

552193-2026 - Procedură concurențială

România – Lucrări de construcții de drumuri – Executie lucrari pentru proiectul Cresterea performantelor pentru transportul public prin investitii de tip integrat in solutii inteligente aferente unui coridor de mobilitate din Municipiul Piatra Neamt: Strada Fermelor” SMIS 356741
OJ S 152/2026 10/08/2026

Anunț de participare sau de concesiune - regim standard
Lucrări

1. Cumpărător

1.1. Cumpărător

Denumire oficială: Municipiul Piatra Neamt

E-mail: diana.iancu@primariapn.ro

Forma juridică a achizitorului: Autoritate locală

Activitatea autorității contractante: Servicii publice generale

2. Procedură

2.1. Procedură

Titlu: Executie lucrari pentru proiectul Cresterea performantelor pentru transportul public prin investitii de tip integrat in solutii inteligente aferente unui coridor de mobilitate din Municipiul Piatra Neamt: Strada Fermelor” SMIS 356741

Descriere: - Reabilitarea și modernizarea sistemului rutier al Străzii Fermelor, pe o lungime totală de aproximativ 2.370 m, prin refacerea fundației, a straturilor rutiere și a îmbrăcăminții asfaltice, pentru asigurarea capacității portante și a durabilității în exploatare. - Modernizarea trotuarelor și acceselor pietonale de-a lungul străzii, inclusiv adaptarea acestora pentru persoane cu dizabilități, în vederea creșterii siguranței și confortului pietonal. - Implementarea măsurilor de siguranță rutieră, prin lucrări de semnalizare verticală și orizontală, parapete de protecție, marcaje și echipamente de trafic. - Montarea echipamentelor și dotărilor stradale necesare funcționalității și confortului spațiului public (mobiliu urban, elemente de delimitare, echipamente aferente iluminatului public). - Amenajarea peisageră a zonelor verzi adiacente străzii, pe o suprafață de aproximativ 3.489 mp, prin lucrări de pregătire a terenului, însămânțare cu gazon și plantare de arbori și arbuști decorativi, pentru integrarea vizuală a investiției și îmbunătățirea calității mediului urban.

Identificatorul procedurii: 2154bfc2-ba32-4f55-866c-7baf42fdaaf

Identificator intern: 2612790_2026_PAAPD1634658

Tip de procedură: Deschisă

Procedura este accelerată: nu

2.1.1. Scop

Natura contractului: Lucrări

Clasificarea principală (cpv): 45233120 Lucrări de construcții de drumuri

2.1.2. Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): Neamț (RO214)

Țara: România

Informații suplimentare: Municipiul Piatra Neamt

2.1.3. Valoare

2.1.4. Informații generale

Informații suplimentare: Interacțiunea cu ofertantii, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfășura după următoarele reguli: a) Oferta și documentele care o însoțesc vor fi semnate cu semnatura electronică, în caz contrar devin aplicabile prevederile art.137, alin. (2), lit. j) din HG 395/2016. b) Reguli de comunicare și transmitere a datelor: solicitările de clarificări și răspunsurile la acestea referitoare la prezenta documentație de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SEAP. c) Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legătură cu oferta prin utilizarea facilităților tehnice disponibile în SEAP. d) Comisia de evaluare va analiza DUAE în corelație cu cerințele stabilite prin fișa de date a achiziției. Comisia de evaluare va analiza și verifica fiecare ofertă din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, iar ulterior din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implică. e) În urma finalizării fiecăreia dintre fazele de verificare prevăzute mai sus, autoritatea contractantă va introduce în SEAP rezultatul admis /respins, și va deschide în SEAP sesiunea pentru prezentarea documentelor suport aferente DUAE depuse de ofertantul clasat pe primul loc la finalizarea evaluării ofertelor, acordând un termen de răspuns. f) Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP, în format electronic, semnate cu semnatura electronică, conform Legii 455/2001. Nota: 1. Modalitatea de departajare a ofertelor clasate pe primul loc în urma aplicării criteriilor de atribuire: În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractantă solicită ofertanților o nouă propunere financiară, iar contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut. 2. În cazul unei contestații, contestatorul are obligația de a respecta prevederile Legii 101/2016. Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent". a) Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului, precum și o planificare adecvată a resurselor umane și a activităților – 20% Algoritm de calcul: Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului, precum și o planificare adecvată a resurselor umane și a activităților 1. Abordarea propusă pentru implementarea contractului Linii directoare: se va analiza informația furnizată în formularul Propunere tehnică Abordarea propusă se bazează în mare măsură pe o serie de metodologii, metode și/sau instrumente testate, recunoscute și care demonstrează o foarte bună înțelegere a contextului, respectiv a particularității sarcinilor stabilite în caietul de sarcini, în corelație cu aspectele-cheie, precum și cu riscurile și ipotezele identificate-Foarte bine-3puncte Abordarea propusă se bazează parțial pe metodologii, metode și/sau instrumente testate, recunoscute și care demonstrează înțelegerea contextului, respectiv a particularității sarcinilor stabilite în caietul de sarcini, în corelație cu aspectele-cheie, precum și cu riscurile și ipotezele identificate.Bine-2puncte Abordarea propusă nu are la bază metodologii, metode și/sau instrumente testate, recunoscute și arată o înțelegere limitată a contextului, respectiv a particularității sarcinilor stabilite în caietul de sarcini.Acceptabil-1punct Secțiunea de referință/corespondența din caietul de sarcini – Capitolul 2 Secțiunile din formularul propunerii tehnice unde se vor regăsi și analiza informațiile în vederea acordării punctajelor – Capitolele 2 2.Resursele (umane și materiale) și realizările corespunzătoare fiecărei activități Resursele identificate și realizările indicate sunt corelate deplin/în mare măsură cu complexitatea fiecărei activități propuse-Foarte bine-3puncte Resursele identificate și realizările indicate sunt parțial corelate cu complexitatea fiecărei activități propuse-Bine-2puncte Resursele identificate sau realizările indicate sunt corelate într-un mod limitat cu

complexitatea activităților propuse-Acceptabil-1punct Secțiunea de referință/corespondenta din caietul de sarcini – Capitolul 3.Secțiunile din formularul propunerii tehnice unde se vor regăsi și analiza informațiile în vederea acordării punctajelor – Capitolul 5 3.Atribuțiile membrilor echipei în implementarea activităților contractului și, dacă este cazul, contribuția fiecărui membru al grupului de operatori economici, precum și distribuirea și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților dintre ei Sunt indicate responsabilitățile în execuția contractului și interacțiunea între membrii echipei, inclusiv cele referitoare la managementul contractului, activitățile de suport și, dacă este cazul, distribuirea și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților între operatorii din cadrul asocierii (dacă este cazul).-Foarte bine-3puncte Sunt indicate parțial responsabilitățile în execuția contractului și interacțiunea între membrii echipei, inclusiv cele referitoare la managementul contractului, activitățile de suport și distribuirea și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților între operatorii economici din cadrul asocierii (dacă este cazul)-Bine-2puncte Sunt indicate în mod limitat responsabilitățile în execuția contractului sau interacțiunea între membrii echipei, inclusiv cele referitoare la managementul contractului și activitățile de suport sau distribuirea și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților între operatorii economici din cadrul grupului (dacă este cazul)-Acceptabil-1punct Secțiunea de referință/corespondenta din caietul de sarcini – Capitolul 3.Secțiunile din formularul propunerii tehnice unde se vor regăsi și analiza informațiile în vederea acordării punctajelor – Capitolul 5 4.Încadrarea în timp, succesiunea și durata activităților propuse Durata activităților corespunde deplin complexității acestora, iar succesiunea dintre acestea, inclusiv perioada de desfășurare, este stabilită în funcție de logica relației dintre acestea. Durata prevăzută pentru fiecare operațiune principală necesară este corelată cu activitățile prevăzute a fi realizate în lunile respective și resursele identificate pentru desfășurarea acestora-Foarte bine-3puncte Durata activităților corespunde parțial complexității acestora, iar succesiunea dintre acestea, inclusiv perioada de desfășurare este corelată doar parțial cu logica relației dintre acestea. Durata prevăzută pentru fiecare operațiune principală necesară este corelată parțial cu activitățile prevăzute a fi realizate în lunile respective și resursele estimate pentru desfășurarea acestora-Bine-2puncte Durata activităților este în mică măsură potrivită complexității acestora sau succesiunea dintre acestea, inclusiv perioada de desfășurare, este stabilită într-un mod foarte puțin adecvat în raport cu logica relației dintre acestea sau durata prevăzută pentru fiecare operațiune principală necesară este corelată în mică măsură cu activitățile prevăzute a fi realizate în lunile respective și resursele estimate pentru desfășurarea acestora-Acceptabil-1punct Secțiunea de referință/corespondenta din caietul de sarcini – Capitolele 5.2-5.6, 6.Secțiunile din formularul propunerii tehnice unde se vor regăsi și analiza informațiile în vederea acordării punctajelor – Capitolul 4 5.Identificarea și încadrarea în timp a punctelor de reper (jaloanelor) semnificative în execuția contractului, inclusiv descrierea modului în care acestea vor fi reflectate în raportări, în special cele prevăzute în caietul de sarcini Punctele de reper identificate sunt semnificative pentru execuția contractului, sunt încadrate corect în timp și corelate corespunzător cu raportările, în special cele prevăzute în caietul de sarcini-Foarte bine-5puncte Punctele de reper identificate sunt în mică măsură semnificative pentru execuția contractului, dar sunt încadrate corect în timp și corelate corespunzător cu raportările, în special cele prevăzute în caietul de sarcini-Bine-3puncte Punctele de reper sunt identificate, dar nu sunt semnificative sau nu sunt încadrate corect în timp sau nu sunt corelate corespunzător cu raportările, în special cele prevăzute în caietul de sarcini-Acceptabil-1punct Secțiunea de referință/corespondenta din caietul de sarcini – Capitolele 5.2-5.6, 6.Secțiunile din formularul propunerii tehnice unde se vor regăsi și analiza informațiile în vederea acordării punctajelor – Capitolul 4 6.Modul de abordare a activității de identificare a riscurilor ce pot apărea pe parcursul derulării contractului și măsuri de diminuare a riscurilor în raport cu prevederile caietului de sarcini Modul de abordare a riscurilor este responsabil și realist. Se identifică riscuri suplimentare față de cele stipulate în

caietul de sarcini și se propun măsuri suplimentare de atenuare a lor-Foarte bine-3puncte Modul de abordare a riscurilor este parțial realist, sunt identificate riscuri suplimentare, dar măsurile de atenuare nu corespund fluxului de activități propuse-Bine-2puncte Modul de abordare a riscurilor este limitat, sunt propuse masuri suplimentare de atenuare a riscurilor stipulate în Caietul de sarcini, nu sunt identificate riscuri suplimentare-Acceptabil-1punct Secțiunea de referință/corespondenta din caietul de sarcini – Capitolul 11 Secțiunile din formularul propunerii tehnice unde se vor regăsi și analiza informațiile în vederea acordării punctajelor – Capitolul 5 lit. e

Temei juridic:

Directiva 2014/24/UE

2.1.6. Motive de excludere

Sursele motivelor de excludere: Anunț, Documentul european de achiziție unic (DEAU)
Participarea la o organizație criminală: Operatorul economic sau o persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru participarea la o organizație criminală.

Corupție: Operatorul economic sau orice persoană care este membru al organelor sale de conducere a fost condamnată definitiv pentru corupție, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau pentru care perioada de excludere prevăzută în hotărâre este încă aplicabilă.

Frauda: Operatorul economic sau un membru al organelor sale de conducere a fost condamnat definitiv pentru fraudă, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau cu perioadă de excludere încă valabilă.

Infracțiuni teroriste sau infracțiuni legate de activități teroriste: Operatorul economic sau un membru al conducerii a fost condamnat pentru infracțiuni teroriste sau activități conexe.

Combaterea spălării banilor sau a finanțării terorismului: Operatorul economic sau orice persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru spălare de bani sau finanțarea terorismului.

Munca copiilor și alte forme de trafic de persoane: Operatorul economic a fost condamnat pentru utilizarea muncii copiilor sau alte forme de trafic de persoane.

Încălcarea obligației de plată a impozitelor: Operatorul economic nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor.

Încălcarea obligației de plată a contribuțiilor la asigurările sociale: Operatorul economic nu este considerat suficient de sigur pentru a evita riscuri privind securitatea națională.

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu: Operatorul economic a încălcat legislația privind protecția mediului.

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale: Operatorul economic a încălcat legislația privind securitatea socială.

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii: Operatorul economic a încălcat legislația privind dreptul muncii.

Faliment: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Insolvență: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Concordat: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Active administrate de lichidator: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Activitățile economice sunt suspendate: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Abaterea profesională gravă: Operatorul economic a comis o abatere profesională gravă.

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice: Operatorul economic se află într-o situație de conflict de interese legată de participarea la această procedură.

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Interpretare eronată, nedivulgare de informații, incapacitate de a furniza documentele necesare sau obținere de informații confidențiale referitoare la această procedură: Operatorul economic a oferit informații false, a ascuns informații sau nu a furnizat documente relevante.

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0000

Titlu: Default lot

Descriere: Obiectivul general: al proiectului este creșterea mobilității urbane durabile și a eficienței transportului public în Municipiul Piatra Neamț, prin modernizarea infrastructurii rutiere și pietonale, implementarea unui sistem integrat de management inteligent al traficului și amenajarea infrastructurii verzi și velo de-a lungul coridorului de mobilitate Bd. General Nicolae Dăscălescu – Str. Dimitrie Leonida. Proiectul contribuie la atingerea obiectivului specific RSO 2.8 – “Promovarea mobilității urbane multimodale durabile, ca parte a tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon”, prin realizarea unei infrastructuri moderne și eficiente care facilitează circulația transportului public și a traficului auto în condiții de confort și siguranță, asigurând totodată integrarea peisageră a coridorului de mobilitate prin amenajări verzi. Conform art. 160 alin.(2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (asa cum a fost modificata prin Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.107/2017), coroborat cu prevederile art. 27 din Hotararea Guvernului nr. 395/2016, autoritatea contractanta va raspunde la solicitarile de clarificari (daca acestea au fost primite in termen), cu 20 de zile inainte de data stabilita pentru depunerea ofertelor in Anuntul de participare. Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: 30 zile

Identificator intern: 1

5.1.1. Scop

Natura contractului: Lucrări

Clasificarea principală (cpv): 45233120 Lucrări de construcții de drumuri

Clasificare suplimentară (cpv): 45233129 Lucrări de construcții de intersecții, 45233150

Lucrări de reducere a traficului, 45233222 Lucrări de pavare și de asfaltare, 45233260 Lucrări de construcții de căi de acces pentru pietoni, 45310000 Lucrări de instalații electrice

5.1.2. Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): Neamț (RO214)

Țara: România

Informații suplimentare: Municipiul Piatra Neamt

5.1.3. Durata estimată

Durată: 24 Luni

5.1.4. Reînnoire

Numărul maxim de reînnoiri: 0

5.1.5. Valoare

Valoarea estimată fără TVA: 30 322 266,77 RON

5.1.6. Informații generale

Participare rezervată:

Participarea nu este rezervată.

Trebuie să fie specificate numele și calificările profesionale ale personalului însărcinat cu executarea contractului: Nu este obligatorie

Proiect de achiziții publice finanțat integral sau parțial din fonduri UE

Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): nu

Informații suplimentare: Dezvoltarea infrastructurii educaționale pentru învățământul timpuriu (antepreșcolar și preșcolar), primar, gimnazial, liceal filiera teoretică, vocațională, tehnologică, învățământul profesional, inclusiv dual, învățământ universitar RSO4.2

5.1.9. Criterii de selecție

Sursele criteriilor de selecție: Anunț

Criteriu: Înregistrare într-un registru comercial

Descrierea criteriului de selecție: Cerința minimă menționată mai sus referitoare la înscrierea într-un registru profesional sau comercial trebuie să fie îndeplinită de toți Operatorii Economici implicați în procedură, indiferent de rolul acestora: Ofertant (Operator Economic individual), membru al unei Asocieri, Subcontractanții nominalizați sau Terți Susținători pe care se bazează Ofertantul. Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Se va completa DUAE de către ofertanți/subcontractant/asociat/tert sustinator unde se va bifa "a: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție" din "Parte IV: Criterii de selecție". La solicitarea autorității contractante se vor prezenta documentele justificative, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, următoarele: a) Persoanele juridice române: 1) Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe raza căruia este situat sediul ofertantului. Din certificatul constatator/extrasul de registru prezentat trebuie să rezulte: a) obiectul de activitate al ofertantului ce va avea corespondent în CAEN din certificatul constatator emis de ONRC; b) starea ofertantului; c) persoanele care reprezintă ofertantul în relația cu terții. Informațiile cuprinse în acest document, trebuie să fie reale/actuale la data prezentării. Se permite dovedirea capacității de exercitare a activității profesionale și prin prezentarea certificatului constatator emis de către ONRC în formă electronică, prin intermediul serviciului online InfoCert, având încorporată semnătura electronică. b) Persoanele juridice străine: Ofertantul va prezenta documentele edificatoare, traduse în limba română de către un traducător autorizat, reale/actuale la data prezentării, care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană fizică/juridică sau de înregistrare/atestare sau apartenență din punct de vedere profesional și în care să se menționeze persoanele care reprezintă entitatea în relațiile cu terții, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. De asemenea, documentele prezentate trebuie să dovedească faptul că obiectul sau activitatea include activități de tipul celor care fac obiectul achiziției publice și să conțină informații cu privire la starea ofertantului. Nota: În cazul unei oferte comune fiecare participant la asociere trebuie să prezinte documentele justificative solicitate conform art. 196 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, din care să rezulte îndeplinirea criteriilor de calificare privind capacitatea de exercitare a activității profesionale, pentru partea din contract pe care o realizează. În orice moment pe parcursul procesului de evaluare, Autoritatea Contractantă poate solicita oricărui dintre Operatorii Economici implicați în această procedură să demonstreze cu documente justificative informațiile incluse în DUAE

(răspuns), dacă acest aspect este necesar pentru a se asigura buna desfășurare a procedurii. Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita informații direct de la autoritățile competente în cazul în care există incertitudini în legătură cu îndeplinirea cerinței minime de calificare referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale inclusă în Anunțul de participare.

Criteriu: Înregistrare într-un registru comercial

Descrierea criteriului de selecție: Ca dovadă preliminară pentru verificarea capacității de exercitare a activității profesionale, Operatorii Economici (Ofertant individual, membru al Asocierii, Subcontractant) trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere completată - DUAЕ (răspuns). Se va completa DUAЕ unde se va bifa "a: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție" din "Parte IV: Criterii de selecție". Ca urmare a unei solicitări exprese din partea Autorității Contractante și înainte de atribuirea contractului de achiziție publică /acordului-cadru, Ofertantul (Ofertant individual sau Asocierie de Operatori Economici) clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAЕ (răspuns). a) Pentru ofertanții ai căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, se va depune un extras ONRC; b) Pentru ofertantul/ofertanții declarat /declarați câștigători care are/au în structura acționariatului entități juridice străine, autoritatea contractantă colectează de la declarant o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele despre beneficiarii reali (cel puțin nume, prenume și data nașterii), în conformitate cu prevederile Legii nr. 129/2019; c) Pentru ofertanții străini, înregistrați în afara României, aceștia vor depune documente justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțite de traducerea în limba română, certificate de traducători autorizați, în condițiile legii; d) Pentru ofertanții de tipul asociațiilor și fundațiilor, Autoritatea Contractantă colectează de la aceștia un extras de la Ministerul Justiției (Registrul Național ONG) privind beneficiarii reali ai asociației/fundației; în cazul în care asociația/fundația este o entitate străină sau are beneficiari reali persoane străine, autoritatea contractantă colectează de la ofertant o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal/președinte, conform prevederilor art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele despre beneficiarii reali (cel puțin nume, prenume și data nașterii), în conformitate cu prevederile Legii nr. 129/2019. Colectarea parțială a datelor solicitate sau absența lor atrage după sine respingerea ofertei câștigătoare sau, după caz, anularea procedurii de achiziție publică, în situația depunerii unei singure oferte.

Criteriu: Certificate emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

Descrierea criteriului de selecție: Se va prezenta DUAЕ în conformitate cu prevederile art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016, unde se va bifa "a: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție" din "Parte IV: Criterii de selecție". Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în DUAЕ urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Documentul justificativ este Documentul de certificare a sistemului de management al calitatii emis de un organism de certificare independent acreditat sau orice alte probe sau dovezi prezentate de acesta, dacă prin aceste probe sau dovezi se confirmă autorității contractante asigurarea unui nivel corespunzător al calitatii. - Documentul justificativ (spre ex. certificatul) trebuie să fie în termen de valabilitate la data prezentării acestuia. - În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificate echivalente emise de organisme stabilite în alte state ale

Uniunii Europene. Dacă este cazul, cerința de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (ofertant individual/ofertant asociat/subcontractant). În orice moment pe parcursul procesului de evaluare, Autoritatea Contractantă poate solicita oricărui dintre Operatorii Economici implicați în această procedură să demonstreze cu documente justificative informațiile incluse în DUAE (răspuns), dacă acest lucru este necesar pentru a se asigura buna desfășurare a procedurii.

Criteriu: Certificate emise de organisme independente despre sisteme sau standarde de management al mediului

Descrierea criteriului de selecție: Se va prezenta DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016, unde se va bifa "a: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție" din "Parte IV: Criterii de selecție". Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Documentul justificativ este Documentul de certificare a sistemului de management al mediului emis de un organism de certificare independent acreditat sau orice alte probe sau dovezi prezentate de acesta, dacă prin aceste probe sau dovezi se confirmă autorității contractante asigurarea unui nivel corespunzător al managementului de mediu - Documentul justificativ (spre ex. certificatul) trebuie să fie în termen de valabilitate la data prezentării acestuia. - În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificate echivalente emise de organisme stabilite în alte state ale Uniunii Europene. Dacă este cazul, cerința de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură. În orice moment pe parcursul procesului de evaluare, Autoritatea Contractantă poate solicita oricărui dintre Operatorii Economici implicați în această procedură să demonstreze cu documente justificative informațiile incluse în DUAE (răspuns), dacă acest lucru este necesar pentru a se asigura buna desfășurare a procedurii.

Criteriu: Referințe despre lucrări specificate

Descrierea criteriului de selecție: În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul/ofertantul asociat /tertul sustinator va completa DUAE (răspuns) unde se va bifa "a: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție" din "Parte IV: Criterii de selecție". Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, pentru îndeplinirea cerinței privind experiența similară următoarele documente, fără a se limita la: - copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit; - certificate de predare-primire; - recomandări; - procese-verbale de recepție; - certificări de bună execuție; - certificate constatatoare, din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnică. Aceste documente vor fi prezentate pentru fiecare asociat în parte, dacă resursele acestuia sunt luate în considerare pentru îndeplinirea cerinței. Nota 1: Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În această situație și ofertantul asociat va completa DUAE. Nota 2: În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/unor tert/terti, în acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 și ale art. 48 din H.G. nr. 395/2016. Nota 3: În cazul în care beneficiază de susținere din partea unui tert, tertul sustinator va completa DUAE. Nota 4: În cazul în care beneficiază de susținere din partea unui tert, ofertantul va prezenta: a) Angajamentul ferm privind susținerea capacității tehnice acordată de tertul sustinator. Angajamentul ferm va fi încadrat în mod obligatoriu în SEAP împreună cu DUAE și cu oferta și va fi semnat cu semnatura

electronica extinsa, bazata pe un certificat digital, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii. b) documentele transmise ofertantului de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator /sustinatori asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se constituie in anexe la angajamentul ferm. Aceste documente vor fi incarcate in SEAP impreuna cu Angajamentul ferm, cu DUAE si cu oferta, si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa. c) certificate /documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar/PV de receptie, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica. Acestea vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante. Lucrari similare: prin lucrări similare se înțeleg lucrări de construcție si/ sau modernizare si/ sau reabilitare si/ sau consolidare si/ sau extindere de drumuri/ infrastructură rutieră, inclusiv amenajări de treceri pentru pietoni si/ sau stații autobuz si/sau parcuri si/ sau piste de biciclete si/ sau amenajari peisagistice, etc. (mobilitate urbana). Ultimii 5 ani se raporteaza la termenul limita de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzatoare a instructiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13). Prin lucrari duse la bun sfarsit se intelege: - lucrari receptionate pe obiecte, care sunt insotite de proces verbal de receptie intocmit in conformitate cu prevederile legale si tehnice aplicabile - lucrari receptionate insotite de proces verbal la terminarea lucrarilor. lucrari receptionate insotite de proces verbal de receptie finala.

Criteriu: Proportia subcontractării

Descrierea criteriului de selecție: Operatorul economic va completa informatiile corespunzatoare in documentul DUAE din documentatia de atribuire. Toti membrii asocierii au obligatia de a completa DUAE cu toate informatiile solicitate de Autoritatea Contractanta in Documentatia de Atribuire. De asemenea, ofertantul va incarca in mod obligatoriu in SEAP, impreuna cu DUAE si cu oferta, Acordul de asociere in conformitate cu modelul prezentat in "Sectiunea Formulare" a Documentatiei de Atribuire. Acesta va fi prezentat intr-un singur exemplar si va fi semnat si stampilat, in cazul unei asocieri, de reprezentatul legal al fiecarui ofertant asociat. Acordul de asociere va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii. Nota: In cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare, inainte de semnarea contractului, participantii in comun la procedura de atribuire vor prezenta Acordul de asociere autentificat. Se vor prezenta Informatii despre asociere (daca este cazul). În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta DUAE. Acestia vor depune odata cu DUAE si acordul de asociere (din sectiunea formulare). La solicitarea autorității contractante, doar ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor va prezenta documente justificative ale asociațiilor care probează îndeplinirea cerinței privind capacitatea tehnică și profesională .Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa adopte sau sa constituie o anumita forma juridica pentru depunerea ofertei. In cazul in care mai multi operatori economici participa in comun la procedura de atribuire, indeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnica si profesionala, se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractanta va solicita acestora sa raspunda in mod solidar pentru executarea contractului de achizitie publica. Oferta depusa de o asociere de operatori economici, trebuie sa indeplineasca urmatoarele cerinte: a) sa fie semnata de fiecare reprezentant legal al fiecaruia dintre operatorii economici asociati; b) sa includa un Acord de asociere al operatorilor economici care s-au asociat in vederea depunerii de oferta comuna. c) structura asocierii NU va fi modificata pe întreaga durata a contractului decât cu aprobarea prealabila a autoritatii contractante.

Criteriu: Proportia subcontractării

Descrierea criteriului de selecție: Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime de calificare referitoare la experiența profesională relevantă în ceea ce privește "principalele lucrări executate în mod corespunzător", Ofertantul are dreptul de a invoca sprijinul unui Terț Susținător, indiferent de natura relațiilor juridice existente între Operatorul Economic Ofertant și Terțul Susținător ale cărei capacități le utilizează, conform prevederilor art. 182 și următoarele din Legea nr. 98/2016. În cazul în care ofertantul/candidatul își demonstrează situația economică și financiară, respectiv capacitatea tehnică și profesională, invocând suportul unui/unor terț/terți, în condițiile Legii, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care se confirmă faptul că acesta va pune la dispoziția ofertantului /candidatului resursele invocate. Odata cu angajamentul de sustinere, ofertantul/ candidatul are obligatia sa prezinte documente transmise acestuia de catre tertul/tertii sustinator /sustinatori, pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului /candidatului. Ofertantul/candidatul trebuie sa demonstreze că va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, astfel ca Autoritatea contractanta va verifica daca tertul/tertii care asigura sustinerea, îndeplineste criteriile relevante privind capacitatea sau nu se încadrează în motivele de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167. În scopul verificării îndeplinirii criteriilor de calificare si selectie de catre tertul /tertii care acorda sustinere, în condițiile art. 183 alin.(1) din Lege, autoritatea contractanta poate solicita tertului/tertilor sustinator(i), oricând pe parcursul procesului de evaluare, documente si informatii suplimentare în legatura cu angajamentul dat sau cu documentele prezentate, în cazul în care exista rezerve în ceea ce priveste corectitudinea informatiilor sau documentelor prezentate sau cu privire la posibilitatea de executare a obligatiilor asumate prin respectivul angajament. În cazul în care operatorul economic demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si profesionala invocând sustinerea unui tert, DUAE include informatiile cu privire la tertul sustinator. Ofertantul va consulta Partea a II-a din DUAE: "Informații referitoare la operatorul economic, secțiunea C: Informații privind utilizarea capacităților altor entități" pentru furnizarea informațiilor solicitate în formularul DUAE (răspuns). Ofertantul poate invoca sprijinul unui Terț Susținător pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare referitoare la "principalele lucrări executate în mod corespunzător", numai atunci când Terțul Susținător va presta efectiv partea din Contract /Acordul-cadru pentru care acesta acordă sprijinul, îndeplinind astfel în mod implicit și rolul de Subcontractant. În cazul în care Ofertantul se bazează pe Terți Susținători pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime de calificare referitoare la "principalele lucrări executate în mod corespunzător", atunci fiecare Terț Susținător trebuie: i. să îndeplinească cerința minimă de calificare referitoare la "principalele lucrări executate în mod corespunzător"; ii. să îndeplinească cerințele privind motivele de excludere; iii. să fie înscris într-un registru profesional sau comercial relevant în țara în care este stabilit. În cazul în care Ofertantul se bazează pe Terți Susținători pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare, Ofertantul trebuie să dovedească Autorității Contractante că va avea la dispoziție resursele necesare prin prezentarea unui angajament "Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională" (a se vedea Secțiunea - Formulare pentru depunerea Ofertei din Documentația de atribuire). Pentru a fi luat în considerare în procesul de calificare, Angajamentul Terțului Susținător trebuie: i. să fie prezentat împreună cu Oferta; ii. să confirme Autorității Contractante că Terțul Susținător va pune la dispoziția Ofertantului resursele invocate și necesare pentru executarea lucrărilor în calitate de Subcontractant; iii. să garanteze Autorității Contractante că, în cazul în care Ofertantul întâmpină dificultăți în timpul executării Contractului/Acordului-cadru, Terțul Susținător se angajează să asigure îndeplinirea pe deplin și în mod corect a tuturor obligațiilor

contractuale asumate de Ofertant prin implicarea sa directă; iv. să includă următoarele: a. o listă și o descriere a capacităților pe care Terțul Susținător le va pune la dispoziția Ofertantului pentru executarea corespunzătoare a lucrărilor (în calitate de Subcontractant) și care acoperă cel puțin nivelurile / pragurile pentru cerința minimă comunicate în Anunțul de participare; modul concret în care Terțul Susținător își va îndeplini obligațiile asumate prin Angajament și acționând ca Subcontractant al Ofertantului, incluzând dar fără a se limita la planificarea și monitorizarea fluxului de informații, documente, resurse și altele asemenea între Terțul Susținător ca Subcontractant și Ofertant. În cazul în care Ofertantul își exercită dreptul de a utiliza capacitățile unor Terți Susținători pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime, atunci acesta trebuie: i. să prezinte, împreună cu Oferta, până la termenul limită pentru depunerea Ofertei, următoarele: a. Angajamentul Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului; b. Acordul /Acordurile de subcontractare între Ofertant și Terțul Susținător/Terții Susținători care îndeplinește/îndeplinesc și rolul de Subcontractant/Subcontractanți, menționând în același timp proporția (procentul) de subcontractare din Contract/Acordul-cadru. c. Câte un DUAE (răspuns) separat pentru fiecare Terț Susținător ale cărui capacități le utilizează,

Criteriu: Proporția subcontractării

Descrierea criteriului de selecție: Fiecare subcontractant va completa un formular DUAE separat. Ofertantii vor încărca în mod obligatoriu în SEAP, împreună cu DUAE și cu oferta, acordul/ acordurile de subcontractare încheiate între contractant și subcontractantul /subcontractanții nominalizat / nominalizați în oferta. Acordul/acordurile de subcontractare (din „Secțiunea Formulare” a Documentației de Atribuire) va/vor fi semnat/e cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii. Acestea trebuie să conțină cel puțin următoarele elemente: numele, datele de contact, reprezentanții legali ai subcontractantului; activitățile ce urmează a fi subcontractate; procentul la care se ridică partea/partile subcontractate. În conformitate cu prevederile art. 218, alin (4) din Legea 98/2016, Autoritatea contractantă are obligația de a solicita, la încheierea contractului, prezentarea contractului/ contractelor încheiate între contractant și subcontractantul/subcontractanții nominalizat/ nominalizați în oferta. Contractul/Contractele de subcontractare prezentate la încheierea contractului de achiziție publică vor conține cel puțin informațiile din acordul/acordurile de subcontractare prezentate în cadrul ofertelor, vor fi în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexa la contractul de achiziție publică. Răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului nu este diminuată în cazul în care o parte/ parti din acesta sunt îndeplinite de subcontractanți. În conformitate cu prevederile art. 174, alin (1) din Legea 98 /2016, Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să transmită informații și documente relevante referitoare la capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși, cu privire la partea/partile din contract pe care aceștia urmează să o/le îndeplinească efectiv. În cazul în care din informațiile și documentele prezentate potrivit solicitării de mai sus nu rezultă că subcontractantul propus are capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/partile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv, în conformitate cu art. 174, alin (2) din Legea nr. 98/ 2016, autoritatea contractantă respinge subcontractantul propus și solicita ofertantului o singură dată înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant care să aibă capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/partile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv.

5.1.10. Criterii de atribuire

Criteriu:

Tip: Preț

Denumire: Pretul ofertei

Descriere: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 70

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: a) Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului, precum și o planificare adecvată a resurselor umane și a activităților

Descriere: 1. Abordarea propusă pentru implementarea contractului. Linii directoare: se va analiza informația furnizată în formularul Propunere tehnica Foarte bine – 3 puncte Bine – 2 puncte Acceptabil – 1 punct Secțiunea de referință/corespondenta din caietul de sarcini – Capitolul 2 Secțiunile din formularul propunerii tehnice unde se vor regăsi și analiza informațiile în vederea acordării punctajelor – Capitolele 2 2. Resursele (umane și materiale) și realizările corespunzătoare fiecărei activități Foarte bine – 3 puncte Bine – 2 puncte Acceptabil – 1 punct Secțiunea de referință/corespondenta din caietul de sarcini – Capitolul 3 Secțiunile din formularul propunerii tehnice unde se vor regăsi și analiza informațiile în vederea acordării punctajelor – Capitolul 5 3. Atribuțiile membrilor echipei în implementarea activităților contractului și, dacă este cazul, contribuția fiecărui membru al grupului de operatori economici, precum și distribuirea și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților dintre ei Foarte bine – 3 puncte Bine – 2 puncte Acceptabil – 1 punct Secțiunea de referință/corespondenta din caietul de sarcini – Capitolul 3 Secțiunile din formularul propunerii tehnice unde se vor regăsi și analiza informațiile în vederea acordării punctajelor – Capitolul 5 4. Încadrarea în timp, succesiunea și durata activităților propuse Foarte bine – 3 puncte Bine – 2 puncte Acceptabil – 1 punct Secțiunea de referință/corespondenta din caietul de sarcini – Capitolele 5.2-5.6, 6 Secțiunile din formularul propunerii tehnice unde se vor regăsi și analiza informațiile în vederea acordării punctajelor – Capitolul 4 5. Identificarea și încadrarea în timp a punctelor de reper (jaloanelor) semnificative în execuția contractului, inclusiv descrierea modului în care acestea vor fi reflectate în raportări, în special cele prevăzute în caietul de sarcini Foarte bine – 5 puncte Bine – 3 puncte Acceptabil – 1 punct Secțiunea de referință/corespondenta din caietul de sarcini – Capitolele 5.2-5.6, 6 Secțiunile din formularul propunerii tehnice unde se vor regăsi și analiza informațiile în vederea acordării punctajelor – Capitolul 4 6. Modul de abordare a activității de identificare a riscurilor ce pot apărea pe parcursul derulării contractului și măsuri de diminuare a riscurilor în raport cu prevederile caietului de sarcini Foarte bine – 3 puncte Bine – 2 puncte Acceptabil – 1 punct Secțiunea de referință/corespondenta din caietul de sarcini – Capitolul 11 Secțiunile din formularul propunerii tehnice unde se vor regăsi și analiza informațiile în vederea acordării punctajelor – Capitolul 5 lit. e Deoarece în aceasta secțiune numărul de caractere este limitat la 3000 și este imposibilă detalierea factorului de evaluare, aceasta se va regăsi la capitolul VI.3 Informații suplimentare.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 20

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: b) Experiența experților implicați

Descriere: a) pentru experiența constând în implicarea pe o poziție similară (șef/ coordonator/ director / manager de contract sau adjunct) în 2-3 proiecte/ contracte ce presupun execuție de lucrări similare și/ sau proiectare și execuție de lucrări similare celor din caietul de sarcini (construcție și/ sau modernizare și/ sau reabilitare și/ sau consolidare și/ sau extindere de

drumuri/ infrastructură rutieră, inclusiv amenajări de treceri pentru pietoni si/ sau stații autobuz si/sau parcuri si/ sau piste de biciclete si/ sau amenajări peisagistice, etc. (mobilitate urbana) a persoanei propuse se acorda 3 puncte; b) pentru experiența constând în implicarea pe o poziție similară (șef/ coordonator/ director / manager de contract sau adjunct) în 4-5 proiecte/ contracte ce presupun execuție de lucrări similare si/ sau proiectare si execuție de lucrări similare celor din caietul de sarcini (construcție si/ sau modernizare si/ sau reabilitare si/ sau consolidare si/ sau extindere de drumuri/ infrastructură rutieră, inclusiv amenajări de treceri pentru pietoni si/ sau stații autobuz si/sau parcuri si/ sau piste de biciclete si/ sau amenajări peisagistice, etc. (mobilitate urbana) a persoanei propuse se acordă 6 puncte; c) pentru experiența constând în implicarea pe o poziție similară (șef/ coordonator/ director / manager de contract sau adjunct) în peste 5 proiecte/ contracte ce presupun execuție de lucrări similare si/ sau proiectare si execuție de lucrări similare celor din caietul de sarcini (construcție si/ sau modernizare si/ sau reabilitare si/ sau consolidare si/ sau extindere de drumuri/ infrastructură rutieră, inclusiv amenajări de treceri pentru pietoni si/ sau stații autobuz si/sau parcuri si/ sau piste de biciclete si/ sau amenajări peisagistice, etc. (mobilitate urbana) a persoanei propuse se acordă 10 puncte; Pentru demonstrarea experienței se vor prezenta, fără a se limita: curriculum vitae, actual semnat si datat la data depunerii ofertei, care să cuprindă principalele proiecte în care a fost implicat și poziția deținută în cadrul acestora; copii după contractul de muncă/contractul de colaborare/de servicii sau/și angajamentul de participare (pentru personalul care nu este angajat al ofertantului); documente relevante (fisa de post/contractul de muncă/ referințe/ recomandări de la beneficiari finali/ procese verbale sau orice alte documente similare din care sa rezulte informațiile solicitate de autoritatea contractantă) care să confirme/demonstreze cele menționate în CV.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 10

5.1.11. Documentele achiziției

Unde se găsesc documentele achiziției: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100210774>

5.1.12. Condițiile achiziției publice

Condiții de depunere:

Depunere electronică: Obligatorie

Adresa de depunere: <https://www.e-licitatie.ro>

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: română

Catalog electronic: Nu este permisă

Variante: Nu este permisă

Termenul-limită pentru primirea ofertelor: 17/09/2026 15:00:00 (UTC+03:00) ora de vară a Europei de Est

Durata în care oferta trebuie să rămână valabilă: 6 Luni

Informații privind deschiderea publică:

Data deschiderii: 17/09/2026 15:00:00 (UTC+03:00) ora de vară a Europei de Est

Locul: În SEAP

Clauzele contractuale:

Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

Facturare electronică: Obligatorie

Se va utiliza comanda electronică: nu

Se va utiliza plata electronică: nu

Forma juridică pe care trebuie să o adopte un grup de ofertanți căruia i se atribuie un contract:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

5.1.15. Aspecte tehnice

Acord-cadru:

Niciun acord-cadru

Informații despre sistemul dinamic de achiziții:

Nu există un sistem dinamic de achiziție

5.1.16. Informații suplimentare, mediere și căi de atac

Organizația responsabilă cu căile de atac: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții:

Municipiul Piatra Neamt

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac: Municipiul Piatra Neamt

Organizația care primește cererile de participare: Municipiul Piatra Neamt

Organizația care prelucrează ofertele: Municipiul Piatra Neamt

8. Organizații

8.1. ORG-0004

Denumire oficială: Municipiul Piatra Neamt

Număr de înregistrare: 2612790

Adresă poștală: Strada: Ștefan cel Mare, nr. 6-8

Localitate: Piatra-Neamt

Cod poștal: 610101

Subdiviziunea țării (NUTS): Neamț (RO214)

Țara: România

Punct de contact: Iancu Diana

E-mail: diana.iancu@primariapn.ro

Telefon: +40 0233218991

Fax: +40 0233215374

Adresa de internet: <http://www.primariapn.ro>

Profilul achizitorului: <https://www.e-licitatie.ro>

Rolurile acestei organizații:

Cumpărător

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții

Organizația care primește cererile de participare

Organizația care prelucrează ofertele

8.1. ORG-0002

Denumire oficială: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Număr de înregistrare: 20329980

Adresă poștală: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Localitate: Bucuresti

Cod poștal: 030084

Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)

Țara: România

E-mail: office@cnsr.ro

Telefon: +40 213104641

Fax: +40 213104642

Adresa de internet: <http://www.cnsc.ro>

Rolurile acestei organizații:

Organizația responsabilă cu căile de atac

8.1. ORG-0005

Denumire oficială: Municipiul Piatra Neamt

Număr de înregistrare: 2612790_3

Adresă poștală: Strada: Ștefan cel Mare, nr. 6-8

Localitate: Piatra-Neamt

Cod poștal: 610101

Subdiviziunea țării (NUTS): Neamț (RO214)

Țara: România

Punct de contact: Iancu Diana

E-mail: diana.iancu@primariapn.ro

Telefon: +40 0233218991

Fax: +40 0233215374

Adresa de internet: <http://www.primariapn.ro>

Rolurile acestei organizații:

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac

8.1. ORG-0001

Denumire oficială: Operator SEAP

Număr de înregistrare: RO42283735

Adresă poștală: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: -

Localitate: Bucuresti

Cod poștal: 020976

Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)

Țara: România

Punct de contact: Roxana Popescu

E-mail: contact.autoritati@e-licitatie.ro

Telefon: +40 213032997

Adresa de internet: <https://www.adr.gov.ro/>

Rolurile acestei organizații:

TED eSender

Informații privind anunțul

Identificatorul versiunea anunțului: 6652c811-3165-4a82-8c15-cd735c3db0c4 - 01

Tip de formular: Procedură concurențială

Tip de anunț: Anunț de participare sau de concesiune - regim standard

Subtipul anunțului: 16

Data notificării expedierii: 07/08/2026 12:25:03 (UTC+03:00) ora de vară a Europei de Est

Data de expediere a anunțului eSender: 07/08/2026 12:08:43 (UTC+03:00) ora de vară a Europei de Est

Limbile în care acest anunț este disponibil oficial: română

Numărul de publicare al anunțului: 552193-2026

Numărul ediției JO S: 152/2026

Data publicării: 10/08/2026