

## 589520-2026 - Procedură concurențială

România – Servicii pentru evenimente – Servicii de organizare evenimente destinate grupului țintă în cadrul proiectului : "MED4SCHOOL - Formarea continuă în medicina școlară, fundația unei generații sănătoase", Contract de finanțare nr: 142103 / 02.12.2025. Cod SMIS 348094  
OJ S 164/2026 26/08/2026

Anunț de participare - regim simplificat - Anunț de schimbare  
Servicii

### 1. Cumpărător

---

#### 1.1. Cumpărător

Denumire oficială: UNIVERSITATEA DE MEDICINA SI FARMACIE IULIU HATIEGANU CLUJ - NAPOCA

E-mail: [nalbu@umfcluj.ro](mailto:nalbu@umfcluj.ro)

Forma juridică a achizitorului: Autoritate guvernamentală centrală

Activitatea autorității contractante: Educație

### 2. Procedură

---

#### 2.1. Procedură

Titlu: Servicii de organizare evenimente destinate grupului țintă în cadrul proiectului : "MED4SCHOOL - Formarea continuă în medicina școlară, fundația unei generații sănătoase", Contract de finanțare nr: 142103 / 02.12.2025. Cod SMIS 348094

Descriere: Servicii de organizare evenimente/ sesiuni de cursuri destinate grupului țintă în cadrul proiectului Contractele vor avea ca obiect Servicii de organizare evenimente/ sesiuni de cursuri destinate grupului țintă în cadrul proiectului "MED4SCHOOL - Formarea continuă în medicina școlară, fundația unei generații sănătoase", Contract de finanțare nr: 142103 / 02.12.2025. Cod SMIS 348094 care cuprind transport cazare, masa pentru participantii grupului tinta si lectori . Obiectul contractului îl constituie prestarea, de servicii integrate de organizare evenimente pentru sesiunile de formare din cadrul proiectului: închiriere sală și pregătirea evenimentului, catering (pauză de cafea, prânz), servicii de restaurant (cină), cazare, decontarea transportului participanților și lectorilor, suport tehnic și coordonarea de ansamblu a evenimentelor. Se vor organiza maximum 25 de evenimente, cu un număr total de participanți estimate de min 1.000 de persoane, programarea acestora se afla în documentatia de atribuire. Criterii de calificare conform documentatiei de atribuire III.1.2) Capacitatea economica si financiara: Candidatul/ofertantul trebuie să prezinte un nivel minim al cifrei de afaceri medie anuale în ultimii trei ani cel puțin egala cu 2800000 lei ( 2025, 2024, 2023) Documentele prin care vor face dovada indeplinirii sunt bilaturi contabile aferente anilor prevazuti mai sus sau orice alte documente care confirma indeplinirea cerintelor În cazul în care oferta este depusă de o asociere, se va prezenta o fișă centralizatoare pentru asociere în ansamblu, semnată de către reprezentantul legal al asociației desemnat ca lider, precum și fișe individuale pentru fiecare membru al asocierii, semnate de reprezentanții legali ai fiecăruia, inclusiv liderul. În cazul în care oferta va fi depusă de o asociere cerința va fi îndeplinită prin cumularea resurselor tuturor membrilor asocierii. În cazul în care, candidatul nu are bilanț pentru anii solicitați, deoarece a fost înființat ulterior, autoritatea contractantă va lua în considerare cifra medie de afaceri raportată la data la care operatorul economic a fost înființat sau și-a început activitatea comercială. Pentru calculul echivalenței valorile vor fi exprimate în lei și în euro, la cursul de schimb leu/euro mediu comunicat de BNR pentru anul

respectiv. Ofertanții care trebuie să efectueze conversia altor monede decât Euro sau Lei vor utiliza ratele de schimb medii anuale stabilite de către BNR. III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională Ofertanții vor face dovada că au prestat servicii similare în ultimii 3 ani, calculați de la data limită de depunere a ofertei în suma de 1400000 lei, la nivelul a minim 1 - maxim 3 contracte. În scopul demonstrării îndeplinirii cerințelor, ofertanții vor prezenta documente care să confirme prestarea serviciilor cu respectarea nivelului de calitate impus prin contracte. Documentele prezentate pot fi procese verbale de recepție a serviciilor semnate de beneficiari, recomandări, documente constatatoare sau orice alte documente care să confirme îndeplinirea obligațiilor. Proporția subcontractării, Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți care completează informațiile aferente situației. Se va prezenta certificat constatator emis de ONRC și Declarație privind beneficiarul real al fondurilor emisă de ONRC. Se vor depune următoarele documente de către operatorii economici / asociați / subcontractanți/ terți sustinatori: cazier judiciar pentru administrator/ administratori / operator/operatori economic /economieci participanți, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării. Certificat de atestare fiscală și certificat privind plata taxelor și impozitelor, valabil la data depunerii ofertei. Declarația privind beneficiarul real al fondurilor Ofertanții, terți sustinatori și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr 98/ 2016 privind achizițiile publice și vor prezenta în acest sens declarații pe propria răspundere în conformitate cu formularele anexate. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea 98/2016

Identificatorul procedurii: e7cf4391-6718-42d4-afa9-d5e034ddae4d

Identificator intern: 01-4288047

Tip de procedură: Altă procedură cu o singură etapă

Principalele caracteristici ale procedurii: Procedura de achiziție pentru servicii de organizare de eveniment se realizează în baza PROCEDURA DE LUCRU PLP 06.06. În conformitate cu prevederile Art 7, Alin 1) lit d) Autoritatea contractantă are obligația publicării unui anunț de participare și/sau de atribuire în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene în cazul achizițiilor a căror valoare estimată, fără TVA, este egală sau mai mare decât următoarele praguri valorice: Prezenta achiziție are valoare estimată de 1651320.00 lei fără TVA dar Universitatea de medicină și Farmacie implementează în paralel 3 proiecte finanțate din fonduri europene în cadrul cărora se realizează servicii de organizare de evenimente, programate a fi achiziționate în cursul anului 2026, valoarea totală a serviciilor depășind pragul valoric prevăzut la art 7, alin 1 litera d) din Legea 98/2016.

### **2.1.1. Scop**

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 79952000 Servicii pentru evenimente

### **2.1.2. Locul de executare**

Adresă poștală: str Victor Babes nr. 8 str Victor Babes nr. 8

Localitate: Cluj-Napoca

Cod poștal: 400012

Subdiviziunea țării (NUTS): Cluj (RO113)

Țară: România

### **2.1.3. Valoare**

Valoarea estimată fără TVA: 1 651 320,00 RON

#### 2.1.4. Informații generale

Informații suplimentare: Toate documentele vor fi depuse în format electronic, datate și semnate de care reprezentantul legal / imputernicit. Documentele vor fi transmise la adresa de email [nalbu@umfcluj.ro](mailto:nalbu@umfcluj.ro) până la data și ora limită stabilită în anunțul de participare. Evaluarea ofertelor se va face de către Comisia de evaluare numită prin decizia Rectorului, comunicarea rezultatului procedurii se va face prin transmitere pe emailul menționat în documentele ofertei de către operatorul economic. Termenul-limită pentru primirea Ofertelor- conform anunț Toate orele specificate în Anunțul de participare se referă la ora locală a României (GMT+2 ore).

##### **Temei juridic:**

Directiva 2014/24/UE

Directiva 2014/24/UE - Legea 98/2016- Paragraful 9 Servicii sociale și alte servicii specifice  
Legea 98/2016- Paragraful 9 Servicii sociale și alte servicii specifice- procedura proprie

#### 2.1.6. Motive de excludere

Sursele motivelor de excludere: Document de achiziție

## 5. Lot

---

### 5.1. Lot: LOT-0001

Titlu: Servicii de organizare evenimente pentru sesiunile de formare din cadrul proiectului MED4SCHOOL

Descriere: Obiectul contractului îl constituie prestarea, de servicii integrate de organizare evenimente pentru sesiunile de formare din cadrul proiectului: închiriere sală și pregătirea evenimentului, catering (pauză de cafea, prânz), servicii de restaurant (cină), cazare, decontarea transportului participanților și lectorilor, suport tehnic și coordonarea de ansamblu a evenimentelor. Se vor organiza maximum 25 de evenimente, cu un număr total de participanți estimate de min 1.000 de persoane, așa cum sunt programate conform caietului de sarcini.

Identificator intern: Servicii de organizare evenimente

#### 5.1.1. Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 79952000 Servicii pentru evenimente

Cantitate: 25 unități

##### **Opțiuni:**

Descrierea opțiunilor: 0

#### 5.1.2. Locul de executare

Adresă poștală: V. Babes nr. 8 în locațiile de desfășurarea ale evenimentelor specificate în caietul de sarcini V. Babes nr. 8

Localitate: Cluj

Cod poștal: 400012

Subdiviziunea țării (NUTS): Cluj (RO113)

Țara: România

Informații suplimentare: Evenimentele vor fi organizate în mai multe locații din țară

#### 5.1.3. Durata estimată

Data începerii: 01/10/2026

Data de sfârșit a duratei: 30/11/2028

#### 5.1.4. Reînnoire

Numărul maxim de reînnoiri: 0

#### 5.1.5. Valoare

Valoarea estimată fără TVA: 1 651 320,00 RON

#### 5.1.6. Informații generale

##### Participare rezervată:

Participarea nu este rezervată.

Trebuie să fie specificate numele și calificările profesionale ale personalului însărcinat cu executarea contractului: Nu este obligatorie

Proiect de achiziții publice finanțat integral sau parțial din fonduri UE

##### Informații despre fondurile Uniunii Europene:

Program fonduri UE: Fondul social european Plus (FSE+) (2021/2027)

Identificator fonduri UE: Contract de finanțare nr: 142103 / 02.12.2025. Cod SMIS 348094

Detalii suplimentare privind fondurile UE: Med4school

Această procedură de achiziții publice este adecvată și pentru întreprinderile mici și mijlocii (IMM-uri): da

Informații suplimentare: Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent"

#### 5.1.7. Achiziție publică strategică

Obiectivul achiziției publice strategice: Nu se aplică achiziții strategice

Obiectiv social promovat: Altele

#### 5.1.8. Criterii de accesibilitate

Sunt incluse criterii de accesibilitate pentru persoanele cu handicap

#### 5.1.9. Criterii de selecție

Sursele criteriilor de selecție: Document de achiziție

#### 5.1.10. Criterii de atribuire

##### Criteriu:

Tip: Calitate

Descriere: P1 – Prețul ofertei (40 puncte) Prețul luat în calcul este valoarea totală a propunerii financiare aferentă cantităților maxime, fără sumele decontabile de transport. Oferta cu prețul cel mai scăzut primește 40 de puncte; pentru celelalte oferte:  $P1 = (\text{Preț minim} / \text{Preț ofertat}) \times 40$ . Propunerea tehnica P2 – Experiența profesională a Coordonatorului de evenimente (30 puncte) Se punctează numărul de evenimente similare – conferințe, seminarii, cursuri sau reuniuni cu minimum 40 de participanți fiecare, care au inclus servicii integrate de închiriere sală, catering și cazare – în organizarea cărora Coordonatorul propus a fost implicat în calitate de coordonator/responsabil de eveniment, peste nivelul minim de 3 evenimente prevăzut la pct. 3.8. Experiența se demonstrează conform pct. 3.8; evenimentele nedemonstrate prin documente-suport nu se punctează. Coordonatorul va face dovada prestării serviciilor prin prezentarea de documente justificative din care sa rezulte implicarea in organizarea de evenimente asa cum s-a solicitat. Număr de evenimente similare demonstrate Punctaj 3 evenimente (nivelul minim obligatoriu) 0 puncte 4–7 evenimente 10 puncte 8–12 evenimente avand min 40 de participanti 20 puncte 13 sau mai multe evenimente avand min 40 de participanti 30 puncte P3 – Metodologia de organizare și gestionarea riscurilor (30 puncte) Se evaluează calitatea propunerii tehnice sub două componente, potrivit grilei de mai jos:

Componentă Descriptor Calificativ Punctaj P3.1 – Planul de organizare a evenimentului-tip (max. 15 p) plan complet, concret și corelat cu specificul evenimentelor din caietul de sarcini: etape și termene realiste, responsabili nominalizați, mecanism clar de control al calității și de comunicare cu AC foarte bine 15 plan complet, dar cu caracter general, insuficient adaptat specificului evenimentelor bine 9 plan minimal, care reia în esență cerințele caietului de sarcini acceptabil 3 P3.2 – Analiza riscurilor și măsurile de gestionare (max. 15 p) minimum 5 riscuri relevante, cu măsuri de prevenire și remediere concrete și aplicabile, inclusiv plan de rezervă credibil pentru locație și catering foarte bine 15 riscuri relevante identificate, dar cu măsuri parțial generice bine 9 analiză sumară, riscuri și măsuri formale acceptabil 3 Punctajul total:  $P = P1 + P2 + P3$ . Oferta cu punctajul total cel mai mare este declarată câștigătoare. În caz de egalitate, departajarea se face în favoarea ofertei cu prețul cel mai scăzut; dacă egalitatea persistă, se solicită noi propuneri financiare.

#### **5.1.11. Documentele achiziției**

Limbile în care documentele achiziției sunt disponibile oficial: română

Termenul-limită pentru solicitarea de informații suplimentare: 04/09/2026 16:00:00 (UTC+03:00) ora de vară a Europei de Est

Unde se găsesc documentele achiziției: <https://cdn.umfcluj.ro/uploads/2026/08/Documentatie-de-atribuire-servicii-organizare-eveniment-med4school.zip>

**Canal de comunicare ad-hoc:**

Nume: [nalbu@umfcluj.ro](mailto:nalbu@umfcluj.ro)

URL: <https://umfcluj.ro>

#### **5.1.12. Condițiile achiziției publice**

**Condiții de depunere:**

Depunere electronică: Autorizată

Adresa de depunere: <https://www.umfcluj.ro;nalbu@umfcluj.ro>

Descriere: Formularul de ofertă cuprinde propunerea tehnică și Propunerea financiară , Centralizatorul de preturi. În centralizatorul de preturi se va menționa prețul pentru fiecare activitate conform formularului de oferta pus la dispoziție de către autoritatea contractantă. Ofertantul trebuie să prezinte propunerea financiară în așa fel încât să cuprindă toate elementele de formare a prețului final. Ofertanții au obligația să transmită oferta și documentele asociate acesteia pe adresa de email [nalbu@umfcluj.ro](mailto:nalbu@umfcluj.ro) până la data de 10.09.2026, ora 10.00. Riscurile depunerii ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. Autoritatea/entitatea contractantă nu va lua în considerare nici o Ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a Ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri Ofertele contin: 1. Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri]; 2. Documentele de calificare așa cum au fost solicitate în documentația de atribuire. 3. Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri]; 4. Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea financiară a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători, din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul]; 5. Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia

din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul]; 6. Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul]; 7. Propunerea tehnică și documentele însoțitoare. 8. Propunerea financiară care conține Formularul de ofertă cu prețul total împreună cu (Centralizatorul de prețuri) , conform modelelor atasate. Nota: Toate documentele emise în altă limbă vor fi însoțite de traducere în limba română. În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri. Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea, în original. În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleși persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatari al /ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire. Toate documentele vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă emisă de un operator de servicii autorizat.

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: română

Este nevoie de semnătura sau sigiliul electronic(ă) avansat(ă) sau calificat(ă) [conform definiției din Regulamentul (UE) nr. 910/2014]

Variante: Nu este permisă

Ofertanții pot depune mai multe oferte: Nu este permisă

Termenul-limită pentru primirea ofertelor: 10/09/2026 10:00:00 (UTC+03:00) ora de vară a Europei de Est

Durata în care oferta trebuie să rămână valabilă: 60 Zile

#### **Informații privind deschiderea publică:**

Locul: <https://www.umfcluj.ro>; [nalbu@umfcluj.ro](mailto:nalbu@umfcluj.ro)

#### **Clauzele contractuale:**

Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu  
Condiții privind executarea contractului: Contractul de servicii încheiat va conține clauze contractuale obligatorii prevăzute în proiectul de contract și fișa de date, parte integrantă din documentația de atribuire.

Facturare electronică: Autorizată

Se va utiliza comanda electronică: nu

Se va utiliza plata electronică: nu

Forma juridică pe care trebuie să o adopte un grup de ofertanți căruia i se atribuie un contract: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

Acord financiar: Finantarea este asigurată din fonduri nerambursabile ,conform contractului , plata se face la 30 de zile de la data procesului verbal de recepție a serviciilor , cu condiția introducerii facturii în ro efactura.

#### **5.1.15. Aspecte tehnice**

##### **Acord-cadru:**

Niciun acord-cadru

##### **Informații despre sistemul dinamic de achiziții:**

Nu există un sistem dinamic de achiziție

#### **5.1.16. Informații suplimentare, mediere și căi de atac**

Organizație de mediere: UNIVERSITATEA DE MEDICINA SI FARMACIE IULIU HATIEGANU CLUJ -NAPOCA - Oficiul juridic

Organizația responsabilă cu căile de atac: UNIVERSITATEA DE MEDICINA SI FARMACIE IULIU HATIEGANU CLUJ -NAPOCA - Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Informații privind termenele-limită pentru reexaminare: Conform prevederilor art. 8 din Legea nr. 101 din 2016. Conform prevederilor Legii nr. 101/2016, orice persoană care consideră că a fost vătămată de o eroare sau de o neregulă printr-un act al Autorității Contractante, care încalcă legile privind achizițiile publice, poate depune o plângere în termen de 10 zile începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre actul Autorității Contractante considerat nelegal: i. fie pe cale administrativ-jurisdicțională la Consiliul Național de Soluționare

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții: UNIVERSITATEA DE MEDICINA SI FARMACIE IULIU HATIEGANU CLUJ -NAPOCA

Organizația care oferă acces offline la documentele achiziției: UNIVERSITATEA DE MEDICINA SI FARMACIE IULIU HATIEGANU CLUJ -NAPOCA

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac: UNIVERSITATEA DE MEDICINA SI FARMACIE IULIU HATIEGANU CLUJ -NAPOCA - Oficiul juridic

Organizația care primește cererile de participare: UNIVERSITATEA DE MEDICINA SI FARMACIE IULIU HATIEGANU CLUJ -NAPOCA

Organizația care prelucrează ofertele: UNIVERSITATEA DE MEDICINA SI FARMACIE IULIU HATIEGANU CLUJ -NAPOCA

## 8. Organizații

---

### 8.1. ORG-0001

Denumire oficială: UNIVERSITATEA DE MEDICINA SI FARMACIE IULIU HATIEGANU CLUJ - NAPOCA

Număr de înregistrare: 4288047

Departament: DIRECTIA DE ACHIZITII

Adresă poștală: STR. VICTOR BABES nr. 8

Localitate: CLUJ-NAPOCA

Cod poștal: 400023

Subdiviziunea țării (NUTS): Cluj (RO113)

Țara: România

Punct de contact: NICOLETA ALBU

E-mail: [nalbu@umfcluj.ro](mailto:nalbu@umfcluj.ro)

Telefon: +40720564847

Fax: +40264597257

Adresa de internet: <https://www.umfcluj.ro>

Punctul final de schimb de informații (URL): <https://www.umfcluj.ro>

Profilul achizitorului: <https://www.umfcluj.ro>

#### **Alte puncte de contact:**

Denumire oficială: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresă poștală: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Localitate: București

Cod poștal: 030084

Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)

Țara: România

Punct de contact: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor, Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3, Bucuresti

E-mail: [office@cnscl.ro](mailto:office@cnscl.ro)

Telefon: +40 213104641

Fax: +40 213104642

Adresa de internet: <http://www.cnscl.ro>

Punctul final de schimb de informații (URL): <http://www.cnscl.ro>

**Alte puncte de contact:**

Denumire oficială: Oficiul juridic

Departament: Oficiul juridic

Localitate: str. Victor Babes, nr. 8

Cod poștal: 400023

Subdiviziunea țării (NUTS): Cluj (RO113)

Țara: România

Punct de contact: Oficiu juridic

E-mail: [loredana.Szakacs@umfcluj.ro](mailto:loredana.Szakacs@umfcluj.ro)

Telefon: +40 264597256

Fax: +40 264597257

Adresa de internet: <https://www.umfcluj.ro>

**Rolurile acestei organizații:**

Cumpărător

Furnizor de servicii de achiziție

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții

Organizația care oferă acces offline la documentele achiziției

Organizația care primește cererile de participare

Organizația care prelucrează ofertele

Organizația responsabilă cu căile de atac

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac

Organizație de mediere

**8.1. ORG-0000**

Denumire oficială: Publications Office of the European Union

Număr de înregistrare: PUBL

Localitate: Luxembourg

Cod poștal: 2417

Subdiviziunea țării (NUTS): Luxembourg (LU000)

Țara: Luxemburg

E-mail: [ted@publications.europa.eu](mailto:ted@publications.europa.eu)

Telefon: +352 29291

Adresa de internet: <https://op.europa.eu>

**Rolurile acestei organizații:**

TED eSender

**10. Modificare**

---

Versiunea anunțului anterior care urmează să fie modificată

:

582188-2026

Principalul motiv al modificării

:

Informații actualizate

**Informații privind anunțul**

---

Identificatorul/versiunea anunțului: b7552fe9-620d-4578-8922-9fde90c0c175 - 01

Tip de formular: Procedură concurențială

Tip de anunț: Anunț de participare - regim simplificat

Subtipul anunțului: 20

Data notificării expedierii: 24/08/2026 13:44:41 (UTC+00:00) ora Europei Occidentale, GMT

Limbile în care acest anunț este disponibil oficial: română

Numărul de publicare al anunțului: 589520-2026

Numărul ediției JO S: 164/2026

Data publicării: 26/08/2026