770467-2026 - Procedură concurențială

Cehia – Supraveghere a lucrărilor de construcţii – Správce stavby – Výstavba ZŠ a MŠ s tělocvičnou ve Vysoké Peci
OJ S 215/2026 05/11/2026
Anunț de participare sau de concesionare - regim standard - Anunț de schimbare
Servicii

1. Cumpărător

1.1. Cumpărător

Denumire oficială: Obec Vysoká Pec
E-mail: starosta@vysokapec.cz
Forma juridică a achizitorului: Autoritate locală
Activitatea autorității contractante: Servicii publice generale

2. Procedură

2.1. Procedură

Titlu: Správce stavby – Výstavba ZŠ a MŠ s tělocvičnou ve Vysoké Peci
Descriere: Předmětem veřejné zakázky je kompletní zajištění služeb Správce stavby v souladu se smluvními podmínkami, které jsou přílohou této zadávací dokumentace, a to zejména: 1) Kontrola zpracování projektové dokumentace pro provedení stavby - Kontrola zpracování projektové dokumentace z hlediska platné legislativy, proveditelnosti, jednotlivých řemesel apod. 2) Řízení a koordinace projektu: - Dohled nad realizací stavebních prací v souladu s projektovou dokumentací a harmonogramem. - Koordinace činností mezi objednatelem, zhotovitelem a případnými dalšími stranami. 3) Kontrola kvality: - Zajištění souladu prováděných prací s technickými specifikacemi a požadovanými standardy. - Schvalování změn v projektu a vyhodnocení jejich dopadů na náklady, čas a kvalitu. 4) Monitoring a reporting: - Pravidelné zpracování zpráv o postupu prací, nákladech a případných rizicích. - Poskytování podkladů pro rozhodování objednatele. 5) Řešení technických a smluvních problémů: - Vyhodnocování a doporučování řešení vzniklých problémů během realizace projektu. - Podpora při řešení sporů. 6) Podpora při přejímce a ukončení díla: - Koordinace přejímacího procesu, včetně kontroly dokončených prací a zajištění odstranění vad a nedodělků. - Zajištění, že všechny požadované dokumenty budou připraveny a předány objednateli. 7) Claim management (řízení nároků): - Identifikace, evidence a vyhodnocení nároků zhotovitele nebo objednatele. - Příprava podkladů a doporučení pro řešení nároků v souladu se smluvními podmínkami. 8) Technický dozor stavby: - Kontrola kvality prováděných stavebních prací a jejich souladu s projektovou dokumentací, normami a legislativními požadavky. - Kontrola správnosti měření a výkazů provedených prací. - Schvalování technologických postupů a materiálů použitých na stavbě. 9) Koordinátor BOZP: - Zajištění činností koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi v souladu s platnou legislativou. - Vypracování plánu BOZP, kontrola jeho dodržování a informování zúčastněných stran o povinnostech v oblasti BOZP. - Organizace pravidelných kontrol BOZP na stavbě a řešení zjištěných nedostatků. 10) Koordinátor BIM: - Zajištění činností manažera BIM Objednatele. - Kontrola BEP. - Kontrola dodržení BIM protokolu. - Kontrola digitálního informačního modelu v modelu BIM. Podrobnější informace jsou uvedeny v dalších částech zadávacích podmínek, resp. v přílohách zadávací dokumentace.
Identificatorul procedurii: 13b89da9-84c1-4fb9-b587-9afdbd410ae2

Identificator intern: Správce stavby – Výstavba ZŠ a MŠ s tělocvičnou ve Vysoké Peci
Tip de procedură: Deschisă
Procedura este accelerată: nu

2.1.1. Scop

Natura contractului: Servicii
Clasificarea principală (cpv): 71247000 Supraveghere a lucrărilor de construcţii

2.1.2. Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): Ústecký kraj (CZ042)
Țara: Cehia

2.1.4. Informații generale

Temei juridic:
Directiva 2014/24/UE
Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek
Legislația transfrontalieră aplicabilă: Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

2.1.6. Motive de excludere

Sursele motivelor de excludere: Document de achiziție

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Titlu: Správce stavby – Výstavba ZŠ a MŠ s tělocvičnou ve Vysoké Peci
Descriere: Předmětem veřejné zakázky je kompletní zajištění služeb Správce stavby v souladu se smluvními podmínkami, které jsou přílohou této zadávací dokumentace, a to zejména: 1) Kontrola zpracování projektové dokumentace pro provedení stavby - Kontrola zpracování projektové dokumentace z hlediska platné legislativy, proveditelnosti, jednotlivých řemesel apod. 2) Řízení a koordinace projektu: - Dohled nad realizací stavebních prací v souladu s projektovou dokumentací a harmonogramem. - Koordinace činností mezi objednatelem, zhotovitelem a případnými dalšími stranami. 3) Kontrola kvality: - Zajištění souladu prováděných prací s technickými specifikacemi a požadovanými standardy. - Schvalování změn v projektu a vyhodnocení jejich dopadů na náklady, čas a kvalitu. 4) Monitoring a reporting: - Pravidelné zpracování zpráv o postupu prací, nákladech a případných rizicích. - Poskytování podkladů pro rozhodování objednatele. 5) Řešení technických a smluvních problémů: - Vyhodnocování a doporučování řešení vzniklých problémů během realizace projektu. - Podpora při řešení sporů. 6) Podpora při přejímce a ukončení díla: - Koordinace přejímacího procesu, včetně kontroly dokončených prací a zajištění odstranění vad a nedodělků. - Zajištění, že všechny požadované dokumenty budou připraveny a předány objednateli. 7) Claim management (řízení nároků): - Identifikace, evidence a vyhodnocení nároků zhotovitele nebo objednatele. - Příprava podkladů a doporučení pro řešení nároků v souladu se smluvními podmínkami. 8) Technický dozor stavby: - Kontrola kvality prováděných stavebních prací a jejich souladu s projektovou dokumentací, normami a legislativními požadavky. - Kontrola správnosti měření a výkazů provedených prací. - Schvalování technologických postupů a materiálů použitých na stavbě. 9) Koordinátor BOZP: - Zajištění činností koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi v souladu s platnou legislativou. - Vypracování plánu BOZP, kontrola jeho dodržování a informování zúčastněných stran o povinnostech v oblasti BOZP. - Organizace pravidelných kontrol BOZP na stavbě a řešení zjištěných nedostatků. 10) Koordinátor BIM: - Zajištění činností manažera BIM Objednatele. - Kontrola BEP. - Kontrola dodržení BIM protokolu. - Kontrola digitálního

informačního modelu v modelu BIM. Podrobnější informace jsou uvedeny v dalších částech zadávacích podmínek, resp. v přílohách zadávací dokumentace.
Identificator intern: Správce stavby – Výstavba ZŠ a MŠ s tělocvičnou ve Vysoké Peci

5.1.1. Scop

Natura contractului: Servicii
Clasificarea principală (cpv): 71247000 Supraveghere a lucrărilor de construcţii

5.1.2. Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): Ústecký kraj (CZ042)
Țara: Cehia

5.1.3. Durata estimată

Data începerii: 01/03/2027
Data de sfârșit a duratei: 31/12/2028

5.1.6. Informații generale

Participare rezervată:
Participarea nu este rezervată.
Trebuie să fie specificate numele și calificările profesionale ale personalului însărcinat cu executarea contractului: Cerință referitoare la ofertă
Proiect de achiziții publice nefinanțat din fonduri UE
Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): da
Informații suplimentare: Datum začátku doby trvání (BT-536-Lot)* Datum konce doby trvání (BT-537-Lot)* Jedná se o předpokládané zahájení a ukončení. Předpokládaný termín zahájení předmětu plnění: březen 2027, plnění bude zahájeno bezodkladně po podpisu smlouvy a na základě výzvy k zahájení ze strany objednatele. Předpokládaný termín ukončení stavebních prací je prosinec 2028.

5.1.7. Achiziție publică strategică

Obiectivul achiziției publice strategice: Îndeplinirea obiectivelor sociale
Descriere: Zadavatel při zadávání veřejné zakázky zohledňuje zásady sociálně odpovědného zadávání zejména podporou důstojných pracovních podmínek a férových dodavatelských vztahů. Vybraný dodavatel bude při plnění veřejné zakázky povinen zajistit dodržování veškerých povinností vyplývajících z pracovněprávních předpisů, předpisů v oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci vůči osobám podílejícím se na plnění veřejné zakázky. V případě využití poddodavatelů bude dodavatel povinen zajistit rovněž řádné a včasné plnění svých finančních závazků vůči těmto poddodavatelům. Zadavatel současně umožňuje, aby se na plnění veřejné zakázky pod vedením odborně způsobilých členů realizačního týmu podílely osoby získávající odbornou praxi, pokud tím nebude dotčeno splnění požadavků zadavatele na kvalifikaci a odbornou úroveň poskytovaných služeb.
Obiectivul achiziției publice strategice: Reducerea impactului asupra mediului
Descriere: Zadavatel při zadávání veřejné zakázky zohledňuje zásadu environmentálně odpovědného zadávání zejména prostřednictvím požadavků na kontrolu environmentálních aspektů realizace stavby. Správce stavby bude v rozsahu svých smluvních povinností kontrolovat dodržování požadavků na ochranu životního prostředí stanovených projektovou dokumentací, smlouvou o dílo se zhotovitelem stavby, příslušnými rozhodnutími orgánů veřejné správy a právními předpisy. Kontrola bude zaměřena zejména na nakládání se stavebními a demoličními odpady, předcházení znečištění půdy a vod, omezení prašnosti a dalších negativních vlivů realizace stavby na její okolí a na ochranu zeleně, jsou-li tyto aspekty vzhledem k charakteru prováděných prací relevantní. Zjištěné nedostatky v této oblasti bude správce stavby evidovat a upozorňovat na ně objednatele a zhotovitele stavby a bude

kontrolovat jejich nápravu. Za účelem omezení spotřeby materiálu bude dokumentace vznikající při poskytování služeb předávána přednostně v elektronické podobě, nevyžaduje-li objednatel nebo povaha konkrétního dokumentu jinak.
Abordarea pentru reducerea impactului asupra mediului: Prevenirea și controlul poluării
Obiectiv social promovat: Condiții de muncă echitabile

5.1.9. Criterii de selecție

Sursele criteriilor de selecție: Document de achiziție

5.1.10. Criterii de atribuire

Criteriu:

Tip: Preț
Denumire: Celková nabídková cena bez DPH
Descriere: V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria účastník zadávacího řízení předloží celkovou nabídkovou cenu za celý předmět plnění veřejné zakázky. Jako výhodnější bude zadavatel hodnotit nabídku toho účastníka zadávacího řízení, jehož nabízená celková nabídková cena bude nižší oproti celkovým nabídkovým cenám nabízeným ostatními účastníky zadávacího řízení. Nejlépe bude hodnocena nejnižší celková nabídková cena. Při hodnocení celkové nabídkové ceny rozhoduje celková nabídková cena v Kč bez DPH.
Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)
Număr legat de criteriul de atribuire: 70

Criteriu:

Tip: Calitate
Denumire: Zkušenosti týmu
Descriere: V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit kvalitu a zkušenosti jako osob, které se mají přímo podílet na plnění veřejné zakázky, přičemž kvalita týmu má významný dopad na úroveň plnění. V tomto kritériu bude zadavatel hodnotit referenční zakázky, nad rámec požadované technické kvalifikace následovně. Předmětem hodnocení reference jsou zakázky splňující všechny následující podmínky: i. jedná se o referenční zakázku člena týmu dle čl. 8.1.4 odst. 2 písm. a) – j) této zadávací dokumentace, ii. referenční zakázka splňuje veškeré požadované podmínky ke zkušenostem konkrétního člena týmu, iii. jedná se o referenční zakázku konkrétního člena týmu, která je doložena nad rámec požadované kvalifikace (tj. zkušenosti konkrétního člena týmu požadované v rámci technické kvalifikace, které budou předloženy pro doložení splnění požadované kvalifikace, nejsou předmětem hodnocení), iv. hodnocená referenční zakázka je jednoznačně v nabídce označena jako podklad pro hodnocení.
Categorie a criteriului de atribuire greutate: Ponderare (procentaj, valoare exactă)
Număr legat de criteriul de atribuire: 30

5.1.11. Documentele achiziției

Unde se găsesc documentele achiziției: https://nen.nipez.cz/Profil/00262242

5.1.12. Condițiile achiziției publice

Condiții de depunere:

Depunere electronică: Obligatorie
Adresa de depunere: https://nen.nipez.cz/Profil/00262242
Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: cehă, slovacă
Catalog electronic: Nu este permisă
Descrierea garanției financiare: Zadavatel požaduje ve smyslu ustanovení § 41 ZZVZ poskytnutí jistoty ve výši 100 000,- Kč.

Termenul-limită pentru primirea ofertelor: 07/12/2026 10:00:00 (UTC+01:00) ora Europei Centrale, ora de vară a Europei Occidentale
Durata în care oferta trebuie să rămână valabilă: 120 Zile
Clauzele contractuale:
Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu
Facturare electronică: Obligatorie
Se va utiliza comanda electronică: nu
Se va utiliza plata electronică: nu

5.1.15. Aspecte tehnice
Acord-cadru:
Niciun acord-cadru
Informații despre sistemul dinamic de achiziții:
Nu există un sistem dinamic de achiziție

5.1.16. Informații suplimentare, mediere și căi de atac
Organizația responsabilă cu căile de atac: Úřad pro ochranu hospodářské soutěže
Informații privind termenele-limită pentru reexaminare: Podmínkou pro podání návrhu k ÚOHS je podání námitek k Zadavateli, které je nutné doručit do 15 dnů ode dne, kdy se stěžovatel dozvěděl o domnělém porušení zákona Zadavatelem, nejpozději však do uzavření smlouvy nebo do chvíle, kdy se soutěž o návrh považuje po výběru návrhu za ukončenou. Námitky proti úkonům oznamovaným v dokumentech, které je Zadavatel povinen podle zákona uveřejnit či odeslat stěžovateli, musí být doručeny Zadavateli do 15 dnů od jejich uveřejnění či doručení stěžovateli. Pokud je v zadávacím řízení stanovena lhůta pro podání žádostí o účast, musí být námitky proti podmínkám vztahujícím se ke kvalifikaci dodavatele doručeny Zadavateli nejpozději do skončení této lhůty. Pokud je v zadávacím řízení stanovena lhůta pro podání nabídek, musí být námitky proti zadávacím podmínkám doručeny Zadavateli nejpozději do skončení této lhůty. Námitky proti obsahu výzvy k podání nabídek v dynamickém nákupním systému nebo při zadávání veřejné zakázky na základě rámcové dohody musí být zadavateli doručeny nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. V soutěži o návrh musí být námitky proti soutěžním podmínkám doručeny nejpozději do konce lhůty pro podání návrhů. Zadavatel může v zadávací dokumentaci nebo soutěžních podmínkách stanovit, že námitky podle § 242 odst. 3 nebo 4 zákona lze podat nejpozději 72 hodin před skončením lhůt podle § 242 odst. 3 nebo 4 zákona. Námitky proti dobrovolnému oznámení o záměru uzavřít smlouvu podle § 212 odst. 2 zákona musí být doručeny Zadavateli do 30 dnů od uveřejnění tohoto oznámení. Zadavatel je povinen námitky vyřídit do 15 dnů. Návrh je nutné doručit ÚOHS i Zadavateli do 10 dnů ode dne, v němž stěžovatel obdržel rozhodnutí, kterým Zadavatel námitky odmítnul nebo do 25 dnů od odeslání námitek, pokud Zadavatel o námitkách nerozhodl. Po uzavření smlouvy na veřejnou zakázku či rámcové dohody lze podat pouze návrh na uložení zákazu plnění smlouvy, a to i bez předchozího podání námitek. Návrh na uložení zákazu plnění smlouvy doručí navrhovatel ÚOHS a ve stejnopisu Zadavateli do 30 dnů ode dne, kdy Zadavatel uveřejnil oznámení o uzavření smlouvy způsobem podle § 212 odst. 2 zákona s uvedením důvodu pro zadání veřejné zakázky bez uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení, předběžného oznámení nebo výzvy k podání nabídek ve zjednodušeném podlimitním řízení, nejpozději však do 6 měsíců od uzavření této smlouvy. Návrh na uložení zákazu plnění smlouvy podle § 254 odstavce 1 písm. d) zákona doručí navrhovatel ÚOHS a ve stejnopisu Zadavateli do 30 dnů ode dne, kdy Zadavatel uveřejnil oznámení o uzavření smlouvy na základě rámcové dohody podle § 137 zákona nebo oznámení o uzavření smlouvy v dynamickém nákupním systému podle § 142 zákona, nejpozději však do 6 měsíců od uzavření této smlouvy. Ve lhůtě pro doručení návrhu je navrhovatel povinen složit na účet

ÚOHS kauci ve výši 1 % z nabídkové ceny navrhovatele za celou dobu plnění veřejné zakázky nebo za dobu prvních čtyř let plnění v případě smluv na dobu neurčitou, nejméně však ve výši 50 000 Kč, nejvýše ve výši 10 000 000 Kč. V případě, že navrhovatel nemůže stanovit celkovou nabídkovou cenu, je povinen složit kauci ve výši 100 000 Kč. V případě návrhu na uložení zákazu plnění smlouvy je navrhovatel povinen složit kauci ve výši 200 000 Kč. Jde-li o řízení o přezkoumání postupu pro zadávání koncesí, je navrhovatel povinen ve lhůtě pro doručení návrhu složit na účet ÚOHS kauci ve výši 1 % z předpokládané hodnoty koncese uveřejněné ve Věstníku veřejných zakázek nebo na profilu Zadavatele, nejméně však ve výši 50 000 Kč, nejvýše ve výši 10 000 000 Kč. V případě, že Zadavatel neuveřejní ve Věstníku veřejných zakázek nebo na profilu Zadavatele předpokládanou hodnotu koncese, je navrhovatel povinen složit kauci ve výši 100 000 Kč. V případě návrhu na uložení zákazu plnění koncesní smlouvy je navrhovatel povinen složit kauci ve výši 200 000 Kč.
Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții: Obec Vysoká Pec
Organizația care oferă acces offline la documentele achiziției: DPU REVIT s.r.o.
Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac: Úřad pro ochranu hospodářské soutěže

8. Organizații

8.1. ORG-0001

Denumire oficială: DPU REVIT s.r.o.
Număr de înregistrare: 28711335
Adresă poștală: Na Pankráci 1618
Localitate: Praha
Cod poștal: 14000
Subdiviziunea țării (NUTS): Hlavní město Praha (CZ010)
Țara: Cehia
E-mail: fialova@dpurevit.cz
Telefon: +420 776866010
Rolurile acestei organizații:
Furnizor de servicii de achiziție
Organizația care oferă acces offline la documentele achiziției

8.1. ORG-0002

Denumire oficială: Úřad pro ochranu hospodářské soutěže
Număr de înregistrare: 65349423
Adresă poștală: třída Kpt. Jaroše 1926/7
Localitate: Brno
Cod poștal: 60200
Subdiviziunea țării (NUTS): Jihomoravský kraj (CZ064)
Țara: Cehia
E-mail: posta@uohs.cz
Telefon: +420 542167111
Adresa de internet: https://uohs.gov.cz
Rolurile acestei organizații:
Organizația responsabilă cu căile de atac
Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac

8.1. ORG-0003

Denumire oficială: Obec Vysoká Pec
Număr de înregistrare: 00262242
Adresă poștală: Julia Fučíka 46
Localitate: Vysoká Pec
Cod poștal: 43159
Subdiviziunea țării (NUTS): Ústecký kraj (CZ042)
Țara: Cehia
Punct de contact: Milan Čapek – starosta Obec Vysoká Pec
E-mail: starosta@vysokapec.cz
Telefon: +420 602113828
Profilul achizitorului: https://nen.nipez.cz/Profil/00262242
Rolurile acestei organizații:
Cumpărător
Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții

10. Modificare

Versiunea anunțului anterior care urmează să fie modificată: 689824-2026
Principalul motiv al modificării: Informații actualizate
Descriere: Vysvětlení ZD č. 1. Změna termínu po podání nabídek a změna ZD.

10.1. Modificare

Identificator secțiune: LOT-0001
Descrierea modificărilor: Změna položky - Lhůta pro podání nabídek – den (BT-131(d)-Lot)* na 7.12.2026.
Documentele achiziției au fost modificate la data de: 04/11/2026

Informații privind anunțul

Identificatorul/versiunea anunțului: e9c1e15b-016b-4b1f-82fe-b727dcc1732b - 01
Tip de formular: Procedură concurențială
Tip de anunț: Anunț de participare sau de concesionare - regim standard
Subtipul anunțului: 16
Data notificării expedierii: 04/11/2026 13:56:11 (UTC+01:00) ora Europei Centrale, ora de vară a Europei Occidentale
Limbile în care acest anunț este disponibil oficial: cehă
Numărul de publicare al anunțului: 770467-2026
Numărul ediției JO S: 215/2026
Data publicării: 05/11/2026