757338-2026 - Procedură concurențială

Polonia – Material pedagogic – Dostawa pomocy dydaktycznych na zajęcia taneczno-ruchowe w ramach projektu pn. „Nowa jakość edukacji przedszkolnej w Gminie Kraśnik”
OJ S 212/2026 02/11/2026
Anunț de participare sau de concesionare - regim standard
Produse

1. Cumpărător

1.1. Cumpărător

Denumire oficială: Miasto Kraśnik
E-mail: zp@krasnik.eu
Forma juridică a achizitorului: Autoritate locală
Activitatea autorității contractante: Servicii publice generale

2. Procedură

2.1. Procedură

Titlu: Dostawa pomocy dydaktycznych na zajęcia taneczno-ruchowe w ramach projektu pn. „Nowa jakość edukacji przedszkolnej w Gminie Kraśnik”
Descriere: 1. Przedmiotem zamówienia jest „Dostawa pomocy dydaktycznych na zajęcia taneczno-ruchowe w ramach projektu pn. „Nowa jakość edukacji przedszkolnej w Gminie Kraśnik””. 2. Zamówienie jest realizowane w ramach projektu pn. „Nowa jakość edukacji przedszkolnej w Gminie Kraśnik”, dofinansowanego z Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021 – 2027, Działanie 10.2 „Edukacja przedszkolna”, Priorytet X „Lepsza edukacja”. 3. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności zakup pomocy dydaktycznych na zajęcia taneczno-ruchowe wraz z ich dostarczeniem do poszczególnych przedszkoli na terenie Miasta Kraśnik. 4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (wraz z wykazem przedszkoli, do których należy dostarczyć poszczególne pomoce dydaktyczne) zawiera załącznik nr 1 do SWZ. 5. Zamawiający wymaga, aby dostarczone pomoce dydaktyczne stanowiące przedmiot zamówienia były fabrycznie nowe, nieużywane, posiadały wymagane parametry, określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (załączniku nr 1 do SWZ), znajdowały się w stanie nieuszkodzonym, technicznie sprawnym, kompletne i gotowe do użytkowania oraz spełniały wymagane polskim prawem normy. Zamawiający wyklucza dostawę powystawową. Pomoce dydaktyczne muszą posiadać dołączone niezbędne instrukcje i materiały dotyczące użytkowania – w języku polskim (jeżeli dotyczy), jak również stosowne certyfikaty, atesty, aprobaty dopuszczające do sprzedaży i użytkowania na terenie Polski. 6. Dostarczone pomoce dydaktyczne muszą być pełnowartościowe i wyprodukowane zgodnie z obowiązującymi normami i standardami. 7. Przedmiot zamówienia musi być wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych oraz nie może być obciążony jakimikolwiek roszczeniami osób trzecich, nie może być przedmiotem zastawu, zastawu skarbowego, zajęcia w postępowaniu egzekucyjnym, jak również nie może wobec niego być podjęte jakiekolwiek inne działanie mogące skutkować zgłoszeniem jakichkolwiek roszczeń osób trzecich. 8. Pomoce dydaktyczne muszą spełniać wymagania bezpieczeństwa i higieny oraz posiadać oznakowanie CE - Conformité Européenne lub równoważne, muszą być dopuszczone do użytkowania przez dzieci od lat 3. 9. Wykonawca przed przystąpieniem do dostawy przekaże Zamawiającemu, do akceptacji, informacje dotyczące zaoferowanych pomocy dydaktycznych (producent, model, opis techniczny/karta techniczna, wymagane

prawem certyfikaty, atesty itp. (jeżeli były wymagane)). Zamawiający w terminie 5 dni zaakceptuje pomoce dydaktyczne do dostawy lub przekaże uwagi. Wykonawca może przystąpić do dostawy przedmiotu zamówienia po uzyskaniu akceptacji przez Zamawiającego. 10. Wykonawca, na co najmniej 2 dni przed planowaną dostawą, poinformuje o niej Zamawiającego wskazując daty oraz przewidywane godziny dostawy przedmiotu zamówienia. 11. Dostawa przedmiotu zamówienia nastąpi w dniach roboczych tj. poniedziałek - - piątek, w godzinach każdorazowo uzgodnionych z przedstawicielem Zamawiającego. 12. Zamówienie obejmuje również wszelkie badania dostarczonych elementów przedmiotu zamówienia w zakresie niezbędnym do oceny ich prawidłowego funkcjonowania, w tym podłączenie i uruchomienie (jeżeli dotyczy). 13. Wykonawca wykona zamówienie z uwzględnieniem zapisów SWZ, załącznika nr 1 do SWZ oraz umowy stanowiącej załącznik nr 7 do SWZ.
Identificatorul procedurii: cdd1e88e-d342-4d2d-bdc1-b2e1cecb612e
Identificator intern: ZP.271.1.36.2026
Tip de procedură: Deschisă
Procedura este accelerată: nu

2.1.1. Scop

Natura contractului: Produse
Clasificarea principală (cpv): 39162100 Material pedagogic
Clasificare suplimentară (cpv): 37520000 Jucării, 39290000 Diverse accesorii de mobilier

2.1.2. Locul de executare

Localitate: Kraśnik
Cod poștal: 23-200
Subdiviziunea țării (NUTS): Lubelski (PL814)
Țara: Polonia

2.1.4. Informații generale

Informații suplimentare: 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy eZamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy eZamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres email: zp@krasnik.eu (nie dotyczy składania ofert). 2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie eZamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy eZamówienia (w tym minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy eZamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia) określa Regulamin Platformy eZamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulaminserwisu. oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”. Sposób komunikacji opisuje instrukcja: https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Komunikacjawpostepowaniu5.1.pdf. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie eZamówienia ani logowania. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie eZamówienia oraz zalogowania się na Platformie eZamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie eZamówienia. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza). W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy eZamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowejhttps://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem”. 3. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. 4. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej. 5. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w: 1) art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp, 2) w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp. 3) w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jedn. Dz. U. z 2025 r., poz. 514), 4) w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1). 6. Informacje dotyczące dokumentów składanych przez wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej znajdują się w dziale VIII ust. 2 pkt 1 lit. g i h SWZ. 7. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja) znajduje się w dziale IX SWZ. 8. Dokumenty do złożenia wraz z ofertą zostały wskazane w dziale XII ust. 8 SWZ. 9. Dokumenty podmiotowe zostały wskazane w dziale VIII ust. 2 SWZ. 10. Opis dotyczący złożenia oferty: 1). Wykonawca może złożyć tylko po jednej ofercie na daną część zamówienia. 2). Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ. 3). Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego

„Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie eZamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”. 4). Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 5). Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z pkt 6. Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę eZamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC – nie należy otwierać z poziomu przeglądarki internetowej. 6). Formularz ofertowy podpisuje się, pod rygorem nieważności, kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia /podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB. 11. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

Temei juridic:

Directiva 2014/24/UE

2.1.6. Motive de excludere

Sursele motivelor de excludere: Document de achiziție

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Titlu: Dostawa pomocy dydaktycznych na zajęcia taneczno-ruchowe w ramach projektu pn. „Nowa jakość edukacji przedszkolnej w Gminie Kraśnik”

Descriere: 1. Przedmiotem zamówienia jest „Dostawa pomocy dydaktycznych na zajęcia taneczno-ruchowe w ramach projektu pn. „Nowa jakość edukacji przedszkolnej w Gminie Kraśnik””. 2. Zamówienie jest realizowane w ramach projektu pn. „Nowa jakość edukacji przedszkolnej w Gminie Kraśnik”, dofinansowanego z Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021 – 2027, Działanie 10.2 „Edukacja przedszkolna”, Priorytet X „Lepsza edukacja”. 3. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności zakup pomocy dydaktycznych na zajęcia taneczno-ruchowe wraz z ich dostarczeniem do poszczególnych przedszkoli na

terenie Miasta Kraśnik. 4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (wraz z wykazem przedszkoli, do których należy dostarczyć poszczególne pomoce dydaktyczne) zawiera załącznik nr 1 do SWZ. 5. Zamawiający wymaga, aby dostarczone pomoce dydaktyczne stanowiące przedmiot zamówienia były fabrycznie nowe, nieużywane, posiadały wymagane parametry, określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (załączniku nr 1 do SWZ), znajdowały się w stanie nieuszkodzonym, technicznie sprawnym, kompletne i gotowe do użytkowania oraz spełniały wymagane polskim prawem normy. Zamawiający wyklucza dostawę powystawową. Pomoce dydaktyczne muszą posiadać dołączone niezbędne instrukcje i materiały dotyczące użytkowania – w języku polskim (jeżeli dotyczy), jak również stosowne certyfikaty, atesty, aprobaty dopuszczające do sprzedaży i użytkowania na terenie Polski. 6. Dostarczone pomoce dydaktyczne muszą być pełnowartościowe i wyprodukowane zgodnie z obowiązującymi normami i standardami. 7. Przedmiot zamówienia musi być wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych oraz nie może być obciążony jakimikolwiek roszczeniami osób trzecich, nie może być przedmiotem zastawu, zastawu skarbowego, zajęcia w postępowaniu egzekucyjnym, jak również nie może wobec niego być podjęte jakiekolwiek inne działanie mogące skutkować zgłoszeniem jakichkolwiek roszczeń osób trzecich. 8. Pomoce dydaktyczne muszą spełniać wymagania bezpieczeństwa i higieny oraz posiadać oznakowanie CE - Conformité Européenne lub równoważne, muszą być dopuszczone do użytkowania przez dzieci od lat 3. 9. Wykonawca przed przystąpieniem do dostawy przekaże Zamawiającemu, do akceptacji, informacje dotyczące zaoferowanych pomocy dydaktycznych (producent, model, opis techniczny/karta techniczna, wymagane prawem certyfikaty, atesty itp. (jeżeli były wymagane)). Zamawiający w terminie 5 dni zaakceptuje pomoce dydaktyczne do dostawy lub przekaże uwagi. Wykonawca może przystąpić do dostawy przedmiotu zamówienia po uzyskaniu akceptacji przez Zamawiającego. 10. Wykonawca, na co najmniej 2 dni przed planowaną dostawą, poinformuje o niej Zamawiającego wskazując daty oraz przewidywane godziny dostawy przedmiotu zamówienia. 11. Dostawa przedmiotu zamówienia nastąpi w dniach roboczych tj. poniedziałek - - piątek, w godzinach każdorazowo uzgodnionych z przedstawicielem Zamawiającego. 12. Zamówienie obejmuje również wszelkie badania dostarczonych elementów przedmiotu zamówienia w zakresie niezbędnym do oceny ich prawidłowego funkcjonowania, w tym podłączenie i uruchomienie (jeżeli dotyczy). 13. Wykonawca wykona zamówienie z uwzględnieniem zapisów SWZ, załącznika nr 1 do SWZ oraz umowy stanowiącej załącznik nr 7 do SWZ.
Identificator intern: ZP.271.1.36.2026

5.1.1. Scop

Natura contractului: Produse
Clasificarea principală (cpv): 39162100 Material pedagogic
Clasificare suplimentară (cpv): 37520000 Jucării, 39290000 Diverse accesorii de mobilier

5.1.2. Locul de executare

Localitate: Kraśnik
Cod poștal: 23-200
Subdiviziunea țării (NUTS): Lubelski (PL814)
Țara: Polonia

5.1.3. Durata estimată

Data începerii: 05/01/2027
Data de sfârșit a duratei: 26/01/2027

5.1.6. Informații generale

Participare rezervată:

Participarea nu este rezervată.
Proiect de achiziții publice finanțat integral sau parțial din fonduri UE
Informații despre fondurile Uniunii Europene:
Program fonduri UE: Fondul social european Plus (FSE+) (2021/2027)
Identificator fonduri UE: Projekt nr FELU.10.02-IZ.00-0117/25
Detalii suplimentare privind fondurile UE: Przedmiot zamówienia jest realizowany w ramach projektu pn. „Nowa jakość edukacji przedszkolnej w Gminie Kraśnik”, dofinansowanego z Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021 – 2027, Działanie 10.2 „Edukacja przedszkolna”, Priorytet X „Lepsza edukacja”.
Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): da
Această procedură de achiziții publice este adecvată și pentru întreprinderile mici și mijlocii (IMM-uri): da
Informații suplimentare: Data początkowa i końcowa realizacji zamówienia jest datą orientacyjną. Faktycznie datą początkową będzie dzień podpisania umowy, data końcowa to data po upływie 21 dni od daty podpisania umowy.

5.1.9. Criterii de selecție
Sursele criteriilor de selecție: Document de achiziție

5.1.10. Criterii de atribuire
Criteriu:
Tip: Preț
Denumire: Cena
Descriere: Liczba punktów w kryterium cena będzie obliczona na podstawie następującego wzoru: C= (najniższa zaoferowana cena*)/(cena oferty badanej) x 90 pkt * spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu. Cenę ofertową brutto należy podać w interaktywnym formularzu ofertowym.
Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (puncte, valoare exactă)
Număr legat de criteriul de atribuire: 90
Criteriu:
Tip: Calitate
Denumire: Aspekt społeczny
Descriere: Punkty w kryterium „aspekt społeczny – zatrudnienie osoby z grupy zagrożonej wykluczeniem społecznym” przyznawane będą w następujący sposób: 1) zatrudnienie /oddelegowanie 1 osoby z grupy zagrożonej wykluczeniem społecznym – 10 punktów, 2) niezaoferowanie zatrudnienia/oddelegowania osoby z grupy zagrożonej wykluczeniem społecznym – 0 punktów.
Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (puncte, valoare exactă)
Număr legat de criteriul de atribuire: 10

5.1.11. Documentele achiziției
Limbile în care documentele achiziției sunt disponibile oficial: polonă
Unde se găsesc documentele achiziției: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-2cf148d8-4c7c-46e7-9112-bb5322d9b5c5

5.1.12. Condițiile achiziției publice
Condiții de depunere:
Depunere electronică: Obligatorie
Adresa de depunere: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-2cf148d8-4c7c-46e7-9112-bb5322d9b5c5
Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: polonă

Catalog electronic: Nu este permisă
Termenul-limită pentru primirea ofertelor: 02/12/2026 10:00:00 (UTC+01:00) ora Europei Centrale, ora de vară a Europei Occidentale
Durata în care oferta trebuie să rămână valabilă: 90 Zile
Informații privind deschiderea publică:
Data deschiderii: 02/12/2026 10:30:00 (UTC+01:00) ora Europei Centrale, ora de vară a Europei Occidentale
Clauzele contractuale:
Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu
Condiții privind executarea contractului: Warunki dotyczące realizacji zamówienia zawiera projekt umowy, stanowiący załącznik nr 7 do SWZ.
Facturare electronică: Autorizată
Se va utiliza comanda electronică: da
Se va utiliza plata electronică: da
Acord financiar: Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie po zakończeniu realizacji umowy i podpisaniu przez strony umowy protokołu odbioru przedmiotu umowy.

5.1.15. Aspecte tehnice

Acord-cadru:
Niciun acord-cadru
Informații despre sistemul dinamic de achiziții:
Nu există un sistem dinamic de achiziție

5.1.16. Informații suplimentare, mediere și căi de atac

Organizația responsabilă cu căile de atac: Krajowa Izba Odwoławcza
Informații privind termenele-limită pentru reexaminare: 1.Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy reguluje dział IX ustawy Pzp. Zamawiający poniżej przedstawia najistotniejsze informacje. 2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 4. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy, 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 8. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. 9.

Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 7 i 8 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac: Krajowa Izba Odwoławcza

8. Organizații

8.1. ORG-0001

Denumire oficială: Miasto Kraśnik
Număr de înregistrare: 431019402
Adresă poștală: ul. Lubelska 84
Localitate: Kraśnik
Cod poștal: 23-200
Subdiviziunea țării (NUTS): Lubelski (PL814)
Țara: Polonia
Punct de contact: Biuro Zamówień Publicznych
E-mail: zp@krasnik.eu
Telefon: +48 818251540
Adresa de internet: https://www.krasnik.eu/
Punctul final de schimb de informații (URL): https://ezamowienia.gov.pl/pl/
Rolurile acestei organizații:
Cumpărător

8.1. ORG-0005

Denumire oficială: Krajowa Izba Odwoławcza
Număr de înregistrare: 010828091
Adresă poștală: ul. Postępu 17A
Localitate: Warszawa
Cod poștal: 02-676
Subdiviziunea țării (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Țara: Polonia
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telefon: +48 22 458 78 01
Adresa de internet: https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza
Rolurile acestei organizații:
Organizația responsabilă cu căile de atac
Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac

8.1. ORG-0000

Denumire oficială: Publications Office of the European Union
Număr de înregistrare: PUBL
Localitate: Luxembourg
Cod poștal: 2417
Subdiviziunea țării (NUTS): Luxembourg (LU000)
Țara: Luxemburg
E-mail: ted@publications.europa.eu
Telefon: +352 29291
Adresa de internet: https://op.europa.eu
Rolurile acestei organizații:

Informații privind anunțul

Identificatorul/versiunea anunțului: ef6e1a4d-41e2-40f9-a224-9bba0011bbec - 01
Tip de formular: Procedură concurențială
Tip de anunț: Anunț de participare sau de concesionare - regim standard
Subtipul anunțului: 16
Data notificării expedierii: 30/10/2026 13:50:02 (UTC+00:00) ora Europei Occidentale, GMT
Limbile în care acest anunț este disponibil oficial: polonă
Numărul de publicare al anunțului: 757338-2026
Numărul ediției JO S: 212/2026
Data publicării: 02/11/2026