

307016-2026 - Súťaž

Dánsko – Architektonické, stavebné, inžinierske a inšpekčné služby – Totalrådgivning - Ordrup Gymnasium

OJ S 86/2026 05/05/2026

Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania alebo oznámenie o koncesii – štandardný režim Služby

1. Kupujúci

1.1. Kupujúci

Úradný názov: Ordrup Gymnasium

E-mail: kontor@ordrupgym.dk

Typ kupujúceho podľa právnych predpisov: Verejnoprávna inštitúcia

Činnosť verejného obstarávateľa: Vzdelávanie

2. Postup

2.1. Postup

Názov: Totalrådgivning - Ordrup Gymnasium

Opis: Dette udbud gælder for Ordrup Gymnasium (herefter OG)s udbud af Aftale vedrørende teknisk rådgivning og bistand (Totalrådgivning) vedrørende udvidelse, ombygning og renovering af dele af OGs bygninger, beliggende Kirkevej, Charlottenlund. Det samlede projekt og opgaven for kommende totalrådgiver er beskrevet i udbudsmaterialet. Projektet, som OG ønsker realiseret og som kommende totalrådgivers ydelser relaterer sig, omfatter følgende hovedelementer i udvidelse, ombygning og renovering: - Transformation og udvidelse af L-bygningen inkl. etablering af ny tagetage og ny samlingssal - Renovering, ombygning og modernisering af Billedkunstbygningen - Bearbejdning af umiddelbart nærliggende udearealer For at kunne gennemføre projektet vil Bygherre indgå en aftale om totalrådgivning på de vilkår der fremgår af det samlede udbudsmateriale. Det er denne kontrakt, der hermed udbydes. Kontrakten udbydes på baggrund af et udarbejdet idéoplæg, og således på et tidligt stade, idet OG ønsker tidligt at indgå samarbejde med en totalrådgiver, der således kan være gennemgående under projektets realisering. Den udbudte kontrakt, der er en kontrakt vedrørende teknisk rådgivning og bistand (Totalrådgivning), er baseret på ABR18 vilkår med de fravigelser, der fremgår af udbudsdokumenterne, og vil blive tildelt til én tilbudsgiver. Kontrakten med den vindende tilbudsgiver vil blive indgået på de vilkår og betingelser, der fremgår af udbudsmaterialets udkast til kontrakt med bilag. Projektet skal realiseres i henhold til den Foreløbige Hovedtidsplan, der fremgår af det samlede udbudsmateriale. Den udbudte kontrakt forventes udført i tidsrummet Q3 2026 til medio 2028. Bygherre har valgt kontraktformen Totalrådgivning, og således ikke opdelt ydelserne i flere delkontrakter, idet projektet omfatter en omfattende om- og tilbygning af en eksisterende skole i fuld drift, hvilket medfører en høj kompleksitet i planlægning, koordinering og udførelse. Der er et væsentligt behov for en tæt integration mellem arkitektoniske, ingeniørmæssige og tekniske løsninger, herunder særligt ift. brandstrategi, indeklima, konstruktioner og logistik. På grund af de mange grænseflader mellem fagene og nødvendigheden af at tænke løsninger sammen i forhold til eksisterende bygningsforhold og den daglige skoledrift, vurderes det afgørende at tilknytte én samlet totalrådgiver med de nødvendige fagligheder internt. Dette sikrer en helhedsorienteret projektering, effektiv koordinering, reduceret grænsefladeproblematik og større sikkerhed for, at projektet gennemføres såvel indenfor de

tids- og økonomiske rammer som med respekt for brugerne og uden driftsforstyrrende konflikter. Ordregiver vil tildele kontrakten til den tilbudsgiver, der på grundlag af tildelingskriteriet "Bedste forhold mellem pris og kvalitet" har afgivet det økonomisk mest fordelagtige tilbud. Udbuddet gennemføres som et udbud med forhandling efter reglerne i udbudslovens §§ 61-66. Udbudsformen udbud med forhandling er valgt, da projektet omfatter en kompleks opgave, hvor det ikke er muligt på forhånd at fastlægge alle tekniske og funktionelle krav tilstrækkeligt præcist. Forhandlingsformen giver mulighed for at afklare og optimere tilbuddene i dialog med tilbudsgiverne, hvilket er afgørende for at sikre bedst mulig kvalitet og økonomi i projektet. Udbudsformen vurderes derfor som den mest hensigtsmæssige til at sikre konkurrencen, imødekomme projektets kompleksitet og opnå det for bygherren økonomisk mest fordelagtige resultat. Udbudsformen medfører, at alle interesserede økonomiske aktører kan ansøge om at deltage i udbuddet. Det er dog kun ansøgere, som Ordregiver udvælger (prækvalificerer) og opfordrer dertil, der kan afgive tilbud. Ordregiver forventer at prækvalificere fire ansøgere. Ordregiver kan alene prækvalificere og tildele kontrakten til aktører, der opfylder de i udbuddet fastsatte egnethedskrav og som ikke er omfattet af udelukkelsesgrunde. Udbudsmaterialer forefindes på udbudsplatformen Dalux på følgende: <https://node1.field.dalux.com/service/redirect/client/ten/TID-437524542361970448/da-dk/public/tender/TID-437524542361970448>

Identifikátor postupu: 89a4bd7a-061b-40d8-b92b-c7fa6d6ec56e

Druh postupu: Rokovacie konanie so zverejnením výzvy na súťaž/súťažné obstarávanie s rokovacím konaním

Postup je zrychlený: nie

Hlavné prvky postupu: Udbuddet gennemføres som udbud med forhandling i medfør af udbudslovens § 61 (lov nr. 1564 af 15. december 2015 med senere ændringer).

Udbudsformen medfører, at alle interesserede økonomiske aktører kan ansøge om at deltage i udbuddet. Det er dog kun ansøgere, som Ordregiver udvælger (prækvalificerer) og opfordrer dertil, der kan afgive tilbud. Ansøgere, der ønsker at blive prækvalificeret, skal i overensstemmelse med udbudslovens § 148 afgive en ansøgning i form af udfyldt ESPD (det fælleseuropæiske udbudsdokument). ESPD skal være udfyldt i overensstemmelse med de krav, som fremgår af denne udbudsbekendtgørelse samt øvrigt udbudsmateriale. Ansøgning (underskrevet ESPD med eventuelle referencebilag) skal afleveres elektronisk og uploades på udbudsplatformen. Ansøgning om prækvalifikation skal afleveres på dansk. Den afleverede ESPD er ansøgers egen tilkendegivelse af egnethed, og af at ansøger ikke er omfattet af de for udbuddet gældende udelukkelsesgrunde. Ansøger skal være opmærksom på, at det alene er ansøgers ansvar, at prækvalifikationsansøgningen (ESPD) er komplet og overholder alle krav. Hvis ansøger består af en sammenslutning af virksomheder (konsortier), skal ansøgningen omfatte et ESPD fra hver af sammenslutningens deltagere. Disse ESPD skal være underskrevet. Bygherren vil antage solidarisk hæftelse blandt konsortiedeltagerne. En skabelon til konsortieerklæring er en del af udbudsmaterialet. Ansøger kan efter udbudslovens § 144 støtte sin ansøgning/sit tilbud på den økonomiske og finansielle og/eller tekniske og faglige formåen hos en eller flere tredjemænd (andre "enheder"). Hvis dette er tilfældet, skal ansøgningen vedlægges støtteerklæringer eller anden dokumentation, der godtgør, at den støttende tredjemænd for opfyldelse af den udbudte kontrakt faktisk stiller den nødvendige økonomiske og finansielle formåen og/eller tekniske og faglige formåen til rådighed for ansøger (tilbudsgiver). En skabelon til støtteerklæring er en del af udbudsmaterialet. Støtteerklæringen eller dokumentationen skal godtgøre, at den pågældende enhed er juridisk forpligtet over for ansøger/tilbudsgiver. Ordregiver vil udelukke ansøger fra at deltage i udbuddet, hvis denne er omfattet af: • en eller flere af de obligatoriske udelukkelsesgrunde i udbudslovens §§ 134a , 135-136, og/eller • den frivillige udelukkelsesgrund i udbudslovens § 137 stk. 1 nr. 2. I forbindelse med dette udbud gælder endvidere EU-forordning 576/2022, art.

1, nr. 23), der bl.a. ændrer EU-forordning 833/2014 med indsættelse af stk. 5 k om forbuddet mod at tildele offentlige kontrakter, der er omfattet af udbudsdirektiverne, til bl.a. russiske statsborgere eller fysiske eller juridiske personer, enheder eller organer, der er etableret i Rusland m.v. I ESPD skal ansøger angive økonomiske nøgletal som skal opfylde følgende mindstekrav vedr. økonomisk og finansiel formåen: a. Gennemsnitlig nettoomsætning på minimum 5 mio. DKK i de seneste tre regnskabsår, og b. Gennemsnitlig soliditetsgrad på 15 % i de seneste tre regnskabsår, beregnet som: $(\text{egenkapital/passiver i alt}) \times 100 \%$. Oplysningerne om ansøgers nettoomsætning udfyldes i ESPD del IV, afsnit B, i feltet "Gennemsnitlig årsomsætning". Oplysningerne om ansøgers soliditetsgrad udfyldes i ESPD del IV, afsnit B, i feltet "Finansielle Nøgletal". For konsortier og/eller konstellationer med rådgiver /underrådgiver kan summen af nettoomsætning for deltagerne anvendes som samlet nøgletal. Gennemsnitlig soliditetsgrad skal overholdes hver for sig for alle deltagende som ansøger støtter sin økonomisk/finansielle og/eller teknisk/faglige ansøgning på. Ordregiver stiller ikke minimumskrav til ansøgers tekniske og faglige formåen: Såfremt flere end 4 ansøgere lever op til disse krav vil Bygherre udvælge de bedst egnende. Vurderingen af ansøgernes egnethed vil ske på baggrund af kriteriet om mest relevante referencer ud fra en samlet vurdering af relevans og kvalitet af ansøgerens referencer i forhold til den udbudte opgave. Der vil blive lagt vægt på, i hvor høj grad referencerne samlet dokumenterer ansøgers tekniske og faglige formåen indenfor de nedenfor nævnte 4 kategorier, herunder vurderes det positivt såfremt de enkelte referencer rummer erfaring med flest mulige af disse kategorier. a. Totalrådgivning i form af ingeniørfaglig, arkitektfaglig og landskabsarkitektfaglig rådgivning, projektering og projekteringsledelse b. Rådgivning i forbindelse med udvidelse, ombygning og renovering, fra idé til ibrugtagning c. Rådgivning i forbindelse med undervisningsbyggeri d. Erfaring med projekter med funktioner, størrelse og kompleksitet svarende til dette projekt, herunder totalrådgivers videreførelse af allerede etableret idégrundlag og myndighedskontakt

2.1.1. Účel

Druh zmluvy: Služby

Hlavná klasifikácia (cpv): 71000000 Architektonické, stavebné, inžinierske a inšpekčné služby

2.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Københavns omegn (DK012)

Krajina: Dánsko

2.1.4. Všeobecné informácie

Doplňujúce informácie: Bygherre har valgt kontraktformen Totalrådgivning, og således ikke opdelt ydelserne i flere delkontrakter, idet projektet omfatter en omfattende om- og tilbygning af en eksisterende skole i fuld drift, hvilket medfører en høj kompleksitet i planlægning, koordinering og udførelse. Der er et væsentligt behov for en tæt integration mellem arkitektoniske, ingeniørmæssige og tekniske løsninger, herunder særligt ift. brandstrategi, indeklime, konstruktioner og logistik. På grund af de mange grænseflader mellem fagene og nødvendigheden af at tænke løsninger sammen i forhold til eksisterende bygningsforhold og den daglige skoledrift, vurderes det afgørende at tilknytte én samlet totalrådgiver med de nødvendige fagligheder internt. Dette sikrer en helhedsorienteret projektering, effektiv koordinering, reduceret grænsefladeproblematik og større sikkerhed for, at projektet gennemføres såvel indenfor de tids- og økonomiske rammer som med respekt for brugerne og uden driftsforstyrrende konflikter.

Právny základ:

Smernica 2014/24/EÚ

2.1.6. Dôvody na vylúčenie

Zdroje dôvodov na vylúčenie: Oznámenie

Účasť v zločineckej organizácii: Ordregiver vil udelukke ansøger fra deltagelse, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 1

Korupcia: Ordregiver vil udelukke ansøger fra deltagelse, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 2

Podvod: Ordregiver vil udelukke ansøger fra deltagelse, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 3

Teroristické trestné činy alebo trestné činy spojené s teroristickými činnosťami: Ordregiver vil udelukke ansøger fra deltagelse, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 4

Pranie špinavých peňazí alebo financovanie terorizmu: Ordregiver vil udelukke ansøger fra deltagelse, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 5

Detská práca a iné formy obchodovania s ľuďmi: Ordregiver vil udelukke ansøger fra deltagelse, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 6

Porušenie povinnosti platiť dane: Ordregiver vil udelukke ansøger fra deltagelse, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven § 135, stk. 3

Porušenie povinnosti platiť príspevky na sociálne zabezpečenie: Ordregiver vil udelukke ansøger fra deltagelse, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven § 135, stk. 3

Konflikt záujmov z dôvodu účasti na postupe obstarávania: Ordregiver vil udelukke ansøger fra deltagelse, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven § 136, nr. 1

Priama alebo nepriama účasť na príprave tohto postupu obstarávania: Ordregiver vil udelukke ansøger fra deltagelse, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven § 136, nr. 2

Nepravdivé informácie, neposkytnutie informácií, neschopnosť predložiť požadované dokumenty alebo získanie dôverných informácií o tomto postupe: Ordregiver vil udelukke ansøger fra deltagelse, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven § 136, nr. 3

Závažné odborné pochybenie: Ordregiver vil udelukke ansøger fra deltagelse, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven § 136, nr. 4

Konkurz: Ordregiver vil udelukke ansøger fra deltagelse, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 2

Platobná neschopnosť: Ordregiver vil udelukke ansøger fra deltagelse, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 2

Aktíva spravované likvidátorom: Ordregiver vil udelukke ansøger fra deltagelse, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 2

Dohoda s veriteľmi: Ordregiver vil udelukke ansøger fra deltagelse, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 2

Pozastavené podnikateľské činnosti: Ordregiver vil udelukke ansøger fra deltagelse, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 2

Podobná situácia ako úpadok podľa vnútroštátneho práva: Ordregiver vil udelukke ansøger fra deltagelse, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 2

Čisto vnútroštátne dôvody vylúčenia: Ordregiver vil udelukke ansøger fra deltagelse, hvis denne er omfattet af udelukkelsesgrunden i Udbudsloven § 134a

5. Časť

5.1. Časť: LOT-0001

Názov: Aftale vedrørende teknisk rådgivning og bistand - Totalrådgivning - Ordrup Gymnasium

Opis: Kontrakten omfatter rådgivningsydelser relateret til såvel ING som LARK . Ydelserne er nærmere defineret i Udbudsmaterialet. Den udbudte kontrakt, der er en kontrakt vedrørende teknisk rådgivning og bistand (Totalrådgivning), er baseret på ABR18 vilkår med de fravigelser, der fremgår af udbudsdokumenterne, og vil blive tildelt til én tilbudsgiver. Kontrakten med den vindende tilbudsgiver vil blive indgået på de vilkår og betingelser, der fremgår af udbudsmaterialets udkast til kontrakt med bilag.

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Služby

Hlavná klasifikácia (cpv): 71000000 Architektonické, stavebné, inžinierske a inšpekčné služby

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Københavns omegn (DK012)

Krajina: Dánsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Dátum začatia: 19/10/2026

Dátum konca trvania: 30/06/2028

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:

Účasť nie je vyhradená.

Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ

Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): áno

Doplňujúce informácie: Før tildeling af kontrakten skal den tilbudsgiver, som Bygherre har til hensigt at tildele kontrakten, have fremlagt dokumentation for de oplysninger, der er afgivet i ESPD, jf. udbudslovens § 159, stk. 2. Når Bygherre forlanger det, skal der som dokumentation for ansøgers eller tilbudsgivers økonomiske og finansielle kapacitet fremlægges årsregnskaber eller uddrag heraf, hvis offentliggørelse af årsregnskaber er lovpligtig i det land, hvor ansøgeren eller tilbudsgiveren er etableret. Årsregnskaber skal fremlægges for de tre seneste disponible regnskabsår. Dokumentationen for at ansøgeren ikke er omfattet af udelukkelsesgrunde kan for danske virksomheder ske ved fremlæggelse af serviceattest indeholdende oplysninger fra ATP, SKAT, Skifteretten og Kriminalregistret. Serviceattesten skal være udstedt indenfor 6 måneder før Bygherres modtagelse af serviceattesten. Det understreges, at der skal fremlægges dokumentation/serviceattest for samtlige af de eventuelle økonomiske aktører, som den prækvalificerede tilbudsgiver består af og/eller har baseret sin økonomiske/finansielle og/eller tekniske/faglige formåen på, og som har afgivet oplysninger i ESPD ved prækvalifikationsansøgningen.

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Oznámenie

Kritérium: Priemerný ročný obrat

Popis výberového kritéria: Ordregiver stiller følgende minimumskrav til ansøgers økonomiske og finansielle formåen: • Gennemsnitlig nettoomsætning på minimum 5 mio. DKK ekskl. moms i de tre seneste regnskabsår.

Kritériá sa použijú na výber záujemcov, ktorí budú pozvaní do druhej fázy postupu

Kritérium: Finančný pomer

Popis výberového kritéria: Ordregiver stiller følgende minimumskrav til ansøgers økonomiske og finansielle formåen: • Gennemsnitlig soliditetsgrad på minimum 15 procent i de senest tre afsluttede regnskabsår (Soliditetsgrad = (egenkapital/passiver) x 100 pct.

Kritériá sa použijú na výber záujemcov, ktorí budú pozvaní do druhej fázy postupu

Kritérium: Referencie na špecifikované služby

Popis výberového kritéria: Til brug for udvælgelsen kan vedlægges op til seks referencer. Referencerne bør ikke være ældre end 5 år (beregnet fra tidspunktet for afslutning). Ved alle referencer lægges vægt på de udførte ydelser. Alder for referencer er fraveget i forhold til Udbudslovens angivelser for at der sikres tilstrækkeligt konkurrence, idet den udbudte kontrakt indeholder ydelser, der ikke er hyppigt forekommende. Hvis der afleveres mere end 6 referencer lægges alene vægt på de 6 første. Dette gælder også, hvis ansøger er en sammenslutning af økonomiske aktører og/eller hvis ansøger har baseret sin ansøgning på en eller flere andre enheders tekniske og faglige formåen. Udvalgelsen af de 4 bedst egnede ansøgere vil alene ske på baggrund af de referencer, som ansøger har fremsendt. Ansøgere opfordres til at vedlægge særskilte referenceblade, hvis omfang ikke overstiger 2 A4 sider. Referencerne skal dokumentere ansøgers formåen indenfor følgende kategorier: a. Totalrådgivning i form af ingeniørfaglig, arkitektfaglig og landskabsarkitektfaglig rådgivning, projektering og projekteringsledelse b. Rådgivning i forbindelse med udvidelse, ombygning og renovering, fra idé til ibrugtagning c. Rådgivning i forbindelse med undervisningsbyggeri d. Erfaring med projekter med funktioner, størrelse og kompleksitet svarende til dette projekt, herunder totalrådgivers videreførelse af allerede etableret idégrundlag og myndighedskontakt Såfremt flere end 4 ansøgere lever op til disse krav vil Bygherre udvælge de bedst egnede. Vurderingen af ansøgernes egnethed vil ske på baggrund af kriteriet om mest relevante referencer ud fra en samlet vurdering af relevans og kvalitet af ansøgerens referencer i forhold til den udbudte opgave. Der vil blive lagt vægt på, i hvor høj grad referencerne samlet dokumenterer ansøgers tekniske og faglige formåen indenfor de ovenfor nævnte 4 kategorier, herunder vurderes det positivt såfremt de enkelte referencer rummer erfaring med flest mulige af disse kategorier.

Kritériá sa použijú na výber záujemcov, ktorí budú pozvaní do druhej fázy postupu

Informácie o druhej fáze dvojfázového postupu:

Minimálny počet záujemcov, ktorí budú pozvaní do druhej fázy postupu: 4

Maximálny počet záujemcov, ktorí budú pozvaní do druhej fázy postupu: 4

Postup prebieha v po sebe nasledujúcich fázach. V každej fáze môžu byť niektorí účastníci vylúčení

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Cena

Názov: Pris

Opis: Underkriteriet "Pris" vurderes på grundlag af evalueringsteknisk Tilbudssum (ekskl. moms), som skal angives af tilbudsgiver i Tilbudslisten. De indkomne tilbud tildes point for "Pris" efter følgende model: - tilbuddet med den laveste pris tildes 10 point (det maksimale antal point) - tilbuddet med pris på 3.500.000 kr. tildes 7 point - tilbuddet svarende til med "laveste pris + 100%" tildes 0 point (minimumpoint) - priser mellem disse tre punkter fordeles og tildes point ved retlinet interpolation - Der gives point med én decimal. Tilbud med tilbudssum lavere end 2.500.000 kr. indregnes som om tilbud på 2.500.000 kr. Tilbud med tilbudssum højere end 5.500.000 kr. anses for ukonditionsmæssigt og vil ikke blive optaget til bedømmelse. Ovenstående angivne niveau "laveste pris + 100 %" justeres i tilfælde af at BÅDE 1) ét eller flere tilbud ligger over dette niveau OG 2) det tilbud, der samlet set står til at opnå det højeste samlede antal vægtede point for de to underkriterier for kvalitet (Projekt og Bemanding, organisation og kompetencer), ligger over dette niveau. I dette tilfælde udvides prisspændet i intervaller af 10%-point (til "laveste pris +110%" hhv. "laveste pris + 120%" og så fremdeles) indtil det tilbud der samlet set opnår det højeste samlede antal vægtede point for

de to underkriterier for kvalitet netop inkluderes, hvorefter der foretages en fornyet evaluering. Ovenstående angivne niveau for opnåelse af karakteren 7 på 3.500.000 kr. justeres i tilfælde af at laveste pris overstiger 3.00.000 kr. I dette tilfælde hæves dette niveau med 100.000 kr. ad gangen indtil laveste pris er minimum 500.000 kr. lavere end niveauet for karakteren 7. Der gives pointtal for pris med 2 decimaler.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (body, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 30

Kritérium:

Typ: Kvalita

Názov: Kvalitet - Projekt

Opis: Der vil ved vurdering af underkriteriet blive lagt særlig vægt på: • at tilbudsgivers oplæg er relevant, kreativt og viser tilbudsgivers forståelse for Ordrup Gymnasiums historie, værdier og ambitioner, herunder også for trivsel, læring og bæredygtighed • at tilbudsgiver viser tilbudsgivers forståelse for eksisterende forhold og det allerede udarbejdede materiale samt for håndtering af arbejder på en skole i drift • at tilbuddet viser tilbudsgivers evne til at kommunikere relevante og hensigtsmæssige idéer • at tilbudsgivers vurdering af risici og håndtering heraf giver konkret indsigt i hvordan tilbudsgiver arbejder med risici og viser forståelse for projektets kompleksitet Der gives én samlet vurdering og karakter for underkriteriet med inddragelse af ovenstående elementer.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (body, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 30

Kritérium:

Typ: Kvalita

Názov: Kvalitet - Bemanning, organisation og kompetencer

Opis: Der vil ved vurderingen af underkriteriet blive lagt særligt vægt på: • at tilbudsgivers organisering er enkel og med klare ledelses- og kommunikationsveje såvel internt som til bygherrens organisation • at den foreslåede organisering og bemanning er tilrettelagt til at opfylde projektets formål samt at anførte begrundelser for valget af tilbudte ressourcer viser forståelse for kompetencebehovet både ledelsesmæssigt og fagligt • at tilbudsgivers oplæg til samarbejdsform og proces viser forståelse for behovet og evnen til at kommunikere tydeligt herom Der gives én samlet vurdering og karakter for underkriteriet med inddragelse af ovenstående elementer.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (body, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: <https://node1.field.dalux.com/service/redirect/client/ten/TID-437524542361970448/da-dk/public/tender/TID-437524542361970448>

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná

Adresa na predkladanie: <https://node1.field.dalux.com/service/redirect/client/ten/TID-437524542361970448/da-dk/public/tender/TID-437524542361970448>

Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: dánčina

Elektronický katalóg: Nie je povolená

Varianty: Nie je povolená

Lehota na prijímanie žiadostí o účasť: 03/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie

Elektronická fakturácia: Povinná

Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno

Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. **Techniky**

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. **Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie**

Organizácia pre preskúmanie: Klagenævnet for Udbud

Informácie o lehotách na preskúmanie: Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller klagenævnslovens § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. klagenævnslovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstillperioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. klagenævnslovens § 12, stk. 1. Klagefristen for rammeaftaler er 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2, og udbudslovens § 171, stk. 4.

Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

8. Organizácie

8.1. **ORG-0002**

Úradný názov: Klagenævnet for Udbud

Registračné číslo: 37795526

Poštová adresa: Nævnenes Hus Toldboden 2

Mesto: Viborg

PSČ: 8800

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Vestjylland (DK041)

Krajina: Dánsko

Kontaktné miesto: <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/>

E-mail: kifu@naevneneshus.dk

Telefón: +4572405600

Internetová adresa: <https://naevneneshus.dk>

Roly tejto organizácie:

Organizácia pre preskúmanie

8.1. **ORG-0003**

Úradný názov: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Registračné číslo: 10294819
Poštová adresa: Carl Jacobsens Vej 35
Mesto: Valby
PSČ: 2500
Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Byen København (DK011)
Krajina: Dánsko
E-mail: kfst@kfst.dk
Telefón: +4541715000
Internetová adresa: www.kfst.dk
Roly tejto organizácie:
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania

8.1. ORG-0004

Úradný názov: Ordrup Gymnasium
Registračné číslo: 29546614
Poštová adresa: Kirkevej 5
Mesto: Charlottenlund
PSČ: 2920
Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Københavns omegn (DK012)
Krajina: Dánsko
E-mail: kontor@ordrupgym.dk
Telefón: +45 39 64 01 78
Internetová adresa: www.ordrup-gym.dk
Roly tejto organizácie:
Kupujúci

8.1. ORG-0000

Úradný názov: Publications Office of the European Union
Registračné číslo: PUBL
Mesto: Luxembourg
PSČ: 2417
Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Luxembourg (LU000)
Krajina: Luxembursko
E-mail: ted@publications.europa.eu
Telefón: +352 29291
Internetová adresa: <https://op.europa.eu>
Roly tejto organizácie:
TED eSender

Informácie o oznámení

Identifikátor/verzia oznámenia: 6e7c7ed4-1072-4a5e-83cc-6a171fcbab0d - 01
Typ formulára: Súťaž
Typ oznámenia: Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania alebo oznámenie o koncesii – štandardný režim
Podtyp oznámenia: 16
Dátum odoslania oznámenia: 01/05/2026 06:20:19 (UTC+00:00) západoeurópsky čas, GMT
Jazyky, v ktorých je toto oznámenie oficiálne k dispozícii: dánčina
Číslo uverejnenia oznámenia: 307016-2026
Číslo vydania série S úradného vestníka: 86/2026

