

749143-2026 - Procedură concurențială

România – Servicii de proiectare tehnică pentru construcția de lucrări publice – Servicii de proiectare faza P.T. + C.S.+ A.T. „AMENAJARE ALBIE RÂU IALOMIȚA ZONA POIANA, JUDEȚUL IALOMIȚA”

OJ S 210/2026 29/10/2026

Anunț de participare sau de concesiune - regim standard

Servicii

1. Cumpărător

1.1. Cumpărător

Denumire oficială: ADMINISTRATIA NATIONALA APELE ROMANE

E-mail: madalina.nicula@rowater.ro

Forma juridică a achizitorului: Autoritate guvernamentală centrală

Activitatea autorității contractante: Protecția mediului

2. Procedură

2.1. Procedură

Titlu: Servicii de proiectare faza P.T. + C.S.+ A.T. „AMENAJARE ALBIE RÂU IALOMIȚA ZONA POIANA, JUDEȚUL IALOMIȚA”

Descriere: Servicii de proiectare faza P.T. + C.S.+ A.T. „AMENAJARE ALBIE RÂU IALOMIȚA ZONA POIANA, JUDEȚUL IALOMIȚA” Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP (<https://e-licitatie.ro/pub>). Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor este de 18 zile. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări în a 11-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor”. Raspunsul consolidat la solicitarile de clarificari se va posta la sectiunea „lista clarificari notificari si decizii” a anuntului de participare publicat pe site-ul [http: www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro)

Identificatorul procedurii: dfc5f095-3ffa-40d1-b1b4-bdf15e35f0e9

Identificator intern: ACZ - 31516/26.10.2026

Tip de procedură: Deschisă

Procedura este accelerată: nu

2.1.1. Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 71322000 Servicii de proiectare tehnică pentru construcția de lucrări publice

2.1.2. Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)

Țara: România

Informații suplimentare: Conform Caietului de Sarcini

2.1.3. Valoare

Valoarea estimată fără TVA: 150 000,00 RON

2.1.4. Informații generale

Informații suplimentare: Cerința nr.1. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea 98/2016. Modalitatea de îndeplinire: Ofertanții, terții susținători și subcontractanții vor completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016, până la data și ora limită de depunere a ofertelor cu informațiile aferente situației lor. Documentele ce vor face dovada celor asumate prin completarea DUAE trebuie prezentate, la solicitarea AC, de ofertantul clasat pe locul 1 (inclusiv de ofertantul asociat sau tertul sustinator sau subcontractantul, după caz) după aplicarea criteriului de atribuire, conform art. 196 alin. (2) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Documente de confirmare: 1. - Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; 2. - Certificat de atestare fiscală eliberat de organul de administrare fiscală al unității administrativ teritoriale pe raza căruia operatorul economic își are sediul social, privind plata contribuțiilor la bugetul general consolidat, valabil la momentul depunerii acestuia; 3. - Certificat de atestare fiscală privind plata impozitelor și taxelor la bugetul local, valabil la momentul depunerii acestuia. Se va prezenta certificat de atestare eliberat pentru sediul social; 4. - Declarație pe proprie răspundere pt. sediile secundare/punctele de lucru privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate. Persoanele juridice/ fizice straine vor prezenta: orice documente edificatoare, eliberate de autoritățile competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească că și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în țara de rezidență. 5. - după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; 6. - alte documente edificatoare, după caz. Nota: Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa sustinerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz. Condiție de calificare: Cu excepția impozitelor și taxelor pentru care s-au acordat înlesniri la plată de către organele competente și în măsura în care s-au respectat condițiile impuse la acordarea acestora, autoritatea contractantă va exclude ofertantul /candidatul care înregistrează datorii la bugetul consolidat precum și la cel local la momentul prezentării. Prin excepție de la dispozițiile art. 165 alin. (1) și (2), un operator economic nu este exclus din procedura de atribuire atunci când cuantumul impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate și restante este mai mic de 10.000 lei. Nota: Dovada îndeplinirii obligațiilor de plată a taxelor și impozitelor se va face la nivelul societății/companiei. Operatorii economici nerezidenți (străini) au dreptul de a prezenta orice documente edificatoare pentru demonstrarea faptului că și-au îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor către bugetul de stat și bugetul local, eliberate de autoritățile competente ale țării de origine (cum ar fi certificate, caziere fiscale sau alte documente echivalente). Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română. - În cazul în care oferta este depusă de o asociere de operatori economici, fiecare asociat, inclusiv liderul are obligația de a depune formularul DUAE. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător /subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autenticată dată în fața unui notar, a unei autorități administrative

sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, din România. Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative - traduceri autorizate (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă). Cerința nr.2. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.59-60 din Legea nr. 98/2016. Conflictul de interese

Evitarea conflictului de interese. Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator si subcontractant) va completa DUAЕ. În sensul prevederilor art. 60 din Legea nr. 98/2016, persoanele din cadrul autorității contractante ce dețin funcții de decizie în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, care se pot afla în conflict de interese cu ofertantul/candidatul/ofertantul asociat/subcontractantul sunt: Doru-Dragos CAZAN Dir. General, Iozeфина-Carmen LIPAN – Dir.Gen.Adj., Constantin MEȚLER –Dir.Gen.Adj, Ionel-Sorin RÎNDAȘU-BEURAN–Dir. Gen Adj, Robert-Flavian KILIKIDIS-GRIGORESCU –Dir. DMLH, Elena ȚUCHIU – Dir.DMEIRA, Liliana MICHINECI–Dir.Economic, Mihaela-Andra NEGOI – Dir. DDI, Mihai NIȚĂ – Sef Serv. PI, Adriana - Paula LUPU – Sef Serv. UIDC, Cătălin-Florian CĂLUIAN – Sef Serv. Juridic si Contencios, Elvira CĂPRUCIU–c.j. Serv.Juridic si Contencios, Claudiu-Ionuț NUȚĂ – c.j. Serv. Juridic si Contencios, Gabriela CONSTANTINESCU - c.j. Serv. Juridic si Contencios, Marilena IGNAT–Sef Serv.Contabilitate, Ana-Maria ALDEA–Sef Serv.Financiar, Liliana MOCANU – Sef Serv. AEPEB, Marian MANTA – Sef Serv. Achizitii, Ioan - Alexandru URSI - ing. Serv.UIDC, Raluca-Georgiana DODE - ing.r Serv.UIDC, Cristiana - Maria MADIRJAC - ing. Serv.UIDC, Vlad-Ștefan ALEXANDRU – ing. Serv.UIDC, Adriana BREHOIU – Șef Serviciu ATP, Costin COCEA – ec. D.E.F., George-Gabriel CROITORU – ec. DEF, Anca-Cerasela IANCU – ing. Serv. PI, Ionuț- Mădălin COSTINESCU - ing. UIP, Mădălina–Anca NICULA–expert acizitii Serv. Achizitii, Ionela - Corina DAMASCHIN– ec. Serv. Achizitii, Ioana Rîpan – ec. Serv. Achizitii. Ofertantii vor preciza clar in cadrul Formular nr. 1 toate aceste persoane enumerate de autoritatea contractanta. Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator si subcontractant) va completa DUAЕ si va depune declaratia pe propria raspundere (Formularul nr. 1) privind inexistenta conflictul de interese, cu mentionarea persoanelor care detin functii de decizie in cadrul AC precum si a celor implicate in elaborarea documentatiei de atribuire si derularea procedurii. Formularul nr. 1 se va prezenta odata cu DUAЕ, la depunerea ofertei, de catre toti participantii la procedura de atribuire (ofertant, asociat, subcontractant si tert sustinator). Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini), prin care se indica o anumită origine sursă, producție, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licență de fabricație se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea “sau echivalent”. Corespondenta si toate documentele depuse de operatorii economici vor fi in limba romana, sau insotite de traducere autorizata in limba romana. Documentatia de atribuire se posteaza integral în cadrul anuntului de participare publicat pe site-ul www.e-licitatie.ro. Ofertantii poarta exclusiv raspunderea pentru examinarea cu atentie cuvenita a documentatiei de atribuire, inclusiv a oricarei clarificari aduse documentatiei de atribuire în timpul perioadei de pregatire a ofertei prin raspunsurile autoritatii contractante la solicitarile de clarificari, precum si pentru obtinerea tuturor informatiilor necesare cu privire la orice fel de conditii si obligatii care pot afecta în vreun fel valoarea, conditiile stabilite, natura/continutul ofertei sau executia contractului. In cazul operatorilor economici straini se vor prezenta documente echivalente emise in conformitate cu legislatia aplicabila in tara de rezidenta. Orice document emis in alta limba decat limba romana, va fi insotit si de traducerea autorizata a acestuia in limba romana. Modificarea contractului de achizitie publica, in cursul perioadei sale de valabilitate, se face in conditiile prevazute la art. 221 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice. Comunicarea rezultatului procedurii,

conform prev. Legii 98/2016. Vizitarea amplasamentului Autoritatea contractantă recomandă operatorilor economici interesați să viziteze amplasamentul obiectivului de investiții pentru care se solicită prestarea serviciilor de proiectare pentru a se asigura întocmirea corectă a ofertei. În cazul în care ofertanții sunt interesați, vizitarea amplasamentului se va efectua în prezența reprezentantului autorității contractante, A.N."APELE ROMÂNE" prin persoana de contact, dl. ing. Laurențiu Drăgănescu, telefon 0724 597 795. Participanții la vizitarea amplasamentelor vor prezenta delegații sau documente de reprezentare din partea ofertantului cu semnătura și ștampila acestuia. Ofertanții vor suporta toate costurile legate de vizitarea amplasamentului.

Temei juridic:

Directiva 2014/24/UE

2.1.6. Motive de excludere

Sursele motivelor de excludere: Anunț, Documentul european de achiziție unic (DEAU)
Participarea la o organizație criminală: Operatorul economic sau o persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru participarea la o organizație criminală.

Corupție: Operatorul economic sau orice persoană care este membru al organelor sale de conducere a fost condamnată definitiv pentru corupție, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau pentru care perioada de excludere prevăzută în hotărâre este încă aplicabilă.

Frauda: Operatorul economic sau un membru al organelor sale de conducere a fost condamnat definitiv pentru fraudă, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau cu perioadă de excludere încă valabilă.

Infrațiuni teroriste sau infracțiuni legate de activități teroriste: Operatorul economic sau un membru al conducerii a fost condamnat pentru infracțiuni teroriste sau activități conexe.

Combaterea spălării banilor sau a finanțării terorismului: Operatorul economic sau orice persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru spălare de bani sau finanțarea terorismului.

Munca copiilor și alte forme de trafic de persoane: Operatorul economic a fost condamnat pentru utilizarea muncii copiilor sau alte forme de trafic de persoane.

Încălcarea obligației de plată a impozitelor: Operatorul economic nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor.

Încălcarea obligației de plată a contribuțiilor la asigurările sociale: Operatorul economic nu este considerat suficient de sigur pentru a evita riscuri privind securitatea națională.

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu: Operatorul economic a încălcat legislația privind protecția mediului.

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale: Operatorul economic a încălcat legislația privind securitatea socială.

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii: Operatorul economic a încălcat legislația privind dreptul muncii.

Faliment: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Insolvență: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Concordat: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Active administrate de lichidator: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Activitățile economice sunt suspendate: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Abaterea profesională gravă: Operatorul economic a comis o abatere profesională gravă.

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice: Operatorul economic se află într-o situație de conflict de interese legată de participarea la această procedură.

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Interpretare eronată, nedivulgare de informații, incapacitate de a furniza documentele necesare sau obținere de informații confidențiale referitoare la această procedură: Operatorul economic a oferit informații false, a ascuns informații sau nu a furnizat documente relevante.

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0000

Titlu: Default lot

Descriere: Elaborarea documentațiilor servicii de proiectare faza P.T. + C.S.+ A.T.

„AMENAJARE ALBIE RÂU IALOMIȚA ZONA POIANA, JUDEȚUL IALOMIȚA” conform Caietului de Sarcini. Documentația tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de construire – D.T.A.C. va fi întocmită conform Conținutului - cadru prevăzut în Anexa nr. 1 din Legea nr. 50/1991, va fi verificată, semnată și ștampilată de către verificatorul tehnic.

Documentația tehnică pentru autorizarea executării organizării lucrărilor – D.T.O.E. se va prezenta în conformitate cu prevederile Legea nr. 50/1991 - Anexa nr. 1, constând din descrierea tuturor lucrărilor provizorii pregătitoare și necesare în vederea asigurării tehnologiei de execuție a investiției, atât pe terenul aferent investiției, cât și pe spațiile ocupate temporar în afara acestuia, inclusiv cele de pe domeniul public. Proiectul tehnic pentru „AMENAJARE ALBIE RÂU IALOMIȚA ZONA POIANA, JUDEȚUL IALOMIȚA” se va prezenta în conformitate cu prevederile H.G. nr.907/2016 – Anexa 10, și conform descrierii din Caietul de sarcini.

Serviciile de proiectare vor cuprinde și asistența tehnică din partea proiectantului pe durata executării lucrărilor, conform descrierii din Caietul de sarcini.

Identificator intern: 1

5.1.1. Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 71322000 Servicii de proiectare tehnică pentru construcția de lucrări publice

Clasificare suplimentară (cpv): 71621000 Servicii de analiză sau consultanță tehnică

5.1.2. Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)

Țara: România

Informații suplimentare: Conform Caietului de Sarcini

5.1.3. Durata estimată

Durată: 10 Luni

5.1.4. Reînnoire

Numărul maxim de reînnoiri: 0

5.1.5. Valoare

Valoarea estimată fără TVA: 150 000,00 RON

5.1.6. Informații generale

Participare rezervată:

Participarea nu este rezervată.

Trebuie să fie specificate numele și calificările profesionale ale personalului însărcinat cu executarea contractului: Nu este obligatorie

Proiect de achiziții publice nefinanțat din fonduri UE

Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): nu

Informații suplimentare: În vederea stabilirii punctajului total obținut de ofertant se va calcula suma punctajelor acordate pentru fiecare criteriu: Punctaj ofertă: $P_{of} = F1 + F2 + F3 + F4 + F5$.

Punctaj maxim 100p. Oferta cu punctajul total cel mai mare va fi considerată oferta câștigătoare. Modalitatea de departajare a ofertelor clasate pe primul loc cu punctaje egale, va fi prețul cel mai scăzut. Dacă punctajele sunt egale și prețurile sunt egale, va fi desemnata oferta câștigătoare, oferta care a obținut punctajul cel mai mare pentru Factorul de evaluare F2- Experiența profesională specifică a expertului cheie desemnat pentru executarea contractului Manager de Proiect și în cazul în care egalitatea se menține și punctajele sunt egale și prețurile sunt egale, va fi desemnata oferta câștigătoare, oferta care a obținut punctajul cel mai mare pentru Factorul de evaluare F5 Metodologia pentru realizarea serviciilor ce fac obiectul contractului, care are ponderea descrescătoare următoare (conf. art. 139, alin. 3 din HG nr. 395/2016). În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, Autoritatea Contractantă va solicita (prin intermediul SICAP la Secțiunea „solicitări de clarificare/întrebări/comunicări”) reofertarea, prin prezentarea unei noi propuneri financiare doar pentru ofertanții aflați în această situație și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. Noua propunere financiară va fi încărcată în SEAP. Ofertanții în cauză nu au decât dreptul de a îmbunătăți propunerea financiară depusă anterior, urmând ca oferta declarată câștigătoare să fie cea al cărei nou preț, reofertat, este cel mai scăzut. În vederea demonstrării participării experților în proiectele prezentate, este necesară prezentarea de documente/certificări/recomandări sau orice alte documente similare relevante emise (semnate și stampilate) de către beneficiarii contractelor /angajatori din care să rezulte numele persoanei, poziția ocupată (care va fi similară cu cea pentru care este propus în echipă), activitățile desfășurate, informații privind denumirea /obiectul și domeniul contractului. Pentru experții cheie nerezidenți, vor fi prezentate documente echivalente emise de autorități din țările de origine, însoțite de traduceri autorizate. Documentele solicitate (copie certificată pentru conformitate cu originalul) se vor depune în SEAP odată cu propunerea tehnică, traduse în limba română, semnate cu semnătură electronică extinsă. Eventualele răspunsuri la clarificări se vor atașa la anunțul de participare. Aceste răspunsuri vor face parte din documentația de atribuire și este obligatoriu să fie avute în vedere la elaborarea ofertei. Finantarea contractului se va face din veniturile proprii ale Administrației Naționale „Apele Române”, precum și din surse legal constituite, în limita sumelor aprobate anual cu această destinație, conform programelor de investiții publice aprobate potrivit legii.

5.1.9. Criterii de selecție

Sursele criteriilor de selecție: Anunț, Documentul european de achiziție unic (DEAU)

Criteriu: Înregistrare într-un registru comercial

Descrierea criteriului de selecție: Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a

constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică/sectorială. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAЕ distinct. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale. Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității/entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire/ de către ofertanții selectați să semneze acordul-cadru sau după caz admiși să participe la sistemul dinamic de achiziție publică. Persoanele juridice române vor prezenta următoarele documente : Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului din București sau al județului unde firma își are sediul, privind date de identificare ale societății; filiale; sucursale; puncte de lucru; administratori; reprezentanți; împuterniciți; durata societății; asociați/actionari; obiect activitate (COD CAEN), etc, precum și extrasul de la registrul comerțului privind beneficiarul real al societății. Informațiile cuprinse în documentul justificativ, respectiv certificatul constatator trebuie să fie reale/valide la momentul prezentării. În cazul persoanelor juridice străine se solicită documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, conforme legii țării de rezidență a operatorului economic. Persoanele fizice autorizate, vor prezenta documente de confirmare a capacității de exercitare a activității profesionale conforme cu legislația aplicabilă acestora. Documentele emise în altă limbă decât limba română trebuie să fie însoțite de traduceri autorizate în limba română; Toate documentele justificative care atestă capacitatea de exercitare a activității profesionale vor conține informații reale, valabile și actuale la data prezentării acestora. În cazul în care, potrivit legislației în vigoare din țara de rezidență a op. economic, pentru docum. prezentate nu este prevăzută o perioadă de valabilitate, docum. prezentate vor purta mențiunea “Confirm pe propria răspundere că prezentul document conține informații actuale, conforme cu realitatea de la data prezentării”, sub semnătura reprezentantului legal/împuternicit al operatorului economic respectiv sau vor fi însoțite de o declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal/împuternicit al operatorului economic respectiv prin care acesta confirmă valabilitatea informațiilor din documentele prezentate. Toate documentele vor avea, pe lângă semnătură, menționat în clar, numele întreg al persoanei semnate. În cazul în care există incertitudini în ceea ce privește situația personală a respectivilor candidați/ofertanți, AC are dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente care emit documente de natura celor prevăzute. În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente care atestă forma de înregistrare pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza. În situația în care Ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți sau în situația în care subcontractează părți din contract, acesta va prezenta documentele care atestă forma de înregistrare și pentru Terții susținători/ Subcontractanții declarați în DUAЕ. Pentru subcontractanții declarați în DUAЕ, obiectul de activitate, înscris în documentele care atestă capacitatea de exercitare a activității profesionale va fi în concordanță cu partea din contract pe care aceștia o vor realiza. Documentelor ce vor face dovada celor asumate prin completarea DUAЕ vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante numai de ofertantul clasat pe primul loc (inclusiv de ofertantul asociat sau tertul sustinator, după caz) la solicitarea autorității contractante, după aplicarea criteriului de atribuire, conform art. 196 alin. (2) din

Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale /secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Criteriu: Cifra de afaceri medie anuală

Descrierea criteriului de selecție: Cifra de afaceri medie anuală a ofertantului pe ultimele trei exerciții financiare disponibile (2023, 2024 și 2025) trebuie să fie cel puțin egală cu 300.000,00 lei. Valorile vor fi exprimate în lei, la cursul leu/euro comunicat de BNR pentru anul respectiv după cum urmează: anul 2023 - 4,9465 lei/euro; anul 2024 - 4,9746 lei/euro; anul 2025 – 5,0415 lei/euro. Ofertanții care trebuie să efectueze conversia altor monede decât Euro sau Ron vor utiliza ratele de schimb medii anuale comunicate de către BNR pentru anul respectiv și vor specifica ratele utilizate în oferta depusă. Acest indicator, stabilit în conformitate cu art. 175 alin (2) lit a) din Legea nr.98/2016, se va obține din media aritmetică a cifrelor de afaceri din ultimele trei exerciții financiare disponibile $CA_{med} = (CA_{2023} + CA_{2024} + CA_{2025}) / 3$

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAЕ de către operatorii economici (ofertanți /ofertanți asociați/terți susținători) participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile aferente situației lor. Tertul/terții sustinatori vor completa DUAЕ cu informații corespunzător susținerii acordate. Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire. Aceste documente sunt: bilanțurile contabile sau extrase din bilanțurile contabile aferente exercițiilor financiare încheiate pe anii 2023, 2024 și 2025, vizate și înregistrate de organele competente sau orice document echivalent din care să rezulte cifra de afaceri (ex. rapoarte de audit financiar întocmite de entități specializate, sau bilanțe de verificare asumate de operatorul economic, în cazul în care situațiile aferente anului financiar încheiat nu au fost încă definitive conform prevederilor legislației incidente în domeniu), copie certificată pentru conformitate cu originalul. În situația în care publicarea bilanțurilor nu este prevăzută de legislația țării în care este stabilit operatorul economic, se pot prezenta orice alte documente echivalente, considerate edificatoare în țara de rezidență a operatorului economic prin care se pot susține informațiile prezentate în DUAЕ (de exemplu, raportul anual al cenzorilor, raportul de audit financiar și contabil, scrisoare de bonitate din partea unei bănci etc.). Documentele emise într-o altă limbă vor fi prezentate însoțite de traduceri autorizate în limba română. Având în vedere Notificarea nr. 256/08.12.2016, se solicită tuturor ofertanților, ca odată cu depunerea DUAЕ să prezinte angajamentul tertului sustinator (împreună cu documentele anexa la angajament, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/ acestora). În cazul unei asocieri, formularele și documentele solicitate mai sus, vor fi prezentate de către fiecare membru al asocierii. În cazul în care ofertantul este o asocierie, cerința se consideră îndeplinită prin însumarea cifrei de afaceri medii anuale din ultimii trei ani (2023, 2024, 2025) a tuturor membrilor asocierii. Dacă grupul de operatori economici demonstrează îndeplinirea cerinței minime privind situația economică și financiară invocând susținerea acordată de către un terț, modalitatea de îndeplinire a cerinței este similară celei aferente ofertei individuale menționată mai sus, cu precizarea că susținerea va fi acordată asocierii și nu unui dintre asociați. Echivalentul în lei al cifrelor de afaceri anuale exprimate în euro va fi determinat pe baza următoarelor cursuri medii anuale comunicate de Banca Națională a României (BNR) pentru anii : 2023 - 4,9465 lei/euro; 2024 - 4,9746 lei/euro; 2025 – 5,0415 lei/euro Pentru conversia altor monede naționale în lei, se vor utiliza cursurile de schimb medii anuale stabilite de către BNR pentru leu/moneda națională respectivă, pentru anii de referință 2023, 2024 și 2025 (se va consulta site-ul www.bnr.ro). Conform prevederilor art. 183 - Legea nr. 98/2016, dacă tertul /terții nu îndeplinesc/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea economică financiară

sau se incadreaza in unul dintre motivele de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167, autoritatea contractanta solicita, o singura data, ca operatorul economic sa-l inlocuiasca, fara ca acest aspect sa aduca atingere principiului tratamentului egal prevazut la art. 2 alin.(2) lit.b).

Criteriu: Referințe despre servicii specificate

Descrierea criteriului de selecție: Exper. similara in val. de 150.000 lei fara TVA. Ofert. trebuie să demonstr. că în ultimii 3 ani calc. până la data limită de dep. a ofertelor, au dus la bun sfarsit serv. de proiect. tehnica sau similare acestora pt constr. Hidroteh. si/sau îmbunăt. funciare, cum ar fi: - proiectare SF în dom. constr. Hidrotehn. și/sau îmbunăt. funciare. - docum. neces. pt obtinerea avizelor/acordurilor cuprinse in certif. de urban în dom. constr. Hidrotehn. și/sau îmbunăt. funciare. - proiectare docum. teh-econ. necesare exec. lucr. hidrotehn. și/sau îmbunăt. funciare (elab. proiect pt Autoriz. Execut. Lucrarilor de Constructii; elab. PT si DE) Serv. pot fi prestate la nivelul unuia sau a mai multor contracte. Dovada indepl. exper. similare se face prin prez. unor certif./docum. emise, semnate si stampilate de benefic. (indif. daca acestia sunt AC sau client privat) copie certif. pt. conformit. cu originalul, lizibile. Nota: Serv. indicate în scopul dovedirii exper. similare trebuie sa reprez. servicii duse la bun sfarsit în perioada mentionata: a) servicii recept. parțial, cu condiția ca specificul contract. /activităților ce reprez. exper. similară să permită elab. unui livrabil care să poată fi utilizat de benefic. ca rezultat independent, pt care sa existe PV recepție si factura din care sa reiasa valoarea serv. prestate. b) servicii recept. la sfârșitul prestării, pt care sa existe PV recepție si factura din care sa reiasa valoarea serv. prestate. Sfârșitul prestării nu presup. expirarea perioadei de garanție, resp. a perioadei de notific. a defectelor. Ultimii 3 ani se calcul. prin raport. la data limita de depun. a ofertelor stab. de AC prin anunt. de particip. În cazul în care AC este nevoită să proced. la decal. term-limită stabilit pt depun. ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării. Modal. de îndepl: Se va compl. DUAE de catre op. ec. particip. la proced. de atrib. cu inform. ce descriu nivelul lor de experienta prin raportare la contr. execut. în trecut. Trebuie preciz. inform. cum ar fi: nr. si data contr., numele benefic., ob. contractului de servicii, valoarea, perioada si locul prestarii serviciilor, modul de îndeplinire a oblig. Contractuale, cu preciz. daca au fost sau nu au fost duse la bun sfarsit pana la data si ora limita de depun. a ofertelor. Op. ec. are dreptul, dacă este cazul și în legătură cu un anumit contract de achiz. publică să invoce susțin. unor terți în ceea ce privește îndepl. criter. referit. la situația econom. și financiară și/sau a criter. privind capacitat. tehnică și profes., indiferent de natura relațiilor juridice existente între op. ec. și terții respectivi, prezentând un angajam. în acest sens din partea terților. Odată cu angajam. de susținere, ofert. are obligația să prezinte docum. transmise acestuia de către terții susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terții susținători vor asigura îndepl. propriului angajament de susținere, docum. care se vor constitui anexe la respect. angajament. Op. ec. nu are dreptul să invoce susținerea unor terți în ceea ce privește îndepl. criter. referit. la deținerea de autoriz./atestare, din considerentul că autoriz./atestatul se poate utiliza numai în nume propriu. Singurele excepții sunt atunci când: (i) contractul de achiz. publica vizează mai multe activități, iar autorizația/atestatul este necesar(ă) doar în realiz. unor activități secund. ale contractului. (ii) AC nu a impus prin DA ca anum. sarcini esențiale să fie realizate în mod direct de către ofertant și (iii) entitatea terță participă direct și personal la execut. respectiv. activității. Acordul de asociere, angajam. de susținere și acordul de subcontract. sunt docum. ce trebuie prezent. împreună cu DUAE. În cazul în care mai mulți op. ec. participă în comun la proced. de atrib., îndepl. criteriilor privind capacitat. tehnică și profes. se demonstr. prin luarea în consid. a resurselor tuturor membrilor grupului, iar AC solicită ca aceștia să răspundă în mod solidar pt execut. contr. de achiz. publică. Asociat. nominaliz. vor prezenta DUAE distinct în care se vor cuprinde inform. solicitate. La nivelul DUAE trebuie preciz. informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, ob. contractului, tipul/categ. de

servicii, valoarea contractului (fără TVA), valoarea serv. similare, benefic., data și nr. docum. de recepție. Pentru ofert. care au contracte încheiate în euro, echiv. se va face la cursul BNR pt anul resp: 2023 - 4,9465 lei/euro; 2024 - 4,9746 lei/euro; 2025 – 5,0415 lei/euro sau la cursul leu/altă valută. Prest. de servicii se confirmă prin prezent. unor certif./docum. emise sau contras. de o AC ori de către clientul privat benefic. din care să rezulte: durata prestării serviciilor, tipul acestora, valoarea în lei fără TVA; modalit. în care acestea au fost prestate. La solicit. AC, ofert. clasat pe primul loc va prez. docum. justific. care probează îndeplin. celor decl. în DUAЕ. În cazul în care un contract de achiz. publică încheiat de o AC a fost subcontractat, benefic. la care fac referire cerințele de mai sus, este AC și nu op. ec. care având calitatea de executant în contractul de achiz. a subcontractat executarea unei părți din acesta. Astfel, docum. pt subcontractant vor fi emise sau contrasem. de AC, aceasta fiind benefic. serviciilor prestate. Nu vor fi acceptate docum. emise/contrasem. doar de prestatorul inițial, conf. prev. art. 218 alin.(4) din Lg 98/2016. Pers. jurid. străine vor prezenta certif./docum. edific. în copie lizibilă însoțite de traduc. autoriz. în lb. rom. Modul de îndepl. a obligaț. contract. se poate demonstra și pe baza inform. cuprinse în docum. constat. elib. de AC la finaliz. contr. de prest. servicii din ultimii 3 ani sau alte docum. cum ar fi: copii ale părților relevante ale contract. resp: părțile, ob. contract., durată, valoare, semnăt. și recom. din partea benefic. Se aplică prev. 182 și 183 din Lg. 98/2016

Criteriu: Proportia subcontractării

Descrierea criteriului de selecție: Proportia de subcontractare Informații privind subcontractanții - dacă este cazul. Informații privind partea/părțile din contract pe care operatorul economic urmează să le subcontracteze. Ofertantul are dreptul să subcontracteze o parte/părți din contract. Ofertantul va preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de identificare ale subcontractanților propuși. Ofertantul va completa câmpurile corespunzătoare din DUAЕ cu privire la subcontractanți. Subcontractantul /subcontractanții propuși nu trebuie să se afle în situația prevăzută de art. Art.164, 165, 167 din legea 98/2016, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire. Autoritatea contractantă solicită operatorilor economici să precizeze categoriile de servicii din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă serviciilor indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți. În acordul de subcontractare se vor menționa: – Denumire subcontractant, date de identificare subcontractant, denumirea categoriile de servicii ce vor fi prestate de subcontractant, procentul serviciilor prestate de către subcontract. Subcontractanții propuși în ofertă sau implicați/declarați ulterior semnării contractului trebuie să respecte aceleași obligații ca ofertanții, în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele și acordurile internaționale în aceste domenii, prevăzute în documentația de atribuire potrivit art. 51 alin. (1). Răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului de achiziție publică nu este diminuată în cazul în care o parte/părți din contract sunt îndeplinite de subcontractanți. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa și depune DUAЕ până la data și ora limită de depunere a ofertelor. Acordul / acordurile de subcontractare și completarea DUAЕ în conformitate cu prev. Art. 193 alin. 1 din Legea nr. 98/2016. În cazul în care ofertantul intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract, DUAЕ include și informații privind partea din contract care urmează să fi eventual subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare. Se solicită tuturor ofertanților ca odată cu depunerea DUAЕ să prezinte acordul de subcontractare Formular nr. 10; În acordul de subcontractare se vor menționa: – Denumire subcontractant, date de identificare subcontractant, denumirea categoriile de servicii ce vor fi prestate de subcontractant, procentul serviciilor prestate de către subcontract. documentele justificative care probează cele asumate în acorduri vor fi solicitate de autoritatea

contractanta doar ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului /subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivi subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător. Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere. Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită candidatului/ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant. Documentele ce vor face dovada celor asumate prin completarea DUAE trebuie prezentate, la solicitarea autorității contractante, de ofertantul clasat pe locul 1 (inclusiv de ofertantul asociat sau tertul sustinator, după caz după aplicarea criteriului de atribuire, conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Criteriu: Certificate emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității
Descrierea criteriului de selecție: Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității Implementarea unui sistem de management al calității în conformitate cu SR EN ISO 9001 sau echivalent Ofertantul va prezenta dovada implementării sistemului de management al calității, prin prezentarea unor certificate valabile emise de organisme independente sau alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității pentru cazurile în care operatorul economic nu are acces la un certificat de calitate astfel cum a fost solicitat ori nu are posibilitatea de a-l obține în termenul stabilit. **Modalitatea de îndeplinire:** Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire. Documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: -Prezentarea unui certificat valabil emis de un organism independent care să ateste că ofertantul are implementat și menține, conform SR EN ISO 9001 sau echivalent, un sistem de management al calității pentru activitățile/activitatea principale/a ce fac/face obiectul contractului. În cazul unei asocieri, această condiție trebuie îndeplinită individual de fiecare asociat, pentru partea din contract (activitatea) pe care acesta o îndeplinește. Documentele emise într-o altă limbă decât limba română vor fi prezentate însoțite de traduceri autorizate în limba română. Documentele trebuie să fie valabile la data prezentării. Operatorii economici care nu dețin un astfel de certificat vor furniza orice alte probe /dovezi prin care să confirme asigurarea unui nivel corespunzător al calității pentru activitățile pe care urmează a le desfășura în cadrul contractului. Documentele prezentate trebuie să fie valabile la data prezentării. Operatorii economici care nu dețin un astfel de certificat vor furniza orice alte probe/dovezi prin care să confirme asigurarea unui nivel corespunzător al calității pentru activitățile pe care urmează a le desfășura în cadrul contractului. Documentele emise într-o altă limbă decât limba română vor fi prezentate însoțite de traduceri autorizate în limba română. Documentele prezentate trebuie să fie valabile la data prezentării. Operatorii economici care nu dețin un astfel de certificat vor furniza orice alte probe/dovezi prin care să confirme asigurarea unui nivel corespunzător al calității pentru activitățile pe care urmează a le desfășura în cadrul contractului.

5.1.10. Criterii de atribuire

Criteriu:

Tip: Preț

Denumire: Pretul ofertei

Descriere: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 40

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: F2 Experiența profesională specifică a expertului cheie desemnat pentru executarea contractului Manager de Proiect

Descriere: Punctajul se va acorda managerului de proiect propus de ofertant dupa cum urmeaza: - se acorda 20 puncte pentru cel puțin 4 proiecte/contracte în domeniul construcțiilor hidrotehnice și/sau îmbunătățiri funciare în care a derulat activități de coordonare echipe multidisciplinare (proiectare, coordonare servicii de proiectare în oricare din faze) - se acorda 10 puncte pentru 3 proiecte/contracte în domeniul construcțiilor hidrotehnice si/sau imbunatatiri funciare în care a derulat activități de coordonare echipe multidisciplinare (proiectare, coordonare servicii de proiectare în oricare din faze) - se acorda 5 puncte pentru 2 proiecte /contracte în domeniul construcțiilor hidrotehnice si/sau imbunatatiri funciare în care a derulat activități de coordonare echipe multidisciplinare (proiectare, coordonare servicii de proiectare în oricare din faze) Nota: Prezentarea unui singur proiect/contract în domeniul construcțiilor hidrotehnice si/sau imbunatatiri funciare în care a derulat activități de coordonare echipe multidisciplinare (proiectare, coordonare servicii de proiectare în oricare din faze) nu se puncteaza fiind cerinta minima de calificare; Nota: Nu se va acorda punctaj în cazul în care din actele prezentate, nu reiese experienta în domeniul derularii contractului, în poziția indicată în echipă.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 20

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: F3 Experiența profesională specifică a expertului cheie desemnat pentru executarea contractului Inginer construcții hidrotehnice

Descriere: Experiența inginerului constructii hidrotehnice propus, concretizata in numarul de proiecte/ contracte realizate se puncteaza după cum urmează: - se acordă 11 puncte - pentru experiența constând în implicarea în cel puțin 4 proiecte/contracte în domeniul construcții hidrotehnice si/sau imbunatatiri funciare in care a prestat servicii de proiectare în domeniul construcții hidrotehnice (oricare din fazele de proiectare) - se acordă 8 puncte - pentru experiența constând în implicarea în cel puțin 3 proiecte/contracte în domeniul construcții hidrotehnice si/sau imbunatatiri funciare in care a prestat servicii de proiectare în domeniul construcții hidrotehnice (oricare din fazele de proiectare) aceleași tipuri de activități pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract - se acordă 4 puncte - pentru experiența constând în implicarea în cel puțin 2 proiecte/contracte în domeniul construcții hidrotehnice si /sau imbunatatiri funciare in care a prestat servicii de proiectare în domeniul construcții hidrotehnice (oricare din fazele de proiectare). Nota: Prezentarea unui singur proiect/contract în domeniul construcții hidrotehnice si/sau imbunatatiri funciare in care a prestat servicii de proiectare în domeniul construcții hidrotehnice si/sau imbunatatiri funciare (oricare din fazele de proiectare), nu se puncteaza, fiind cerinta minima de calificare; Nota: Nu se va acorda punctaj în cazul în care din actele prezentate, nu reiese experienta în domeniul derularii contractului, în poziția indicată în echipă.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 11

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: F4 Metodologia pentru realizarea serviciilor ce fac obiectul contractului

Descriere: Algoritm de calcul: Factorul de evaluare F4 va fi apreciat în funcție de calificativul „foarte bine/bine/acceptabil”. Fiecărui calificativ îi corespunde o notă. Nota pentru calificativul „foarte bine” este 19, nota pentru calificativul „bine” este 10, nota pentru calificativul „acceptabil” este 5. Punctajul se va acorda după cum urmează : -Autoritatea contractata acorda calificativul foarte bine si 19 puncte atunci cand metodologia propusă se bazează în mare măsură pe o serie de metodologii, metode care demonstrează o foarte bună înțelegere a contextului, respectiv a particularității sarcinilor stabilite în caietul de sarcini, în corelație cu aspectele-cheie, precum și cu riscurile și ipotezele identificate. -Autoritatea contractanta acorda calificativul bine si 10 puncte atunci cand metodologia propusă se bazează parțial pe metodologii, metode și care demonstrează înțelegerea contextului, respectiv a particularității sarcinilor stabilite în caietul de sarcini, în corelație cu aspectele-cheie, precum și cu riscurile și ipotezele identificate. - Autoritatea contractanta acorda calificativul acceptabil si 5 punct metodologia propusă nu are la bază metodologii, metode și arată o înțelegere limitată a contextului, respectiv a particularității sarcinilor stabilite în caietul de sarcini

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 19

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: F5. Atribuțiile membrilor echipei in realizarea activitatilor contractului precum si distribuirea si interactiunea sarcinilor si responsabilitatilor

Descriere: Factorul de evaluare F6 va fi apreciat în funcție de calificativul "foarte bine/bine /acceptabil". Fiecărui calificativ îi corespunde o notă. Nota pentru calificativul "foarte bine" este 10, nota pentru calificativul "bine" este 7, nota pentru calificativul "acceptabil" este 1. Punctajul se va acorda după cum urmează : - Autoritatea contractata acorda calificativul foarte bine si 10 puncte atunci cand ofertantul demonstreaza ca are capacitatea de a asigura necesarul de personal calificat, pentru realizarea tuturor sarcinilor, cu prezentarea detaliată a competențelor și sarcinilor/membru/etapă, precum și a modului de funcționare și interrelaționare a întregii echipe (inclusiv organigrama cu structura echipei). Sunt prezentate atribuțiile membrilor echipei în realizarea activităților contractului și, dacă este cazul, contribuția fiecărui membru al grupului de operatori economici (inclusiv subcontractanți), precum și distribuirea și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților între aceștia -Autoritatea contractata acorda calificativul bine si 7 puncte atunci cand ofertantul prezinta ca are capacitatea de a asigura necesarul de personal calificat, pentru realizarea tuturor sarcinilor, cu prezentarea competențelor și sarcinilor/ membru/etapă, precum și a modului de funcționare și interrelaționare a întregii echipe (inclusiv organigrama cu structura echipei). Sunt prezentate atribuțiile membrilor echipei în realizarea activităților contractului fără a evidentia contribuția fiecărui membru al grupului de operatori economici (inclusiv subcontractanți), precum și distribuirea și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților între aceștia. - Autoritatea contractanta acorda calificativul acceptabil si 1 punct atunci cand ofertantul face referire la necesarul de personal calificat, pentru realizarea tuturor sarcinilor, fără a prezenta competențele și sarcinile/membru/etapă, precum și a modului de funcționare și interrelaționare a întregii echipe (inclusiv organigrama cu structura echipei). Sunt prezentate atribuțiile membrilor echipei în realizarea activităților contractului fără a explica rolul fiecarui membru al grupului de operatori economici (inclusiv subcontractanți), precum și distribuirea și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților între aceștia.

Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)

Număr legat de criteriul de atribuire: 10

5.1.11. Documentele achiziției

Unde se găsesc documentele achiziției: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100213626>

5.1.12. Condițiile achiziției publice

Condiții de depunere:

Depunere electronică: Obligatorie

Adresa de depunere: <https://www.e-licitatie.ro>

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: română

Catalog electronic: Nu este permisă

Variante: Nu este permisă

Termenul-limită pentru primirea ofertelor: 04/12/2026 15:00:00 (UTC+02:00) ora Europei de Est, ora de vară a Europei Centrale

Durata în care oferta trebuie să rămână valabilă: 4 Luni

Informații privind deschiderea publică:

Data deschiderii: 04/12/2026 15:00:00 (UTC+02:00) ora Europei de Est, ora de vară a Europei Centrale

Locul: In SEAP

Informații suplimentare: Comisia de evaluare

Clauzele contractuale:

Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

Facturare electronică: Obligatorie

Se va utiliza comanda electronică: nu

Se va utiliza plata electronică: nu

Forma juridică pe care trebuie să o adopte un grup de ofertanți căruia i se atribuie un contract:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

5.1.15. Aspecte tehnice

Acord-cadru:

Niciun acord-cadru

Informații despre sistemul dinamic de achiziții:

Nu există un sistem dinamic de achiziție

5.1.16. Informații suplimentare, mediere și căi de atac

Organizația responsabilă cu căile de atac: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Informații privind termenele-limită pentru reexaminare: Conform prevederilor art. 8 alin. (1) lit.

a) din Legea nr. 101/2016, orice persoană care consideră că a fost vătămată de o eroare sau de o neregulă printr-un act al autorității/entității contractante, care încalcă legile privind achizițiile publice, poate depune o plângere în termen de 10 zile începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre actul autorității contractante considerat nelegal.

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții:

ADMINISTRATIA NATIONALA APELE ROMANE

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac: Administratia Nationala "Apele Romane" – Serviciul Juridic si Contencios

Organizația care primește cererile de participare: ADMINISTRATIA NATIONALA APELE ROMANE

Organizația care prelucrează ofertele: ADMINISTRATIA NATIONALA APELE ROMANE

8. Organizații

8.1. ORG-0004

Denumire oficială: ADMINISTRATIA NATIONALA APELE ROMANE

Număr de înregistrare: RO 24326056

Adresă poștală: Strada: Edgar Quinet, nr. 6

Localitate: Bucuresti

Cod poștal: 010018

Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)

Țara: România

Punct de contact: Madalina- Anca Nicula

E-mail: madalina.nicula@rowater.ro

Telefon: +40 213110146

Fax: +40 0213151297

Adresa de internet: <https://www.rowater.ro>

Profilul achizitorului: <https://www.e-licitatie.ro>

Rolurile acestei organizații:

Cumpărător

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții

Organizația care primește cererile de participare

Organizația care prelucrează ofertele

8.1. ORG-0002

Denumire oficială: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Număr de înregistrare: 20329980

Adresă poștală: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Localitate: Bucuresti

Cod poștal: 030084

Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)

Țara: România

E-mail: office@cnscl.ro

Telefon: +40 213104641

Fax: +40 213104642

Adresa de internet: <http://www.cnscl.ro>

Rolurile acestei organizații:

Organizația responsabilă cu căile de atac

8.1. ORG-0005

Denumire oficială: Administratia Nationala "Apele Romane" – Serviciul Juridic si Contencios

Număr de înregistrare: RO 24326056_3

Adresă poștală: Strada Ion Campineanu nr.11, sector 1, Bucuresti

Localitate: Bucuresti

Cod poștal: 010031

Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)

Țara: România

E-mail: catalin.caluian@rowater.ro

Telefon: +40 213110146-1192

Fax: +40 213151297

Adresa de internet: <https://www.rowater.ro>

Rolurile acestei organizații:

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac

8.1. ORG-0001

Denumire oficială: Operator SEAP

Număr de înregistrare: RO42283735

Adresă poștală: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: -

Localitate: Bucuresti

Cod poștal: 020976

Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)

Țara: România

Punct de contact: Roxana Popescu

E-mail: contact.autoritati@e-licitatie.ro

Telefon: +40 213032997

Adresa de internet: <https://www.adr.gov.ro/>

Rolurile acestei organizații:

TED eSender

Informații privind anunțul

Identificatorul versiunea anunțului: ce621703-1d8d-45de-bd71-3f36a4c24712 - 01

Tip de formular: Procedură concurențială

Tip de anunț: Anunț de participare sau de concesiune - regim standard

Subtipul anunțului: 16

Data notificării expedierii: 27/10/2026 16:11:33 (UTC+02:00) ora Europei de Est, ora de vară a Europei Centrale

Data de expediere a anunțului eSender: 27/10/2026 16:17:53 (UTC+02:00) ora Europei de Est, ora de vară a Europei Centrale

Limbile în care acest anunț este disponibil oficial: română

Numărul de publicare al anunțului: 749143-2026

Numărul ediției JO S: 210/2026

Data publicării: 29/10/2026