

551211-2026 - Procedură concurențială

România – Servicii de întreținere și reparații de software – Servicii de mentenanță, asistență tehnică și dezvoltare software pentru aplicațiile din cadrul proiectelor POCA "Simplificarea administrativă și reducerea birocrăției prin implementarea de măsuri de digitizare în municipiul Botoșani, cod MvSMIS 2014+128790. cod SIPOCA 644" și "Eficiență și performanță în administrația publică locală a Municipiului Botoșani", cod SMIS 135796, cod SIPOCA 830" OJ S 152/2026 10/08/2026

Anunț de participare sau de concesiune - regim standard
Servicii

1. Cumpărător

1.1. Cumpărător

Denumire oficială: MUNICIPIUL BOTOSANI

E-mail: achizitii@primariabt.ro

Forma juridică a achizitorului: Autoritate locală

Activitatea autorității contractante: Servicii publice generale

2. Procedură

2.1. Procedură

Titlu: Servicii de mentenanță, asistență tehnică și dezvoltare software pentru aplicațiile din cadrul proiectelor POCA "Simplificarea administrativă și reducerea birocrăției prin implementarea de măsuri de digitizare în municipiul Botoșani, cod MvSMIS 2014+128790. cod SIPOCA 644" și "Eficiență și performanță în administrația publică locală a Municipiului Botoșani", cod SMIS 135796, cod SIPOCA 830"

Descriere: În vederea respectării condițiilor și obligațiilor asumate prin contractele de finanțare încheiate în cadrul proiectelor cu finanțare europeană, Primăria Municipiului Botoșani intenționează să achiziționeze servicii de mentenanță și suport tehnic, precum și servicii de dezvoltare software, necesare pentru asigurarea funcționării continue, a menținerii în parametrii de performanță și a sustenabilității soluțiilor informatice implementate în cadrul proiectelor finanțate prin Programul Operațional Capacitate Administrativă (POCA). Achiziția este determinată de obligația beneficiarului de a asigura durabilitatea investiției pe întreaga perioadă de sustenabilitate prevăzută în contractele de finanțare, respectiv de a menține soluțiile software în stare de funcționare, actualizate din punct de vedere tehnic și legislativ și adaptate evoluției cadrului normativ și a nevoilor operaționale ale instituției. Toate aplicațiile aflate în exploatare la nivelul UAT Botoșani sunt soluții de tip web, dezvoltate în C# (.NET) și accesibile prin browser. Acestea funcționează pe o infrastructură bazată pe tehnologii Microsoft, respectiv sistem de operare Microsoft Windows la nivel de server și sistem de gestiune a bazelor de date Microsoft SQL Server. Suplimentar, sunt utilizate aplicații mobile dezvoltate pentru platforma Android. UAT Municipiul Botoșani dorește atribuirea unui acord cadru de servicii cu un singur operator cu o durată de 48 luni, de la data semnării acestuia de către ambele părți. Autoritatea contractantă estimează încheierea a minim 1 contract subsecvent /an. Numarul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 20. În măsura în care solicitările de clarificări sau informații suplimentare au fost adresate autorității contractante în termenul de la punctul I.3, termenul limită în care autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare /informațiilor suplimentare este a 11-a zi înainte de termenul limită de depunere a ofertelor.

Identificatorul procedurii: a2d55953-2fd4-4792-a6b1-cd1b42f8afa1

Identificator intern: 3372882_2026_PAAPD1586134

Tip de procedură: Deschisă

Procedura este accelerată: nu

2.1.1. Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 72267000 Servicii de întreținere și reparații de software

2.1.2. Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): Botoșani (RO212)

Țara: România

Informații suplimentare: Municipiul Botosani

2.1.3. Valoare

Valoarea estimată fără TVA: 2 860 000,00 RON

Valoarea maximă a acordului-cadru: 2 860 000,00 RON

2.1.4. Informații generale

Informații suplimentare: 1.În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. Mai exact, va fi declarată castigatoare oferta care a obținut cel mai mare punctaj la factorul pret. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă va solicita reofertarea pretului printr-o clarificare înaintată a ofertanților în cauză, reofertarea realizându-se prin intermediul SEAP (online). Oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. 2.Oferta și documentele care o însoțesc se depun online semnate cu semnatura electronică extinsă bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă în baza art. 137 alin. (2) lit. j) din anexa la HG nr. 395/2016. Eventualele solicitări de clarificări cu privire la aspecte ale documentației de atribuire se vor încărca obligatoriu, în SEAP, la secțiunea SOLICITARI DE CLARIFICARE /INTREBARI. Ofertanții vor completa în SEAP toate câmpurile din formularul DUAЕ solicitate de autoritatea contractantă. Operatorii economici vor completa obligatoriu în SEAP formularul DUAЕ odată cu depunerea ofertei. Necompletarea distinct, în SEAP, a formularului DUAЕ de către fiecare participant la procedură (asociat, tert sustinator, subcontractant), va conduce la excluderea ofertantului din procedura de atribuire. Oferta (Documentele de calificare, Propunerea tehnică, Propunerea financiară, etc) vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă conform art. 137 alin. (2) lit. j) din anexa la HG nr. 395/2016. Formularele din secțiunea Formulare pot fi prezentate și într-o altă formă, cu condiția ca aceasta să conțină informațiile solicitate. 3.Operatorul economic, care solicită clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire, va transmite solicitarea prin intermediul SEAP, în termenul precizat în anunțul de participare (numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 20 zile), prin accesarea secțiunii menționate mai sus. Accesarea secțiunii respective, va conduce la direcționarea operatorului economic în lista întrebărilor, care cuprinde atât solicitările de clarificări adresate de către operatorul curent, cât și toate întrebările altor participanți la procedura de achiziție la care autoritatea contractantă a oferit răspunsul. După publicarea răspunsului consolidat în SEAP de către autoritatea contractantă (în a 11-a zi înainte de termenul limită de depunere a ofertelor), atât conținutul întrebării, cât și documentul încărcat de către operatorul economic (dacă este cazul) devin vizibile tuturor participanților înscrși la respectiva procedură. Autoritatea contractantă va publica atât răspunsul consolidat,

cat si intrebarile aferente si in sectiunea "LISTA CLARIFICARI, NOTIFICARI SI DECIZII" din cuprinsul anuntului de participare. Autoritatea contractanta nu va da curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare decat cea stabilita in conformitate cu prevederile art.64 alin. 1 din Legea nr. 98/2016. 4.Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, in SEAP la Sectiunea "SOLICITARI DE CLARIFICARE/INTREBARI". Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "SOLICITARI DE CLARIFICARE/INTREBARI"), integral in sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unui sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica extinsa. 5.Avand in vedere ca procedura se desfasoara online, oferta si documentele care o insotesc (Propunerea tehnica, Propunerea financiara, DUAE, formulare, acorduri etc.) au caracter de inregistrari in forma electronica, in sensul Legii nr. 455/2001. Pentru ca orice inregistrat in forma electronica sa aiba caracterul unui act autentic, acesta trebuie sa poarte semnatura electronica extinsa a reprezentantului legal al entitatii care emite documentul respectiv. In cazul in care reprezentantul legal mandateaza o alta persoana sa semneze electronic documentele emise de entitate, in mod obligatoriu mandatul (imputernicirea) trebuie incarcat in SEAP si semnat cu semnatura electronica extinsa. 6.Specificatiile tehnice care indica o anumita origine, sursa, productie, producator, un procedeu special, un produs special, un standard, un normativ, o marca de fabrica sau de comert, un brevet de inventie, o licenta de fabricatie, o anumita autorizare, atestare, certificare, sunt mentionate doar pentru identificarea cu usurinta a tipului acestora si nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau anumitor produse/servicii sau lucrari. Aceste specificatii vor fi considerate ca avand mentiunea „sau echivalent”. 7.Platile aferente lucrarilor executate vor fi efectuate pe baza facturilor fiscale electronice emise in baza Legii nr. 139/2022.

Temei juridic:

Directiva 2014/24/UE

2.1.6. Motive de excludere

Sursele motivelor de excludere: Anunt, Documentul european de achizitie unic (DEAU)
Participarea la o organizatie criminala: Operatorul economic sau o persoana din conducerea sa a fost condamnată pentru participarea la o organizatie criminala.

Coruptie: Operatorul economic sau orice persoana care este membru al organelor sale de conducere a fost condamnată definitiv pentru coruptie, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau pentru care perioada de excludere prevăzută în hotărâre este încă aplicabilă.

Frauda: Operatorul economic sau un membru al organelor sale de conducere a fost condamnat definitiv pentru fraudă, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau cu perioadă de excludere încă valabilă.

Infracțiuni teroriste sau infracțiuni legate de activități teroriste: Operatorul economic sau un membru al conducerii a fost condamnat pentru infracțiuni teroriste sau activități conexe.

Combaterea spălării banilor sau a finanțării terorismului: Operatorul economic sau orice persoana din conducerea sa a fost condamnată pentru spălare de bani sau finanțarea terorismului.

Munca copiilor și alte forme de trafic de persoane: Operatorul economic a fost condamnat pentru utilizarea muncii copiilor sau alte forme de trafic de persoane.

Încălcarea obligației de plată a impozitelor: Operatorul economic nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor.

Încălcarea obligației de plată a contribuțiilor la asigurările sociale: Operatorul economic nu este considerat suficient de sigur pentru a evita riscuri privind securitatea națională.

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice: Operatorul economic se află într-o situație de conflict de interese legată de participarea la această procedură.

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Interpretare eronată, nedivulgare de informații, incapacitate de a furniza documentele necesare sau obținere de informații confidențiale referitoare la această procedură: Operatorul economic a oferit informații false, a ascuns informații sau nu a furnizat documente relevante.

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu: Operatorul economic a încălcat legislația privind protecția mediului.

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale: Operatorul economic a încălcat legislația privind securitatea socială.

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii: Operatorul economic a încălcat legislația privind dreptul muncii.

Faliment: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Insolvență: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Concordat: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Active administrate de lichidator: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Activitățile economice sunt suspendate: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Abaterea profesională gravă: Operatorul economic a comis o abatere profesională gravă.

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0000

Titlu: Default lot

Descriere: UAT Municipiul Botoșani dorește atribuirea unui acord cadru de servicii cu un singur operator cu o durată de 48 luni, de la data semnării acestuia de către ambele părți. Autoritatea contractantă estimează încheierea a minim 1 contract subsecvent /an. Primăria Municipiului Botoșani intenționează să achiziționeze servicii de mentenanță și suport tehnic, precum și servicii de dezvoltare software, necesare pentru asigurarea funcționării continue, a menținerii în parametri de performanță și a sustenabilității soluțiilor informatice implementate în cadrul proiectelor finanțate prin Programul Operațional Capacitate Administrativă (POCA). Toate aplicațiile aflate în exploatare la nivelul UAT Botoșani sunt soluții de tip web, dezvoltate în C# (.NET) și accesibile prin browser. Acestea funcționează pe o infrastructură bazată pe tehnologii Microsoft, respectiv sistem de operare Microsoft Windows la nivel de server și sistem de gestiune a bazelor de date Microsoft SQL Server. Suplimentar, sunt utilizate aplicații mobile dezvoltate pentru platforma Android. Serviciile de mentenanță și asistență tehnică pentru sistemul existent vor cuprinde următoarele tipuri de activități: a) Mentenanță corectivă b) Mentenanță adaptivă c) Mentenanță perfectivă d) Mentenanță preventivă e) Asistență tehnică. Serviciile de dezvoltare/extindere software pentru sistemul existent vor cuprinde următoarele tipuri de activități: a) Dezvoltare software - servicii de modificare a funcționalității aplicației software, în sensul adaptării și îmbunătățirii a modulelor existente, creare de module noi, dezvoltare de noi funcționalități (extensii de aplicație) în concordanță cu prevederile legale în vigoare și solicitărilor beneficiarului, inclusiv interconectarea cu alte soft-uri; b) Verificarea

împreună cu beneficiarul a funcționării conform solicitărilor; c) Furnizarea împreună cu fiecare dezvoltare a documentației de utilizare; d) Instruire personal, de la distanță, la cerere sau atunci când este necesar.

Identificator intern: 1

5.1.1. Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 72267000 Servicii de întreținere și reparații de software

Clasificare suplimentară (cpv): 72261000 Servicii de asistență pentru software, 72262000 Servicii de dezvoltare software

5.1.2. Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): Botoșani (RO212)

Țara: România

Informații suplimentare: Municipiul Botosani

5.1.3. Durata estimată

Durată: 48 Luni

5.1.4. Reînnoire

Numărul maxim de reînnoiri: 0

5.1.5. Valoare

Valoarea maximă a acordului-cadru: 2 860 000,00 RON

5.1.6. Informații generale

Participare rezervată:

Participarea nu este rezervată.

Trebuie să fie specificate numele și calificările profesionale ale personalului însărcinat cu executarea contractului: Nu este obligatorie

Proiect de achiziții publice nefinanțat din fonduri UE

Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): da

5.1.9. Criterii de selecție

Sursele criteriilor de selecție: Anunț, Documentul european de achiziție unic (DEAU)

Criteriu: Înregistrare într-un registru comercial

Descrierea criteriului de selecție: Conform prevederilor art. 173, alin. (1) din Legea nr. 98/2016 „Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita oricărui operator economic să prezinte documente relevante care să dovedească forma de înregistrare și, după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic”, acest fapt conferind autorității contractante certitudinea că operatorul economic își desfășoară activitatea în concordanță cu legislația în vigoare și nu există riscul de a încheia raporturi contractuale cu operatori al caror obiect de activitate nu corespunde obiectului contractului ce face obiectul prezentei achiziții. Operatorul economic (oferant, ofertant asociat) ce depune oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din care să reiasă că este legal constituit, ca nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și /sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul DUAE.

Modalitatea de îndeplinire: A. Persoane juridice/fizice române Completare formular DUAE in SEAP, de catre operatorii economici participantii la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentul justificativ, respectiv Certificatul Constatator emis de

Registrul Comertului de pe langa Tribunalul teritorial va fi prezentat la solicitarea autoritatii contractante, de catre operatorul economic clasat pe primul loc în clasamentul intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, din care sa rezulte: a) Obiectul de activitate al ofertantului. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC. b) Informatiile cuprinse în Certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii acestuia. a. În cazul unei asocieri fiecare asociat va prezenta acest document pentru partea din contract pe care o realizeaza. b. În situația în care ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți sau în situația în care subcontractează părți din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator si pentru terții susținători/subcontractanții declarați în DUAЕ. c. Certificatul va fi valabil la momentul prezentarii. B. Persoane juridice /fizice straine

Completare formular DUAЕ în SEAP, de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentul justificativ, respectiv un document echivalent emis în tara de rezidenta (în limba în care a fost emis, însoțit de traducerea în limba româna efectuata în mod obligatoriu de catre traducatori autorizati), va fi prezentat la solicitarea autoritatii contractante, de catre operatorul economic clasat pe primul loc în clasamentul intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor (ofertant, ofertant asociat). Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în domeniile de activitate. Informatiile din acest document trebuie sa fie reale/valide la data prezentarii acestuia. Note: a) Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN/în domeniile de activitate din certificatul constatator emis de ONRC/Documentul justificativ echivalent b) Informatiile cuprinse în Certificatul constatator/Documentul justificativ echivalent trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii acestuia. c) În cazul unei asocieri fiecare asociat va prezenta acest document pentru partea din contract pe care o realizeaza. d) În situația în care ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți sau în situația în care subcontractează părți din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator/ Documentul justificativ echivalent si pentru terții susținători /subcontractanții declarați în DUAЕ.

Criteriu: Referințe despre servicii specificate

Descrierea criteriului de selecție: Experienta similara: Prin lista serviciilor similare prestate, ofertantul trebuie să facă dovada, că în ultimii 3 ani, au fost prestate în conformitate cu normele profesionale în domeniu, servicii similare cu cele ce fac obiectul acordului cadru care se atribuie prin prezenta procedura. Lista principalelor servicii similare realizate în cursul unei perioade care acopera cel mult ultimii 3 ani, din care sa reiasa că au fost realizate și duse la bun sfârșit serv.similare la nivelul unui (1) sau mai multor contracte. Vor fi indicate valori, date si beneficiari publici sau privati. Ultimii 3 ani vor fi calculati pana la data limita de depunere a ofertei stabilită de A.C.n anunțul de participare, cu mentiunea ca în cazul în care va fi decalat termenul de depunere al ofertelor, se va extinde corespunzator (cu zilele de decalare) si perioada aferenta experientei similare. Servicii similare includ urmatoarele tipuri de servicii: servicii de mentenanță software și/sau de dezvoltare software, cum ar fi: servicii de întreținere și reparații de software si/sau servicii de externalizare IT si/sau servicii de suport tehnic și helpdesk si/sau mentenanță preventivă si/sau corectivă si/sau adaptiva si/sau perfectiva si/sau modernizare de aplicații si/sau dezvoltare de soluții software personalizate, activitati similare sau superioare acordului cadru ce face obiectul prezentei proceduri. Prin servicii prestate și duse la bun sfârșit se înțelege: - servicii recepționate parțial, cu condiția ca specificul activităților ce reprezintă experiența similară să permită elaborarea unui livrabil care să poată fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent - servicii recepționate la sfârșitul prestării .

Modalitatea de indeplinire: 1. Complet.în SEAP a formularului DUAЕ, cf.art. 193, alin. (1) din Legea nr. 98/2016. La nivelul DUAЕ trebuie precizate informatii cum ar fi: nr. si data contractului invocat drept experiență similară, data de inceput si data de finalizare, valoarea, beneficiarul, data si nr.documentului de receptie, precum si ponderea si/sau activitățile pt.care

a fost responsabil. 2. La solicitarea A.C., docum.justificative, respectiv certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul privat beneficiar sau alte docum. relevante care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea in SEAP a DUAE, urmeaza a fi prezentate doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul obtinut dupa aplicarea crit.de atribuire. Documentele justificative trebuie sa contina: - Obiectul serviciilor astfel incat sa fie furnizate toate inform.solicitate necesare pentru a se verifica indeplinirea cerintei privind experienta similara; - Beneficiarii indiferent daca acestia sunt institutii publice sau clienti privati; - Perioada, mai exact intervalul periodic (data de inceput si data de finalizare) in care s-a executat contractul; - Locul prestarii serviciilor; - Valoarea serviciilor prestate; - Se precizeaza daca au fost efectuate in conformitate cu normele profesionale in domeniu si daca au fost duse la bun sfarsit. Note: 1. Certificarile vor fi emise sau contrasemnate de catre beneficiar. Intra in categoria docum.reprezentand certificari de buna prestatie, docum.constatatoare intocmite in conf.cu legislatia in vigoare a achizitiilor publice si /sau procese-verbale de receptie si/sau recomandari si/sau alte doc.similare in masura in care acestea sunt emise sau contrasemnate de beneficiar. Ca si conditie Ad validitatem, sub sanctiunea considerarii cerintei ca neindeplinita, documentele reprezentand certificari de buna prestatie, vor avea numar de inregistrare si semnatura emitentului, lipsa acestora fiind vicii de forma care lipsesc documentele de forta probanta. 2. Daca se vor prezenta ca experienta similara contracte care au ca obiect prestarea mai multor tipuri de servicii, atunci ofertantul are obligatia sa evidentieze si sa dovedeasca in mod clar in docum.reprezentand certificarile de buna prestare depuse, care sunt serviciile de natura indeplinirii solicitarile din fisa de date a achizitiei. 3.În cazul în care mai mulți oper.economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională, se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, conf.art.185 din Lg.98/2016 priv.achizițiile publice. 4. Oper.economic are dreptul să invoce susținerea unui/unor terț/terți în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională, indiferent de natura relațiilor juridice existente între oper.economic și terțul/terții respectiv/respectivi, conform prevederilor art. 182 din Legea 98/2016. In aceasta situatie, ofertantul are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, prin prezentarea unui angajament de sustinere si Doc.justificative din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere a ofertantului respectiv conf.art.182 alin (4) din Legea 98/2016, si nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire conf.art.164, art. 165 si 167 din Lg.98/2016. 5.Conversia leu-valută se face prin raportarea la cursul mediu comunicat de BNR aferent fiecărui an în parte. 6. În sit.în care oper. economic ce prezintă experiența similară a prestat servicii în calit.de subcontractant în contractul prezentat drept experiență similară pt.un antreprenor general, cerința referitoare la experiența similară se consideră îndeplinită cu condiția ca respectivele servicii să fie confirmate de antreprenorul general, iar beneficiarul final a atestat faptul că respectivul oper. economic a avut calitatea de subcontractor. 7.Pers.fizice/juridice straine vor prezenta doc. justificative insotite de traducerea autorizata a acestora in lb.romana 8. AC.are dreptul de a se adresa inclusiv benef.final al serviciilor care fac obiectul contractului prezentat drept exp. similara.

Criteriu: Proportia subcontractării

Descrierea criteriului de selecție: Informatii privind asocierea/subcontractarea Informatii privind asocierea Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa isi legalizaze din punct de vedere formal asocierea. Oferta trebuie sa cuprinda un acord sau o scrisoare preliminara de asociere in care sa se mentioneze ca toti asociatii isi asuma raspunderea colectiva si solidara pentru indeplinirea acordului cadru, ca liderul asocierii este imputernicit sa se oblige si sa primeasca instructiuni in numele tuturor

asociaților și este responsabil în nume propriu și în numele Asocierii pentru îndeplinirea acordului cadru. Înțelegerea trebuie să-i menționeze, de asemenea, pe toți membrii din Asocierie/Consortiu pe întreaga durată a acordului cadru. Informații privind subcontractarea

Ofertantul are obligația de a preciza partea/partile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de identificare ale subcontractanților propuși în conformitate cu prevederile art. 150 alin. (1) și (2) din anexa la HG nr. 395/2016. Autoritatea contractantă va verifica inexistența unei situații de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 în legătură cu subcontractanții propuși. În cazul în care este identificată o situație de excludere, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor art. 170 și art. 171 din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă va solicita ofertantului, o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află în această situație. Autoritatea contractantă nu stabilește cerințe de participare pentru subcontractanții propuși de către ofertant, dar ia în considerare capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși pentru partea lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit, dacă documentele prezentate sunt relevante în acest sens conform art. 172 alin. (4) din Legea nr. 98/2016. Având în vedere prevederile art. 218 din Legea nr. 98/2016, subcontractanții, la momentul depunerii ofertei, specifică opțiunea de a fi sau nu plătiți direct de către autoritatea contractantă. Contractantul are obligația, la încheierea Acordului cadru sau atunci când se introduc noi subcontractanți, de a prezenta contractele încheiate între el și subcontractant/ subcontractanții nominalizați în oferta sau declarați ulterior, astfel încât, activitățile ce revin acestora precum și sumele aferente prestațiilor să fie cuprinse în contractul de achiziție publică. Subcontractarea nu diminuează răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a viitorului contract. Contractantul are obligația de a notifica autoritatea contractantă cu privire la orice modificare a subcontractanților pe întreaga durată a acordului cadru. Potrivit art. 219 alin. (3) din Legea nr. 98/2016, contractantul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata executării Acordului cadru, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică, în condițiile art. 221. În situația modificării subcontractanților, contractantul va transmite autorității contractante informațiile cu privire la datele de identificare ale acestora, certificate și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilității acestora și va obține acordul autorității contractante privind noii subcontractanți implicați conform art. 219 din Legea nr. 98/2016. Modalitate de îndeplinire: Pentru asociați/subcontractanți, autoritatea contractantă solicită tuturor ofertanților să prezinte odată cu completarea în SEAP a formularului DUAE și acordul de asociere/ subcontractare. Acordul de asociere/Acordul de subcontractare va indica participarea (în procente) la prestarea serviciilor și tipul de servicii care urmează a fi prestate de fiecare dintre parteneri în cadrul parteneriatului, în conformitate cu prevederile art. 150 alin. (1) și (2) din anexa la HG nr. 395/2016. Acordul de asociere /Acordul de subcontractare va fi încărcat odată cu completarea în SEAP a formularului DUAE.

Note: 1. Autoritatea contractantă va lua în considerare capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși numai pentru partea lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit, dacă documentele prezentate sunt relevante în acest sens conf. art. 172 alin. (4) din Legea 98/2016. În cazul în care din informațiile și documentele prezentate nu rezultă că subcontractantul propus are capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/partile din contract pe care acesta urmează să le îndeplinească efectiv, autoritatea contractantă va respinge subcontractantul propus și solicita ofertantului/candidatului o singură dată înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant care să aibă capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/partile din contract pe care acesta urmează să le îndeplinească efectiv conf. art. 174. alin. (2) din Legea nr. 98/2016. 2. La semnarea Acordului cadru, ofertantul castigator va prezenta acordul de asociere/contractele de subcontractare.

Atenționări speciale: 1. Necompletarea în SEAP a formularului DUAE odată cu depunerea

ofertei (inclusiv pentru asociati/tert sustinator/subcontractant) atrage respingerea acesteia ca inacceptabila. 2. Se vor depune, odata cu completarea in SEAP a formularului DUAE, urmatoarele documente: - angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia (daca este cazul) insotit de documentele justificative din care rezulta modul efectiv prin care tertul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament conform art. 182 alin. 4 din Legea nr. 98/2016. - acordul de subcontractare (daca este cazul). - acordul de asociere (daca este cazul).

5.1.10. Criterii de atribuire

Criteriu:

Tip: Preț

Denumire: Pretul ofertei

Descriere: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 40

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Experienta expertilor cheie (P2)

Descriere: Punctajul total pentru factorul de evaluare „Experiența experților cheie (P2)” se obține prin însumarea punctajelor rezultate pentru fiecare tip de expert. Punctaj maxim 30 de puncte. Grila de punctaj: -Expert dezvoltare software: experiență specifică in servicii de dezvoltare software și/sau suport tehnic și/sau mentenanță si/sau asistență tehnică, cu un grad de complexitate similar în cadrul unui program informatic: pentru 1 proiect/contract - 0 puncte; pentru 2 proiecte/contracte - 10 puncte; pentru 3 sau mai multe proiecte/contracte- 15 puncte. -Expert administrare/ utilizare bază de date: experiență specifică in servicii de administrare baze de date MSSQL, scriere și depanare cod T-sql, cu un grad de complexitate similar în cadrul unui program informatic: pentru 1 proiect/contract - 0 puncte; pentru 2 proiecte /contracte - 10 puncte; pentru 3 sau mai multe proiecte/contracte- 15 puncte. PUNCTAJUL TOTAL al fiecărei oferte, va fi de maxim 100 puncte și se obține prin însumarea punctajelor tuturor factorilor de evaluare: Pofertă= P1 (factorul pret) + P2 (Experienta expertilor cheie) + P3 (Timp de raspuns la incidente).

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 30

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Timp de raspuns la incidente (P3)

Descriere: Punctajul pentru factorul de evaluare „Timp de raspuns la incidente (P3)” se calculeaza prin insumarea punctajelor aferente celor trei timpi pentru cele trei tipuri de incidente (minore, majore si critice) : $P3 = T(n)1 + T(n)2 + T(n)3$ Punctajul maxim pentru acest factor de evaluare este de 30 puncte. Grilă de punctaj: 1. Timp de raspuns la incidente minore (maxim 180 minute(3 ore)): pondere 10% Timpul de raspuns maxim admis este de 180 minute (3 ore) de la inregistrarea solicitarii. Pentru un timp de raspuns ofertat mai mare de 180 minute, oferta va fi declarata neconforma. Pentru un timp de raspuns ofertat egal cu 180 minute, se acorda un punctaj de 0 puncte. Pentru oferta cu cel mai mic timp ofertat, se va acorda punctajul maxim de 10 puncte. Celelalte oferte vor fi punctate dupa formula: $T(n)1 = (Tr1(\text{min}) / Tr1(n)) \times 10$ Unde: $T(n)1$ =punctajul obtinut de oferta admisibila aflata la evaluare $Tr1(\text{min})$ =cel mai mic timp de raspuns declarat dintre toate ofertele admisibile, exprimat in minute

Tr1(n)=timpul de raspuns declarat de oferta admisibila aflata sub evaluare, exprimat in minute
Nota: Timpul de raspuns se exprima in minute intregi si nu poate depasi 180 minute. 2. Timp de raspuns la incidente majore (maxim 300 minute (5 ore)): pondere 10% Timpul de raspuns maxim admis este de 300 minute (5 ore) de la inregistrarea solicitarii. Pentru un timp de raspuns ofertat mai mare de 300 minute, oferta va fi declarata neconforma. Pentru un timp de raspuns ofertat egal cu 300 minute, se acorda un punctaj de 0 puncte. Pentru oferta cu cel mai mic timp ofertat, se va acorda punctajul maxim de 10 puncte. Celelalte oferte vor fi punctate dupa formula: $T(n)2=(Tr2(min) / Tr2(n)) \times 10$ Unde: T2(n)=punctajul obtinut de oferta admisibila aflata la evaluare Tr2(min)=cel mai mic timp de raspuns declarat dintre toate ofertele admisibile, exprimat in minute. Tr2(n)=timpul de raspuns declarat de oferta admisibila aflata sub evaluare, exprimat in minute. Nota: Timpul de raspuns se exprima in minute intregi si nu poate depasi 300 minute. 3. Timp de raspuns la incidente critice (maxim 480 minute(8 ore)) : pondere 10% Timpul de raspuns maxim admis este de 480 minute (8 ore) de la inregistrarea solicitarii. Pentru un timp de raspuns ofertat mai mare de 480 minute, oferta va fi declarata neconforma. Pentru un timp de raspuns ofertat egal cu 480 minute, se acorda un punctaj de 0 puncte. Pentru oferta cu cel mai mic timp ofertat, se va acorda punctajul maxim de 10 puncte. Celelalte oferte vor fi punctate dupa formula: $T(n)3=(Tr3(min) / Tr3(n)) \times 10$ Unde: T(n)3=punctajul obtinut de oferta admisibila aflata la evaluare Tr3(min)=cel mai mic timp de raspuns declarat dintre toate ofertele admisibile, exprimat in minute. Tr3(n)=timpul de raspuns declarat de oferta admisibila aflata sub evaluare, exprimat in minute. Nota: Timpul de raspuns se exprima in minute intregi si nu poate depasi 480 minute.
Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)
Număr legat de criteriul de atribuire: 30

5.1.11. Documentele achiziției

Unde se găsesc documentele achiziției: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100210785>

5.1.12. Condițiile achiziției publice

Condiții de depunere:

Depunere electronică: Obligatorie

Adresa de depunere: <https://www.e-licitatie.ro>

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: română

Catalog electronic: Nu este permisă

Variante: Nu este permisă

Termenul-limită pentru primirea ofertelor: 14/09/2026 15:00:00 (UTC+03:00) ora de vară a Europei de Est

Durata în care oferta trebuie să rămână valabilă: 8 Luni

Informații privind deschiderea publică:

Data deschiderii: 14/09/2026 15:00:00 (UTC+03:00) ora de vară a Europei de Est

Locul: In SEAP

Clauzele contractuale:

Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

Facturare electronică: Obligatorie

Se va utiliza comanda electronică: nu

Se va utiliza plata electronică: nu

Forma juridică pe care trebuie să o adopte un grup de ofertanți căruia i se atribuie un contract:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

Acord financiar: Contractul de achizitie publica avand ca obiect: Servicii de mentenanță pentru aplicațiile din cadrul proiectelor POCA "Simplificarea administrativă si reducerea birocrăției

prin implementarea de măsuri de digitizare în municipiul Botoșani, cod MvSMIS 2014+128790. cod SIPOCA 644” și ”Eficiență și performanță în administrația publică locală a Municipiului Botoșani”, cod SMIS 135796, cod SIPOCA 830 –” va fi finanțat din bugetul local.

5.1.15. Aspecte tehnice

Acord-cadru:

Acord-cadru, fără reluarea procedurii concurențiale

Numărul maxim de participanți: 1

Informații despre sistemul dinamic de achiziții:

Nu există un sistem dinamic de achiziție

5.1.16. Informații suplimentare, mediere și căi de atac

Organizația responsabilă cu căile de atac: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor
Informații privind termenele-limită pentru reexaminare: Termenele de exercitare a caili de atac sunt cele prevazute la art. 8 din Legea nr. 101/2016.

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții:

MUNICIPIUL BOTOSANI

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac: Oficiul Juridic al UAT Municipiul Botosani

Organizația care primește cererile de participare: MUNICIPIUL BOTOSANI

Organizația care prelucrează ofertele: MUNICIPIUL BOTOSANI

8. Organizații

8.1. ORG-0004

Denumire oficială: MUNICIPIUL BOTOSANI

Număr de înregistrare: 3372882

Adresă poștală: Strada: Piata Revolutiei, nr. 1

Localitate: Botosani

Cod poștal: 710236

Subdiviziunea țării (NUTS): Botoșani (RO212)

Țara: România

Punct de contact: Daniela Anitei

E-mail: achizitii@primariabt.ro

Telefon: 0231-515142

Fax: +40 0231515142

Adresa de internet: <https://www.primariabt.ro>

Profilul achizitorului: <https://www.e-licitatie.ro>

Rolurile acestei organizații:

Cumpărător

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții

Organizația care primește cererile de participare

Organizația care prelucrează ofertele

8.1. ORG-0002

Denumire oficială: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Număr de înregistrare: 20329980

Adresă poștală: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Localitate: București

Cod poștal: 030084

Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)

Țara: România
E-mail: office@cnscl.ro
Telefon: +40 213104641
Fax: +40 213104642
Adresa de internet: <http://www.cnscl.ro>

Rolurile acestei organizații:

Organizația responsabilă cu căile de atac

8.1. ORG-0005

Denumire oficială: Oficiul Juridic al UAT Municipiul Botosani

Număr de înregistrare: 3372882_3

Adresă poștală: Piata Revolutiei nr.1; Localitate: Botosani

Localitate: Botosani

Cod poștal: 410236

Subdiviziunea țării (NUTS): Botoșani (RO212)

Țara: România

E-mail: achizitii@primariabt.ro

Telefon: +40 0231502200

Adresa de internet: <https://www.primariabt.ro>

Rolurile acestei organizații:

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac

8.1. ORG-0001

Denumire oficială: Operator SEAP

Număr de înregistrare: RO42283735

Adresă poștală: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: -

Localitate: Bucuresti

Cod poștal: 020976

Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)

Țara: România

Punct de contact: Roxana Popescu

E-mail: contact.autoritati@e-licitatie.ro

Telefon: +40 213032997

Adresa de internet: <https://www.adr.gov.ro/>

Rolurile acestei organizații:

TED eSender

Informații privind anunțul

Identificatorul versiunea anunțului: e6889ff4-5182-4090-978b-5a999097a678 - 01

Tip de formular: Procedură concurențială

Tip de anunț: Anunț de participare sau de concesiune - regim standard

Subtipul anunțului: 16

Data notificării expedierii: 07/08/2026 16:23:56 (UTC+03:00) ora de vară a Europei de Est

Data de expediere a anunțului eSender: 07/08/2026 14:03:43 (UTC+03:00) ora de vară a Europei de Est

Limbile în care acest anunț este disponibil oficial: română

Numărul de publicare al anunțului: 551211-2026

Numărul ediției JO S: 152/2026

