

278248-2026 - Súťaž

Pol'sko – Poradenské služby v oblasti obchodu a riadenia – Przeprowadzenie Programu Zielona Lesznowola

OJ S 79/2026 23/04/2026

Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania alebo oznámenie o koncesii – štandardný režim -

Oznámenie o zmene

Služby

1. Kupujúci

1.1. Kupujúci

Úradný názov: Gmina Lesznowola

E-mail: rzp@lesznowola.pl

Typ kupujúceho podľa právnych predpisov: Miastny orgán

Činnosť verejného obstarávateľa: Všeobecné verejné služby

2. Postup

2.1. Postup

Názov: Przeprowadzenie Programu Zielona Lesznowola

Opis: Program „Zielona Lesznowola” jest częścią Projektu „POPRAWA EFEKTYWNOŚCI ENERGETYCZNEJ BUDYNKÓW OŚWIATOWYCH W GMINIE LESZNOWOLA”

realizowanego przez Gminę Lesznowola, który został objęty wsparciem bezzwrotnym z planu rozwojowego nr KPOD.03.05-IW.04-0072/24 w ramach Inwestycji: B1.1.3. Termomodernizacja instytucji edukacyjnych Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności. Program „Zielona Lesznowola” będący elementem przedmiotowego Projektu, polega na przeprowadzeniu działań szkoleniowych, doradczych i promocyjnych w zakresie zwiększenia świadomości lokalnej społeczności w zakresie wdrażanego Europejskiego Zielonego Ładu w szczególności, pokazanie na przykładzie realizowanego Projektu mieszkańcom i przedsiębiorcom Gminy Lesznowola, jak można efektywnie i racjonalnie oszczędzać energię wykorzystując do tego celu dostępne technologie połączone z nowoczesnym systemem zarządzania energią i jak przy tym osiągnąć wymierne korzyści ekonomiczne i ekologiczne. Program „Zielona Lesznowola” ma być w pierwszej kolejności dedykowany wszystkim mieszkańcom i przedsiębiorcom Gminy Lesznowola, w dalszej kolejności jednostkom lokalnego samorządu. Jego głównym celem jest dotarcie do jak największej grupy mieszkańców i przedsiębiorców i ukazanie im ścieżki realnego dojścia do profesjonalnego zarządzania energią w ich budynkach i korzyści, w szczególności korzyści ekonomiczne, jakie z tego tytułu mogą uzyskać. Celem Programu „Zielona Lesznowola” nie ma być promocja takiego czy innego systemu instalacji OZE. Celem tego Programu ma być promocja sposobu na radykalne ograniczenie pozyskiwania energii z sieci OSD a przez to uzyskanie wymiernych korzyści ekonomicznych dla mieszkańców i przedsiębiorców, w szczególności poprzez przygotowanie struktury Klastra na obszarze gminy Lesznowola. W ramach przedmiotowego Programu mieszkańcy i przedsiębiorcy, za pośrednictwem Portalu analityczno-doradczego mają uzyskać pomoc w dostępie do specjalistycznych danych z zakresu fizyki budowli swojej nieruchomości, zwanych w dalszej części raportem energetycznym budynku, w tym do takich danych jak profil energetyczny budynku, który winien być punktem wyjścia do określenia zakresu niezbędnej termomodernizacji wraz z doбором optymalnych instalacji OZE, określenia kosztów inwestycyjnych z tym związanych oraz możliwych do pozyskania źródeł ich

sfinansowania. Jednocześnie przedmiotowe raporty energetyczne stanowiąc będą bazę danych do sporządzenia bilansu energetycznego planowanego Klastra oraz posłużą do wstępnego wytypowania nieruchomości które potencjalnie mogą znaleźć się w strukturze Klastra. Przedmiotem Zamówienia w ramach Programu „Zielona Lesznowola” są: 1. Świadczenie na rzecz mieszkańców i przedsiębiorców gminy Lesznowola kompleksowej usługi w modelu SaaS (Software as a Service) na czas określony do dnia 15 października 2026 r. 2. Świadczenie kompleksowej usługi polegającej na prowadzeniu w okresie do 5 m-cy, przy czym nie dłużej niż do 15 października 2026r. kampanii promocyjno-informacyjnej, skierowanej do mieszkańców i przedsiębiorców Gminy Lesznowola z informacją o możliwościach modernizacji energetycznej ich budynków, wdrożenia odnawialnych źródeł energii oraz zachęcenie ich do wzięcia udziału w programie edukacyjnym dotyczącym transformacji energetycznej i budowania lokalnych społeczności energetycznych. 3. Opracowanie koncepcji rozwoju na terenie gminy projektów OZE w ramach uruchomienia samowystarczalnej Społeczności energetycznej (klastra energii lub spółdzielni energetycznej zwanych niżej Klastrem) w celu obniżenia kosztów energii elektrycznej i przyspieszenia procesu odejścia od paliw kopalnianych (gaz, węgiel) dla gminy, jej mieszkańców oraz lokalnych firm. 4. Dostarczenie i wdrożenie programu edukacyjnego dla uczniów szkół podstawowych z terenu Gminy Lesznowola z zakresu wiedzy o wpływie ocieplenia klimatu na zmiany w życiu ludzi i możliwości przeciwdziałania skutkom ocieplenia. Celem tego programu jest wzmocnienie poczucia wpływu i podniesienie świadomości uczniów na temat korzyści wynikających z transformacji energetycznej na terenie ich gminy, oraz zachęcenie dzieci by dzięki zdobytej wiedzy w przyszłości rozwiązywały problemy środowiskowe. Realizację Programu Zielona Lesznowola będzie przeprowadzony w formie 6 poniższych zadań: Zadanie nr 1 - Opracowanie koncepcji – raportu rozwoju na terenie gminy projektów OZE w ramach uruchomienia samowystarczalnej Społeczności energetycznej (klastra energii lub spółdzielni energetycznej) w celu obniżenia kosztów energii elektrycznej i przyspieszenia procesu odejścia od paliw kopalnianych (gaz, węgiel) dla gminy, jej mieszkańców oraz lokalnych firm. Zadanie nr 2 - Utworzenie strony internetowej wraz z Portalem programu Zielona Lesznowola. Zadanie nr 3 - Utworzenie Gminnego Centrum Szkoleniowo-Doradczego dla firm, zarządców budynków wielorodzinnych i właścicieli domów jednorodzinnych w procesie przygotowania obiektów do termomodernizacji i instalacji źródeł OZE. Zadanie nr 4 - Opracowanie i przeprowadzenie Programu szkoleniowo-doradczego dedykowanego przedstawicielom jednostek JST, zarządom i administratorom wspólnot mieszkaniowych, przedsiębiorcom z obszaru gminy Lesznowola, mieszkańcom – właścicielom domów jednorodzinnych. Zadanie nr 5 - Przeprowadzenie działań skupionych na promocji merytorycznej działalności prowadzonej w ramach programu Zielona Lesznowola polegających na realizacji kampanii promocyjno-informacyjnej oraz organizacji dwóch konferencji oraz 3 seminariów skierowanych do odbiorców Programu. Zadania nr 6 - opracowanie i przeprowadzenie programu edukacyjnego dla dzieci klas 7-8 szkół podstawowych gminy Lesznowola z zakresu wiedzy o wpływie ocieplenia klimatu na zmiany w życiu ludzi oraz jakie mamy możliwości przeciwdziałania skutkom ocieplenia.

Identyfikator postupu: 51357aaf-c957-4466-8ba6-46d121497f42

Druh postupu: Verejná súťaž

Postup je zrýchlený: nie

2.1.1. Účel

Druh zmluvy: Služby

Hlavná klasifikácia (cpv): 79410000 Poradenské služby v oblasti obchodu a riadenia

Doplňujúca klasifikácia (cpv): 72413000 Návrh webových (www) sídiel, 72300000 Dátové služby, 70200000 Prenájom alebo lízing vlastných nehnuteľností, 71310000 Poradenský

inżyniering a stavebné služby, 71314300 Poradenské služby pre oblasť efektívneho využitia energie, 72416000 Poskytovatelia aplikačných služieb, 80500000 Školiace (výcvikové) služby, 79342000 Marketingové služby, 79342200 Propagačné služby, 79951000 Organizovanie seminárov, 80410000 Rôzne školské služby

2.1.2. Miesto plnenia

Poštová adresa: ul. Gminna 60

Mesto: Lesznowola

PSČ: 05-506

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Warszawski zachodni (PL913)

Krajina: Poľsko

2.1.4. Všeobecné informácie

Doplňujúce informácie: Podstawy wykluczenia. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, w stosunku do których zachodzą przesłanki wykluczenia wskazane w: a) art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (przesłanki obligatoryjne). b) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514). c) art. 5k rozporządzenia Rady UE 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady UE 2022 /576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1). 2. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp (przesłanka fakultatywna): a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury". 3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp. 4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie na wezwanie Zamawiającego mają dostarczyć Wykonawcy, Wykonawcy występujący wspólnie i podmioty udostępniające Wykonawcy zasoby niezbędne do wykonania zamówienia w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania a) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 uPzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U z 2025 r. poz. 514), sporządzony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. b) Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U z 2024 r. poz. 1616 ze zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową (o ile dotyczy), albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej (o ile dotyczy) niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. c) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 oraz 4 ustawy Pzp, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem. d) Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu - JEDZ w zakresie podstaw wykluczenia z

postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, pkt 4, pkt 5 i pkt 6 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514) oraz art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp. e) Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 10.1 ppkt c) SWZ (dot. przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014). W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszym ogłoszeniu do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie. 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej: a) zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 10.3. ppkt a), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. b) zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 10.3. ppkt c), składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 oraz 4 ustawy Pzp; Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w lit. a) i b), lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Dokumenty, o których mowa w lit. a) lub oświadczenia w przypadku gdy w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w lit. a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem. Dokumenty, o których mowa w lit. b) lub oświadczenia w przypadku gdy w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w lit. b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ich złożeniem. 2) Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w pkt 9.2.2 - 9.2.5, mających miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, mają zastosowanie zapisy określone w ppkt 1).

Právny základ:

Smernica 2014/24/EÚ

2.1.6. Dôvody na vylúčenie

Zdroje dôvodov na vylúčenie: Súťažný podklad

5. Časť

5.1. Časť: LOT-0001

Názov: Przeprowadzenie Programu Zielona Lesznowola

Opis: Program „Zielona Lesznowola” jest częścią Projektu „POPRAWA EFEKTYWNOŚCI ENERGETYCZNEJ BUDYNKÓW OŚWIATOWYCH W GMINIE LESZNOWOLA”

realizowanego przez Gminę Lesznowola, który został objęty wsparciem bezzwrotnym z planu rozwojowego nr KPOD.03.05-IW.04-0072/24 w ramach Inwestycji: B1.1.3. Termomodernizacja instytucji edukacyjnych Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności. Program „Zielona Lesznowola” będący elementem przedmiotowego Projektu, polega na przeprowadzeniu działań szkoleniowych, doradczych i promocyjnych w zakresie zwiększenia świadomości lokalnej społeczności w zakresie wdrażanego Europejskiego Zielonego Ładu w szczególności, pokazanie na przykładzie realizowanego Projektu mieszkańcom i przedsiębiorcom Gminy Lesznowola, jak można efektywnie i racjonalnie oszczędzać energię wykorzystując do tego celu dostępne technologie połączone z nowoczesnym systemem zarządzania energią i jak przy tym osiągnąć wymierne korzyści ekonomiczne i ekologiczne. Program „Zielona Lesznowola” ma być w pierwszej kolejności dedykowany wszystkim mieszkańcom i przedsiębiorcom Gminy Lesznowola, w dalszej kolejności jednostkom lokalnego samorządu. Jego głównym celem jest dotarcie do jak największej grupy mieszkańców i przedsiębiorców i ukazanie im ścieżki realnego dojścia do profesjonalnego zarządzania energią w ich budynkach i korzyści, w szczególności korzyści ekonomiczne, jakie z tego tytułu mogą uzyskać. Celem Programu „Zielona Lesznowola” nie ma być promocja takiego czy innego systemu instalacji OZE. Celem tego Programu ma być promocja sposobu na radykalne ograniczenie pozyskiwania energii z sieci OSD a przez to uzyskanie wymiernych korzyści ekonomicznych dla mieszkańców i przedsiębiorców, w szczególności poprzez przygotowanie struktury Klastra na obszarze gminy Lesznowola. W ramach przedmiotowego Programu mieszkańcy i przedsiębiorcy, za pośrednictwem Portalu analityczno-doradczego mają uzyskać pomoc w dostępie do specjalistycznych danych z zakresu fizyki budowli swojej nieruchomości, zwanych w dalszej części raportem energetycznym budynku, w tym do takich danych jak profil energetyczny budynku, który winien być punktem wyjścia do określenia zakresu niezbędnej termomodernizacji wraz z doбором optymalnych instalacji OZE, określenia kosztów inwestycyjnych z tym związanych oraz możliwych do pozyskania źródeł ich sfinansowania. Jednocześnie przedmiotowe raporty energetyczne stanowić będą bazę danych do sporządzenia bilansu energetycznego planowanego Klastra oraz posłużą do wstępnego wytypowania nieruchomości które potencjalnie mogą znaleźć się w strukturze Klastra. Przedmiotem Zamówienia w ramach Programu „Zielona Lesznowola” są: 1. Świadczenie na rzecz mieszkańców i przedsiębiorców gminy Lesznowola kompleksowej usługi w modelu SaaS (Software as a Service) na czas określony do dnia 15 października 2026 r. 2. Świadczenie kompleksowej usługi polegającej na prowadzeniu w okresie do 5 m-cy, przy czym nie dłużej niż do 15 października 2026r. kampanii promocyjno-informacyjnej, skierowanej do mieszkańców i przedsiębiorców Gminy Lesznowola z informacją o możliwościach modernizacji energetycznej ich budynków, wdrożenia odnawialnych źródeł energii oraz zachęcenie ich do wzięcia udziału w programie edukacyjnym dotyczącym transformacji energetycznej i budowania lokalnych społeczności energetycznych. 3. Opracowanie koncepcji rozwoju na terenie gminy projektów OZE w ramach uruchomienia samowystarczalnej Społeczności energetycznej (klastra energii lub spółdzielni energetycznej

zwanych niżej Klastrem) w celu obniżenia kosztów energii elektrycznej i przyspieszenia procesu odejścia od paliw kopalnianych (gaz, węgiel) dla gminy, jej mieszkańców oraz lokalnych firm. 4. Dostarczenie i wdrożenie programu edukacyjnego dla uczniów szkół podstawowych z terenu Gminy Lesznawola z zakresu wiedzy o wpływie ocieplenia klimatu na zmiany w życiu ludzi i możliwości przeciwdziałania skutkom ocieplenia. Celem tego programu jest wzmocnienie poczucia wpływu i podniesienie świadomości uczniów na temat korzyści wynikających z transformacji energetycznej na terenie ich gminy, oraz zachęcenie dzieci by dzięki zdobytej wiedzy w przyszłości rozwiązywały problemy środowiskowe. Realizację Programu Zielona Lesznawola będzie przeprowadzony w formie 6 poniższych zadań: Zadanie nr 1 - Opracowanie koncepcji – raportu rozwoju na terenie gminy projektów OZE w ramach uruchomienia samowystarczalnej Społeczności energetycznej (klastra energii lub spółdzielni energetycznej) w celu obniżenia kosztów energii elektrycznej i przyspieszenia procesu odejścia od paliw kopalnianych (gaz, węgiel) dla gminy, jej mieszkańców oraz lokalnych firm. Zadanie nr 2 - Utworzenie strony internetowej wraz z Portalem programu Zielona Lesznawola. Zadanie nr 3 - Utworzenie Gminnego Centrum Szkoleniowo-Doradczego dla firm, zarządców budynków wielorodzinnych i właścicieli domów jednorodzinnych w procesie przygotowania obiektów do termomodernizacji i instalacji źródeł OZE. Zadanie nr 4 - Opracowanie i przeprowadzenie Programu szkoleniowo-doradczego dedykowanego przedstawicielom jednostek JST, zarządom i administratorom wspólnot mieszkaniowych, przedsiębiorcom z obszaru gminy Lesznawola, mieszkańcom – właścicielom domów jednorodzinnych. Zadanie nr 5 - Przeprowadzenie działań skupionych na promocji merytorycznej działalności prowadzonej w ramach programu Zielona Lesznawola polegających na realizacji kampanii promocyjno-informacyjnej oraz organizacji dwóch konferencji oraz 3 seminariów skierowanych do odbiorców Programu. Zadania nr 6 - opracowanie i przeprowadzenie programu edukacyjnego dla dzieci klas 7-8 szkół podstawowych gminy Lesznawola z zakresu wiedzy o wpływie ocieplenia klimatu na zmiany w życiu ludzi oraz jakie mamy możliwości przeciwdziałania skutkom ocieplenia.

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Služby

Hlavná klasifikácia (cpv): 79410000 Poradenské služby v oblasti obchodu a riadenia

Doplňujúca klasifikácia (cpv): 72413000 Návrh webových (www) sídiel, 72300000 Dátové služby, 70200000 Prenájom alebo lízing vlastných nehnuteľností, 71310000 Poradenský inžiniering a stavebné služby, 80500000 Školiace (výcvikové) služby, 79342000 Marketingové služby, 80410000 Rôzne školské služby, 79951000 Organizovanie seminárov, 79342200 Propagačné služby, 71314300 Poradenské služby pre oblasť efektívneho využitia energie, 72416000 Poskytovatelia aplikačných služieb

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Warszawski zachodni (PL913)

Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Dátum začatia: 01/06/2026

Dátum konca trvania: 15/10/2026

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:

Účasť nie je vyhradená.

Projekt verejného obstarávania úplne alebo čiastočne financovaný z prostriedkov EÚ

Informácie o fondoch Európskej únie:

Identifikátor finančných prostriedkov EÚ: KPOD.03.05-IW.04-0072/24

Viac podrobností o finančných prostriedkoch EÚ: Poprawa efektywności energetycznej budynków oświatowych w Gminie Lesznów realizowane jest przy wsparciu finansowym Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w ramach inwestycji B1. 1.3. Termomodernizacja instytucji edukacyjnych Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności, na podstawie umowy nr KPOD.03.05-IW.04-0072/24 zawartej w dniu 25.06.2025 r.

Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): áno
Doplňujúce informácie: O udzielenie zamówienia mogą ubiega się Wykonawcy, którzy spełniają warunki: 1.zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. 2.uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. 3.sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. 4.zdolności technicznej lub zawodowej: 1) warunek dotyczący posiadania doświadczenia: Wykonawca musi wykazać, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał lub wykonuje usługi polegającą na realizacji: • co najmniej dwóch projektów szkoleniowo-doradczych lub edukacyjnych na rzecz jednostek samorządu terytorialnego lub ich jednostek organizacyjnych, obejmujących elementy szkoleń online / webinarów / konferencji online; • co najmniej jedną usługę w zakresie opracowaniu modułów e-learningowych lub kursów online wdrożonych na platformach /portalach dla instytucji publicznych / JST; • opracowaniu co najmniej jednej strategii uruchomienia Klastra energii / społeczności energetycznej na rzecz podmiotu publicznego; 2) warunek dotyczący potencjału technicznego: Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. 3) warunek dotyczący osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia: Wykonawca musi wykazać, że dysponuje personelem kluczowym zdolnym do należytego wykonania zamówienia, w minimalnym składzie i o kwalifikacjach określonych poniżej. 1. Kierownik Projektu / Koordynator Centrum – 1 osoba a. wykształcenie wyższe; b. doświadczenie w realizacji co najmniej 2 projektów szkoleniowo-doradczych lub edukacyjnych na rzecz jednostek samorządu terytorialnego lub ich jednostek organizacyjnych, obejmujących elementy szkoleń online / webinarów / konferencji online; c. doświadczenie w koordynacji zadań wieloskładnikowych (min. 3 komponenty, np. e-learning + webinary + raportowanie); d. dyspozycyjność do kontaktu z Zamawiającym w dniach roboczych. 2. Ekspert ds. termomodernizacji, EPBD i OZE – 1 osoba a. wykształcenie wyższe; b. minimum 3-letnie doświadczenie w przygotowaniu, opiniowaniu lub realizacji przedsięwzięć z zakresu termomodernizacji / OZE / poprawy efektywności energetycznej budynków; c. udział w co najmniej 3 szkoleniach/webinarach dla JST / zarządców / przedsiębiorców w obszarze efektywności energetycznej lub OZE; d. znajomość dyrektywy EPBD w zakresie umożliwiającym przygotowanie materiałów szkoleniowych. 3. Ekspert ds. Lokalnych Społeczności Energetycznych, klastrów energii i finansowania inwestycji energetycznych – 1 osoba a. wykształcenie wyższe techniczne, ekonomiczne lub prawnicze (lub równoważne); b. udział w co najmniej 1 projekcie / opracowaniu / doradztwie dotyczącym LSE, klastrów energii, mikrosieci lub dokumentacji dla takich przedsięwzięć; c. przygotowanie lub weryfikacja co najmniej 3 wniosków / analiz / modeli finansowania inwestycji OZE/termomodernizacja (NFOŚiGW, KPO, środki UE lub instrumenty bankowe); d. doświadczenie w prowadzeniu co najmniej 2 szkoleń/webinarów dla podmiotów gospodarczych, JST albo zarządców budynków.

4. Projektant / Metodyk e-learningu (Content developer) – 1 osoba a. doświadczenie w opracowaniu co najmniej 2 modułów e-learningowych lub kursów online wdrożonych na platformach/portałach dla instytucji publicznych / JST / projektów finansowanych ze środków zewnętrznych; b. umiejętność przygotowania materiałów dydaktycznych w formatach: wideo Full HD z napisami, PDF do pobrania, karty pracy, checklisty; c. doświadczenie w projektowaniu ścieżek edukacyjnych dla więcej niż jednej grupy odbiorców. 5. Specjalista ds. wydarzeń online i rekrutacji uczestników – 1 osoba a. doświadczenie w technicznej realizacji co najmniej 3 wydarzeń online (webinar/konferencja/webcast) obejmujących transmisję na żywo, obsługę czatu/Q&A oraz nagrywanie i archiwizację; b. doświadczenie w prowadzeniu działań informacyjno-promocyjnych lub rekrutacyjnych skierowanych do mieszkańców gminy, przedsiębiorców lub JST – minimum 1 projekt/kampania; c. dyspozycyjność w terminach organizacji 3 seminariów online i 2 konferencji online. Dopuszcza się, aby jedna osoba pełniła maksymalnie dwie z wyżej wymienionych funkcji, pod warunkiem, że wykaże spełnianie wszystkich wymagań określonych dla tych funkcji i nie wpłynie to negatywnie na terminową oraz należyłą realizację zamówienia. Przedmiotowe środki dowodowe: a. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, że ten ubiegając się o przedmiotowe zamówienie dysponuje lub posiada prawo dostępu (użyczenia) do platformy obliczeniowej (Portalu) dedykowanej dla celów sporządzania bilansów energetycznych budynków i określania ich klasy energetycznej. Na potwierdzenie powyższego, Wykonawca przedłoży wraz z ofertą Oświadczenie wraz z linkiem do Portalu Wykonawcy - platformy obliczeniowej dedykowanej dla celów sporządzania bilansów energetycznych budynków i określania ich klasy energetycznej sporządzony wg. wzoru stanowiącego Załącznik nr 15 do SWZ, b. harmonogramem rzeczowo – finansowym realizacji Programu. sporządzony wg. wzoru stanowiącego Załącznik nr 14 do SWZ. Zamawiający przewiduje wezwanie Wykonawcy do złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie przedmiotowych środków dowodowych, w przypadku gdy Wykonawca nie złożył przedmiotowego środka dowodowego lub złożony przedmiotowy środek dowodowy jest niekompletny. Zamawiający nie będzie wzywał Wykonawcy do złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie przedmiotowego środka dowodowego, jeżeli oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania. Uwaga: Zgodnie z zapisem Rozdział IV pkt. 14 ppkt. 1 i 8 SWZ, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie na wezwanie Zamawiającego mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu a) Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane – sporządzony według Załącznika nr 9 do SWZ, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Uwaga: Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami (w Konsorcjum), wykaz, o którym mowa w pkt 10.2. d) SWZ dotyczy usług, w których wykonywaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub

uczestniczy. b) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie usługą, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – sporządzony według Załącznika nr 10 do SWZ. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty: a) Formularz ofertowy, oświadczenie o który mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k, przedmiotowe środki dowodowe, w przypadku, gdy oferta została podpisana przez inną osobę niż umocowana, do oferty należy dołączyć dokument (np. pełnomocnictwo, umowa spółki cywilnej), Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, wraz z oświadczeniem art. 125 oraz oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zam. składa oświadczenie, z którego wynika, które części zam. będzie wykonywał.

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Cena

Opis: Cena ofertowa brutto – 50 % (C)

Kritérium:

Typ: Kvalita

Opis: Liczba sporządzonych raportów energetycznych powyżej minimalnej wymaganej (150 szt) ilości –30 % (L)

Kritérium:

Typ: Kvalita

Opis: Zadeklarowany w ofercie wcześniejszy termin uruchomienia i udostępnienia mieszkańcom i przedsiębiorcom gminy Portalu, liczony względem nieprzekraczalnej daty jego uruchomienia i udostępnienia tj. 45 dni od daty zawarcia umowy– 20 % (T)

Opis metody, ktorá sa má použiť, keď váhu nemožno vyjadriť pomocou kritérií: .

5.1.11. Súťažné podklady

Jazyky, v ktorých sú súťažné podklady oficiálne k dispozícii: poľština

Adresa súťažných podkladov: <https://ezamowienia.gov.pl>

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná

Adresa na predkladanie: <https://ezamowienia.gov.pl>

Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština

Elektronický katalóg: Povolená

Vyžaduje sa zdokonalený alebo kvalifikovaný elektronický podpis alebo elektronická pečať [v zmysle nariadenia (EÚ) č. 910/2014]

Opis finančnej zábezpeky: Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 4% ceny całkowitej podanej w ofercie. 2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze

zobowiązaniem pieniężnym; 3) gwarancjach bankowych; 4) gwarancjach ubezpieczeniowych; 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości; 3. Za zgodą zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również: 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej; 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego; 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów; 4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wniesić na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy Ziemi Łowickiej w Łowiczu Oddział w Lesznowoli, Nr 82 8022 0000 0000 0257 2000 0017.

Lehota na prijímanie ponúk: 07/05/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni

Informácie o verejnom otváraní ponúk:

Dátum otvorenia: 07/05/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Doplňujúce informácie: Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia, niezwłocznie po otwarciu na stronie prowadzonego postępowania zostanie zamieszczona informacja z otwarcia ofert

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie

Elektronická fakturácia: Povolená

Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno

Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Organizácia pre preskúmanie: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Informácie o lehotách na preskúmanie: 1) Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Szczegółowo zasady i terminy wnoszenia odwołań uregulowane zostały w art. 513-515 ustawy Pzp. 3) Skarga do sądu przysługuje Stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej. Szczegółowo zasady i terminy wnoszenia skargi do sądu uregulowane zostały w art. 579 i następne ustawy Pzp.

8. Organizácie

8.1. ORG-0001

Úradný názov: Gmina Lesznowola

Registračné číslo: 1231220334

Oddelenie: Urząd Gminy Lesznowola
Poštová adresa: ul. Gminna 60
Mesto: Lesznowola
PSČ: 05-506
Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Warszawski zachodni (PL913)
Krajina: Poľsko
Kontaktné miesto: Referat Zamówień Publicznych
E-mail: rzp@lesznowola.pl
Telefón: +48 227089113
Internetová adresa: <https://lesznowola.pl>
Koncový bod výmeny informácií (URL): <https://ezamowienia.gov.pl>
Profil kupujúceho: <https://ezamowienia.gov.pl>
Roly tejto organizácie:
Kupujúci

8.1. ORG-0002

Úradný názov: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Registračné číslo: 5262239325
Mesto: Warszawa
PSČ: 02-676
Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Warszawski zachodni (PL913)
Krajina: Poľsko
Kontaktné miesto: Miasta Warszawa (PL911)
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telefón: +48 224587801
Roly tejto organizácie:
Organizácia pre preskúmanie

8.1. ORG-0000

Úradný názov: Publications Office of the European Union
Registračné číslo: PUBL
Mesto: Luxembourg
PSČ: 2417
Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Luxembourg (LU000)
Krajina: Luxembursko
E-mail: ted@publications.europa.eu
Telefón: +352 29291
Internetová adresa: <https://op.europa.eu>
Roly tejto organizácie:
TED eSender

10. Zmena

Verzia prechádzajúceho oznámenia, ktorá sa má upraviť
:
216708-2026
Hlavný dôvod zmeny
:
Aktualizované informácie
Opis

:

Zamawiający dokonuje modyfikacji warunków udziału w postępowaniu oraz terminu składania i otwarcia ofert z terminu 28.04.2026 na termin 07.05.2026r.

Informácie o oznámení

Identifikátor/verzia oznámenia: e19c0947-35a2-4f46-b8b1-9e36c5d1f559 - 01

Typ formulára: Súťaž

Typ oznámenia: Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania alebo oznámenie o koncesii – štandardný režim

Podtyp oznámenia: 16

Dátum odoslania oznámenia: 22/04/2026 07:19:53 (UTC+00:00) západoeurópsky čas, GMT

Jazyky, v ktorých je toto oznámenie oficiálne k dispozícii: poľština

Číslo uverejnenia oznámenia: 278248-2026

Číslo vydania série S úradného vestníka: 79/2026

Dátum uverejnenia: 23/04/2026