

577160-2026 - Rezultat

Țările de Jos – Servicii de asigurare de personal, inclusiv personal angajat temporar – Gemeente Ermelo Adviseur Ruimtelijk Domein

OJ S 160/2026 20/08/2026

Anunț de atribuire a contractului sau a concesiunii - regim standard Servicii

1. Cumpărător

1.1. Cumpărător

Denumire oficială: Inkoop samenwerking Noord Veluwe (ISNV)

E-mail: inkoop@meerinzicht.nl

Forma juridică a achizitorului: Autoritate guvernamentală centrală

Activitatea autorității contractante: Servicii publice generale

2. Procedură

2.1. Procedură

Titlu: Gemeente Ermelo Adviseur Ruimtelijk Domein

Descriere: Sinds een aantal jaar kampt het RO-team van de gemeente Ermelo met een structurele overbelasting: er is simpelweg te veel werk voor de beschikbare capaciteit. In dit kader heeft het RO-team in 2024 een beoordelingskader ontwikkeld om ruimtelijke projecten te kunnen prioriteren en keuzes te kunnen maken in welke projecten wel worden opgepakt en welke projecten voorlopig niet worden opgepakt. Een flink aantal particuliere initiatieven hebben in deze prioriteringsronde geen prioriteit gekregen. Inmiddels zijn we geruime tijd verder en is er een wachtlijst van particuliere initiatieven ontstaan. De verwachting is dat zonder versterking de wachtlijst alleen maar verder op gaat lopen. Door het aflopen van contracten is de noodzaak voor versterking van het team verder toegenomen en is het nog urgenter geworden om op korte termijn een ervaren kracht aan het team toe te voegen. Daarom zijn wij op korte termijn op zoek naar een ervaren inhuurmedewerker die samen met onze vaste medewerkers de schouders wil zetten onder het afronden van de lopende projecten en het terugdringen van de wachtlijst door het oppakken van nieuwe zaken die nu nog op de wachtlijst staan. Het gaat overwegend om ruimtelijke initiatieven van particulieren op perceelsniveau. Voorbeelden hiervan zijn functieverandering van agrarisch naar wonen, woonkavelsplitsingen en kleinere woningenplannen. Verwacht wordt dat de inhuur medewerker in staat is om, grotendeels zelfstandig, deze dossiers te analyseren, te beoordelen (o.a. aan de hand van de gemeentelijke kaders) en, voorzien van een motivering, ter besluitvorming voor te leggen aan het gemeentebestuur. In Ermelo maken we gebruik van een werkwijze die is vastgelegd in een Handboek werkprocessen RO en er wordt verschillende zaaksystemen. De werkzaamheden bestaan uit: Beoordeling van principeverzoeken Contact met initiatiefnemers en betrokken partijen Aansturen van derden in het werkveld RO Afstemming binnen de ambtelijke organisatie (waaronder de Omgevingstafel) Beoordeling schetsplannen op ruimtelijke kwaliteit Beoordeling van ruimtelijke onderbouwingen Beoordeling van onderzoeken Planologisch-juridische beoordeling van de initiatieven op ETFAL In overleg met het team Grondzaken voorbereiden van anterieure overeenkomsten, indien nodig inclusief het bepalen van exploitatiebijdrage Voorbereiden en opstellen van college- en raadsvoorstellen

Identificatorul procedurii: 78b5b1d5-dcf8-432a-acf4-6762ba2a8c3a

Identificator intern: 85349989-55b1-43d5-8d3d-f7dd2436f569

Tip de procedură: Restrânsă

Procedura este accelerată: nu

Principalele caracteristici ale procedurii: Dynamisch aankoop systeem

2.1.1. Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 79620000 Servicii de asigurare de personal, inclusiv personal angajat temporar

2.1.2. Locul de executare

Țara: Țările de Jos

Oriunde în țara respectivă

Informații suplimentare: Zie documentatie

2.1.3. Valoare

Valoarea estimată fără TVA: 375 000,00 EUR

2.1.4. Informații generale

Temei juridic:

Directiva 2014/24/UE

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0000

Titlu: Gemeente Ermelo Adviseur Ruimtelijk Domein

Descriere: Sinds een aantal jaar kampt het RO-team van de gemeente Ermelo met een structurele overbelasting: er is simpelweg te veel werk voor de beschikbare capaciteit. In dit kader heeft het RO-team in 2024 een beoordelingskader ontwikkeld om ruimtelijke projecten te kunnen prioriteren en keuzes te kunnen maken in welke projecten wel worden opgepakt en welke projecten voorlopig niet worden opgepakt. Een flink aantal particuliere initiatieven hebben in deze prioriteringsronde geen prioriteit gekregen. Inmiddels zijn we geruime tijd verder en is er een wachtlijst van particuliere initiatieven ontstaan. De verwachting is dat zonder versterking de wachtlijst alleen maar verder op gaat lopen. Door het aflopen van contracten is de noodzaak voor versterking van het team verder toegenomen en is het nog urgenter geworden om op korte termijn een ervaren kracht aan het team toe te voegen. Daarom zijn wij op korte termijn op zoek naar een ervaren inhuurmedewerker die samen met onze vaste medewerkers de schouders wil zetten onder het afronden van de lopende projecten en het terugdringen van de wachtlijst door het oppakken van nieuwe zaken die nu nog op de wachtlijst staan. Het gaat overwegend om ruimtelijke initiatieven van particulieren op perceelsniveau. Voorbeelden hiervan zijn functieverandering van agrarisch naar wonen, woonkavelsplitsingen en kleinere woningenplannen. Verwacht wordt dat de inhuur medewerker in staat is om, grotendeels zelfstandig, deze dossiers te analyseren, te beoordelen (o.a. aan de hand van de gemeentelijke kaders) en, voorzien van een motivering, ter besluitvorming voor te leggen aan het gemeentebestuur. In Ermelo maken we gebruik van een werkwijze die is vastgelegd in een Handboek werkprocessen RO en er wordt verschillende zaaksystemen. De werkzaamheden bestaan uit: Beoordeling van principeverzoeken Contact met initiatiefnemers en betrokken partijen Aansturen van derden in het werkveld RO Afstemming binnen de ambtelijke organisatie (waaronder de Omgevingstafel) Beoordeling schetsplannen op ruimtelijke kwaliteit Beoordeling van ruimtelijke onderbouwingen Beoordeling van onderzoeken Planologisch-juridische beoordeling van de

initiatieven op ETFAL In overleg met het team Grondzaken voorbereiden van anterieure overeenkomsten, indien nodig inclusief het bepalen van exploitatiebijdrage Voorbereiden en opstellen van college- en raadsvoorstellen

Identificator intern: 03d1391d-432e-4e22-bf82-fbaa345d4c2c

5.1.1. Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 79620000 Servicii de asigurare de personal, inclusiv personal angajat temporar

5.1.2. Locul de executare

Țara: Țările de Jos

Oriunde în țara respectivă

Informații suplimentare: Zie documentatie

5.1.3. Durata estimată

Data începerii: 01/10/2026

Data de sfârșit a duratei: 01/03/2027

5.1.4. Reînnoire

Numărul maxim de reînnoiri: 2

Alte informații despre reînnoire: Aanvullend 2 keer 6 maanden verlengoptie

5.1.5. Valoare

Valoarea estimată fără TVA: 375 000,00 EUR

5.1.6. Informații generale

Proiect de achiziții publice nefinanțat din fonduri UE

Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): da

5.1.10. Criterii de atribuire

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Wensen

Descriere: 1 wens

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Matchgesprek

Descriere: 5 competenties

Criteriu:

Tip: Preț

Denumire: Prijs

Descriere: Uurtarief voor de gehele opdracht inclusief verlengingen

Descrierea metodei care trebuie utilizată dacă ponderarea nu poate fi exprimată prin criterii:
30% prijs / 70% kwaliteit (20% wensen en 50% matchgesprek)

5.1.15. Aspecte tehnice

Acord-cadru:

Niciun acord-cadru

Informații despre sistemul dinamic de achiziții:

Nu există un sistem dinamic de achiziție

5.1.16. Informații suplimentare, mediere și căi de atac

6. Rezultate

6.1. Rezultate: identificator lot: LOT-0000

Statutul selecției câștigătorului: Nu a fost ales un câștigător, iar procedura concurențială s-a încheiat.

Motivul pentru care nu a fost ales un câștigător: Nu a fost primit(ă) nicio ofertă, nicio cerere de participare și niciun proiect

6.1.4. Informații statistice

Rezumatul cererilor de reexaminare primite de achizitor:

Număr de reclamanți: 0

Oferte/ cereri de participare primite:

Tip de oferte primite: Oferte

Număr de oferte/cereri de participare primite: 0

8. Organizații

8.1. ORG-0001

Denumire oficială: Inkoop Samenwerking Noord Veluwe (ISNV)

Număr de înregistrare: 1100110011

Adresă poștală: Postbus 300

Localitate: Ermelo

Cod poștal: 3850 AH

Subdiviziunea țării (NUTS): Veluwe (NL221)

Țara: Țările de Jos

Punct de contact: Maya Groeneveld

E-mail: inkoop@meerinzicht.nl

Telefon: +31851108402

Adresa de internet: <https://www.isnv.nl>

Profilul achizitorului: <https://s2c.mercell.com/buyer/3302>

Rolurile acestei organizații:

Cumpărător

8.1. ORG-0002

Denumire oficială: Rechtbank Gelderland

Număr de înregistrare: 82940827

Adresă poștală: Walburgstraat 2

Localitate: Arnhem

Cod poștal: 6811 CD

Subdiviziunea țării (NUTS): Arnhem/Nijmegen (NL226)

Țara: Țările de Jos

E-mail: infobalie.rb-gel.arnhem@rechtspraak.nl

Telefon: +31883612000

Rolurile acestei organizații:

Organizația responsabilă cu căile de atac

Informații privind anunțul

Identificatorul/versiunea anunțului: 773ba0f6-6f5e-4e12-8052-45cb4a392f2f - 01

Tip de formular: Rezultat

Tip de anunț: Anunț de atribuire a contractului sau a concesiunii - regim standard

Subtipul anunțului: 29

Data notificării expedierii: 18/08/2026 13:17:11 (UTC+00:00) ora Europei Occidentale, GMT

Data de expediere a anunțului eSender: 18/08/2026 13:18:10 (UTC+00:00) ora Europei Occidentale, GMT

Limbile în care acest anunț este disponibil oficial: neerlandeză

Numărul de publicare al anunțului: 577160-2026

Numărul ediției JO S: 160/2026

Data publicării: 20/08/2026