

72-2026 - Procedură concurențială

România – Servicii de supraveghere a lucrărilor – Servicii de supraveghere tehnică a execuție de lucrări pentru realizarea obiectivului de investiții "Amenajare râu Trotuș și afluenți pe tronsonul Ghimeș-Urechești, județul Bacău".

OJ S 1/2026 02/01/2026

Anunț de participare sau de concesionare - regim standard

Servicii

1. Cumpărător

1.1. Cumpărător

Denumire oficială: Administratia Nationala "Apele Romane" - Administratia Bazinala de Apa Siret

E-mail: achizitii@das.rowater.ro

Forma juridică a achizitorului: Autoritate guvernamentală centrală

Activitatea autorității contractante: Protecția mediului

2. Procedură

2.1. Procedură

Titlu: Servicii de supraveghere tehnică a execuție de lucrări pentru realizarea obiectivului de investiții "Amenajare râu Trotuș și afluenți pe tronsonul Ghimeș-Urechești, județul Bacău".

Descriere: Servicii de supraveghere a execuției, din punct de vedere calitativ și cantitativ, a lucrărilor de construcții montaj pentru obiectivul de investiții „Amenajare râu Trotuș și afluenți pe tronsonul Ghimeș-Urechești, județul Bacău” prin diriginți de șantier autorizați de Inspectoratul de Stat în Construcții. Durata prezentului contract este : pe toata perioada de execuție a lucrarilor, respectiv 60 luni de la semnarea contractului până la finalizarea lucrarilor de C+M, cu posibilitatea de prelungire in cazul lipsei alocatiilor. Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari/ informatiilor suplimentare in a 10-a zi inainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor. Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 20.

Identificatorul procedurii: 591286ef-23ed-40cd-ae59-6c3693c1490e

Identificator intern: 18264854/2025/177

Tip de procedură: Deschisă

Procedura este accelerată: nu

2.1.1. Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 71520000 Servicii de supraveghere a lucrărilor

2.1.2. Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): Bacău (RO211)

Țara: România

Informații suplimentare: Lucrarile ce urmeaza a fi executate sunt amplasate pe ambele maluri ale raului Trotus, intre localitatile Ghimes in zona amonte si Urechesti in aval, precum si pe principalii afluenti

2.1.3. Valoare

Valoarea estimată fără TVA: 1 120 000,00 RON

2.1.4. Informații generale

Informații suplimentare: Oferta câștigătoare este oferta clasată pe primul loc (punctajul cel mai mare). În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. Răspunsurile la DUAE ale operatorilor economici care participă la procedură vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant. În cazul în care ofertantul este o asocierie de operatori economici sau are subcontractanți sau terți susținători, fiecare operator economic se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire, în vederea completării DUAE în calitate în care participă la respectiva procedură (asociat, subcontractant, terț susținător). Este necesar ca toți cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai sistemului. La procedura de atribuire se înscrie și depune ofertă unul dintre membrii asocierii sau operatorul economic care participă cu ofertă individuală iar ceilalți participanți completează direct în sistem doar DUAE și nu pot modifica oferta. În vederea evaluării răspunsurilor DUAE ale operatorilor economici, autoritatea contractantă va vizualiza direct în SEAP ceea ce a completat fiecare participant. Detalii cu privire la completarea DUAE sunt disponibile, după autentificarea în sistem, în „Informații DUAE” – Ghid de completare DUAE. Solicitățile de clarificări ale potențialilor ofertanți, semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Secțiunea ”Întrebări” din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice. Răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP, la Secțiunea ”Documentație și Clarificări” din cadrul anunțului de participare. Autoritatea contractantă nu va da curs solicitărilor de clarificare adresate prin alte modalități de comunicare. Pentru transmiterea solicitărilor de clarificare în legătură cu Documentația de atribuire, operatorii economici trebuie să se înregistreze în SEAP (sicap-prod.e-licitatie.ro): - ca operator economic; - ca participant la procedura de atribuire. Ofertantul, înainte de a depune oferta va putea vizita și inspecta amplasamentul astfel încât să obțină toate informațiile necesare în scopul ofertării. Nu se admite nici o reclamație pentru nici o problemă pe care ofertantul ar fi putut să o constate înainte de depunerea ofertei. Vizitarea amplasamentului nu este obligatorie. În cazul în care operatorii economici sunt interesați, vizitarea amplasamentului se va efectua în prezența reprezentantului autorității contractante, Administrația Bazinală de Apă SIRET - S.G.A. Bacău- ing Zafiu Mihai telefon: 0743.060.987 Participanții la vizitarea amplasamentelor vor prezenta delegații sau documente de reprezentare din partea ofertantului cu semnătura și ștampila acestuia. Ofertanții vor suporta toate costurile legate de vizitarea amplasamentelor. Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, cerințelor beneficiarului sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea ”sau echivalent”.

Temei juridic:

Directiva 2014/24/UE

2.1.6. Motive de excludere

Sursele motivelor de excludere: Anunț, Documentul european de achiziție unic (DEAU)

Participarea la o organizație criminală: Participare la o organizație criminală

Corupție: Corupție

Frauda: Frauda

Infrațiuni teroriste sau infracțiuni legate de activități teroriste: Infracțiuni teroriste sau infracțiuni legate de activități teroriste

Combaterea spălării banilor sau a finanțării terorismului: Spalare de bani sau finanțarea terorismului

Munca copiilor și alte forme de trafic de persoane: Exploatarea prin munca a copiilor și alte forme de trafic de persoane

Încălcarea obligației de plată a impozitelor: Plata impozitelor

Încălcarea obligației de plată a contribuțiilor la asigurările sociale: Plata asigurărilor sociale

Motive referitoare la situația operatorului economic: Cerința nr 1. Of, tertii sustinatori și subcontractanții nu trebuie să se regasească în sit prevăzut la art.164,165 și 167 din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Se va completa DUAЕ în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016, până la data și ora limită de depunere a ofertelor cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ, ce urmează să fie prezentate, la solicitarea AC, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt: - Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; - Certificat de atestare fiscală eliberat de organul de administrare fiscală al unității administrativ teritoriale pe raza căruia operatorul economic își are sediul social, privind plata contribuțiilor la bugetul general consolidat, valabil la momentul depunerii acestuia; - Certificat de atestare fiscală privind plata impozitelor și taxelor la bugetul local, valabil la momentul depunerii acestuia. Se va prezenta certificat de atestare eliberat pentru sediul social; - Declarație pe proprie răspundere pt. sediile secundare/punctele de lucru privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate. Persoanele juridice/ fizice straine vor prezenta: orice documente edificatoare, eliberate de autoritățile competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească că și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în țara de rezidență; - după caz, documente prin care se demonstrează faptul că op. ec. poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 - alte documente edificatoare, după caz. Nota: Se vor depune, odată cu DUAЕ, următoarele documente: angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, acordul de subcontractare și/sau acordul de asociere. Cerința nr 2. Declarație de neincadrare în prevederile art.60 din Legea 98/2016 Operatorii economici vor prezenta DUAЕ și Declarație de neincadrare în prevederile art.60 din Legea 98/2016. Persoanele cu funcții de decizie în cadrul AC: Persoanele cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante: Director A.B.A. SIRET - drd. ing. ec. Relu ADAM; Director Tehnic M.E.I. - R.A. -A.B.A. SIRET - ing. Irina LUCAVEȚCHI; Director Tehnic Exploatare și Mentenanță a ISNGA și Investiții -A.B.A. SIRET- ing. Cosmin MUSCALU; Director Economic - A.B.A. SIRET- ec. Camelia ARDELEANU; Șef Serviciu Financiar - A.B.A. SIRET- ec. Aina DARABAN; Compartiment Juridic și Contencios - A.B.A. SIRET- c.j. Elena ANDRIEȘ; Compartiment Juridic și Contencios - A.B.A. SIRET- c.j. Enula PRICOPOAEA; Șef Serviciu Achiziții - A.B.A. SIRET- ec. Ana-Alina SILENI; Serviciul Achiziții - A.B.A. SIRET- e.a.p. Adina DIEAC; Serviciul Achiziții - A.B.A. SIRET- c.j. Cristina MACSIM; Șef Serviciu Investiții - A.B.A. SIRET- ing. Ana NITA; Serviciul Investiții - A.B.A. SIRET- ing. Iulian-Sorin ALBESCU; Serviciul Investiții - A.B.A. SIRET- ing. Anca CHIOCHIU; Serviciul Investiții - A.B.A. SIRET- ing. Alina Georgiana LACHI Serviciul Investiții - A.B.A. SIRET- ing. Rares Andrei RAPAILA; Serviciul M.E.S.E. -A.B.A. SIRET-Control financiar preventiv- ec.

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0000

Titlu: Default lot

Descriere: Servicii de supraveghere a execuției, din punct de vedere calitativ și cantitativ, a lucrărilor de construcții montaj pentru obiectivul de investiții „Amenajare râu Trotuș și afluenți pe tronsonul Ghimeș-Urechești, județul Bacău” prin diriginți de șantier autorizați de Inspectoratul de Stat în Construcții. Serviciile de dirigentie de șantier presupun activitățile de verificare a execuției lucrărilor din punct de vedere calitativ, cantitativ și siguranța în exploatare precum și supervizarea tehnică a lucrărilor conform prevederilor legislative în vigoare. Monitorizarea și supervizarea lucrărilor de construcții se va efectua, în conformitate cu prevederilor legislației române în vigoare (Legea nr. 10/1995 cu modificările și completările ulterioare , Legea nr.50/1991 cu modificările și completările ulterioare și Ordinul MDRT nr.277 /19.03.2012 cu modificările și completările ulterioare, pentru aprobarea Procedurii de autorizare a diriginților de șantier). Scopul serviciului de supraveghere pentru obiectivul mai sus menționat este de a oferi Autorității Contractante garanția că Antreprenorul lucrării își va îndeplini toate obligațiile contractuale, va respecta prevederile legale, proiectele tehnice și caietele de sarcini. Verificarea execuției corecte a lucrărilor de construcții, pentru obiectivul de Investiții, pentru care se solicită serviciul de supraveghere, se va face prin 2 diriginți de șantier autorizați în domeniile: Lucrări Hidrotehnice - categoria de importanța minim (B). Numărul de personal de supraveghere tehnică pe care ofertantul îl va considera ca necesar, va fi astfel determinat încât să poată acoperi, în condiții optime, această activitate: cel puțin 2 (doi) diriginți autorizați pentru în domeniul 5.3 Lucrări hidrotehnice- categoria de importanta min. B. Se solicită prezența permanentă la punctele de lucru a cel puțin unui diriginte de șantier , în concordanță cu programul de lucru al constructorului. Sedii, puncte de lucru: Stabilirea sediului dirigințelui de șantier rămâne la aprecierea ofertantului, în funcție de numărul de personal care vor asigura prestația, posibilitățile de cazare, deplasarea la punctele de lucru a diriginților, etc. Cazarea, masa, transportul, chiriile și altele asemenea privesc ofertantul și se vor include în prețul ofertei. Ofertantul va trebui să asigure dotarea corespunzătoare a diriginților de șantier cu mijloace de transport (pentru deplasarea între punctele de lucru), spațiu de lucru pentru activitatea de birou, echipamente de protecția muncii, mijloace de comunicare (telefon, fax). Pentru situații deosebite, pentru care autoritatea contractantă consideră ca necesare de efectuat: măsurători de execuție, analize de laborator, expertize, suplimentare celor efectuate de către antreprenori (conform caietelor de sarcini și a programelor privind asigurarea calitatii), acestea vor fi efectuate de către contractant (ofertant) fie prin forțe proprii (dacă dispune), fie prin unități specializate, agreate de către autoritatea contractantă.

Identificator intern: 1

5.1.1. Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 71520000 Servicii de supraveghere a lucrărilor

5.1.2. Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): Bacău (RO211)

Țara: România

Informații suplimentare: Lucrarile ce urmeaza a fi executate sunt amplasate pe ambele maluri ale raului Trotus, intre localitatile Ghimes in zona amonte si Urechesti in aval, precum si pe principalii afluenti

5.1.3. Durata estimată

Durată: 60 Luni

5.1.4. Reînnoire

Numărul maxim de reînnoiri: 0

5.1.6. Informații generale

Participare rezervată:

Participarea nu este rezervată.

Trebuie să fie specificate numele și calificările profesionale ale personalului însărcinat cu executarea contractului: Nu este obligatorie

Proiect de achiziții publice nefinanțat din fonduri UE

Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): nu

Informații suplimentare: Acest obiectiv de investiții figurează în Lista obiectivelor de investiții pe anul 2025 cu finanțare integrală sau parțială din surse proprii , cap. Cd, poz. 5.

5.1.9. Criterii de selecție

Sursele criteriilor de selecție: Anunț, Documentul european de achiziție unic (DEAU)

Criteriu: Înregistrare într-un registru comercial

Descrierea criteriului de selecție: Ofertantii trebuie sa prezinte dovada din care rezulta o forma de inregistrare ca persoana juridica sau de inregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu prevederile legale din Romania si ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului ce formeaza obiectul procedurii de atribuire. Modalitatea de indeplinire a cerintei: Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica, pentru toate criteriile de selectie. Documentul justificativ care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertantilor persoane juridice/fizice straine, documentele echivalente emise în tara de rezidenta, traduse în limba romana, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea AC, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit dupa aplicarea criteriului de atribuire.

Persoanele juridice romane vor prezenta urmatoarele documente : Certificat constatator emis de ONRC sau al jud unde firma isi are sediul, privind date de identificare ale societatii; filiale; sucursale; puncte de lucru; administratori; reprezentanti; imputerniciti; durata societatii; asociati /actionari; obiect activitate (COD CAEN), etc. Informatiile cuprinse in documentul justificativ, respectiv certificatul constatator trebuie sa fie reale/valide la momentul prezentarii. În cazul PJ straine se solicita documente care dovedesc o forma de înregistrare / atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, conforme legii tarii de rezidenta a operatorului economic.

PFA, vor prezenta doc de confirmare a capacitatii de exercitare a activitatii profesionale conforme cu legislatia aplicabila acestora. Doc emise in alta limba decat limba romana trebuie sa fie insotite de traduceri autorizate in limba romana. Toate doc justificative care atesta capacitatea de exercitare a activitatii profesionale vor contine informatii reale, valabile si actuale la data prezentarii acestora. În cazul în care, potrivit legislatiei în vigoare din tara de rezidenta a op ec, pentru documentele prezentate nu este prevazuta o perioada de valabilitate, documentele prezentate vor purta mentiunea "Confirm pe propria raspundere ca prezentul document contine informatii actuale, conforme cu realitatea de la data prezentarii", sub semnatura reprezentantului legal/imputernicit al operatorului economic respectiv sau vor fi însoțite de o declaratie pe propria raspundere a reprezentantului legal/imputernicit al op ec

respectiv prin care acesta confirma valabilitatea informatiilor din documentele prezentate. Toate documentele vor avea, pe langa semnatura, mentionat în clar, numele întreg al persoanei semnatare. În cazul în care exista incertitudini în ceea ce priveste situatia personala a respectivilor candidati/ofertanti, AC are dreptul de a solicita în mod direct informatii de la autoritatile competente care emit doc de natura celor prevazute. In cazul unei asocieri, se vor prezenta documente care atesta forma de înregistrare pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru îndeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui membru sa fie în concordanta cu partea din contract pe care o va realiza. In situatia în care Ofertantul subcontracteaza parti din contract, acesta va prezenta documentele care atesta forma de înregistrare si pentru Subcontractantii declarati în DUAE. Pentru subcontractantii declarati în DUAE, obiectul de activitate, înscris în documentele care atesta capacitatea de exercitare a activitatii profesionale va fi în concordanta cu partea din contract pe care acestia o vor realiza. Doc ce vor face dovada celor asumate prin completarea DUAE vor fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante numai de ofertantul clasat pe primul loc (inclusiv de ofertantul asociat) la solicitarea autoritatii contractante, dupa aplicarea criteriului de atribuire, conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice. In situatia în care vor fi executate parti din contract de catre subcontractanti, dovada înregistrarii si corespondenta activitatilor principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achizitiei se va prezenta obligatoriu si de catre subcontractanti, pentru partea din contract pe care o vor realiza. 1. Pentru a fi valabile, certificatele constatatoare vor fi prezentate în copie lizibile, iar informatiile cuprinse în certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la momentul prezentarii; 2.Documentele emise în alta limba decat limba romana trebuie sa fie insotite de traduceri autorizate în limba romana; 3.În cazul în care exista incertitudini în ceea ce priveste situatia personala a respectivilor candidati/ofertanti, autoritatea contractanta are dreptul de a solicita în mod direct informatii de la autoritatile competente care emit documente de natura celor prevazute. Operatorii economici vor prezenta DUAE iar documentele/certificatele solicitate pot fi prezentate doar la solicitarea autoritatii contractante, la finalizarea evaluarii ofertelor, de catre ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. Avand în vedere Notificarea nr.256/08.12.2016, se solicita tuturor ofertantilor, ca odata cu depunerea DUAE sa prezinte angajamentul tertului sustinator (împreuna cu documente anexe la angajament, transmise acestora de catre tert/tertii sustinatori, din care rezulta modul efectiv în care se va materializa sustinerea acestuia/acestora)/acordul de asociere/acordul de subcontractare. Documentele justificative care probeaza cele asumate în angajamente /acorduri vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc la sol AC.În cazul în care of utilizeaza capacitatile subcontractantului pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta cate un formular DUAE separat pentru fiecare.

Criteriu: Referințe despre servicii specificate

Descrierea criteriului de selecție: Se solicita în cursul unei perioade care acopera cel mult ultimii 3 ani, raportati la termenul limita de depunere a ofertelor, ofertantul sa fi prestat servicii similare, duse la bun sfarsit, în valoare cumulata de minimum 120.000,00 lei fara TVA, la nivelul a cel puțin 1 contract, maxim 2 contracte. În cazul în care autoritatea contractanta este nevoita, indiferent de motive, sa procedeze la decalarea termenului-limita stabilit pentru depunerea ofertelor, publicand în acest sens o erata, limita inferioara a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferenta decalarii, urmand a fi considerata îndeplinita cerinta pentru toti operatorii care au prezentat dovada finalizarii contractului de experienta similara în intervalul de timp nou rezultat. Prin servicii similare se intelege servicii de supraveghere a execuției prin diriginți de șantier a lucrărilor de constructii hidrotehnice. Constructiile hidrotehnice sunt clasificate conform cap.1.4) din H.G nr. 2139/2004. Serviciile indicate în scopul dovedirii experientei similare trebuie sa reprezinte servicii duse la bun sfarsit

În perioada mentionata, prin aceasta sintagma înțelegându-se servicii receptionate la sfarsitul prestarii; sfarsitul prestarii nu presupune expirarea perioadei de garantie, respectiv a perioadei de notificare a defectelor în cadrul contractelor de tip FIDIC. Modalitatea de indeplinire Of trebuie sa faca dov ca a dus la bun sfarsit in ultimii 3 ani si a prestat servicii de supraveghere prin diriginți de șantier a executiei de lucrari in domeniul constructiilor hidrotehnice. Numarul de ani solicitati în vederea demonstrarii experientei similare se vor calcula prin raportare la data limita de depunere a ofertelor. Serviciile vor fi luate in calcul pentru indeplinirea prezentei cerinte numai in situatia in care acestea au fost prestate pana la termenul limita de depunere a ofertelor. In calcularea valorii cumulate de minim 120.000,00 lei fara TVA se vor lua in considerare doar valorile aferente serviciilor, duse la bun sfarsit, prestate in ultimii 3 ani. Ofertanții vor completa DUAE cu informații privind exp similară, indicând: nr și data ctr invocate, val, beneficiarul, data și nr doc de recepție, natura și ponderea activităților realizate. Doc justificative care susțin informațiile din DUAE (certificate/recomandări/PV de recepție) vor fi prezentate doar de ofertantul clasat pe primul loc, la solicitarea autorității contractante. Tertul /terții susținători vor completa DUAE cu informațiile privind propria experiență, în măsura în care aceasta este utilizată pentru susținerea ofertantului. În cazul unei oferte comune, fiecare asociat va completa DUAE în mod individual. Of vor prezenta „Lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani”, cu indicarea valorilor, datelor și beneficiarilor publici sau privați. Nota 1: În cazul unei oferte comune, cerința poate fi îndeplinită prin cumularea resurselor tuturor membrilor asocierii. Odată cu oferta se va depune Acordul de asociere, semnat cu semnătură electronică extinsă. Nota 2: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti, cu respectarea prevederilor art.182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016. In acest caz, tertul sustinator va completa DUAE sectiunea "Criteriile de selectie" - pct. C "Capacitatea tehnica si profesionala". Ofertantul/ofertantul asociat/tertul sustinator va completa DUAE - sectiunea "Criteriile de selectie" - pct. C "Capacitatea tehnica si profesionala", indicand in mod explicit, pentru fiecare contract prezentat, cel putin urmatoarele informatii necesare pentru a verifica modul de indeplinire a criteriului: - nr și data ctr invocat drept experiență similară, - scurta descriere a serv prestate, - beneficiarul acestuia și datele sale de contact, - data și nr documentului de recepție, - ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora, - perioada de prest a serv - val serv duse la bun sfarsit in ultimii 3 ani Dov indeplinirii Exp Similare se face prin prezentarea unor certificate/documente/recomandari/PV de receptie finale (datate, semnate si parafate de catre beneficiar, în conformitate cu art.179, lit.b) din L 98 /2016) prin care se confirma prestarea serviciilor similare si din continutul carora sa rezulte cel putin informatii referitoare la: beneficiarul ctr, natura serviciilor prestate si cantitatile aferente, perioada în care au fost prestate serviciile similare, valoarea serviciilor similare, modul de îndeplinire a obligatiilor ctr, alte inf relevante pentru analiza modului de îndeplinire a cerintei de calificare. Lasam la latitudinea OE ce doc vor prezenta, atata timp cat din aceste doc vor rezulta: nr si data ctr invocat drept exp similara, numele beneficiarilor, obiectul contractului de servicii, valoarea fara TVA, perioada si locul prestarii serviciilor si modul de îndeplinire a obligatiilor contractuale cu precizarea daca au fost sau nu au fost duse la bun sfarsit, precum si ponderea si/sau activitatile pentru care a fost responsabil operatorul economic. În conformitate cu Notif ANAP nr. 256/08.12.2016, of vor prezenta odată cu DUAE angajamentul terțului susținător (însoțit de doc transmise de acesta privind modalitatea concretă de susținere), precum și, după caz, acordul de asociere și/sau acordul de subcontractare. În situația utilizării capacităților subcontractanților pentru îndeplinirea criteriilor de calificare, se va depune câte un DUAE separat pentru fiecare subcontractant, împreună cu acordul/acordurile de subcontractare completate și semnate corespunzător. Doc justificative aferente celor declarate în DUAE, inclusiv cele ale terțului susținător, subcontractanților sau asociaților, vor fi prezentate numai de ofertantul clasat pe primul loc, la solicitarea AC.

Criteriu: Proportia subcontractării

Descrierea criteriului de selecție: Autoritatea contractanta solicita operatorilor economici sa precizeze categoriile de servicii din contract pe care intentioneaza sa le subcontracteze, precum si procentul aferent activitatilor indicate în oferta ca fiind realizate de catre subcontractanti. În acordul de subcontractare se vor mentiona – Denumire subcontractant, date de identificare subcontractant, denumirea categoriile de servicii ce vor fi prestate de subcontractant, procentul lucrarilor serviciilor prestate de catre subcontract. In cazul in care ofertantul utilizeaza capacitatile subcontractantului/subcontractantilor pentru a indeplini criteriile de calificare se va prezenta cate un formular DUAЕ separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanti, completat si semnat in mod corespunzator de catre fiecare dintre acestia. Modalitatea de indeplinire a cerintei: Se va completa si depune DUAЕ pana la data si ora limita de depunere a ofertelor. În scopul verificarii capacitatii tehnice si sau profesionale, ofertantul are obligatia de a prezenta: a) categoriile de servicii din contract pe care intentioneaza sa le subcontracteze, precum si procentul aferent activitatilor indicate în oferta ca fiind realizate de catre subcontractanti; si b) datele de identificare ale subcontractantilor propusi, daca acestia din urma sunt cunoscuti la momentul depunerii ofertei, precum si acordul subcontractantului/ subcontractantilor cu privire la aceste aspecte. În cazul în care ofertantul intentioneaza sa subcontracteze o parte/parti din contract, DUAЕ include si informatii privind partea din contract care urmeaza a fi eventual subcontractata si va avea anexat acordul de subcontractare cu indicarea activitatilor in care subcontractantul va fi implicat. Se solicita tuturor ofertantilor ca odata cu depunerea DUAЕ sa prezinte acordul de subcontractare; documentele justificative care probeaza cele asumate in acorduri vor fi solicitate de autoritatea contractanta doar ofertantului clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire. In cazul in care ofertantul utilizeaza capacitatile subcontractantului /subcontractantilor pentru a indeplini criteriile de calificare se va prezenta cate un formular DUAЕ separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanti, completat in mod corespunzator. Daca prin subcontractant nu se indeplineste o cerinta de calificare, atunci acesta va prezenta DUAЕ doar in scopul demonstrarii neincadrarii in motivele de excludere. Autoritatea contractanta poate respinge subcontractantul propus daca acesta nu indeplineste cerintele de calificare privind capacitatea sau se incadreaza printre motivele de excludere si solicita candidatului/ ofertantului o singura data – inlocuirea acestuia si prezentarea unui alt subcontractant. Documentele ce vor face dovada celor asumate prin completarea DUAЕ trebuie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, de ofertantul clasat pe locul 1 (inclusiv de ofertantul asociat sau tertul sustinator, dupa caz dupa aplicarea criteriului de atribuire, conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice. Documentele emise in alta limba decat limba romana trebuie sa fie insotite de traduceri autorizate in limba romana.

Criteriu: Înregistrare într-un registru comercial

Descrierea criteriului de selecție: Ofertantii trebuie sa prezinte dovada din care rezulta o forma de inregistrare ca persoana juridica sau de inregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu prevederile legale din Romania si ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului ce formeaza obiectul procedurii de atribuire. Modalitatea de indeplinire a cerintei: Se va completa DUAЕ de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica, pentru toate criteriile de selectie. Documentul justificativ care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertantilor persoane juridice/fizice straine, documentele echivalente emise în tara de rezidenta, traduse în limba romana, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea AC, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit dupa aplicarea criteriului de atribuire.

Persoanele juridice romane vor prezenta urmatoarele documente : Certificat constatator emis de ONRC sau al jud unde firma isi are sediul, privind date de identificare ale societatii; filiale; sucursale; puncte de lucru; administratori; reprezentanti; imputerniciti; durata societatii; asociati /actionari; obiect activitate (COD CAEN), etc. Informatiile cuprinse in documentul justificativ, respectiv certificatul constatator trebuie sa fie reale/valide la momentul prezentarii. În cazul PJ straine se solicita documente care dovedesc o forma de înregistrare / atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, conforme legii tarii de rezidenta a operatorului economic. PFA, vor prezenta doc de confirmare a capacitatii de exercitare a activitatii profesionale conforme cu legislatia aplicabila acestora. Doc emise in alta limba decat limba romana trebuie sa fie insotite de traduceri autorizate in limba romana. Toate doc justificative care atesta capacitatea de exercitare a activitatii profesionale vor contine informatii reale, valabile si actuale la data prezentarii acestora. În cazul în care, potrivit legislatiei în vigoare din tara de rezidenta a op ec, pentru documentele prezentate nu este prevazuta o perioada de valabilitate, documentele prezentate vor purta mentiunea "Confirm pe propria raspundere ca prezentul document contine informatii actuale, conforme cu realitatea de la data prezentarii", sub semnatura reprezentantului legal/imputernicit al operatorului economic respectiv sau vor fi însoțite de o declaratie pe propria raspundere a reprezentantului legal/imputernicit al op ec respectiv prin care acesta confirma valabilitatea informatiilor din documentele prezentate. Toate documentele vor avea, pe langa semnatura, mentionat în clar, numele întreg al persoanei semnatare. În cazul în care exista incertitudini în ceea ce priveste situatia personala a respectivilor candidati/ofertanti, AC are dreptul de a solicita în mod direct informatii de la autoritatile competente care emit doc de natura celor prevazute. In cazul unei asocieri, se vor prezenta documente care atesta forma de înregistrare pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru îndeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui membru sa fie în concordanta cu partea din contract pe care o va realiza. In situatia în care Ofertantul subcontracteaza parti din contract, acesta va prezenta documentele care atesta forma de înregistrare si pentru Subcontractantii declarati în DUAE. Pentru subcontractantii declarati în DUAE, obiectul de activitate, înscris în documentele care atesta capacitatea de exercitare a activitatii profesionale va fi în concordanta cu partea din contract pe care acestia o vor realiza. Doc ce vor face dovada celor asumate prin completarea DUAE vor fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante numai de ofertantul clasat pe primul loc (inclusiv de ofertantul asociat) la solicitarea autoritatii contractante, dupa aplicarea criteriului de atribuire, conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice. In situatia în care vor fi executate parti din contract de catre subcontractanti, dovada înregistrarii si corespondenta activitatilor principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achizitiei se va prezenta obligatoriu si de catre subcontractanti, pentru partea din contract pe care o vor realiza. 1. Pentru a fi valabile, certificatele constatatoare vor fi prezentate în copie lizibila, iar informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la momentul prezentarii; 2.Documentele emise in alta limba decat limba romana trebuie sa fie insotite de traduceri autorizate in limba romana; 3.În cazul în care exista incertitudini în ceea ce priveste situatia personala a respectivilor candidati/ofertanti, autoritatea contractanta are dreptul de a solicita în mod direct informatii de la autoritatile competente care emit documente de natura celor prevazute. Operatorii economici vor prezenta DUAE iar documentele/certificatele solicitate pot fi prezentate doar la solicitarea autoritatii contractante, la finalizarea evaluarii ofertelor, de catre ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. Avand in vedere Notificarea nr.256/08.12.2016, se solicita tuturor ofertantilor, ca odata cu depunerea DUAE sa prezinte angajamentul tertului sustinator (impreuna cu documente anexe la angajament, transmise acestora de catre tert/terti sustinatori, din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acestora)/acordul de asociere/acordul de subcontractare. Documentele justificative care probeaza cele asumate in angajamente

/acorduri vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc la sol AC.În cazul în care of utilizeaza capacitatile subcontractantului pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta cate un formular DUAE separat pentru fiecare.

5.1.10. Criterii de atribuire

Criteriu:

Tip: Preț

Denumire: Pretul ofertei

Descriere: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 40

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Experiența profesională specifică a personalului desemnat pentru executarea contractului:Diriginte de santier pe domeniul 5.3- Lucrari hidrotehnice, categoria de importanta B

Descriere: Experienta personalului cheie, concretizata în numarul de contracte similare realizate de catre dirigintele de santier propus se puncteaza dupa cum urmeaza: - se acorda 15 puncte pentru pentru 6 sau mai multe contracte similare; - se acorda 10 puncte pentru 4-5 contracte similare ; - se acorda 5 puncte pentru 2-3 contracte similare. Se va acorda punctaj pentru contractele sustinute de documente suport (se recomanda prezentarea de recomandari de la beneficiari sau orice alte documente din care sa reiasa în mod clar informatiile solicitate).

Nota: În cazul în care ofertantul dispune de un expert cu functia/rolul de Diriginte de santier autorizat în domeniul Lucrari hidrotehnice cod domeniu 5, subdomeniile 5.3 - Lucrari hidrotehnice - categoria de importanta minim B care nu a participat în minim un contract în care a derulat activitati similare, în cadrul unui contract din domeniul constructiilor hidrotehnice, oferta va fi neconforma. Prezentarea unui singur contract nu se puncteaza, fiind cerinta minima de calificare. În cazul prezentarii unui numar mai mare de contracte decat cel specificat mai sus, nu se acorda punctaj suplimentar. Nota 1: Documentele solicitate a fi prezentate de catre expertii cheie sunt: 1. Curriculum Vitae, asumat de catre expert; 2. Copia diplomelor/certificatelor solicitate/ legitimație; 3. Declarație de disponibilitate; 4.Documente doveditoare cu privire la experienta specifică, de natura recomandărilor/ referințelor de la beneficiari sau orice alte documente similare, din care să rezulte îndeplinirea cerințelor privind profilul/experiența specialiștilor propuși, respectiv cel puțin următoarele informații: denumirea proiectului/contractului în care a fost implicat expertul, beneficiarul proiectului/contractului, perioada de derulare activității în cadrul proiectului/contractului, poziția deținută și principalele responsabilități ale expertului în cadrul proiectului/contractului.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 15

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Experiența profesională specifică a personalului desemnat pentru executarea contractului:Diriginte de santier pe domeniul 5.3- Lucrari hidrotehnice, categoria de importanta B

Descriere: Experienta personalului cheie, concretizata în numarul de contracte similare realizate de catre dirigintele de santier propus se puncteaza dupa cum urmeaza: - se acorda 15 puncte pentru pentru 6 sau mai multe contracte similare; - se acorda 10 puncte pentru 4-5 contracte similare ; - se acorda 5 puncte pentru 2-3 contracte similare. Se va acorda punctaj

pentru contractele sustinute de documente suport (se recomanda prezentarea de recomandari de la beneficiari sau orice alte documente din care sa reiasa in mod clar informatiile solicitate).
Nota: In cazul in care ofertantul dispune de un expert cu functia/rolul de Diriginte de santier autorizat in domeniul Lucrari hidrotehnice cod domeniu 5, subdomeniile 5.3 - Lucrari hidrotehnice - categoria de importanta minim B care nu a participat in minim un contract in care a derulat activitati similare, in cadrul unui contract din domeniul constructiilor hidrotehnice, oferta va fi neconforma. Prezentarea unui singur contract nu se puncteaza, fiind cerinta minima de calificare. In cazul prezentarii unui numar mai mare de contracte decat cel specificat mai sus, nu se acorda punctaj suplimentar. Nota 1: Documentele solicitate a fi prezentate de catre expertii cheie sunt: 1. Curriculum Vitae, asumat de catre expert; 2. Copia diplomelor/certificatelor solicitate/ legitimație; 3. Declarație de disponibilitate; 4. Documente doveditoare cu privire la experienta specifică, de natura recomandărilor/ referințelor de la beneficiari sau orice alte documente similare, din care să rezulte îndeplinirea cerințelor privind profilul/experiența specialiștilor propuși, respectiv cel puțin următoarele informații: denumirea proiectului/contractului în care a fost implicat expertul, beneficiarul proiectului/contractului, perioada de derulare activității în cadrul proiectului/contractului, poziția deținută și principalele responsabilități ale expertului în cadrul proiectului/contractului.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 15

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Planul de lucru

Descriere: Punctajul se va acorda după cum urmează : 1. Corelarea cu cerințele din Caietul de Sarcini (8 puncte) Se evaluează: • Preluarea completă a activităților menționate în Caietul de Sarcini – 3 puncte • Adaptarea activităților la condițiile specifice proiectului (tip lucrări, amplasament, durată) – 3 puncte • Gradul de înțelegere a obiectivelor contractului – 2 puncte 2. Structura logică și organizarea activităților (8 puncte) Se evaluează: • Succesiunea etapelor – 3 puncte • Interdependențele între activități (relații logice, calendaristice, critice) – 2 puncte • Identificarea clară a punctelor-cheie de control – 3 puncte 3. Fezabilitatea planificării în raport cu durata contractului (6 puncte) Se evaluează: • Realismul duratelor propuse pentru fiecare activitate – 3 puncte • Încadrarea în termenul total prevăzut în documentația de atribuire – 2 puncte • Consecvența în planificare (fără suprapuneri ilogice sau pauze nejustificate) – 1 punct 4. Utilizarea instrumentelor de planificare și calitatea prezentării (5 puncte) Se evaluează: • Utilizarea unui software de planificare (MS Project, Gantt Excel, etc.) – 2 puncte • Claritatea și lizibilitatea grafică a planului (Gantt, tabel, diagramă logică) – 2 puncte • Coerență vizuală și profesionalism – 1 punct 5. Adaptabilitate și control al execuției (3 puncte) Se evaluează: • Mecanisme propuse pentru monitorizare și ajustare a planului – 2 puncte • Modul în care sunt definite responsabilitățile și punctele de verificare – 1 punct

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 30

5.1.11. Documentele achiziției

Unde se găsesc documentele achiziției: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100203837>

5.1.12. Condițiile achiziției publice

Condiții de depunere:

Depunere electronică: Obligatorie

Adresa de depunere: <https://www.e-licitatie.ro>

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: română

Catalog electronic: Nu este permisă

Variante: Nu este permisă

Termenul-limită pentru primirea ofertelor: 04/02/2026 15:00:00 (UTC+02:00) ora Europei de Est, ora de vară a Europei Centrale

Durata în care oferta trebuie să rămână valabilă: 6 Luni

Informații privind deschiderea publică:

Data deschiderii: 04/02/2026 15:00:00 (UTC+02:00) ora Europei de Est, ora de vară a Europei Centrale

Locul: In SEAP

Informații suplimentare: Comisia de evaluare

Clauzele contractuale:

Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

Facturare electronică: Obligatorie

Se va utiliza comanda electronică: nu

Se va utiliza plata electronică: nu

Forma juridică pe care trebuie să o adopte un grup de ofertanți căruia i se atribuie un contract:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

5.1.15. Aspecte tehnice

Acord-cadru:

Niciun acord-cadru

Informații despre sistemul dinamic de achiziții:

Nu există un sistem dinamic de achiziție

5.1.16. Informații suplimentare, mediere și căi de atac

Organizația responsabilă cu căile de atac: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor
Informații privind termenele-limită pentru reexaminare: Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: Conform art.8 din Legea nr.101/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții:

Administratia Nationala "Apele Romane" - Administratia Bazinala de Apa Siret

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac: Administratia Nationala "Apele Romane" - Administratia Bazinala de Apa Siret

Organizația care primește cererile de participare: Administratia Nationala "Apele Romane" - Administratia Bazinala de Apa Siret

Organizația care prelucrează ofertele: Administratia Nationala "Apele Romane" - Administratia Bazinala de Apa Siret

8. Organizații

8.1. ORG-0004

Denumire oficială: Administratia Nationala "Apele Romane" - Administratia Bazinala de Apa Siret

Număr de înregistrare: RO 18264854

Adresă poștală: Strada: Cuza Vodă, nr. 1

Localitate: Bacau

Cod poștal: 600274

Subdiviziunea țării (NUTS): Bacău (RO211)

Țara: România

Punct de contact: Cristina Macsim

E-mail: achizitii@das.rowater.ro

Telefon: +40 234541646

Adresa de internet: <https://www.rowater.ro>

Profilul achizitorului: <https://www.e-licitatie.ro>

Rolurile acestei organizații:

Cumpărător

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții

Organizația care primește cererile de participare

Organizația care prelucrează ofertele

8.1. ORG-0002

Denumire oficială: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Număr de înregistrare: 20329980

Adresă poștală: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Localitate: Bucuresti

Cod poștal: 030084

Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)

Țara: România

E-mail: office@cnsr.ro

Telefon: +40 213104641

Fax: +40 213104642

Adresa de internet: <http://www.cnsr.ro>

Rolurile acestei organizații:

Organizația responsabilă cu căile de atac

8.1. ORG-0005

Denumire oficială: Administratia Nationala "Apele Romane" - Administratia Bazinala de Apa Siret

Număr de înregistrare: RO 18264854_3

Adresă poștală: Strada: Cuza Vodă, nr. 1

Localitate: Bacau

Cod poștal: 600274

Subdiviziunea țării (NUTS): Bacău (RO211)

Țara: România

Punct de contact: Cristina Macsim

E-mail: achizitii@das.rowater.ro

Telefon: +40 234541646

Adresa de internet: <https://www.rowater.ro>

Rolurile acestei organizații:

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac

8.1. ORG-0001

Denumire oficială: Operator SEAP

Număr de înregistrare: RO42283735

Adresă poștală: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod poștal: -

Localitate: Bucuresti

Cod poștal: 020976

Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)

Țara: România

Punct de contact: Roxana Popescu

E-mail: contact.autoritati@e-licitatie.ro

Telefon: +40 213032997

Adresa de internet: <https://www.adr.gov.ro/>

Rolurile acestei organizații:

TED eSender

Informații privind anunțul

Identificatorul versiunea anunțului: d32073fe-4eb7-49d7-838e-d34c3063a738 - 01

Tip de formular: Procedură concurențială

Tip de anunț: Anunț de participare sau de concesiune - regim standard

Subtipul anunțului: 16

Data notificării expedierii: 30/12/2025 21:17:31 (UTC+02:00) ora Europei de Est, ora de vară a Europei Centrale

Data de expediere a anunțului eSender: 30/12/2025 20:00:25 (UTC+02:00) ora Europei de Est, ora de vară a Europei Centrale

Limbile în care acest anunț este disponibil oficial: română

Numărul de publicare al anunțului: 72-2026

Numărul ediției JO S: 1/2026

Data publicării: 02/01/2026