

580146-2026 - Procedură concurențială

România – Servicii pentru evenimente – Servicii de organizare evenimente proiect SEMISS Lot 1: PACHET SERVICII DE ORGANIZARE EVENIMENTE PENTRU SESIUNILE DE INFORMARE, CONȘTITENTIZARE JUDEȚENE Lot 2: PACHET SERVICII ORGANIZARE CURSURI, ACTIVITATEA A2.

OJ S 161/2026 21/08/2026

Anunț de participare sau de concesionare - regim standard
Servicii

1. Cumpărător

1.1. Cumpărător

Denumire oficială: ASOCIAȚIA CREST

E-mail: OFFICE@CREST.RO

Forma juridică a achizitorului: Entitate cu drepturi speciale sau exclusive

Activitatea autorității contractante: Educație

2. Procedură

2.1. Procedură

Titlu: Servicii de organizare evenimente proiect SEMISS Lot 1: PACHET SERVICII DE ORGANIZARE EVENIMENTE PENTRU SESIUNILE DE INFORMARE, CONȘTITENTIZARE JUDEȚENE Lot 2: PACHET SERVICII ORGANIZARE CURSURI, ACTIVITATEA A2.

Descriere: Asociația CREST intenționează achiziționarea serviciilor de catering, cazare cu mic dejun, mese de prânz și cină, pauze de cafea, asigurare săli de instruire, decontare transport participanți și asistență tehnică necesare pentru desfășurarea în condiții optime a activităților prevăzute în cadrul proiectului „Strategii Eficiente pentru Managementul Infecțiilor Asociate Asistenței Medicale în Sistemul de Sănătate - SEMISS,, în conformitate cu prevederile din Caietul de sarcini, Propunerea tehnică și Contract. Termenul limită până la care operatorii economici pot solicita clarificări este de 20 zile până la data de depunere a ofertelor.

Autoritatea contractantă răspunde tuturor solicitărilor de clarificări în a 11 a zi înainte de data-limită de depunere a ofertelor.

Identificatorul procedurii: bc6a2fa1-8140-4962-b7bd-c15eedb65ebf

Identificator intern: 15018391_2026_PAAPD1628178

Tip de procedură: Deschisă

Procedura este accelerată: nu

2.1.1. Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 79952000 Servicii pentru evenimente

2.1.2. Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)

Țara: România

Informații suplimentare: București

2.1.3. Valoare

Valoarea estimată fără TVA: 3 172 299,70 RON

2.1.4. Informații generale

Informații suplimentare: SE RECOMANDĂ STUDIAREA ÎN DETALIU A STRATEGIEI DE CONTRACTARE ȘI A CAIETULUI DE SARCINI ÎNAINTE DE ELABORAREA DOCUMENTELOR DE CALIFICARE ȘI SELECȚIE. Instrucțiuni privind semnarea contractului de achiziție Autoritatea contractantă va încheia contractul de achiziție cu ofertantul/ofertanții desemnat(i) câștigător(i), în perioada de valabilitate a ofertelor, dar nu mai devreme de 11 zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire pentru a acorda termenul legal de 10 zile pentru formularea eventualelor contestații administrative. Ofertantul desemnat câștigător are obligația de a se prezenta în termenul solicitat de autoritatea contractantă pentru semnarea contractului. Dacă termenului de 10 zile a expirat iar ofertantul desemnat câștigător nu s-a prezentat pentru semnarea contractului, situația va fi asimilată refuzului de a semna contractul, iar autoritatea contractantă va reține în favoarea sa garanția de participare. În cazul în care ofertantul căruia i s-a atribuit contractul este un consorțiu, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului următoarele documente: - documente prin care se autorizează persoana care urmează să semneze contractul; - acordul de asociere din care să rezulte cota de participare a fiecărui membru al asocierii, reprezentantul legal al asocierii, liderul desemnat (informații care nu trebuie să fie diferite față de cele precizate în documentele care au însoțit oferta); În cazul în care ofertantul căruia i s-a atribuit contractul a nominalizat în cadrul ofertei subcontractanți, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului contractul/contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în ofertă. În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, din cauza faptului că ofertantul se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, atunci aceasta are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul următor, în condițiile în care aceasta există și este admisibilă. În caz contrar, procedura de atribuire se anulează.

Temei juridic:

Directiva 2014/24/UE

2.1.5. Condițiile achiziției publice

Condiții de depunere:

Numărul maxim de loturi pentru care un ofertant poate depune oferte: 2

Clauzele contractuale:

Numărul maxim de loturi pentru care se pot atribui contracte unui singur ofertant: 2

2.1.6. Motive de excludere

Sursele motivelor de excludere: Anunț, Documentul european de achiziție unic (DEAU)

Participarea la o organizație criminală: Operatorul economic sau o persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru participarea la o organizație criminală.

Corupție: Operatorul economic sau orice persoană care este membru al organelor sale de conducere a fost condamnată definitiv pentru corupție, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau pentru care perioada de excludere prevăzută în hotărâre este încă aplicabilă.

Frauda: Operatorul economic sau un membru al organelor sale de conducere a fost condamnat definitiv pentru fraudă, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau cu perioadă de excludere încă valabilă.

Infracțiuni teroriste sau infracțiuni legate de activități teroriste: Operatorul economic sau un membru al conducerii a fost condamnat pentru infracțiuni teroriste sau activități conexe.

Combaterea spălării banilor sau a finanțării terorismului: Operatorul economic sau orice persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru spălare de bani sau finanțarea terorismului.

Munca copiilor și alte forme de trafic de persoane: Operatorul economic a fost condamnat pentru utilizarea muncii copiilor sau alte forme de trafic de persoane.

Încălcarea obligației de plată a impozitelor: Operatorul economic nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor.

Încălcarea obligației de plată a contribuțiilor la asigurările sociale: Operatorul economic nu este considerat suficient de sigur pentru a evita riscuri privind securitatea națională.

Abaterea profesională gravă: Operatorul economic a comis o abatere profesională gravă.

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice: Operatorul economic se află într-o situație de conflict de interese legată de participarea la această procedură.

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Concordat: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Insolvență: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Active administrate de lichidator: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Activitățile economice sunt suspendate: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Interpretare eronată, nedivulgare de informații, incapacitate de a furniza documentele necesare sau obținere de informații confidențiale referitoare la această procedură: Operatorul economic a oferit informații false, a ascuns informații sau nu a furnizat documente relevante.

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale: Operatorul economic a încălcat legislația privind securitatea socială.

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu: Operatorul economic a încălcat legislația privind protecția mediului.

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii: Operatorul economic a încălcat legislația privind dreptul muncii.

Faliment: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Titlu: PACHET SERVICII DE ORGANIZARE EVENIMENTE PENTRU SESIUNILE DE INFORMARE-CONȘTIENTIZARE JUDEȚENE

Descriere: În prezent, în vederea desfășurării în bune condiții a activităților specifice proiectului „Strategii Eficiente pentru Managementul Infecțiilor Asociate Asistenței Medicale în Sistemul de Sănătate - SEMISS”, Asociația CREST intenționează să achiziționeze servicii necesare implementării activităților proiectului, în scopul realizării obiectivelor asumate prin proiect și îndeplinirii indicatorilor de rezultat și de realizare aferenți finanțării acordate. Se solicită ofertă pentru un pachet de servicii pentru asigurarea cateringului pentru 42 de evenimente de informare, organizate în reședințele de județ și municipiul București. Cerințele specifice și generale sunt descrise în caietul de sarcini. Valoarea estimată total lot 1: 294.000,00 lei fără TVA.

Identificator intern: 1

5.1.1. Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 79952000 Servicii pentru evenimente

5.1.2. Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)

Țara: România

Informații suplimentare: București

5.1.3. Durata estimată

Durată: 15 Luni

5.1.4. Reînnoire

Numărul maxim de reînnoiri: 0

5.1.5. Valoare

Valoarea estimată fără TVA: 294 000,00 RON

5.1.6. Informații generale

Participare rezervată:

Participarea nu este rezervată.

Trebuie să fie specificate numele și calificările profesionale ale personalului însărcinat cu executarea contractului: Nu este obligatorie

Proiect de achiziții publice finanțat integral sau parțial din fonduri UE

Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): nu

Informații suplimentare: Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifica de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

Clasamentul final al Ofertelor va fi determinat pe baza Punctajului Total = Punctajul obținut pentru factorul de evaluare Componentă Tehnică + Punctajul obținut pentru factorul de evaluare Componentă Financiară. Modalitatea de departajare a ofertelor cu punctaj egal, clasați pe primul loc, se va realiza conf. art. 139 din HG 395/2016. Astfel, dacă după aplicarea criteriului de atribuire există 2 sau mai multe Oferte cu Punctaj Total egal și nu se poate stabili clasamentul Ofertelor pentru primul loc, departajarea Ofertelor se va realiza având în vedere punctajul obținut la factorul de evaluare propunere financiară. În cazul în care, după aplicarea mecanismului descris mai sus, tot nu este posibilă departajarea Ofertelor, Asociația CREST va solicita noi Propuneri Financiare de la Ofertanții ale căror Oferte au obținut același punctaj, urmând ca Oferta câștigătoare să fie desemnată Oferta cu cea mai scăzută Propunere Financiară.

5.1.7. Achiziție publică strategică

Abordarea pentru reducerea impactului asupra mediului: Altele

Criterii privind achizițiile ecologice: Criteriile privind achizițiile publice ecologice în UE

5.1.9. Criterii de selecție

Sursele criteriilor de selecție: Anunț

Criteriu: Înregistrare într-un registru comercial

Descrierea criteriului de selecție: Terțul nu este inclus în această secțiune, întrucât capacitatea de exercitare a activității profesionale nu poate fi susținută de către un terț. Se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin

completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea Autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente pot fi: 1. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, semnat cu semnătură electronică extinsă. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/ valide la data prezentării acestuia. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC/ ORC. În cazul operatorilor economici ce participă în comun la procedura de atribuire, fiecare membru al asocierii trebuie să facă dovada că, pentru partea din contract pe care o realizează, are corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC/ ORC. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți (daca este cazul), pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze. Persoane juridice/ fizice străine: vor prezenta documente care dovedesc o formă de înregistrare/ atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident.

Criteriu: Înregistrare într-un registru comercial

Descrierea criteriului de selecție: La momentul depunerii ofertei, operatorii economici participanți (ofertantul individual, fiecare dintre membrii unei asocierii ofertante, subcontractanții și terții susținători) la procedura de atribuire vor completa Formularului pus la dispoziție de Autoritatea contractantă, intitulat „DECLARAȚIE privind beneficiarul real și incidența art. 5K din Regulamentul (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina”. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate urmează a fi prezentate, la solicitarea Autorității contractante, de către ofertantul (ofertantul individual, fiecare dintre membrii unei asocierii ofertante, subcontractanții și terții susținători) clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, în urma aplicării criteriului de atribuire, conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016. În ceea ce privește documentele justificative, ofertantul individual, fiecare dintre membrii unei asocierii ofertante, subcontractanții și terții susținători are/ au obligația de a pune la dispoziția Autorității contractante, la solicitarea acesteia, documente care să cuprindă informațiile cu privire la beneficiarul real a fondurilor în înțelesul art. 3 punctul 6 din Directiva (UE) a Parlamentului European și a Consiliului din 20 mai 2015 privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanțării terorismului, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 648/2012 al Parlamentului European și al Consiliului și de abrogare a Directivei 2005/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului și a Directivei 2006/70/CE a Comisiei și al art. 4 din Legea nr. 129/2019. Documentele care cuprind informațiile cu privire la beneficiarul real sunt, după caz, fără ca enumerarea să fie cumulativă sau limitativă: ● pentru ofertanții ai căror acționari/ asociați sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, se va depune documentul eliberat de către Oficiul Național al Registrului Comerțului (O.N.R.C.), în temeiul prevederilor art. 56 din Legea nr. 129/2019, care poartă denumirea de „FURNIZARE INFORMAȚII PRIVIND BENEFICIARII REALI”; ● pentru ofertantul/ ofertanții declarat/ declarați câștigător(i) care are/ au în structura acționariatului entități juridice străine, Autoritatea contractantă colectează de la ofertant o declarație pe proprie răspundere data de către reprezentantul legal, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice străine în conformitate cu Legea nr. 129/2019, cu completările și modificările ulterioare; ● pentru ofertanții străini, înregistrați în afara României, aceștia vor depune documente justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțit(ă/e) de traducerea în limba română, certificată de traducători autorizați, în condițiile legii; ● pentru ofertanții de tipul asociațiilor și fundațiilor, autoritatea contractantă colectează de la aceștia un extras de la Ministerul Justiției (Registrul Național

ONG) privind beneficiarii reali ai asociației/ fundației; în cazul în care asociația/ fundația este o entitate străină sau are beneficiari reali persoane străine, Autoritatea contractantă colectează de la ofertanți o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal/ președinte, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conformitate cu Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare; • în cazul persoanelor fizice autorizate (P.F.A.), se va depune o declarație pe proprie răspundere privind beneficiarul real, însoțită de certificatul constatator eliberat de O.N.R.C. pentru respectivul P.F.A

Criteriu: Cifra de afaceri medie anuală

Descrierea criteriului de selecție: Operatorul economic (ofertant, ofertant asociat/ terț susținător/ subcontractant, după caz) va completa Secțiunea Criterii de selecție din DUAE A. **INDICAȚIE GLOBALĂ PENTRU TOATE CRITERIILE DE SELECȚIE.** Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: bilanțuri contabile sau extrase de bilanț, rapoarte de audit financiar sau alte documente emise de organisme specializate care confirmă nivelul cifrei de afaceri înscris în DUAE. Asocierea: Dacă un Operator Economic (Ofertant) își exercită dreptul de a participa în comun cu alți Operatori Economici la procedura de atribuire, conform art. 54 din Legea nr. 98/2016, pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime, acesta trebuie să depună împreună cu Oferta, până la termenul-limită de depunere a Ofertelor, următoarele: a. Acordul de asociere conform Formular nr. 12 din Secțiunea Formulare; b. câte un DUAE (răspuns) separat pentru fiecare Operator Economic (Ofertant individual, membrii Asocierii, Subcontractanți, Terți Susținători), cu care participă în comun la procedura de atribuire. Terț susținător: În cazul în care Ofertantul își exercită dreptul de a utiliza capacitățile unor Terți Susținători pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime, atunci acesta trebuie să prezinte, împreună cu Oferta, până la termenul limită pentru depunerea Ofertei, următoarele: a) Angajamentul Terțului Susținător (Formular nr.14) cu privire la susținerea financiară a Ofertantului; b) documentele transmise ofertantului de către terțul/ terții susținător/ susținători, din care rezultă modul efectiv prin care terțul/ terții susținător/ susținători va/ vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, care se constituie în anexe la angajamentul ferm. Documentele prezentate trebuie să indice concret care sunt resursele financiare pe care terțul le va mobiliza în cazul în care ofertantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului sau se va afla în imposibilitatea derulării contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligațiile asumate de ofertant și terțul susținător prin angajamentul ferm. Terțul susținător va dovedi prin documentele prezentate că deține toate resursele invocate ca element de susținere a ofertantului. Aceste documente vor fi încărcate în SEAP împreună cu Angajamentul ferm și cu oferta, și vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, în condițiile legii. c) situațiile financiare sau extrase din situațiile financiare pentru anii 2023, 2024 și 2025 din care rezultă îndeplinirea nivelului minim solicitat al cerinței privind situația economică și financiară. Documentele menționate la pct. c) vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității contractante, cu respectarea cerințelor privind semnarea electronică a documentelor. Prin raportare la prevederile art. 183 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, Autoritatea contractantă respinge terțul susținător propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează în motivele de excludere și solicită ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt terț, cu respectarea principiului tratamentului egal. Note: 1) În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/ unor terț/

terți, cu respectarea prevederilor art. 182 din Legea nr. 98/2016. În acest caz, se va prezenta câte un DUAE separat pentru fiecare Terț Susținător. 2) Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

Criteriu: Referințe despre livrări specificate

Descrierea criteriului de selecție: Notă: Ultimii 3 ani se calculează prin raportare la data limită de depunere a ofertelor stabilită de Autoritatea contractantă prin anunțul de participare. Astfel, în concordanță cu prevederile art. 13 alin. (2) din Instrucțiunea Președintelui ANAP nr. 2/2017, în cazul în care se decalează termenul de depunere al ofertelor, se va extinde corespunzător (cu zilele de decalare) și perioada aferentă experienței similare. Prin servicii similare aferente Lotului 1 se înțeleg servicii de organizare/logistică aferente unor evenimente, conferințe, seminare, sesiuni de informare, conștientizare, instruire sau alte activități similare, care au inclus servicii de catering/alimentație și/sau alte servicii logistice de natura celor care fac obiectul Lotului 1. Prin servicii similare aferente Lotului 2 se înțeleg servicii de organizare și /sau logistică aferente unor evenimente, cursuri, conferințe, seminare, workshop-uri, sesiuni de instruire/formare sau alte activități similare, care au inclus una sau mai multe dintre următoarele categorii de servicii: cazare, servicii de alimentație/catering, mese și/sau pauze de cafea, asigurarea spațiilor/sălilor necesare desfășurării activităților, servicii de transport și /sau servicii de asistență tehnică și logistică. Nu este necesar ca un singur contract prezentat pentru demonstrarea experienței similare aferente Lotului 2 să fi inclus cumulativ toate categoriile de servicii enumerate anterior. Experiența similară poate fi demonstrată prin unul sau mai multe contracte, cu condiția ca serviciile prezentate să fie relevante prin natura și complexitatea lor pentru obiectul lotului. În cazul în care un ofertant depune ofertă pentru ambele loturi, acesta va demonstra îndeplinirea cerinței privind experiența similară pentru fiecare lot în parte, prin raportare la natura și valoarea cerinței stabilite pentru lotul respectiv. Același contract poate fi prezentat pentru demonstrarea experienței similare aferente ambelor loturi, în măsura în care serviciile prestate în cadrul acestuia sunt relevante pentru obiectul fiecărui lot și permit demonstrarea cerințelor stabilite pentru loturile respective. Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: - procesul-verbal de recepție sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, tipul și valoarea serviciilor prestate, perioada și locul de implementare și data recepției serviciilor; - recomandări; - documente constatatoare emise de autoritățile contractante și/sau certificări de bună execuție; - alte documente echivalente. Asocierea: Dacă un Operator Economic (Ofertant) își exercită dreptul de a participa în comun cu alți Operatori Economici la procedura de atribuire, conform art. 54 din Legea nr. 98/2016, pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime, acesta trebuie să depună împreună cu Oferta, până la termenul-limită de depunere a Ofertelor, următoarele: a. Acordul de asociere conform Formular nr. 3 din Secțiunea Formulare; b. câte un DUAE (răspuns) separat pentru fiecare Operator Economic (Ofertant individual, membrii Asocierii, Subcontractanți, Terți Susținători), cu care participă în comun la procedura de atribuire. Terț susținător: În cazul în care Ofertantul își exercită dreptul de a utiliza capacitățile unor Terți Susținători pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime, atunci acesta trebuie să prezinte, împreună cu Oferta, până la termenul limită pentru depunerea Ofertei, următoarele: a) Angajamentul Terțului Susținător (Formular nr. 15) cu privire la susținerea capacității tehnice și/ sau profesionale a Ofertantului; b) documentele transmise ofertantului de către terțul/ terții susținător/ susținători, din care rezultă modul efectiv prin care terțul/ terții susținător/ susținători va/ vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, care se constituie în anexe la angajamentul ferm. Documentele prezentate trebuie să indice concret care sunt resursele (materiale/ umane/

tehnice) pe care terțul le va mobiliza în cazul în care ofertantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului sau se va afla în imposibilitatea derulării contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligațiile asumate de ofertant și terțul susținător prin angajamentul ferm. Terțul susținător va dovedi prin documentele prezentate că deține toate resursele invocate ca element de susținere a ofertantului. Aceste documente vor fi încărcate în SEAP împreună cu Angajamentul ferm și cu oferta și vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, în condițiile legii. Prin raportare la prevederile art. 183 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, Autoritatea contractantă respinge terțul susținător propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează în motivele de excludere și solicită ofertantului, o singură dată, înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt terț, cu respectarea principiului tratamentului egal. Note: 1) În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/ unor terț/ terți, cu respectarea prevederilor art. 182 din Legea nr. 98/2016. În acest caz, se va prezenta câte un DUAE separat pentru fiecare Terț Susținător, conținând informațiile solicitate. 2) Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. 3) Toate documentele solicitate vor fi depuse în orice formă, cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat conform Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică. Pentru calculul echivalenței din alte monede, se va aplica cursul mediu anual, comunicat de BNR pentru fiecare an în parte.

Criteriu: Proportia subcontractării

Descrierea criteriului de selecție: Subcontractanti Dacă este cazul, ofertantul va preciza în oferta partea/partile de contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de identificare ale subcontractanților propuși (conf. art.55 alin.(1) din Legea nr.98/2016 cu completările și modificările ulterioare). Subcontractantul nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art.164, art.165 și art.167, precum și art.60 din Legea nr.98/2016 cu completările și modificările ulterioare. În conformitate cu prevederile art.55 alin.(1) din Legea nr.98/2016 cu completările și modificările ulterioare, subcontractanții trebuie să respecte aceleași obligații ca și ofertanții, în domeniul mediului, social, și al relațiilor de muncă. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Se va prezenta DUAE, de către subcontractanți, dacă este cazul, completat semnat în mod corespunzător de către subcontractanți. Operatorul economic (lider, asociat, terț sustinator) va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire. Se vor prezenta documente relevante din partea operatorului economic referitoare la subcontractanții propuși, cu privire la partea/partile din contract care aceștia urmează să o/le îndeplinească efectiv (art.174 din Legea nr.98/2016 cu completările și modificările ulterioare). Documentele solicitate, în cerința privind subcontractanții propuși vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele 3 locuri în clasamentul intermediar. Terți sustinatori În cazul în care, ofertantul invocă susținerea unor terți, privind îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară prin prezentarea unui angajament ferm de susținere din partea unui terț conform art.182 din Legea nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare, acesta are obligația de a dovedi autorității contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare invocate. Odată cu angajamentul ferm se depun obligatoriu și documente din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea terțului. Persoana ce asigură susținerea economică și financiară nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art.164, art.165 și art.167, precum și art.60 din Legea nr.98 /2016 cu modificările și completările ulterioare. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Se va prezenta DUAE, de către terțul sustinator, dacă este cazul, completat semnat în mod corespunzător de către terț. Ofertantul va prezenta Angajamentul

firm de sustinere al tertului sustinator, conform formular din documentatia de atribuire si documente din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea tertului. Odata cu angajamentul de sustinere, ofertantul are obligatia sa prezinte documente transmise acestuia de catre tertul susinator, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul va asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. Documentele solicitate, in legatura cu Angajamentul ferm de sustinere vor fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante doar de catre ofertantii clasati pe primele 3 locuri in clasamentul intermediar.

5.1.10. Criterii de atribuire

Criteriu:

Tip: Preț

Denumire: Pretul ofertei

Descriere: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul $P(n)$ se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 40

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: P2 - Evaluarea experienței profesionale specifice a expertului propus pentru coordonarea activităților contractului

Descriere: Se va evalua experiența profesională specifică a expertului propus pentru coordonarea activităților contractului, dobândită prin participarea la contracte/proiecte în cadrul cărora au fost prestate servicii de organizare a evenimentelor, în exercitarea unor atribuții efective de coordonare, organizare, management sau supervizare a activităților aferente acestora. Punctajul se acordă în funcție de numărul contractelor/proiectelor relevante în care expertul propus a îndeplinit astfel de atribuții, după cum urmează: Experiența profesională specifică Punctaj Niciun contract/proiect relevant 0 puncte 1 contract/proiect relevant 2 puncte 2 contracte/proiecte relevante 4 puncte 3 contracte/proiecte relevante 6 puncte 4 contracte/proiecte relevante 8 puncte 5 sau mai multe contracte/proiecte relevante 10 puncte Punctajul maxim care poate fi obținut pentru acest factor este de 10 puncte, corespunzător demonstrării experienței în minimum 5 contracte/proiecte relevante. Experiența care depășește nivelul de 5 contracte/proiecte relevante nu va conduce la acordarea unui punctaj suplimentar. Astfel, demonstrarea experienței în 6, 7 sau mai multe contracte/proiecte relevante va conduce la acordarea aceluiași punctaj maxim de 10 puncte. Prin contract/proiect relevant se înțelege un contract/proiect în cadrul căruia au fost prestate servicii de organizare a unor evenimente, precum sesiuni de informare, instruire sau formare, conferințe, seminare, workshop-uri ori alte evenimente similare, iar expertul propus a îndeplinit atribuții efective de coordonare, organizare, management sau supervizare a activităților aferente organizării acestora. Pentru demonstrarea experienței declarate se vor prezenta CV-ul expertului și documente justificative din care să rezulte cel puțin contractul/proiectul, obiectul acestuia, perioada de derulare și rolul /atribuțiile îndeplinite de expert, astfel încât informațiile utilizate pentru acordarea punctajului să poată fi verificate în mod obiectiv. Justificarea plafonului de punctare Stabilirea unui plafon de 5 contracte/proiecte relevante are în vedere necesitatea ca factorul de evaluare să diferențieze ofertele în funcție de experiența profesională relevantă a expertului, fără a acorda un avantaj disproporționat acumulării unui număr nelimitat de contracte. Se apreciază că experiența dobândită prin coordonarea, organizarea, managementul sau supervizarea activităților aferente unui număr de până la 5 contracte/proiecte relevante permite evidențierea progresivă a avantajului calitativ asociat experienței expertului. Peste acest nivel, experiența

suplimentară nu este considerată de natură să genereze un avantaj calitativ suplimentar suficient de semnificativ pentru executarea prezentului contract care să justifice acordarea unor puncte suplimentare.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 10

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: P3 - Evaluarea Metodologiei de realizare a activităților

Descriere: În cadrul acestui factor de evaluare se vor puncta exclusiv elementele calitative suplimentare față de cerințele minime obligatorii prevăzute în Caietul de sarcini, care sunt direct legate de obiectul contractului și sunt de natură să genereze un avantaj concret și verificabil în executarea acestuia. Îndeplinirea cerințelor minime prevăzute în Caietul de sarcini reprezintă o condiție de conformitate a propunerii tehnice și nu constituie, prin ea însăși, un avantaj care să determine acordarea de puncte. Simpla reluare a cerințelor Caietului de sarcini, asumarea acestora, prezentarea unor declarații generale privind respectarea obligațiilor contractuale sau descrierea unor măsuri care reprezintă exclusiv obligații minime ale contractantului nu se punctează. Punctajul maxim aferent factorului P3 – Metodologia de organizare și implementare a serviciilor este de 50 de puncte, repartizat astfel: Subfactor Element evaluat Punctaj maxim Sf1 Măsuri suplimentare pentru organizarea și coordonarea operațională a evenimentelor 20 p Sf2 Măsuri suplimentare pentru prevenirea și gestionarea riscurilor operaționale 15 p Sf3 Măsuri suplimentare pentru controlul calității și remedierea neconformităților 15 p TOTAL P3 50 p $P3 = Sf1 + Sf2 + Sf3$ DATORITĂ LIMITĂRII DE CARACTERE DETALIEREA ALGORITMULUI SE REGĂSEȘTE ÎN CAIETUL DE SARCINI, PAGINILE 23-25. Justificarea factorului P3 Utilizarea factorului de evaluare „Metodologia de organizare și implementare a serviciilor” este justificată de caracterul integrat și succesiv al activităților necesare organizării evenimentelor, calitatea executării contractului fiind influențată nu numai de conformitatea individuală a serviciilor prestate, ci și de capacitatea de coordonare a acestora, prevenirea și gestionarea disfuncționalităților și mecanismele utilizate pentru controlul și menținerea calității pe parcursul executării contractului. Elementele punctate prin subfactorii Sf1-Sf3 nu urmăresc reevaluarea cerințelor minime obligatorii prevăzute în Caietul de sarcini, ci identificarea unor măsuri suplimentare, concrete și verificabile, susceptibile să genereze un avantaj calitativ în executarea contractului. Avantajul urmărit constă în reducerea riscurilor operaționale, creșterea capacității de reacție în cazul apariției unor situații neprevăzute, prevenirea neconformităților și asigurarea continuității și calității serviciilor, elemente care pot influența în mod direct desfășurarea activităților de informare, conștientizare și formare prevăzute în cadrul proiectului. Algoritmul de calcul al punctajului final Punctajul total al fiecărei oferte admisibile se calculează după formula: $P \text{ total} = PF + P2 + P3$ Punctajul total maxim este de 100 de puncte. Oferta câștigătoare va fi oferta admisibilă care obține cel mai mare punctaj total în urma aplicării factorilor de evaluare.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 50

5.1.11. Documentele achiziției

Unde se găsesc documentele achiziției: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100211179>

5.1.12. Condițiile achiziției publice

Condiții de depunere:

Depunere electronică: Obligatorie

Adresa de depunere: <https://www.e-licitatie.ro>

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: română

Catalog electronic: Nu este permisă

Variante: Nu este permisă

Termenul-limită pentru primirea ofertelor: 25/09/2026 15:00:00 (UTC+03:00) ora de vară a Europei de Est

Durata în care oferta trebuie să rămână valabilă: 2 Luni

Informații privind deschiderea publică:

Data deschiderii: 25/09/2026 15:00:00 (UTC+03:00) ora de vară a Europei de Est

Locul: In SEAP

Informații suplimentare: ng. MINTĂU FLORIN – IOAN, președinte Comisia de evaluare pentru atribuirea contractului de achiziție, fără drept de vot Ing. BERTUS GABRIELA – membru Comisia de evaluare pentru atribuirea contractului de achiziție Soc. KAZAMER ANDREA – membru Comisia de evaluare pentru atribuirea contractului de achiziție Ing. PETRUȚ SORINA – membru Comisia de evaluare pentru atribuirea contractului de achiziție Dr.Ec. HEJJA BOTOND – reprezentant legal Asociația CREST.

Clauzele contractuale:

Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

Facturare electronică: Obligatorie

Se va utiliza comanda electronică: nu

Se va utiliza plata electronică: nu

Forma juridică pe care trebuie să o adopte un grup de ofertanți căruia i se atribuie un contract:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

Acord financiar: • Titlul proiectului: Strategii Eficiente pentru Managementul Infecțiilor Asociate Asistenței Medicale în Sistemul de Sănătate - SEMISS, cod cod SMIS 347555. • Apel: PS/626 /PS_P3/OP4/ESO4.11/PS_P3_ESO4.11_A5 - Creșterea eficacității și rezilienței sist. med. în domenii critice, de importanță strategică cu impact transversal asupra serv. med. și asupra stării de sănătate, prin dezvoltarea de instrumente și formarea personalului medical și non-medical Program: Program Sănătate

5.1.15. Aspecte tehnice

Acord-cadru:

Niciun acord-cadru

Informații despre sistemul dinamic de achiziții:

Nu există un sistem dinamic de achiziție

5.1.16. Informații suplimentare, mediere și căi de atac

Organizația responsabilă cu căile de atac: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții:

ASOCIAȚIA CREST

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac: ASOCIAȚIA CREST

Organizația care primește cererile de participare: ASOCIAȚIA CREST

Organizația care prelucrează ofertele: ASOCIAȚIA CREST

5.1. Lot: LOT-0002

Titlu: PACHET SERVICII ORGANIZARE CURSURI

Descriere: În prezent, în vederea desfășurării în bune condiții a activităților specifice proiectului „Strategii Eficiente pentru Managementul Infecțiilor Asociate Asistenței Medicale în Sistemul de Sănătate - SEMISS”, Asociația CREST intenționează să achiziționeze servicii necesare implementării activităților proiectului, în scopul realizării obiectivelor asumate prin proiect și îndeplinirii indicatorilor de rezultat și de realizare aferenți finanțării acordate. Se solicită ofertă pentru un pachet de servicii pentru cursuri, constând din cazare cu mic dejun, mese de prânz

și cină, pauze de cafea, asigurare săli de instruire, decontare transport participanți, asistență tehnică. Cerințele specifice și generale sunt descrise în caietul de sarcini. Valoarea estimată total lot 1: 2.878.299,70 lei fără TVA.

Identificator intern: 2

5.1.1. Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 79952000 Servicii pentru evenimente

5.1.2. Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)

Țara: România

Informații suplimentare: București

5.1.3. Durata estimată

Durată: 24 Luni

5.1.4. Reînnoire

Numărul maxim de reînnoiri: 0

5.1.5. Valoare

Valoarea estimată fără TVA: 2 878 299,70 RON

5.1.6. Informații generale

Participare rezervată:

Participarea nu este rezervată.

Trebuie să fie specificate numele și calificările profesionale ale personalului însărcinat cu executarea contractului: Nu este obligatorie

Proiect de achiziții publice finanțat integral sau parțial din fonduri UE

Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): nu

Informații suplimentare: Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifica de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

Clasamentul final al Ofertelor va fi determinat pe baza Punctajului Total = Punctajul obținut pentru factorul de evaluare Componentă Tehnică + Punctajul obținut pentru factorul de evaluare Componentă Financiară. Modalitatea de departajare a ofertelor cu punctaj egal, clasați pe primul loc, se va realiza conf. art. 139 din HG 395/2016. Astfel, dacă după aplicarea criteriului de atribuire există 2 sau mai multe Oferte cu Punctaj Total egal și nu se poate stabili clasamentul Ofertelor pentru primul loc, departajarea Ofertelor se va realiza având în vedere punctajul obținut la factorul de evaluare propunere financiară. În cazul în care, după aplicarea mecanismului descris mai sus, tot nu este posibilă departajarea Ofertelor, Asociația CREST va solicita noi Propuneri Financiare de la Ofertanții ale căror Oferte au obținut același punctaj, urmând ca Oferta câștigătoare să fie desemnată Oferta cu cea mai scăzută Propunere Financiară.

5.1.7. Achiziție publică strategică

Abordarea pentru reducerea impactului asupra mediului: Altele

Criterii privind achizițiile ecologice: Criteriile privind achizițiile publice ecologice în UE

5.1.9. Criterii de selecție

Sursele criteriilor de selecție: Anunț

Criteriu: Înregistrare într-un registru comercial

Descrierea criteriului de selecție: Terțul nu este inclus în această secțiune, întrucât capacitatea de exercitare a activității profesionale nu poate fi susținută de către un terț. Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea Autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente pot fi: 1. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, semnat cu semnătură electronică extinsă. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/ valide la data prezentării acestuia. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC/ ORC. În cazul operatorilor economici ce participă în comun la procedura de atribuire, fiecare membru al asocierii trebuie să facă dovada că, pentru partea din contract pe care o realizează, are corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC/ ORC. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți (daca este cazul), pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze. Persoane juridice/ fizice străine: vor prezenta documente care dovedesc o formă de înregistrare/ atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident.

Criteriu: Înregistrare într-un registru comercial

Descrierea criteriului de selecție: La momentul depunerii ofertei, operatorii economici participanți (ofertantul individual, fiecare dintre membrii unei asocierii ofertante, subcontractanții și terții susținători) la procedura de atribuire vor completa Formularul pus la dispoziție de Autoritatea contractantă, intitulat „DECLARAȚIE privind beneficiarul real și incidența art. 5K din Regulamentul (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina”. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate urmează a fi prezentate, la solicitarea Autorității contractante, de către ofertantul (ofertantul individual, fiecare dintre membrii unei asocierii ofertante, subcontractanții și terții susținători) clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, în urma aplicării criteriului de atribuire, conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016. În ceea ce privește documentele justificative, ofertantul individual, fiecare dintre membrii unei asocierii ofertante, subcontractanții și terții susținători are/ au obligația de a pune la dispoziția Autorității contractante, la solicitarea acesteia, documente care să cuprindă informațiile cu privire la beneficiarul real a fondurilor în înțelesul art. 3 punctul 6 din Directiva (UE) a Parlamentului European și a Consiliului din 20 mai 2015 privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanțării terorismului, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 648/2012 al Parlamentului European și al Consiliului și de abrogare a Directivei 2005/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului și a Directivei 2006/70/CE a Comisiei și al art. 4 din Legea nr. 129/2019. Documentele care cuprind informațiile cu privire la beneficiarul real sunt, după caz, fără ca enumerarea să fie cumulativă sau limitativă: • pentru ofertanții ai căror acționari/ asociați sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, se va depune documentul eliberat de către Oficiul Național al Registrului Comerțului (O.N.R.C.), în temeiul prevederilor art. 56 din Legea nr. 129/2019, care poartă denumirea de „FURNIZARE INFORMAȚII PRIVIND BENEFICIARII REALI”; • pentru ofertantul/ ofertanții declarat/ declarați câștigător(i) care are/ au în structura acționariatului entități juridice străine, Autoritatea contractantă colectează de la ofertant o declarație pe proprie răspundere data de către reprezentantul legal, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice străine în conformitate cu Legea nr. 129/2019, cu completările și modificările ulterioare; • pentru ofertanții străini, înregistrați în afara României, aceștia vor depune documente justificative,

certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțit(ă/e) de traducerea în limba română, certificată de traducători autorizați, în condițiile legii; • pentru ofertanții de tipul asociațiilor și fundațiilor, autoritatea contractantă colectează de la aceștia un extras de la Ministerul Justiției (Registrul Național ONG) privind beneficiarii reali ai asociației/ fundației; în cazul în care asociația/ fundația este o entitate străină sau are beneficiari reali persoane străine, Autoritatea contractantă colectează de la ofertanți o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal/ președinte, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conformitate cu Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare; • în cazul persoanelor fizice autorizate (P.F.A.), se va depune o declarație pe proprie răspundere privind beneficiarul real, însoțită de certificatul constatator eliberat de O.N.R.C. pentru respectivul P.F.A

Criteriu: Cifra de afaceri medie anuală

Descrierea criteriului de selecție: Operatorul economic (ofertant, ofertant asociat/ terț susținător/ subcontractant, după caz) va completa Secțiunea Criterii de selecție din DUAE A. **INDICAȚIE GLOBALĂ PENTRU TOATE CRITERIILE DE SELECȚIE.** Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: bilanțuri contabile sau extrase de bilanț, rapoarte de audit financiar sau alte documente emise de organisme specializate care confirmă nivelul cifrei de afaceri înscris în DUAE. Asocierea: Dacă un Operator Economic (Ofertant) își exercită dreptul de a participa în comun cu alți Operatori Economici la procedura de atribuire, conform art. 54 din Legea nr. 98/2016, pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime, acesta trebuie să depună împreună cu Oferta, până la termenul-limită de depunere a Ofertelor, următoarele: a. Acordul de asociere conform Formular nr. 12 din Secțiunea Formulare; b. câte un DUAE (răspuns) separat pentru fiecare Operator Economic (Ofertant individual, membrii Asocierii, Subcontractanți, Terți Susținători), cu care participă în comun la procedura de atribuire. Terț susținător: În cazul în care Ofertantul își exercită dreptul de a utiliza capacitățile unor Terți Susținători pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime, atunci acesta trebuie să prezinte, împreună cu Oferta, până la termenul limită pentru depunerea Ofertei, următoarele: a) Angajamentul Terțului Susținător (Formular nr.14) cu privire la susținerea financiară a Ofertantului; b) documentele transmise ofertantului de către terțul/ terții susținător/ susținători, din care rezultă modul efectiv prin care terțul/ terții susținător/ susținători va/ vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, care se constituie în anexe la angajamentul ferm. Documentele prezentate trebuie să indice concret care sunt resursele financiare pe care terțul le va mobiliza în cazul în care ofertantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului sau se va afla în imposibilitatea derulării contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligațiile asumate de ofertant și terțul susținător prin angajamentul ferm. Terțul susținător va dovedi prin documentele prezentate că deține toate resursele invocate ca element de susținere a ofertantului. Aceste documente vor fi încărcate în SEAP împreună cu Angajamentul ferm și cu oferta, și vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, în condițiile legii. c) situațiile financiare sau extrase din situațiile financiare pentru anii 2023, 2024 și 2025 din care rezultă îndeplinirea nivelului minim solicitat al cerinței privind situația economică și financiară. Documentele menționate la pct. c) vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității contractante, cu respectarea cerințelor privind semnarea electronică a documentelor. Prin raportare la prevederile art. 183 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, Autoritatea contractantă

respinge terțul susținător propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează în motivele de excludere și solicită ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt terț, cu respectarea principiului tratamentului egal.

Note: 1) În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/ unor terț/ terți, cu respectarea prevederilor art. 182 din Legea nr. 98/2016. În acest caz, se va prezenta câte un DUAE separat pentru fiecare Terț Susținător. 2) Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

Criteriu: Referințe despre livrări specificate

Descrierea criteriului de selecție: Notă: Ultimii 3 ani se calculează prin raportare la data limită de depunere a ofertelor stabilită de Autoritatea contractantă prin anunțul de participare. Astfel, în concordanță cu prevederile art. 13 alin. (2) din Instrucțiunea Președintelui ANAP nr. 2/2017, în cazul în care se decalează termenul de depunere al ofertelor, se va extinde corespunzător (cu zilele de decalare) și perioada aferentă experienței similare. Prin servicii similare aferente Lotului 1 se înțeleg servicii de organizare/logistică aferente unor evenimente, conferințe, seminare, sesiuni de informare, conștientizare, instruire sau alte activități similare, care au inclus servicii de catering/alimentație și/sau alte servicii logistice de natura celor care fac obiectul Lotului 1. Prin servicii similare aferente Lotului 2 se înțeleg servicii de organizare și /sau logistică aferente unor evenimente, cursuri, conferințe, seminare, workshop-uri, sesiuni de instruire/formare sau alte activități similare, care au inclus una sau mai multe dintre următoarele categorii de servicii: cazare, servicii de alimentație/catering, mese și/sau pauze de cafea, asigurarea spațiilor/sălilor necesare desfășurării activităților, servicii de transport și /sau servicii de asistență tehnică și logistică. Nu este necesar ca un singur contract prezentat pentru demonstrarea experienței similare aferente Lotului 2 să fi inclus cumulativ toate categoriile de servicii enumerate anterior. Experiența similară poate fi demonstrată prin unul sau mai multe contracte, cu condiția ca serviciile prezentate să fie relevante prin natura și complexitatea lor pentru obiectul lotului. În cazul în care un ofertant depune ofertă pentru ambele loturi, acesta va demonstra îndeplinirea cerinței privind experiența similară pentru fiecare lot în parte, prin raportare la natura și valoarea cerinței stabilite pentru lotul respectiv. Același contract poate fi prezentat pentru demonstrarea experienței similare aferente ambelor loturi, în măsura în care serviciile prestate în cadrul acestuia sunt relevante pentru obiectul fiecărui lot și permit demonstrarea cerințelor stabilite pentru loturile respective. Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: - procesul-verbal de recepție sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, tipul și valoarea serviciilor prestate, perioada și locul de implementare și data recepției serviciilor; - recomandări; - documente constatatoare emise de autoritățile contractante și/sau certificări de bună execuție; - alte documente echivalente. Asocierea: Dacă un Operator Economic (Ofertant) își exercită dreptul de a participa în comun cu alți Operatori Economici la procedura de atribuire, conform art. 54 din Legea nr. 98/2016, pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime, acesta trebuie să depună împreună cu Oferta, până la termenul-limită de depunere a Ofertelor, următoarele: a. Acordul de asociere conform Formular nr. 3 din Secțiunea Formulare; b. câte un DUAE (răspuns) separat pentru fiecare Operator Economic (Ofertant individual, membrii Asocierii, Subcontractanți, Terți Susținători), cu care participă în comun la procedura de atribuire. Terț susținător: În cazul în care Ofertantul își exercită dreptul de a utiliza capacitățile unor Terți Susținători pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime, atunci acesta trebuie să prezinte, împreună cu Oferta, până la termenul limită pentru depunerea Ofertei, următoarele: a) Angajamentul Terțului Susținător (Formular nr. 15) cu privire la susținerea capacității tehnice și/ sau profesionale a Ofertantului;

b) documentele transmise ofertantului de către terțul/ terții susținător/ susținători, din care rezultă modul efectiv prin care terțul/ terții susținător/ susținători va/ vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, care se constituie în anexe la angajamentul ferm. Documentele prezentate trebuie să indice concret care sunt resursele (materiale/ umane/ tehnice) pe care terțul le va mobiliza în cazul în care ofertantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului sau se va afla în imposibilitatea derulării contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligațiile asumate de ofertant și terțul susținător prin angajamentul ferm. Terțul susținător va dovedi prin documentele prezentate că deține toate resursele invocate ca element de susținere a ofertantului. Aceste documente vor fi încărcate în SEAP împreună cu Angajamentul ferm și cu oferta și vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, în condițiile legii. Prin raportare la prevederile art. 183 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, Autoritatea contractantă respinge terțul susținător propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează în motivele de excludere și solicită ofertantului, o singură dată, înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt terț, cu respectarea principiului tratamentului egal. Note: 1) În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/ unor terț/ terți, cu respectarea prevederilor art. 182 din Legea nr. 98/2016. În acest caz, se va prezenta câte un DUAE separat pentru fiecare Terț Susținător, conținând informațiile solicitate. 2) Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. 3) Toate documentele solicitate vor fi depuse în orice formă, cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat conform Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică. Pentru calculul echivalenței din alte monede, se va aplica cursul mediu anual, comunicat de BNR pentru fiecare an în parte.

Criteriu: Proportia subcontractării

Descrierea criteriului de selecție: Subcontractanti Dacă este cazul, ofertantul va preciza în oferta partea/partile de contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de identificare ale subcontractanților propusi (conf. art.55 alin.(1) din Legea nr.98/2016 cu completările și modificările ulterioare). Subcontractantul nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art.164, art.165 și art.167, precum și art.60 din Legea nr.98/2016 cu completările și modificările ulterioare. În conformitate cu prevederile art.55 alin.(1) din Legea nr.98/2016 cu completările și modificările ulterioare, subcontractanții trebuie să respecte aceleași obligații ca și ofertanții, în domeniul mediului, social, și al relațiilor de muncă. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Se va prezenta DUAE, de către subcontractanți, dacă este cazul, completat semnat în mod corespunzător de către subcontractanți. Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator) va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire. Se vor prezenta documente relevante din partea operatorului economic referitoare la subcontractanții propusi, cu privire la partea/partile din contract care aceștia urmează să o/le îndeplinească efectiv (art.174 din Legea nr.98/2016 cu completările și modificările ulterioare). Documentele solicitate, în cerința privind subcontractanții propusi vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele 3 locuri în clasamentul intermediar. Terti sustinatori În cazul în care, ofertantul invocă susținerea unor terti, privind îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară prin prezentarea unui angajament ferm de susținere din partea unui tert conform art.182 din Legea nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare, acesta are obligația de a dovedi autorității contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare invocate. Odata cu angajamentul ferm se depun obligatoriu și documente din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea tertului. Persoana ce asigură susținerea economică și financiară nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de

atribuire conform prevederilor art.164, art.165 si art.167, precum si art.60 din Legea nr.98 /2016 cu modificarile si completarile ulterioare. Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: Se va prezenta DUAE, de catre tertul sustinator, daca este cazul, completat semnat in mod corespunzator de catre tert. Ofertantul va prezenta Angajamentul ferm de sustinere al tertului sustinator, conform formular din documentatia de atribuire si documente din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea tertului. Odata cu angajamentul de sustinere, ofertantul are obligatia sa prezinte documente transmise acestuia de catre tertul susinator, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul va asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. Documentele solicitate, in legatura cu Angajamentul ferm de sustinere vor fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante doar de catre ofertantii clasati pe primele 3 locuri in clasamentul intermediar.

5.1.10. Criterii de atribuire

Criteriu:

Tip: Preț

Denumire: Pretul ofertei

Descriere: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 40

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: P2 - Evaluarea experienței profesionale specifice a expertului propus pentru coordonarea activităților contractului

Descriere: Se va evalua experiența profesională specifică a expertului propus pentru coordonarea activităților contractului, dobândită prin participarea la contracte/proiecte în cadrul cărora au fost prestate servicii de organizare a evenimentelor, în exercitarea unor atribuții efective de coordonare, organizare, management sau supervizare a activităților aferente acestora. Punctajul se acordă în funcție de numărul contractelor/proiectelor relevante în care expertul propus a îndeplinit astfel de atribuții, după cum urmează: Experiența profesională specifică Punctaj Niciun contract/proiect relevant 0 puncte 1 contract/proiect relevant 2 puncte 2 contracte/proiecte relevante 4 puncte 3 contracte/proiecte relevante 6 puncte 4 contracte /proiecte relevante 8 puncte 5 sau mai multe contracte/proiecte relevante 10 puncte Punctajul maxim care poate fi obținut pentru acest factor este de 10 puncte, corespunzător demonstrării experienței în minimum 5 contracte/proiecte relevante. Experiența care depășește nivelul de 5 contracte/proiecte relevante nu va conduce la acordarea unui punctaj suplimentar. Astfel, demonstrarea experienței în 6, 7 sau mai multe contracte/proiecte relevante va conduce la acordarea aceluiași punctaj maxim de 10 puncte. Prin contract/proiect relevant se înțelege un contract/proiect în cadrul căruia au fost prestate servicii de organizare a unor evenimente, precum sesiuni de informare, instruire sau formare, conferințe, seminare, workshop-uri ori alte evenimente similare, iar expertul propus a îndeplinit atribuții efective de coordonare, organizare, management sau supervizare a activităților aferente organizării acestora. Pentru demonstrarea experienței declarate se vor prezenta CV-ul expertului și documente justificative din care să rezulte cel puțin contractul/proiectul, obiectul acestuia, perioada de derulare și rolul /atribuțiile îndeplinite de expert, astfel încât informațiile utilizate pentru acordarea punctajului să poată fi verificate în mod obiectiv. Justificarea plafonului de punctare Stabilirea unui plafon de 5 contracte/proiecte relevante are în vedere necesitatea ca factorul de evaluare să diferențieze ofertele în funcție de experiența profesională relevantă a expertului, fără a acorda

un avantaj disproporționat acumulării unui număr nelimitat de contracte. Se apreciază că experiența dobândită prin coordonarea, organizarea, managementul sau supervizarea activităților aferente unui număr de până la 5 contracte/proiecte relevante permite evidențierea progresivă a avantajului calitativ asociat experienței expertului. Peste acest nivel, experiența suplimentară nu este considerată de natură să genereze un avantaj calitativ suplimentar suficient de semnificativ pentru executarea prezentului contract care să justifice acordarea unor puncte suplimentare

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 10

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: P3 - Evaluarea metodologiei de realizare a activităților

Descriere: În cadrul acestui factor de evaluare se vor puncta exclusiv elementele calitative suplimentare față de cerințele minime obligatorii prevăzute în Caietul de sarcini, care sunt direct legate de obiectul contractului și sunt de natură să genereze un avantaj concret și verificabil în executarea acestuia. Îndeplinirea cerințelor minime prevăzute în Caietul de sarcini reprezintă o condiție de conformitate a propunerii tehnice și nu constituie, prin ea însăși, un avantaj care să determine acordarea de puncte. Simpla reluare a cerințelor Caietului de sarcini, asumarea acestora, prezentarea unor declarații generale privind respectarea obligațiilor contractuale sau descrierea unor măsuri care reprezintă exclusiv obligații minime ale contractantului nu se punctează. Punctajul maxim aferent factorului P3 – Metodologia de organizare și implementare a serviciilor este de 50 de puncte, repartizat astfel: Subfactor Element evaluat Punctaj maxim Sf1 Măsuri suplimentare pentru organizarea și coordonarea operațională a evenimentelor 20 p Sf2 Măsuri suplimentare pentru prevenirea și gestionarea riscurilor operaționale 15 p Sf3 Măsuri suplimentare pentru controlul calității și remedierea neconformităților 15 p TOTAL P3 50 p $P3 = Sf1 + Sf2 + Sf3$ DATORITĂ LIMITĂRII DE CARACTERE DETALIEREA ALGORITMULUI SE REGĂSEȘTE ÎN CAIETUL DE SARCINI, PAGINILE 23-25. Justificarea factorului P3 Utilizarea factorului de evaluare „Metodologia de organizare și implementare a serviciilor” este justificată de caracterul integrat și succesiv al activităților necesare organizării evenimentelor, calitatea executării contractului fiind influențată nu numai de conformitatea individuală a serviciilor prestate, ci și de capacitatea de coordonare a acestora, prevenirea și gestionarea disfuncționalităților și mecanismele utilizate pentru controlul și menținerea calității pe parcursul executării contractului. Elementele punctate prin subfactorii Sf1-Sf3 nu urmăresc reevaluarea cerințelor minime obligatorii prevăzute în Caietul de sarcini, ci identificarea unor măsuri suplimentare, concrete și verificabile, susceptibile să genereze un avantaj calitativ în executarea contractului. Avantajul urmărit constă în reducerea riscurilor operaționale, creșterea capacității de reacție în cazul apariției unor situații neprevăzute, prevenirea neconformităților și asigurarea continuității și calității serviciilor, elemente care pot influența în mod direct desfășurarea activităților de informare, conștientizare și formare prevăzute în cadrul proiectului. Algoritmul de calcul al punctajului final Punctajul total al fiecărei oferte admisibile se calculează după formula: $P \text{ total} = PF + P2 + P3$ Punctajul total maxim este de 100 de puncte. Oferta câștigătoare va fi oferta admisibilă care obține cel mai mare punctaj total în urma aplicării factorilor de evaluare.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 50

5.1.11. Documentele achiziției

Unde se găsesc documentele achiziției: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100211179>

5.1.12. Condițiile achiziției publice

Condiții de depunere:

Depunere electronică: Obligatorie

Adresa de depunere: <https://www.e-licitatie.ro>

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: română

Catalog electronic: Nu este permisă

Variante: Nu este permisă

Termenul-limită pentru primirea ofertelor: 25/09/2026 15:00:00 (UTC+03:00) ora de vară a Europei de Est

Durata în care oferta trebuie să rămână valabilă: 2 Luni

Informații privind deschiderea publică:

Data deschiderii: 25/09/2026 15:00:00 (UTC+03:00) ora de vară a Europei de Est

Locul: In SEAP

Informații suplimentare: ng. MINTĂU FLORIN – IOAN, președinte Comisia de evaluare pentru atribuirea contractului de achiziție, fără drept de vot Ing. BERTUS GABRIELA – membru Comisia de evaluare pentru atribuirea contractului de achiziție Soc. KAZAMER ANDREA – membru Comisia de evaluare pentru atribuirea contractului de achiziție Ing. PETRUȚ SORINA – membru Comisia de evaluare pentru atribuirea contractului de achiziție Dr.Ec. HEJJA BOTOND – reprezentant legal Asociația CREST.

Clauzele contractuale:

Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

Facturare electronică: Obligatorie

Se va utiliza comanda electronică: nu

Se va utiliza plata electronică: nu

Forma juridică pe care trebuie să o adopte un grup de ofertanți căruia i se atribuie un contract:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

Acord financiar: • Titlul proiectului: Strategii Eficiente pentru Managementul Infecțiilor Asociate Asistenței Medicale în Sistemul de Sănătate - SEMISS, cod cod SMIS 347555. • Apel: PS/626 /PS_P3/OP4/ESO4.11/PS_P3_ESO4.11_A5 - Creșterea eficacității și rezilienței sist. med. în domenii critice, de importanță strategică cu impact transversal asupra serv. med. și asupra stării de sănătate, prin dezvoltarea de instrumente și formarea personalului medical și non-medical Program: Program Sănătate

5.1.15. Aspecte tehnice

Acord-cadru:

Niciun acord-cadru

Informații despre sistemul dinamic de achiziții:

Nu există un sistem dinamic de achiziție

5.1.16. Informații suplimentare, mediere și căi de atac

Organizația responsabilă cu căile de atac: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții:

ASOCIAȚIA CREST

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac: ASOCIAȚIA CREST

Organizația care primește cererile de participare: ASOCIAȚIA CREST

Organizația care prelucrează ofertele: ASOCIAȚIA CREST

8. Organizații

8.1. ORG-0004

Denumire oficială: ASOCIAȚIA CREST
Număr de înregistrare: 15018391
Adresă poștală: Strada: Alexandru Odobescu, nr. 50
Localitate: Satu Mare
Cod poștal: 440069
Subdiviziunea țării (NUTS): Satu Mare (RO115)
Țara: România
Punct de contact: BOTOND HEJJA
E-mail: OFFICE@CREST.RO
Telefon: 0722733334
Fax: 0261877770
Adresa de internet: <https://crest-center.org>
Profilul achizitorului: <https://www.e-licitatie.ro>

Rolurile acestei organizații:

Cumpărător

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții

Organizația care primește cererile de participare

Organizația care prelucrează ofertele

8.1. ORG-0002

Denumire oficială: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor
Număr de înregistrare: 20329980
Adresă poștală: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3
Localitate: Bucuresti
Cod poștal: 030084
Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)
Țara: România
E-mail: office@cnscl.ro
Telefon: +40 213104641
Fax: +40 213104642
Adresa de internet: <http://www.cnscl.ro>

Rolurile acestei organizații:

Organizația responsabilă cu căile de atac

8.1. ORG-0005

Denumire oficială: ASOCIAȚIA CREST
Număr de înregistrare: 15018391_3
Adresă poștală: Strada: Alexandru Odobescu, nr. 50
Localitate: Satu Mare
Cod poștal: 440069
Subdiviziunea țării (NUTS): Satu Mare (RO115)
Țara: România
Punct de contact: BOTOND HEJJA
E-mail: OFFICE@CREST.RO
Telefon: 0722733334
Fax: 0261877770
Adresa de internet: <https://crest-center.org>

Rolurile acestei organizații:

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac

8.1. ORG-0001

Denumire oficială: Operator SEAP
Număr de înregistrare: RO42283735
Adresă poștală: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: -
Localitate: Bucuresti
Cod poștal: 020976
Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)
Țara: România
Punct de contact: Roxana Popescu
E-mail: contact.autoritati@e-licitatie.ro
Telefon: +40 213032997
Adresa de internet: <https://www.adr.gov.ro/>
Rolurile acestei organizații:
TED eSender

Informații privind anunțul

Identificatorul versiunea anunțului: 042f4126-b74b-4116-8a62-8510bebefa4f - 01
Tip de formular: Procedură concurențială
Tip de anunț: Anunț de participare sau de concesiune - regim standard
Subtipul anunțului: 16
Data notificării expedierii: 19/08/2026 21:39:52 (UTC+03:00) ora de vară a Europei de Est
Data de expediere a anunțului eSender: 19/08/2026 19:00:00 (UTC+03:00) ora de vară a Europei de Est
Limbile în care acest anunț este disponibil oficial: română
Numărul de publicare al anunțului: 580146-2026
Numărul ediției JO S: 161/2026
Data publicării: 21/08/2026