

Poľsko-Białystok: Počítačové zariadenia a spotrebný materiál

OJ S 198/2015 13/10/2015

Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania

Dodávky

Smernica 2004/18/ES

Oddiel I: Verejný obstarávateľ

I.1. Názov a adresy

Úradný názov: Wojewoda Podlaski

Poštová adresa: ul. Mickiewicza 3

Mesto/obec: Białystok

PSČ: 15-213

Štát: Poľsko

Kontaktná osoba: Karol Palanis

E-mail: kpalanis@bialystok.uw.gov.pl

Telefón: +48 857439387

Fax: +48 857439254

Internetová adresa (internetové adresy):

Adresa hlavnej stránky verejného obstarávateľa: www.bialystok.uw.gov.pl

Ďalšie informácie možno získať na:

Úradný názov: Podlaski Urząd Wojewódzki w Białymstoku

Poštová adresa: ul. Mickiewicza 3

Mesto/obec: Białystok

PSČ: 15-213

Štát: Poľsko

Kontaktná osoba: Karol Palanis

E-mail: kpalanis@bialystok.uw.gov.pl

Telefón: +48 857439387

Fax: +48 857439254

Internetová adresa: www.bialystok.uw.gov.pl

Súťažné a doplnujúce podklady (vrátane podkladov pre súťažný dialóg a dynamický nákupný systém) možno získať na adrese:

Úradný názov: Podlaski Urząd Wojewódzki w Białymstoku

Poštová adresa: ul. Mickiewicza 3

Mesto/obec: Białystok

PSČ: 15-213

Štát: Poľsko

Kontaktná osoba: Karol Palanis

E-mail: kpalanis@bialystok.uw.gov.pl

Telefón: +48 857439387

Fax: +48 857439254

Internetová adresa: www.bialystok.uw.gov.pl

Ponuky alebo žiadosti o účasť sa musia predložiť: Úradný názov: Podlaski Urząd Wojewódzki w Białymstoku

Poštová adresa: ul. Mickiewicza 3, pokój nr 49

Mesto/obec: Białystok

PSČ: 15-213

Štát: Poľsko
Kontaktná osoba: Karol Palanis
E-mail: kpalanis@bialystok.uw.gov.pl
Telefón: +48 857439387
Fax: +48 857439254
Internetová adresa: www.bialystok.uw.gov.pl

I.2. Druh verejného obstarávateľa

Ministerstvo alebo iný štátny alebo federálny orgán vrátane regionálnych alebo miestnych útvarov

I.3. Hlavná činnosť

Všeobecné verejné služby

I.4. Zadanie zákazky v mene iných verejných obstarávateľov

Verejný obstarávateľ nakupuje v mene iných verejných obstarávateľov: nie

Oddiel II: Predmet zákazky

II.1. Opis

II.1.1. Názov pridelený zákazke verejným obstarávateľom

Dostawa i uruchomienie zestawów informatycznych oraz urządzeń do łączności na potrzeby przejść granicznych województwa podlaskiego.

II.1.2. Druh zákazky a miesto uskutočňovania prác, dodania tovarov alebo poskytovania služieb

Tovary

Kúpa

Hlavné miesto dodania alebo plnenia: województwo podlaskie.

Kód NUTS PL343 Białostocki

II.1.3. Informácie o rámcovej dohode alebo dynamickom nákupnom systéme

Oznámenie zahŕňa verejnú zákazku

II.1.4. Informácie o rámcovej dohode

II.1.5. Stručný opis zákazky alebo nákupu (nákupov)

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i uruchomienie zestawów informatycznych w postaci zestawów komputerowych, drukarek, skanerów oraz urządzeń do łączności w postaci telefonów IP, telefonów DECT oraz centralk telefonicznych na potrzeby przejść granicznych województwa podlaskiego.

II.1.6. Kód (kódy) CPV

30200000 Počítačové zariadenia a spotrebný materiál, 30232110 Laserové tlačiarne, 32000000 Rozhlas, televízia, komunikácie, telekomunikácie a príbuzné zariadenia, 32551200 Telefónne ústredne, 32420000 Sieťové zariadenia, 30213100 Prenosné počítače, 30237460 Počítačové klávesnice, 30237410 Počítačová myš

II.1.7. Informácie o dohode o vládnom obstarávaní (GPA)

Na toto obstarávanie sa vzťahuje dohoda o vládnom obstarávaní: áno

II.1.8. Časti

Táto zákazka sa delí na časti: áno

Ponuky možno predkladať na jednu alebo viac častí

II.1.9. Informácie o variantoch

Budú sa akceptovať varianty: nie

II.2. Rozsah obstarávania

II.2.1. Celkové množstvo alebo rozsah

7 849 813,31 PLN.

Predpokladaná hodnota bez DPH: 486 821,44 PLN

II.2.2. Informácie o opsiách

Opcie: nie

II.2.3. Informácie o obnovenom obstarávaní

Toto obstarávanie môže byť obnovené: nie

II.3. Trvanie zákazky alebo lehota na dokončenie

Začatie 1.12.2015. Dokončenie 23.12.2015

Informácie o častiach

Časť č.: 1

1) Stručný opis

Zadanie I – dostawa i uruchomienie zestawów informatycznych na potrzeby Straży Granicznej na dpq w Połowcach.

2) Kód (kódy) CPV

30200000 Počítačové zariadenia a spotrebný materiál, 30232110 Laserové tlačiarne

3) Množstvo alebo rozsah

Predpokladaná hodnota bez DPH: 308 418 PLN

4) Údaje o odlišnom časovom rámci alebo trvaní

5) Doplnujúce informácie o častiach

Časť č.: 2

1) Stručný opis

Zadanie II – dostawa i uruchomienie zestawów informatycznych na potrzeby Oddziału Obsługi Przejść Granicznych na dpq w Połowcach.

2) Kód (kódy) CPV

30200000 Počítačové zariadenia a spotrebný materiál, 30232110 Laserové tlačiarne

3) Množstvo alebo rozsah

Predpokladaná hodnota bez DPH: 19 845 PLN

4) Údaje o odlišnom časovom rámci alebo trvaní

5) Doplnujúce informácie o častiach

Časť č.: 3

1) Stručný opis

Zadanie III – dostawa i uruchomienie urządzeń do łączności na potrzeby Straży Granicznej na dpq w Połowcach.

2) Kód (kódy) CPV

32000000 Rozhlas, televízia, komunikácie, telekomunikácie a príbuzné zariadenia

3) Množstvo alebo rozsah

Predpokladaná hodnota bez DPH: 27 720,54 PLN

4) Údaje o odlišnom časovom rámci alebo trvaní

5) Doplňujúce informácie o častiach

Časť č.: 4

1) Stručný opis

Zadanie IV – dostawa i uruchomienie centralek telefonicznych wraz z telefonami na potrzeby służb granicznych na dpq w Połowcach.

2) Kód (kódy) CPV

32551200 Telefónne ústredne

3) Množstvo alebo rozsah

Predpokladaná hodnota bez DPH: 1 372 PLN

4) Údaje o odlišnom časovom rámci alebo trvaní

5) Doplňujúce informácie o častiach

Časť č.: 5

1) Stručný opis

Zadanie V – dostawa i uruchomienie urządzeń do łączności na potrzeby Oddziału Celnego na dpq w Połowcach.

2) Kód (kódy) CPV

32000000 Rozhlas, televízia, komunikácie, telekomunikácie a príbuzné zariadenia

3) Množstvo alebo rozsah

Predpokladaná hodnota bez DPH: 29 367,40 PLN

4) Údaje o odlišnom časovom rámci alebo trvaní

5) Doplňujúce informácie o častiach

Časť č.: 6

1) Stručný opis

Zadanie VI – dostawa i uruchomienie sprzętu komputerowego na potrzeby służb granicznych i Oddziału Obsługi Przejść Granicznych.

2) Kód (kódy) CPV

30200000 Počítačové zariadenia a spotrebný materiál, 32420000 Sieťové zariadenia, 30213100 Prenosné počítače, 30237460 Počítačové klávesnice, 30237410 Počítačová myš

3) Množstvo alebo rozsah

Predpokladaná hodnota bez DPH: 100 098,50 PLN

4) Údaje o odlišnom časovom rámci alebo trvaní

5) Doplňujúce informácie o častiach

Oddiel III: Právne, ekonomické, finančné a technické informácie

III.1. Podmienky týkajúce sa zákazky

III.1.1. Požadované zábezpeky a záruky

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium.
2. Kwota wadium:
Zadanie I: 9 000 PLN (słownie: dziewięć tysięcy złotych);
Zadanie II: 500 PLN (słownie: pięćset złotych);
Zadanie III: 800 PLN (słownie: osiemset złotych);
Zadanie IV: 40 PLN (słownie: czterdzieści złotych);
Zadanie V: 800 PLN (słownie: osiemset złotych);
Zadanie VI: 2 000 PLN (słownie: dwa tysiące złotych);
3. Termin złożenia wadium: przed upływem terminu składania ofert.
4. Wadium może być wniesione w formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu należy dokonać tego przelewem na rachunek bankowy Wydziału Finansów i Budżetu Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego: Narodowy Bank Polski Oddział Okręgowy w Białymstoku Nr 83 1010 1049 0000 3913 9120 0000, z dopiskiem: „Wadium na dostawę zestawów informatycznych oraz urządzeń do łączności zadanie I/ zadanie II/zadanie III/zadanie IV/zadanie V/zadanie VI”.
6. Wadium wnoszone w pieniądzu musi wpłynąć na rachunek bankowy Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
7. Wadium wnoszone w innej formie, niż w pieniądzu musi zostać złożone w sekretariacie Biura Organizacji i Kadr Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku w zamkniętej kopercie opisanej tak, jak oferta, z dopiskiem „WADIUM” i być ważne przez cały okres związania ofertą.
8. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej w ich treści winien znajdować się zapis o tym, że jest ona nieodwołalna, bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego. Zapłata musi nastąpić niezależnie od ewentualnych zastrzeżeń Wykonawcy.

III.1.2. Hlavné podmienky financovania a spôsoby platieb a/alebo odkaz na príslušné ustanovenia, ktorými sa tieto podmienky a spôsoby riadia

Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze zostały ustalone we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

III.1.3. Právna forma, ktorú má vytvorit' skupina hospodárskych subjektov, ktorej sa zadá zákazka

W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum, spółki cywilnej lub innego porozumienia regulującego ich współpracę w celu uzyskania zamówienia) należy załączyć dodatkowo pełnomocnictwo udzielone przez Wykonawców do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

III.1.4. Podmienky vykonania zákazky

Plnenie zmluvy podlieha osobitným podmienkam: nie

III.2. Podmienky účasti

III.2.1. Vhodnosť vykonávať profesionálnu činnosť vrátane požiadaviek týkajúcich sa zápisu do živnostenských alebo obchodných registrov

Zoznam a krátky opis podmienok: A. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:
 - 1) którzy spełniają warunki, dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia: tj. Wykonawca wykonał:
 - w zakresie zadania I – co najmniej jedną dostawę sprzętu komputerowego, o wartości co najmniej 100 000 PLN brutto,
 - w zakresie zadania III – co najmniej jedną dostawę telefonów IP o wartości co najmniej 10 000 PLN brutto,
 - w zakresie zadania V – co najmniej jedną dostawę telefonów IP lub DECT, o wartości co najmniej 10 000 PLN brutto,
 - w zakresie zadania VI – co najmniej jedną dostawę sprzętu komputerowego, o wartości co najmniej 50 000 PLN brutto,
 - 2) wobec których brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.
 2. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawców pisemnych oświadczeń lub dokumentów, określonych w rozdziale VI SIWZ.
 3. Warunki udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia będą oceniane w oparciu o kryterium „spełnia / nie spełnia”.
- B. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
1. Wykonawca składa następujące oświadczenia lub dokumenty:
 - 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 2 do SIWZ,
 - 2) w celu potwierdzenia warunku posiadania przez Wykonawcę wiedzy i doświadczenia – wykaz wykonanych głównych dostaw, tj.:
 - w zakresie zadania I – co najmniej jednej dostawy sprzętu komputerowego, o wartości co najmniej 100 000 PLN brutto,
 - w zakresie zadania III – co najmniej jednej dostawy telefonów IP o wartości co najmniej 10 000 PLN brutto,
 - w zakresie zadania V – co najmniej jednej dostawy telefonów IP lub DECT, o wartości co najmniej 10 000 PLN brutto,
 - w zakresie zadania VI – co najmniej jednej dostawy sprzętu komputerowego, o wartości co najmniej 50 000 PLN brutto,
 - 3) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy oraz art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy:
 - a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 3 do SIWZ;
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności

- gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- f) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- g) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- h) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.

2. Jeżeli Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, Wykonawca w takiej sytuacji będzie zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Pisemne zobowiązanie innego podmiotu powinno być podpisane przez osobę/osoby odpowiednio umocowane. Dokumenty poświadczające umocowanie należy dołączyć do oferty.

3. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum, spółki cywilnej lub innego porozumienia regulującego ich współpracę w celu uzyskania zamówienia) należy załączyć dodatkowo pełnomocnictwo udzielone przez Wykonawców do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Oświadczenia lub dokumenty wymienione w SIWZ składane są przez Wykonawców wspólnie, z wyjątkiem wymienionych w ust. 1 pkt 3, które składane są przez każdego z Wykonawców oddzielnie. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Wykonawcy, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.

4 W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeżeli osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed

właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 3:

1) lit. b–d i lit. f – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

2) lit. e i g – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10 i 11 ustawy.

6. Dokumenty, o których mowa w ust. 5 pkt 1 lit. a i c oraz pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 5 pkt 1 lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7. Jeżeli w kraju miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis ust. 6 stosuje się odpowiednio.

8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9. Wszystkie dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty. W przypadku składania elektronicznych kopii dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

10. W przypadku gdy, w którymkolwiek z dokumentów składanych przez Wykonawcę celem potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, zostaną podane wartości kwot w walucie innej, niż polska, Wykonawca winien przeliczyć te kwoty w określonej walucie zagranicznej na polskie złote (PLN) według średniego kursu NBP na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeśli Wykonawca nie dokona powyższej czynności, stosowne przeliczenia wykona Zamawiający.

III.2.2. Ekonomická a finančná spôsobilosť

III.2.3. Technická a odborná spôsobilosť

Zoznam a krátky opis podmienok:

Wykaz wykonanych głównych dostaw, tj.:

— w zakresie zadania I – co najmniej jednej dostawy sprzętu komputerowego, o wartości co najmniej 100 000 PLN brutto;

— w zakresie zadania III – co najmniej jednej dostawy telefonów IP o wartości co najmniej 10

000 PLN brutto;

— w zakresie zadania V – co najmniej jednej dostawy telefonów IP lub DECT, o wartości co najmniej 10 000 PLN brutto;

— w zakresie zadania VI – co najmniej jednej dostawy sprzętu komputerowego, o wartości co najmniej 50 000 PLN brutto;

W okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane należycie, z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 4 do SIWZ.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Wykonawca wykonał:

— w zakresie zadania I – co najmniej jedną dostawę sprzętu komputerowego, o wartości co najmniej 100 000 PLN brutto,

— w zakresie zadania III – co najmniej jedną dostawę telefonów IP o wartości co najmniej 10 000 PLN brutto,

— w zakresie zadania V – co najmniej jedną dostawę telefonów IP lub DECT, o wartości co najmniej 10 000 PLN brutto,

— w zakresie zadania VI – co najmniej jedną dostawę sprzętu komputerowego, o wartości co najmniej 50 000 PLN brutto;

w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

III.2.4. Informácie o vyhradených zákazkách

III.3. Osobitné podmienky pre zákazky na poskytovanie služieb

III.3.1. Informácie o konkrétnej profesii

III.3.2. Informácie o pracovníkoch zodpovedných za vykonanie zákazky

Oddiel IV: Postup

IV.1. Druh postupu

IV.1.1. Druh postupu

Otvorená

IV.1.2. Informácie o obmedzeniach počtu uchádzačov, ktorí budú vyzvaní na účasť

IV.1.3. Informácie o znížení počtu riešení alebo ponúk počas rokovania alebo dialógu

IV.2. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

IV.2.1. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Ekonomicky najvýhodnejšia ponuka z hľadiska Nižšie uvedené kritériá

1. Cena. Relatívna váha 90

2. Okres gwarancji jakości. Relatívna váha 10

IV.2.2. Informácie o elektronickej aukcii

Použije sa elektronickej aukcia: nie

IV.3. Administratívne informácie

IV.3.1.

Referenčné číslo spisu, ktoré prideliť verejný obstarávateľ

OK-III.272.34.2015

- IV.3.2. Predchádzajúce uverejnenie týkajúce sa tohto obstarávacieho konania**
nie
- IV.3.3. Podmienky na získanie súťažných podkladov a doplňujúcich dokumentov alebo informatívneho dokumentu**
Spoplatnená dokumentácia: nie
- IV.3.4. Lehota na predkladanie ponúk alebo žiadostí o účasť**
18.11.2015 - 10:00
- IV.3.5. Predpokladaný dátum odoslania výziev na súťaž alebo na účasť vybraným uchádzačom**
- IV.3.6. Jazyk (jazyky), v ktorom (ktorých) možno predkladať ponuky alebo žiadosti o účasť**
poľština.
- IV.3.7. Minimálna lehota, počas ktorej sú ponuky uchádzačov viazané**
Trvanie v dňoch: 60 (od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk)
- IV.3.8. Podmienky na otváranie ponúk**
Dátum: 18.11.2015 - 10:30
Miesto:
Oddział ds Zamówień Publicznych Biura Organizacji i Kadr Podlaskiego Urzędu
Wojewódzkiego w Białymstoku, ul. Mickiewicza 3, 15–213 Białystok, pokój nr 50.

Oddiel VI: Doplnkové informácie

- VI.1. Informácie o opakovaní obstarávania**
Toto obstarávanie sa bude opakovať: nie
- VI.2. Informácie o fondoch Európskej únie**
Obstarávanie sa týka projektu a/alebo programu financovaného z fondov Európskej únie: nie
- VI.3. Doplnujúce informácie**
Data rozpoczęcia zamówienia określona w sekcji II.3 jest datą przybliżoną i niewiązącą.
Wiążąca jest data zakończenia realizacji zamówienia.
Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.
- VI.4. Postupy preskúmania**
- VI.4.1. Orgán zodpovedný za preskúmanie**
- VI.4.2. Postup preskúmania**
- VI.4.3. Útvar, od ktorého možno získať informácie o postupe preskúmania**
- VI.5. Dátum odoslania tohto oznámenia**
8.10.2015