvată și pentru întreprinderile mici și mijlocii (IMM-uri): da

5.1.7. Achiziție publică strategică

Obiectivul achiziției publice strategice: Nu se aplică achiziții strategice

5.1.9. Criterii de selecție

Sursele criteriilor de selecție: Anunț

Criteriu: Referințe despre livrări specificate

Descrierea criteriului de selecție: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej: dla części zamówienia / zadania nr 5: Wykonawca musi wykazać się, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej trzy zamówienia odpowiadające swoim rodzajem zamówieniu stanowiącemu przedmiot zamówienia, tj. wykonał co najmniej trzy zamówienia polegające na dostawie systemów ogrzewania pacjenta o wartości zamówienia minimum 31.492,00 zł brutto każda. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał minimum trzy zamówienia (dostawy) spełniające wymagania określone w zdaniu pierwszym; W celu wykazania spełnienia wyżej wskazanego warunku udziału w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie złożyć: wykaz dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie – zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ (wykaz ma potwierdzać spełnienie warunku udziału wskazanego w SWZ – Rozdział XII ust. 2 pkt 4 lit. e) do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania

5.1.10. Criterii de atribuire

Criteriu:

Tip: Preț

Denumire: cena

Descriere: Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu. W celu dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi

kryteriami oceny ofert dla wszystkich części/zadań: 1) kryterium – cena – waga kryterium: 60,00 % / 60,00 pkt; Szczegółowe zasady przyznawania punktów w kryterium oceny ofert – cena: 1) ocenie podlega cena brutto oferty podana w formularzu ofertowym, z uwzględnieniem poprawek omyłek rachunkowych i innych omyłek mających wpływ na cenę brutto oferty; 2) punktacja w kryterium cena wyliczana będzie według następującego wzoru: $LP = (NC/CBO) * 60$, gdzie: „LP” oznacza liczbę punktów w kryterium cena, „NC” oznacza najniższą cenę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, „CBO” oznacza cenę badanej oferty, „60” oznacza wagę kryterium

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (puncte, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 60

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: okres gwarancji

Descriere: Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu. W celu dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert dla wszystkich części/zadań: 2) kryterium – okres gwarancji – waga kryterium: 30,00 % / 30,00 pkt. Szczegółowe zasady przyznawania punktów w kryterium oceny ofert - okres: 1) ocenie podlega termin podany w załączniku nr 1 do SWZ, 2) punktacja w kryterium okres gwarancji przyznawana będzie według następujących zasad: 2.a.1. minimalny okres gwarancji, jaki może zaoferować Wykonawca, wynosi 24 miesiące od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru; 2.a.2. w przypadku zaoferowania terminu gwarancji wydłużonego (w stosunku do terminu minimalnego wskazanego w pkt 2.a.1. o okres od 0 do 11 miesięcy Wykonawca uzyska w kryterium gwarancja 0 (zero) punktów (łączny okres gwarancji od 24 do 35 miesięcy); 2.a.3. w przypadku zaoferowania terminu gwarancji wydłużonego (w stosunku do terminu minimalnego wskazanego w pkt 2.a.1. o okres od 12 do 23 miesięcy Wykonawca uzyska w kryterium gwarancja 10 (dziesięć) punktów (łączny okres gwarancji od 36 do 47 miesięcy); 2.a.4. w przypadku zaoferowania terminu gwarancji wydłużonego (w stosunku do terminu minimalnego wskazanego w pkt 2.a.1. o okres od 24 do 35 miesięcy Wykonawca uzyska w kryterium gwarancja 20 (dwadzieścia) punktów (łączny okres gwarancji od 48 miesięcy do 59 miesięcy); 2.a.5. w przypadku zaoferowania terminu gwarancji wydłużonego (w stosunku do terminu minimalnego wskazanego w pkt 2.a.1. o okres 36 miesięcy lub więcej Wykonawca uzyska w kryterium gwarancja 30 (trzydzieści) punktów (łączny okres gwarancji 60 miesięcy lub więcej). W przypadku, gdy Wykonawca w ofercie nie wskaże terminu gwarancji, Zamawiający przyjmie, że jest to omyłka i zgodnie z art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, poprawi dany zapis w ofercie jako omyłkę (polegającą na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodującą istotnych zmian w treści oferty) na: 24 miesiące, licząc od daty protokolarnego odbioru urządzenia, tj. Wykonawca w takim przypadku, za te kryterium otrzyma 0 (zero) punktów. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów łącznie we wszystkich kryteriach oceny ofert.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (puncte, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 30

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: ocena techniczna

Descriere: Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu. Szczegółowe zasady przyznawania punktów w kryterium oceny ofert – ocena techniczna: $LP_{kryterium} = OT_{bad}$ gdzie: LP – liczba punktów, OT_{bad} – ocena techniczna w badanej ofercie niepodlegającej odrzuceniu; Maksymalna ilość punktów do uzyskania = 15 (zadanie nr 5). Sposób oceny przyznanych punktów jest podana w załączniku nr 2.5 do SWZ – Opis

przedmiotu zamówienia. Oferta, która uzyskała 15 pkt otrzyma ocenę 10. W innym przypadku proporcjonalnie do ilości uzyskanych punktów (uzyskane punkty danej oferty podzielone przez 15 X 10). (liczba uzyskanych punktów przez ofertę badaną / łączna liczba punktów do zdobycia * 10).

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (puncte, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 10

5.1.11. Documentele achiziției

Limbile în care documentele achiziției sunt disponibile oficial: polonă

Unde se găsesc documentele achiziției: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Canal de comunicare ad-hoc:

Nume: Platformy Zakupowej Marketplanet OnePlace (eZamawiający)

URL: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Condițiile achiziției publice

Condiții de depunere:

Depunere electronică: Obligatorie

Adresa de depunere: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: polonă

Catalog electronic: Nu este permisă

Este nevoie de semnătura sau sigiliul electronic(ă) avansat(ă) sau calificat(ă) [conform definiției din Regulamentul (UE) nr. 910/2014]

Variante: Nu este permisă

Ofertanții pot depune mai multe oferte: Autorizată

Termenul-limită pentru primirea ofertelor: 18/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) ora Europei de Est, ora de vară a Europei Centrale

Durata în care oferta trebuie să rămână valabilă: 60 Zile

Informații privind deschiderea publică:

Data deschiderii: 18/08/2026 10:15:00 (UTC+02:00) ora Europei de Est, ora de vară a Europei Centrale

Locul: Platforma zakupowa: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Informații suplimentare: otwarcie ofert odbędzie się bez fizycznej obecności wykonawców.

Clauzele contractuale:

Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

Condiții privind executarea contractului: Szczegółowy warunki realizacji zamówienia określa:

Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) Opis Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 2 do SWZ) Projekt umowy (załącznik nr 4 do SWZ)

Este necesar un acord de confidențialitate: nu

Facturare electronică: Autorizată

Se va utiliza comanda electronică: da

Se va utiliza plata electronică: da

Acord financiar: Strony ustalają termin płatności na 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, w tym zgodnej ze stanem faktycznym wykonanej dostawy i wystawionej po podpisaniu protokołu zdawczoodbiórczego. Faktura będzie wystawiana po dostawie przedmiotu umowy (aparatów) i podpisaniu protokołu zdawczoodbiórczego. Faktura musi być wystawiana i dostarczana w formie zgodnej z aktualnie obowiązującymi przepisami. Faktura musi zawierać wszystkie informacje wymagane zgodnie z umową i przepisami prawa.

5.1.15. Aspecte tehnice

Acord-cadru:

5.1.16. Informații suplimentare, mediere și căi de atac

Organizație de mediere: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Organizația responsabilă cu căile de atac: Krajowa Izba Odwoławcza

Informații privind termenele-limită pentru reexaminare: 1. Środki ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505 i kolejne). 2. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 3. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp nie przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, o którym mowa w ust. 2, pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych, o jakich mowa w 16b ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp. 4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 5. Odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Pzp. 7. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Odwołanie (kopię odwołania) należy przekazać Zamawiającemu za pośrednictwem platformy, tak jak pozostałą korespondencję w postępowaniu. 8. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. 9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 11. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia (informacji) o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 12. Terminy dotyczące odwołań oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. 13. Art. 516 ustawy Pzp wskazuje informacje, które zawierać musi odwołanie. 14. Zasady prowadzenia postępowania odwoławczego określa ustawa Pzp. 15. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik

postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego. 16. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnoszą się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 17. Pisma w formie pisemnej wnoszą się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. –Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośtańca, a pisma w postaci elektronicznej wnoszą się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 18. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 19. Skargę wnoszą się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 20. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej. 21. Skargę wnoszą się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 22. Niezależnie od powyższego przystępując do postępowania, składając wniosek o wyjaśnienie SWZ, składając ofertę lub składając inne dokumenty i oświadczenia Wykonawca, w celu należytego zadbania o swoje interesy, zobowiązany jest do zapoznania się z Działem IX ustawy Pzp w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia postępowania.

Organizația care furnizează informații referitoare la cadrul legislativ general privind impozitarea aplicabil în locul în care urmează să fie executat contractul: Ministerstvo Finansów

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organizația care oferă acces offline la documentele achiziției: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizația care primește cererile de participare: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organizația care prelucrează ofertele: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

8. Organizații

8.1. ORG-0001

Denumire oficială: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Număr de înregistrare: 1132869037

Adresă poștală: ul. Grenadierów 51/59

Localitate: Warszawa

Cod poștal: 04-073

Subdiviziunea țării (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Țară: Polonia

Punct de contact: Sekcja Zamówień Publicznych

E-mail: szp@grochowski.waw.pl

Telefon: +48225152743

Adresa de internet: <https://grochowski.waw.pl/>

Punctul final de schimb de informații (URL): <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Profilul achizitorului: www.grochowski.waw.pl

Rolurile acestei organizații:

Cumpărător

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții

Organizația care oferă acces offline la documentele achiziției

Organizația care primește cererile de participare

Organizația care prelucrează ofertele

8.1. ORG-0002

Denumire oficială: Krajowa Izba Odwoławcza

Număr de înregistrare: 5262239325

Adresă poștală: UL. Postępu 17a

Localitate: Warszawa

Cod poștal: 02-676

Subdiviziunea țării (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Țara: Polonia

Punct de contact: Sekretariat Biura Odwołań

E-mail: odwolania@gov.pl

Telefon: +48224587801

Fax: +48224587800

Adresa de internet: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowaizbaodwolawcza>

Rolurile acestei organizații:

Organizația responsabilă cu căile de atac

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac

8.1. ORG-0003

Denumire oficială: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Număr de înregistrare: 5262883664

Adresă poștală: ul. Hoża 76/78

Localitate: Warszawa

Cod poștal: 00-682

Subdiviziunea țării (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Țara: Polonia

Punct de contact: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

E-mail: sp@prokuratoria.gov.pl

Telefon: +48226958504

Fax: +48226958111

Adresa de internet: <https://www.gov.pl/web/sp-prokuratoria>

Punctul final de schimb de informații (URL): <https://www.gov.pl/web/spprokuratoria/danekontaktowe>

Rolurile acestei organizații:

Organizație de mediere

8.1. ORG-0006

Denumire oficială: Ministerstwo Finansów

Număr de înregistrare: 5260250274

Adresă poștală: ul. Świętokrzyska 12

Localitate: Warszawa

Cod poștal: 00-196

Subdiviziunea țării (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Țara: Polonia

Punct de contact: Ministerstwo Finansów

E-mail: kancelaria@mf.gov.pl

Telefon: +48226945555

Adresa de internet: <https://www.gov.pl/web/finanse>

Punctul final de schimb de informații (URL): <https://www.gov.pl/web/finanse/daneteleadresowe>

Rolurile acestei organizații:

Organizația care furnizează informații referitoare la cadrul legislativ general privind impozitarea aplicabil în locul în care urmează să fie executat contractul

8.1. ORG-0000

Denumire oficială: Publications Office of the European Union

Număr de înregistrare: PUBL

Localitate: Luxembourg

Cod poștal: 2417

Subdiviziunea țării (NUTS): Luxembourg (LU000)

Țara: Luxemburg

E-mail: ted@publications.europa.eu

Telefon: +352 29291

Adresa de internet: <https://op.europa.eu>

Rolurile acestei organizații:

TED eSender

Informații privind anunțul

Identificatorul versiunea anunțului: d626b9b4-e912-4377-bc36-e76d87562806 - 01

Tip de formular: Procedură concurențială

Tip de anunț: Anunț de participare sau de concesiune - regim standard

Subtipul anunțului: 16

Data notificării expedierii: 29/07/2026 10:00:55 (UTC+00:00) ora Europei Occidentale, GMT

Limbile în care acest anunț este disponibil oficial: polonă

Numărul de publicare al anunțului: 527705-2026

Numărul ediției JO S: 145/2026

Data publicării: 30/07/2026