

Danemarca-Horsens: Servicii de manipulare și de depozitare a încărcăturilor

OJ S 226/2022 23/11/2022

Anunț de participare

Servicii

Temei juridic:

Directiva 2014/24/UE

Secțiunea I: Autoritatea contractantă

I.1. Denumire și adrese

Denumire oficială: Fælles Service Center

Număr național de înregistrare: 41636742

Adresă: Prip Buus Vej 14

Localitate: Horsens

Cod NUTS: DK04 Midtjylland

Cod poștal: 8700

Țară: Danemarca

Persoană de contact: Casper Uldbjerg

E-mail: kontakt@tohv.dk

Adresă (adrese) internet:

Adresa principală: <https://www.faelleservicecenter.dk/>

I.2. Informații privind achizițiile publice comune

Contractul este atribuit de un organism central de achiziție

I.3. Comunicare

Documentele de achiziții publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/ee96ebd0-471c-4635-9010-13524dd1b439/publicMaterial>

Informații suplimentare pot fi obținute de la adresa menționată mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse pe cale electronică via: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/ee96ebd0-471c-4635-9010-13524dd1b439/homepage>

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse la adresa menționată mai sus

Comunicarea electronică necesită utilizarea de instrumente și de dispozitive care nu sunt disponibile în mod general. Accesul direct nerestricționat și complet la aceste instrumente și dispozitive este posibil, gratuit, la: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/ee96ebd0-471c-4635-9010-13524dd1b439/homepage>

I.4. Tipul autorității contractante

Alt tip: Fælles Service Center er en tværsektoriel forening, der særligt understøtter kommuner og regioner i udbredelsen af telemedicinske løsninger og produkter til hjemmeforbrug. Fælles Service Center består af en række offentlige myndigheder, som fremgår af udbudsmaterialets Rammeaftalebilag 12 - Medlemmer af Fælles Service Center. Alle anførte medlemmer kan anvende rammeaftalen.

I.5. Activitate principală

Altă activitate: Sundhed

Secțiunea II: Obiect

II.1. Obiectul achiziției

II.1.1. Titlu

Udbud med forhandling vedrørende service- og logistikydelser for Fælles Service Center

II.1.2. Cod CPV principal

63100000 Servicii de manipulare și de depozitare a încercăturilor

II.1.3. Tipul contractului

Servicii

II.1.4. Descriere succintă

Fælles Service Center (FSC) udbyder rammeaftale om levering af driftsydelser, logistik- og serviceydelser i relation til FSCs drift af tværsektorielle telemedicinske forløb til borgere hos FSCs medlemmer. Der indgås rammeaftale med en (1) leverandør, så Leverandøren overtager opgaver og ansvar for opgaverne, der knytter sig til driftsydelser, logistik- og serviceydelser i forbindelse med FSCs drift af tværsektorielle telemedicinske forløb. Dette skal ske ved, at FSC bestiller logistik- og serviceydelser fra leverandøren, når behovet opstår hos Fælles Service Centers medlemmer.

Leverandøren skal således:

- håndtere lager og assetregister,
- drive MDM (Mobile Device Management),
- disponere på vegne af FSC overfor leverandører af IT- og telemedicinske devices,
- pakke og klargøre diagnosespecifik telemedicinsk løsning,
- levere, opsætte og evt. oplære borger i anvendelse af telemedicinske løsninger,
- udskifte og nedtage telemedicinsk løsning ved borger.

II.1.5. Valoarea totală estimată

Valoare fără TVA: 140 000 000,00 DKK

II.1.6. Informații privind loturile

Contractul este împărțit în loturi: nu

II.2. Descriere

II.2.2. Cod(uri) CPV suplimentar(e)

48780000 Pachete software pentru managementul sistemelor, al stocării și al conținutului, 51600000 Servicii de instalare de computere și de echipament de birotică, 60100000 Servicii de transport rutier, 60161000 Servicii de transport de colete, 79921000 Servicii de ambalare, 79920000 Servicii de ambalare și servicii conexe, 79991000 Servicii de gestionare a stocurilor

II.2.3. Locul de executare

Cod NUTS: DK04 Midtjylland

Cod NUTS: DK03 Syddanmark

Locul principal de executare: Region Midtjylland

II.2.4. Descrierea achiziției publice

Fælles Service Center (FSC) varetager logistikopgaver på to (2) telemedicinske forløb og har pr. 01.11.2022 ca. 80 borgere i primært midtjyske kommuner, som er visiteret til et telemedicinsk forløb.

Det drejer sig om pilotafprøvning af 15 tablets til Telerehabilitering, der konfigureres af FSC og leveres til en medlemskommune, som udlåner tablets til borgere, der ikke har en tablet selv.

Derudover har FSC et samarbejde med fire (4) midtjyske kommuner om en afprøvning af fire (4) forskellige medicinteknologier, så borgere via teknologi kan få hjælp til at tage den rette medicin til rette tid. Projektet omtales i dagligdagen som "Medicin til tiden". Evalueringen af afprøvningen pågår, men der driftes forsat medicinteknologier mens evalueringen pågår. Efter evalueringen træffer FSC beslutning om, hvorvidt afprøvningen skal gå videre til storskala-implemterering i flere kommuner.

De nuværende driftsopgaver i FSC er omfattet af Overtagelsesprojektet.

I forsommeren 2023 påbegyndes pilotafrøvning og senere fuld implementering af et telemedicinsk forløb til borgere med KOL i Midtjylland, kaldet TeleKOL. I en løbende implementering skal der forventeligt inkluderes 1250 borgere i det midtjyske område. Den endelige implementering forventes afsluttet i september 2024.

I forlængelse af implementeringen af det telemedicinske forløb til borgere med KOL, skal der også implementeres et telemedicinsk forløb til patienter med hjertesvigt, kaldet TeleHjerte. Årligt forventes ca. 400-500 borgere med ny-diagnosticeret hjertesvigt at blive tilbudt et telemedicinsk forløb. Rammeaftalen giver mulighed for, at samme ydelser kan leveres til medlemmerne i den syddanske landsdel.

FSC kan i rammeaftalens løbetid forventes at tildele nye opgaver til leverandøren i takt med, at der afprøves eller implementeres flere telemedicinske eller velfærdsteknologiske løsninger, hvor FSCs medlemmer har behov for understøttelse til drifts-, logistik- og serviceydelser.

Som en del af rammeaftalen, omfatter leverandørens ydelser et overtagelsesprojekt. Projektet omfatter leverandørens overtagelse af FSCs eksisterende lager med diverse telemedicinske devices, it-devices og øvrige assets samt overtagelse af eksisterende telemedicinske løsninger, som er i drift hos borgere, enten i eget hjem eller i anden form for plejebolig. Leverandøren skal således som en del af overtagelsesprojektet håndtere overtagelse af eksisterende telemedicinske løsninger og overtage drift af disse i et MDM (Mobile Device Management), som stilles til rådighed af leverandøren, assetregistrering og levering af telemedicinske løsninger i form af nye klargjorte og pakkede telemedicinske løsninger; TeleKOL og TeleHjerte. Der er tale om en såkaldt overtagelsesleverance, hvor nyt udstyr leveres og opsættes og borger oplæres i anvendelse af dette indenfor milepælen fastsat i tidsplanen for overtagelsesprojektet.

Overtagelsesprojektet forventes gennemført med op til 20 borgere, i et aftalt "rul", hvor leverandøren på fastsatte køredage og efter kørelister besøger borgerne og foretager opsætning og oplæring af telemedicinsk løsning, TeleKOL.

Leverandøren får en nøglerolle i den daglige drift af de telemedicinske forløb. Leverandøren skal således håndtere bestillinger fra ca. 200 sundhedsfaglige i samtlige 19 kommuner og fra Region Midtjylland, og, alt afhængig af udviklingen i den syddanske landsdel, også fra sundhedsfaglige dér.

Fælles Service Center oplever et stigende behov for sine ydelser, hvorfor rammeaftalens regulering af udviklingsopgaver forventes anvendt. Henset til dette potentiale for at udbrede rammeaftalens ydelser til at omfatte telemedicinske løsninger til nye telemedicinske forløb, og muligheden for den syddanske landsdels anvendelse af rammeaftalen, fastsættes den maksimale samlede mængde af køb på rammeaftalen til den dobbelte volumen.

II.2.5. Criterii de atribuire

Criteriile de mai jos

Criteriu privind calitatea - Nume: Overtagelsesprojekt / Pondere: 15

Criteriu privind calitatea - Nume: Kvalitet / Pondere: 45

Criteriu privind calitatea - Nume: Bæredygtighed / Pondere: 10

Prețul - Pondere: 30

II.2.6. Valoarea estimată

Valoare fără TVA: 140 000 000,00 DKK

II.2.7. Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții

Durata în luni: 36

Contractul se reînnoiește: da

Descrierea reînnoirilor:

Fælles Service Center har ret til at forlænge Rammeaftalen op til to (2) gange, hver med en periode på seks (6) måneder. Rammeaftalen kan maksimalt løbe i 48 måneder.

II.2.9. Informații privind limitarea numărului de kandidați care urmează să fie inviteret

Numærlul de kandidați preconizat: 3
Criterii objektive pentru selektarea unui numær limitat de kandidați:

Blandt de konditionsmæssige ansøgere, der opfylder egnetheds- og dokumentationskrav, jf. punkt III, udvælges på et objektivt og sagligt grundlag op til tre (3) ansøgere. Disse ansøgere opfordres til at afgive tilbud..

Hvis der ikke modtages ovenstående antal konditionsmæssige og egnede ansøgninger, vil Fælles Service Center udvælge de ansøgere, der er konditionsmæssige og egnede, så længe Fælles Service Center vurderer, at antallet af udvalgte ansøgere kan sikre en tilstrækkelig konkurrence om ydelsen.

Udvælgelsen sker med udgangspunkt i bedste egnethed i forhold til den udbudte rammeaftale vurderet på baggrund af de efterspurgte referencer, jf. punkt III som ud fra Fælles Service Centers konkrete vurdering, vurderes at beskrive bedst egnethed i forhold til den udbudte ydelse.

Fælles Service Center lægger vægt på:

De leverede serviceydelser under referencerne, er sammenlignelige med ydelserne beskrevet i punkt II.1.4 og punkt II.2.4.

De leverede ydelser under referencerne afspejler den fagmæssige bredde, som ydelserne i punkt II.1.4 og punkt II.2.4 forudsætter.

Referencerne angår et længerevarende samarbejde med referencen. Med længerevarende menes samarbejde i mere end 12 måneder.

De leverede ydelser under referencerne er gennemført i en kontekst svarende til den i punkt II.1.4 og punkt II.2.4. beskrevne.

Der foretages en samlet vurdering af de oplyste referencer, hvorfor de enkelte referencer ikke nødvendigvis isoleret betragtet skal omfatte alle ovenstående forhold.

II.2.10. Informații privind variantele

Vor fi acceptate variante: nu

II.2.11. Informații privind opțiunile

Opțiuni: nu

II.2.13. Informații despre fondurile Uniunii Europene

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu

II.2.14. Informații suplimentare

Der afholdes et indledende informationsmøde for samtlige interesserede leverandører.

Informationsmødet afholdes virtuelt den 5.12.2022, kl. 12.30 - 14.00.

Informationsmødet afholdes på dansk.

Tilmelding til informationsmøde kan ske via udbudssystemet.

Fælles Service Center yder ikke vederlag til deltagerne i udbudsprocessen herunder forhandlingerne.

III.1. Condiții de participare

III.1.1. Capacitatea de exercitare a activității profesionale, inclusiv cerințele privind înscrierea în registrele profesionale sau comerciale

Listă și descriere succintă a condițiilor:

Ansøgningen skal bestå af Det fælles europæiske udbudsdokument (ESPD), hvor de efterspurgte informationer jf. punkt III skal oplyses. ESPD er en egen-erklæring, der fungerer som foreløbigt bevis for, at ansøger, andre enheder eller sammenslutningen opfylder kriterierne med hensyn til udelukkelse, egnethed og udvælgelse. Disse oplysninger skal senere verificeres.

Der skal udfyldes følgende i ESPD:

Del II: Oplysninger om den økonomiske aktør

Punkt A: Grunde vedrørende straffedomme.

Punkt B: Grunde vedrørende betaling af skatter og afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger: Hvis der er udestående betalinger, oplyses "Ja" og det udestående beløb oplyses.

Punkt C: Grunde, der vedrører insolvens, interessekonflikter eller forsømmelse i forbindelse med udøvelsen af erhvervet:

Ansøger skal bekræfte, at denne ikke er omfattet af de obligatoriske udelukkelsesgrunde i udbudslovens § 134a, § 135, stk. 1 - 3 og § 136. I modsat fald er Fælles Service Center forpligtet til at udelukke Ansøger, jf. dog udbudslovens § 135, stk. 4 og 5.

Ansøger skal yderligere bekræfte, at denne ikke er omfattet af følgende frivillige udelukkelsesgrunde, jf. udbudslovens § 137, stk. 1:

Tilsidesættelse af visse forpligtelser, jf. nr. 1.

Forhold vedrørende insolvens/konkurs el.lign., jf. nr. 2.

Aftale med henblik på konkurrencefordrejning, jf. nr. 3.

Mislighold af tidligere offentlig kontrakt, jf. nr. 4.

Uretmæssig påvirkning af Fælles Service Centers beslutningsproces, jf. nr. 5.

Ubetalt offentlig gæld under 100.000 DKK, jf. nr. 6. Fælles Service Center påser oplysningen som afgivet under punkt B.

Såfremt en sammenslutning (eks. et konsortium) afgiver tilbud, skal dette oplyses under ESPD del II, punkt A. Herudover skal samtlige deltagere i sammenslutningen udfylde et særskilt og for den enkelte deltager i sammenslutningen individuel ESPD i overensstemmelse med udbudsbetingelserne.

III.1.2. Situația economică și financiară

Listă și descriere succintă a criteriilor de selecție:

Ansøger bedes oplyse "Samlet årsomsætning" for hvert af de seneste tre (3) afsluttede regnskaber ved tidspunktet for ansøgningsfrist.

Ansøger bedes oplyse "Soliditetsgrad" for hvert af de seneste tre (3) afsluttede regnskabsår. Egenkapitalen som danner grundlag for beregning af nøgletallet "soliditetsgrad" skal af hensyn til ligebehandling af alle Ansøgere opgøres efter en ensartet metode. Egenkapitalen skal således beregnes og oplyses efter metoden angivet i Årsregnskabslovens § 25 (LBK nr. 838 af 08/08/2019).

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Det er et mindstekrav, at årsomsætningen er på mindst 2 millioner DKK for hvert af de tre (3) anførte afsluttede regnskabsår.

Det er et mindstekrav, at Ansøger gennemsnitlig har haft en soliditetsgrad på minimum 15 % i hvert af de seneste tre (3) afsluttede regnskabsår.

III.1.3. Capacitatea tehnică și profesională

Listă și descriere succintă a criteriilor de selecție:

Ansøger skal anføre de op til fem (5) referencer, som ansøger finder mest sammenlignelige med nærværende udbud, jf. punkt II.2.4. Se punkt II.2.9 i forhold til, hvad Ordregiver forstår som en "sammenlignelig" reference.

Referencerne skal være udført inden for de seneste tre (3) år regnet fra datoen for ansøgningsfristens udløb. Fælles Service Center vil se bort fra referencer der er ældre. For referencer med startdato, der er ældre, men hvor der er afsluttet ydelser (delopgaver) indenfor de seneste tre (3) år, vil Fælles Service Center alene vurdere på de ydelser (delopgaver), som Ansøger har løst inden for de seneste tre (3) år regnet fra ansøgningsfristens udløb. Det er Ansøgers ansvar at udspecificere indholdet af referencen, så det tydeligt fremgår, hvilke ydelser (delopgaver), det drejer sig om.

Referencerne bedes indeholde følgende:

1. Beskrivelse af ydelsen/ydelserne med fokus på de elementer, som Ansøger mener gør referencen sammenlignelig med nærværende udbud.

Bemærk, at der ikke ønskes en løsningsbeskrivelse, men alene en beskrivelse af forhold, som Ansøger præsenterer og vurderer, gør referencen sammenlignelig, jf. punkt 2.4.

2. Beløb: Ydelsen/ydelsernes værdi i DKK, dvs. det beløb som referencens kunde har betalt for at få udført ydelsen/ydelserne.

3. Dato: Dato for opstart (startdato) samt dato for færdiggørelsen (slutdato) af den seneste ydelse, der er anført under "Beskrivelse". Er ydelsen ikke afsluttet angives slutdatoen som datoen for udfyldelse af ESPD'et.

4. Modtagere: Kundenavn inkl. kontaktperson og telefonnummer på denne.

III.2. Condiții referitoare la contract

III.2.2. Condiții de executare a contractului

Der er stillet kontraktvilkår i henhold til ILO-konvention 94 om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter, ligesom rammeaftalen indeholder en uddannelsesklausul.

Rammeaftalen indeholder regulering af bodsbestemmelser, forsikringsbestemmelser, misligholdelsesbeføjelser, sikkerhedskrav m.m.

III.2.3. Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligație de a preciza numele și calificările professionelle ale angajaților desemnați pentru executarea contractului

Secțiunea IV: Procedură

IV.1. Descriere

IV.1.1. Tipul procedurii

Procedură competitivă cu negociere

IV.1.3. Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții

Achiziția implică încheierea unui acord-cadru

Acord-cadru cu en singur operator economic

IV.1.5.

Informații privind negocierea

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor inițiale fără a desfășura negocieri

IV.1.8. Informații despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achiziția intră sub incidența Acordului privind achizițiile publice: da

IV.2. Informații administrative

IV.2.1. Publicare anterioară privind această procedură

Numărul anunțului în JO S: [2022/S 162-461385](#)

IV.2.2. Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data: 19/12/2022 Ora locală: 23:59

IV.2.3. Data estimată a expedierii invitațiilor de prezentare a ofertelor sau de participare către candidații selectați

IV.2.4. Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Daneză

IV.2.6. Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta

Durata în luni: 3 (de la termenul-limită de primire a ofertelor)

Secțiunea VI: Informații complementare

VI.1. Informații privind periodicitatea

Această achiziție este periodică: nu

VI.2. Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice

Se va accepta facturarea electronică

Se vor utiliza plățile electronice

VI.3. Informații suplimentare

Ansøger/Tilbudsgiver opfordres til at søge eventuelle uklarheder og usikkerheder afklaret ved at stille spørgsmål til udbuddet.

Alle spørgsmål skal stilles i udbudssystemet ETHICS ved at klikke på "Send Spørgsmål" under fanen "Kommunikation". Herefter udfyldes dialogboksen med henvisning og spørgsmålet. Ved at klikke på "Send" fremsendes spørgsmålet til Fælles Service Center.

Fælles Service Center besvarer spørgsmål ved at uploade spørgsmål/svar-dokumentet.

Det er Ansøgers/Tilbudsgivers eget ansvar at holde sig ajour med materialet i udbudssystemet ETHICS.

I henhold til tidsplanen i udbudsbetingelserne, vil spørgsmål modtaget inden spørgefristen blive besvaret af Fælles Service Center, hvorimod spørgsmål modtaget efter spørgefristens udløb, alene vil blive besvaret, hvis spørgsmålets karakter ikke gør det uforholdsmæssigt byrdefuldt for Fælles Service Center at besvare spørgsmålet inden svarfristen.

Spørgsmål modtaget senere end seks (6) hele dage, inden henholdsvis ansøgningsfristen og tilbudsfristen, vil som udgangspunkt ikke blive besvaret.

Tekniske spørgsmål omkring brugen af udbudssystemet ETHICS skal stilles til supporten: 70 22 70 07 eller ved at klikke på ikonet "Kundeservice".

I forlængelse af underretning om prækvalifikationen skal Tilbudsgiver, andre enheder og sammenslutninger, på Fælles Service Centers opfordring, fremlægge dokumentation for de

oplysninger, som er afgivet i ESPD i forbindelse med prækvalifikationen. Hvis Tilbudsgiver, sammenslutningens deltagere eller andre enheder er fra Danmark, fremlægges dokumentationen i form af en serviceattest fra Erhvervsstyrelsen. Serviceattesten skal indeholde oplysninger fra:

Skifteretten v. Domstolsstyrelsen

Skatteforvaltningen

ATP

Politiet (Kriminalregistret)

Bemærk, at der skal udfyldes og underskrives en "samtykkeerklæring", som skal uploades i forbindelse med bestillingen af serviceattesten.

Serviceattesten bestilles hos Virk.

Serviceattesten må maksimalt være seks (6) måneder gammel regnet fra den dato, som Fælles Service Center har fastsat som frist.

Til orientering er behandlingstiden hos Erhvervsstyrelsen ca. to (2) uger fra bestilling er modtaget.

Hvis Tilbudsgiver, en eller flere af deltagerne i sammenslutningen eller andre enheder ikke er fra Danmark, skal denne som udgangspunkt fremlægge de former for dokumentation, som fremgår af eCertis. ECertis er et online informationssystem, som skal benyttes til at finde frem til den rette dokumentation, der skal anvendes af EU-medlemslandene, i forbindelse med udbud.

Såfremt disse lande ikke udsteder de relevante certifikater eller dokumenter, eller de udstedte certifikater eller dokumenter ikke dækker alle de relevante tilfælde, kan de erstattes af en erklæring under ed.

Anvendes edsaflæggelse ikke i det pågældende land, kan der i stedet anvendes en erklæring på tro og love.

VI.4. Proceduri de contestare

VI.4.1. Organismul de soluționare a contestațiilor

Denumire oficială: Klagenævnet for udbud

Adresă: Toldboden 2

Localitate: Viborg

Cod poștal: 8800

Țară: Danemarca

E-mail: klfu@naevneneshus.dk

Telefon: +45 72405708

Adresă internet: <https://erhvervsstyrelsen.dk/klagenaevnet-for-udbud>

VI.4.4. Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

Denumire oficială: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Adresă: Carl Jacobsens Vej 35

Localitate: Valby

Cod poștal: 2500

Țară: Danemarca

E-mail: kfst@kfst.dk

Telefon: +45 41715000

Adresă internet: www.kfst.dk

VI.5. Data expedierii prezentului anunț

18/11/2022