

## 74902-2026 - Procedură concurențială

România – Pachete software și sisteme informatice – Achiziție de echipamente hardware și soluții software clinice și non- clinice în cadrul proiectului "Investiții în sistemele informatice și în infrastructura digitlă în Spitalul Orășenesc Videle"

OJ S 22/2026 02/02/2026

Anunț de participare sau de concesiune - regim standard

Produce

### 1. Cumpărător

---

#### 1.1. Cumpărător

Denumire oficială: PRIMARIA ORASULUI VIDELE

E-mail: [munteanu.danagabriela@yahoo.com](mailto:munteanu.danagabriela@yahoo.com)

Forma juridică a achizitorului: Autoritate locală

Activitatea autorității contractante: Servicii publice generale

### 2. Procedură

---

#### 2.1. Procedură

Titlu: Achiziție de echipamente hardware și soluții software clinice și non- clinice în cadrul proiectului "Investiții în sistemele informatice și în infrastructura digitlă în Spitalul Orășenesc Videle"

Descriere: Obiectivul investiției este reprezentat de dezvoltarea unui cadru sistemic de guvernanta a datelor pentru a aborda calitatea datelor și schimbul eficient al acestora in cadrul diferitelor Instituții administrative, unități sanitare, furnizori de servicii, pacienți, astfel incat sa rezulte cresterea calitatii actului medical si a serviciilor medicale de urgenta furnizate cetatenilor din Orașul Videle. Proiectul urmareste introducerea in portofoliul IT a unor module informatice noi care să deservească activitatea unităților sanitare prin: - demararea unui proces de digitalizare, prin achiziționarea și instalarea echipamentelor necesare (echipamente IT, echipamente pentru comunicații, și echipamente conexe, inclusiv licențe); - migrarea de date către noi sisteme și infrastructuri; - dezvoltarea de aplicații Informatice aferente; - eliminarea efectului de dependenta de furnizorii de aplicatii IT prin realizarea unei platforme de interoperabilitate pe standard deschis HL7; - instruirea personalului tehnic. Proiectul are urmatoarele obiective specifice ce presupun dotarea institutiei spitalicesti cu solutii hardware si software care sa conduca la implementarea celor 3 componente finantate in cadrul apelului de proiecte: OS #1 Achizitia de echipamente pentru implementarea Componentei 1: Îmbunătățirea rețelelor de comunicații (infrastructura IT); OS #2 Achizitia de solutii software care sa conduca la indeplinirea Componentei 2: Implementarea și/sau îmbunătățirea software-ului clinic și a interoperabilității; OS #3 Achizitia de solutii software care sa conduca la indeplinirea Componentei 3: Implementarea și/sau îmbunătățirea software-ului non-clinic și a interoperabilității; Specificațiile tehnice detaliate ale soluțiilor hardware și software se regăsesc în Caietul de sarcini. Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor- 20 zile; Autoritatea contractantă va răspunde solicitărilor de clarificări- în a 11-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Identificatorul procedurii: fde44e36-9fec-4cb8-85f1-84f8c1add4e5

Identificator intern: 6853155\_2026\_PAAPD1598318

Tip de procedură: Deschisă

Procedura este accelerată: nu

### 2.1.1. Scop

Natura contractului: Produse

Clasificarea principală (cpv): 48000000 Pachete software și sisteme informatice

### 2.1.2. Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): Teleorman (RO317)

Țara: România

Informații suplimentare: Spitalul Orășenesc Videle

### 2.1.3. Valoare

Valoarea estimată fără TVA: 1 192 750,00 RON

### 2.1.4. Informații generale

Informații suplimentare: Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

#### **Temei juridic:**

Directiva 2014/24/UE

### 2.1.6. Motive de excludere

Sursele motivelor de excludere: Anunț, Documentul european de achiziție unic (DEAU)

Participarea la o organizație criminală: Operatorul economic sau o persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru participarea la o organizație criminală.

Corupție: Operatorul economic sau orice persoană care este membru al organelor sale de conducere a fost condamnată definitiv pentru corupție, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau pentru care perioada de excludere prevăzută în hotărâre este încă aplicabilă.

Frauda: Operatorul economic sau un membru al organelor sale de conducere a fost condamnat definitiv pentru fraudă, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau cu perioadă de excludere încă valabilă.

Infrațiuni teroriste sau infracțiuni legate de activități teroriste: Operatorul economic sau un membru al conducerii a fost condamnat pentru infracțiuni teroriste sau activități conexe.

Combaterea spălării banilor sau a finanțării terorismului: Operatorul economic sau orice persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru spălare de bani sau finanțarea terorismului.

Munca copiilor și alte forme de trafic de persoane: Operatorul economic a fost condamnat pentru utilizarea muncii copiilor sau alte forme de trafic de persoane.

Încălcarea obligației de plată a impozitelor: Operatorul economic nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor.

Încălcarea obligației de plată a contribuțiilor la asigurările sociale: Operatorul economic nu este considerat suficient de sigur pentru a evita riscuri privind securitatea națională.

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu: Operatorul economic a încălcat legislația privind protecția mediului.

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale: Operatorul economic a încălcat legislația privind securitatea socială.

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii: Operatorul economic a încălcat legislația privind dreptul muncii.

Faliment: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Insolvență: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Concordat: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Active administrate de lichidator: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Activitățile economice sunt suspendate: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Abaterea profesională gravă: Operatorul economic a comis o abatere profesională gravă.

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice: Operatorul economic se află într-o situație de conflict de interese legată de participarea la această procedură.

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Interpretare eronată, nedivulgare de informații, incapacitate de a furniza documentele necesare sau obținere de informații confidențiale referitoare la această procedură: Operatorul economic a oferit informații false, a ascuns informații sau nu a furnizat documente relevante.

## 5. Lot

---

### 5.1. Lot: LOT-0000

Titlu: Default lot

Descriere: Soluția informatică propusă în cadrul proiectului presupune implementarea unui sistem informatic modern care să ofere suport în gestionarea eficientă a instituției medicale și oferirea posibilitatii de integrare cu alte unitati spitalicesti. Scopul acestei integrari il reprezinta consolidarea colaborarii inter-spitalicesti in ceea ce priveste tratarea pacientului in regim de urgenta la nivelul . Acest aspect creaza premisele prelucrarii si schimbului eficient de informatii medicale intre unitatile sanitare mentionate anterior ca urmare a dezvoltarii unei platforme informatice unitare de gestiune a dosarului medical electronic al pacientului tratat in regim de urgenta si a unei baze de date medicale unice, centralizate, care va fi utilizata in vederea monitorizarii starii de sanatate a cetatenilor din județul Teleorman. Descrierea detaliată a produselor solicitate și specificațiile tehnice se regăsesc în Caietul de sarcini.

Identificator intern: 1

#### 5.1.1. Scop

Natura contractului: Produse

Clasificarea principală (cpv): 48000000 Pachete software și sisteme informatice

#### 5.1.2. Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): Teleorman (RO317)

Țara: România

Informații suplimentare: Spitalul Orășenesc Videle

#### 5.1.3. Durata estimată

Durată: 1 Lună

#### 5.1.4. Reînnoire

Numărul maxim de reînnoiri: 0

#### 5.1.6. Informații generale

---

### **Participare rezervată:**

Participarea nu este rezervată.

Trebuie să fie specificate numele și calificările profesionale ale personalului însărcinat cu executarea contractului: Nu este obligatorie

Proiect de achiziții publice finanțat integral sau parțial din fonduri UE

Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): nu

#### **5.1.7. Achiziție publică strategică**

Abordarea pentru reducerea impactului asupra mediului: Altele

Criterii privind achizițiile ecologice: Criteriile naționale privind achizițiile publice ecologice

#### **5.1.9. Criterii de selecție**

Sursele criteriilor de selecție: Anunț

Criteriu: Înregistrare într-un registru comercial

Descrierea criteriului de selecție: Autoritatea contractantă uzează de dreptul prevăzut la art. 173, alin. (1) din Legea 98/2016, respectiv de a solicita prezentarea de documentele relevante care să dovedească formă de înregistrare, și după caz, de atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic, atât pentru verificarea înregistrării ofertantului ca persoană juridică, conf. legii, cât și pentru evidențierea obiectului de activitate al ofertantului care trebuie să includă lucrările ce fac obiectul achiziției, precum și pentru a verifica dacă nu sunt înscrise mențiuni cu privire la aplicarea Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvența, cu modif. ulterioare. În concluzie, prin intermediul acestui document se vor verifica informațiile referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale a ofertantului, la data solicitată. Conform art. 193, alin. (6), se va selecta în DUAE «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție». 1. Inf. privind subcontractanții/asociații: Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele doc, după caz: Acord de asociere și/sau acordul de subcontractare.

Documentele justificative care probează cele asumate în angajamente/acorduri vor fi prezentate, la solicitarea autototatii contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire. 2. Inf. privind terțul susținător (dacă este cazul): Se atașează DUAE și angajamentul ferm ale terțului / terților susținători din care trebuie să rezulte modul efectiv în care terțul/terții susținători vor asigura îndeplinirea angajamentului. Terțul/terții susținători vor completa DUAE global. Declarație pe proprie răspundere privind beneficiarul real – Datele privind beneficiarul real vor fi prezentate de către ofertanți în faza depunerii ofertelor/documentelor suport DUAE, respectiv: -Pentru ofertanții ai căror acționari sunt pers. fizice sau pers. juridice înregistrate pe teritoriul României, se va depune un extras ONRC; -Pentru ofertanții străini, înregistrați în afara României, aceștia vor depune documente justificative, cert. sau alte înscrisuri eliberate de aut. responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțite de traducerea în limba română; -Pentru ofertanții de tipul asociațiilor și fundațiilor, Aut. Contractantă colectează de la aceștia un extras de la Ministerul Justiției (Registrul Național ONG) privind beneficiarii reali ai asociației/fundației; în cazul în care asociația/fundația este o entitate străină sau are beneficiari reali persoane străine, operatorul economic va prezenta o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal/președinte, conform prevederilor art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele despre beneficiarii reali (cel puțin nume, prenume și data nașterii), în conformitate cu prevederile Legii nr. 129/2019. După stabilirea clasamentului ofertelor, comisia de evaluare va solicita prezentarea documentului care conține informațiile cu privire la beneficiarul real al fondurilor alocate din PNRR odată cu documentele suport/dovezile aferente informațiilor din DUAE depuse de ofertantul clasat pe primul loc, aspect ce se vor menționa în procesele verbale aferente îndeplinirii criteriilor de

calificare și selecție, întocmite în conformitate cu prevederile din normele metodologice ale actelor normative anterior menționate. -Pentru ofertantul/ofertanții declarat /declarați câștigători care are/au în structura acționariatului entității juridice străine, autoritatea contractantă colectează de la declarant o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele despre beneficiarii reali (cel puțin nume, prenume și data nașterii), în conformitate cu prevederile Legii nr. 129/2019; Colectarea parțială a datelor solicitate de art. 22 din Regulamentul RRF sau absența lor atrage după sine respingerea ofertei câștigătoare sau, după caz, anularea procedurii de achiziție publică, în situația depunerii unei singure oferte. Astfel, înaintea semnării contractului, Autoritatea Contractantă va colecta în sistemul informatic dedicat - datele beneficiarului real al ofertantului declarat câștigător, în urma procedurii de achiziție publică. Furnizarea datelor și informațiilor privind beneficiarii reali ai destinatarilor finali ai fondurilor/contractorilor se realizează de către aceștia din urmă prin transmiterea acestor informații către ONRC. Contractanții au obligația de a informa în paralel, atât MS/DIM a PNRR, cât și ONRC de fiecare dată când are loc o modificare a informațiilor privind beneficiarul real, pe durata angajamentelor legale încheiate în cadrul PNRR. Ofertantul este obligat să furnizeze o listă detaliată a beneficiarilor reali ai companiei sau entității sale. Această listă trebuie să cuprindă informații complete despre fiecare beneficiar real, inclusiv numele complet, datele de contact, poziția deținută în companie și cota de participare la beneficiile sau la acțiunile entității. De asemenea, ofertantul trebuie să ofere dovezi solide care să ateste că informațiile furnizate sunt exacte și că beneficiarii reali menționați sunt singurii beneficiari ai companiei sau entității respective.

Criteriu: Certificate emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității  
Descrierea criteriului de selecție: Ofertanții vor prezenta dovada implementării unui sistem de management al calității în conformitate cu SR EN ISO 9001:2015 sau echivalent, pentru activitățile care fac obiectul contractului  
Modalitatea de îndeplinire: Pentru îndeplinirea cerinței se va prezenta, ca dovadă preliminară, DUAE completat de ofertant și/sau, după caz, asociații în cazul ofertelor comune, subcontractanții în cazul subcontractării, cu informații relevante, conform art. 200 din Legea nr. 98/2016, actualizată. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: -certificate valabile la data prezentării acestora, emise de organisme independente care atestă că acesta are implementat un sistem de management al calității pentru activități în domeniul în care se încadrează activitățile ce fac obiectul contractului, sau - orice alte documente echivalente care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității, pentru cazurile în care operatorul economic nu are acces la un certificat de calitate astfel cum a fost solicitat ori nu are posibilitatea de a-l obține în termenul stabilit.

Criteriu: Certificate emise de organisme independente despre sisteme sau standarde de management al mediului

Descrierea criteriului de selecție: Ofertanții vor prezenta dovada implementării unui sistem de management de mediu în conformitate cu SR EN ISO14001:2015 sau echivalent, pentru activitățile care fac obiectul contractului.  
Modalitatea de îndeplinire: Pentru îndeplinirea cerinței se va prezenta, ca dovadă preliminară, DUAE completat de ofertant și/sau, după caz, asociații în cazul ofertelor comune, subcontractanții în cazul subcontractării, cu informații relevante, conform art. 200 din Legea nr. 98/2016, actualizată. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar

Întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: -certIFICATE valabile la data prezentării acestora, emise de organisme independente care atestă că acesta are implementat un sistem de management de mediu pentru activități în domeniul în care se încadrează activitățile ce fac obiectul contractului, sau - orice alte documente echivalente care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al managementului de mediu pentru cazurile în care operatorul economic nu are acces la un certificat de calitate astfel cum a fost solicitat ori nu are posibilitatea de a-l obține în termenul stabilit.

Criteriu: Calificări educaționale și profesionale relevante

Descrierea criteriului de selecție: În vederea implementării cu succes a contractului, contractantul va organiza și pune la dispoziția autorității contractante o echipă de experți care, prin atribuțiile și pregătirea lor, vor realiza execuția tuturor activităților care trebuie realizate în cadrul contractului, după cum urmează: 1. Managerul de proiect – 1 expert. Cerințe privind studiile: - Absolvent de studii superioare, - Diploma de certificare management de proiect recunoscută național/internațional  
Experiența generală: - Minim 3 ani experiența generală  
Experiența specifică: - Participarea la implementarea a cel puțin 1 proiect/contract în care să fi avut atribuții de Manager de proiect  
Responsabilitățile Managerului de proiect includ următoarele activități: - Asigură managementul proiectului din perspectiva contractantului, cu respectarea reperelor metodologice agreeate cu achizitorul, incluzând întreaga activitate de organizare, planificare a execuției, monitorizare a execuției și de control al rezultatelor în vederea finalizării cu succes a proiectului; - Colaborează cu persoana/persoanele desemnate de achizitor pentru implementarea contractului acționând ca principala interfață în realitate cu beneficiarul (punct principal de contact în comunicările cu acesta); - Coordonează din punct de vedere operațional echipele tehnice implicate în procesul de implementare a proiectului, respectiv experții cheie/non-cheie din cadrul echipei de proiect însărcinați cu ducerea la îndeplinire a unei anumite/anumitor activități specifice; În funcție de necesități, alocă resursele în cadrul proiectului astfel încât contractantul să aibă capacitatea de a răspunde în mod optim constrângerilor și obiectivelor beneficiarului; - După necesități, asigură gestionarea escaladărilor în raport cu activitățile specifice pe parcursul procesului de implementare a proiectului, procedând la elaborarea proceselor-verbale de recepție/rapoartelor de activitate, precum și a altor documente de raportare a procesului către beneficiar, ori care deriva din necesitățile proiectului. 2. Analist de business – 1 expert  
Cerințe privind studiile: - Absolvent de studii superioare  
Experiența generală: - Minim 1 an experiența generală  
Experiența specifică: - Participarea la implementarea a cel puțin 1 proiect/contract de implementare a unui sistem informatic integrat sau echivalent în calitate de Analist de business. Responsabilitățile Analist de business includ următoarele activități: - Planifică și monitorizează parcurgerea etapelor de analiză, de proiectare și implementare a configurațiilor sau personalizărilor necesare pentru rularea aplicațiilor în condițiile cerute, aplicând metodologiile de analiză standardizate potrivit uzanțelor/metodelor/instrumentelor de lucru recunoscute la nivel național /internațional; - Analizează cerințele tehnico-stiințifice; - Participă la modelarea datelor și la design-ul fluxurilor funcționale și al rapoartelor; - Elaborează fluxurile de informație și a specificațiilor de interconectare; - Documentează activitățile efectuate; - Colaborează cu echipele tehnice și oferă suport în definirea ecranelor-utilizator; Participă la sesiunile de testare a sistemului; - Evaluează progresul activității și raportează către managerul de proiect. 3. Specialist implementare – 1 expert  
Cerințe privind studiile: - Absolvent de studii superioare  
Experiența generală: - Minim 1 an experiența generală  
Experiența specifică: - Participarea la implementarea a cel puțin 1 proiect/contract de implementare a unui sistem informatic integrat sau echivalent în calitate de Specialist implementare. Responsabilitățile Specialistului de implementare includ următoarele activități: - Proiectarea configurațiilor necesare și a funcționalităților aplicației, procedând la înțelegerea nevoilor utilizatorilor înainte de proiectarea

si implementarea dezvoltărilor solicitate care indeplinesc nevoile beneficiarului si elaborarea documentației de analiza si proiectare sub aspectul implementării dezvoltărilor necesare; - Coordonează efectuarea testărilor specifice (inclusiv de acceptanta) sub aspectul supervizării (alaturi de ceilalți experti propuși de către prestator spre a fi implicați in cadrul acestor activitati) verificărilor privind modul de funcționare a componentelor/modulelor care au făcut obiectul dezvoltării personalizate; - Rezolvă disfuncționalitățile constatate în urma etapei de testare funcționala si/sau in perioada de garanție. Pentru asigurarea respectării legislației în domeniul muncii, mediului si asigurărilor sociale, se va prezenta in cadrul ofertei tehnice și o declarație pe proprie răspundere cu privire la asumarea de către ofertant si de către personalul desemnat de acesta a îndeplinirii acestor obligații. Modalitate de îndeplinire: Conform art. 193, alin. (6), se va selecta in DUAE «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție». După stabilirea clasamentului ofertelor, comisia de evaluare va solicita ofertantului clasat pe primul loc prezentarea pentru personalul propus la îndeplinirea proiectului următoarele documente: CV-uri în format Euro Pass, diplome de studii, certificări si recomandări din partea clienților/ beneficiarilor, care să ateste participarea la proiecte de implementare sistem software integrat.

#### 5.1.10. Criterii de atribuire

##### **Criteriu:**

Tip: Preț

Denumire: Pretul ofertei

Descriere: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel:  $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ .

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 60

##### **Criteriu:**

Tip: Calitate

Denumire: Performanță server

Descriere: Modalitate de îndeplinire: Ofertantul va oferta servere echipate cu memorie RAM suplimentară, conform algoritmului de calcul: a) Pentru suplimentare de 256 GB RAM, ofertantul va obține punctaj maxim (10 puncte); b) Pentru suplimentare de 128 GB RAM, ofertantul va obține jumătate de punctaj (5 puncte); c) Pentru suplimentare mai mică de 128 GB RAM, ofertantul va obține 0 puncte.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 10

##### **Criteriu:**

Tip: Calitate

Denumire: Perioadă prelungită de garanție și mentenanță ale echipamentelor hardware

Descriere: Se vor acorda puncte suplimentare pentru fiecare an suplimentar de garanție și mentenanță oferit, care depășește specificațiile tehnice minime, după cum urmează: a) 3 ani de garanție și mentenanță suplimentari- 20 puncte; b) 2 ani de garanție și mentenanță suplimentari- 15 puncte; c) 1 an de garanție și mentenanță suplimentari- 10 puncte; d) 0 ani de garanție și mentenanță suplimentari- 0 puncte.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 20

##### **Criteriu:**

Tip: Calitate

Denumire: Eficiență energetică server

Descriere: Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel: a) Pentru cel mai mic consum de energie C(min) se va acorda punctaj maxim; b) Pentru celelalte consumuri de energie oferite punctajul C(n) se calculează proporțional, astfel:  $C(n) = (\text{Consum minim oferit} / \text{Consum } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ .

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 10

#### 5.1.11. Documentele achiziției

Unde se găsesc documentele achiziției: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100204477>

#### 5.1.12. Condițiile achiziției publice

##### Condiții de depunere:

Depunere electronică: Obligatorie

Adresa de depunere: <https://www.e-licitatie.ro>

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: română

Catalog electronic: Nu este permisă

Variante: Nu este permisă

Termenul-limită pentru primirea ofertelor: 09/03/2026 15:00:00 (UTC+02:00) ora Europei de Est, ora de vară a Europei Centrale

Durata în care oferta trebuie să rămână valabilă: 3 Luni

##### Informații privind deschiderea publică:

Data deschiderii: 09/03/2026 15:00:00 (UTC+02:00) ora Europei de Est, ora de vară a Europei Centrale

Locul: In SEAP

Informații suplimentare: Comisia de evaluare

##### Clauzele contractuale:

Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

Facturare electronică: Obligatorie

Se va utiliza comanda electronică: nu

Se va utiliza plata electronică: nu

Forma juridică pe care trebuie să o adopte un grup de ofertanți căruia i se atribuie un contract:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

Acord financiar: Autoritatea contractantă va efectua plata în termen de 5 zile lucrătoare de la transferul efectuat în contul său de către Autoritatea de Management a contravalorii facturii.

#### 5.1.15. Aspecte tehnice

##### Acord-cadru:

Niciun acord-cadru

##### Informații despre sistemul dinamic de achiziții:

Nu există un sistem dinamic de achiziție

#### 5.1.16. Informații suplimentare, mediere și căi de atac

Organizația responsabilă cu căile de atac: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Informații privind termenele-limită pentru reexaminare: În conformitate cu prevederile art. 8 alin. (1) din Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestățiilor.

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții:

PRIMARIA ORASULUI VIDELE

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac: PRIMARIA ORASULUI VIDELE

Organizația care primește cererile de participare: PRIMARIA ORASULUI VIDELE

Organizația care prelucrează ofertele: PRIMARIA ORASULUI VIDELE

## 8. Organizații

---

### 8.1. ORG-0004

Denumire oficială: PRIMARIA ORASULUI VIDELE

Număr de înregistrare: 6853155

Adresă poștală: Strada: Republicii, nr. 2

Localitate: Videle

Cod poștal: 145300

Subdiviziunea țării (NUTS): Teleorman (RO317)

Țara: România

Punct de contact: Dana Gabriela Munteanu

E-mail: [munteanu.danagabriela@yahoo.com](mailto:munteanu.danagabriela@yahoo.com)

Telefon: +40 247453017

Fax: +40 0247453015

Adresa de internet: <https://www.primariavidele.ro>

Profilul achizitorului: <https://www.e-licitatie.ro>

#### **Rolurile acestei organizații:**

Cumpărător

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții

Organizația care primește cererile de participare

Organizația care prelucrează ofertele

### 8.1. ORG-0002

Denumire oficială: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Număr de înregistrare: 20329980

Adresă poștală: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Localitate: Bucuresti

Cod poștal: 030084

Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)

Țara: România

E-mail: [office@cnscl.ro](mailto:office@cnscl.ro)

Telefon: +40 213104641

Fax: +40 213104642

Adresa de internet: <http://www.cnscl.ro>

#### **Rolurile acestei organizații:**

Organizația responsabilă cu căile de atac

### 8.1. ORG-0005

Denumire oficială: PRIMARIA ORASULUI VIDELE

Număr de înregistrare: 6853155\_3

Adresă poștală: Strada: Republicii, nr. 2

Localitate: Videle

Cod poștal: 145300

Subdiviziunea țării (NUTS): Teleorman (RO317)

Țara: România

Punct de contact: Dana Gabriela Munteanu  
E-mail: [munteanu.danagabriela@yahoo.com](mailto:munteanu.danagabriela@yahoo.com)  
Telefon: +40 247453017  
Fax: +40 0247453015  
Adresa de internet: <https://www.primariavidele.ro>

**Rolurile acestei organizații:**

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac

**8.1. ORG-0001**

Denumire oficială: Operator SEAP  
Număr de înregistrare: RO42283735  
Adresă poștală: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: -  
Localitate: Bucuresti  
Cod poștal: 020976  
Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)  
Țara: România  
Punct de contact: Roxana Popescu  
E-mail: [contact.autoritati@e-licitatie.ro](mailto:contact.autoritati@e-licitatie.ro)  
Telefon: +40 213032997  
Adresa de internet: <https://www.adr.gov.ro/>  
**Rolurile acestei organizații:**  
TED eSender

## Informații privind anunțul

---

Identificatorul versiunea anunțului: f7935134-9fa8-4c05-ac6a-611fc65b958d - 01  
Tip de formular: Procedură concurențială  
Tip de anunț: Anunț de participare sau de concesionare - regim standard  
Subtipul anunțului: 16  
Data notificării expedierii: 30/01/2026 15:27:09 (UTC+02:00) ora Europei de Est, ora de vară a Europei Centrale  
Data de expediere a anunțului eSender: 30/01/2026 13:36:14 (UTC+02:00) ora Europei de Est, ora de vară a Europei Centrale  
Limbile în care acest anunț este disponibil oficial: română  
Numărul de publicare al anunțului: 74902-2026  
Numărul ediției JO S: 22/2026  
Data publicării: 02/02/2026