

717963-2026 - Procedură concurențială

România – Servicii de cadastru – Servicii de cadastru si intabulare bunuri imobile aflate in administrarea Sectorului 2 al Municipiului Bucuresti

OJ S 201/2026 16/10/2026

Anunț de participare sau de concesiune - regim standard

Servicii

1. Cumpărător

1.1. Cumpărător

Denumire oficială: Sectorul 2 al Municipiului Bucuresti

E-mail: roxana.bojina@ps2.ro

Forma juridică a achizitorului: Autoritate locală

Activitatea autorității contractante: Servicii publice generale

2. Procedură

2.1. Procedură

Titlu: Servicii de cadastru si intabulare bunuri imobile aflate in administrarea Sectorului 2 al Municipiului Bucuresti

Descriere: Servicii de cadastru si intabulare bunuri imobile aflate in administrarea Sectorului 2 al Municipiului Bucuresti. Astfel realizarea serviciilor va avea la bază normele, metodologiile și standardele în domeniile cadastrului, geodeziei, topografiei și cartografiei digitale impuse de autoritățile române sau comunitare. Autoritatea contractantă dorește să perfecteze un acord cadru cu 5 operatori economici, prestatori autorizați de servicii de cadastru și topografie, prin care să se asigure elaborarea documentațiilor cadastrale cerute de normativele legale în vigoare în vederea intabulării imobilelor pe care le administrează și/sau certificarea situației juridice a respectivelor imobile prin înscrierea în Cartea Funciară, respectiv pentru toate serviciile/activitățile descrise în caietul de sarcini. Acordul cadru se va încheia pentru o perioadă de 4 ani, urmând a fi încheiate contracte subsecvente/emise note de comanda, în funcție de fondurile disponibile prevăzute în fiecare an și în funcție de necesitatea care apare la nivelul autorității contractante. Valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent: 1.000.000,00 lei Valoarea estimată a celui mai mic contract subsecvent: 40.000,00 lei Estimări ale cantităților minime și maxime care ar putea fi solicitate pe durata întregului acord- cadru, precum și ale cantităților minime și maxime care ar putea face obiectul unui singur contract subsecvent dintre cele care urmează să fie atribuite pe durata acordului-cadru se regasesc in anexa de la Caietul de sarcini. Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: 18 zile. Clarificarile solicitate dupa acest termen nu vor mai fi luate in considerare. Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari /informatii suplimentare, in cea de-a 11-a zi inainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor.

Identificatorul procedurii: a888aa49-e45b-4a9b-a2fd-e57a7b6c2b05

Identificator intern: 07/2026

Tip de procedură: Deschisă

Procedura este accelerată: nu

2.1.1. Scop

Natura contractului: Servicii

2.1.2. Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)

Țara: România

Informații suplimentare: Sectorul 2 al Municipiului București

2.1.3. Valoare

Valoarea estimată fără TVA: 23 220 000,00 RON

Valoarea maximă a acordului-cadru: 23 220 000,00 RON

2.1.4. Informații generale

Informații suplimentare: Pt. îndeplinirea oblig referitoare la modul de transmitere a DUAЕ de către op. ec participanți la proced de atrib prevăzută la art.60 alin. (1) și (4), art. 69 alin. (1) și (3), art. 123 alin. (2) și (3) din HG 395/2016, cu modif. și complet ulterioare, aceștia vor completa direct în SEAP, în secțiunea dedicată a procedurii, DUAЕ-ul deja configurat de autorit contractantă. DUAЕ, astfel completat, va putea fi vizualizat și analizat de către autorit contractantă în secțiunea dedicată acestuia. De asemenea, răspuns la DUAЕ ale op. ec care participă la proced vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant. Pt cazul în care ofertantul este o asocierie de op ec sau pt cazul în care ofertantul are subcontractanți sau terți susținători, fiecare op ec se va autentifica în sistem și va accesa proced de atrib în vederea completării DUAЕ în calit în care a fost inclus în proced (asociat, subcontractant, terț susținător). Este necesar ca toți cei care trebuie să răspundă la DUAЕ să fie înregistrați ca utilizatori ai sist. Corespondența și toate doc depuse de op ec vor fi în lb română sau însoțite de trad autorizată în lb română. Solicit de clarif ale potențialilor ofertanți se vor adresa exclusiv în SEAP la Secțiunea "Întrebări" din cadrul proced de atrib derulate prin mijloace electronice. Autorit contractantă nu va da curs solicit adresate prin altă modalitate de comunicare. Autorit contractantă nu este obligată să dea curs solicit depuse după data limita de solicitare clarif. Nota nr. 1 În cazul în care există incertitudini sau neclarități în ceea ce privește anumite doc prezentate, autorit contractantă își rezerva dreptul de a solicita detalii, precizări sau confirmări suplim atât de la ofertantul în cauză, cât și de la autorit competente care pot furniza info în acest sens. Nota nr. 2 Op ec trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie transmisă în SEAP, numai în format electronic și numai până la data limită de depunere a ofertelor, așa cum este aceasta evidențiată în cadrul anunțului de participare. Ofertele care nu prezintă dovada constit GP la data limită stabilită pentru depunerea ofertei vor fi respinse, în conform cu art 64 din HG 395/2016. Nu se acceptă oferte și/sau doc nesemnate cu semnătură electronică extinsă validă, bazată pe un certificat calificat nesuspendat sau nerevocat la momentul semnării ofertei, în conform cu preved legale ref la semnătura electronică. Nota nr. 3 Ofertanții au obligația de elabora și transmite oferta în conform cu preved din doc de atribuire. Ofertanții poartă exclusiv răspunderea pentru examinarea cu atenția cuvenită a doc de atribuire, inclusiv a oricărei clarif aduse doc de atrib în timpul perioadei de pregătire a ofertei prin răspuns autorit contractante la solicit de clarif, precum și pentru obținerea tuturor info necesare cu privire la orice fel de cerințe/condiții și obligații care pot afecta în vreun fel valoarea, condițiile stabilite, natura/conținutul ofertei și/sau execuția contractului. Nota nr. 4 Ofertanții trebuie să transmită o ofertă completă pentru toate activitățile ce fac obiectul acestui contract. Nu vor fi acceptate oferte care vor prezenta activități /servicii incomplete. Nota nr. 5 Niciun cost suportat de op ec pt pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării proced de atrib. Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează acest contract de achiziție publică, după cum sunt acestea prezentate în doc de atrib, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei

proc de atrib, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului. Nota nr. 6 Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate. În acest sens, op ec care, fie nu prezintă sau prezintă info parțiale cu privire la propria lor situație privind incidenta motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calific și selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul info transmise la solicit autorit contractante (inclusiv cele prezentate ca răspuns la cerințele conținute de prezența documentație) vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente. Nota nr. 7 Ofertele vor fi clasificate în ordinea descresc a punctajului total, calculat conform punctajul individual al ofertei pentru factorii de evaluare stabiliți (punctajul total în cadrul criteriului de atribuire utilizat se va determina însumând punctajele obținute pentru fiecare factor de evaluare aferent prop financiare și tehnice). Punctajul se va acorda de comisia de evaluare prin aplicarea algoritmului de calcul stabilit. În sit în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe același loc (în primele 5), cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare, în ordinea descresc a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, entitatea contractantă are dreptul să solicite noi prop financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu prop financiară cea mai mică. În cazul în care proced se anulează, ofertantii vor fi notificați de către Autorit Contractanta. În nici un caz Autorit Contractanta nu va fi responsabilă pentru daunele, indiferent de ce natură, legate de anularea proced. Atribuirea Contractelor Subsecvente: Reluarea competiției se va derula pentru toate activitățile componente ce constituie obiectul prezentei proced de atrib, mai puțin pentru activități/serviciile cotate ca operațiuni. Reluarea competiției va avea la baza criteriul de atrib aferent acordului-cadru, urmând a se reoferta doar prețul/prețurile unitare oferite, punctajul obținut pentru factorii de evaluare/componenta tehnică urmând a fi păstrat /menținut. La nivelul reofertării, prețul unitar ce a stat la baza declarării ofertei ca fiind câștigătoare va putea fi păstrat sau îmbunătățit, și nu va putea fi mărit. Autoritatea contractantă are obligația, ori de câte ori decide achiziționarea serviciilor care fac obiectul acordului-cadru, să transmită concomitent o invitație de participare, pe e-mail, la reofertare, către toți op ec semnatarii ai acordului-cadru, cu excepția sit descrisă mai sus legată de serviciile cotate ca operațiuni. La nivelul invitației de participare la reofertare vor fi transmise toate info necesare legate de obiectul contractului (cantități, tipuri de servicii etc), modul în care se depune/transmite noua ofertă și data-limită până la care op ec au dreptul de a depune /transmite noua ofertă, și orice alte info necesare procesului de reluare a competiției. În sit în care, în urma reofertării, autoritatea contractantă nu obține oferte sau ofertele depuse nu sunt îmbunătățite sau păstrate prin raportare la prețurile unitare oferite la nivelul acordului-cadru, aceasta are obligația de a atribui contractul ofertantului clasat pe primul loc în cadrul proced aplicat pentru încheierea acordului-cadru, prin luarea în considerare a condițiilor și elemente prevăzute în oferta inițială a acestuia. Atribuirea Contractelor Subsecvente/Comenzilor aferente serviciilor cotate ca operațiuni, fără reluarea competiției, se realizează către Promitentul- Prestator care obține cel mai bun punctaj și se calculează după cum urmează: se menține punctajul pentru factorul de evaluare tehnic obținut la nivelul acordului-cadru și se acorda punctajul pentru factorul pret prin raportare la prețul ofertat de fiecare Promitent- Prestator la nivelul ofertei ce sta la baza acordului-cadru, pretul fiind calculat pentru serviciul /serviciile cotate ca operațiuni ce sunt necesare autorit contractante. În derularea acordului-cadru, pentru serviciile a carora atrib nu se supun reluării competiției, pot fi semnate contracte subs sau pot fi doar emise comenzi către Promitentul-Prestator clasat pe primul loc în clasamentul aferent calculat de autorit contractanta având la baza cele de mai sus. În derularea acordului-cadru, comanda va ține loc de contract subs. Acceptarea Comenzii de către Promitentul-Prestator ține loc de Contract Subs cu toate consecințele ce decurg din această situație, devenind incidentă obligația de respectare a clauzelor contractuale de la nivelul Acordului-Cadru și de la nivelul contractului subs în forma publicată. Refuzul de a

accepta comanda sau de a semna contractul subs reprezinta sit care conduc la incidenta preved art. 111 si a si art. 144 alin. (1)-HG 395/2016.

Temei juridic:

Directiva 2014/24/UE

2.1.6. Motive de excludere

Sursele motivelor de excludere: Anunț, Documentul european de achiziție unic (DEAU)
Participarea la o organizație criminală: Operatorul economic sau o persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru participarea la o organizație criminală.

Corupție: Operatorul economic sau orice persoană care este membru al organelor sale de conducere a fost condamnată definitiv pentru corupție, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau pentru care perioada de excludere prevăzută în hotărâre este încă aplicabilă.

Frauda: Operatorul economic sau un membru al organelor sale de conducere a fost condamnat definitiv pentru fraudă, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau cu perioadă de excludere încă valabilă.

Infracțiuni teroriste sau infracțiuni legate de activități teroriste: Operatorul economic sau un membru al conducerii a fost condamnat pentru infracțiuni teroriste sau activități conexe.

Combaterea spălării banilor sau a finanțării terorismului: Operatorul economic sau orice persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru spălare de bani sau finanțarea terorismului.

Munca copiilor și alte forme de trafic de persoane: Operatorul economic a fost condamnat pentru utilizarea muncii copiilor sau alte forme de trafic de persoane.

Încălcarea obligației de plată a impozitelor: Operatorul economic nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor.

Încălcarea obligației de plată a contribuțiilor la asigurările sociale: Operatorul economic nu este considerat suficient de sigur pentru a evita riscuri privind securitatea națională.

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu: Operatorul economic a încălcat legislația privind protecția mediului.

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale: Operatorul economic a încălcat legislația privind securitatea socială.

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii: Operatorul economic a încălcat legislația privind dreptul muncii.

Faliment: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Insolvență: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Concordat: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Active administrate de lichidator: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Activitățile economice sunt suspendate: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Abaterea profesională gravă: Operatorul economic a comis o abatere profesională gravă.

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice: Operatorul economic se află într-o situație de conflict de interese legată de participarea la această procedură.

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Interpretare eronată, nedivulgare de informații, incapacitate de a furniza documentele necesare sau obținere de informații confidențiale referitoare la această procedură: Operatorul economic a oferit informații false, a ascuns informații sau nu a furnizat documente relevante.

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0000

Titlu: Default lot

Descriere: În cadrul contractelor subsecvente vor fi solicitate următoarele: 1) Doc cadastrală pentru prima înscriere 2) Doc cadastrală pentru alipiri sau dezlipiri 3) Actualizare documentatii cadastrale 4) Doc cadastrală pentru apartamentare/ subapartamentare/reapartamentare 5) Înscrierea/notarea/radierea dezmembrămintelor/drepturile reale 6) Plan topografic de situație cotate 7) Trasări în teren 8) Extras de carte funciară pentru Informare 9) Copii certificate ale documentelor din arhivă 10) Intocmirea planurilor de relevee cadastrale pentru fiecare nivel la diferite scări. Un contract subsecvent se poate referi la unul sau mai multe dintre imobile (terenuri cu sau fără clădiri), alate în administrarea Sectorului 2 al Municipiului București. În derularea Acordului-cadru/contractului subsecvent, autoritatea contractantă va emite comenzi pentru unul sau mai multe dintre imobile, în funcție de necesități. După caz, este posibil ca pentru același imobil să fie solicitate mai multe dintre categoriile de documentații enumerate mai sus. În cazul documentațiilor cadastrale de intabulare, depunerea lor la OCPI, înregistrarea în Registrul general de intrare se va realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului ANCPPI, urmând ca după verificare și recepție să fie eliberate extrasul de CF de informare și încheierea de carte funciară care se predau autorității contractante, pe baza de proces verbal, împreună cu documentația aferentă. Modificarea acordului-cadru/contractului de achiziție publică, în cursul perioadei sale de valabilitate, se va putea efectua în condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 și al prevederilor din cadrul Instrucțiunii ANAP nr. 1 /2021. Având în vedere că documentația de atribuire conține estimări ale cantităților minime și maxime care ar putea fi solicitate pe durata întregului acord-cadru, precum și estimări ale cantităților minime și maxime care ar putea face obiectul unui singur contract subsecvent dintre cele care urmează să fie atribuite pe durata acordului-cadru, aceste cantități reprezintă estimări ale necesităților autorității contractante. Cantitățile efectiv achiziționate se vor stabili în funcție de necesitățile reale ale autorității contractante, în limita cantităților maxime estimate prevăzute în documentația de atribuire, fără suplimentarea acestora.

Identificator intern: 1

5.1.1. Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 71354300 Servicii de cadastru

5.1.2. Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)

Țară: România

Informații suplimentare: Sectorul 2 al Municipiului București

5.1.3. Durata estimată

Durată: 48 Luni

5.1.4. Reînnoire

Numărul maxim de reînnoiri: 0

5.1.5. Valoare

Valoarea maximă a acordului-cadru: 23 220 000,00 RON

5.1.6. Informații generale

Participare rezervată:

Participarea nu este rezervată.

Proiect de achiziții publice nefinanțat din fonduri UE

Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): da

5.1.9. Criterii de selecție

Sursele criteriilor de selecție: Anunț, Documentul european de achiziție unic (DEAU)

Criteriu: Înregistrare într-un registru comercial

Descrierea criteriului de selecție: Operatorul economic trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii, din care să reiasă ca este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de servicii și îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. jj) din Legea nr. 98/2016, cerințe probate în conformitate cu prevederile art. 173 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare "(1) Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita oricărui operator economic să prezinte documente relevante care să dovedească forma de înregistrare și, după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic". De asemenea, autoritatea contractantă are obligația, pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, de a lua toate măsurile necesare în ceea ce privește prevenirea, depistarea și corectarea fraudei, corupției și a conflictelor de interese. În vederea demonstrării îndeplinirii cerințelor de calificare privind informațiile privind subcontractanții, Ofertantul/Ofertantul asociat/Terțul susținător va completa obligatoriu la nivelul DUAЕ integrat în SEAP, având în vedere selecția " α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție". Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completare DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele 5 locuri, în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. Aceste documente justificative sunt: -certificatul constatator eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului, (care să ateste că ofertantul desfășoară activități similare celor care fac obiectul prezentei achiziții, cât și faptul că nu sunt înscrise mențiuni cu privire la aplicarea Legii nr. 85/2014 privind procedura insolvenței), sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență a. Pentru ofertanții a căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, se va depune un extras ONRC. b. Pentru ofertanții străini, înregistrați în afara României, aceștia vor depune documente justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțit de traducerea în limba română, certificată de traducători autorizați, în condițiile legii.

Criteriu: Cifra de afaceri generală anuală

Descrierea criteriului de selecție: Cifra de afaceri măsoară performanța economică a operatorilor economici și este folosită drept criteriu pentru clasificarea acestora după importanța lor economică. Demonstrarea potențialului financiar al fiecărui operator economic participant la procedură trebuie să reflecte posibilitatea concretă a acestuia de a îndeplini contractul și de a rezolva eventualele dificultăți legate de execuția lucrărilor, în cazul în care oferta sa va fi declarată câștigătoare. Demonstrarea de către ofertanți a unui nivel minim al Cifrei medii de afaceri pe ultimii 3 ani, garantează autorității contractante că riscul neîndeplinirii

contractului din cauze de natură economică sau financiară este minim. În conformitate cu prevederile art. 175 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, potrivit prevederilor art. 175 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, valoarea cifrei medii de afaceri nu trebuie să fie mai mare decât valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent, multiplicată cu 2, astfel s-a stabilit ca valoarea cifrei medii de afaceri din ultimii 3 ani (2023, 2024, 2025) să fie de 2.000.000,00 lei fără TVA. În vederea demonstrării îndeplinirii cerințelor de calificare privind informațiile privind subcontractanții, Ofertantul/Ofertantul asociat/Terțul susținător va completa obligatoriu la nivelul DUAE integrat în SEAP, având în vedere selecția "α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție". Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completare DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele 5 locuri, în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. Drept documente justificative se vor prezenta bilanțurile contabile pe ultimii 3 ani (2023, 2024, 2025) din care rezultă cifra de afaceri anuală (vizate și înregistrate de organele competente), sau alte documente contabile cu condiția ca acestea să conțină informațiile relevante prin care ofertantul probează capacitatea sa economico-financiară. din HG nr. 395/2016. Ofertantul va prezenta în ipoteza susținerii de terță parte: I. Documente care se vor depune de terțul susținător odată cu oferta: 1. DUAE; 2. Formulare/declarații solicitate prin documentația de atribuire; 3. Angajament ferm de susținere; 4. Documente din care reiese că terțul dispune de resursele financiare pe care le va disponibiliza în derularea contractului (ex. flux de numerar); 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera către contractant sumele puse la dispoziție, atunci când va fi necesar în derularea contractului. II. Documente care se vor depune în procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autorității/ contractante: Documentele care justifică îndeplinirea criteriului de calificare, respectiv situațiile financiare sau extrase din situațiile financiare pentru anii solicitați din care rezultă îndeplinirea nivelului minim solicitat al cifrei de afaceri III. Documente care se vor depune la semnarea contractului: Act juridic conținând minim clauzele de la nivelul secțiunii Formulare, încheiat între terțul susținător și contractant (ce devine anexa). Terțul susținător al situației economice și financiare răspunde solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică, această răspundere angajându-se, în principiu, sub condiția neîndeplinirii de către terț a obligațiilor de susținere asumate prin angajament. În măsura în care se invocă susținerea mai multor terți pentru îndeplinirea criteriilor privind situația economică și financiară, fiecare dintre terții susținători va răspunde solidar cu ofertantul pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică. Acest lucru înseamnă că autoritatea contractantă are posibilitatea de a solicita oricărui dintre ei execuția contractului de achiziție publică ori daune-interese, după caz. Pentru persoanele juridice străine, se vor prezenta documente echivalente din țara de origine, din care să reiasă informațiile solicitate, însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română. Cursul de referință, care va fi avut în vedere pentru calculul echivalenței pentru cifra de afaceri a ofertanților exprimată în altă valută decât în lei, este cursul mediu anual în lei/valută comunicat de Banca Națională a României pentru fiecare an în parte

Criteriu: Referințe despre servicii specificate

Descrierea criteriului de selecție: Operatorul economic care va presta serviciile de cadastru și topografie ce fac obiectul acordului-cadru trebuie să dețină autorizație emisă de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară (ANCPPI), în conformitate cu prevederile Ordinului directorului general al ANCPPI nr. 107/2010, cu modificările și completările ulterioare, Clasa III, Clasa II sau Clasa I, care să îi confere dreptul de executare a categoriilor de lucrări ce fac obiectul prezentei achiziții. Sunt acceptate autorizațiile din clasele care conferă operatorului economic dreptul de a executa categoriile de lucrări solicitate prin documentația

de atribuire. În cazul unei asocieri, cerința privind autorizarea ANCPI trebuie îndeplinită de membrul/membrii asocierii care, potrivit acordului de asociere și propunerii tehnice, vor executa efectiv activitățile pentru care, potrivit legislației aplicabile, este necesară deținerea autorizației. Autorizația deținută trebuie să confere membrului respectiv dreptul de a executa categoriile de lucrări pe care și le-a asumat în cadrul asocierii. Modalitatea de îndeplinire: Operatorii economici vor completa DUAE cu informațiile aferente cerinței privind autorizarea. Documentul justificativ prin care se demonstrează îndeplinirea cerinței este certificatul de autorizare emis de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară (ANCPI), valabil și corespunzător clasei de autorizare solicitate, respectiv Clasa III, Clasa II sau Clasa I, în conformitate cu prevederile Ordinului directorului general al ANCPI nr. 107/2010, cu modificările și completările ulterioare. În cazul unei asocieri, cerința privind autorizarea ANCPI trebuie îndeplinită de membrul/membrii asocierii care vor executa efectiv activitățile pentru care, potrivit legislației aplicabile, este necesară deținerea autorizației. În cazul subcontractării unor activități pentru care este necesară autorizarea, subcontractantul care va executa respectivele activități trebuie să dețină autorizația corespunzătoare activităților asumate. În cazul operatorilor economici străini, se acceptă documente echivalente emise de autoritățile competente din statul de origine, în condițiile legislației aplicabile. Documentele emise într-o altă limbă decât limba română vor fi prezentate însoțite de traducere autorizată în limba română. Pentru prestarea serviciilor pe teritoriul României, operatorii economici străini vor respecta prevederile legale aplicabile privind recunoașterea autorizării. Experiența similară va fi probată conform prevederilor art. 179 lit. b) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, astfel încât operatorul economic trebuie să facă dovada că a prestat servicii similare în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani. Cerința nr. 1 Ofertantul trebuie să facă dovada că a prestat și dus la bun sfârșit – în ultimii trei ani – raportat la termenul limita de depunere a ofertelor, servicii similare în valoare cumulată de minim 1.000.000 lei (fără TVA). Prin servicii similare, autoritatea contractantă înțelege servicii de cadastru și/sau intabulare și/sau publicitate imobiliară. Prin servicii „duse la bun sfârșit” se înțelege: - servicii recepționate la sfârșitul prestării; - servicii recepționate parțial, cu condiția ca acestea să fi putut fi utilizate de Beneficiar ca rezultat independent. Cerința privind experiența similară reprezintă un plus de siguranță pentru autoritatea contractantă că, în cazul în care operatorul va fi desemnat câștigător, va putea îndeplini contractul în cauză cu succes. Un ofertant care a mai prestat servicii similare în mod corespunzător, prezintă un risc scăzut de neîndeplinire a noului contract. În cazul în care autoritatea contractantă decalază termenul de depunere al ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de trei ani se va prelungea corespunzător cu perioada de timp aferentă decalării. Modalitate de îndeplinire În vederea demonstrării îndeplinirii cerințelor de calificare privind informațiile privind subcontractanții, Ofertantul/Ofertantul asociat/Terțul susținător va completa obligatoriu la nivelul DUAE integrat în SEAP, având în vedere selecția "α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție". Conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele 5 locuri, în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. Documentele justificative prin care ofertanții clasati pe primele 5 locuri probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt documente privind serviciile „duse la bun sfârșit” invocate ca experiență similară, din care să reiasă: numărul și data contractului /contractelor, obiectul contractului/contractelor, valoarea fără TVA, beneficiarul și datele sale de contact, ponderea și/sau activitățile pentru care operatorul economic a fost responsabil (în cazul în care a participat într-o asociere sau în calitate de subcontractant), precum și certificate de predare-primire, recomandări, procese-verbale de recepție, certificări de bună

execuție, certificate constatatoare sau alte documente justificative care dovedesc îndeplinirea contractului.. Operatorii economici nerezidenți (străini) vor prezenta documentele respective însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

Criteriu: Certificate emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

Descrierea criteriului de selecție: În vederea demonstrării îndeplinirii cerințelor de calificare privind informațiile privind subcontractanții, Ofertantul/Ofertantul asociat/Terțul susținător va completa obligatoriu la nivelul DUAE integrat în SEAP, având în vedere selecția " α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție". - ISO 9001 sau echivalent, în vederea implementării și menținerii unui sistem de management al calității în conformitate cu cerințele SR EN ISO 9001, Autoritatea Contractantă prevede următoarele: -Operatorul economic trebuie să dovedească implementarea și menținerea unui sistem de management al calității în conformitate cu cerințele SR EN ISO 9001 sau echivalent. Se solicită prezentarea Certificatului SR EN ISO 9001 sau echivalent, sau alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității pentru activitatea principală ce face obiectul contractului.

Nota: - Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează individual de către fiecare membru al asocierii în parte - Cerința privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi îndeplinită prin intermediul unei alte persoane (terț susținător). - În cazul în care operatorul economic demonstrează că nu are acces la un certificat de calitate ori nu a avut posibilitatea de a-l obține până la momentul solicitării, din motive care nu îi sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității, echivalent cu cel solicitat prin documentația de atribuire. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completare DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele 5 locuri, în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. -Documentele trebuie să fie valabile la momentul prezentării acestora. -Pentru atestarea faptului că operatorul economic respectă anumite standarde de asigurare a calității, în conformitate cu prevederile art. 200 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, autoritatea contractantă trebuie să se raporteze la sistemele de asigurare a calității bazate pe seriile de standarde europene relevante certificate de organisme acreditate.

5.1.10. Criterii de atribuire

Criteriu:

Tip: Preț

Denumire: Pretul ofertei

Descriere: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 40

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Propunerea tehnică - Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului, precum și o planificare adecvată a resurselor

Descriere: Algoritm de calcul: Punctajul aferent acestui factor de evaluare reprezintă însumarea punctajelor obtinute ca urmare a aplicării algoritmilor de calcul pentru subfactorii: Subfactor 2.1 – Abordare și metodologie (max. 20 puncte) Se punctează demonstrarea unei abordări și metodologii adecvate pentru realizarea activităților și obținerea rezultatelor în

cadrul Contractului. Calificative și punctaj: • Acceptabil / Satisfăcător / Parțial relevant – 6 p • Bine / Adecvat – 12 p • Foarte bine / Excepțional – 20 p Subfactor 2.2 – Adecvarea corelației dintre resurse (date de intrare) și rezultate (finale și intermediare) (max. 20 puncte) Se punctează măsura în care resursele propuse sunt aliniate cu modul efectiv de realizare a activităților și cu nivelul calitativ al rezultatelor. Calificative și punctaj: • Acceptabil / Satisfăcător / Parțial adecvat – 6 p • Bine / Adecvat – 12 p • Foarte bine / Excepțional – 20 p Subfactor 2.3 – Organizarea și managementul contractului (max. 20 puncte) Se punctează organizarea echipei, relația cu organizația ofertantului, managementul contractului și distribuția responsabilităților (inclusiv asocieri/subcontractanți, dacă este cazul). Calificative și punctaj: • Acceptabil / Satisfăcător / Parțial adecvat – 6 p • Bine / Adecvat – 12 p • Foarte bine / Excepțional – 20 p În Anexa-Criterii de atribuire atașată la secțiunea de documente, se regăsește detalierea criteriilor de atribuire.
Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)
Număr legat de criteriul de atribuire: 60

5.1.11. Documentele achiziției

Unde se găsesc documentele achiziției: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100213125>

5.1.12. Condițiile achiziției publice

Condiții de depunere:

Depunere electronică: Obligatorie

Adresa de depunere: <https://www.e-licitatie.ro>

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: română

Catalog electronic: Nu este permisă

Variante: Nu este permisă

Termenul-limită pentru primirea ofertelor: 17/11/2026 15:00:00 (UTC+02:00) ora Europei de Est, ora de vară a Europei Centrale

Durata în care oferta trebuie să rămână valabilă: 5 Luni

Informații privind deschiderea publică:

Data deschiderii: 17/11/2026 15:00:00 (UTC+02:00) ora Europei de Est, ora de vară a Europei Centrale

Locul: In SEAP

Informații suplimentare: Comisia de evaluare.

Clauzele contractuale:

Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

Facturare electronică: Obligatorie

Se va utiliza comanda electronică: nu

Se va utiliza plata electronică: nu

Forma juridică pe care trebuie să o adopte un grup de ofertanți căruia i se atribuie un contract:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

5.1.15. Aspecte tehnice

Acord-cadru:

Acord-cadru, fără reluarea procedurii concurențiale

Numărul maxim de participanți: 5

Informații despre sistemul dinamic de achiziții:

Nu există un sistem dinamic de achiziție

5.1.16. Informații suplimentare, mediere și căi de atac

Organizația responsabilă cu căile de atac: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Informații privind termenele-limită pentru reexaminare: În conformitate cu prevederile art. 8 din Legea 101 /2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții:

Sectorul 2 al Municipiului București

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac: Direcția Juridică din cadrul Primăriei Sectorului 2 București

Organizația care primește cererile de participare: Sectorul 2 al Municipiului București

Organizația care prelucrează ofertele: Sectorul 2 al Municipiului București

8. Organizații

8.1. ORG-0004

Denumire oficială: Sectorul 2 al Municipiului București

Număr de înregistrare: 4204038

Adresă poștală: Strada: Chiristigiiilor, nr. 11-13

Localitate: București

Cod poștal: 021561

Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)

Țară: România

Punct de contact: Roxana BOJINA

E-mail: roxana.bojina@ps2.ro

Telefon: +40 2524446

Fax: +40 212524446

Adresa de internet: <https://www.ps2.ro>

Profilul achizitorului: <https://www.e-licitatie.ro>

Rolurile acestei organizații:

Cumpărător

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții

Organizația care primește cererile de participare

Organizația care prelucrează ofertele

8.1. ORG-0002

Denumire oficială: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Număr de înregistrare: 20329980

Adresă poștală: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Localitate: București

Cod poștal: 030084

Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)

Țară: România

E-mail: office@cnscl.ro

Telefon: 0213104641

Fax: +40 213104641

Adresa de internet: <http://www.cnscl.ro>

Rolurile acestei organizații:

Organizația responsabilă cu căile de atac

8.1. ORG-0005

Denumire oficială: Directia Juridica din cadrul Primariei Sectorului 2 Bucuresti
Număr de înregistrare: 4204038_3
Adresă poștală: Strada Chiristigiilor, Nr. 11-13
Localitate: Bucuresti
Cod poștal: 021561
Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)
Țara: România
E-mail: george.fogoras@ps2.ro
Telefon: 021209600000
Fax: +4021 2096000
Adresa de internet: <https://www.ps2.ro/>
Rolurile acestei organizații:
Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac

8.1. ORG-0001

Denumire oficială: Operator SEAP
Număr de înregistrare: RO42283735
Adresă poștală: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: -
Localitate: Bucuresti
Cod poștal: 020976
Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)
Țara: România
Punct de contact: Roxana Popescu
E-mail: contact.autoritati@e-licitatie.ro
Telefon: +40 213032997
Adresa de internet: <https://www.adr.gov.ro/>
Rolurile acestei organizații:
TED eSender

Informații privind anunțul

Identificatorul versiunea anunțului: 37ffa946-5e8d-4683-a11e-8beb71e796eb - 01
Tip de formular: Procedură concurențială
Tip de anunț: Anunț de participare sau de concesiune - regim standard
Subtipul anunțului: 16
Data notificării expedierii: 14/10/2026 16:37:36 (UTC+03:00) ora de vară a Europei de Est
Data de expediere a anunțului eSender: 14/10/2026 17:03:27 (UTC+03:00) ora de vară a Europei de Est
Limbile în care acest anunț este disponibil oficial: română
Numărul de publicare al anunțului: 717963-2026
Numărul ediției JO S: 201/2026
Data publicării: 16/10/2026