395265-2026 - Súťaž

Poľsko – Zdravotnícky spotrebný materiál – Dostawa specjalistycznego sprzętu jednorazowego użytku oraz materiałów pomocniczych wraz z dzierżawą aparatury medycznej dla potrzeb Pracowni Hemodynamiki
OJ S 110/2026 10/06/2026
Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania alebo oznámenie o koncesii – štandardný režim - Oznámenie o zmene
Tovary

1. Kupujúci

1.1. Kupujúci

Úradný názov: Szpital Wojewódzki im. Jana Pawła II w Bełchatowie
E-mail: z.publiczne@szpital-belchatow.pl
Typ kupujúceho podľa právnych predpisov: Verejnoprávna inštitúcia pod kontrolou regionálneho orgánu
Činnosť verejného obstarávateľa: Zdravie

2. Postup

2.1. Postup

Názov: Dostawa specjalistycznego sprzętu jednorazowego użytku oraz materiałów pomocniczych wraz z dzierżawą aparatury medycznej dla potrzeb Pracowni Hemodynamiki
Opis: 1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa specjalistycznego sprzętu jednorazowego użytku oraz materiałów pomocniczych wraz z dzierżawą aparatury medycznej dla potrzeb Pracowni Hemodynamiki: a. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 2 do SWZ. b. Ilości asortymentu przewidzianego do banku/depozytu: Załącznik nr 7 do SWZ. 2) Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na 60 części (pakiety od 1 do 60), zgodnie z opisem zamieszczonym w Rozdziale XXIII SWZ. 3) Oferowany w postępowaniu przedmiot zamówienia posiada wszystkie niezbędne certyfikaty, w tym deklaracje zgodności, jest zgodny z normami obowiązującymi na terenie Unii Europejskiej, spełnia wymagania określone w ustawie z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych oraz wymagane przepisami nadrzędnymi dopuszczenia do obrotu i używania 4) Pozostałe wymagania dotyczące realizacji zamówienia oraz zasady współpracy między zamawiającym a wykonawcą określają projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiące Załącznik nr 3a, 3b do SWZ.
Identifikátor postupu: c865e9d9-b451-47a3-b9db-829f6d668300
Interný identifikátor: GZP.3800.27.2026
Druh postupu: Verejná súťaž
Postup je zrýchlený: nie

2.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

2.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)

Krajina: Poľsko

2.1.4. Všeobecné informácie

Právny základ:

Smernica 2014/24/EÚ

2.1.5. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Maximálny počet častí, za ktoré môže jeden uchádzač predložiť ponuky: 60

Podmienky zmluvy:

Maximálny počet častí, za ktoré môžu byť zmluvy zadané jednému uchádzačovi: 60

2.1.6. Dôvody na vylúčenie

Zdroje dôvodov na vylúčenie: Oznámenie

Priama alebo nepriama účasť na príprave tohto postupu obstarávania: Na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona. Wykaz podmiotowych środków dowodowych jakich żąda zamawiający na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia: Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SWZ

Korupcia: Na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. c oraz pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46 lub 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826); 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona. Wykaz podmiotowych środków dowodowych jakich żąda zamawiający na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia: Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

Podvod: Na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1 lit g oraz pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego lub za przestępstwo skarbowe; 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1. Zamawiający najpierw

dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona. Wykaz podmiotowych środków dowodowych jakich żąda zamawiający na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia: Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
Porušenie povinností v oblasti environmentálneho práva: Na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h oraz pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona. Wykaz podmiotowych środków dowodowych jakich żąda zamawiający na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia: Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem
Porušenie povinnosti platiť príspevky na sociálne zabezpečenie: Na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona. Wykaz podmiotowych środków dowodowych jakich żąda zamawiający na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia: Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SWZ.
Porušenie povinnosti platiť dane: Na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków i opłat, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków i opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona. Wykaz podmiotowych środków dowodowych jakich żąda zamawiający na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia: Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SWZ.
Porušenie povinností stanovených na základe čisto vnútroštátnych dôvodov vylúčenia: Na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. c, lit. g oraz pkt 2 i pkt 4 ustawy Prawo zamówień

publicznych z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 47 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185), za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296– 307 Kodeksu karnego (z wyłączeniem przestępstwa udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego), za przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego; 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1; 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne (zakaz orzekany jest wobec podmiotu zbiorowego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary /Dz. U. z 2016 r. poz. 1541 oraz z 2017 r. poz. 724 i 933/, a wobec osoby fizycznej w oparciu o przepisy Kodeks u postępowania karnego). Na podstawie art. 108 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych z postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku zamówienia o wartości równej lub przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty dla robót budowlanych – 20 000 000 euro, a dla dostaw lub usług – 10 000 000 euro, wyklucza się wykonawcę, który udaremnia lub utrudnia stwierdzenie przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywa ich pochodzenie, w związku z brakiem możliwości ustalenia beneficjenta rzeczywistego, w rozumieniu art. 2 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 i 1285). Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się: 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3; 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3; 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3. W przedmiotowym zakresie obowiązują szczegółowe regulacje wprowadzone odpowiednimi przepisami ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. 2023 poz. 129, ze zm.). Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona. Wykaz podmiotowych środków dowodowych jakich żąda zamawiający na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia: Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp oraz

art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem
Dohody s inými hospodárskymi subjektmi s cieľom narušiť hospodársku súťaž: Na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona. Wykaz podmiotowych środków dowodowych jakich żąda zamawiający na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia: Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SWZ.
Detská práca a iné formy obchodovania s ľuďmi: Na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. b, lit. f oraz pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego, za przestępstwo powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745); 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona. Wykaz podmiotowych środków dowodowych jakich żąda zamawiający na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia: Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem
Pranie špinavých peňazí alebo financovanie terorizmu: Na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. d oraz pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego; 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej

oceniona. Wykaz podmiotowych środków dowodowych jakich żąda zamawiający na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia: Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem
Teroristické trestné činy alebo trestné činy spojené s teroristickými činnosťami: Na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa; 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona. Wykaz podmiotowych środków dowodowych jakich żąda zamawiający na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia: Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
Účasť v zločineckej organizácii: Na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. a oraz pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego; 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona. Wykaz podmiotowych środków dowodowych jakich żąda zamawiający na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia: Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem

5. Časť

5.1. Časť: LOT-0001

Názov: Pakiet nr 1 - Prowadniki angioplastyczne wykonane z jednego kawałka stali
Opis: Przedmiotem zamówienia jest prowadniki angioplastyczne wykonane z jednego kawałka stali - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 1

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:

Účasť nie je vyhradená.

Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ

Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie

Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Cena

Názov: Cena

Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Názov: Termin realizacji dostaw

Opis: „Termin realizacji dostaw” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw” Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych”, „do 4 dni roboczych” lub „do 5 dni roboczych”. Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná

Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle

Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština

Elektronický katalóg: Nie je povolená

Varianty: Nie je povolená

Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni

Informácie o verejnom otváraní ponúk:

Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle

Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie

Elektronická fakturácia: Povolená

Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno

Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych

Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o

zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.

Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0002

Názov: Pakiet nr 2 - Prowadniki angioplastyczne z końcówką roboczą wykonaną ze stali i innych stopów metali
Opis: Przedmiotem zamówienia jest prowadniki angioplastyczne z końcówką roboczą wykonaną ze stali i innych stopów metali - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 2

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:
Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie
Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:
Typ: Cena
Názov: Cena
Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60
Kritérium:
Typ: Kvalita
Názov: Termin realizacji dostaw

Opis: „Termin realizacji dostaw” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw” Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych”, „do 4 dni roboczych” lub „do 5 dni roboczych”. Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:
Elektronické predkladanie: Povinná
Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština
Elektronický katalóg: Nie je povolená
Varianty: Nie je povolená
Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni
Informácie o verejnom otváraní ponúk:
Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii
Podmienky zmluvy:
Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno

Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych

Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub

są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0003

Názov: Pakiet nr 3 - Balon do litotrypsji wieńcowy wraz z dzierżawą aparatu
Opis: Przedmiotem zamówienia jest balon do litotrypsji wieńcowy wraz z dzierżawą aparatu - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 3

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:
Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie

Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Cena
Názov: Cena
Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita
Názov: Termin realizacji dostaw
Opis: „Termin realizacji dostaw” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw” Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych”, „do 4 dni roboczych” lub „do 5 dni roboczych”. Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná
Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština

Elektronický katalóg: Nie je povolená
Varianty: Nie je povolená
Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni
Informácie o verejnom otváraní ponúk:
Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii
Podmienky zmluvy:
Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno
Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žiadna rámcová dohoda
Informácie o dynamickom nákupnom systéme:
Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych
Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość

jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0004

Názov: Pakiet nr 4 - Zestaw do plastyki aortalnej

Opis: Przedmiotem zamówienia jest zestaw do plastyki aortalnej - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 4

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:
Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie
Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:
Typ: Cena
Názov: Cena
Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60
Kritérium:
Typ: Kvalita
Názov: Termin realizacji dostaw
Opis: „Termin realizacji dostaw” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw” Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia

zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych", „do 4 dni roboczych" lub „do 5 dni roboczych". Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná
Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština
Elektronický katalóg: Nie je povolená
Varianty: Nie je povolená
Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni

Informácie o verejnom otváraní ponúk:

Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno
Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych
Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz

postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0005

Názov: Pakiet nr 5 - Balony typu OTW
Opis: Przedmiotem zamówienia są balony typu OTW- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 5

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:
Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie
Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Cena

Názov: Cena

Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Názov: Termin realizacji dostaw

Opis: „Termin realizacji dostaw” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw” Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych”, „do 4 dni roboczych” lub „do 5 dni roboczych”. Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná

Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle

Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština

Elektronický katalóg: Nie je povolená

Varianty: Nie je povolená

Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni

Informácie o verejnom otváraní ponúk:

Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle

Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno
Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych
Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10

dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0006

Názov: Pakiet nr 6 - Cewniki balonowe uwalniające leki
Opis: Przedmiotem zamówienia są cewniki balonowe uwalniające leki- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 6

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:

Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie
Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Cena
Názov: Cena
Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita
Názov: Termin realizacji dostaw
Opis: „Termin realizacji dostaw” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw” Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych”, „do 4 dni roboczych” lub „do 5 dni roboczych”. Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná
Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština
Elektronický katalóg: Nie je povolená
Varianty: Nie je povolená
Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni

Informácie o verejnom otváraní ponúk:

Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno
Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych
Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej,

wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie,

nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0007

Názov: Pakiet nr 7 - Zestaw do nakłucia tętnicy promieniowej
Opis: Przedmiotem zamówienia jest zestaw do nakłucia tętnicy promieniowej- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 7

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:
Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie
Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:
Typ: Cena
Názov: Cena
Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60
Kritérium:

Typ: Kvalita
Názov: Termin realizacji dostaw
Opis: „Termin realizacji dostaw” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw” Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych”, „do 4 dni roboczych” lub „do 5 dni roboczych”. Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:
Elektronické predkladanie: Povinná
Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština
Elektronický katalóg: Nie je povolená
Varianty: Nie je povolená
Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni
Informácie o verejnom otváraní ponúk:
Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii
Podmienky zmluvy:
Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie

Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno
Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych
Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli

odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0008

Názov: Pakiet nr 8 - Zestaw do nakłucia tętnicy promieniowej z cienką koszulką hydrofilną
Opis: Przedmiotem zamówienia jest zestaw do nakłucia tętnicy promieniowej z cienką koszulką hydrofilną- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 8

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:
Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ

Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie
Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Cena
Názov: Cena
Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita
Názov: Termin realizacji dostaw
Opis: „Termin realizacji dostaw” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw” Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych”, „do 4 dni roboczych” lub „do 5 dni roboczych”. Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná
Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle

Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština
Elektronický katalóg: Nie je povolená
Varianty: Nie je povolená
Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni
Informácie o verejnom otváraní ponúk:
Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii
Podmienky zmluvy:
Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno
Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žiadna rámcová dohoda
Informácie o dynamickom nákupnom systéme:
Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych
Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie

wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.

Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0009

Názov: Pakiet nr 9 - Mikrocewniki do CTO
Opis: Przedmiotem zamówienia jest mikrocewniki do CTO- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 9

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:

Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie
Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Cena
Názov: Cena
Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita
Názov: Termin realizacji dostaw
Opis: „Termin realizacji dostaw” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw” Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym

wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych", „do 4 dni roboczych" lub „do 5 dni roboczych". Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:
Elektronické predkladanie: Povinná
Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština
Elektronický katalóg: Nie je povolená
Varianty: Nie je povolená
Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni
Informácie o verejnom otváraní ponúk:
Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii
Podmienky zmluvy:
Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno
Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žiadna rámcová dohoda
Informácie o dynamickom nákupnom systéme:
Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych

Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego

doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0010

Názov: Pakiet nr 10 - Światłowodowy prowadnik do FFR do zmian krętych wraz z dzierżawą konsoli rejestrującej
Opis: Przedmiotem zamówienia jest światłowodowy prowadnik do FFR do zmian krętych wraz z dzierżawą konsoli rejestrującej- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 10

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:
Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie
Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Cena

Názov: Cena

Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Názov: Termin realizacji dostaw

Opis: „Termin realizacji dostaw” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw” Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych”, „do 4 dni roboczych” lub „do 5 dni roboczych”. Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná

Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle

Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština

Elektronický katalóg: Nie je povolená

Varianty: Nie je povolená

Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni

Informácie o verejnom otváraní ponúk:

Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii
Podmienky zmluvy:
Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno
Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žiadna rámcová dohoda
Informácie o dynamickom nákupnom systéme:
Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych
Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści

dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0011

Názov: Pakiet nr 11 - Cewnik balonowy do CTO o niskim profilu
Opis: Przedmiotem zamówienia jest cewnik balonowy do CTO o niskim profilu- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 11

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary

Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia
Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie
Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie
Vyhradená účasť:
Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie
Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu
Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk
Kritérium:
Typ: Cena
Názov: Cena
Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60
Kritérium:
Typ: Kvalita
Názov: Termin realizacji dostaw
Opis: „Termin realizacji dostaw” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw” Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych”, „do 4 dni roboczych” lub „do 5 dni roboczych”. Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt

do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:
Elektronické predkladanie: Povinná
Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština
Elektronický katalóg: Nie je povolená
Varianty: Nie je povolená
Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni
Informácie o verejnom otváraní ponúk:
Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii
Podmienky zmluvy:
Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno
Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žiadna rámcová dohoda
Informácie o dynamickom nákupnom systéme:
Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych
Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem

ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie

skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0012

Názov: Pakiet nr 12 - Cewnik prowadzący
Opis: Przedmiotem zamówienia jest cewnik prowadzący- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 12

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:
Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie
Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:
Typ: Cena
Názov: Cena

Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60
Kritérium:
Typ: Kvalita
Názov: Termin realizacji dostaw
Opis: „Termin realizacji dostaw" oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw" Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych", „do 4 dni roboczych" lub „do 5 dni roboczych". Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:
Elektronické predkladanie: Povinná
Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština
Elektronický katalóg: Nie je povolená
Varianty: Nie je povolená
Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni
Informácie o verejnom otváraní ponúk:
Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział

Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno
Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych
Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo

kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0013

Názov: Pakiet nr 13 - Prowadniki sterowalne do CTO
Opis: Przedmiotem zamówienia są prowadniki sterowalne do CTO- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 13

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:

Účasť nie je vyhradená.

Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ

Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie

Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Cena

Názov: Cena

Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Názov: Termin realizacji dostaw

Opis: „Termin realizacji dostaw” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw” Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych”, „do 4 dni roboczych” lub „do 5 dni roboczych”. Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná

Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle

Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština

Elektronický katalóg: Nie je povolená

Varianty: Nie je povolená

Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni

Informácie o verejnom otváraní ponúk:

Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle

Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie

Elektronická fakturácia: Povolená

Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno

Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych

Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane

postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do

Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0014

Názov: Pakiet nr 14 - Cewnik balonowy wysokociśnieniowy typu Non Complaince
Opis: Przedmiotem zamówienia jest cewnik balonowy wysokociśnieniowy typu Non Complaince- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 14

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:
Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie
Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:
Typ: Cena
Názov: Cena
Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60
Kritérium:
Typ: Kvalita
Názov: Termin realizacji dostaw

Opis: „Termin realizacji dostaw” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw” Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych”, „do 4 dni roboczych” lub „do 5 dni roboczych”. Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:
Elektronické predkladanie: Povinná
Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština
Elektronický katalóg: Nie je povolená
Varianty: Nie je povolená
Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni
Informácie o verejnom otváraní ponúk:
Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii
Podmienky zmluvy:
Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno

Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych

Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub

są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0015

Názov: Pakiet nr 15 - Cewnik diagnostyczny
Opis: Przedmiotem zamówienia jest cewnik diagnostyczny- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 15

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:
Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie

Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Cena
Názov: Cena
Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita
Názov: Termin realizacji dostaw
Opis: „Termin realizacji dostaw” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw” Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych”, „do 4 dni roboczych” lub „do 5 dni roboczych”. Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná
Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština

Elektronický katalóg: Nie je povolená
Varianty: Nie je povolená
Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni
Informácie o verejnom otváraní ponúk:
Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii
Podmienky zmluvy:
Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno
Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žiadna rámcová dohoda
Informácie o dynamickom nákupnom systéme:
Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych
Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość

jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.

Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0016

Názov: Pakiet nr 16 - Stent uwalniający lek

Opis: Przedmiotem zamówienia jest stent uwalniający lek- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 16

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:
Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie
Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:
Typ: Cena
Názov: Cena
Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60
Kritérium:
Typ: Kvalita
Názov: Termin realizacji dostaw
Opis: „Termin realizacji dostaw” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw” Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia

zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych", „do 4 dni roboczych" lub „do 5 dni roboczych". Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná
Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština
Elektronický katalóg: Nie je povolená
Varianty: Nie je povolená
Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni

Informácie o verejnom otváraní ponúk:

Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno
Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych
Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz

postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0017

Názov: Pakiet nr 17 - Stent uwalniający ewerolimus
Opis: Przedmiotem zamówienia jest stent uwalniający ewerolimus- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 17

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:
Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie
Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Cena

Názov: Cena

Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Názov: Termin realizacji dostaw

Opis: „Termin realizacji dostaw” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw” Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych”, „do 4 dni roboczych” lub „do 5 dni roboczych”. Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná

Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle

Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština

Elektronický katalóg: Nie je povolená

Varianty: Nie je povolená

Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni

Informácie o verejnom otváraní ponúk:

Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle

Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno
Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych
Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10

dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0018

Názov: Pakiet nr 18 - Stent uwalniający substancję antyproliferacyjną Sirolimus do zmian długich i krętych naczyń
Opis: Przedmiotem zamówienia jest stent uwalniający substancję antyproliferacyjną Sirolimus do zmian długich i krętych naczyń - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 18

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál

Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:
Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie
Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:
Typ: Cena
Názov: Cena
Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60
Kritérium:
Typ: Kvalita
Názov: Termin realizacji dostaw
Opis: „Termin realizacji dostaw” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw” Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych”, „do 4 dni roboczych” lub „do 5 dni roboczych”. Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która

uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:
Elektronické predkladanie: Povinná
Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština
Elektronický katalóg: Nie je povolená
Varianty: Nie je povolená
Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni
Informácie o verejnom otváraní ponúk:
Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii
Podmienky zmluvy:
Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno
Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žiadna rámcová dohoda
Informácie o dynamickom nákupnom systéme:
Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych
Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze,

które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23

listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0019

Názov: Pakiet nr 19 - Stent chromowo kobaltowy uwalniający sirolimus
Opis: Przedmiotem zamówienia jest stent chromowo kobaltowy uwalniający sirolimus - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 19

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:
Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie
Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:
Typ: Cena
Názov: Cena
Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60
Kritérium:
Typ: Kvalita
Názov: Termin realizacji dostaw
Opis: „Termin realizacji dostaw" oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw" Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych", „do 4 dni roboczych" lub „do 5 dni roboczych". Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:
Elektronické predkladanie: Povinná
Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština
Elektronický katalóg: Nie je povolená
Varianty: Nie je povolená
Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni
Informácie o verejnom otváraní ponúk:
Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział

Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno
Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych
Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo

kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0020

Názov: Pakiet nr 20 - Zestaw do nakłucia tętnicy udowej
Opis: Przedmiotem zamówienia jest zestaw do nakłucia tętnicy udowej - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 20

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:

Účasť nie je vyhradená.

Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ

Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie

Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Cena

Názov: Cena

Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Názov: Termin realizacji dostaw

Opis: „Termin realizacji dostaw” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw” Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych”, „do 4 dni roboczych” lub „do 5 dni roboczych”. Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná

Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle

Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština

Elektronický katalóg: Nie je povolená

Varianty: Nie je povolená

Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni

Informácie o verejnom otváraní ponúk:

Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle

Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie

Elektronická fakturácia: Povolená

Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno

Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych

Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane

postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do

Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0021

Názov: Pakiet nr 21 - Zbrojone introduktory naczyniowe
Opis: Przedmiotem zamówienia są zbrojone introduktory naczyniowe - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 21

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:
Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie
Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:
Typ: Cena
Názov: Cena
Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60
Kritérium:
Typ: Kvalita
Názov: Termin realizacji dostaw

Opis: „Termin realizacji dostaw” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw” Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych”, „do 4 dni roboczych” lub „do 5 dni roboczych”. Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:
Elektronické predkladanie: Povinná
Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština
Elektronický katalóg: Nie je povolená
Varianty: Nie je povolená
Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni
Informácie o verejnom otváraní ponúk:
Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii
Podmienky zmluvy:
Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno

Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych

Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub

są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0022

Názov: Pakiet nr 22 - Przedłużacz prowadzący
Opis: Przedmiotem zamówienia jest przedłużacz prowadzący- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 22

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:
Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie

Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Cena
Názov: Cena
Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita
Názov: Termin realizacji dostaw
Opis: „Termin realizacji dostaw” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw” Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych”, „do 4 dni roboczych” lub „do 5 dni roboczych”. Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná
Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština

Elektronický katalóg: Nie je povolená
Varianty: Nie je povolená
Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni
Informácie o verejnom otváraní ponúk:
Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii
Podmienky zmluvy:
Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno
Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žiadna rámcová dohoda
Informácie o dynamickom nákupnom systéme:
Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych
Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość

jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0023

Názov: Pakiet nr 23 - Mikrocewniki

Opis: Przedmiotem zamówienia jest mikrocewniki- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 23

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:
Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie
Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:
Typ: Cena
Názov: Cena
Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60
Kritérium:
Typ: Kvalita
Názov: Termin realizacji dostaw
Opis: „Termin realizacji dostaw” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw” Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia

zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych", „do 4 dni roboczych" lub „do 5 dni roboczych". Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná
Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština
Elektronický katalóg: Nie je povolená
Varianty: Nie je povolená
Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni

Informácie o verejnom otváraní ponúk:

Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno
Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych
Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz

postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0024

Názov: Pakiet nr 24 - Zestaw cewników balonowych S.C i N.C
Opis: Przedmiotem zamówienia jest zestaw cewników balonowych S.C i N.C- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 24

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:
Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie
Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Cena
Názov: Cena
Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita
Názov: Termin realizacji dostaw
Opis: „Termin realizacji dostaw” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw” Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych”, „do 4 dni roboczych” lub „do 5 dni roboczych”. Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná
Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština
Elektronický katalóg: Nie je povolená
Varianty: Nie je povolená
Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni

Informácie o verejnom otváraní ponúk:

Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle

Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno
Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych
Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10

dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0025

Názov: Pakiet nr 25 - Zestaw do implantacji stentu
Opis: Przedmiotem zamówienia jest zestaw do implantacji stentu- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 25

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:

Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie
Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Cena
Názov: Cena
Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita
Názov: Termin realizacji dostaw
Opis: „Termin realizacji dostaw” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw” Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych”, „do 4 dni roboczych” lub „do 5 dni roboczych”. Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná
Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština
Elektronický katalóg: Nie je povolená
Varianty: Nie je povolená
Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni

Informácie o verejnom otváraní ponúk:

Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno
Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych
Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej,

wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie,

nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0026

Názov: Pakiet nr 26 - Urządzenie do zamykania miejsca nakłucia naczyń tętniczych
Opis: Przedmiotem zamówienia jest urządzenie do zamykania miejsca nakłucia naczyń tętniczych - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 26

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:
Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie
Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:
Typ: Cena
Názov: Cena
Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60
Kritérium:

Typ: Kvalita
Názov: Termin realizacji dostaw
Opis: „Termin realizacji dostaw” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw” Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych”, „do 4 dni roboczych” lub „do 5 dni roboczych”. Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:
Elektronické predkladanie: Povinná
Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština
Elektronický katalóg: Nie je povolená
Varianty: Nie je povolená
Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni
Informácie o verejnom otváraní ponúk:
Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii
Podmienky zmluvy:
Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie

Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno
Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych
Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli

odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0027

Názov: Pakiet nr 27 - Urządzenie do zamykania dużych naczyń po usunięciu koszulki 10 F i powyżej
Opis: Przedmiotem zamówienia jest urządzenie do zamykania dużych naczyń po usunięciu koszulki 10 F i powyżej - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 27

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:

Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie
Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:
Typ: Cena
Názov: Cena
Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60
Kritérium:
Typ: Kvalita
Názov: Termin realizacji dostaw
Opis: „Termin realizacji dostaw” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw” Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych”, „do 4 dni roboczych” lub „do 5 dni roboczych”. Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná
Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština
Elektronický katalóg: Nie je povolená
Varianty: Nie je povolená
Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni
Informácie o verejnom otváraní ponúk:
Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii
Podmienky zmluvy:
Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno
Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žiadna rámcová dohoda
Informácie o dynamickom nákupnom systéme:
Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych
Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3)

zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0028

Názov: Pakiet nr 28 - Stentgraft wieńcowy
Opis: Przedmiotem zamówienia jest stentgraft wieńcowy - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 28

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:
Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie
Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:
Typ: Cena
Názov: Cena
Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60
Kritérium:
Typ: Kvalita
Názov: Termin realizacji dostaw
Opis: „Termin realizacji dostaw” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw” Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku

dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych", „do 4 dni roboczych" lub „do 5 dni roboczych". Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:
Elektronické predkladanie: Povinná
Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština
Elektronický katalóg: Nie je povolená
Varianty: Nie je povolená
Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni
Informácie o verejnom otváraní ponúk:
Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii
Podmienky zmluvy:
Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno
Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žiadna rámcová dohoda
Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych
Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia

dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0029

Názov: Pakiet nr 29 - Koil do embolizacji naczyń
Opis: Przedmiotem zamówienia jest koil do embolizacji naczyń - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 29

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:
Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie
Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Cena

Názov: Cena

Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Názov: Termin realizacji dostaw

Opis: „Termin realizacji dostaw” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw” Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych”, „do 4 dni roboczych” lub „do 5 dni roboczych”. Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná

Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle

Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština

Elektronický katalóg: Nie je povolená

Varianty: Nie je povolená

Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni

Informácie o verejnom otváraní ponúk:

Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii
Podmienky zmluvy:
Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno
Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žiadna rámcová dohoda
Informácie o dynamickom nákupnom systéme:
Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych
Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści

dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0030

Názov: Pakiet nr 30 - Cewnik do aspiracji skrzeplin - trombectom
Opis: Przedmiotem zamówienia jest cewnik do aspiracji skrzeplin - trombectom - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 30

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary

Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:
Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie
Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:
Typ: Cena
Názov: Cena
Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60
Kritérium:
Typ: Kvalita
Názov: Termin realizacji dostaw
Opis: „Termin realizacji dostaw” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw” Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych”, „do 4 dni roboczych” lub „do 5 dni roboczych”. Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt

do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:
Elektronické predkladanie: Povinná
Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština
Elektronický katalóg: Nie je povolená
Varianty: Nie je povolená
Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni
Informácie o verejnom otváraní ponúk:
Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii
Podmienky zmluvy:
Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno
Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žiadna rámcová dohoda
Informácie o dynamickom nákupnom systéme:
Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych
Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem

ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie

skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0031

Názov: Pakiet nr 31 - Cewnik przedłużający do cewnika prowadzącego typu „child in mother”
Opis: Przedmiotem zamówienia jest cewnik przedłużający do cewnika prowadzącego typu „child in mother” - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 31

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:
Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie
Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:
Typ: Cena
Názov: Cena

Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60
Kritérium:
Typ: Kvalita
Názov: Termin realizacji dostaw
Opis: „Termin realizacji dostaw" oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw" Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych", „do 4 dni roboczych" lub „do 5 dni roboczych". Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:
Elektronické predkladanie: Povinná
Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština
Elektronický katalóg: Nie je povolená
Varianty: Nie je povolená
Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni
Informácie o verejnom otváraní ponúk:
Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział

Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno
Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych
Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo

kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0032

Názov: Pakiet nr 32 - OCT wraz z dzierżawą konsoli do obrazowania
Opis: Przedmiotem zamówienia jest OCT wraz z dzierżawą konsoli do obrazowania - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 32

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:

Účasť nie je vyhradená.

Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ

Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie

Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Cena

Názov: Cena

Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Názov: Termin realizacji dostaw

Opis: „Termin realizacji dostaw” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw” Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych”, „do 4 dni roboczych” lub „do 5 dni roboczych”. Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná

Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle

Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština

Elektronický katalóg: Nie je povolená

Varianty: Nie je povolená

Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni

Informácie o verejnom otváraní ponúk:

Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle

Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie

Elektronická fakturácia: Povolená

Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno

Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych

Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane

postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do

Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0033

Názov: Pakiet nr 33 - Rotablacja wraz z dzierżawą konsoli do ateroktomii rotacyjnej
Opis: Przedmiotem zamówienia jest rotablacja wraz z dzierżawą konsoli do ateroktomii rotacyjnej - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 33

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:
Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie
Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:
Typ: Cena
Názov: Cena
Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60
Kritérium:
Typ: Kvalita
Názov: Termin realizacji dostaw

Opis: „Termin realizacji dostaw” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw” Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych”, „do 4 dni roboczych” lub „do 5 dni roboczych”. Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:
Elektronické predkladanie: Povinná
Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština
Elektronický katalóg: Nie je povolená
Varianty: Nie je povolená
Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni
Informácie o verejnom otváraní ponúk:
Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii
Podmienky zmluvy:
Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno

Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych

Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub

są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0034

Názov: Pakiet nr 34 - IABP
Opis: Przedmiotem zamówienia jest IABP - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 34

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:
Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie

Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Cena
Názov: Cena
Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita
Názov: Termin realizacji dostaw
Opis: „Termin realizacji dostaw” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw” Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych”, „do 4 dni roboczych” lub „do 5 dni roboczych”. Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná
Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština

Elektronický katalóg: Nie je povolená
Varianty: Nie je povolená
Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni
Informácie o verejnom otváraní ponúk:
Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii
Podmienky zmluvy:
Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno
Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žiadna rámcová dohoda
Informácie o dynamickom nákupnom systéme:
Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych
Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość

jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.

Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0035

Názov: Pakiet nr 35 - Prowadnik diagnostyczny, teflonowy

Opis: Przedmiotem zamówienia jest prowadnik diagnostyczny, teflonowy - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 35

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:
Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie
Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:
Typ: Cena
Názov: Cena
Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60
Kritérium:
Typ: Kvalita
Názov: Termin realizacji dostaw
Opis: „Termin realizacji dostaw” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw” Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia

zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych", „do 4 dni roboczych" lub „do 5 dni roboczych". Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná
Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština
Elektronický katalóg: Nie je povolená
Varianty: Nie je povolená
Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni

Informácie o verejnom otváraní ponúk:

Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno
Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych
Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz

postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0036

Názov: Pakiet nr 36 - Zestaw do strzykawki automatycznej do podawania kontrastu Medrad Marck 7
Opis: Przedmiotem zamówienia jest zestaw do strzykawki automatycznej do podawania kontrastu Medrad Marck 7 - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 36

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:
Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie
Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Cena

Názov: Cena

Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Názov: Termin realizacji dostaw

Opis: „Termin realizacji dostaw” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw” Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych”, „do 4 dni roboczych” lub „do 5 dni roboczych”. Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná

Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle

Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština

Elektronický katalóg: Nie je povolená

Varianty: Nie je povolená

Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni

Informácie o verejnom otváraní ponúk:

Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii
Podmienky zmluvy:
Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno
Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žiadna rámcová dohoda
Informácie o dynamickom nákupnom systéme:
Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych
Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na

stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0037

Názov: Pakiet nr 37 - IVUS wraz z dzierżawą aparatu do ultrasonografii naczyniowej z elemenami sztucznej inteligencj
Opis: Przedmiotem zamówienia jest IVUS wraz z dzierżawą aparatu do ultrasonografii naczyniowej z elemenami sztucznej inteligencj - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 37

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary

Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:
Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie
Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:
Typ: Cena
Názov: Cena
Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60
Kritérium:
Typ: Kvalita
Názov: Termin realizacji dostaw
Opis: „Termin realizacji dostaw” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw” Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych”, „do 4 dni roboczych” lub „do 5 dni roboczych”. Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt

do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:
Elektronické predkladanie: Povinná
Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština
Elektronický katalóg: Nie je povolená
Varianty: Nie je povolená
Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni
Informácie o verejnom otváraní ponúk:
Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii
Podmienky zmluvy:
Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno
Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žiadna rámcová dohoda
Informácie o dynamickom nákupnom systéme:
Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych
Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem

ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie

skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0038

Názov: Pakiet nr 38 - Przetwornik do pomiarów ciśnień metodą krwawą
Opis: Przedmiotem zamówienia jest przetwornik do pomiarów ciśnień metodą krwawą - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 38

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:
Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie
Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:
Typ: Cena
Názov: Cena

Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60
Kritérium:
Typ: Kvalita
Názov: Termin realizacji dostaw
Opis: „Termin realizacji dostaw" oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw" Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych", „do 4 dni roboczych" lub „do 5 dni roboczych". Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:
Elektronické predkladanie: Povinná
Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština
Elektronický katalóg: Nie je povolená
Varianty: Nie je povolená
Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni
Informácie o verejnom otváraní ponúk:
Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział

Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno
Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych
Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo

kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0039

Názov: Pakiet nr 39 - Inflator z automatycznym y-connectorem i plastikową igłą tępą (zestaw)
Opis: Przedmiotem zamówienia jest inflator z automatycznym y-connectorem i plastikową igłą tępą (zestaw) - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 39

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:

Účasť nie je vyhradená.

Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ

Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie

Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Cena

Názov: Cena

Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Názov: Termin realizacji dostaw

Opis: „Termin realizacji dostaw” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw” Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych”, „do 4 dni roboczych” lub „do 5 dni roboczych”. Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná

Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle

Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština

Elektronický katalóg: Nie je povolená

Varianty: Nie je povolená

Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni

Informácie o verejnom otváraní ponúk:

Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle

Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie

Elektronická fakturácia: Povolená

Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno

Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych

Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane

postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do

Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0040

Názov: Pakiet nr 40 - Y connector
Opis: Przedmiotem zamówienia jest Y connector - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 40

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:
Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie
Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:
Typ: Cena
Názov: Cena
Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60
Kritérium:
Typ: Kvalita
Názov: Termin realizacji dostaw

Opis: „Termin realizacji dostaw” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw” Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych”, „do 4 dni roboczych” lub „do 5 dni roboczych”. Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:
Elektronické predkladanie: Povinná
Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština
Elektronický katalóg: Nie je povolená
Varianty: Nie je povolená
Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni
Informácie o verejnom otváraní ponúk:
Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii
Podmienky zmluvy:
Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno

Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych

Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub

są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0041

Názov: Pakiet nr 41 - Y connector podwójny
Opis: Przedmiotem zamówienia jest Y connector podwójny - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 41

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:
Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie

Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Cena
Názov: Cena
Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita
Názov: Termin realizacji dostaw
Opis: „Termin realizacji dostaw” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw” Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych”, „do 4 dni roboczych” lub „do 5 dni roboczych”. Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná
Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština

Elektronický katalóg: Nie je povolená
Varianty: Nie je povolená
Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni
Informácie o verejnom otváraní ponúk:
Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii
Podmienky zmluvy:
Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno
Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žiadna rámcová dohoda
Informácie o dynamickom nákupnom systéme:
Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych
Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość

jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.

Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0042

Názov: Pakiet nr 42 - Y connector podwójny

Opis: Przedmiotem zamówienia jest cewniki do koronarografii - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 42

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:
Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie
Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:
Typ: Cena
Názov: Cena
Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60
Kritérium:
Typ: Kvalita
Názov: Termin realizacji dostaw
Opis: „Termin realizacji dostaw” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw” Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia

zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych", „do 4 dni roboczych" lub „do 5 dni roboczych". Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná
Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština
Elektronický katalóg: Nie je povolená
Varianty: Nie je povolená
Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni

Informácie o verejnom otváraní ponúk:

Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno
Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych
Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz

postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0043

Názov: Pakiet nr 43 - Bezprzewodowy cewnik do pomiarów czynnościowych FFR/cRR
Opis: Przedmiotem zamówienia jest bezprzewodowy cewnik do pomiarów czynnościowych FFR/cRR - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 43

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:
Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie
Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Cena

Názov: Cena

Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Názov: Termin realizacji dostaw

Opis: „Termin realizacji dostaw” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw” Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych”, „do 4 dni roboczych” lub „do 5 dni roboczych”. Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná

Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle

Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština

Elektronický katalóg: Nie je povolená

Varianty: Nie je povolená

Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni

Informácie o verejnom otváraní ponúk:

Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle

Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno
Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych
Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10

dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0044

Názov: Pakiet nr 44 - Zestaw do nakłucia tętnicy udowej (5F - 8F)
Opis: Przedmiotem zamówienia jest zestaw do nakłucia tętnicy udowej (5F - 8F) - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 44

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:

Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie
Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Cena
Názov: Cena
Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita
Názov: Termin realizacji dostaw
Opis: „Termin realizacji dostaw” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw” Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych”, „do 4 dni roboczych” lub „do 5 dni roboczych”. Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná
Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština
Elektronický katalóg: Nie je povolená
Varianty: Nie je povolená
Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni

Informácie o verejnom otváraní ponúk:

Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno
Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych
Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej,

wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie,

nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0045

Názov: Pakiet nr 45 - Zestaw do nakłucia tętnicy udowej (10F - 18F)
Opis: Przedmiotem zamówienia jest zestaw do nakłucia tętnicy udowej (10F - 18F) - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 45

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:
Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie
Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:
Typ: Cena
Názov: Cena
Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60
Kritérium:

Typ: Kvalita
Názov: Termin realizacji dostaw
Opis: „Termin realizacji dostaw” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw” Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych”, „do 4 dni roboczych” lub „do 5 dni roboczych”. Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:
Elektronické predkladanie: Povinná
Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština
Elektronický katalóg: Nie je povolená
Varianty: Nie je povolená
Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni
Informácie o verejnom otváraní ponúk:
Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii
Podmienky zmluvy:
Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie

Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno
Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych
Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli

odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0046

Názov: Pakiet nr 46 - Prowadnik „Super stiff”
Opis: Przedmiotem zamówienia jest prowadnik „Super stiff” - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 46

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:
Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ

Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie
Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Cena
Názov: Cena
Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita
Názov: Termin realizacji dostaw
Opis: „Termin realizacji dostaw” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw” Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych”, „do 4 dni roboczych” lub „do 5 dni roboczych”. Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná
Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle

Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština
Elektronický katalóg: Nie je povolená
Varianty: Nie je povolená
Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni
Informácie o verejnom otváraní ponúk:
Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii
Podmienky zmluvy:
Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno
Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žiadna rámcová dohoda
Informácie o dynamickom nákupnom systéme:
Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych
Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie

wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.

Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0047

Názov: Pakiet nr 47 - Rampa trójdrożna z obrotową końcówką
Opis: Przedmiotem zamówienia jest rampa trójdrożna z obrotową końcówką - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 47

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:

Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie
Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Cena
Názov: Cena
Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita
Názov: Termin realizacji dostaw
Opis: „Termin realizacji dostaw” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw” Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym

wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych", „do 4 dni roboczych" lub „do 5 dni roboczych". Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:
Elektronické predkladanie: Povinná
Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština
Elektronický katalóg: Nie je povolená
Varianty: Nie je povolená
Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni
Informácie o verejnom otváraní ponúk:
Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii
Podmienky zmluvy:
Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno
Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žiadna rámcová dohoda
Informácie o dynamickom nákupnom systéme:
Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych

Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego

doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0048

Názov: Pakiet nr 48 - Przyrządy do oznaczania ACT wraz z dzierżawą aparatu do pomiaru krzepliwości krwi z akcesoriami testującymi do urządzenia
Opis: Przedmiotem zamówienia jest przyrządy do oznaczania ACT wraz z dzierżawą aparatu do pomiaru krzepliwości krwi z akcesoriami testującymi do urządzenia- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 48

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:
Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie
Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Cena

Názov: Cena

Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Názov: Termin realizacji dostaw

Opis: „Termin realizacji dostaw” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw” Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych”, „do 4 dni roboczych” lub „do 5 dni roboczych”. Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná

Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle

Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština

Elektronický katalóg: Nie je povolená

Varianty: Nie je povolená

Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni

Informácie o verejnom otváraní ponúk:

Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii
Podmienky zmluvy:
Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno
Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žiadna rámcová dohoda
Informácie o dynamickom nákupnom systéme:
Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych
Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści

dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0049

Názov: Pakiet nr 49 - Zestaw do plastyki mitralnej
Opis: Przedmiotem zamówienia jest zestaw do plastyki mitralnej szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 49

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary

Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:
Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie
Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:
Typ: Cena
Názov: Cena
Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60
Kritérium:
Typ: Kvalita
Názov: Termin realizacji dostaw
Opis: „Termin realizacji dostaw” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw” Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych”, „do 4 dni roboczych” lub „do 5 dni roboczych”. Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt

do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:
Elektronické predkladanie: Povinná
Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština
Elektronický katalóg: Nie je povolená
Varianty: Nie je povolená
Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni
Informácie o verejnom otváraní ponúk:
Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii
Podmienky zmluvy:
Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno
Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žiadna rámcová dohoda
Informácie o dynamickom nákupnom systéme:
Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych
Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem

ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie

skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0050

Názov: Pakiet nr 50 - Balon tnący
Opis: Przedmiotem zamówienia jest balon tnący - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 50

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:
Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie
Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:
Typ: Cena
Názov: Cena

Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60
Kritérium:
Typ: Kvalita
Názov: Termin realizacji dostaw
Opis: „Termin realizacji dostaw" oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw" Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych", „do 4 dni roboczych" lub „do 5 dni roboczych". Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:
Elektronické predkladanie: Povinná
Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština
Elektronický katalóg: Nie je povolená
Varianty: Nie je povolená
Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni
Informácie o verejnom otváraní ponúk:
Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział

Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno
Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych
Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo

kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0051

Názov: Pakiet nr 51 - Implant (okluder) zbudowany z siatki nitynolowej ASD/PFO
Opis: Przedmiotem zamówienia jest implant (okluder) zbudowany z siatki nitynolowej ASD /PFO - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 51

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:

Účasť nie je vyhradená.

Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ

Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie

Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Cena

Názov: Cena

Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Názov: Termin realizacji dostaw

Opis: „Termin realizacji dostaw” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw” Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych”, „do 4 dni roboczych” lub „do 5 dni roboczych”. Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná

Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle

Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština

Elektronický katalóg: Nie je povolená

Varianty: Nie je povolená

Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni

Informácie o verejnom otváraní ponúk:

Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle

Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie

Elektronická fakturácia: Povolená

Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno

Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych

Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane

postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do

Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0052

Názov: Pakiet nr 52 - System do pulsacyjnego wspomagania frakcji wyrzutowej lewej komory serca stosowany podczas procedur wysokiego ryzyka
Opis: Przedmiotem zamówienia jest system do pulsacyjnego wspomagania frakcji wyrzutowej lewej komory serca stosowany podczas procedur wysokiego ryzyka - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 52

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:
Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie
Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:
Typ: Cena
Názov: Cena
Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60
Kritérium:

Typ: Kvalita
Názov: Termin realizacji dostaw
Opis: „Termin realizacji dostaw” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw” Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych”, „do 4 dni roboczych” lub „do 5 dni roboczych”. Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:
Elektronické predkladanie: Povinná
Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština
Elektronický katalóg: Nie je povolená
Varianty: Nie je povolená
Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni
Informácie o verejnom otváraní ponúk:
Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii
Podmienky zmluvy:
Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie

Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno
Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych
Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli

odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0053

Názov: Pakiet nr 53- Pompa 4,1L lub 4,3L (typu Impella CP) wraz z uzyczeniem jednostki sterującej pompy do zabiegu
Opis: Przedmiotem zamówienia jest pompa 4,1L lub 4,3L (typu Impella CP) wraz z uzyczeniem jednostki sterującej pompy do zabiegu - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 53

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:

Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie
Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:
Typ: Cena
Názov: Cena
Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60
Kritérium:
Typ: Kvalita
Názov: Termin realizacji dostaw
Opis: „Termin realizacji dostaw” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw” Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych”, „do 4 dni roboczych” lub „do 5 dni roboczych”. Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná
Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština
Elektronický katalóg: Nie je povolená
Varianty: Nie je povolená
Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni
Informácie o verejnom otváraní ponúk:
Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii
Podmienky zmluvy:
Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno
Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žiadna rámcová dohoda
Informácie o dynamickom nákupnom systéme:
Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych
Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3)

zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0054

Názov: Pakiet nr 54- FFR wraz z dzierżawą konsoli rejestrującej współpracującej z cewnikami
Opis: Przedmiotem zamówienia jest FFR wraz z dzierżawą konsoli rejestrującej współpracującej z cewnikami - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 54

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:
Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie
Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:
Typ: Cena
Názov: Cena
Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60
Kritérium:
Typ: Kvalita
Názov: Termin realizacji dostaw
Opis: „Termin realizacji dostaw” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw” Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich

uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych", „do 4 dni roboczych" lub „do 5 dni roboczych". Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:
Elektronické predkladanie: Povinná
Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština
Elektronický katalóg: Nie je povolená
Varianty: Nie je povolená
Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni
Informácie o verejnom otváraní ponúk:
Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii
Podmienky zmluvy:
Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno
Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:
Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych
Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się

zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych". 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0055

Názov: Pakiet nr 55- Pętle
Opis: Przedmiotem zamówienia są pętle - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 55

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:
Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie
Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne

producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Cena
Názov: Cena
Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita
Názov: Termin realizacji dostaw
Opis: „Termin realizacji dostaw” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw” Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych”, „do 4 dni roboczych” lub „do 5 dni roboczych”. Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná
Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština
Elektronický katalóg: Nie je povolená
Varianty: Nie je povolená
Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni
Informácie o verejnom otváraní ponúk:
Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii
Podmienky zmluvy:
Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno
Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žiadna rámcová dohoda
Informácie o dynamickom nákupnom systéme:
Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych
Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja

została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0056

Názov: Pakiet nr 56- Przyrząd do sterownia prowadnikiem angioplastycznym
Opis: Przedmiotem zamówienia jest przyrząd do sterownia prowadnikiem angioplastycznym - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 56

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:
Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie
Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:
Typ: Cena
Názov: Cena
Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60
Kritérium:
Typ: Kvalita
Názov: Termin realizacji dostaw
Opis: „Termin realizacji dostaw” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw” Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji

tj. „do 3 dni roboczych”, „do 4 dni roboczych” lub „do 5 dni roboczych”. Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:
Elektronické predkladanie: Povinná
Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština
Elektronický katalóg: Nie je povolená
Varianty: Nie je povolená
Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni
Informácie o verejnom otváraní ponúk:
Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii
Podmienky zmluvy:
Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno
Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žiadna rámcová dohoda
Informácie o dynamickom nákupnom systéme:
Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych

Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem

zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0057

Názov: Pakiet nr 57- Prowadniki angioplastyczne do udrożnień
Opis: Przedmiotem zamówienia jest prowadniki angioplastyczne do udrożnień - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 57

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:
Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie
Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Cena
Názov: Cena
Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60
Kritérium:
Typ: Kvalita
Názov: Termin realizacji dostaw
Opis: „Termin realizacji dostaw" oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw" Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych", „do 4 dni roboczych" lub „do 5 dni roboczych". Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:
Elektronické predkladanie: Povinná
Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština
Elektronický katalóg: Nie je povolená
Varianty: Nie je povolená
Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni
Informácie o verejnom otváraní ponúk:
Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania

ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno
Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych
Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku

zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0058

Názov: Pakiet nr 58- Prowadniki angioplastyczne do udrożnień wysokiego ryzyka
Opis: Przedmiotem zamówienia są prowadniki angioplastyczne do udrożnień wysokiego ryzyka - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 58

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:

Účasť nie je vyhradená.

Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ

Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie

Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Cena

Názov: Cena

Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Názov: Termin realizacji dostaw

Opis: „Termin realizacji dostaw” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw” Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych”, „do 4 dni roboczych” lub „do 5 dni roboczych”. Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná

Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle

Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština

Elektronický katalóg: Nie je povolená

Varianty: Nie je povolená

Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni

Informácie o verejnom otváraní ponúk:

Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle

Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie

Elektronická fakturácia: Povolená

Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno

Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych

Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w

postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do

Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0059

Názov: Pakiet nr 59- IVUS wraz z dzierżawą aparatu do ultrasonografii naczyniowej
Opis: Przedmiotem zamówienia jest IVUS wraz z dzierżawą aparatu do ultrasonografii naczyniowej - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 59

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:
Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie
Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:
Typ: Cena
Názov: Cena
Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60
Kritérium:
Typ: Kvalita
Názov: Termin realizacji dostaw

Opis: „Termin realizacji dostaw” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw” Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych”, „do 4 dni roboczych” lub „do 5 dni roboczych”. Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:
Elektronické predkladanie: Povinná
Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština
Elektronický katalóg: Nie je povolená
Varianty: Nie je povolená
Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni
Informácie o verejnom otváraní ponúk:
Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii
Podmienky zmluvy:
Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno

Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych

Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub

są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

5.1. Časť: LOT-0060

Názov: Pakiet nr 60- Zestaw do aspiracji skrzeplin
Opis: Przedmiotem zamówienia jest zestaw do aspiracji skrzeplin- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia według załącznika nr 2 do SWZ
Interný identifikátor: Pakiet nr 60

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33140000 Zdravotnícky spotrebný materiál
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 33141000 Jednorazový nechemický lekársky spotrebný materiál a hematologický spotrebný materiál

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 12 Mesiace

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:
Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie

Doplňujúce informácie: 1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający żąda od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.); 2) Certyfikat CE lub Deklarację zgodności

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Cena
Názov: Cena
Opis: Zamawiający przyzna punkty za cenę przedmiotu zamówienia rozumianą jako wartość zamówienia brutto ogółem (cenę oferty).
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita
Názov: Termin realizacji dostaw
Opis: „Termin realizacji dostaw” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania: Td or PTd = ---------- x 100 x Wk Td max gdzie: PTd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostaw” Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną; Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert; Wk - waga kryterium (40%). W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania dostawy licząc od daty złożenia zamówienia cząstkowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy (Załącznik nr 3a do SWZ). Najdłuższy termin dostawy dopuszczony przez zamawiającego to 5 dni roboczych. Najkrótszy termin dostawy podlegający ocenie wynosi 3 dni robocze. Oferując termin dostawy wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych”, „do 4 dni roboczych” lub „do 5 dni roboczych”. Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady: do 3 dni roboczych – 8 pkt do 4 dni roboczych – 6 pkt do 5 dni roboczych – 0 pkt Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná
Adresa na predkladanie: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština

Elektronický katalóg: Nie je povolená
Varianty: Nie je povolená
Lehota na prijímanie ponúk: 23/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni
Informácie o verejnom otváraní ponúk:
Dátum otvorenia: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Miesto: Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServle
Doplňujúce informácie: Procedura otwarcia ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Otwarcie ofert zostanie przeprowadzone za pośrednictwem elektronicznej Platformy eZamawiający w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie (Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia). W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii
Podmienky zmluvy:
Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno
Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žiadna rámcová dohoda
Informácie o dynamickom nákupnom systéme:
Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Organizácia pre preskúmanie: Urząd Zamówień Publicznych
Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest postępowanie odwoławcze, które prowadzone jest w języku polskim. 3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 4. Zgodnie z art. 513 ustawy Pzp odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołanie wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość

jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego: 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. 12. Postępowanie skargowe: 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy DZIAŁU IX ustawy Pzp.

Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Urząd Zamówień Publicznych

8. Organizácie

8.1. ORG-0001

Úradný názov: Szpital Wojewódzki im. Jana Pawła II w Bełchatowie
Registračné číslo: NIP: 7691787666
Poštová adresa: ul. Czaplinіecka 123
Mesto: Bełchatów
PSČ: 97-400
Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Łódzki (PL712)
Krajina: Poľsko
Kontaktné miesto: Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia
E-mail: z.publiczne@szpital-belchatow.pl
Telefón: +48 446358208
Internetová adresa: https://szpital-belchatow.pl
Roly tejto organizácie:
Kupujúci

8.1. ORG-0002

Úradný názov: Urząd Zamówień Publicznych
Registračné číslo: NIP: 5262239325
Registračné číslo: REGON: 010828091
Oddelenie: Departament Odwołań
Poštová adresa: ul. Postępu 17A
Mesto: Warszawa
PSČ: 02-676
Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Krajina: Poľsko
Kontaktné miesto: Biuro Odwołań Krajowej Izby Odwoławczej
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telefón: +48 (22) 4587801
Fax: +48 (22) 4587800
Internetová adresa: https://www.uzp.gov.pl
Roly tejto organizácie:
Organizácia pre preskúmanie
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania

8.1. ORG-0003

Úradný názov: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Registračné číslo: REGON: 140264957
Registračné číslo: NIP: 5262883664
Poštová adresa: ul. Hoża 76/78
Mesto: Warszawa
PSČ: 00-268
Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Krajina: Poľsko
Kontaktné miesto: Sąd Polubowny
E-mail: sp@prokuratoria.gov.pl
Telefón: +48 (22) 6958504
Fax: +48 (22) 6958111
Internetová adresa: https://www.gov.pl/web/sp-prokuratoria
Roly tejto organizácie:
Sprostredkovateľská organizácia

8.1. ORG-0000

Úradný názov: Publications Office of the European Union
Registračné číslo: PUBL
Mesto: Luxembourg
PSČ: 2417
Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Luxembourg (LU000)
Krajina: Luxembursko
E-mail: ted@publications.europa.eu
Telefón: +352 29291
Internetová adresa: https://op.europa.eu
Roly tejto organizácie:
TED eSender

10. Zmena

Verzia prechádzajúceho oznámenia, ktorá sa má upraviť
:
323966-2026
Hlavný dôvod zmeny
:
Aktualizované informácie

Informácie o oznámení

Identifikátor/verzia oznámenia: e82375fe-bc43-4458-83d3-f96499447d73 - 01
Typ formulára: Súťaž
Typ oznámenia: Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania alebo oznámenie o koncesii – štandardný režim
Podtyp oznámenia: 16
Dátum odoslania oznámenia: 09/06/2026 07:20:18 (UTC+00:00) západoeurópsky čas, GMT
Jazyky, v ktorých je toto oznámenie oficiálne k dispozícii: poľština
Číslo uverejnenia oznámenia: 395265-2026
Číslo vydania série S úradného vestníka: 110/2026
Dátum uverejnenia: 10/06/2026