

102717-2026 - Sút'áž

Rumunsko – Softvérové balíky a informačné systémy – Transformare digitală pentru o administrație publică modernă și eficientă în comuna Leresti, jud. Argeș

OJ S 30/2026 12/02/2026

Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania alebo oznámenie o koncesii – štandardný režim
Tovary

1. Kupujúci

1.1. Kupujúci

Úradný názov: COMUNA LERESTI (PRIMARIA COMUNEI LERESTI)

E-mail: primarie@leresti.cjarges.ro

Typ kupujúceho podľa právnych predpisov: Miestny orgán

Činnosť verejného obstarávateľa: Všeobecné verejné služby

2. Postup

2.1. Postup

Názov: Transformare digitală pentru o administrație publică modernă și eficientă în comuna Leresti, jud. Argeș

Opis: Obiectivul general al proiectului TIC constă în implementarea unui sistem informatic integrat pentru digitalizarea proceselor administrative în cadrul Primăriei, în scopul creșterii eficienței operaționale, îmbunătățirii accesului cetățenilor la servicii publice de calitate și asigurării transparenței și promptitudinii în furnizarea informațiilor și documentelor. Acest proiect urmărește modernizarea infrastructurii digitale a Primăriei, reducerea birocrației și optimizarea resurselor interne, contribuind astfel la crearea unui mediu administrativ adaptat nevoilor actuale și viitoare ale comunității.

Identifikátor postupu: 71d41629-5657-42c4-8911-b219b5ee614d

Interný identifikátor: 4318423_2026_PAAPD1602281

Druh postupu: Verejná súťaž

Postup je zrýchlený: nie

2.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary

Hlavná klasifikácia (cpv): 48000000 Softvérové balíky a informačné systémy

2.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Argeș (RO311)

Krajina: Rumunsko

Doplňujúce informácie: Primaria Leresti

2.1.3. Hodnota

Predpokladaná hodnota bez DPH: 3 139 928,37 RON

2.1.4. Všeobecné informácie

Doplňujúce informácie: Ofertantul va completa și prezenta: - Declarația de beneficiar real, completată și semnată la ONRC. Nota: Ofertanții câștigători vor prezenta "Declarație pe proprie răspundere privind beneficiarul real", document care conține informațiile cu privire la beneficiarul real a fondurilor alocate , conform Legii nr. 129/2019. Modelul declarației va fi

transmis ofertanților câștigători odata cu invitația la semnarea contractului. - Declarație pe propria răspundere privind respectarea obligațiilor relevante din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă - pentru fiecare operator economic (ofertant unic/ asociat/ subcontractant/ terț). - Declarație privind garantarea nediscriminării și egalitatea de șanse/gen. - Convenție /contract privind informațiile de gestionare la sfârșitul ciclului de viață a produselor. În acest sens, la momentul ofertării, conform Ordinului 1068/04.10.2018 ofertantul va face dovada îndeplinirii cerințelor minime legate de protecția mediului (1. Performanța energetică, 2. Prelungirea duratei de viață a produsului, 3. Folosirea substanțelor periculoase), fiecare produs va fi însoțit de următoarea documentație, lista nefiind exhaustivă: Fișă tehnică produs Manual de utilizare Manual de service (dacă este cazul) Certificat de garanție tehnică de la producător / furnizor / distribuitor Declarație REACH / ROHS Declarație de conformitate a producătorului Etichete și certificări ecologice relevante (ex: Energystar, TCO, Epeat, EU EcoLabel, etc.) Declarația ofertantului pentru disponibilitatea pieselor de schimb Declarația ofertantului pentru asigurarea de servicii de gestionare la sfârșitul ciclului de viață. "Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

Právny základ:

Smernica 2014/24/EÚ

2.1.6. Dôvody na vylúčenie

Zdroje dôvodov na vylúčenie: Oznámenie, Jednotný európsky dokument pre obstarávanie (JED)

Účast' v zločineckej organizácii: Operatorul economic sau o persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru participarea la o organizație criminală.

Korupcia: Operatorul economic sau orice persoană care este membru al organelor sale de conducere a fost condamnată definitiv pentru corupție, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau pentru care perioada de excludere prevăzută în hotărâre este încă aplicabilă.

Podvod: Operatorul economic sau un membru al organelor sale de conducere a fost condamnat definitiv pentru fraudă, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau cu perioadă de excludere încă valabilă.

Teroristické trestné činy alebo trestné činy spojené s teroristickými činnosťami: Operatorul economic sau un membru al conducerii a fost condamnat pentru infracțiuni teroriste sau activități conexe.

Pranie špinavých peňazí alebo financovanie terorizmu: Operatorul economic sau orice persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru spălare de bani sau finanțarea terorismului.

Detská práca a iné formy obchodovania s ľuďmi: Operatorul economic a fost condamnat pentru utilizarea muncii copiilor sau alte forme de trafic de persoane.

Porušenie povinnosti platiť dane: Operatorul economic nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor.

Porušenie povinnosti platiť príspevky na sociálne zabezpečenie: Operatorul economic nu este considerat suficient de sigur pentru a evita riscuri privind securitatea națională.

Porušenie povinností v oblasti environmentálneho práva: Operatorul economic a încălcat legislația privind protecția mediului.

Porušenie povinností v oblasti sociálneho práva: Operatorul economic a încălcat legislația privind securitatea socială.

Porušenie povinností v oblasti pracovného práva: Operatorul economic a încălcat legislația privind dreptul muncii.

Konkurz: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Platobná neschopnosť: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Dohoda s veriteľmi: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Podobná situácia ako úpadok podľa vnútroštátneho práva: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Aktíva spravované likvidátorom: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Pozastavené podnikateľské činnosti: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Závažné odborné pochybenie: Operatorul economic a comis o abatere profesională gravă.

Dohody s inými hospodárskymi subjektmi s cieľom narušiť hospodársku súťaž: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Konflikt záujmov z dôvodu účasti na postupe obstarávania: Operatorul economic se află într-o situație de conflict de interese legată de participarea la această procedură.

Priama alebo nepriama účasť na príprave tohto postupu obstarávania: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Predčasné ukončenie zmluvy, škody alebo iné porovnateľné sankcie: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Nepravdivé informácie, neposkytnutie informácií, neschopnosť predložiť požadované dokumenty alebo získanie dôverných informácií o tomto postupe: Operatorul economic a oferit informații false, a ascuns informații sau nu a furnizat documente relevante.

5. Časť

5.1. Časť: LOT-0000

Názov: Default lot

Opis: Obiectivul general al proiectului TIC constă în implementarea unui sistem informatic integrat pentru digitalizarea proceselor administrative în cadrul Primăriei, în scopul creșterii eficienței operaționale, îmbunătățirii accesului cetățenilor la servicii publice de calitate și asigurării transparenței și promptitudinii în furnizarea informațiilor și documentelor. Acest proiect urmărește modernizarea infrastructurii digitale a Primăriei, reducerea birocrăției și optimizarea resurselor interne, contribuind astfel la crearea unui mediu administrativ adaptat nevoilor actuale și viitoare ale comunității.

Interný identifikátor: 1

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary

Hlavná klasifikácia (cpv): 48000000 Softvérové balíky a informačné systémy

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Argeș (RO311)

Krajina: Rumunsko

Doplňujúce informácie: Primaria Leresti

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 24 Mesiac

5.1.4. Obnovenie

Maximálny počet obnovení: 0

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:

Účasť nie je vyhradená.

Je povinné uviesť mená a odbornú kvalifikáciu zamestnancov určených na plnenie zmluvy:

Nevyžaduje sa

Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ

Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie

5.1.7. Strategické verejné obstarávanie

Prístup zameraný na znižovanie environmentálnych vplyvov: Iné

Kritériá zeleného verejného obstarávania: Iné kritériá zeleného verejného obstarávania

Inovačné obstarávanie: Obstarávané stavebné práce, tovar alebo služby zahŕňajú inováciu procesov.

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Oznámenie

Kritérium: Registrácia v obchodnom registri

Popis výberového kritéria: 1. Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza toate activitățile care fac obiectul contractului. Modalitate de îndeplinire: operatorii economici participanți la procedură vor completa și prezenta DUAЕ cu informațiile aferente situației lor, în conformitate cu Notificarea ANAP nr. 240/2016 referitoare la Ghidul de utilizare al DUAЕ, urmând ca la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, să prezinte documentele justificative, respectiv: Pentru persoanele juridice române: • Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial în integralitate, conținând informații privind domeniul de activitate principal/ secundar, codurile CAEN aferente acestora, iar pentru activitatea specifică domeniului obiectului contractului să se facă dovada autorizării conf. Art. 15 din Legea nr. 359 /2004. De asemenea, în Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial trebuie să se regăsească și următoarele informații: datele de identificare ale operatorului economic, acționării/ asociații, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administrație, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data depunerii documentului. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN al ofertantului. În cazul unei asocieri, se va urmări corespondența dintre codul CAEN și activitățile din contract care îi vor reveni fiecărui membru din cadrul asocierii. Pentru persoanele juridice străine: • Prezentarea de documente echivalente emise în țara de rezidență. (se va verifica prin accesarea <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do>) • Prezentarea Certificatului de Rezidență Fiscală (evitarea dublei impuneri) sau o declarație valabilă pentru anul calendaristic în curs. • Traducere autorizată pentru documentele solicitate mai sus. NOTA: În Dovada înregistrării și corespondența activităților principale / secundare din cadrul certificatului constatator cu obiectul prezentei achiziții, respectiv părți care vor fi executate integral din contract, se vor prezenta obligatoriu și de către subcontractant, conform prevederilor Art.174 din Legea nr.98/2016. Ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, să prezinte documentele justificative, respectiv: Pentru persoanele juridice române: În cazul unei asocieri, se va urmări corespondența dintre codul CAEN și activitățile din contract care îi vor reveni fiecărui membru din cadrul asocierii. În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți se va prezenta în corespondență cu activitățile principale/secundare din cadrul

acestui cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Kritérium: Referencie na špecifikované dodávky

Popis výberového kritéria: Prin „contracte duse la bun sfârșit” se înțelege: contracte finalizate sau în curs de finalizare. Sintagma „acceptate fără obiecțiuni” se referă la documentele reprezentând certificări/documente constatatoare/facturi admise la plată, etc., care vor trebui să indice: obiectul contractului, beneficiarul, valoarea în lei, fără TVA, perioada în care s-au livrat produsele, precum și locul de livrare a acestora. Prin produse similare cu cele care fac obiectul achiziției se înțelege: diverse tipuri de echipamente digitale similare din punct de vedere al complexității și/sau utilității. Perioada ultimilor 3 ani se calculează retroactiv de la data limită de depunere a ofertelor cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor Art. 13 din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017: odată ce a fost prezentat documentul care confirmă recepționarea respectivelor servicii în perioada de referință, să ia în calcul toată valoarea /cantitatea care face obiectul respectivului document, în condițiile în care acestea sunt integrate într-un obiect de construcție cu funcționalitate independentă, fără a se elimina din calcul, în mod artificial, valori/cantități de lucrări aferente lunilor/anilor ce nu se încadrează în intervalul de timp urmărit. Se va completa DUAE aferent procedurii de atribuire. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor în urma aplicării criteriului de atribuire. Certificatele/documentele sunt următoarele, fără a se limita, enumerarea nefiind cumulativă: - copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit; - certificate de predare-primire; - recomandări; - procese-verbale de recepție; - certificate constatatoare. În cazul asocierii, cerința privind experiența similară va fi demonstrată proporțional cu cota de implicare în executarea viitorului contract (conform acordului de asociere). Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta la solicitarea autorității contractante certificate/documente care atestă îndeplinirea cerinței, și anume: documente emise și contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar/procese verbale de recepție a produselor/facturi admise la plată etc, din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnică, respectiv produsele livrate, perioada de realizare și valoarea acestora. Aceste documente vor fi prezentate și de către asociat, în situația în care resursele acestuia au fost luate în considerare pentru îndeplinirea cerinței. Pentru contracte încheiate în alte valute, echivalența în lei se face la curs mediu anual Leu/alte valute comunicat de BNR pentru data semnării fiecăruia din contractele menționate.”

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Cena

Názov: Pretul ofertei

Opis: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 30

Kritérium:

Typ: Kvalita

Názov: Demonstrarea metodologiei de implementare și planificarea resurselor

Opis: Punctajul maxim este de 20 de puncte, împărțit în trei subcriterii: 1. Abordarea propusă pentru implementarea contractului (maxim 10 puncte) Se va evalua măsura în care metodologia descrie în mod clar și coerent: - etapele de implementare ale contractului; - activitățile corespunzătoare fiecărei etape; - livrabilele asociate; - mecanismele de gestionare a riscurilor și dependențelor; - modalitatea de validare și acceptanță a livrabilelor. • Calificativ „Foarte bine”: 10 puncte Metodologia descrie complet etapele, livrabilele, riscurile și mecanismele de control, fiind clar adaptată obiectului contractului. • Calificativ „Bine”: 6 puncte Metodologia descrie etapele și livrabilele principale, cu referiri parțiale la riscuri și mecanisme de control. • Calificativ „Acceptabil”: 3 puncte Metodologia este generală, incomplet corelată cu obiectul contractului. 2. Planificarea resurselor (umane și materiale) și corelarea acestora cu activitățile și livrabilele (maxim 6 puncte) Se va evalua exclusiv modul de alocare și planificare a resurselor în raport cu activitățile și livrabilele contractului, fără evaluarea experienței profesionale, calificărilor sau competențelor individuale ale personalului. • Calificativ „Foarte bine”: 6 puncte Resursele sunt alocate explicit pe activități și livrabile, într-un calendar coerent și realist. • Calificativ „Bine”: 4 puncte Resursele sunt alocate pe activități însă corelarea cu livrabilele este parțial detaliată. • Calificativ „Acceptabil”: 2 puncte Alocarea resurselor este generică, fără legătură clară cu livrabilele contractului. 3. Atribuțiile membrilor echipei și modul de interacțiune între aceștia (maxim 4 puncte) Se va evalua claritatea definirii: - rolurilor și responsabilităților operaționale; - fluxurilor de comunicare și coordonare; - mecanismelor de management al contractului și activităților de suport. • Calificativ „Foarte bine”: 4 puncte Roluri și interacțiuni clar definite, inclusiv mecanisme de coordonare și suport (Exemplu: sunt prezentate în mod clar responsabilitățile fiecărui membru al echipei, modul de interacțiune între aceștia, inclusiv aspectele de management al contractului, activitățile de suport și, dacă este cazul, interacțiunea dintre operatorii economici asociați). • Calificativ „Bine”: 2 puncte Rolurile sunt definite, însă interacțiunile sunt descrise doar parțial. • Calificativ „Acceptabil”: 1 punct Rolurile sau interacțiunile sunt descrise într-o manieră limitată. Elemente de probă (IMPORTANT): Metodologia va fi prezentată într-un document distinct, cuprinzând descrierea etapelor, alocarea resurselor, livrabilele și mecanismele de coordonare. Nu se solicită documente justificative suplimentare.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 20

Kritérium:

Typ: Kvalita

Názov: Experiența profesională a personalului desemnat pentru executarea contractului (experți cheie propuși) pentru realizarea activităților în cadrul Contractului

Opis: Se evaluează maximum următorii 5 experți-cheie: • Manager de proiect • Analist de business • Specialist implementare • Specialist dezvoltare software • Specialist instruire
Punctaj maxim per expert: 4 puncte (5 experți × 4 puncte = 20 puncte) Prin „proiect similar” se înțelege un proiect de implementare a unui sistem software integrat, care a inclus cel puțin următoarele activități: analiza activității, configurare/dezvoltare aplicații, integrare module, instruire utilizatori finali, punere în producție. Pentru fiecare expert, experiența profesională suplimentară se punctează astfel: • 1–2 proiecte similare suplimentare: 1 punct • 3–4 proiecte similare suplimentare: 2 puncte • 5–6 proiecte similare suplimentare: 3 puncte • ≥7 proiecte similare suplimentare: 4 puncte Participarea experților în proiecte similare se va dovedi prin documente din care să rezulte fără echivoc rolul și responsabilitățile expertului, cum ar fi: fișe de proiect, contracte, procese-verbale de recepție, adeverințe sau recomandări emise de beneficiari sau orice alte documente relevante echivalente. În vederea acordării punctajului, experiența experților propuși va fi prezentată într-un centralizator care va cuprinde: numele

expertului, poziția propusă, denumirea proiectului, beneficiarul, perioada, rolul îndeplinit și documentele justificative aferente. Pentru fiecare dintre persoanele nominalizate se va prezenta un CV complet și actualizat la data depunerii ofertelor.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 20

Kritérium:

Typ: Kvalita

Názov: Factor de mediu 1 Circularitate verificabilă: ambalaje + preluare DEEE

Opis: 1. Circularitate verificabilă: ambalaje + preluare DEEE (maxim 10 puncte) Punctajul se acordă numai dacă sunt îndeplinite cumulativ componentele A și B; în caz contrar, punctajul subcriteriului este 0. A. Ambalaje reciclabile/reciclate pentru produsele hardware (5 puncte) Indicator: ponderea ambalajelor reciclabile și/sau cu conținut reciclat aferente produselor livrate. • în proporție <50% se acordă 0 puncte; • în proporție 50 – 69% se acordă 2,5 puncte; • în proporție ≥70% se acordă 5 puncte; Probe: declarație producător/fișă de ambalaj sau documente echivalente. B. Preluare DEEE și trasabilitate (5 puncte) Angajament contractual de preluare, la solicitarea autorității contractante, a echipamentelor scoase din uz din categoria achiziției și predarea acestora către operator autorizat, cu documente de trasabilitate (proces-verbal + document de predare). • Angajament minim (doar declarativ) se acordă 0 puncte • Angajament complet (preluare + trasabilitate + fără costuri suplimentare) se acordă 5 puncte

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 10

Kritérium:

Typ: Kvalita

Názov: Factor de mediu 2 Durabilitate și reparabilitate (extinderea duratei de viață

Opis: Punctajul se acordă astfel: - Minim cerut: 2 ani: se acordă 0 puncte; - Interval evaluat: 2–5 ani $P_{durata} = (Durata\ oferta - 2) / (5 - 2) \times 10$ puncte unde: Durata oferta = Durata asumată de disponibilitate a pieselor de schimb și suportului tehnic exprimată în ani. - ≥ 5 ani: se acordă 10 puncte; În vederea acordării punctajului se va prezenta ca dovadă declarație producător și/sau documentație oficială a producătorului (însoțită de traducere legalizată în limba română, dacă este cazul).

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 10

Kritérium:

Typ: Kvalita

Názov: Factor de mediu 3 Performanța energetică a echipamentelor IT

Opis: Algoritm de calcul: Se evaluează consumul de energie electrică al echipamentelor IT pe durata exploatării. Deoarece oferta include mai multe categorii de echipamente IT cu caracteristici energetice diferite, punctajul pentru performanța energetică se determină ca medie ponderată a punctajelor acordate fiecărei categorii de produse, în funcție de cantitatea acestora în cadrul ofertei, fără aplicarea unui factor suplimentar de multiplicare. Punctajul se acordă fiecărei categorii de produse (i), astfel: • Minim solicitat: se acordă 0 puncte; • + 10% eficiență: se acordă 5 puncte; • + 20% eficiență sau mai mult: se acordă 10 puncte; Prin +10% / +20% eficiență se înțelege reducerea calculată procentual a consumului energetic raportat la cerința minimă prevăzută în Caietul de sarcini (dețin o etichetă ecologică relevantă de tip I și respectă cerințele de performanță energetică ENERGY STAR aplicabile categoriei de produs la data depunerii ofertelor sau echivalent). $P_{energetic} = \text{Suma} [Punctaj_categorie_produs_i \times Cantitate_produs_i / Cantitate_totală_produse]$ În vederea acordării punctajului se va prezenta ca dovadă fișe tehnice / rapoarte test ISO 17025. Observații: 1. Punctajul pentru eficiența energetică se calculează pe baza unei medii ponderate, reprezentative pentru întreaga ofertă.

2. Îmbunătățirea performanței energetice a unui singur echipament nu poate compensa performanțe inferioare ale altor echipamente. 3. Echipamentele care nu îndeplinesc cerințele minime de eficiență energetică nu sunt luate în calcul și conduc la neconformitatea ofertei. Reguli generale de acordare a punctajului: 1. Punctajul se acordă numai pentru angajamente asumate contractual, verificabile la recepție și pe durata contractului. 2. Neîndeplinirea angajamentelor care au stat la baza punctajului atrage aplicarea penalităților prevăzute în contract și poate conduce la constatarea neconformității. 3. Toate documentele prezentate trebuie să fie clare, verificabile și echivalente cu cerințele menționate, fără a impune mărci sau soluții proprietare. 4. Evaluarea se realizează independent de ceilalți factori (preț, metodologie, experiență), fără suprapuneri.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 10

5.1.11. Sútťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100204832>

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná

Adresa na predkladanie: <https://www.e-licitatie.ro>

Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: rumunčina

Elektronický katalóg: Nie je povolená

Varianty: Nie je povolená

Lehota na prijímanie ponúk: 19/03/2026 15:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 4 Mesiace

Informácie o verejnom otváraní ponúk:

Dátum otvorenia: 19/03/2026 15:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Miesto: In SEAP

Doplňujúce informácie: Comisia de evaluare a ofertelor

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie

Elektronická fakturácia: Povinná

Bude sa využívať elektronické objednávanie: nie

Bude sa využívať elektronická platba: nie

Právna forma, ktorú musí mať skupina uchádzačov, ktorej bude zadaná zákazka: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

Mechanizmus financovania: Programul Regional Sud-Muntenia 2021-2027 Apelul: PRSM/473 /PRSM_P1/OP1/RSO1.2/PRSM_A38

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Organizácia pre preskúmanie: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Organizácia poskytujúca doplňujúce informácie o postupe verejného obstarávania: COMUNA LERESTI (PRIMARIA COMUNEI LERESTI)

Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: COMUNA LERESTI (PRIMARIA COMUNEI LERESTI)

Organizácia prijímajúca žiadosti o účasť: COMUNA LERESTI (PRIMARIA COMUNEI LERESTI)

Organizácia spracúvajúca ponuky: COMUNA LERESTI (PRIMARIA COMUNEI LERESTI)

8. Organizácie

8.1. ORG-0004

Úradný názov: COMUNA LERESTI (PRIMARIA COMUNEI LERESTI)

Registračné číslo: 4318423

Poštová adresa: Strada: General Vasile Milea, nr. 353

Mesto: Leresti

PSČ: 117430

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Argeş (RO311)

Krajina: Rumunsko

Kontaktné miesto: MARIAN TOADER

E-mail: primarie@leresti.cjarges.ro

Telefón: +40 248549201

Fax: +40 248549201

Internetová adresa: <https://www.cjarges.ro/en/web/leresti/acasa;jsessionid=F80AC082172589266D905B3539C20F6A>

Profil kupujúceho: <https://www.e-licitatie.ro>

Roly tejto organizácie:

Kupujúci

Organizácia poskytujúca doplňujúce informácie o postupe verejného obstarávania

Organizácia prijímajúca žiadosti o účasť

Organizácia spracúvajúca ponuky

8.1. ORG-0002

Úradný názov: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Registračné číslo: 20329980

Poštová adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Mesto: Bucuresti

PSČ: 030084

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Bucureşti (RO321)

Krajina: Rumunsko

E-mail: office@cnscl.ro

Telefón: +40 213104641

Fax: +40 213104642

Internetová adresa: <http://www.cnscl.ro>

Roly tejto organizácie:

Organizácia pre preskúmanie

8.1. ORG-0005

Úradný názov: COMUNA LERESTI (PRIMARIA COMUNEI LERESTI)

Registračné číslo: 4318423_3

Poštová adresa: Strada: General Vasile Milea, nr. 353

Mesto: Leresti

PSČ: 117430

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Argeş (RO311)

Krajina: Rumunsko

Kontaktné miesto: MARIAN TOADER

E-mail: primarie@leresti.cjarges.ro

Telefón: +40 248549201

Fax: +40 248549201

Internetová adresa: [https://www.cjarges.ro/en/web/leresti/acasa;
jsessionid=F80AC082172589266D905B3539C20F6A](https://www.cjarges.ro/en/web/leresti/acasa;jsessionid=F80AC082172589266D905B3539C20F6A)

Roly tejto organizácie:

Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania

8.1. ORG-0001

Úradný názov: Operator SEAP

Registračné číslo: RO42283735

Poštová adresa: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: -

Mesto: Bucuresti

PSČ: 020976

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Bucureşti (RO321)

Krajina: Rumunsko

Kontaktné miesto: Roxana Popescu

E-mail: contact.autoritati@e-licitatie.ro

Telefón: +40 213032997

Internetová adresa: <https://www.adr.gov.ro/>

Roly tejto organizácie:

TED eSender

Informácie o oznámení

Identifikátor/verzia oznámenia: 1a36c38d-08c1-4fd3-aff2-5212b044a33b - 01

Typ formulára: Súťaž

Typ oznámenia: Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania alebo oznámenie o koncesii
– štandardný režim

Podtyp oznámenia: 16

Dátum odoslania oznámenia: 11/02/2026 12:07:39 (UTC+02:00) východoeurópsky čas,
stredoeurópsky letný čas

Dátum odoslania oznámenia (eSender): 11/02/2026 12:04:28 (UTC+02:00) východoeurópsky
čas, stredoeurópsky letný čas

Jazyky, v ktorých je toto oznámenie oficiálne k dispozícii: rumunčina

Číslo uverejnenia oznámenia: 102717-2026

Číslo vydania série S úradného vestníka: 30/2026

Dátum uverejnenia: 12/02/2026